

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Александрович

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 10.06.2026 12:47:54

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81880b000daa62

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

Пятигорского института (филиал) СКФУ

канд. экон. наук, доцент

Н.В. Данченко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной практике

Научно-исследовательская практика

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль)

Государственное управление
экономическим развитием

Год начала обучения

2026 г.

Форма обучения

очная заочная

Реализуется в семестре

2

2

2026 г.

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по учебной практике (Научно-исследовательская практика) студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственное управление экономическим развитием очной формы обучения.

2. ФОС является приложением к программе учебной практики (Научно-исследовательской практики)

3. Разработчик: Штапова И.С., профессор базовой кафедры регионального управления, доктор экон. наук, доцент

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель Тараненко О.Н. – заведующий кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления, канд. пед. наук, доцент

Члены комиссии:

Русинова О.С. – доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления, канд. экон. наук;

Пархоменко Н.А. - доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления, канд. соц. наук.

Представитель организации-работодателя: Белова Татьяна Леонидовна, начальник отдела отчетности и контроля финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует образовательной программе по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) «Государственное управление экономическим развитием» и рекомендуется для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция (ии), индикатор (ы)	Уровни форсированности компетенции(ий)			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворит ельно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворител ьно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: УК-1</i> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> И-1 УК-1 выделяет проблемную ситуацию, осуществляе т ее анализ и диагностику на основе системного подхода; И-2 УК-1 осуществляе т поиск, отбор и систематизац ию информации для определения альтернативн ых вариантов стратегическ их решений в проблемной ситуации; И-3 УК-1 определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный	Не обладает навыками критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональн ых задач	Демонстрирует навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональн ых задач на минимальном уровне	Демонстрирует навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональн ых задач на среднем уровне	Демонстрирует навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональн ых задач в полном объеме

вариант её решения.				
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия				
УК-4.И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия УК-4.И-2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные УК-4.И-3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном (ых)	Не может применить современные коммуникативные технологий, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	Может применить современные коммуникативные технологий, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия на минимальном уровне	Может применить современные коммуникативные технологий, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия на среднем уровне	Может применить современные коммуникативные технологий, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия в полном объеме

языке(ах)				
ОПК -1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-1 _{ОПК-1} Соблюдает нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности ИД-2 _{ОПК-1} Обеспечивает противодействие коррупции в деятельности органа власти .	Не может обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	Может обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти на минимальном уровне	Может обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти на среднем уровне	Может обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти в полном объеме
<i>Компетенция:</i> ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода				
ИД-1 _{ОПК-2} Определяет стратегические цели деятельности органа власти, а также условия и средства, обеспечивающие реализацию избранной стратегии ИД-2 _{ОПК-2} Самостоятельно разрабатывает обоснованные	Не может осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	Может осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода на минимальном уровне	Может осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода на среднем уровне	Может осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода в полном объеме

управленческие решения, обеспечивает их реализацию в профессиональной деятельности, оценивает их эффективность и значимость и несет ответственность за их последствия ИД-3_{ОПК-2} Осуществляет меры регулирующего воздействия, контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода в целях повышения результативности деятельности органов государственного контроля (надзора)				
<i>Компетенция:</i> ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-1_{ОПК-6} Разрабатывает	Не может организовать проектную деятельность; моделирует административные процессы и	может организовать проектную деятельность; моделирует административные процессы и	может организовать проектную деятельность; моделирует административные процессы и	может организовать проектную деятельность; моделирует административные процессы и

организационную структуру проекта и проектную документацию, осуществляет подготовку заданий и организацию работы исполнителей (команды исполнителей) ИД-2_{ОПК-6} Осуществляет организацию проектной деятельность в сфере государственного и муниципального управления ИД-3_{ОПК-6} Применяет технологии моделирования процессов и процедур делового администрирования в государственных и муниципальных органах	процедуры в органах власти	процедуры в органах власти на минимальном уровне	процедуры в органах власти на среднем уровне	процедуры в органах власти в полном объеме
<i>Компетенция:</i> ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-1_{ОПК-7} Реализует научно-исследовательскую	Не может осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной	осуществляет научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере на	осуществляет научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере не	осуществляет научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере в

деятельность в сфере государственного и муниципального управления ИД-2_{ОПК-7} Осуществляет и экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере	ой сфере	минимальном уровне		полном объеме
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.				
ИД-1_{ОПК-8} Применяет коммуникативные стратегии с учетом специфики взаимодействия органов власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации ИД-2_{ОПК-8} Организовывает внутриорганизационные и	Не может организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Может организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации на минимальном уровне	Демонстрирует навык организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации на среднем уровне	Демонстрирует навык организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации в полной мере

межведомственные коммуникации для решения задач профессиональной деятельности				
ПК-6. Способен использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления				
ИД-1ПК-6 Самостоятельно решает исследовательские задачи, обобщает и критически оценивает результаты научных исследований в смежных областях	Не может использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления	может использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления на минимальном уровне	может использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления на среднем уровне	может использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления в полном объеме
ИД-2ПК-6 Использует методологию и инструментальные средства, способствующие саморазвитию и интенсификации познавательной деятельности				
ИД-3ПК-6 Применяет компаративный анализ для разработки предложений по				

совершенствованию организационной и нормативной правовой основы государственного и муниципального управления				
---	--	--	--	--

Критерии оценивания компетенций*

Оценка «отлично» выставляется магистранту, если компетенции УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6 полностью освоены на повышенном уровне; он выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками.

Оценка «хорошо» выставляется магистранту, если компетенции УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6 освоены на базовом уровне, магистрант полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, если компетенции УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6 частично освоены на базовом уровне, магистрант частично выполнил намеченную на период практики программу, допускал просчеты или ошибки методического характера.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется магистранту, если компетенции УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6 не освоены, программа практики выполнена менее чем на 30 %, магистрант показал отсутствие предусмотренных компетенциями практики знаний, умений и навыков

*в соответствии с результатами обучения при прохождении практики и видами заданий

2. Оценочные средства по учебной практике (научно-исследовательской практике)

2.1. Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировка		
УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать	Задание 1	Раскрыть приемы и методы абстрактного мышления, анализа, синтеза
		Задание 2	Разработать предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

стратегию действий УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического ми профессионального взаимодействия ОПК -1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие	Задание 3	Назвать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований
	Задание 4	Охарактеризовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности
	Задание 5	Разработать план научного исследования
	Задание 6	Подготовить обзор отчетов и научных публикаций
	Задание 7	Провести исследование по теме «Методы и технологии научно-исследовательской работы в экономике»
	Задание 8	Написать доклад по избранной теме
	Задание 9	Провести анализ литературы и других источников информации, в соответствии с поставленной исследовательской задачей

	органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. ПК-6. Способен использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления		
--	---	--	--

2.2. Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код компетенции	Код компетенции		
УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия ОПК -1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционну	Задание 10	Раскрыть особенности проведения научных исследований, разработки научных предложений и идей
		Задание 11	Провести анализ литературы и других источников информации, в соответствии с поставленной исследовательской задачей
		Задание 12	Обосновать тему исследования
		Задание 13	Написать и представить (на научном семинаре, научной конференции, круглых столах и пр.) текст доклада / сообщения / выступления по проблеме исследования
		Задание 14	Ознакомиться с тематикой исследовательских работ в данной области и выбрать тему исследования
		Задание 15	Раскрыть особенности проведения научных исследований, разработки научных предложений и идей

ю направленность в деятельности органа власти ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. ПК-6. Способен использовать методы и	Задание 16	Систематизировать и обобщить информацию о проведенном исследовании
	Задание 17	Составить презентацию (в Power Point) по отдельным результатам научно-исследовательской деятельности
	Задание 18	Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание доклада по избранной теме
	Задание 19	Составить отчет о научно-исследовательской работе «Методы и технологии научно-исследовательской работы в экономике» с мультимедийной презентацией

	специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления		
--	---	--	--

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания и характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура прохождения учебной практики (научно-исследовательская практика) включает в себя следующие этапы: ознакомительный, содержательный и заключительный. Во время прохождения учебной практики магистр обязан самостоятельно:

на подготовительном этапе практики:

- ознакомиться с методическими указаниями по прохождению практики;
- определиться с направлением научно- исследовательской работы;

на исследовательском этапе:

- разработать индивидуальный плана научно- исследовательской работы;
- пройти утверждение направления научного исследования у руководителя практики;
- собрать материал и составить библиографический список по направлению научного исследования;
- подготовить доклад по направлению исследования;
- подготовить научную публикацию;

на заключительном этапе:

- подготовить и оформить отчет по практике;
- сдать отчет на кафедру;
- подготовиться к защите отчета в комиссии.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций.

Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить сформированность компетенций УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6.

При проверке заданий, оцениваются:

- последовательность изложения материала;
- полнота и качество собранного материала;
- наличие необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений.

При проверке отчетов оцениваются:

- своевременность выполнения отчета по практике;
- соответствие содержания и структуры отчета требованиям, указанным в методических указаниях по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- обосновании темы, целей и задач исследования;
- использование при написании, оформление отчета, сборе и систематизации материала информационно-коммуникативных технологий;
- наличие положительного отзыва руководителя практики от предприятия.

При защите отчета оцениваются:

- грамотность и лаконичность изложения доклада;
- своевременность защиты отчета по практике;
- использование при защите информационно-коммуникативных технологий (доклад в виде презентации, которая содержит фотографии предприятия, объектов, на которых проходила практика, а также информацию о собранном материале);
- презентабельность представленного материала.
- умение вести полемику.

