

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 13.06.2024 16:22:46

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Северо-Кавказский федеральный университет»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

## УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института  
(филиал) СКФУ

Т.А.Шебзухова

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по практике

Специальность

Форма обучения

ПП.02.01 Производственная практика

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт

двигателей, систем и агрегатов автомобилей

очная

Фонд оценочных средств по практике Производственная практика ПП.02.01 разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей и рабочей программы профессионального модуля и практики.

Разработчик: преподаватель Цамакаева Г. П.

### **СОГЛАСОВАНО**

Зам директора по производству СТО ООО «ТСС-Кавказ», г. Пятигорск

\_\_\_\_\_  
должность представителя работодателя, наименование  
организации и город ее расположения

Еремин И. А.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы

М.П.

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики по профессиональному модулю (далее - ПМ) ПМ.02 «Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств», образовательной программы СПО.

### 1.2. Объекты оценивания

В результате учебной/производственной практики осуществляется оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

| Код   | Наименование результата практики                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;                                                                                                                                                                   |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;                                                                                                         |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;                                            |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;                                                                                                                                                                                                      |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;                                                                                                               |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;                                                                             |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;                                                                               |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.                                                                                                                                                                                 |

| Код    | Наименование результата практики                                                                                                          |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК5.1  | Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля                       |
| ПК 5.2 | Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.              |
| ПК 5.3 | Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |
| ПК 5.4 | Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств   |

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:  
практический опыт в:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
  - технического контроля эксплуатируемого транспорта;
  - осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.
  - планирования и организации работ производственного поста, участка;
  - проверки качества выполняемых работ;
  - оценки экономической эффективности производственной деятельности;
  - обеспечения безопасности труда на производственном участке
- умения:
- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
  - осуществлять технический контроль автотранспорта;
  - оценивать эффективность производственной деятельности;
  - осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;
  - анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке.
  - планировать работу участка по установленным срокам;
  - осуществлять руководство работой производственного участка;
  - своевременно подготавливать производство;
  - обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
  - контролировать соблюдение технологических процессов;
  - оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
  - проверять качество выполненных работ;
  - осуществлять производственный инструктаж рабочих;
  - анализировать результаты производственной деятельности участка;
  - обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
  - организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
  - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

## **2 Формы контроля и оценки результатов прохождения практики**

### **2.1. Формы текущего контроля**

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих возможных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики);
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль подготовки отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

### **2.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет (далее – ДЗ).

По итогам учебной/производственной практики студенты допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей

программой и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа руководителей практики от организации(образовательной организации) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики на обучающегося;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ДЗ проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

### 3. Перечень заданий по практике

#### 3.1 Структура практики

| Коды формируемых компетенций                                                                                              | Наименование профессионального модуля                                                         | Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах) | Период проведения практики |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06<br>ОК 07<br>ОК 08<br>ОК 09<br><br>ПК 5.1<br>ПК 5.2<br>ПК 5.3<br>ПК 5.4 | ПМ.02 «Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств» | 2 недели, 72 час.                                        | 8 семестр                  |

#### 3.2 Содержание практики

| Виды деятельности                                                                     | Виды работ                                              | Содержание освоения учебного материала, необходимого для выполнения видов работ                                                | Наименование дисциплин, Междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ | Количество часов (недель) |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств | Ознакомление с работой предприятия и технической службы | Тема 1 Организация работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации автотранспортных средств и оборудования. | МДК.02.02<br>Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей                       | 12                        |
|                                                                                       | Организационная структура                               | Тема 2<br>Планирование и                                                                                                       | МДК.02.02<br>Управление процессом                                                                       | 12                        |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                   |    |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| управления деятельностью структурного подразделения.             | организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях                                                                                                                                      | технического обслуживания и ремонта автомобилей                                   |    |
| Методы повышения эффективности работы структурного подразделения | Тема 3 Оценка экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и оборудования, контроля качества выполняемых работ | МДК.02.02<br>Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей | 12 |
| Работа с технической документацией                               | Тема 4 Оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка                                                                                                                | МДК.02.02<br>Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей | 12 |
| Знакомство с техническими нормативами.                           | Тема 5 Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ                                                                                                            | МДК.02.02<br>Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей | 12 |
| Участие в решении конкретных производственных вопросов.          | Тема 6 Разработка и внедрение в производство ресурсо- и энергосберегающие технологии, обеспечивающие необходимую продолжительность и безопасность работы автотранспортных средств                       | МДК.02.02<br>Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей | 6  |
| Мероприятия по охране труда и производственной санитарии         | Тема 7. Осуществление контроля за соблюдением безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автомобилей                                                                              | МДК.02.02<br>Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей | 6  |

#### 4. Система оценивания прохождения практики

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с установленными требованиями;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с установленными требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за ДЗ по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы.

Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

Критерии выставления оценок:

Оценка **«отлично»** выставляется, если обучающийся выполнил в установленный срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, представил дневник практики. При защите практики: логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность

Оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающийся выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики, проявил самостоятельность, представил дневник практики. В ответах дал подробное, не конкретное/краткое описание заданий практики, сделал слабые выводы и предложения (в выводах и предложениях отсутствует конкретность). Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. В установленные сроки представил дневник. В ответах дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, отсутствуют выводы и/или предложения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Его ответ не позволяет сделать вывод о том, что он овладел

начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями по направлениям: выполнены не все задания.