Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 22.05.2024 11:28:11

Уникальный программный ключ: «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ
Т.А. Шебзухова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

По дисциплине

ОП.04 Правовые основы

профессиональной деятельности

Профессия СПО

43.01.01 Официант, бармен

Форма обучения

очная

Пятигорск

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по специальности 43.01.01 Официант, бармен по дисциплине ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности.

ФОС составлен на основе ФГОС и рабочей программы дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме дифференцированного зачета с выставлением отметки по системе «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить знания, умения, сформированность общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и рабочей программой дисциплины.

Планируемые результаты освоения (знания и умения) и перечень осваиваемых компетенций (общих и профессиональных) указываются в соответствии с ФГОС, ОП и рабочей программой учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У.1 применять правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;

У.2 соблюдать требования действующего законодательства и защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З.1 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;

З.2 основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;

З.3 права и обязанности работников в области профессиональной деятельности;

З.4 организационно-правовые формы организаций;

З.5 формы оплаты труда.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональные компетенции:

ПК 1.2 Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.

ПК 2.6 Производить расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта.

1.3. Формы контроля и оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по (учебной) дисциплине, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 1 Контроль и оценка освоения (учебной) дисциплины по темам (разделам)

Элементы учебной дисциплины	Формы контроля и оценивания			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Методы оценки (заполняется в соответствии с разделом 4 рабочей программы)	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Методы оценки	Проверяемые ПК, ОК, У, З
Раздел 1 Право и экономика			Указываются в соответствии с учебным планом	Указываются в соответствии с рабочей программой
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Практическое занятие № 1 Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности. Виды объектов гражданских прав. Понятие собственности в экономической науке. Собственность в юридическом смысле. Формы собственности в Российской Федерации.	У.1 3.4 ОК 6 ПК 1.2	Дифференцированный зачёт	У.1, У.2 3.1 - 3.5 ОК 1 – ОК 7 ПК 1.2, ПК 2.6
Тема 3.	Практическое	У.1		

Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	занятие № 2 Организационно-правовые формы юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.	3.4 ОК 6 ПК 1.2		
Тема 4. Экономические споры.	Практическое занятие № 3 Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение споров. (с использованием персональных компьютеров)	У.1 3.4 ОК 5, ОК 6 ПК 1.2		
Раздел 2. Труд и социальная защита				
Тема 9. Дисциплина труда.	Практическое занятие № 4 Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарно	У.1, У.2 3.1, 3.2, 3.3 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6		

	го взыскания.			
Тема 10. Рабочее время и время отдыха.	Практическое занятие № 5 Понятие рабочего времени, его виды. Сверхурочное рабочее время. Совместительство. Режим рабочего времени, его виды. Учет рабочего времени. Понятие и виды отдыха. Порядок предоставления отпусков.	У.1, У.2 3.1, 3.3, 3.5 ОК 3, ОК 6		
Тема 12. Материальная ответственность.	Практическое занятие № 6 Понятие материальной ответственности, ее виды. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя. Виды материальной ответственности работника. Порядок возмещения причиненного ущерба.	У.1, У.2 3.1, 3.2, 3.3 ОК 3, ОК 7 ПК 2.6		
Тема 13. Трудовые споры.	Практическое занятие № 7 Понятие трудовых споров, их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового	У.1, У.2 3.1, 3.2, 3.3, 3.5 ОК 4, ОК 6		

	спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде. Понятие коллективного трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительно й комиссии. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка.			
--	--	--	--	--

2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки

Комплект разноуровневых задач

по дисциплине ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности

Тема 10: «Рабочее время и время отдыха».

1. Задачи репродуктивного уровня:

1. Дайте определение понятию рабочее время?
2. Что понимается под сокращенным рабочим временем?
3. Что включает в себя понятие время отдыха?
4. Что такое ненормированный рабочий день?
5. Что такое занятость?
6. Понятие трудоустройства, его формы и значение.
7. Кто является наемным работником?
8. Объясните понятие безработицы?
9. Кто получает статус безработного?
10. Дайте характеристику понятиям: Забастовка. Реализация права на забастовку?

2. Задачи реконструктивного уровня:

1.Иванов устроился в организацию по производству мебели. Проработав 7 месяцев, Иванов написал заявление на предоставление отпуска. Работодатель отказал в предоставлении отпуска работнику.

Правомерны ли действия работодателя?

2.Уходя в отпуск, работник Егоров написал заявление с просьбой разделить отпуск на две части в равных долях, по семейным обстоятельствам. Работодатель отказал в заявлении Егорову, мотивировав тем, что его просьба неправомерна.

Кто прав в данном случае?

3.Гражданин Неёлов работая на ЗАО «Балтика» подал заявление на расторжение трудового договора. Работодатель отказал выплачивать работнику компенсацию за неиспользованный отпуск, мотивируя это тем, что увольнение происходит по инициативе работника и компенсация в этом случае не полагается.

Прав ли работодатель в данном случае?

4.Работник, имеющий на иждивении ребёнка 2-х лет, был вызван на работу в выходной день в виду производственной необходимости. Работник отказался выйти на работу, мотивируя это тем, что в этот день у ребёнка день рождения, да и оставить его не с кем, т.к. садик не работает. Работодатель уволил работника за прогул.

Разрешите ситуацию на основе законодательства.

5.Работник – инвалид 3 группы был привлечён к сверхурочным работам для продолжения работы при неявке сменяющего его работника. Отработав 6 часов в течении 2 дней работник отказался от продолжения сверхурочной работы. Работодатель пригрозил работнику увольнением. Работник обратился в КТС считая, что работодатель незаконно привлёк его к работам, т.к. письменного согласия работник не давал.

Насколько правомерны действия работодателя, какие нормы были нарушены им ещё?

3. Задачи творческого уровня:

1.Назовите и раскройте содержание функций трудового договора. Найдите в Трудовом кодексе РФ соответствующие нормы права.

2.Определите структуру и содержание локального нормативного акта о защите персональных данных работника. Составьте перечень сведений, входящих в понятие «персональные данные работника».

3.Назовите отличия сокращенного рабочего времени от неполного. Оформите соответствующую таблицу. Ответ обоснуйте, ссылаясь на соответствующие нормативно – правовые акты.

4.Юрисконсульту «металлоконструкций» было поручено разработать проект положения об общем собрании работников завода. Готовя материалы, он составил перечень не совсем ясных, на его взгляд, вопросов:

а) какие вопросы согласно трудовому законодательству обязательно должны решаться на общем собрании работников организации;

б) кто обязан созывать собрание и определять его повестку;

в) кто должен вести протоколы собраний и где их хранить;

г) возможно ли проведение общих собраний по структурным подразделениям с единой повесткой дня; в каком случае собрание считается правомочным, а решение - принятым;

д) как следует поступить руководителю организации, если он считает, что собрание приняло решение, противоречащее законодательству?

Помогите юрисконсульту разрешить эти вопросы. Ответ обоснуйте.

5. Пользуясь таблицей, ответьте на вопросы:

1) какой вид материальной ответственности должен быть применен к работникам, виновным в причинении ущерба в процессе работы;

2) в какой сумме виновные должны возместить ущерб;

3) в каком порядке следует взыскать причиненный ущерб, если виновные отказались от добровольного возмещения?

Должность	Вид ущерба	Сумма	Средний
-----------	------------	-------	---------

		ущерба, руб.	заработок, руб.
Начальник участка строительной фирмы	Уплата штрафа, связанного с простоем автотранспорта	21000	8200
Заведующий складом (договор о материальной ответственности не заключался)	Недостача тары	11 745	4260
Заведующий детским садом	Расходы по оплате вынужденного прогула незаконно уволенным работникам	6620	3500
Фрезеровщик АО «НИПЕК»	Поломка станка по небрежности в процессе обработки деталей	2540	3980
Заведующий складом завода	Ущерб от пожара, возникшего на складе по его вине	4910	4760
Инженер-исследователь	Порча оборудования в результате взрыва, который произошел во время эксперимента	23000	4500
Инспектор по кадрам	Поломка компьютера в результате использования зараженной вирусом флешки с играми	15400	2200

Тема 13: «Трудовые споры»

1. Задачи репродуктивного уровня

1. Охарактеризуйте понятие трудовых споров?
2. Назовите причины и условия трудовых споров?
3. Какова классификация трудовых споров?
4. Назовите принципы рассмотрения трудовых споров?
5. Что такое подведомственность и подсудность трудовых споров?
6. Назовите порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров?
7. Как производится исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам?
8. Охарактеризуйте понятие и виды коллективных трудовых споров?
9. Как разрешаются коллективные трудовые споры?
10. Дайте характеристику понятиям: Забастовка. Реализация права на забастовку?

2. Задачи реконструктивного уровня

1. На общем собрании работников ОАО «Прометей» было избрано пять представителей работников в КТС. Однако директор АО назначать своих представителей в КТС отказался, заявив, что никакой комиссии по трудовым спорам создавать не собирается.

Каковы правовые возможности представителей работников в данной ситуации? Какой порядок формирования КТС установлен трудовым законодательством?

2. Генеральный директор ОАО «Связьинформ» своим приказом создал в организации КТС из девяти человек. Тем же приказом были назначены председатель, два заместителя и секретарь комиссии. КТС приступила к работе, но главный бухгалтер общества отказался исполнять решения КТС, мотивируя это тем, что при создании комиссии был нарушен порядок, предусмотренный законом.

Дайте заключение о правомерности действий главного бухгалтера. Каков порядок формирования КТС?

3. Механик Кораблев обратился в КТС с жалобой на директора организации, который

не выполнил своего устного обещания повысить ему заработную плату в случае перевыполнения установленного плана работы. До подачи заявления Кораблев общался с директором по этому поводу, но тот заявил, что пока повысить заработную плату повысить не может ввиду неудовлетворительного финансового положения организации.

Может ли КТС рассмотреть такое заявление? Какое решение должна принять КТС?

4.Гражданин Прохоров обратился к мировому судье с иском к организации, в отделе кадров которой ему необоснованно, по его мнению, отказали в приеме на работу. Судья отказал в приеме заявления на основании того, что Прохоров не был связан с данной организацией какими-либо предварительными обязательствами.

Правомерно ли поступил судья? Какие категории индивидуальных трудовых споров рассматриваются непосредственно в судах? Какова подсудность индивидуальных трудовых споров?

5.Доцент университета Гладилин был уволен по причине не избрания по конкурсу ученым советом университета на новый срок. Он обратился в суд с иском о восстановлении на работе. Гладилин в исковом заявлении указал, что при проведении конкурса на заседании ученого совета не было кворума и в силу этого его решение не имеет юридической силы.

Подлежит ли рассмотрению данный трудовой спор в суде? Если подлежит, то какое решение должен вынести суд?

6.Директора ООО Носова уволили с работы по решению общего собрания ООО по ст. 10 ст.81 ТК. Определением суда Носову было отказано в принятии искового заявления, поскольку должность директора является выборной.

Правомерен ли отказ суда в рассмотрении искового требования?

7.Районный суд удовлетворил иск Борисова о восстановлении на работе. Борисов явился к работодателю и потребовал немедленно допустить его к работе. Однако начальник отдела кадров заявил, что решение суда обжалуется в областном суде, а пока суд не рассмотрел дело, Борисов не будет восстановлен на работе.

Каковы юридические возможности Борисова в данной ситуации? Каков порядок исполнения решений о восстановлении на работе?

Тема 15: «Административное право и административный процесс»

1.Задачи репродуктивного уровня

1.В 23 часа пьяный хулиган Д. был доставлен в местное отделение полиции. В 10 часов утра был составлен протокол об административном задержании и Д. был отпущен. Правомерны ли действия сотрудников полиции, задержавших Д. на срок более чем 3 часа?

2.Имеет ли право сотрудник ГИБДД остановить автомобиль на трассе, обыскать водителя и автомобиль, и, ничего не обнаружив, отпустить водителя восвояси, не составляя никаких документов?

2. Задачи реконструктивного уровня

1.Во время оттепели на крышу машины упала сосулька, сильно повредив машину. Сотрудники ГИБДД отказались выехать на место происшествия, утверждая, что падения сосульки не является дорожно-транспортным происшествием.

Правомерны ли действия сотрудников ГИБДД?

Каким образом водитель может зафиксировать факт нанесения ущерба своему автомобилю?

2.Можно ли оштрафовать за безбилетный проезд в автобусе мальчика 12 лет, который едет из школы без родителей?

Можно ли оштрафовать родителей этого же мальчика, если он едет вместе с ними и без билета?

3. Гражданин Абелев Н.К. припарковал свой автомобиль в зоне действия знака "Остановка запрещена". Автомобиль был эвакуирован специальной службой ГИБДД. Абелев посчитал действия ГИБДД неправомерными, поскольку они нарушают право собственности, гарантированное статьей 35 Конституции РФ. ГИБДД представило возражения, в которых указало, что реализация права собственности должна

осуществляться в рамках, установленных действующим законодательством. Право ГИБДД осуществлять эвакуацию транспортных средств, мешающих дорожному движению, предусмотрено действующим административным законодательством.

В случае передачи дела в суд какое решение следует вынести?

Каков объект правоотношений, регулируемых конституционным правом в отличие от административного?

4. Прокурор г. Кучугуры возбудил уголовное дело против группы скинхедов, которые ворвались в помещение, принадлежащее местному отделению организации "Свидетелей Иеговы", разбили обрядовую утварь и разогнали собравшихся. Дело было возбуждено по статье 148 Уголовного кодекса РФ - "Воспрепятствование осуществлению права на свободу совести". Защитник обвиняемых заявил, что дело подлежит прекращению, поскольку Конституция не раскрывает понятия "права на свободу совести" и не дает определение религиозного обряда. Действия, совершаемые членами организации "Свидетели Иеговы", не являются религиозным обрядом. Кроме того, Конституция не содержит санкции на нарушение нормы о свободе совести, а следовательно, в составе данной нормы при наличии гипотезы и диспозиции отсутствует санкция.

Подлежит ли дело прекращению на основании изложенных доводов защиты?

В чем специфика такого элемента конституционно-правовой нормы, как санкция? Обладают ли нормы Конституции свойствами прямого действия?

1. Критерии оценивания компетенций:

Оценки **"отлично"** заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценки **"хорошо"** заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе практические задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки **"удовлетворительно"** заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. Оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Темы рефератов

по дисциплине ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности

Тема1: «Правовое регулирование экономических отношений»:

1. Экономические отношения как предмет правового регулирования.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
3. Обычай делового оборота как источник гражданско-правового регулирования предпринимательской деятельности.
4. Гражданско-правовое положение физического лица как индивидуального предпринимателя.
5. Эмансипация несовершеннолетнего гражданина в целях занятия предпринимательской деятельностью.
6. Индивидуальный предприниматель как субъект малого предпринимательства.
7. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
8. Основания ответственности за нарушение обязательств при осуществлении предпринимательской деятельности.
9. Предприятие как объект прав, используемый исключительно в предпринимательской деятельности.
10. Условия осуществления предпринимательской деятельности некоммерческими организациями и объединениями юридических лиц (ассоциациями и союзами).

Тема 2: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности»:

1. Понятие и структура предпринимательских правоотношений.
2. Субъекты предпринимательской деятельности.
3. Виды объектов гражданских прав.
4. Понятие собственности в экономической науке.
5. Собственность в юридическом смысле.
6. Формы собственности в Российской Федерации.
7. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
8. Организационно-правовые формы юридических лиц.
9. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.
10. Коммерческое представительство в предпринимательской деятельности.

Тема 12: «Материальная ответственность»:

1. Понятие материальной ответственности сторон трудового правоотношения, отличие ее от гражданско-правовой ответственности.
2. Виды материальной ответственности работников: ограниченная и полная.
3. Индивидуальная и коллективная (бригадная) ответственность работников.
4. Определение размера ущерба и порядок его возмещения.
5. Ограничение удержаний из зарплаты.
6. Материальная ответственность работодателя в связи с нарушением трудовых прав работников (права на труд, оплаты труда и др.)
7. Определение размера возмещения и порядок взыскания.
8. Денежная компенсация морального вреда.
9. Регрессные иски.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если докладчик рассказывает излагаемый материал, а не читает с листа. При обсуждении проблемы и ответов на вопросы демонстрация осведомленности по теме, умение находить контакт с аудиторией и умение пользоваться подручными средствами.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он знает весь изученный материал, отвечает без особых затруднений, в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если -если докладчик знает лишь основной материал, путается в литературе по проблеме, а на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если докладчик не смог достаточно полно и правильно раскрыть излагаемый материал, ответить на поставленные вопросы, не знает литературы по проблеме, или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Фонд тестовых заданий

по дисциплине ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности

Тема 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.

Тест – выбрать один правильный ответ.

1. Коллективный договор – это...

- а) трудовой договор между несколькими работниками и одним работодателем;
- б) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей;**
- в) соглашение между государственными органами, работниками и представителем работодателя.

2. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста ...

- а) четырнадцати лет;
- б) пятнадцати лет;
- в) шестнадцати лет.**

3. В каких случаях лицо поступающее на работу не обязано предъявлять работодателю трудовую книжку...

- а) только когда трудовой договор заключается впервые;
- б) только когда работник поступает на работу на условиях совместительства;**
- в) когда работник поступает на работу на условиях совместительства или после пяти летнего перерыва в работе;
- г) когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства.

4. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее...

- А) трех дней со дня фактического допущения работника к работе;**
- Б) десяти дней со дня фактического допущения работника к работе;
- В) месяца со дня фактического допущения работника к работе.

5. Для лиц в возрасте 16-18 лет рабочее время сокращено до..... в неделю.

- а) 24 часов;
- б) 35 часов;**
- в) 40 часов.

6. Испытания при приеме на работу не применимо к:

- а) лицам пенсионного возраста;
- б) военнообязанным;
- в) инвалидам;
- г) работникам до 18 лет.**

7. При приеме на работу не требуется документ:

- а) паспорт;
- б) свидетельство о рождении;**
- в) трудовая книжка;
- г) диплом.

8. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:

- а) 20 дней;
- б) две недели;
- в) в зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца;

г) 3 месяца.

9. Прогулом не является:

- а) отсутствие на рабочем месте свыше 5 часов;
- б) отсутствие на работе в течении 4х часов;**
- в) отсутствие на рабочем месте в течении дня;
- г) неявка на работу более 2х дней.

10. Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:

- а) с 14 лет;
- б) с 20 лет;
- в) с 16 лет;**
- г) с 18 лет;

11. Какой документ является единственным свидетельством о трудовой деятельности работника.

- а) трудовой договор;
- б) трудовая книжка;**
- в) приказ о приеме на работу;
- г) все выше указанные варианты.

12. Примером трудового правоотношения является данная ситуация:

- а) Мария Ивановна усыновила осиротевшего племянника;
- б) Сергей Петрович подал в ЗАГС заявление о разводе;
- в) Иван Иванович уволился с работы по собственному желанию;**
- г) Светлана Петровна составила завещание.

Тема 13: «Трудовые споры».

1. Трудовой спор – это:

- а) ситуация, в которой сталкиваются интересы различных субъектов;
- б) неурегулированные разногласия между сторонами трудовых отношений, поступившие на разрешение к компетентному органу или лицу;**
- в) разногласия по трудовым вопросам.

2. Срок обращения за защитой своих трудовых прав составляет:

- а) три месяца со дня, когда субъект узнал или должен был узнать о нарушении своего права;
- б) месяц по спорам об увольнении;
- в) год после определения ущерба причиненного работодателю;
- г) все перечисленные сроки.**

3. Обязательным первым этапом разрешения коллективного трудового спора является:

- а) деятельность посредника;
- б) деятельность примирительной комиссии;**
- в) деятельность трудового арбитража.

4. Индивидуальный трудовой спор вправе рассмотреть:

- а) мировой судья;
- б) трудовой арбитраж;
- в) районный суд.**

5. Обращаться в суд для рассмотрения индивидуального трудового спора работник может:

- а) только в том случае, если им пропущен срок на обращение в комиссию по индивидуальным трудовым спорам;
- б) если спор непосредственно подведомственен суду;**

- в) только по рекомендации прокурора;
- г) только по рекомендации федерального инспектора по труду.

6. По спорам о возмещении работником вреда, причиненного организации работодатель может обратиться с иском в суд в срок не более:

- а) 1 месяца со дня обнаружения причиненного вреда;
- б) 3 месяцев со дня обнаружения причиненного вреда;
- в) 6 месяцев со дня обнаружения причиненного вреда;
- г) 1 года со дня обнаружения причиненного вреда;**
- д) 3 лет со дня обнаружения причиненного вреда.

7. Индивидуальным трудовым спором не являются:

- а) неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства;
- б) спор между работодателем и лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях с этим работодателем;
- в) разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) по поводу заключения, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений.**

8. Заседание КТС считается правомочным, если:

- а) присутствуют не менее половины членов КТС от каждой стороны;**
- б) присутствуют все члены КТС;
- в) присутствуют 2/3 членов КТС;
- г) присутствует председатель КТС и ее секретарь.

9. По характеру трудовые споры делятся на:

- а) исковые;**
- б) коллективные;
- в) неисковые;**
- г) индивидуальные.

10. Исполнение решений КТС производится:

- а) только в добровольном порядке;
- б) на основании исполнительного листа, получаемого в компетентном суде;
- в) в добровольном порядке, а также на основании удостоверения КТС.**

11. По общему правилу, индивидуальные трудовые споры рассматриваются:

- а) только в комиссиях по трудовым спорам и в инспекциях по труду;
- б) только в судах и в прокуратуре;
- в) в профсоюзных комитетах, на совете трудового коллектива, в прокуратуре, в судах и в инспекциях по труду;
- г) в комиссиях по трудовым спорам, в судах и в инспекциях по труду;
- д) в судах и в комиссиях по трудовым спорам.**

12. По общему правилу, рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией осуществляется:

- а) в течение 5 рабочих дней;**
- б) в срок до 3 рабочих дней с момента издания приказа о её создании;
- в) в срок до 7 рабочих дней с момента начала коллективного трудового спора;
- г) в срок до 7 рабочих дней с момента издания приказа о её создании.

13. По спорящему субъекту трудовые споры делятся на:

- а) коллективные;**
- б) споры, которые инициирует профсоюз;

- в) индивидуальные;**
- г) споры из трудовых отношений.

14. Срок обращения работника в комиссию по трудовым спорам составляет:

- а) 1 месяц со дня возникновения спора;
- б) 1 месяц со дня, когда работник узнал или должен был узнать о нарушении своего нарушенного права;
- в) 3 месяца со дня, когда работник узнал или должен был узнать о нарушении своего нарушенного права;**
- г) 6 месяцев со дня, когда работник узнал или должен был узнать о нарушении своего нарушенного права;
- д) 1 год со дня, когда работник узнал или должен был узнать о нарушении своего нарушенного права.

15. Решение КТС:

- а) является окончательным;
- б) может быть обжаловано в вышестоящую КТС;
- в) может быть обжаловано в суд;**
- г) может быть отменено в компетентном суде.

16. Общий порядок разрешения коллективного трудового спора состоит из:

- а) рассмотрения спора примирительной комиссией, трудовым арбитражем;
- б) рассмотрения спора примирительной комиссией, с участием посредника, трудовым арбитражем;**
- в) рассмотрения спора примирительной комиссией.

17. Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение:

- а) 10 календарных дней со дня подачи работником заявления;**
- б) 1 недели со дня подачи работником заявления;
- в) 3 календарных дней со дня подачи работником заявления;
- г) 2 недель со дня подачи работником заявления;
- д) 3 месяцев со дня подачи работником заявления.

18. Споры об отказе в приеме на работу рассматриваются:

- а) только в суде;**
- б) любым из компетентных органов;
- в) в прокуратуре или в суде;
- г) исключительно в комиссиях по трудовым спорам;
- д) на общем собрании членов трудового коллектива.

Тема16: «Административное правонарушение».

1.Административное право регулирует:

- а) хозяйственные отношения;
- б) управленческие отношения;**
- в) трудовые отношения.

2.Специальный субъект управленческих отношений:

- а) орган исполнительной власти;**
- б) орган законодательной власти;
- в) исполнение наказания.

3. Атрибутом государственной власти являются:

- а) Флаг РФ;
- б) Герб РФ;

в) Армия.

4. Из каких элементов состоит управление:

- а) принятие решения по упорядочению отношений;
- б) реализация решения-исполнение и контроль за реализацией решения и ее корректировка.

в) все ответы верны.

5. Субъекты административного права:

- а) работник;
- б) работодатель;

в) физические и юридические лица.

6. Субъекты исполнительной власти:

- а) Правительство РФ;**
- б) Федеральное Собрание;
- в) Суды.

7. Чем определен статус Президента РФ:

- а) Конституцией РФ;**
- б) депутатами ГД РФ;
- в) сенаторами Совета Федерации РФ.

8. К какой из ветвей государственной власти относится Президент РФ: а) законодательной; б) судебной;

в) возвышается над всеми ветвями власти.

9. Административным правонарушением признается...

- а) виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;
- б) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.**

10. Чем определяется основание административной ответственности, составы административных проступков, санкции за их совершение и т.д.:

- а) Гражданско-процессуальным кодексом РФ;
- б) Уголовно-процессуальным кодексом РФ;
- в) Кодексом РФ об административных правонарушениях;**
- г) Гражданским кодексом РФ;
- д) Уголовным кодексом РФ.

11. Постановление по административным делам выносится:

- а) не позднее двух месяцев со дня совершения правонарушения;**
- б) не позднее двух лет со дня совершения правонарушения;
- в) не позднее двух лет со дня обнаружения правонарушения;
- г) не позднее одного года со дня нарушения налогового или валютного законодательства.

12. Лицо считается подвергнутым административному наказанию:

- а) в течение одного года со дня окончания исполнения постановления о назначении наказания;**
- б) в течение всей жизни;
- в) в течение одного года со дня назначения наказания.

13. Основанием административной ответственности является:

а) факт совершения административного правонарушения;

- б) состав административного правонарушения;
- в) административный проступок.

14. Элементом состава административного правонарушения, представляющим собой охраняемые административным законодательством общественные отношения, которым причинен вред административным правонарушением, является:

- а) объективная сторона;
- б) субъект;
- в) объект.**

15. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста...

- а) четырнадцать лет;
- б) шестнадцать лет;**
- в) восемнадцать лет.

16. Назовите виды административных наказаний:

- а) замечание;
- б) штраф;**
- в) лишение свободы;
- г) дисквалификация.

17. Не относится к административным видам ответственности:

- а) возмездное изъятие предметов;
- б) лишение специальных прав;
- в) исправительные работы;**
- г) дисквалификация.

18. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях принят...

- а) 30 декабря 2002 г.;
- б) 30 декабря 2001 г.;**
- в) 30 декабря 1999 г.

19. Дисквалификация устанавливается на срок...

- а) от года до десяти лет;
- б) до десяти лет;
- в) от шести месяцев до трех лет.**

20. Подлежат ли административной ответственности по действующему законодательству юридические лица?

- а) Да;**
- б) Нет;
- в) Только частные предприниматели

Контрольный срез за 2 семестр Вариант №1

1. Система установленных и санкционированных государством общеобязательных и формально-определенных правил поведения это:

- а) закон;
- б) право;**
- в) нормативно-правовой акт.

2. Правоотношения – это общественные отношения урегулированные нормами:

- а) правовыми нормами;**
- б) нормами морали;

в) религиозными нормами.

3. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли это:

- а) **предпринимательская деятельность;**
- б) государственная служба;
- в) научная деятельность.

4. Какой из перечисленных нормативно – правовых актов является кодифицированным:

- а) **Трудовой кодекс;**
- б) ФЗ «Об акционерных обществах»;
- в) Постановление правительства.

5. Какой из перечисленных нормативно-правовых актов относится к подзаконным правовым актам:

- а) **Указ Президента РФ;**
- б) Федеральный закон;
- в) Конституция РФ;

6. Высшей юридической силой обладает следующий нормативно правовой акт:

- а) **Конституция РФ;**
- б) Федеральный конституционный закон;
- в) Конституция Республики Дагестан.

7. Юридическое лицо это:

- а) **организация, которая имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, приобретает и осуществляет от своего имени права и обязанности;**
- б) объединение граждан для совместной предпринимательской деятельности; в) общество, уставной капитал которого разделен на определенное количество акций.

8. Какой из перечисленных признаков не относится к юридическому лицу:

- а) организационное единство;
- б) самостоятельная имущественная ответственность;
- в) **имущественная зависимость.**

9. Юридическое лицо считается созданными с момента:

- а) принятия решения о его создании;
- б) подачи документов;
- в) **государственной регистрации.**

10. Учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров:

- а) **общество с ограниченной ответственностью;**
- б) открытое акционерное общество;
- в) унитарное предприятие.

11. Экономический спор возникает между:

- а) физическими лицами;
- б) между физическим лицом и юридическим лицом;
- в) **между юридическими лицами;**
- г) **между юридическими лицами и индивидуальным предпринимателем.**

12. Разрешение экономических споров подведомственны судам:

- а) **арбитражным;**
- б) конституционным;

- в) судам общей юрисдикции;
- г) районным судам.

13. В соответствии со ст. 43 Трудового кодекса коллективный договор на предприятии (организации) заключается на срок:

- 1) не более 1 года;
- 2) не более 2 лет;
- 3) не более 3 лет;**
- 4) не более 4 лет;
- 5) не более 5 лет.

14. О введении новых норм труда работники должны быть извещены согласно ст. 162 Трудового кодекса не позднее чем:

- 1) за 6 месяцев;
- 2) за 3 месяца;
- 3) за 2 месяца;**
- 4) за 1 месяц;
- 5) за 2 недели.

15. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации (ст. 180 Трудового кодекса) работники предупреждаются работодателем персонально и под расписку не менее чем за:

- 1) месяц до увольнения;
- 2) два месяца до увольнения;**
- 3) три месяца до увольнения.

16. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста ...

- а) четырнадцати лет;
- б) пятнадцати лет;
- в) шестнадцати лет.**

17. Трудовой договор вступает в силу:

- а) со дня его подписания;**
- б) со дня издания приказа о назначении на должность;
- в) с момента достижения устного соглашения между работником и работодателем;
- г) через три дня после подписания трудового договора.

18. Противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на работника обязанностей:

- а) дисциплинарный проступок;**
- б) преступление;
- в) административное правонарушение;

19. Что из перечисленного не относится к дисциплинарным взысканиям:

- а) замечание;
- б) штраф;**
- в) увольнение;
- г) выговор.

20. Для работодателя оплата труда персонала — это:

- а) основная статья его дохода, средство повышения благосостояния его самого и членов его семьи;
- б) это система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными**

нормативными правовыми актами о труде, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами (контрактами).

- в) источник повышенной агрессивности по отношению к персоналу организации;
- г) все приведенные выше ответы верны.

Вариант №2

1. Какой из перечисленных признаков относится к признакам предпринимательской деятельности:

- а) направленность на систематическое получение прибыли;**
- б) разовое получение прибыли;
- в) безвозмездное оказание услуг.

2. Кто из перечисленных лиц не относится к субъектам предпринимательской деятельности:

- а) юридические лица;
- б) индивидуальный предприниматель;
- в) государственный служащий.**

3. Основными источниками предпринимательского права является:

- а) трудовой договор;
- б) нормативно-правовой акт;**
- в) нормы морали.

4. Товарищество, участники которого занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам всем принадлежащим им имуществом:

- а) товарищество на вере;**
- б) полное товарищество;
- в) акционерное общество.

5. Товарищество, в котором наряду с участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность, имеются один или несколько вкладчиков, которые несут риск убытков в пределах внесенных ими вкладов:

- а) общество с ограниченной ответственностью;
- б) полное товарищество;**
- в) товарищество на вере.

6. К внедоговорным экономическим спорам относятся споры возникающие: а) при заключении договора;

- б) при неисполнении или ненадлежащем исполнении;
- в) по поводу деловой репутации;**
- г) по поводу имущества.**

7. В соответствии со ст. 133 Трудового кодекса минимальный размер оплаты труда работника не может быть:

- 1) ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека;**
- 2) ниже минимального размера пенсии, установленного в РФ;
- 3) ниже прожиточного минимума, установленного в данном субъекте РФ;
- 4) ниже размера, установленного в коллективном или трудовом договоре на данном предприятии;
- 5) ниже размера, установленного в индивидуальном трудовом соглашении, заключенном работником на данном предприятии. Укажите порядковый номер правильного ответа.

8. Согласно ст. 136 Трудового кодекса работодатель обязан выплачивать заработную плату работнику:

- 1) не реже 1 раза в месяц;
- 2) не реже, чем каждые полмесяца;**
- 3) периодичность выплаты заработной платы устанавливается согласно заключенного коллективного или трудового договора, действующего на данном предприятии;
- 4) по желанию работника. Укажите порядковый номер правильного ответа.

9. При приеме на работу не требуется документ:

- а) паспорт;
- б) свидетельство о рождении;**
- в) трудовая книжка;
- г) диплом.

10. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:

- а) 20 дней;
- б) две недели;
- в) в зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца;
- г) 3 месяца.**

11. Пособие по временной нетрудоспособности выплачивают персоналу организации за счет:

- а) отчислений на пенсионное обеспечение;
- б) отчислений на медицинское страхование;
- в) отчислений на социальное страхование;**
- г) перечисленные выше ответы не верны.

12. Индивидуальным трудовым спором не являются:

- а) неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства;
- б) спор между работодателем и лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях с этим работодателем;
- в) разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) по поводу заключения, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений.**

13. Может ли работник добровольно компенсировать ущерб работодателю:

- а) да;**
- б) может, но только после рассмотрения дела в юрисдикционном органе (как одна из гарантий);
- в) в Трудовом кодексе Российской Федерации такое право не предусмотрено.

14. По спорящему субъекту трудовые споры делятся на:

- а) коллективные;**
- б) споры, которые инициирует профсоюз;
- в) индивидуальные;**
- г) споры из трудовых отношений.

15. Административное право регулирует:

- а) хозяйственные отношения;
- б) управленческие отношения;**
- в) трудовые отношения.

16. Специальный субъект управленческих отношений:

- а) орган исполнительной власти;**
- б) орган законодательной власти;

в) исполнение наказания.

17. Субъекты административного права:

а) работник;

б) работодатель;

в) физические и юридические лица.

18. Субъекты исполнительной власти:

а) Правительство РФ;

б) Федеральное Собрание;

в) Суды.

19. Чем определен статус Президента РФ:

а) Конституцией РФ;

б) депутатами ГД РФ;

в) сенаторами Совета Федерации РФ.

20. Административным правонарушением признается...

а) виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;

б) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Контрольный тест за 2 семестр

1. Юридическое лицо, для которого извлечение прибыли является основной целью деятельности, является:

А. Это характерно для всех юридических лиц

Б. Коммерческим

В. Некоммерческим

2. Реорганизация бывает в виде:

А. Слияния

Б. Ликвидации

В. Упразднения

3. В приведенном перечне действий дисциплинарным проступком является ...

1) отказ уступить место пожилому человеку в транспорте.

2) распитие пива на детской площадке

3) кража документов и бумажника с зарплатой у прохожего

4) невыполнение правил, предусмотренных уставом школы.

4. Трудовые отношения возникают на основе:

1. договора возмездного оказания услуг;

2. трудового договора;

3. договора подряда;

4. всего перечисленного

5. Права и обязанности работников, содержащиеся в ТК РФ, могут быть детализированы в:

1. уставах и положениях о дисциплине;

2. коллективных договорах;

3. индивидуальных договорах;

4. все перечисленное.

6. Отпуск за первый год работы по общему правилу предоставляется работникам по истечении:

- а) не менее одиннадцати месяцев непрерывной работы;
- б) не менее шести месяцев непрерывной работы;**
- в) не менее девяти месяцев непрерывной работы.

7. Административное право регулирует:

- а) хозяйственные отношения;
- б) управленческие отношения;**
- в) трудовые отношения.

8. Специальный субъект управленческих отношений:

- а) орган исполнительной власти;**
- б) орган законодательной власти;
- в) исполнение наказания.

9. Субъекты административного права:

- а) работник;
- б) работодатель;
- в) физические и юридические лица.**

10. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста...

- а) четырнадцати лет;
- б) шестнадцати лет;**
- в) восемнадцати лет.

11. Назовите виды административных наказаний:

- а) замечание;
- б) штраф;**
- в) лишение свободы;
- г) дисквалификация.

12. Кто из перечисленных лиц не относится к субъектам предпринимательской деятельности:

- а) юридические лица;
- б) индивидуальный предприниматель;
- в) государственный служащий.**

13. Основными источниками предпринимательского права является:

- а) трудовой договор;
- б) нормативно-правовой акт;**
- в) нормы морали.

14. Товарищество, участники которого занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам всем принадлежащим им имуществом:

- а) товарищество на вере;**
- б) полное товарищество;
- в) акционерное общество.

15. Товарищество, в котором наряду с участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность, имеются один или несколько вкладчиков, которые несут риск убытков в пределах внесенных ими вкладов:

- а) общество с ограниченной ответственностью;
- б) полное товарищество;**
- в) товарищество на вере.

16.К внедоговорным экономическим спорам относятся споры возникающие: а) при заключении договора;

б) при неисполнении или ненадлежащем исполнении;

в) по поводу деловой репутации;

г) по поводу имущества.

17.В соответствии со ст. 133 Трудового кодекса минимальный размер оплаты труда работника не может быть:

1) ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека;

2) ниже минимального размера пенсии, установленного в РФ;

3) ниже прожиточного минимума, установленного в данном субъекте РФ;

4) ниже размера, установленного в коллективном или трудовом договоре на данном предприятии;

5) ниже размера, установленного в индивидуальном трудовом соглашении, заключенном работником на данном предприятии. Укажите порядковый номер правильного ответа.

18.Согласно ст. 136 Трудового кодекса работодатель обязан выплачивать заработную плату работнику:

1) не реже 1 раза в месяц;

2) не реже, чем каждые полмесяца;

3) периодичность выплаты зарплаты устанавливается согласно заключенного коллективного или трудового договора, действующего на данном предприятии;

4) по желанию работника. Укажите порядковый номер правильного ответа.

19. При приеме на работу не требуется документ:

а) паспорт;

б) свидетельство о рождении;

в) трудовая книжка;

г) диплом.

20.По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:

а) 20 дней;

б) две недели;

в) в зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца;

г) 3 месяца.

21.Пособие по временной нетрудоспособности выплачивают персоналу организации за счет:

а) отчислений на пенсионное обеспечение;

б) отчислений на медицинское страхование;

в) отчислений на социальное страхование;

г) перечисленные выше ответы не верны.

22.Индивидуальным трудовым спором не являются:

а) неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства;

б) спор между работодателем и лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях с этим работодателем;

в) разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) по поводу заключения, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений.

23. Может ли работник добровольно компенсировать ущерб работодателю:
- а) да;
 - б) может, но только после рассмотрения дела в юрисдикционном органе (как одна из гарантий);
 - в) в Трудовом кодексе Российской Федерации такое право не предусмотрено.

24. По спорящему субъекту трудовые споры делятся на:

- а) **коллективные;**
- б) споры, которые инициирует профсоюз;
- в) **индивидуальные;**
- г) споры из трудовых отношений.

25. Административное право регулирует:

- а) хозяйственные отношения;
- б) **управленческие отношения;**
- в) трудовые отношения.

26. Специальный субъект управленческих отношений:

- а) **орган исполнительной власти;**
- б) орган законодательной власти;
- в) исполнение наказания.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если в результате тестирования он не сделал ошибок; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он допустил 1-2 ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на поставленный вопрос студент допускает 3-4 ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает существенные ошибки (5 и более ошибок), необходимые практические компетенции не сформированы.

Фонд тестовых заданий

№ п/п	Компетенция	Содержание вопроса
1.	ОК 1	Назовите обстоятельства добровольного снятия дисциплинарного взыскания.
2.	ОК 1	Не позднее какого срока со дня обнаружения проступка применяется дисциплинарное взыскание А. одного месяца В. двух месяцев С. двух недель
3.	ОК 1	Что учитывается при наложении дисциплинарного взыскания?
4.	ОК 1	Что работодатель должен сделать до применения дисциплинарного взыскания?
5.	ОК 1	Активная роль в обеспечении дисциплины принадлежит руководству, которое для этих целей должно А. переложить на работника составление содержания внутреннего трудового распорядка В. составить план необходимых мероприятий С. составить содержание внутреннего трудового распорядка
6.	ОК 1	Назовите виды дисциплинарных взысканий.
7.	ОК 1	Соблюдать трудовую дисциплину А. обязанность работодателя В. обязанность работника

		С. обязанность каждого
8.	ОК 1	Для чего необходимы методы обеспечения трудовой дисциплины?
9.	ОК 1	Дайте определение: Трудовая дисциплина – это ...
10.	ОК 1	Перечислите виды дисциплинарных взысканий
11.	ОК 2	Что должно делать руководство для обеспечения дисциплины в организации?
12.	ОК 2	Активная роль в обеспечении дисциплины принадлежит руководству, которое для этих целей должно А. составить план необходимых мероприятий В. установить права и обязанности работников, которые должны быть идентичными с теми, которые прописаны в законодательных актах С. переложить на работника составление содержания внутреннего трудового распорядка
13.	ОК 2	Один из видов дисциплинарных взысканий за совершение дисциплинарного проступка работником А. замечание В. арест С. понижение в должности
14.	ОК 2	Какой основной документ в организации регламентирует дисциплину труда?
15.	ОК 2	Какой промежуток времени, не входит в срок обнаружения дисциплинарного проступка, после которого работодателем применяется дисциплинарное взыскание?
16.	ОК 2	Виды дисциплинарных взысканий могут устанавливаться: а) только федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, принимаемыми федеральными органами государственной власти б) федеральными законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в) федеральными законами, актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления г) законами и подзаконными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами организации
17.	ОК 2	Сколько взысканий может быть применено за каждый дисциплинарный проступок?
18.	ОК 2	По каким причинам работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника?
19.	ОК 2	Дайте определение: Правила внутреннего трудового распорядка – это - ...
20.	ОК 2	Что должно учитываться при наложении дисциплинарного взыскания?
21.	ОК 3	Какое количество календарных дней составляет ежегодный основной оплачиваемый отпуск?
22.	ОК 3	Какие из перечисленных пунктов являются видами времени отдыха? 1) праздничные нерабочие дни 2) все ответы верны 3) перерыв в течение рабочего дня
23.	ОК 3	Дайте определение: Рабочее время – это ...
24.	ОК 3	Перечислите основания наступления материальной ответственности
25.	ОК 3	Как устанавливается количество дней ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем?

26.	ОК 3	С какого возраста работник имеет право самостоятельно заключать трудовой договор?
27.	ОК 3	Дайте определение: Время отдыха – это ...
28.	ОК 3	Какие виды материальной ответственности бывают зависимости от количества лиц, несущих ответственность за один пострадавший объект? Назовите их и раскройте
29.	ОК 3	Имеет ли право дистанционный работник предприятия на оплачиваемый отпуск?
30.	ОК 3	Дайте определение: Материальная ответственность – это ...
31.	ОК 4	Дайте определение понятию «безопасные условия труда»
32.	ОК 4	Какова роль посредника при рассмотрении коллективного трудового спора?
33.	ОК 4	Участниками индивидуального трудового спора являются: а) два сотрудника б) сотрудник и работодатель
34.	ОК 4	Дайте определение: Трудовые споры – это ..
35.	ОК 4	Перечислите и раскройте виды трудовых споров по спорящим субъектам.
36.	ОК 4	Назовите органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
37.	ОК 4	Что означает дискриминация в труде? 1)Отказ в приеме на работу по состоянию здоровья гражданина. 2)Отказ в приеме на работу в связи с социальным происхождением. 3)Отказ в приеме на работу в связи с недостижением 16летнего возраста. 4)Отказ в приеме на работу в связи с лишением его права занимать указанную должность.
38.	ОК 4	Лица, принуждающие работников к участию или отказу от участия в забастовке, несут _____ ответственность. 1)уголовную, 2)материальную, 3)дисциплинарную, 4)административную, 5)конституционную.
39.	ОК 4	Когда заседание комиссии по трудовым спорам считается правомочным?
40.	ОК 4	Из кого формируется примирительная комиссия?
41.	ОК 5	Экономический спор это: 1) спор между супругами в отношении совместно нажитого имущества 2) спор между гражданами в отношении имущества, переданного в аренду 3) спор, возникающий в связи с осуществлением трудовой деятельности и непосредственно с ней связанный 4) спор, возникающий в связи с осуществлением предпринимательской деятельности и непосредственно с ней связанный
42.	ОК 5	Перечислите виды экономических споров.
43.	ОК 5	Дайте определение: Неустойка –
44.	ОК 5	Дайте определение: Ответчик – это ...
45.	ОК 5	На чем основывается судебный порядок защиты нарушенного

		права?
46.	ОК 5	Дайте определение: Подсудность – это ...
47.	ОК 5	Кто не относится к сторонам арбитражного процесса? 1) Судья; 2) Истец; 3) Ответчик.
48.	ОК 5	Назовите два основных критерия подведомственности споров арбитражному суду.
49.	ОК 5	До предъявления иска, вытекающего из отношений между организациями, обязательно предъявление претензии? А) да Б) нет
50.	ОК 5	Дайте определение: Претензия – это
51.	ОК 6	Какие категории работников не допускаются к работе в ночное время?
52.	ОК 6	При каких условиях может быть заменена денежной компенсацией часть отпуска, превышающая 28 календарных дней?
53.	ОК 6	Какой вид рабочего времени устанавливается законом для определенных категорий работников в связи с условиями труда, в котором им приходится работать, и иных особенностей их трудовой деятельности? 1) неполное рабочее время 2) сокращенное рабочее время 3) сверхурочная работа 4) нормальная продолжительность рабочего времени
54.	ОК 6	Дайте определение понятию «совместительство».
55.	ОК 6	Основным и дополнительным бывает отпуск: 1) учебный 2) творческий 3) социальный 4) ежегодный
56.	ОК 6	При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится: 1) без изменений 2) пропорционально отработанному времени 3) все ответы неверны
57.	ОК 6	Дайте определение: Сверхурочная работа – это...
58.	ОК 6	Перечислите виды времени отдыха
59.	ОК 6	Дайте определение: Забастовка – это
60.	ОК 6	Дайте определение: Трудовой спор – это ...
61.	ОК 7	В чём состоит материальная ответственность работника?
62.	ОК 7	Что такое ограниченная материальная ответственность? 1) Возмещение ущерба в пределах своего среднего месячного заработка 2) Возмещение ущерба полном объеме 3) Возмещение ущерба в пределах ста тысяч рублей
63.	ОК 7	Перечислите виды материальной ответственности работников.
64.	ОК 7	Что такое полная материальная ответственность?
65.	ОК 7	В каких случаях возникает материальная ответственность работодателя перед работником?
66.	ОК 7	Что подлежит возмещению при материальной ответственности работодателя?

		<p>1) Ущерб в размере неполученного заработка работника за все время вынужденного прогула или в размере разницы в заработной плате за все время выполнения нижеоплачиваемой работы</p> <p>2) Ущерб в размере полученного заработка работника за все время выполнения нижеоплачиваемой работы</p> <p>3) Ущерб в размере среднего заработка работника за месяц</p>
67.	ОК 7	<p>Договор полной материальной ответственности заключается с работником, достигшим возраста:</p> <p>а) 24</p> <p>б) 18</p> <p>в) 16</p> <p>г) 14</p>
68.	ОК 7	Что происходит при увольнении сотрудника в сфере материальной ответственности?
69.	ОК 7	С кем может заключаться письменный договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности за причинение ущерба?
70.	ОК 7	Что обязан возместить работнику работодатель в случае незаконного лишения работника возможности трудиться?
71.	ПК 1.2	<p>Соотнесите понятие и определение:</p> <p>1. споры по поводу прав и обязанностей, возникших из договора</p> <p>2. споры, связанные с заключением договора или определением его содержания</p> <p>3. споры о правах и обязанностях, возникающих не из договоров и не по поводу их заключения</p> <p>А. преддоговорные</p> <p>Б. внедоговорные</p> <p>В. договорные</p>
72.	ПК 1.2	<p>Граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность, для разрешения экономических споров обращаются в:</p> <p>1) Конституционный суд.</p> <p>2) Верховный суд.</p> <p>3) Мировой суд.</p> <p>4) Арбитражный суд.</p>
73.	ПК 1.2	Дайте определение: Подведомственность это –
74.	ПК 1.2	<p>Каким документом руководствуется арбитражный суд при осуществлении процессуальных действий:</p> <p>А) ТК РФ</p> <p>Б) УК РФ</p> <p>В) АПК РФ</p> <p>Г) Конституция РФ</p>
75.	ПК 1.2	Перечислите основные признаки юридического лица.
76.	ПК 1.2	Дайте определение: Истец это –
77.	ПК 1.2	№7 Что означает специальная правоспособность юридического лица?
78.	ПК 1.2	Какова основная цель предпринимательской деятельности?
79.	ПК 1.2	Дайте определение: Экономические споры – это ...
80.	ПК 1.2	С какого момента гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью?
81.	ПК 2.6	Какую сумму ущерба работодатель имеет право удержать с заработной платы виновного?
82.	ПК 2.6	Какую сумму работодатель может взыскать только по решению суда?
83.	ПК 2.6	<p>Работодатель обязан принять решение о возмещении им работнику причиненного материального ущерба:</p> <p>А) не позднее одного месяца со дня поступления заявления</p>

		<p>работника</p> <p>Б) не позднее десяти дней со дня поступления заявления работника</p> <p>В) не позднее трех недель со дня поступления заявления работника</p> <p>Г) не позднее шести месяцев со дня поступления заявления работника</p>
84.	ПК 2.6	В каких случаях несовершеннолетние работники несут полную материальную ответственность?
85.	ПК 2.6	<p>Вставьте пропущенное слово (словосочетание):</p> <p>Распоряжение работодателя о взыскании с работника причиненного материального ущерба должно быть издано не позднее _____ со дня окончательного установления размера ущерба</p>
86.	ПК 2.6	<p>Какие юридические обязанности работника лежат в основе его материальной ответственности?</p> <p>1) соблюдать требования по охране труда и производственной санитарии</p> <p>2) бережно относиться к имуществу работодателя и других работников</p> <p>3) создавать условия для сохранности работодателем его имущества</p> <p>4) соблюдать внутренний трудовой распорядок</p>
87.	ПК 2.6	С кем могут заключаться письменные договоры о полной материальной ответственности?
88.	ПК 2.6	Как устанавливается размер причиненного ущерба?
89.	ПК 2.6	В каком виде может быть возмещен ущерб, причиненный имуществу работника?
90.	ПК 2.6	Как возмещается моральный вред, причиненный работнику по вине работодателя?

Таблица 2 – Ключи к вопросам фонда оценочных средств

№ п/п	Компетенция	Содержание вопроса	Правильный ответ
1.	ОК 1	Назовите обстоятельства добровольного снятия дисциплинарного взыскания.	Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.
2.	ОК 1	Не позднее какого срока со дня обнаружения проступка применяется дисциплинарное взыскание А. одного месяца В. двух месяцев С. двух недель	А
3.	ОК 1	Что учитывается при наложении дисциплинарного взыскания?	При наложении дисциплинарного взыскания работодателем должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.
4.	ОК 1	Что работодатель должен сделать до применения дисциплинарного взыскания?	До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то работодателем составляется соответствующий акт. При этом не предоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.
5.	ОК 1	Активная роль в обеспечении дисциплины принадлежит руководству, которое для этих целей должно А. переложить на работника составление содержания внутреннего трудового распорядка В. составить план необходимых мероприятий С. составить содержание внутреннего трудового распорядка	С
6.	ОК 1	Назовите виды дисциплинарных взысканий.	Существует три вида дисциплинарных взысканий: замечание, выговор и увольнение.
7.	ОК 1	Соблюдать трудовую дисциплину А. обязанность работодателя В. обязанность работника С. обязанность каждого	В
8.	ОК 1	Для чего необходимы методы обеспечения трудовой дисциплины?	Трудовая и производственная дисциплина работников соблюдается, чтобы избежать наступления несчастных случаев. Нормы трудового распорядка и трудовой

			дисциплины, соблюдение правил способствуют созданию организационных условий для высокопроизводительной работы.
9.	ОК 1	Дайте определение: Трудовая дисциплина – это ...	обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с законом, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.
10.	ОК 1	Перечислите виды дисциплинарных взысканий	- замечание; - выговор; - увольнение по соответствующим основаниям.
11.	ОК 2	Что должно делать руководство для обеспечения дисциплины в организации?	Руководству необходимо утвердить рабочее время и его использование, поощрения за успехи в работе и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) трудовых обязанностей.
12.	ОК 2	Активная роль в обеспечении дисциплины принадлежит руководству, которое для этих целей должно А. составить план необходимых мероприятий В. установить права и обязанности работников, которые должны быть идентичными с теми, которые прописаны в законодательных актах С. переложить на работника составление содержания внутреннего трудового распорядка	В
13.	ОК 2	Один из видов дисциплинарных взысканий за совершение дисциплинарного проступка работником А. замечание В. арест С. понижение в должности	А
14.	ОК 2	Какой основной документ в организации регламентирует дисциплину труда?	Внутренний трудовой распорядок
15.	ОК 2	Какой промежуток времени, не входит в срок обнаружения дисциплинарного проступка, после которого работодателем применяется дисциплинарное взыскание?	Время пребывания работника в отпуске
16.	ОК 2	Виды дисциплинарных взысканий могут устанавливаться: а) только федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, принимаемыми	а

		<p>федеральными органами государственной власти</p> <p>б) федеральными законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации</p> <p>в) федеральными законами, актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления</p> <p>г) законами и подзаконными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами организации</p>	
17.	ОК 2	Сколько взысканий может быть применено за каждый дисциплинарный проступок?	Только одно дисциплинарное взыскание
18.	ОК 2	По каким причинам работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника?	По собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.
19.	ОК 2	Дайте определение: Правила внутреннего трудового распорядка – это - ...	локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с законом порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.
20.	ОК 2	Что должно учитываться при наложении дисциплинарного взыскания?	- тяжесть совершенного проступка; - обстоятельства, при которых он был совершен.
21.	ОК 3	Какое количество календарных дней составляет ежегодный основной оплачиваемый отпуск?	28
22.	ОК 3	Какие из перечисленных пунктов являются видами времени отдыха? 1) праздничные нерабочие дни 2) все ответы верны 3) перерыв в течение рабочего дня	2
23.	ОК 3	Дайте определение: Рабочее время – это ...	Время, в течение которого работник выполняет свои трудовые обязанности.
24.	ОК 3	Перечислите основания наступления материальной ответственности	- противоправное поведение работника; - наличие действительного ущерба; - причинная связь между противоправным поведением работника и наступлением прямого действительного ущерба; - наличие вины работника.
25.	ОК 3	Как устанавливается	Продолжительность определяется

		количество дней ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем?	коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка, но при условии, что ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работника с ненормированным рабочим днем не может быть менее трех календарных дней.
26.	ОК 3	С какого возраста работник имеет право самостоятельно заключать трудовой договор?	С 16 лет
27.	ОК 3	Дайте определение: Время отдыха – это ...	Время, в течение которого работник свободен от выполнения трудовых обязанностей
28.	ОК 3	Какие виды материальной ответственности бывают зависимости от количества лиц, несущих ответственность за один пострадавший объект? Назовите их и раскройте	Коллективная – в случае, когда разграничить ответственность каждого работника затруднительно, может применяться по отношению к группе сотрудников при совместном выполнении отдельного вида (этапа) работ. Индивидуальная – применяется по отдельности по отношению к любому специалисту.
29.	ОК 3	Имеет ли право дистанционный работник предприятия на оплачиваемый отпуск?	Да, как и другие работники, на 28-дневный отпуск
30.	ОК 3	Дайте определение: Материальная ответственность – это ...	- это обязанность стороны трудового договора, причинившей ущерб другой стороне, возместить его в размере и порядке, установленном законом.
31.	ОК 4	Дайте определение понятию «безопасные условия труда»	это условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.
32.	ОК 4	Какова роль посредника при рассмотрении коллективного трудового спора?	Посредник помогает сторонам спора выработать согласованную позицию и тем самым разрешить спор, но сам решение не принимает.
33.	ОК 4	Участниками индивидуального трудового спора являются: а) два сотрудника б) сотрудник и работодатель	б
34.	ОК 4	Дайте определение: Трудовые споры – это ..	это разногласия между работодателем (или его представителями) и работником (работниками) по вопросам регулирования трудовых отношений, поступивших на разрешение специального юрисдикционного органа.
35.	ОК 4	Перечислите и раскройте виды трудовых споров по спорящим субъектам.	- индивидуальные трудовые споры — когда они затрагивают интересы отдельных работников; - коллективные трудовые споры — когда затронуты интересы всего трудового коллектива (например, невыполнение работодателем коллективного трудового договора) или его части (отдельного структурного подразделения).
36.	ОК 4	Назовите органы по	Органы, полномочные рассматривать

		рассмотрению индивидуальных трудовых споров.	индивидуальные трудовые споры, – это комиссия по трудовым спорам (КТС) и суд.
37.	ОК 4	<p>Что означает дискриминация в труде?</p> <p>1)Отказ в прием на работу по состоянию здоровья гражданина. 2)Отказ в приеме на работу в связи с социальным происхождением. 3)Отказ в приеме на работу в связи с недостижением 16летнего возраста. 4)Отказ в приеме на работу в связи с лишением его права занимать указанную должность.</p>	2
38.	ОК 4	<p>Лица, принуждающие работников к участию или отказу от участия в забастовке, несут _____ ответственность.</p> <p>1)уголовную, 2)материальную, 3)дисциплинарную, 4)административную, 5)конституционную.</p>	1,3,4
39.	ОК 4	Когда заседание комиссии по трудовым спорам считается правомочным?	Если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих работодателя;
40.	ОК 4	Из кого формируется примирительная комиссия?	Примирительная комиссия формируется из представителей сторон коллективного трудового спора на равноправной основе, т.е из представителей работников и представителей работодателя.
41.	ОК 5	<p>Экономический спор это:</p> <p>1) спор между супругами в отношении совместно нажитого имущества 2) спор между гражданами в отношении имущества, переданного в аренду 3) спор, возникающий в связи с осуществлением трудовой деятельности и непосредственно с ней связанный 4) спор, возникающий в связи с осуществлением предпринимательской деятельности и непосредственно с ней связанный</p>	4
42.	ОК 5	Перечислите виды экономических споров.	<p>Выделяют следующие виды экономических споров:</p> <p>1) договорные, т.е. споры по поводу прав и</p>

			<p>обязанностей, возникших из договора.</p> <p>2) преддоговорные, т.е. споры, связанные с заключением договора или определением его содержания.</p> <p>3) внедоговорные, т.е. споры о правах и обязанностях, возникающих не из договоров и не по поводу их заключения.</p>
43.	ОК 5	<p>Дайте определение: Неустойка –</p>	<p>это заранее определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств.</p>
44.	ОК 5	<p>Дайте определение: Ответчик – это ...</p>	<p>это лицо, которое истец считает нарушителем своего права и привлекает в процесс в данном качестве.</p>
45.	ОК 5	<p>На чем основывается судебный порядок защиты нарушенного права?</p>	<p>В соответствии со ст. 118 Конституции РФ правосудие в Российской Федерации осуществляется только судом. Судебная власть осуществляется посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства.</p>
46.	ОК 5	<p>Дайте определение: Подсудность – это ...</p>	<p>это компетенция судов того или иного уровня одной судебной системы, (например, системы арбитражных судов или судов общей юрисдикции) или конкретного суда этой системы.</p>
47.	ОК 5	<p>Кто не относится к сторонам арбитражного процесса? 1) Судья; 2) Истец; 3) Ответчик.</p>	<p>1</p>
48.	ОК 5	<p>Назовите два основных критерия подведомственности споров арбитражному суду.</p>	<p>Основным критерием определения подведомственности споров арбитражному суду служит характер (предмет) возникших правоотношений. Субъектный состав предпринимательских и иных экономических правоотношений является вторым критерием, определяющим подведомственность споров арбитражному суду.</p>
49.	ОК 5	<p>До предъявления иска, вытекающего из отношений между организациями, обязательно предъявление претензии? А) да Б) нет</p>	<p>А</p>
50.	ОК 5	<p>Дайте определение: Претензия – это</p>	<p>требование кредитора к должнику об уплате долга, возмещении убытков, уплате штрафа, устранении недостатков поставленной продукции, проданной вещи, выполненной работы.</p>
51.	ОК 6	<p>Какие категории работников не допускаются к работе в ночное время?</p>	<p>К работе в ночное время не допускаются: - беременные женщины - несовершеннолетние, кроме спортсменов в установленных законом случаях, а также творческих и некоторых других работников</p>

			- сотрудники, которым такая деятельность противопоказана по состоянию здоровья согласно медзаключению.
52.	ОК 6	При каких условиях может быть заменена денежной компенсацией часть отпуска, превышающая 28 календарных дней?	По письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, если иное не предусмотрено Трдовым Кодексом.
53.	ОК 6	Какой вид рабочего времени устанавливается законом для определенных категорий работников в связи с условиями труда, в котором им приходится работать, и иных особенностей их трудовой деятельности? 1) неполное рабочее время 2) сокращенное рабочее время 3) сверхурочная работа 4) нормальная продолжительность рабочего времени	2
54.	ОК 6	Дайте определение понятию «совместительство».	Совместительство - выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время.
55.	ОК 6	Основным и дополнительным бывает отпуск: 1) учебный 2) творческий 3) социальный 4) ежегодный	4
56.	ОК 6	При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится: 1) без изменений 2) пропорционально отработанному времени 3) все ответы неверны	2
57.	ОК 6	Дайте определение: Сверхурочная работа – это...	Это работа, производимая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, ежедневной работы (смены), а также работа сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.
58.	ОК 6	Перечислите виды времени отдыха	- перерыв в течение рабочего дня; - ежедневный междусменный отдых; - выходные дни; - праздничные дни; - отпуска.
59.	ОК 6	Дайте определение: Забастовка – это	временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых

			обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения коллективного трудового спора.
60.	ОК 6	Дайте определение: Трудовой спор – это ...	Неурегулированные разногласия между сторонами трудовых отношений, поступившие на разрешение спец. органа.
61.	ОК 7	В чём состоит материальная ответственность работника?	В обязанности работника возместить работодателю причиненный действительный ущерб
62.	ОК 7	Что такое ограниченная материальная ответственность? 1) Возмещение ущерба в пределах своего среднего месячного заработка 2) Возмещение ущерба полном объеме 3) Возмещение ущерба в пределах ста тысяч рублей	1
63.	ОК 7	Перечислите виды материальной ответственности работников.	<ul style="list-style-type: none"> – ограниченная – полная – коллективная
64.	ОК 7	Что такое полная материальная ответственность?	Это обязанность в полном объеме возместить причиненный ущерб.
65.	ОК 7	В каких случаях возникает материальная ответственность работодателя перед работником?	Материальная ответственность работодателя перед работником возникает в случаях: незаконного лишения работника его возможности трудиться; причинения ущерба имуществу работник; задержки заработной платы работника и иных выплат; причинения работнику морального вреда.
66.	ОК 7	Что подлежит возмещению при материальной ответственности работодателя? 1) Ущерб в размере неполученного заработка работника за все время вынужденного прогула или в размере разницы в заработной плате за все время выполнения нижеоплачиваемой работы 2) Ущерб в размере полученного заработка работника за все время выполнения нижеоплачиваемой работы 3) Ущерб в размере среднего заработка работника за месяц	1
67.	ОК 7	Договор полной материальной ответственности заключается с работником, достигшим возраста: а) 24 б) 18 в) 16 г) 14	б
68.	ОК 7	Что происходит при	Увольнение сотрудника влечет за собой

		увольнении сотрудника в сфере материальной ответственности?	освобождение работника и работодателя от материальной ответственности друг перед другом
69.	ОК 7	С кем может заключаться письменный договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности за причинение ущерба?	Письменный договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности за причинение ущерба заключается между работодателем и всеми членами коллектива (бригады).
70.	ОК 7	Что обязан возместить работнику работодатель в случае незаконного лишения работника возможности трудиться?	Работодатель обязан возместить работнику не полученный им заработок во всех случаях незаконного лишения его возможности трудиться.
71.	ПК 1.2	Соотнесите понятие и определение: 1. споры по поводу прав и обязанностей, возникших из договора 2. споры, связанные с заключением договора или определением его содержания 3. споры о правах и обязанностях, возникающих не из договоров и не по поводу их заключения А. преддоговорные Б. внедоговорные В. договорные	1 – В 2 – А 3 – Б
72.	ПК 1.2	Граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность, для разрешения экономических споров обращаются в: 1) Конституционный суд. 2) Верховный суд. 3) Мировой суд. 4) Арбитражный суд.	4
73.	ПК 1.2	Дайте определение: Подведомственность это –	это предметная компетенция юрисдикционных органов, т.е. круг дел, которые они уполномочены рассматривать и разрешать.
74.	ПК 1.2	Каким документом руководствуется арбитражный суд при осуществлении процессуальных действий: А) ТК РФ Б) УК РФ В) АПК РФ Г) Конституция РФ	В
75.	ПК 1.2	Перечислите основные признаки юридического лица.	1) Организационное единство 2) Наличие обособленного имущества 3) Самостоятельная имущественная ответственность 4) Выступление в гражданском обороте от своего имени.
76.	ПК 1.2	Дайте определение: Истец это –	это лицо, требующее у суда защиты своего права или охраняемого законом интереса,

			т.е. требующее принудительного осуществления притязания.
77.	ПК 1.2	№7 Что означает специальная правоспособность юридического лица?	Специальная правоспособность означает, что юридическое лицо вправе осуществлять только определенные виды деятельности, предусмотренные его учредительными документами и обусловленные целями его создания.
78.	ПК 1.2	Какова основная цель предпринимательской деятельности?	Главной целью предпринимательской деятельности является получение прибыли, которая в условиях конкуренции повышает вероятность успешной работы, является источником увеличения производства.
79.	ПК 1.2	Дайте определение: Экономические споры – это ...	споры, возникающие из гражданских или каких-либо других правоотношений, связанных с осуществлением экономической деятельности индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами.
80.	ПК 1.2	С какого момента гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью?	Любой гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в Федеральной налоговой службе.
81.	ПК 2.6	Какую сумму ущерба работодатель имеет право удержать с заработной платы виновного?	Не более среднего месячного заработка работника
82.	ПК 2.6	Какую сумму работодатель может взыскать только по решению суда?	Сумму, превышающую средний месячный заработок работника
83.	ПК 2.6	Работодатель обязан принять решение о возмещении им работнику причиненного материального ущерба: А) не позднее одного месяца со дня поступления заявления работника Б) не позднее десяти дней со дня поступления заявления работника В) не позднее трех недель со дня поступления заявления работника Г) не позднее шести месяцев со дня поступления заявления работника	Б
84.	ПК 2.6	В каких случаях несовершеннолетние работники несут полную материальную ответственность?	Несовершеннолетние работники несут полную материальную ответственность лишь в трёх случаях: - за умышленное причинение ущерба; - за ущерб, причинённый в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; - за ущерб, причинённый в результате совершения преступления или

			административного правонарушения.
85.	ПК 2.6	Вставьте пропущенное слово (словосочетание): Распоряжение работодателя о взыскании с работника причиненного материального ущерба должно быть издано не позднее _____ со дня окончательного установления размера ущерба	Одного месяца
86.	ПК 2.6	Какие юридические обязанности работника лежат в основе его материальной ответственности? 1) соблюдать требования по охране труда и производственной санитарии 2) бережно относиться к имуществу работодателя и других работников 3) создавать условия для сохранности работодателем его имущества 4) соблюдать внутренний трудовой распорядок	2
87.	ПК 2.6	С кем могут заключаться письменные договоры о полной материальной ответственности?	С работниками, достигшими возраста 18 лет и непосредственно обслуживающими или использующими денежные, товарные ценности.
88.	ПК 2.6	Как устанавливается размер причиненного ущерба?	Размер ущерба исчисляется по рыночным ценам, действующим в данной местности на день возмещения ущерба.
89.	ПК 2.6	В каком виде может быть возмещен ущерб, причиненный имуществу работника?	1) в виде денежных средств; 2) ущерб может быть возмещен в натуре.
90.	ПК 2.6	Как возмещается моральный вред, причиненный работнику по вине работодателя?	Моральный вред, причиненный работнику неправомерными действиями или бездействием работодателя, возмещается работнику в денежной форме в размерах, определяемых соглашением сторон трудового договора.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки
(Не предусмотрены – промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета)