

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна  
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
федерального университета  
Дата подписания: 11.06.2024 12:00:54  
Уникальный программный ключ: «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f Пятигорский институт (филиал) СКФУ

### УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР  
Пятигорского института (филиал) СКФУ  
Н.В.Данченко

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Направление подготовки

42.03.01 – Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль)

Коммуникативные технологии и реклама

Форма обучения

очная

Год начала обучения

2024

Реализуется в

2,3 семестр

### Разработано

Доцентом кафедры «Финансы и бухгалтерский учет»

Афанесян М.К

Пятигорск, 2024 г.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины. Дисциплина «Теория и практика связей с общественностью» включает в себя в изучении одной из форм массовых коммуникаций, обеспечивающей продвижение товаров и услуг от производителя к потребителю. При этом реклама рассматривается не только как компонент маркетинга, но и как информационный процесс, органично включенный в систему политических, социальных, коммуникативных отношений, изучении функций, видов, средств рекламы, рекламного менеджмента в условиях формирования и развития рынка в России, а также функций, институтов и технологий паблик рилейшнз.

Образовательные задачи курса:

- сформировать представление студентов о креативной области связей с общественностью и различии культурных традиций, ценностей, норм, эстетических идеалов, вписанных в том числе и в сферу рекламы;
- научить студентов адаптироваться к разным рекламным и PR-реальностям, проявлять толерантность к национальным культурным и религиозным различиям;
- объяснить студентам особенности поведенческих стереотипов в условиях политической и социальной коммуникации;
- способствовать развитию культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных социокультурных условиях.

Воспитательные задачи:

- активизировать инициативу, творческую самореализацию, чувство ответственности студентов в процессе их коллективного творчества.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Теория и практика связей с общественностью» относится к дисциплинам обязательной части.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых спланируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории профессиональной деятельности.	ИД-1 ОПК-4 Соотносит данные с потребностями и аудитории профессиональной деятельности. ИД-2 ОПК-4 Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий группы общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) коммуникационных продуктов	Знать принципы организации продвижения и распространения продукции средств массовой информации (СМИ), включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, сетевые издания Применяет систему знаний при соотношении социологических данных с различными медиаресурсами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп Применяет систему знаний при осуществлении профессиональной деятельности в сфере корпоративных коммуникаций с применением современных информационных технологий

УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-9 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	ИД-2 УК-9 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих долгосрочных финансовых целей	ИД-3 УК-9. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Понимает маркетинговые стратегии, проводящие социологические опросы, предоставление информации и оказание иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ; осуществлять контроль и оценку эффективности продвижения продукции СМИ; проводить техническую обработку и размещение информационных ресурсов на сайте;
ПК-6.	Готовит основные документы сопровождению проекта в сфере общественностью.	ИД-1 ПК-6 Знает особенности создания документации по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью.	ИД-2 ПК-6 Готовит основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью.	ИД-3 ПК-6 Владеет навыками создания документов сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью.	Уметь организовывать мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции СМИ, создавать и редактировать информационные ресурсы, осуществлять ввод и обработку текстовых данных на сайте Владеть принципами нетерпимого отношения к коррупционному поведению на уровне государства, навыками корпораций, предприятий, населения; владеть принципами распространения информации, реклама товаров и услуг, синформационная поддержка бизнес-процессов организаций, повышение эффективности коммуникаций с потребителями продукции и развитие электронной коммерции; навыками составления и заключения договоров на проведение маркетингового исследования, социологического опроса о предоставлении информации или оказании иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ; определять целевую аудиторию потребителей продукции СМИ

#### 4.Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля \*

Объем занятий: всего: 5 з.е., 180 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
<b>Контактная работа:</b>	84
Лекции/из них практическая подготовка	34
Практических занятий/из них практическая подготовка	50/2
<b>Самостоятельная работа</b>	60
<b>Формы контроля</b>	36
Зачет с оценкой	2 семестр
Экзамен	3 семестр

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий**

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	очная форма			Самостоятельная работа, часов
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов	Лекции	Практические занятия	
<b>2 семестр</b>						
1	Исторические аспекты становления и развития связей с общественностью. Генезис представления о предмете PR 1. PR как инструмент пропаганды 2. PR как инструмент маркетинга 3. PR как инструмент построения репутации 4. Организация деятельности по связям с общественностью	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	4		3
2	Характеристика основных подходов к классификации PR 1. Определение PR 2. Классификация PR по аудиториям 3. Классификация PR по задачам (специализация по отраслям)	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	4		3

3	Паблик рилейшнз в функциональной структуре организации 1. Понятие организации и ее профессиональной структуры 2. Понятие организационной структуры управления 3. PR-подразделения высших органах государственной власти 4. PR-подразделения в федеральных и местных органах государственной власти 5. PR-подразделения в коммерческих структурах 6. Институциональные субъекты связей с общественностью	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	4		3
4	PR и интегрированные маркетинговые коммуникации 1. Формирование бюджета маркетинговых коммуникаций 2. Разработка и управление комплексом маркетинговых коммуникаций 3. Оценка результатов коммуникаций 4. Лидеры общественного мнения 5. Маркетинговые коммуникации B2B (Business to Business)	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	4		3
5	Профессиональные организации по связям с общественностью 1. Американское общество паблик рилейшнз (PRSA) 2. Канадское общество паблик рилейшнз (CPRS) 3. Институт паблик рилейшнз Великобритании (IPR) 4. Ассоциация консультантов в области паблик рилейшнз Великобритании (PRCA). 5. Российская ассоциация по связям с общественностью 6. Ассоциация компаний-консультантов в сфере общественных связей (Россия) 7. Международная ассоциация бизнес-коммуникаторов (IABC) 8. Международная ассоциация паблик рилейшнз (IPRA) 9. Европейская конфедерация по связям с общественностью (CERP) 10. Международный комитет ассоциаций PR-консультантов (ICO)	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	4/2		3
6	Профессиональные культуры специалиста по связям с общественностью	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9	2	4		3

	1. Понятие профессиональной культуры 2. Содержание профессиональной культуры 3. Профессиональная этика и профессиональная культура специалиста по связям с общественностью 4. Профессиональный отбор в вузы для подготовки по специальности «Связи с общественностью»	ИД-3 УК-9. ИД-1 ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6				
7	Специальные мероприятия 1. Конференции 2. Организация и проведение круглых столов 3. Презентации 4. Выставочная деятельность	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1 ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	4		3
8	Взаимоотношения со СМИ 1. Принципы взаимодействия с прессой 2. Характеристика видов прессы 3. Телеканалы и радиовещание 4. Способы создания и усиления информационных поводов 5. Формы подачи новостных материалов	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1 ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	4		3
<b>ИТОГО за 2 семестр</b>			<b>16</b>	<b>32/2</b>		<b>24</b>
<b>3 семестр</b>						
1	Имидж 1. Определение и задачи имиджа 2. Функции и инструментарий имиджа 3. Кинетический и вербальный имиджи 4. Имидж и репутация: общее и особенное 5. Типология имиджей 6. Деятельность имиджмейкеров	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1 ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	2		4
2	Корпоративные коммуникации 1. Фирменный стиль 2. Стратегическое планирование	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1 ОПК-4	2	2		4

		ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6				
3	Корпоративная социальная ответственность 1. КСО как частно-государственное партнерство 2. Инструменты КСО 3. Социальная отчетность 4. Основные инструменты реализации социальных программ	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	2		4
4	Слухи, мифы и стереотипы в PR-работе 1. Слухи 2. Мифы 3. Стереотипы	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	2		4
5	Связи с общественностью в переговорных процессах 1. Подготовка к переговорам 2. Ведение переговоров 3. Тактические приемы ведения переговоров	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2/2	2		4
6	Связи с общественностью в экономике 1. Кризисные ситуации 2. Сфера экономики, в которых реализуются PR-стратегии	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	2		4

7	Связи с общественностью в политике 1. Целевые аудитории PR в сфере политики 2. Планирование политических кампаний 3. Стратегии восстановления имиджа 4. Медиастратегии в политической кампании 5. Технологии групповой и межличностной коммуникации в политических кампаниях	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2/2	2		4
8	Цветной PR 1. Виды "цветного PR" 2. Черный PR. Методы атак 3. Последствия развития цветного PR	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2	2		4
9	Основные этапы деятельности PR 1. Определение проблемы 2. Планирование PR-программы 3. Коммуникации (осуществление программы) 4. Оценка результатов	ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-3 УК-9. ИД-1ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-1 ПК-6 ИД-2 ПК-6 ИД-3 ПК-6	2/2	2		4
<b>ИТОГО за 3 семестр</b>		<b>18</b>	<b>18</b>			<b>36</b>
<b>ИТОГО</b>		<b>34</b>	<b>50/2</b>			<b>144</b>

## **6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Теория и практика связей с общественностью» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершенный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов (*включается при наличие соответствующих занятий*).

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области (*включается при наличие соответствующих занятий*).

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **8.1.1. Перечень основной литературы:**

1. Жесткова, Н. А. Теория и практика связей с общественностью : учебное пособие / Н. А. Жесткова. — Самара : ПГУТИ, 2021. — 85 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/301241>

#### **8.1.2. Перечень дополнительной литературы:**

1. Милюкова, А. Г. Теория и практика связей с общественностью и рекламы. Антикризисный PR. Методические материалы и кейсы : практикум / А. Г. Милюкова. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 127 с. — ISBN 978-5-4487-0723-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96768.html>

2. Хамаганова, К. В. Теория и практика связей с общественностью : учебное пособие / К. В. Хамаганова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный

университет промышленных технологий и дизайна, 2018. — 186 с. — ISBN 978-5-7937-1487-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102682.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/102682>

### **8.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. Методические рекомендации по выполнению практических работ по дисциплине «Теория и практика связей с общественностью». 2023.

2. Методические рекомендации для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Теория и практика связей с общественностью». 2023.

### **8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1 <http://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система «Лань».
- 2 <http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека онлайн.
- 3 Индустрия рекламы: клиент, креатив, сми: [интернет-версия журнала] [Электронный <http://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека.
- 4 Портал «Элементы большой науки» (<https://elementy.ru/>)

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ,
2	ЭБС «IPRbooks» ,
3	ЭБС «Biblio- online.ru» .

Программное обеспечение:

1. Операционная система: Microsoft Windows 8: Бессрочная лицензия. Договор № 01-э/13 от 25.02.2013.

2. Операционная система: Microsoft Windows 10: Бессрочная лицензия. Договор № 544-21 от 08.06.2021.

3. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-э/13 от 25.02.2013г., Лицензия Microsoft Office <https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674>

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

## **11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
  - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
  - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных**

## **образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей).

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной

деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.