

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 04.04.2025 10:36:03

Уникальный программный ключ: «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

_____ Т.А. Шебзухова
«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Поддисциплине

Направление подготовки/специальность

Квалификация выпускника

Форма обучения

Год начала обучения

Изучается во 1 семестре

Экономика организации (предприятия)

38.03.01 Экономика, Учет, аудит и правовое регулирование бизнеса

Бакалавр

Очная

2021

Предисловие

1. Назначение фонд оценочных средств по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы.

2. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработан на основе рабочей программы дисциплины «Экономика организации (предприятия)» в соответствии с образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденной на заседании учебно-методического совета ФГАОУ ВО СКФУ протокол № ____ от « ____ » _____ 201__ г.

3. Разработчик Г.А. Асрян, канд. экон. наук, доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

4. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 201__ г.

5. ФОС согласован с выпускающей кафедрой финансов и бухгалтерского учета

Протокол № ____ от « ____ » _____ 201__ г.

6. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель: Новоселова Н.Н., заведующая кафедрой финансов и бухгалтерского учета

Носолева В.А., директор ООО «ФИНЭКС»

Грицай С.Е. доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

Экспертное заключение: данный ФОС соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 201__ г.

Н.Н. Новоселова

В.А. Носолева

С.Е. Грицай

7. Срок действия ФОС _____

Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Подисциплине	Экономика организации (предприятия)
Направление подготовки/специальность	38.03.01 Экономика, Учет, аудит и правовое регулирование бизнеса
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения	2021
Изучается во 1 семестре	

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства
1 семестр					
ОПК-1	1-8	собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования
ОПК-1	1-8	Экзамен	Промежуточный	устный	Вопросы к экзамену

Составитель _____ Г.А. Асрян
(подпись)

«___» _____ 201__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

_____ Т.А. Шебзухова
«__» _____ 20__ г.

Вопросы для собеседования

по дисциплине «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)»_

Базовый уровень

1. Государственная регистрация юридических лиц.
2. Учредительные документы предприятия.
3. Формирование уставного фонда.
4. Понятие индивидуального предпринимательства.
5. Этапы регистрации.
6. Критерии малого предпринимательства.
7. Виды малых предприятий.
8. Формы государственной поддержки малого предпринимательства в России.
9. Понятие предпринимательской идеи.
10. Этапы процесса предпринимательской деятельности.
11. Оценка деловой идеи.
12. Общие понятия налогообложения предпринимательской деятельности.
13. Льготы в налогообложении предпринимательской деятельности.

Повышенный уровень

14. Источник риска. Умение руководителя предвидеть риск.
15. Основные составляющие риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса.
16. Технические, правовые, организационно-экономические методы снижения риска.
17. Распределение риска.
18. Учет фактора риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса
19. Сущность, значение и понятие культуры предпринимательства.
20. Деловая и профессиональная этика.
21. Сертификация в предпринимательской деятельности.
22. Лицензирование предпринимательской деятельности
23. Понятие предпринимательства, субъекты, объекты предпринимательской деятельности.
24. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства.
25. Характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
26. Законодательная база как основа государственной поддержки предпринимательства.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он не проявляет значительной активности в собеседовании, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями участвует в собеседовании, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

2. Описание шкалы оценивания

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1.	Собеседование по темам 1-7	7 –ая неделя	25
2.	Собеседование по теме 7 -14	14-ая неделя	30
Итого за 1 семестр			55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя собеседование по темам курса. Собеседование проводится во время практического занятия, вопросы к собеседованию выдаются заранее, чтобы у студента была возможность подготовиться к процедуре данной оценки знаний.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить профессиональные

компетенции ОПК-1. Принципиальные отличия заданий базового уровня от повышенного состоят в уровне сложности вопросов. Для ответа на вопросы базового уровня достаточно владения материалом конспекта, для ответа на вопросы повышенного уровня требуется владение дополнительным материалом, демонстрации умения обобщать материал и делать выводы.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо ознакомиться с конспектом лекций, дополнительной литературой и/или информационными источниками. У студента есть возможность для подготовки в течение одной-двух недель после окончания изучения темы (тем) курса.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования презентационным материалом, вырезками из журналов (газет), если таковые использовались при подготовке к собеседованию.

При проверке задания, оцениваются: полнота раскрытия вопроса, логичность и последовательность изложения материала, готовность студента отвечать на дополнительные вопросы по существу темы

Оценочный лист

ФИО студента _____

группа _____

курс _____

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	неудовлетворительно
наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике				
умение ориентироваться в информационном пространстве				
использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой				
грамотное и логически стройное изложение материала при ответе				
умение в полной мере аргументировать собственную точку				
Общая оценка				

Составитель _____ Г.А. Асрян
(подпись)

« ____ » _____ 201__ г

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

_____ Т.А. Шебзухова
«__» _____ 20__ г.

Вопросы к экзамену

по дисциплине **ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)**

1 семестр

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности

Базовый уровень

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности:

1. Раскройте содержание понятия предпринимательства.
2. Что такое субъекты, объекты предпринимательской деятельности.
3. Какова внутренняя среда предпринимательства?
4. Какова внешняя среда предпринимательства?
5. Характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
6. Законодательная база как основа государственной поддержки предпринимательства
7. Что собой представляет государственная регистрация юридических лиц?
8. Перечислите учредительные документы предприятия.
9. Как происходит формирование уставного фонда.
10. Понятие индивидуального предпринимательства.
11. Каковы этапы регистрации?
12. Перечислите критерии малого предпринимательства.
13. Охарактеризуйте виды малых предприятий.
14. Какие формы государственной поддержки малого предпринимательства существуют в России.
15. Что собой представляет понятие предпринимательской идеи.
16. Перечислите этапы процесса предпринимательской деятельности.
17. Каким образом осуществляется оценка деловой идеи.
18. Какова сущность налогов и сборов?
19. Перечислите принципы налогообложения.
20. Что собой представляет законодательство о налогах и сборах?
21. Права и обязанности налогоплательщиков.
22. Налоговые органы: права и обязанности.
23. Налоговые проверки и их виды.
24. Налоговая система России и основные этапы ее реформирования.
25. Льготы в налогообложении предпринимательской деятельности.
26. Каковы источники риска?
27. В состоит умение руководителя предвидеть риск?

28. Перечислите основные составляющие риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса.
29. Технические, правовые, организационно-экономические методы снижения риска.
30. Распределение риска.
31. Учет фактора риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса
32. Что собой представляет сертификация в предпринимательской деятельности?
33. Лицензирование предпринимательской деятельности.

Повышенный уровень:

1. Государственная регистрация юридических лиц.
2. Учредительные документы предприятия.
3. Формирование уставного фонда.
4. Понятие индивидуального предпринимательства.
5. Этапы регистрации.
6. Критерии малого предпринимательства.
7. Виды малых предприятий.
8. Формы государственной поддержки малого предпринимательства в России.
9. Понятие предпринимательской идеи.
10. Этапы процесса предпринимательской деятельности.
11. Оценка деловой идеи.
12. Общие понятия налогообложения предпринимательской деятельности.
13. Льготы в налогообложении предпринимательской деятельности.
14. Источник риска. Умение руководителя предвидеть риск.
15. Основные составляющие риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса.
16. Технические, правовые, организационно-экономические методы снижения риска.
17. Распределение риска.
18. Учет фактора риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса
19. Сущность, значение и понятие культуры предпринимательства.
20. Деловая и профессиональная этика.
21. Сертификация в предпринимательской деятельности.
22. Лицензирование предпринимательской деятельности
23. Понятие предпринимательства, субъекты, объекты предпринимательской деятельности.
24. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства.
25. Характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
26. Законодательная база как основа государственной поддержки предпринимательства.

1. Критерии оценивания компетенций:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он знает: основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

технологии, методы и инструментальные средства совершенствования бизнес-процессов; теорию бизнес-процессов; современные методы моделирования и анализа бизнес-процессов; методологию анализа бизнес-процессов; процесс подготовки аналитических материалов отражающих бизнес-процессы для оценки мероприятий в области экономической политики ; инструментальные системы, используемые для описания бизнес-процессов; основные принципы анализа бизнес-процессов; методы

анализа информации; методы анализа системы показателей, отражающих бизнес-процессы.

умеет: самостоятельно анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; проводить исследование и анализ бизнес-систем, строить их описание в виде формальных моделей, формировать предложения по улучшению бизнес-процессов; использовать процессный подход в управлении организацией; использовать методологии описания бизнес-процессов; применять и реализующие их инструментальные средства; делать качественные выводы и путём выполнения расчётов для принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; осуществлять анализ бизнес-процессов; на базе выполненного анализа осмысливать происходящие бизнес-процессы; делать качественные выводы путём выполнения расчётов и подтверждать сделанные выводы

владеет современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами моделирования бизнес-процессов; инструментальными средствами моделирования бизнес-процессов; навыками проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов; методикой оценки эффективности инвестиционных решений; методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; навыками количественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей; информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами; способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов при анализе бизнес-процессов

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он хорошо знает основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; теорию бизнес-процессов; современные методы моделирования и анализа бизнес-процессов; инструментальные системы, используемые для описания бизнес-процессов; основные принципы анализа бизнес-процессов

умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; использовать процессный подход в управлении организацией, методологией описания бизнес-процессов; осуществлять анализ бизнес-процессов; на базе выполненного анализа осмысливать происходящие бизнес-процессы

хорошо владеет современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами моделирования бизнес-процессов; навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов; методикой оценки эффективности инвестиционных решений; навыками количественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет поверхностные знания об основных бизнес-процессах в организации, принципах целеполагания организационного планирования; теории бизнес-процессов; инструментальные системы, используемые для описания бизнес-процессов

умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; использовать процессный подход в управлении организацией; осуществлять анализ бизнес-процессов

владеет современным инструментарием управления человеческими ресурсами; навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов; навыками количественного анализа для принятия управленческих решений

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; теорию бизнес-процессов; современные методы моделирования и анализа бизнес-процессов; инструментальные системы, используемые для описания бизнес-процессов; -основные принципы анализа бизнес-процессов

не умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; использовать процессный подход в управлении организацией; использовать методологии описания бизнес-процессов; осуществлять анализ бизнес-процессов; на базе выполненного анализа осмысливать происходящие бизнес-процессы

не приобрел навыков владения современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами моделирования бизнес-процессов; микроэкономическим моделированием с применением современных инструментов; методикой оценки эффективности инвестиционных решений; количественного анализа для принятия управленческих решений; владения методикой построения организационно-управленческих моделей

2. Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1.	Собеседование по темам 1-7	7 –ая неделя	25
2.	Собеседование по теме 7 -14	14-ая неделя	30
Итого за 1 семестр			55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме экзамена предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100. Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к экзамену, составляет 33 балла. Положительный ответ студента на экзамене оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от **20** до **40** ($20 \leq S_{\text{экз}} \leq 40$), оценка **меньше 20** баллов считается

неудовлетворительной.

Шкала соответствия рейтингового балла экзамена 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
35 – 40	Отлично
28 – 34	Хорошо
20 – 27	Удовлетворительно

Итоговая оценка по дисциплине, изучаемой в одном семестре, определяется по сумме баллов, набранных за работу в течение семестра, и баллов, полученных при сдаче экзамена:

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – в СКФУ, Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам аспирантуры, программам ординатуры – в СКФУ

Экзамен по дисциплине предусмотрен в устной форме по билетам.

В экзаменационный билет включается 3 устных вопроса из прилагаемого перечня. Первый вопрос позволяет оценить приобретенные студентом знания, второй и третий – умения и навыки.

Для подготовки по билету отводится 30 минут.

При оценке ответа студента на экзамене преподавателем оцениваются:

- правильность ответа по содержанию задания
- полнота и глубина ответа
- сознательность ответа
- логика изложения материала

Составитель _____ Г.А. Асрян
(подпись)

«___» _____ 201__ г.