

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 24.04.2024 09:26:13

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал)
СКФУ
Н.В. Данченко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направление подготовки
Направленность (профиль)

43.03.02 Туризм
Управление впечатлениями в индустрии
гостеприимства

Год начала обучения
Форма обучения
Реализуется в семестре

2024
очная
1,2

Разработано

Доцент кафедры туризма и
гостиничного дела
Меняйлов А.А.

Пятигорск, 2024 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является овладение теорией и практикой организационного проектирования и проектного менеджмента, позволяющего квалифицированно принимать решения по управлению организацией, координации финансовых средств, оборудования, материалов и графиков для достижения целей организации.

Задачами освоения дисциплины являются вооружение студентов теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для: сбора, обобщения, систематизация и анализа фактических данных об управленческих системах; проектирования различных подсистем управления;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к дисциплинам обязательной части.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2 Формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач	Находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации туристской деятельности
	ИД-2 УК-2 Разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
	ИД-3 УК-2 Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3 Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи	Обеспечивает организацию комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий и обеспечением стандартов качества и норм безопасности

	ИД-2 УК-3 Обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта	
	ИД-3 УК-3 Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6 Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности	Находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации туристской деятельности
	ИД-2 УК-6 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
	ИД-3 УК-6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 3 з.е.108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	50
Лекции/из них практическая подготовка	-
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	50
Самостоятельная работа	58
Формы контроля	
Зачет	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и сущность проекта Определение проекта, его основные характеристики и измерения. Элементы проектной деятельности	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	2
2.	Тема 2. Классификация проектов Масштаб проекта, сроки реализации, качество проекта, ограниченность ресурсов, места и условия реализации проекта. Этапы и компоненты проектной деятельности	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	2

3.	Тема 3. Идея проекта Разработка идеи-инициация как первый этап подготовки проекта. Технологии «мозгового штурма». SWOT-анализ. СМАРТ-анализ. Паспорт проектной идеи	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	2
4.	Тема 4. Постановка целей проекта Определение, факторы и правила постановки целей. Классификация целей. Правильное и неправильное поведение при формулировке целей. Формирование целевой структуры проекта	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	2
5.	Тема 5. Организационная структура проекта Понятие организационной структуры проекта. Типы организационных структур проекта. Виды организационных структур проекта. Критерии выбора организационной структуры проекта	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	2
6.	Тема 6. Организация проектной деятельности: этапы работы над проектом Этап планирования. Аналитический этап. Этап обобщения информации. Этап представления полученных результатов (презентация)	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	2
7.	Тема 7. Жизненный цикл и фазы проекта Понятие и сущность жизненного цикла проекта. Фазы жизненного цикла	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	2

8.	Тема 8. Риски в проектной деятельности Соотношение понятий риск и неопределенность. Виды рисков в проектах. Методы работы с рисками в проектах. Управление рисками в проектной деятельности	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	2
9.	Тема 9. Участники проектирования Функции участников процесса проектирования. Состав участников процесса проектирования. Участники процесса проектирования: разработчики. Участники процесса проектирования: исполнители	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	2
ИТОГО за 1 семестр			-	18	-	18
10.	Тема 10. Непосредственная разработка проекта Понятие «непосредственная разработка проекта». Этапы непосредственной разработки проекта	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	4	-	5
11.	Тема 11. Понятие и сущность управления проектами Понятие, задачи и структура управления проектом. Общий менеджмент и проект-менеджмент: отличия	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	4	-	5
12.	Тема 12. Субъекты управления проектами Основные участники проекта (заинтересованные лица первого круга). Команда управления проектом. Стейкхолдеры проекта	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	4	-	5

13.	Тема 13. Бюджетирование проектной работы Понятие бюджетирования. Функции бюджетирования. Виды бюджетов. Результат бюджетирования: разработка сметы. Технология бюджетирования: основные шаги. Плюсы и минусы бюджетирования проекта	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	4	-	5
14.	Тема 14. Гранты и виды грантовой и финансовой поддержки Теоретическая интерпретация гранта. Нормативно-правовое толкование гранта. Выработка преимуществ гранта. Виды грантов. Роль грантов в развитии общества	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	4	-	5
15.	Тема 15. Фандрайзинг как механизм привлечения средств для реализации проектов Понятие «фандрайзинг». Технологии и приемы фандрайзинга. Стратегия эффективного фандрайзинга	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	4	-	5
16.	Тема 16. Краудфандинг как способ привлечения инвестиций в проект Понятие краудфандинга. Отличия краудфандинга от краудинвестинга. Отличия краудфандинга от фандрайзинга	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	4	-	5
17.	Тема 17. Оценка проекта Понятие и области оценки проекта. Различия между оценкой коммерческих и некоммерческих (социальных) проектов. Критерии, показатели и индикаторы оценки проекта. Критерии успеха и неудачи проекта. Эффективность оценки проекта	УК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	4	-	5
ИТОГО за 2 семестр			-	32	-	40
ИТОГО			-	50	-	58

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Проектная деятельность» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1.1 Перечень основной литературы:

1. Полевая Н.М. Основы проектной деятельности: учебное пособие для студентов / Н.М. Полевая, В.В. Ситникова. – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2020. – 100 с.
2. Мазур, И. И. Управление проектами : учеб. пособие / [И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге и др.] ; Под ред. И.И. Мазура и В.Д. Шапиро. - 10-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2014. - 960 с.
3. Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с.

8.1.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Беликова, И.П. Организационное проектирование и управление проектами : учебное пособие / И.П. Беликова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 88 с.
2. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я=ProjectManagement. Step by Step. The proven, practical guide to running a successful project, every time / Р. Ньютон ; под ред. М. Савиной ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Пабlishер, 2016. - 180 с.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Проектная деятельность» для студентов направления 43.03.02 Туризм;

2. Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Проектная деятельность» для студентов направления 43.03.02 Туризм;

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система КонсультантПлюс;
4. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ;
5. antiplagiat.ru - ЗАО «Анти Плагиат».

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека ОНЛАЙН»
2	http://www.iprbookshop.ru – ЭБС IPRbooks

Программное обеспечение:

1	Операционная система: Microsoft Windows 8: Бессрочная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013.
2	Операционная система: Microsoft Windows 10: Бессрочная лицензия. Договор № 544-21 от 08.06.2021.
3	Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-за/13 от 25.02.2013г., Лицензия Microsoft Office https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников

образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.