

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Алексеевич

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 10.06.2026 11:27:29

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81860b00daa62

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

Канд.экон.наук, доцент

Н.В. Данченко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Гражданский процесс»

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Год начала обучения
Форма обучения
Реализуется в семестре

40.03.01 Юриспруденция

Гражданско-правовой

2026

очная

6,7

очно-заочная

6,7

Пятигорск, 2026г.

Введение

1. Назначение: данный фонд оценочных средств предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой» по дисциплине «Гражданский процесс».
2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Гражданский процесс».
3. Разработчик: Белокопытова Н.Ю., старший преподаватель кафедры гражданского права и процесса
4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Дьяченко-Хананиева О.В. , канд. юрид. наук, заведующего кафедрой гражданского права и процесса

Члены комиссии:

Мазуренко А.П., доктор юрид. наук, профессор, кафедры теории и истории государства и права;

Бондаренко Н.Г. – доктор философ. наук, профессор, зав. кафедрой истории и философии права

Представитель организации-работодателя Ляхова А.Г. – главный специалист-эксперт юридического отдела Отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю.

.

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует ОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой» рекомендуется для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Гражданский процесс».

5. Срок действия ФОС: на срок реализации образовательной программы.

1. Описание критериев оценивания компетенции на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция (ии), индикатор (ы)	Уровни сформированности компетенци(ий),			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительн о) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворите льно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности				
Результаты обучения по дисциплине Индикатор: И-1, И-2, И-3	Непрофессионально толкует и не квалифицированно применяет правовые нормы и не принимает правоприменительны е акты в конкретных сферах юридической деятельности.	Профессиональ но толкует правовые нормы	Профессион ально толкует правовые нормы и принимает правоприме нительные акты в конкретных сферах юридическо й деятельност и.	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительн ые акты в конкретных сферах юридической деятельности.
Компетенция: ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права.				
Результаты обучения по дисциплине Индикатор: И-1, И-2	Непрофессионально толкует и не квалифицированно применяет правовые нормы и не принимает правоприменительны е акты в конкретных сферах юридической деятельности.	Профессиональ но толкует правовые нормы	Профессион ально толкует правовые нормы и принимает правоприме нительные акты в конкретных сферах юридическо й деятельност и.	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительн ые акты в конкретных сферах юридической деятельности.

Оценивание уровня сформированности компетенции по дисциплине осуществляется на основе «Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в актуальной редакции.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
		Форма обучения ОФО Семестр 6, Форма обучения ОЗФО семестр 6	
1.	1	Российские гражданско-процессуальные нормы одинаково действуют: 1) на всей территории Российской Федерации 2) на территории стран, с которыми у Российской Федерации заключен 3) международный договор 4) в пределах одного субъекта Российской Федерации 5) во всем мире	ОПК-2
2.	4	В зависимости от сферы действия принципы гражданского процессуального права подразделяются на: 1) действующие в судах первой и второй инстанции, при пересмотре в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам 2) действующие в отношении лиц участвующих в деле, в отношении лиц, содействующих осуществлению правосудия 3) действующие в зале судебного заседания, внесудебные принципы 4) общеправовые, межотраслевые, отраслевые, принципы отдельных институтов	ОПК-2
3.	1	Возможно выделить следующие группы участников гражданских процессуальных правоотношений: 1) суд, лица, участвующие в деле, лица, содействующие правосудию 2) суд, судебный пристав – исполнитель, адвокат 3) суд, адвокатура и нотариат 4) прокуратура и органы принудительного исполнения	ОПК-2
4.	3	Разграничение компетенции между мировым судьей и районным судом происходит по правилам: 1) территориальной подсудности 2) подведомственности 3) родовой подсудности	ОПК-2
Вопросы для собеседования			
5.		Действие гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.	ОПК-4

6.		Функциональные принципы гражданского процесса	ОПК-4
7.		Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.	ОПК-4
8.		Лица, содействующие осуществлению правосудия.	ОПК-4
9.		Процессуальное правопреемство	ОПК-4
10.		Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора.	ОПК-4
11.		Вступление прокурора в гражданский процесс с целью дачи заключения по делу	ОПК-4
12.		Участие государственных органов и органов местного самоуправления в гражданском процессе для дачи заключения по делу.	ОПК-4
13.		Понятие представительства в суде.	ОПК-4
14.		Понятие подсудности.	ОПК-4
15.		Распоряжение исковыми средствами защиты права.	ОПК-4
16.		Относимость и допустимость доказательств.	ОПК-4
17.		Виды процессуальных сроков.	ОПК-4
18.		Распределение судебных расходов.	ОПК-4
19.		Формы гражданской процессуальной ответственности.	ОПК-4
		Форма обучения ОФО Семестр 7, Форма обучения ОЗФО семестр 7	
20.	1	Обстоятельства, которые имеют значение для дела, определяются ... 1) судом 2) прокурором 3) ответчиком 4) истцом	ОПК-2
21.	4	Мотивированное непризнание позиции другой стороны называется... 1) отрицанием 2) утверждением 3) признанием 4) возражением	ОПК-2
22.	2	Судебное заседание по каждому делу происходит непрерывно, за исключением времени, назначенном для... 1) вынесения судебных приказов 2) отдыха	ОПК-2

		3) рассмотрения ходатайств 4) составления протоколов судебного заседания	
23.	1	Первая часть судебного заседания называется... 1) подготовительная 2) первая 3) рассмотрение дела по существу 4) вступительная	ОПК-2
24.	5	Судебное заседание состоит... 1) из трех частей 2) их пяти частей 3) из шести частей 4) из семи частей 5) из четырех частей	ОПК-2
25.	1	В случае замены одного из судей в процессе рассмотрения дела разбирательство должно быть... 1) произведено с самого начала 2) продолжено 3) прекращено 4) приостановлено	ОПК-2
26.	4	Признанными обстоятельствами называют обстоятельства, которые возникают вследствие... 1) вынесения решения судом 2) указания закона 3) удовлетворения требований судом 4) признания стороной сведений	ОПК-2
27.	1	Председательствующий предоставляет слово для заключения по делу прокурору после... 1) исследования всех доказательств 2) оглашения судебного решения 3) прений сторон 4) допроса свидетелей	ОПК-2
28.	4	Суд удаляется в совещательную комнату для принятия решения после: 1) заключения приговора	ОПК-2

		2) вынесения определения 3) исследования доказательств 4) судебных прений	
29.	1	Не подлежит допросу в качестве свидетелей: 1) священнослужитель, прошедший гос. регистрацию, об обстоятельствах которые стали ему известны из исповеди 2) глухонемой гражданин 3) несовершеннолетний в возрасте 16 лет	ОПК-2
30.	4	При прекращении производства по делу вынесение судебного решения... 1) возможно после истечения срока на обжалование 2) откладывается на определенное время 3) откладывается на неопределенное время 4) невозможно	ОПК-2
31.	1	Составление мотивировочного решения может быть отложено со дня окончания разбирательства дела на срок до... 1) пяти дней 2) одного месяца 3) десяти дней 4) шести месяцев	ОПК-2
32.	4	Письменная процессуальная форма предусмотрена для ... 1) ходатайств лиц участвующих в деле 2) показаний свидетелей 3) объяснений сторон 4) решения суда	ОПК-2
33.	1	По общему правилу рассмотрение дел в составе судьи-председательствующего и двух судей осуществляется судом в... 1) кассационном порядке; 2) порядке судебного надзора; 3) суде первой инстанции.	ОПК-2
34.	3	Вправе ли судья при рассмотрении дела судом в коллегиальном составе воздержаться от голосования? 1) да; 2) да, если только в рассмотрении дела участвуют более трех судей;	ОПК-2

		3) нет;	
35.	1	Что из перечисленного не выступает основанием для отвода судьи? 1) судья не устраивает потерпевшую сторону в связи с его личными убеждениями и взглядами; 2) судья при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве прокурора, секретаря судебного заседания, представителя, свидетеля, эксперта, специалиста, переводчика; 3) судья является родственником или свойственником кого-либо из лиц, участвующих в деле, либо их представителей; 4) судья лично, прямо или косвенно заинтересован в исходе дела либо имеются иные обстоятельства, вызывающие сомнение в его объективности и беспристрастности.	ОПК-2
36.	3	Вправе ли судья (эксперт, переводчик и др. участники процесса) заявить самоотвод по иным основаниям нежели чем предусмотрены законом? 1) да, это его право; 2) да, по настроению 3) нет	ОПК-2
37.	2	Кем рассматривается вопрос об отводе, заявленном судье, рассматривающему дело единолично? 1) приглашается другой судья; 2) тем же судьей; 3) прокурором; 4) секретарем суда.	ОПК-2
38.	1	В суде первой инстанции дела рассматриваются коллегиально в случаях... 1) прямо предусмотренных федеральным законом 2) если прокурор возражает против единоличного рассмотрения спора 3) собственной инициативы суда 4) если обе стороны заявили ходатайство о рассмотрении дела в коллегиальном составе суда	ОПК-2
39.		Вопросы для собеседования	
40.		Основания проведения предварительного слушания дела.	ОПК-4
41.		Определение суда первой инстанции: понятие и виды.	ОПК-4
42.		Отмена судебного приказа.	ОПК-4

43.		Порядок рассмотрения заявления об отмене заочного решения	ОПК-4
44.		Понятие и сущность особого производства.	ОПК-4
45.		Решения суда по делам, рассматриваемым в порядке упрощенного производства.	
46.		Решение суда по заявлению, его правовые последствия, особенности его обжалования. Высылка копий судебных постановлений по делу.	
47.		Решение суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц	
48.		Полномочия суда апелляционной инстанции.	ОПК-4
49.		Постановление суда кассационной инстанции.	ОПК-4
50.		Полномочия суда надзорной инстанции и основания к отмене судебных постановлений.	ОПК-4
51.		Субъекты возбуждения производства по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.	ОПК-4
52.		Принципы исполнительного производства.	ОПК-4
53.		Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.	ОПК-4
54.		Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.	ОПК-4
55.		Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения.	ОПК-4
56.		Перечень имущества, на которое не может быть обращено взыскание.	ОПК-4
57.		Право оспаривания решений третейских судов: сущность и значение.	ОПК-4
58.		Субъекты права на обращение в суд с заявлением о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.	ОПК-4
59.		Функции содействия государственных судов в отношении третейских судов.	ОПК-4
60.		Гражданские процессуальные права иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных организаций.	ОПК-4
61.		Признание и исполнение решений иностранных третейских судов (арбитражей).	ОПК-4
62.		Порядок исполнения судебных решений в отношении иностранного государства.	ОПК-4
63.		Особенности реализации сторонами гражданского процесса права на урегулирование правового спора в процедуре медиации.	ОПК-4
64.		Понятие и сущность третейской формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций.	ОПК-4
65.		Контроль за деятельностью нотариуса. Обжалование нотариальных действий и отказа в их совершении.	ОПК-4

66.		Вопросы к экзамену	
67.		Возбуждение дела в суде первой инстанции: сущность и значение. Порядок оформления и правовые последствия возбуждения дела в суде.	ОПК-4
68.		Содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.	ОПК-4
69.		Право на предъявление иска. Отказ в принятии искового заявления: сущность, основания, порядок оформления, правовые последствия.	ОПК-4
70.		Обеспечение иска.	ОПК-4
71.		Распоряжение исковыми средствами защиты права.	ОПК-4
72.		Оставление искового заявления без движения: сущность, основания, порядок оформления, правовые последствия.	ОПК-4
73.		Возвращение искового заявления: сущность, основания, порядок	ОПК-4
74.		Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству: понятие, цели, задачи, совершаемые действия. Порядок подготовки дела к судебному разбирательству.	ОПК-4
75.		Предварительное судебное заседание: цели и порядок проведения.	ОПК-4
76.		Судебные извещения и вызовы.	ОПК-4
77.		Судебное разбирательство дела в суде первой инстанции: сущность и значение, основные этапы.	ОПК-4
78.		Отводы судей и других участников процесса: основания, порядок разрешения. Последствия удовлетворения заявления об отводе.	ОПК-4
79.		Отложение разбирательства дела: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.	ОПК-4
80.		Приостановление производства по делу: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.	ОПК-4
81.		Прекращение производства по делу: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.	ОПК-4
82.		Оставление заявления без рассмотрения: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.	ОПК-4
83.		Протокол судебного заседания: содержание и значение. Порядок рассмотрения замечаний на протокол.	ОПК-4
84.		Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Сущность и значение судебного решения.	ОПК-4

85.		Устранение недостатков судебного решения судом, его вынесшим.	ОПК-4
86.		Структура и содержание судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.	ОПК-4
87.		Немедленное исполнение решения: виды, основания, порядок оформления.	ОПК-4
88.		Законная сила судебного решения: сущность и правовые последствия. Порядок вступления решения в законную силу.	ОПК-4
89.		Определение суда первой инстанции: понятие, виды, требования к форме и содержанию, особенности законной силы.	ОПК-4
90.		Упрощенное производство в гражданском процессе.	ОПК-4
91.		Заочное производство и заочное решение.	ОПК-4
92.		Приказное производство и судебный приказ.	ОПК-4
93.		Порядок подачи заявления о вынесении судебного приказа, его форма и содержание.	ОПК-4
94.		Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации.	ОПК-4
95.		Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.	ОПК-4
96.		Понятие и значение особого производства.	ОПК-4
97.		Производство по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.	ОПК-4
98.		Производство по делам об усыновлении (удочерении) ребенка.	ОПК-4
99.		Рассмотрение дел о признании гражданина безвестно отсутствующим и об объявлении гражданина умершим.	ОПК-4
100.		Право на подачу апелляционной жалобы (апелляционного представления).	ОПК-4
101.		Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по апелляционной жалобе (апелляционному представлению). Пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.	ОПК-4
102.		Полномочия суда апелляционной инстанции.	ОПК-4
103.		Право кассационного обжалования судебных постановлений. Субъекты и объекты кассационного обжалования.	ОПК-4
104.		Порядок подачи кассационной жалобы (представления).	ОПК-4
105.		Полномочия суда кассационной инстанции.	ОПК-4
106.		Определение суда кассационной инстанции.	ОПК-4

107.		Право на обращение в суд надзорной инстанции.	ОПК-4
108.		Основания для отмены судебных постановлений и полномочия суда надзорной инстанции.	ОПК-4
109.		Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.	ОПК-4
110.		Понятие арбитражного соглашения и его виды. Форма арбитражного соглашения.	ОПК-4
111.		Процедура третейского разбирательства.	ОПК-4
112.		Оспаривание решений третейских судов.	ОПК-4
113.		Исполнение решений третейских судов.	ОПК-4
114.		Понятие и виды исполнительных документов.	ОПК-4
115.		Сроки предъявления исполнительного документа, выданного судом, к принудительному исполнению.	ОПК-4
116.		Поворот исполнения судебного акта.	ОПК-4

2. Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Рейтинговая система оценки знаний студентов основана на использовании совокупности контрольных мероприятий по проверке пройденного материала (контрольных точек), оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. Принципы рейтинговой системы оценки знаний студентов основываются на требованиях, описанных в Положении об организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов в ФГАОУ ВО «СКФУ».

Рейтинговая система оценки не предусмотрена для студентов, обучающихся на образовательных программах уровня высшего образования бакалавриата очно-заочной формы обучения.

3. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и

логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.