

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна  
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
федерального университета  
Дата подписания: 13.06.2024 17:14:59  
Уникальный программный ключ:  
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Северо-Кавказский федеральный университет»  
Пятигорский институт (филиал) СКФУ  
Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Пятигорского института  
(филиал) СКФУ  
Шебзухова Т.А.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.07 Основы бухгалтерского учета**

индекс и наименование учебной дисциплины, согласно учебного плана

Специальность 38.02.01 — Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
код наименование специальности

Форма обучения очная  
очная, заочная, очно-заочная

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и примерной основной образовательной программы СПО, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана:

- |   |                                                                                                   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Чикваная Н.Г.    канд. экон. наук, преподаватель колледжа Пятигорского института<br>(филиал) СКФУ |
|   | <hr/>                                                                                             |
|   | фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя                 |
| 2 |                                                                                                   |
|   | <hr/>                                                                                             |
|   | фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя                 |
| 3 |                                                                                                   |
|   | <hr/>                                                                                             |
|   | фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя                 |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы бухгалтерского учета

(наименование дисциплины)

## 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 3, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.6, ПК 2.7.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01      | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам, распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02      | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.               | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ОК 03      | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | оценивает внутренние ресурсы (знания, умения, опыт, свойства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|         |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                                                                        | психики и т.п.) в соответствии с поставленной задачей деятельности, называет недостающие ресурсы. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ОК 04   | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;                                                                                        | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального развития                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ОК 05   | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ПК 1.1. | Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.                                                                                                        | знать: общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности |

|         |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                                         | <p>организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;</p>                          |
| ПК 1.2. | Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.          | <p>соблюдать требования к бухгалтерскому учету; следовать методам и принципам бухгалтерского учета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ПК 1.3. | Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.                                               | <p>учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ПК 1.4  | Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. | <p>понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;</p> |

|         |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                                                           | <p>документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; учет материалов на складе и в бухгалтерии; синтетический учет движения материалов; учет транспортно-заготовительных расходов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции; характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.</p> |
| ПК 2.1. | <p>Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p> | <p>формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ПК 2.3. | <p>Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.</p>      | <p>составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов; составлять сличительные ведомости и</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|         |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                                                                         | устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ПК 2.6. | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. | нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; национальную систему нормативного регулирования; международные стандарты финансовой отчетности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ПК 2.7. | Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.                  | проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля, иметь практический опыт в: выполнении контрольных процедур и их документировании; подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                                        | Объем в часах |
|-----------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b> | <b>86</b>     |
| <b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>             | <b>34</b>     |
| в т.ч.:                                                   |               |
| лабораторные работы                                       | -             |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                           | <b>-</b>      |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем                                  | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                           | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Коды компетенций                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                            | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3                                                                     | 4                                                                                           |
| <b>Тема 1.<br/>Общая характеристика бухгалтерского учета</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>6</b>                                                              | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК2.3<br>ПК 2.6<br>ПК 2.7. |
|                                                              | 1. Бухгалтерский учет в системе управления. Принципы бухгалтерского учета. Финансовый и управленческий учет. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.                                                                                                                                                                         | 2                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | 2. Бухгалтерский учет в системе управления. Принципы бухгалтерского учета. Финансовый и управленческий учет. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.                                                                                                                                                                         | 2                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | <b>в том числе:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                       |                                                                                             |
|                                                              | лабораторные работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | практические занятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | Практическая работа №1. Хозяйственный учет и его виды. Пользователи учетной информацией. Задачи и требования к бухгалтерскому учету. Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет в системе управления. Принципы бухгалтерского учета. Финансовый и управленческий учет. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. | 2                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | контрольные работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | -                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | -                                                                     |                                                                                             |
| <b>Тема 2.<br/>Бухгалтерский баланс</b>                      | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>10</b>                                                             | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК2.3<br>ПК 2.6<br>ПК 2.7. |
|                                                              | 1.Значение и функции баланса. Классификация имущества предприятия по видам.                                                                                                                                                                                                                                                          | 2                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | 2.Классификация имущества предприятия по видам образования.                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | 3.Строение, содержание и структура баланса. Классификация балансов.                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | <b>в том числе:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                       |                                                                                             |
|                                                              | лабораторные работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | практические занятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | Практическая работа №2. Значение и функции баланса. Классификация имущества предприятия по видам.                                                                                                                                                                                                                                    | 2                                                                     |                                                                                             |
|                                                              | контрольные работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | -                                                                     |                                                                                             |



|                                                              |                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                              | самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                 | -         |                                                                                             |
| <b>Тема 3.<br/>Система счетов бухгалтерского учета</b>       | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                               | <b>10</b> | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК2.3<br>ПК 2.6<br>ПК 2.7. |
|                                                              | 1.Понятие счетов бухгалтерского учета. Двойная запись и корреспонденция счетов.                                                                                                    | 2         |                                                                                             |
|                                                              | 1.2.Счета синтетические и аналитические. Их взаимосвязь. 2.Счета синтетические и аналитические. Их взаимосвязь.                                                                    | 2         |                                                                                             |
|                                                              | 3. Оборотные ведомости, построение и назначение. Их взаимосвязь. Оборотные ведомости, построение и назначение.                                                                     | 2         |                                                                                             |
|                                                              | <b>в том числе:</b>                                                                                                                                                                | -         |                                                                                             |
|                                                              | лабораторные работы                                                                                                                                                                |           |                                                                                             |
|                                                              | практические занятия                                                                                                                                                               | 4         |                                                                                             |
|                                                              | Практическая работа №3. Понятие счетов бухгалтерского учета. Двойная запись и корреспонденция счетов.                                                                              | 2         |                                                                                             |
|                                                              | Практическая работа №4. Счета синтетические и аналитические. Их взаимосвязь. Оборотные ведомости, построение и назначение.                                                         | 2         |                                                                                             |
|                                                              | контрольные работы                                                                                                                                                                 | -         |                                                                                             |
|                                                              | самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                 | -         |                                                                                             |
| <b>Тема 4.<br/>Классификация счетов бухгалтерского учета</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                               | <b>10</b> | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК2.3<br>ПК 2.6<br>ПК 2.7. |
|                                                              | 1.Общие положения классификации счетов Классификация счетов по отношению к балансу и степени детализации. Классификация счетов по экономическому содержанию.                       | 2         |                                                                                             |
|                                                              | 2. Классификация счетов по структуре и назначению                                                                                                                                  | 2         |                                                                                             |
|                                                              | 3. Структура плана счетов                                                                                                                                                          | 2         |                                                                                             |
|                                                              | <b>в том числе:</b>                                                                                                                                                                |           |                                                                                             |
|                                                              | лабораторные работы                                                                                                                                                                | -         |                                                                                             |
|                                                              | практические занятия                                                                                                                                                               | 4         |                                                                                             |
|                                                              | Практическая работа №5. Общие положения классификации счетов Классификация счетов по отношению к балансу и степени детализации. Классификация счетов по экономическому содержанию. | 2         |                                                                                             |
|                                                              | Практическая работа №6. Классификация счетов по структуре и назначению. Структура плана счетов.                                                                                    | 2         |                                                                                             |
|                                                              | контрольные работы                                                                                                                                                                 | -         |                                                                                             |
|                                                              | самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                 | -         |                                                                                             |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Тема 5. Оценка хозяйственных средств и калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг).</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>6</b> | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК 2.3<br>ПК 2.6<br>ПК 2.7. |
|                                                                                                   | 1. Роль оценки и калькуляции в формировании информационной системы бухгалтерского учета.                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>2</b> |                                                                                              |
|                                                                                                   | 2. Понятие оценки хозяйственных средств, ее принципы и значение. Объекты бухгалтерского учета, подлежащие оценке.                                                                                                                                                                                                                           | <b>2</b> |                                                                                              |
|                                                                                                   | <b>в том числе:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                                                                                              |
|                                                                                                   | лабораторные работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | -        |                                                                                              |
|                                                                                                   | практические занятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>2</b> |                                                                                              |
|                                                                                                   | Практическая работа №7. Роль оценки и калькуляции в формировании информационной системы бухгалтерского учета. Понятие оценки хозяйственных средств, ее принципы и значение. Объекты бухгалтерского учета, подлежащие оценке. Калькуляция: ее виды и содержание. Типовая номенклатура статей и элементов затрат. Прямые и косвенные затраты. | <b>2</b> |                                                                                              |
|                                                                                                   | контрольные работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -        |                                                                                              |
|                                                                                                   | самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -        |                                                                                              |
| <b>Тема 6. Документация хозяйственных операций.</b>                                               | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>4</b> | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК 2.3<br>ПК 2.6<br>ПК 2.7. |
|                                                                                                   | 1. Понятие о документах. Требования, предъявляемые к первичным учетным документам. Классификация документов. Бухгалтерская обработка документов. Понятие документооборота. Сроки хранения документов                                                                                                                                        | <b>2</b> |                                                                                              |
|                                                                                                   | <b>в том числе:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                                                                                              |
|                                                                                                   | лабораторные работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | -        |                                                                                              |
|                                                                                                   | практические занятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>2</b> |                                                                                              |
|                                                                                                   | Практическая работа №8. Требования, предъявляемые к первичным учетным документам. Классификация документов. Бухгалтерская обработка документов. Понятие документооборота. Сроки хранения документов.                                                                                                                                        | <b>2</b> |                                                                                              |
|                                                                                                   | контрольные работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -        |                                                                                              |
|                                                                                                   | самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -        |                                                                                              |
| <b>Тема 7. Документооборот наличных денежных средств в 1-С</b>                                    | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>4</b> | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3                                                    |
|                                                                                                   | 1. Заполнение первичных документов ПКО, РКО, Авансовый отчет, Лист кассовой книги в 1-С «Бухгалтерия предприятия» 8.3.»                                                                                                                                                                                                                     | <b>2</b> |                                                                                              |
|                                                                                                   | <b>в том числе:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                                                                                              |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>«Бухгалтерия предприятия»</b>                                                                | лабораторные работы                                                                                                                                                                      | -        | ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК2.3<br>ПК 2.6<br>ПК 2.7.                                                                            |
|                                                                                                 | практические занятия                                                                                                                                                                     | 2        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | Практическая работа № 9. Заполнение первичных документов ПКО, РКО, Авансовый отчет, Лист кассовой книги в 1-С «Бухгалтерия предприятия» 8.3.»                                            | 2        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | контрольные работы                                                                                                                                                                       | -        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                       | -        |                                                                                                                           |
| <b>Тема 8.<br/>Документооборот безналичных денежных средств в 1-С «Бухгалтерия предприятия»</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                     | <b>4</b> | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК2.3<br>ПК 2.6<br>ПК 2.7.                               |
|                                                                                                 | 1Заполнение платежных поручений документов в 1-С «Бухгалтерия предприятия» 8.3.                                                                                                          | 2        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | <b>в том числе:</b>                                                                                                                                                                      |          |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | лабораторные работы                                                                                                                                                                      | -        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | практические занятия                                                                                                                                                                     | 2        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | Практическая работа № 10. Заполнение платежных поручений, документов в 1-С «Бухгалтерия предприятия» 8.3.                                                                                | 2        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | контрольные работы                                                                                                                                                                       | -        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                       | -        |                                                                                                                           |
| <b>Тема 9.<br/>Учетные регистры, формы и техника бухгалтерского учета.</b>                      | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                     | <b>4</b> | ОК 01,<br>ОК 02<br>ОК 3<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК 2.3<br>ПК 2.6<br>ПК 2.7 |
|                                                                                                 | Понятие учетных регистров. Классификация регистров бухгалтерского учета. Порядок и техника записей в учетных регистрах. Понятие о формах бухгалтерского учета.                           | 2        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | <b>в том числе:</b>                                                                                                                                                                      |          |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | лабораторные работы                                                                                                                                                                      | -        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | практические занятия                                                                                                                                                                     | 2        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | Практическая работа № 11. Понятие учетных регистров. Классификация регистров бухгалтерского учета. Порядок и техника записей в учетных регистрах. Понятие о формах бухгалтерского учета. | 2        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | контрольные работы                                                                                                                                                                       | -        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                       | -        |                                                                                                                           |
| <b>Тема 10<br/>Инвентаризация имущества на предприятии.</b>                                     | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                     | <b>8</b> | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3                                                                                 |
|                                                                                                 | 1.Организация проведения инвентаризации. Документальное оформление инвентаризации.                                                                                                       | 2        |                                                                                                                           |
|                                                                                                 | 2. Определение результатов инвентаризации.                                                                                                                                               | 2        |                                                                                                                           |

|                                                   |                                                                                                                     |   |                                                                        |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | <b>в том числе:</b>                                                                                                 |   | ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК2.3<br>ПК 2.6<br>ПК 2.7.                         |
|                                                   | лабораторные работы                                                                                                 | - |                                                                        |
|                                                   | практические занятия                                                                                                | 4 |                                                                        |
|                                                   | Практическая работа №12. Организация проведения инвентаризации. Документальное оформление инвентаризации.           | 2 |                                                                        |
|                                                   | Практическая работа №13. Определение результатов инвентаризации                                                     | 2 |                                                                        |
|                                                   | контрольные работы                                                                                                  | - |                                                                        |
|                                                   | самостоятельная работа обучающихся                                                                                  | - |                                                                        |
| <b>Тема 11.<br/>Виды и назначение отчетности.</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                | 6 | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК2.3 |
|                                                   | 1.Понятие отчетности. Значение и виды отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности.                           | 2 |                                                                        |
|                                                   | 2.Подготовка к составлению годового бухгалтерского отчета. Баланс по основной деятельности.                         | 2 |                                                                        |
|                                                   | <b>в том числе:</b>                                                                                                 |   |                                                                        |
|                                                   | лабораторные работы                                                                                                 | - |                                                                        |
|                                                   | практические занятия                                                                                                | 2 |                                                                        |
|                                                   | Практическая работа № 14. Подготовка к составлению годового бухгалтерского отчета. Баланс по основной деятельности  | 2 |                                                                        |
|                                                   | контрольные работы                                                                                                  |   |                                                                        |
|                                                   | самостоятельная работа обучающихся                                                                                  |   |                                                                        |
| <b>Тема 12.<br/>Учетная политика предприятия</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                | 6 | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК2.3 |
|                                                   | 1. Понятие учетной политики. Задачи учетной политики                                                                | 2 |                                                                        |
|                                                   | 2 Принципы формирования учетной политики.                                                                           | 2 |                                                                        |
|                                                   | <b>в том числе:</b>                                                                                                 |   |                                                                        |
|                                                   | лабораторные работы                                                                                                 | - |                                                                        |
|                                                   | практические занятия                                                                                                | 2 |                                                                        |
|                                                   | Практическая работа №15. Понятие учетной политики. Задачи учетной политики. Принципы формирования учетной политики. | 2 |                                                                        |
|                                                   | контрольные работы                                                                                                  | - |                                                                        |
|                                                   | самостоятельная работа обучающихся                                                                                  | - |                                                                        |
| <b>Тема13.<br/>Организация</b>                    | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                | 8 | ОК 01-ОК 05<br>ПК 1.1                                                  |
|                                                   | 1.Структура бухгалтерской службы предприятия. Права, обязанности и                                                  | 2 |                                                                        |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|
| бухгалтерского учета            | ответственность главного бухгалтера.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           | ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 2.1<br>ПК2.3 |
|                                 | 2.Требования, предъявляемые к организации бухгалтерского учета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2         |                                               |
|                                 | 3Задачи бухгалтерской службы предприятия.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2         |                                               |
|                                 | <b>в том числе:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                                               |
|                                 | лабораторные работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | -         |                                               |
|                                 | практические занятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2         |                                               |
|                                 | Практическая работа № 16. Структура бухгалтерской службы предприятия. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. Правила ведения бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерской службы предприятия. Требования, предъявляемые к организации бухгалтерского учета. Руководитель предприятия – организатор бухгалтерской службы. Структура бухгалтерской службы предприятия. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. | 2         |                                               |
| <b>Всего за 3 семестр</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>34</b> |                                               |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | -         |                                               |
| <b>Всего</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>86</b> |                                               |

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет экономики и менеджмента, экономики организации, оперативного управления деятельностью структурных подразделений, кабинет финансов, налогов и налогообложения, кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, кабинет основ финансовой грамотности, кабинет менеджмента, кабинет теории бухгалтерского учета, кабинет экономики.

Оборудованный комплектом учебной мебели, учебная доска, автоматизированные рабочие места обучающихся, автоматизированное рабочее место преподавателя.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / З. С. Туякова, Е. В. Саталкина, Л. А. Свиридова, Т. В. Черемушникова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0542-4.
2. Теплая, Н.В. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [12+] / Н.В. Теплая. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 443 с. : схем., табл.
3. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9.

#### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90197.html>
2. Варданян, С.А. Основы бухгалтерского учета : учебное пособие / С.А. Варданян, Е.В. Токарева. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-4479-0124-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112377>

#### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---------------------|-----------------|---------------|
|---------------------|-----------------|---------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                              |                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <p>Знания:</p> <p>нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; национальную систему нормативного регулирования; международные стандарты финансовой отчетности; понятие бухгалтерского учета; сущность и значение бухгалтерского учета; историю бухгалтерского учета; основные</p> <p>- требования к ведению бухгалтерского учета; предмет, метод и принципы бухгалтерского</p> | <p>Соответствие результатов выполнения заданий примерам.</p> | <p>наблюдение за ходом выполнения практических работ, диф.зачет.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| учета; план счетов бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета.                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                             |
| <p>Умения:</p> <p>- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности; соблюдать требования к бухгалтерскому учету; следовать методам и принципам бухгалтерского учета; использовать формы и счета бухгалтерского учета.</p> | <p>Подготовлены и сохранены в заданном формате текстовые, графические и презентационные материалы в соответствии с требованиями.</p> <p>Результаты выполнения заданий соответствуют заданным шаблонам и требованиям.</p> <p>При выполнении заданий использованы рациональные методы и средства обработки информации.</p> | <p>Наблюдение за выполнением практического задания. Оценка выполнения практического задания. диф.зачет.</p> |