

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Алексеевич

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 04.06.2026 12:03:13

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bcc8ba81860b00daa62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал) СКФУ,
канд. экон. наук, доцент
Н.В. Данченко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОСТЬ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело	
Направленность (профиль)	Управление гостиничным и санаторно-курортным бизнесом	
Год начала обучения	2026	
Форма обучения	очная	заочная
Реализуется в семестре	3	3

Разработано

Доцент кафедры туризма и
гостиничного дела, канд. филол. наук,
доцент
Светличная Т.Ю.

Пятигорск, 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины (модуля): получение знаний о законах и документах, действующих в сфере гостиничного бизнеса.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- изучение основополагающих документов, актов, ГОСТов, действующих в сфере гостиничного бизнеса;
- развитие умений апелляции к тем или иным документам и применения их на практике.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Законодательство в гостиничном бизнесе» относится к обязательной части.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 УК-10 Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-2 УК-10 Предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям; ИД-3 УК-10 Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности	осуществляет деятельность гостиничного предприятия
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении	ИД-1 ОПК-6 осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; ИД-2 ОПК-6 соблюдает	обеспечивает качество обслуживания и стандартизации услуг сферы гостеприимства с использованием клиентоориентированных технологий

профессиональной деятельности	законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности; ИД-3 ОПК-6 обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.	
ПК-5 Готов к ведению документации на основе современных требований	ИД-1 ПК-5 применяет основополагающие нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность гостиничных предприятий.	составляет документацию в области профессиональной деятельности и проверяет правильность ее оформления

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 4 з.е. 144 акад.ч.	ОФО, в акад. часах	ЗФО, в акад. часах
Контактная работа:	54	12
Лекции/из них практическая подготовка	18	4
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	36	8
Самостоятельная работа	90	132
Формы контроля		
Зачет с оценкой		

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Тема 1. Из истории законодательных основ гостиничной деятельности. Зарождение законодательных основ в сфере гостеприимства: Римская империя. Развития законодательства в странах Западной Европы (до XIX в.). Законодательство в сфере гостеприимства: страны Западной Европы (XX в.). Законодательные основы в гостиничном деле: Россия (до XIX в.).	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	2	2	-	5	-	-	-	6	Собеседование
2.	Тема 2. Система нормативных источников в области сервиса и предоставления гостиничных услуг. Развитие в России нормативно-правовой основы гостиничной деятельности и предоставления сервисных услуг в гостиничных комплексах: содержание, предмет и задачи курса. Экономическая и политическая предпосылка, факторы развития отношений в гостиничном сервисе. Комплекс услуг, предоставляемых населению в гостиничном сервисе.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	-	2	-	5	-	2	-	6	Собеседование

3.	Тема 3. Международные документы в сфере гостиничного бизнеса. «Международная гостиничная конвенция» как основной документ в сфере гостиничного бизнеса. «Международные гостиничные правила»: назначение и правоприменение.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	2	2	-	5	-	2		6	Собеседование
4.	Тема 4. Международное сотрудничество в сфере сервисного обслуживания и оказание гостиничных услуг за пределами Российской Федерации. Международное сотрудничество в сфере сервисного обслуживания и оказание гостиничных услуг за пределами Российской Федерации: Нормативная база международного сотрудничества. Процедуры, применяемые для сотрудничества. Перспективы адаптации иностранного и международного опыта регулирования в сфере в гостиничном сервисе	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	-	2	-	5	-	-	-	6	Собеседование
5.	Тема 5. основополагающие документы в сфере гостиничного бизнеса. Документы, регламентирующие предоставление дополнительных услуг в гостиницах. Правила оказания услуг общественного питания. Гражданский Кодекс РФ (выдержки). ГОСТ Р 51185-2008 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения»: основные понятия, типы размещения.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	2	2	-	5	2	-	-	6	Тест
6.	Тема 6. Законодательная основа, направленная на обеспечение гражданам права на полноценный гостиничный сервис. Законы РФ (ГК РФ, Закон РФ «О защите прав потребителей», Закон РФ «Основы	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3	-	2	-	5	-	2	-	6	Тест

	законодательства Российской Федерации о культуре», Закон РФ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» и др.). Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ по вопросам организации и функционирования структур, призванных обеспечивать осуществление гражданам права на полноценный гостиничный сервис	ПК-5 ИД-1									
7.	Тема 7. Международно - правовые стандарты противодействия коррупции и возможности их имплементации в российскую практику Механизмы противодействия коррупции зарубежных государств. Организационно-правовые основы и формы сотрудничества России с международными антикоррупционными структурами.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	2	2	-	5	-	-	-	8	Тест
8.	Тема 8. Коррупция как явление общественной жизни. Сущность и целевая ориентированность государственной антикоррупционной политики. Принципы антикоррупционной стратегии Российской Федерации.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	-	2	-	5	-	-	-	8	Собеседование
9.	Тема 9. Нормативно-правовая документация гостиниц. Положения как внутренние документы гостиниц. Типы и виды положений. Руководящие структуры гостиницы, регулирующие применение и соблюдение положений.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	2	2	-	5	2	-	-	8	Тест
10.	Тема 10. Основы гражданского законодательства в сфере гостеприимства. Основные принципы гражданского законодательства и их применение в процессе гражданско-правового регулирования	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3	-	2	-	5	-	-	-	8	Собеседование

	различных форм деятельности в сфере гостеприимства. Основные признаки предпринимательской деятельности. Договорная работа в гостиничном бизнесе.	ПК-5 ИД-1									
11.	Тема 11. Юридическая ответственность за правонарушения в предпринимательской деятельности гостиничного бизнеса. Формы административной и уголовной ответственности за налоговые правонарушения и преступления в сфере экономической деятельности.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	2	2	-	5	-	-	-	8	Собеседование
12.	Тема 12. Административное правовое нарушение и ответственность за его совершение. Административное правовое нарушение и ответственность за его совершение. Административная ответственность за налоговые правонарушения. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономической деятельности.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	-	2	-	5	-	-	-	8	Собеседование
13.	Тема 13. Должностные инструкции. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Содержание, назначение документа «Профессиональный стандарт руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц».	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	2	2	-	5	-	2	-	8	Собеседование
14.	Тема 14. Организация работы с корпоративными документами. Назначение документов «Кодекс корпоративного поведения», «Этический кодекс сотрудника» в деятельности гостиницы.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	-	2	-	5	-	-	-	8	Собеседование
15.	Тема 15. Защита прав потребителя в гостиничной деятельности. Гражданско-процессуальный кодекс РФ о порядке рассмотрения дел в судах общей	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1	2	2	-	5	-	-	-	8	Собеседование

	юрисдикции и мировыми судьями.	ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1									
16.	Тема 16. Государственные органы, осуществляющие защиту прав потребителей. Иски о возмещении вреда, причиненного здоровью. Иски о возмещении имущественного вреда. Порядок компенсации морального вреда, возникшего в результате ненадлежащего исполнения гостиницей обязательств по договору. Государственные органы, осуществляющие защиту прав потребителей.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	-	2	-	5	-	-	-	8	Собеседование
17.	Тема 17. Законодательные требования при прохождении процедуры классификации. Документы, необходимые при прохождении процедуры классификации.	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	2	2	-	5	-	-	-	8	Тест
18.	Тема 18. Законодательные требования для присвоения гостинице «звезд» (подготовка сообщения-презентации). Требования к экспертам, осуществляющим процедуру классификации гостиниц, и порядок их аттестации. «Законодательные требования для присвоения гостинице «звезд»» (подготовка сообщения-презентации).	УК-10 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ПК-5 ИД-1	-	2	-	5	-	-	-	8	Тест
	ИТОГО за 3 семестр		18	36	-	90	4	8	-	132	
	ИТОГО		18	36	-	90	4	8	-	132	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Организация гостиничного бизнеса : учебное пособие / В.С. Варивода, Ю.М. Елфимова, К.Ю. Михайлова, Я.А. Карнаухова ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 167 с. : табл., граф., схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438785>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Правовое обеспечение туризма : учебник для обучения студентов по направлению подготовки "Туризм" / [А. Г. Бобкова и др.] ; под общ.ред. Е. Л. Писаревского ; [пер. с англ. Л. В. Богатырева и др.]. – М. : Федеральное агентство по туризму, 2014. – 336 с.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Законодательство в гостиничном бизнесе» по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

2. Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы студентов по дисциплине «Законодательство в гостиничном бизнесе» по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система КонсультантПлюс;
4. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ;
5. antiplagiat.ru - ЗАО «Анти Плагиат».

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека ОНЛАЙН»
2	http://www.iprbookshop.ru - ЭБС IPRbooks

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ – Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников

образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (**МТС-Линк**), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.