

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Сергеевна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 21.05.2025 16:18:52

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе  
Пятигорского института (филиал) СКФУ  
Н.В. Данченко

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**Научно-исследовательская работа**

|                          |                                                                               |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Направление подготовки   | 43.04.03 Гостиничное дело                                                     |
| Направленность (профиль) | Стратегии устойчивого развития гостиничной и санаторно-курортной деятельности |
| Год начала подготовки    | 2025                                                                          |
| Форма обучения           | заочная                                                                       |
| Реализуется в семестре   | 5                                                                             |

**Разработано:**

Профессор кафедры ТиГД  
Рыкун Г.Н.

Пятигорск, 2025 г.

## 1. Цели практики

Целями производственной практики (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело являются:

- формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний в научно-исследовательской деятельности;
- закрепление знаний, полученных в процессе обучения и приобретение устойчивых профессиональных умений и навыков;
- обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью, формами и методами работы.

## 2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- приобретение магистрантами навыка исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в научной профессиональной деятельности;
- овладение готовностью использовать современные достижения науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах в сфере гостеприимства;
- овладение готовностью представлять результаты научного исследования в сфере туризма в формах отчетов, прикладных разработок, докладов, рефератов, публикаций, публичных выступлений и обсуждений;
- формирование устойчивых умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

## 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в блок 2 «Практика», и относится к обязательной части программы.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) опирается на базовые знания, полученные при изучении дисциплин «Методология научных исследований», «Моделирование бизнес-процессов предприятий и учреждений индустрии гостеприимства».

## 4. Место и время проведения практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проходит на базе кафедры туризма и гостиничного дела на 3 курсе в 5-м семестре в течение 8 недель, что составляет 432 акад. часов.

## 5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код, формулировка компетенции                                                                                                                                                                                                                             | Код, формулировка индикатора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию организаций размещения и общественного питания, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания | ИД-1 ОПК-1 Определяет цели и задачи технологической концепции организаций размещения и общественного питания<br>ИД-2 ОПК-1 Формирует технологическую концепцию организаций размещения и общественного питания<br>ИД-3 ОПК-1 Организует внедрение технологических новаций и программного обеспечения в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания | Реализует технологическую концепцию предприятия, в том числе на принципах устойчивого развития |

|                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания           | ИД-1 ОПК-3 Разрабатывает системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества в организациях сферы гостеприимства и общественного питания<br>ИД-2 ОПК-3 Внедряет системы менеджмента качества в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания<br>ИД-3 ОПК-3 Контролирует качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, профессиональных стандартов, а также с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон. | Разрабатывает стратегию и осуществляет управление развитием предприятий индустрии гостеприимства |
| ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания                         | ИД-1 ОПК-4 Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания<br>ИД-2 ОПК-4 Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания.<br>ИД-3 ОПК-4 Проводит оценку результатов реализации маркетинговых стратегий и оценку их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания                                                                                                                                                      | Разрабатывает стратегию и осуществляет управление развитием предприятий индустрии гостеприимства |
| ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам | ИД-1 ОПК-7 Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания<br>ИД-2 ОПК-7 Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам<br>ИД-3 ОПК-7 Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам                                    | Осуществляет педагогическую деятельность в сфере гостеприимства                                  |

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики «Научно-исследовательская работа» составляет 12 зачетных единиц, 432 акад. часов.

| Разделы (этапы) практики | Реализуемые компетенции / индикаторы | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов | Трудоемкость (час.) | Формы текущего контроля |
|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
| Подготовит               | -                                    | Установочная конференция                                                  | 2                   | -                       |

|                  |                                                                                                              |                                                                                                                                                           |    |                       |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------|
| ельный<br>этап   |                                                                                                              | Постановка практических и исследовательских задач.                                                                                                        |    |                       |
|                  |                                                                                                              | Подготовка методического обеспечения                                                                                                                      |    |                       |
|                  |                                                                                                              | Инструктаж по технике безопасности                                                                                                                        |    |                       |
| Основной<br>этап | ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)<br>ОПК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)<br>ОПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)<br>ОПК-7 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) | Изучение и анализ особенностей технологических процессов на предприятиях индустрии гостеприимства                                                         | 32 | Отчет<br>(письменный) |
|                  |                                                                                                              | Приобретение опыта составления научно-исследовательского кейса для разработки технологической концепции организаций размещения                            | 62 | Отчет<br>(письменный) |
|                  |                                                                                                              | Изучение и анализ системы управления качеством услуг на предприятиях сферы гостеприимства                                                                 | 62 | Отчет<br>(письменный) |
|                  |                                                                                                              | Приобретение опыта составления научно-исследовательского кейса для разработки системы управления качеством на предприятиях сферы туризма и гостеприимства | 30 | Отчет<br>(письменный) |
|                  |                                                                                                              | Изучение и анализ маркетинговых стратегии и программ организаций сферы гостеприимства                                                                     | 30 | Отчет<br>(письменный) |
|                  |                                                                                                              | Разработка инновационной маркетинговой стратегии с использованием научных методик                                                                         | 30 | Отчет<br>(письменный) |
|                  |                                                                                                              | Сбор, анализ и обработка информации для написания магистерской диссертации                                                                                | 30 | Отчет<br>(письменный) |
|                  |                                                                                                              | Консультации с руководителем магистерской диссертации: сбор, анализ и обработка информации для написания статьи по теме магистерской диссертации          | 62 | Отчет<br>(письменный) |
|                  |                                                                                                              | Подготовка и проведение занятий по теме исследования                                                                                                      | 62 | Отчет<br>(письменный) |
|                  |                                                                                                              |                                                                                                                                                           |    |                       |
| Отчетный<br>этап | ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)<br>ОПК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)<br>ОПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)<br>ОПК-7 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) | Подготовка к заключительной конференции по итогам практики                                                                                                | 30 | Собеседование         |

## **7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики**

### **7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики**

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, пройти инструкцию по технике безопасности.

Для успешного выполнения заданий по практике «Научно-исследовательская работа», студенту необходимо выполнить все задания и полученные данные по ним обобщить в форме отчета.

### **7.2 Фонд оценочных средств по практике**

Фонд оценочных средств (ФОС) по практике, базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.**

#### **8.1.1. Перечень основной литературы:**

1. Салихов, В.А. Основы научных исследований : учебное пособие / В.А. Салихов. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 150 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 134-135. - ISBN 978-5-4475-8786-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511> (01.03.2018).

2. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : теория и практика : учебное пособие для бакалавров / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2014. – 508 с.

#### **8.1.2. Перечень дополнительной литературы:**

1. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Э. Абраменков [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2015. — 317 с. — ISBN 978-5-7795-0722-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68787.html>

2. Катаева, В.И. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В.И. Катаева, М.С. Козырев. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 196 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4560-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278872>

#### **8.1.3. Методическая литература:**

1. Методические указания по организации и проведению производственной практики

«Научно-исследовательская работа» для студентов направления подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело».

#### **8.1.4. Интернет-ресурсы:**

1. <http://biblioclub.ru> ЭБС – «Университетская библиотека онлайн»;
2. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – Научная электронная библиотека e-library;
3. [www.library.stavsu.ru](http://www.library.stavsu.ru) – Электронная библиотека и электронный каталог научной библиотеки СКФУ;
4. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

**8.2 Программное обеспечение:** Специальное программное обеспечение не требуется.

### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Компьютерный класс с интерактивных мультимедиа оборудованием, помещение для самостоятельной работы студентов:

- Персональные компьютеры,
- мультимедийное оборудование: проектор стационарный, компьютер, доска магнитно-маркерная;
- комплект учебной мебели.

### **10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения

опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме