

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Владимировна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 13.06.2024 17:28:45

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8e198f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

Т.А.Шебзухова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

По дисциплине	ЕН.02 Информационные технологии	в
	профессиональной деятельности	
Специальность	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по	
	отраслям)	
Форма обучения	очная	

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по дисциплине ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

ФОС составлен на основе ФГОС и рабочей программы дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме зачета.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить знания, умения, сформированность общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и рабочей программой дисциплины.

Планируемые результаты освоения (знания и умения) и перечень осваиваемых компетенций (общих) указываются в соответствии с ФГОС, ОП и рабочей программой учебной дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 09. Использовать инновационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во

внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять отчеты и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ.

информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.3. Формы контроля и оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по (учебной) дисциплине, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 1 Контроль и оценка освоения (учебной) дисциплины по темам (разделам)

Элементы учебной дисциплины	Формы контроля и оценивания			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Методы оценки (заполняется в соответствии с разделом 4 рабочей программы)	Проверяемые ПК, ОК	Методы оценки	Проверяемые ПК, ОК
Раздел 1. Информационные технологии и технические средства автоматизированных систем в условиях современного развития профессиональной деятельности			Указываются в соответствии с учебным планом	Указываются в соответствии с рабочей программой
Тема 1.1. Введение. Современные информационные технологии	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.	Зачет	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.
Тема 1.2 Технические средства	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК		

автоматизированных систем	изучение литературы.	1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Раздел 2. Системное и прикладное программное обеспечение				
Тема 2.1. Назначение и основные функции операционных систем	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Тема 2.2. Классификация прикладного программного обеспечения	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Раздел 3. Технологии использования глобальной сети Internet в профессиональной деятельности				
Тема 3.1. Принципы организации и информационные ресурсы сети Internet.	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Раздел 4. Технологии презентации в программе MS Power Point				

Тема 4.1. Технологии создания презентации	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11,
Итого за 1 семестр				34
Раздел 5. Технологии подготовки текстовых документов в MS Word и автоматизированной обработки документов с использованием специальных программ				
Тема 5.1. Технологии подготовки текстовых документов в MS Word в профессиональной деятельности.	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Раздел 6. Технология обработки числовой информации. Автоматизация калькуляционных расчётов в MS Excel				
Тема 6.1. Введение. Средства автоматизации создания электронных таблиц.	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Тема 6.2. Табличные вычисления в MS Excel.	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Тема 6.3. Адресация ячеек.	Подготовка к лабораторной	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10,		

	работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Тема 6.4. Типы функций в MS Excel	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Раздел 7. Технологии работы с массивами информации в базе данных MS Access				
Тема 7.1. База данных MS Access.	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Тема 7.2. Работа с данными в базе данных.	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
Тема 7.3. Создание и использование запросов	Подготовка к лабораторной работе, самостоятельное изучение литературы.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3,		

		ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.		
--	--	---	--	--

2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности

1 вариант

1. Основные характеристики ПК.
2. Системное программное обеспечение
3. Основные принципы работы Internet.
4. Мультимедиа технологии.

2 вариант

1. Состав устройств ПК.
2. Прикладное программное обеспечение.
3. Интернет технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер, браузер, поисковый сервер.
4. Технологии презентации в программе MS Power Point

Критерии оценивания компетенций

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, графики; правильно выполнил анализ ошибок.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если студент выполнил требования к оценке «5», но допущены 2-3 недочета.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Фонд тестовых заданий

по дисциплине **Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Контрольный срез № 1 за 1 семестр

Вариант 1

Тестовые ситуационные задания по дисциплине:

1. Ситуация: Необходимо предотвратить потерю информации. Ваши действия?

- а) Проверить носители информации антивирусными программами;
- б) Провести дефрагментацию носителя;
- в) Использовать лицензионное программное обеспечение;
- г) Все вышеперечисленные действия правильные.

2. Проблема: как сохранить информацию на ЭВМ, ваши действия?

- а) По окончании работ присвоить имя и завершить работу;
- б) Выйти из программы без сохранения;
- в) Поместить информацию в оперативную память;
- г) Поместить информацию в папку не сохраняя.

3. Печатающее устройство Вам необходимо использовать при печати изображений?

- а) Высококачественное устройство печати
- б) Буфер;
- в) Шрифтоноситель;
- г) Матричное печатающее устройство.

4. Ваши действия: какую программу необходимо запустить при включении компьютера?

- а) Сервисную программу;
- б) Оболочку;
- в) Драйвер;
- г) Операционную систему.

5. Ситуация: какой схемой соединения узлов необходимо воспользоваться?

- а) Рецензирование;
- б) Главная;
- в) Топология;
- г) Макрос.

6. Необходимо ввести информацию, каким устройством Вы воспользуетесь?

- а) Сенсорный монитор;
- б) Модем;
- в) Винчестер;
- г) Принтер.

7. Проблемная ситуация: необходимо найти команду КОПИРОВАТЬ, ВСТАВИТЬ в тек/редакторе: Ваши действия?

- а) Правка;
- б) Схема;
- в) Линейка;
- г) Черновик.

8. Необходимо: образовать в электронной таблице имя ячейки, ваши действия:

- а) Из правки;
- б) Произвольно;
- в) Из имени столбца и строки;
- г) Из фигуры.

9. Вам необходимо сохранить временно информацию, какой памятью воспользуетесь?

- а) ОЗУ;

- б) ПЗУ;
- в) Операционной системой;
- г) BIOS.

10. В программе Мастер презентаций необходимо изменить дизайн слайда. Ваши действия?

- а) Цифровые гаммы;
- б) Шаблоны оформления;
- в) Форматирование ячеек;
- г) Разностные схемы.

Вариант 2

Тестовые ситуационные задания по дисциплине:

1. Ваши действия: необходимо отменить команду или действия, какой клавишей Вы воспользуетесь?

- а) ESC;
- б) ENTER;
- в) TAB;
- г) Ничто из перечисленного.

2. Проблема: необходимо ввести режим вставки и замены символа. Ваши действия?

- а) INSERT;
- б) ALT;
- в) CTRL
- г) Ничто из перечисленного.

3. Внимание! Выберите правильный ответ: Операционная система в ИТ:

- а) Программа, служащая для печати;
- б) Программа предназначена для подготовки и печати результатов;
- в) Программа для управления ресурсами компьютера;
- г) Программа переводит данные на внутренний язык ЭВМ;

4. Проблемная ситуация – завис компьютер, Ваши действия?

- а) Копировать содержимое памяти на диск;
- б) Вариант установки ЭВМ на рабочем месте;
- в) Перезагрузить компьютер.

5. Ваши действия – в ИТ необходимо выполнить процедуры обработки данных:

- а) Тиражирование, проверка, передача;
- б) Сбор, хранение, обработка, передача;
- в) Вывод, контроль, полнота;
- г) Ничто из перечисленного.

6. Ситуация: необходимо обработать данные в информационно-поисковых системах, Ваши действия?

- а) Ввод данных;
- б) Вывод списка данных;
- в) Поиск, сортировка обработка и фильтрация данных;
- г) Составление запросов.

7. Вам необходимо оперативно получить финансово – экономическую информацию, какими сайтами Вы воспользуетесь?

- а) Сайт Интернета;
- б) Интернет ресурс «1 С»
- в) Новости Интернета;
- г) Ничто из перечисленного.

8. Внимание! Необходимо выбрать правильный ответ – ИТ имеют возможность:

- а) Хранить документы в бумажном виде;
- б) Разрабатывать продукты;
- в) Быстрый поиск и передача необходимой информации;
- г) Ничто из перечисленного.

9. Проблема! Угроза безопасности информации в информационных технологиях:

- а) Несанкционированное использование информационных ресурсов;
- б) Компрометация информации;
- в) Обмен информацией;
- г) Все что перечислено.

10. Проблемная ситуация: предотвратите потерю ИТ, Ваши действия:

- а) Создание электронной подписи;
- б) Сигнализировать опасные ситуации;
- в) Охрана носителей информации;
- г) Ничто из перечисленного.

Контрольный срез № 1 за 2 семестр

Вариант 1

1. Информационные технологии в проф/деятельности предназначены для:

- а) для сбора, хранения, выдачи и передачи информации
- б) постоянного хранения информации;
- в) производить расчеты и вычисления;
- г) Использовать в делопроизводстве.

2. Носители информации, используемые в проф/деятельности:

- а) карта памяти, жесткий магнитный диск, лазерный диск
- б) дискета;
- в) винчестер;
- г) оперативная память

3. Основные этапы обработки в ИТ информации:

- а) устройства ввода, обработка, вывод информации
- б) исходная информация, конечная информация;
- в) обработка и выход информации;
- г) ввод информации.

4. Технические средства информационных технологий:

- а) ЭВМ, принтер, мультимедийные средства
- б) принтер, мышь, сканер;
- в) монитор, системный блок;
- г) клавиатура.

5. Программные средства информационных технологий:

- а) драйвера;
- б) системные программы, прикладные программные средства
- в) программы;
- г) утилиты

6. Необходимость изучения дисциплины ИТ в своей проф/деятельности:

- а) просто иметь представление;
- б) знать и уметь использовать полученные знания в профессиональной деятельности
- в) сферы применения;
- г) применять телекоммуникационные средства.

7. Как классифицируются сети в информационных технологиях?

- а) локальная, глобальная и региональная
- б) глобальная и региональная;
- в) региональная и локальная.
- г) специальная

8. Способы защиты информации в информационных технологиях?

- а). информационные программы;
- б) технические, законодательные и программные средства;
- в) внесистемные программы;
- г) ничто из перечисленного.

9. Способы передачи информации в сетях?

- а) интернет, электронная почта, спец/поисковые программы

- б) почтовая программа;
- в) интернет;
- г) все что перечислено

10. Сферы применения ИТ в профессиональной деятельности:

- а) все сферах проф/деятельности
- б) подготовка продукции;
- в) поиск решений;
- г) телеконференции.

Вариант 2

1. Средства компьютерной техники предназначены:

- а) для реализации комплексных технологий обработки и хранения информации;
- б) выполнять различные вспомогательные операции;
- в) занимаются оформлением документов;
- г) для реализации технологий передачи информации.

2. Какой тип принтеров является наиболее производительным и долговечным?

- а) матричный принтер;
- б) струйный принтер;
- в) лазерный принтер;
- г) фотопринтер.

3. Какое из перечисленных устройств не является устройством ввода в ИТ?

- а) мышь;
- б) сканер;
- в) принтер;
- г) клавиатура.

4. Интернет-технологии это —:

- а). множество способов и методов для передачи информации по сети Интернет
- б) связь пользователя;
- в) база данных.
- г) ничто из перечисленного

5. Программное обеспечение информационных технологий?

- а) это все программы, установленные на ЭВМ;
- б) это упорядоченная последовательность команд;
- в) это программы, предназначенные для решения конкретных задач.
- г) ничто из перечисленного

6. В базовую аппаратную конфигурацию ЭВМ в ИТ входит:

- а) монитор, клавиатура, динамики, системная плата;
- б) системный блок, монитор, принтер, мышь, дигитайзер;
- в) системный блок, монитор, клавиатура, мышь;
- г) сканер, мышь, системный блок.

7. Виды программ, составляющих программное обеспечение в ИТ:

- а) стандартные, интернетовские, текстовые, архиваторы;
- б) базовые, системные, служебные, прикладные;
- в) операционная система, прикладные программы, антивирусы, дискета;
- г) все что перечислено.

8. Операционная система в ИТ нужна для того, чтобы:

- а) управлять работой ЭВМ;
- б) охлаждать процессор;
- в) не находить информацию в Интернете.
- г) все что перечислено.

9. Автоматизированное рабочее место (АРМ) в ИТ это:

- а) технические средства, обеспечивающие автоматизацию рабочего места
- б) способ дезорганизации рабочего места;
- в) для преобразования информации;
- г) интерактивная связь пользователя с сетью.

10. Производительность работы ЭВМ в ИТ зависит от:

- а) размера экрана монитора;
- б) тактовой частоты процессора;
- в) напряжения питания;
- г) быстроты нажатия клавиши.

Критерии оценивания компетенций

менее 50 % правильных ответов – отметка «2»

от 50% до 75% правильных ответов - отметка «3»

от 75% до 90% -правильных ответов - отметка «4»

от 90% до 100% правильных ответов - отметка «5»

Фонд тестовых заданий

по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Вариант 1

1. Ваши действия: что необходимо установить, чтобы компьютер работал в мультимедийном режиме?

- 1) Проекционная панель;
- 2) CD+DVD накопитель+звуковое и видео плато, звуковые колонки;
- 3) Модем;
- 4) Плоттер.

2. Определить: сколько ячеек входит в группу A1:B3 в электронной таблице?

- 1) 6;
- 2) 5;
- 3) 1;
- 4) 0.

3. Вам необходимо воспользоваться программой просмотра изображений, какую программу Вы выберете?

- 1) AVP;
- 2) ACDSee;
- 3) Net shield;
- 4) drWeb.

4. Проблема: Погас экран монитора Ваши действия?

- 1) Перезагрузить ЭВМ;
- 2) Нажать на кнопку монитора ВКЛ;
- 3) Проверить соединение монитора и системного блока;
- 4) Ничто из перечисленного.

5. Система методов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации – это?

Ответ: _____

6. К каким устройствам относятся: мышь, монитор, принтер?

Ответ: _____

7. Информационные технологии для работы с текстовой информацией – это?

Ответ:

8. Сопоставьте следующие понятия и определения:

- | | |
|-----------------------|---|
| 1) Векторная графика | А. Компьютерная программа, предназначенная для обработки текстовых файлов |
| 2) Текстовый редактор | Б. Упорядоченная последовательность команд, необходимых компьютеру для решения поставленной задачи |
| 3) Программа | В. Способ представления объектов и изображений в компьютерной графике, основанный на использовании геометрических примитивов. |

9. Установите соответствие между расширением файлов и их типом:

- | | |
|-----------------|--------------------------|
| 1) Звуковые | А. bmp, .gif, .jpg, .png |
| 2) Web-страницы | Б .txt, .rtf, .doc |
| 3) Графические | В .htm, .html |

4) Текстовые

Г. wav, .mp3, .ogg

10. Сопоставьте следующие определения и понятия:

- | | |
|----------------|---|
| 1) Объективная | А. Информация, изложенная на доступном для |
| 2) Понятная | получателя языке |
| 3) Достоверная | Б Информация, отражающая истинное положение вещей |
| | В. Информация, не зависящая от личного мнения |

Критерии оценивания тестовых заданий:

«5» - 90 – 100% правильных ответов;

«4» - 70 – 89% правильных ответов;

«3» - 50 – 69% правильных ответов;

«2» - менее 50% правильных ответов.

Вариант 2

1. Проблема: какое устройство оказывает вредное воздействие на Ваше здоровье?

- 1) Принтер;
- 2) Монитор;
- 3) Системный блок;
- 4) Модем.

2. Ситуация каким на Ваш взгляд должен обладать характеристиками мульти плеер?

- 1) Обрабатывать и воспроизводить ауди и видео информацию;
- 2) Получать и передавать информацию;
- 3) Осуществлять поиск необходимой информации;
- 4) Ничто из перечисленного.

3. Необходимо обработать экономическую информацию, какой программой Вы воспользуетесь?

- 1) Excel;
- 2) Subd;
- 3) Paint;
- 4) Word.

4. Средства мультимедиа, применяемые в информационных технологиях:

- 1) интерактивная доска, ЭВМ и программа мастер презентаций;
- 2) проектор;
- 3) программа и ЭВМ;
- 4) ЭВМ и звуковые колонки.

5. Информационные технологии для работы с табличной информацией – это:

Ответ: _____

6. Гипертекс это в ИТ – это:

Ответ: _____

7. Технические средства сбора информации в ИТ это:

Ответ: _____

8. Соотнесите клавиши и их функции:

- | | |
|--------------|------------------------------|
| 1) Home | А. Переход в начало страницы |
| 2) End | Б. Переход в конце страницы |
| 3) Page Up | В. Переход в конце строки |
| 4) Page Down | Г. Переход в начало строки |

9. Установите соответствие между функцией, используемой в системе электронных таблиц Microsoft Excel, и возвращаемым ею значением.

- | | |
|-----------|----------------------------------|
| 1) МАКС | А. Наименьшее значение |
| 2) МИН | Б. Сумма значений |
| 3) СУММ | В. Наибольшее значение |
| 4) СРЗНАЧ | Г. Среднеарифметическое значение |

10. Установите соответствие между открытиями или компьютерными изобретениями и именами ученых, которых эти открытия или изобретения принадлежат.

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. Всемирная паутина
(World Wide Web) | А. Чарльз Бэббидж |
| 2. Основатель социальной
сети «ВК» | Б. Тим Бернерс-Ли |
| 3. Компьютерная мышь | В. Евгений Касперский |
| 4. Первая аналитическая
вычислительная машина | Г. Павел Дуров |
| 5. Система распознавания и
уничтожения вирусов | Д. Дуглас Энгельбарт |

Критерии оценивания тестовых заданий:

- «5» - 90 – 100% правильных ответов;
- «4» - 70 – 89% правильных ответов;
- «3» - 50 – 69% правильных ответов;
- «2» - менее 50% правильных ответов.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки

Процедура зачета, как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

