

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Александрович

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 10.06.2026 11:51:19

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba8c8e00d0caae67

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
по дисциплине «Информационное право»**

Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Пятигорск, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ВВЕДЕНИЕ

Цель освоения дисциплины «Информационное право» - формирование у студентов комплекса знаний о правовом регулировании информационных отношений, в т.ч., об основных институтах информационного права, основополагающих принципах информационного законодательства, публично-правовых и частно-правовых основах правового регулирования информационных отношений, месте и роли информационного права в системе российского права, профессионального правосознания, ориентированного на эффективную реализацию прав и свобод, законных интересов в информационной сфере и их защиту, получение знаний по теории информационного права и основам правового регулирования информационных отношений, анализ практики деятельности органов государственной власти в области информационной безопасности, выработка навыков и умений по применению в практической деятельности полученных знаний.

Задачами освоения дисциплины «Информационное право» является формирование знаний, умений и навыков по следующим направлениям деятельности:

- участие в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- осуществление профессиональной деятельности в области правовой охраны информации на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
- применение нормативных правовых актов, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- юридически правильная квалификация фактов и обстоятельств;
- правоохранительная деятельность;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области правовой охраны информации;
- осуществление квалифицированных юридических заключений и консультаций в деятельности в области правовой охраны информации.

Дисциплина «Информационное право» призвана дать понимание основных категорий, институтов информационных правоотношений в Российской Федерации. Особую актуальность изучение данной дисциплины приобретает в условиях меняющегося информационного законодательства.

Формируемые компетенции – ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности; ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Основное назначение практических занятий – закрепление полученных студентами теоретических знаний в области информационного права.

НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (очная форма)

№ темы	Наименование тем практических занятий	Объём часов	Из них практическая подготовка, часов
Раздел 1. Общая часть			
1	Практическое занятие 1. Понятие, предмет и методы информационного права	2	
1	Практическое занятие 2. Понятие, предмет и методы информационного права	2	2
2	Практическое занятие 3. Источники и принципы информационного права	2	
2	Практическое занятие 4. Источники и принципы информационного права	2	2
3	Практическое занятие 5. Основы государственной политики в информационной сфере	2	
3	Практическое занятие 6. Основы государственной политики в информационной сфере	2	
4	Практическое занятие 7. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения	2	
4	Практическое занятие 8. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения	2	
5	Практическое занятие 9. Документированная информация как объект информационных правоотношений	2	
5	Практическое занятие 10. Документированная информация как объект информационных правоотношений	2	
6	Практическое занятие 11. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере	2	
6	Практическое занятие 12. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере	2	
7	Практическое занятие 13. Правовые основы защиты государственной, коммерческой тайны, персональных данных	2	
7	Практическое занятие 14. Правовые основы защиты государственной, коммерческой тайны, персональных данных	2	
8	Практическое занятие 15. Институт интеллектуальной собственности в системе информационного права	2	
8	Практическое занятие 16. Институт интеллектуальной собственности в системе информационного права	2	
9	Практическое занятие 17. Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении массовой информации	2	
9	Практическое занятие 18. Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении массовой информации	2	
10	Практическое занятие 19. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного дела, архивного дела и архивов	2	

10	Практическое занятие 20. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного дела, архивного дела и архивов	2	
11	Практическое занятие 21. Правовое регулирование, создание и применение информационных технологий	2	
11	Практическое занятие 22. Правовое регулирование, создание и применение информационных технологий	2	
12	Практическое занятие 23. Правовое регулирование информационных систем и информационных ресурсов	2	
12	Практическое занятие 24. Правовое регулирование информационных систем и информационных ресурсов	2	
Итого за 4 семестр		48	4

(очно-заочная форма)

№ темы	Наименование тем практических занятий	Объём часов	Из них практическая подготовка, часов
Раздел 1. Общая часть			
4	Практическое занятие 7. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения	2	
4	Практическое занятие 8. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения	2	2
6	Практическое занятие 11. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере	2	2
6	Практическое занятие 12. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере	2	
Итого за 4 семестр		8	4

ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

РАЗДЕЛ 1. Общая часть

Практическое занятие 1. Тема 1. Понятие, предмет и методы информационного права

Цель занятия: рассмотреть понятие, предмет и методы информационного права.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие и место информационного права в системе российского права; структуру и состав законодательства в информационной сфере; виды информационных ресурсов общества; сущность правового регулирования информационных отношений.

Уметь – понимать и правильно использовать в своей профессиональной деятельности научную терминологию информационного права.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении понятия, предмета и методов информационного права.

Теоретическая часть:

Информационное право – как отрасль права представляет собой совокупность правовых норм, установленных и охраняемых государством, возникающих в информационной сфере производства, преобразования и потребления информации.

Информационное право изучает информационную сущность права.

Информационное право связано с другими отраслями права, т.е. имеет характер комплексной отрасли.

Предмет отрасли – это то, что она регулирует.

Предмет информационного права – это часть общественных отношений, которая связана с созданием, оформлением, хранением и обработкой, распространением, использованием информационных ресурсов, в том числе в области формирования и управления информационными ресурсами, в области использования новых технологических работ с информацией и технологий ее передачи в системах и сетях коммуникаций, в области установлением мер по обеспечению безопасности в информационных сферах, включая юридическую ответственность в названных областях.

Предметная область информационного права включает в себя процесс информатизации – организацию социально-экономических и научно-технических оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав субъектов на основе формирования и использования информационных ресурсов.

Процесс расширения границ информатизации современного общества, всех его государственных и негосударственных структур приводит к расширению сферы отношений, регулируемых нормами информационного права. Содержание таких отношений определяется постепенно под воздействием внешних объективно происходящих и исторически обусловленных процессов социально-экономического, политического и иного характера.

Предмет информационного права составляют три группы отношений:

- отношения, связанные с производством, передачей, распространением, поиском и получением информации;
- отношения, связанные с применением информационных технологий;
- отношения, связанные с обеспечением защиты информации.

Вопросы и задания:

1. Понятие информационного права и его место в системе российского права.
2. Предмет информационного права.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия,

- Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 2. Тема 1. Понятие, предмет и методы информационного права

Цель занятия: рассмотреть методы информационного права, информационное право: система, как наука, как дисциплина.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – методы информационного права, информационное право: система, как наука, как дисциплина.

Уметь – понимать и правильно использовать в своей профессиональной деятельности научную терминологию информационного права.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – турнир ораторов.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении методов информационного права и информационного права: система, как наука, как дисциплина.

Теоретическая часть:

Метод отрасли – это определенные приемы, способы и средства юридического воздействия права на общественные отношения.

Информационная отрасль использует следующие методы в качестве правового регулирования:

1. Предписание – возложение прямой юридической обязанности совершать те или иные действия в условиях, предусмотренных правовой нормы.
2. Запрет – возложение прямой юридической обязанности не совершать те или иные действия в условиях, предусмотренных правовой нормой.
3. Дозволение – юридическое разрешение совершения в условиях, предусмотренных правовой нормой, те или иные действия либо воздержаться от их совершения по своему усмотрению.

В информационном праве используется вся совокупность способов регулирующего воздействия на информационные правоотношения, т.е. как диспозитивное регулирование (свобода выбора, равенство сторон, децентрализация, координация), так и императивное регулирование (централизованное осуществление властных полномочий, строгая субординация).

В теории государства и права под системой понимается упорядоченность по критерию единства предмета и метода правового регулирования совокупность правовых норм, которая складывается для регулирования данной области общественных отношений.

Вообще в теории права существуют **два основных метода правового регулирования**

общественных отношений: императивный (основан на использовании властеотношений и строгой связанности субъектов права правовыми рамками) и диспозитивный (основан на равенстве субъектов, их самостоятельности при вступлении в правоотношения, ответственности по своим обязательствам и т.п.). Способами воздействия на общественные отношения для императивного метода являются запрет и предписания, для диспозитивного - согласования, рекомендации.

Известный ученый в области теории права С.С. Алексеев, затрагивающий в своих трудах и проблемы информационного права, разделяет методы и способы правового регулирования. Методы - это приемы юридического воздействия, их сочетание, характеризующее использование в данной области общественных отношений того или иного комплекса юридического инструментария, средств юридического воздействия. Алексеев выделяет централизованное, императивное регулирование (метод субординации) и децентрализованное (диспозитивное) регулирование (метод координации). Способами же правового регулирования, по его мнению, являются те пути юридического воздействия, которые выражены в юридических нормах, в других элементах правовой системы. Это позитивное обязывание, дозволение, запреты и ограничения.

Все эти способы широко используются в информационном законодательстве. Так, в информационном праве при регулировании отношений информационной собственности, при создании и использовании информационных технологий и средств их обеспечения и т.п. применяются диспозитивные методы.

Информационное право как наука - это система научных знаний об информационном праве как отрасли права, его предмете, методах, принципах правового регулирования информационных отношений, истории развития, его основных институтах, сравнительно-правовом анализе норм права и общественных отношений в информационной сфере зарубежных стран. И эта наука находится на начальном этапе своего формирования.

Информационное право как учебная дисциплина - это система знаний об информационном праве, обязательных к изучению в соответствующих учебных заведениях, в первую очередь юридических.

Информационное право в качестве учебной дисциплины основано на действующем федеральном законодательстве в информационной сфере - сфере обращения информации и правового регулирования возникающих при этом общественных отношений. Изучение курса информационного права включает основные вопросы, связанные с содержанием информационной сферы, особенностями объектов информационного права, описанием источников информационного права.

Информационное право как одна из отраслей российского права представляет собой систему норм права, регулирующих отношения в информационной сфере. Это одна из самых молодых отраслей в системе российского права.

Общая часть, представляющая собой системообразующее начало, включает изучение: предмета, методов, способов, принципов правового регулирования общественных отношений, связанных с производством и обращением информации в общем виде, вопросов правового регулирования информационных отношений, возникающих при обращении информации, при производстве и применении информационных технологий и средств их обеспечения, в области информационной безопасности, а также в виртуальной среде Интернета. Сюда же следует включить и институт юридической ответственности за правонарушения в информационной сфере.

Особенная часть содержит вопросы правового регулирования информационных отношений, возникающих при производстве и обращении информации разных видов (массовой, в области библиотечного и архивного дела и др.), на основе методов, способов и принципов информационного права, изучаемых в общей части. Сюда же включено изучение двух групп институтов информационного права: 1) института обращения открытой информации; 2) института обращения информации ограниченного доступа.

Вопросы и задания:

1. Методы информационного права.
2. Информационное право: система, как наука, как дисциплина..

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 3. Тема 2. Источники и принципы информационного права

Цель занятия: рассмотреть понятие и систему источников информационного права.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать — понятие и место информационного права в системе российского права; структуру и состав законодательства в информационной сфере; виды информационных ресурсов общества; сущность правового регулирования информационных отношений.

Уметь — понимать и правильно использовать в своей профессиональной деятельности научную терминологию информационного права.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия — традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении источников и принципов информационного права.

Теоретическая часть:

Источники информационного права.

Источники права – это способы официального выражения, закрепления правовых норм, придание им общеобязательной юридической силы.

В структуру источников информационного права включаются:

- законодательные акты;
- подзаконные нормативные акты;
- акты Конституционного суда;
- акты и нормы международного права, а также двусторонние и многосторонние договоры.

К основным источникам можно отнести:

- 1) Конституцию;
- 2) законы;
- 3) Указы Президента;
- 4) Международные источники.

Среди основополагающих источников информационного права следует отметить Федеральные законы "Об информации, информатизации и защите информации" и "Об участии в международном информационном обмене". Существует большое количество законов, регулирующих разные стороны информационной деятельности применительно к конкретным явлениям. К их числу относятся: ФЗ "О связи", Закон РФ "О государственной тайне"; Закон РФ "О средствах массовой информации"; Федеральный закон "О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания Российской Федерации"; Федеральный закон "О библиотечном деле"; Закон РФ "Об авторском праве и смежных правах" и др.

Среди международных актов, содержащих информационно-правовые нормы, следует назвать:

- Всеобщую декларацию прав человека;
- Международный пакт о гражданских и политических правах;
- Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах;
- Европейскую конвенцию о защите прав человека и основных свобод;
- Конвенцию Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека.

Вопросы и задания:

1. Понятие источников информационного права.
2. Система источников информационного права.

Рекомендуемая литература ***Основная литература***

1. Шibaев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шibaев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).

2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 4. Тема 2. Источники и принципы информационного права

Цель занятия: рассмотреть классификацию источников информационного права, общую характеристику принципов информационного права.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать — классификацию источников информационного права, общую характеристику принципов информационного права.

Уметь — понимать и правильно использовать в своей профессиональной деятельности научную терминологию информационного права.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия — традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении источников и принципов информационного права.

Теоретическая часть:

Важной чертой системы нормативных правовых актов является ее иерархическое строение, в соответствии с которым каждый акт занимает свою ступеньку на иерархической лестнице и находится в соподчиненности с другими актами, т.е. соотношение актов характеризуется верховенством одних над другими.

На место нормативного акта в системе указывает его юридическая сила - свойство акта порождать определенные правовые последствия. Юридическая сила акта зависит от положения органа, издавшего этот акт, в системе органов государства и его компетенции. Акты вышестоящих органов, таким образом, обладают большей юридической силой по отношению к актам нижестоящих органов. Следовательно, акты нижестоящих государственных органов должны соответствовать актам вышестоящих органов и не могут им противоречить.

Рассмотрим подробнее виды нормативных правовых актов РФ и их место в иерархической системе.

Закон - нормативный правовой акт, принимаемый органом законодательной власти или непосредственно народом путем референдума, обладающий высшей юридической силой и содержащий первичные правовые нормы по вопросам регулирования наиболее значимых общественных отношений. Законы РФ подразделяются следующим образом:

- Конституция РФ;
- федеральные конституционные законы;
- федеральные законы (в том числе кодексы).
- подзаконные акты (указы Президента Российской Федерации; - постановления Правительства РФ, нормативные правовые акты министерств и ведомств);

- нормативные правовые акты субъектов РФ, органов местного самоуправления и т.д.
- Международные договоры.

Принципы информационного права.

Опираясь на объективные закономерности общественных отношений в информационной сфере, особенности и юридические свойства информации, можно сформулировать принципы информационного права.

Принцип приоритетности прав личности – органы государственной власти обязаны защищать права и свободы человека и гражданина в информационной сфере.

Принцип свободного производства и распространения любой информации, не ограниченной законом.

Принцип запрещения производства и распространения информации вредоносной и опасной – запрет направлен на защиту интересов и свобод личности и общества от воздействия вредоносной информации, которое может привести к нарушению стабильности и целостности государства. При этом запрет может налагаться только законодательно.

Принцип свободного доступа к не ограниченной законом информации. Ни одна государственная структура не может вводить ограничений по доступу потребителей к информации, которой она обладает в соответствии с установленной для нее компетенцией, затрагивающей права и свободы человека и гражданина и представляющей общественный интерес.

Принцип полноты обработки и оперативности предоставления информации означает обязанность любой государственной структуры накапливать, хранить информацию в полном объеме в соответствии с установленной для нее компетенцией, а также предоставлять в установленные сроки потребителям.

Принцип ответственности применительно к информационно-правовому регулированию означает неотвратимое наступление ответственности за нарушение требований и предписаний информационно-правовых норм.

Принцип оборотоспособности информации. Этот принцип определяет необходимость правового регулирования отношений, возникающих при обороте информации, с целью защиты интересов участвующих в нем сторон.

Принцип распространяемости информации означает, что одна и та же информация может многократно копироваться в неограниченном количестве без изменения ее содержания.

Вопросы и задания:

1. Классификация источников информационного права.
2. Общая характеристика принципов информационного права.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шibaев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шibaев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия,

- Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 5. Тема 3. Основы государственной политики в информационной сфере

Цель занятия: рассмотреть основы государственной политики в информационной сфере.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – стратегию развития информационного общества в РФ, национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере, государственную программу развития информационного общества 2014 - 2020 годы и на перспективу до 2025 года., понятие информационной безопасности Российской Федерации.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением деятельности государственных органов и коммерческих организаций в информационной сфере.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении основ государственной политики в информационной сфере.

Теоретическая часть:

Политика (от греч. polis – город-государство и прилагательного от него – politikos: все, что связано с городом, — государство, гражданин и проч.; politika – государственные и общественные дела) – особая форма социальной деятельности, связанная с распределением и осуществлением власти внутри государства и между государствами.

Формирование четкой сбалансированной информационной государственной политики в данной области имеет своей целью формирование российского информационного пространства, развитие системы массовой информации, организацию международного информационного обмена и интеграции информационного пространства России в мировое информационное пространство. При этом настоятельно требуют своего решения проблемы предотвращения вытеснения российских информационных агентств, средств массовой информации с внутреннего информационного рынка и деформации структуры международного информационного обмена, обеспечения необходимой государственной поддержки деятельности российских информационных агентств по продвижению их продукции на зарубежный информационный рынок, обеспечение сохранности сведений, составляющих государственную тайну. Решение этих проблем невозможно без развития кадрового потенциала, научным и производственным

коллективам которого, действующим в области создания средств информатизации, телекоммуникации и связи, нанесен серьезный урон в результате массового ухода из этих коллективов наиболее квалифицированных специалистов.

Наметившееся в конце прошлого – начале нового столетия отставание отечественных информационных технологий вынудило федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления при создании информационных систем идти по пути закупок импортной техники и привлечения иностранных фирм, из-за чего повысилась вероятность несанкционированного доступа к обрабатываемой информации и возрастает зависимость России от иностранных производителей компьютерной и телекоммуникационной техники, а также программного обеспечения. В связи с интенсивным внедрением зарубежных информационных технологий в сферы деятельности личности, общества и государства, а также с широким применением открытых информационно-телекоммуникационных систем, интеграцией отечественных информационных систем и международных информационных систем возросли угрозы применения «информационного оружия» против информационной инфраструктуры России.

Доктрина информационной безопасности Российской Федерации с учетом сложившегося положения дел определяет как безотлагательные для решения следующие задачи:

- разработка и создание механизмов формирования и реализации государственной информационной политики России;
- разработка методов повышения эффективности участия государства в формировании информационной политики государственных телерадиовещательных организаций, других государственных средств массовой информации;
- разработка основных направлений государственной политики в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации, а также мероприятий и механизмов, связанных с реализацией этой политики;
- развитие и совершенствование системы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации, реализующей единую государственную политику в этой области, включая совершенствование форм, методов и средств выявления, оценки и прогнозирования угроз информационной безопасности Российской Федерации, а также системы противодействия этим угрозам;
- разработка, принятие и реализация федеральных программ, предусматривающих формирование общедоступных архивов информационных ресурсов федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Федерации, обеспечение информационной безопасности Российской Федерации; гармонизация отечественных стандартов в области информатизации и обеспечения информационной безопасности автоматизированных систем управления, информационных и телекоммуникационных систем общего и специального назначения;
- разработка критериев и методов оценки эффективности систем и средств обеспечения информационной безопасности Российской Федерации, а также сертификации этих систем и средств;
- совершенствование нормативной правовой базы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации, включая механизмы реализации прав граждан на получение информации и доступ к ней, формы и способы реализации правовых норм, касающихся взаимодействия государства со средствами массовой информации;
- установление ответственности должностных лиц федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан за соблюдение требований информационной безопасности;

- координация деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Федерации, предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации;
- развитие научно-практических основ обеспечения информационной безопасности Российской Федерации с учетом современной геополитической ситуации, условий политического и социально-экономического развития России и реальности угроз применения «информационного оружия»;
- обеспечение технологической независимости Российской Федерации в важнейших областях информатизации, телекоммуникации и связи, определяющих ее безопасность, и в первую очередь в области создания специализированной вычислительной техники для образцов вооружения и военной техники; создание безопасных информационных технологий для систем, используемых в процессе реализации жизненно важных функций общества и государства, создание информационно-телекоммуникационной системы специального назначения в интересах федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Федерации;
- разработка современных методов и средств защиты информации, обеспечения безопасности информационных технологий, прежде всего, используемых в системах управления войсками и оружием, экологически опасными и экономически важными производствами;
- развитие и совершенствование государственной системы защиты информации и системы защиты государственной тайны;
- создание и развитие современной защищенной технологической основы управления государством в мирное время, в чрезвычайных ситуациях и в военное время;
- расширение взаимодействия с международными и зарубежными органами и организациями при решении научно-технических и правовых вопросов обеспечения безопасности информации, передаваемой с помощью международных телекоммуникационных систем и систем связи;
- развитие инфраструктуры единого информационного пространства России; обеспечение условий для активного участия России в процессах создания и использования глобальных информационных сетей и систем;
- комплексное противодействие угрозам информационной войны, пресечение компьютерной преступности;
- повышение правовой культуры и компьютерной грамотности граждан;
- создание единой системы подготовки кадров в области информационной безопасности и информационных технологий.

В Российской Федерации накоплен известный опыт выработки государственной политики в области развития информационной сферы.

Можно выделить следующие этапы формирования государственной политики:

- 1) научное исследование и осмысление закономерностей развития общественных отношений в информационной сфере и постановка проблемы;
- 2) определение доктринальных и концептуальных установок и их нормативное закрепление (к таким документам следует отнести Концепцию национальной безопасности РФ и Доктрину информационной безопасности РФ, Концепцию формирования и развития единого информационного пространства России и соответствующих государственных информационных ресурсов, Окинавскую Хартию глобального информационного общества);
- 3) конкретизация задач для органов государственной власти при определении основных направлений внутренней и внешней политики (в ежегодных Посланиях Президента РФ Федеральному Собранию);
- 4) разработка и принятие концепций развития законодательства в информационной сфере и ее отдельных областях (Комитетом Государственной Думы по информационной политике

и Постоянной палатой по государственной информационной политике Политического консультативного совета при Президенте РФ одобрена Концепция государственной информационной политики, а Комитетом Государственной Думы по безопасности — Концепция развития законодательства в сфере обеспечения информационной безопасности РФ, с учетом которой в Совете безопасности РФ подготовлена Концепция совершенствования правового обеспечения информационной безопасности РФ, Министерством связи и информатизации РФ подготовлен проект Концепции развития законодательства Российской Федерации в сфере информации и информатизации);

5) разработка и принятие законов как правовой основы регулирования отношений в информационной сфере (в Российской Федерации сформирован большой массив законодательства в области регулирования информационных отношений — более 120 законов федерального уровня и более 100 законов субъектов Федерации. Конституция РФ, все 18 кодексов Российской Федерации в большей или меньшей степени касаются реализации информационных прав и свобод, формирования и вовлечения информационных ресурсов в экономический оборот и систему государственного и муниципального управления;

6) подготовка и принятие подзаконных нормативных правовых актов (регулирование деятельности государственных органов и специализированных организаций в области информационной деятельности, оформление отдельных направлений государственной политики осуществляется через акты Президента РФ, Правительства РФ, нормативные правовые акты министерств и ведомств, в компетенцию которых входят проблемы информации и информатизации. Например, было издано более десяти специальных актов по проблеме правовой информатизации в Российской Федерации, в результате реализации которых были решены многие вопросы организации правовой информации и ее распространения через специализированные системы «Консультант-Плюс», «Кодекс», «Гарант», «Система» и др. Таким примером по вопросам упорядочения правовой информации является Указ Президента РФ № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации», которым предусмотрено создание федерального банка нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации — федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, ведение которого возложено на Министерство юстиции РФ;

7) подготовка и реализация федеральных целевых программ, конкретизирующих участие органов государственной власти в формировании и реализации государственной политики в соответствии с их компетенцией (примером здесь может служить Федеральная целевая программа «Электронная Россия»).

В соответствии с Доктриной информационной безопасности РФ совершенствование правовых механизмов регулирования общественных отношений, возникающих в информационной сфере, является приоритетным направлением государственной политики в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.

Это предполагает:

- оценку эффективности применения действующих законодательных и иных нормативных правовых актов в информационной сфере и выработку программы их совершенствования; создание организационно-правовых механизмов обеспечения информационной безопасности;
- определение правового статуса всех субъектов отношений в информационной сфере, включая пользователей информационных и телекоммуникационных систем, и установление их ответственности за соблюдение законодательства Российской Федерации в данной сфере;
- создание системы сбора и анализа данных об источниках угроз информационной безопасности Российской Федерации, а также о последствиях их осуществления;
- разработку нормативных правовых актов, определяющих организацию следствия и процедуру судебного разбирательства по фактам противоправных действий в

информационной сфере, а также порядок ликвидации последствий этих противоправных действий;

- разработку составов правонарушений с учетом специфики уголовной, гражданской, административной, дисциплинарной ответственности и включение соответствующих правовых норм в Уголовный, Гражданский, Административный и Трудовой кодексы, в законодательство Российской Федерации о государственной службе;
- совершенствование системы подготовки кадров, используемых в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации и иных областях информационной сферы.

Российское информационное законодательство существенно обновилось и расширилось. Приняты два основополагающих закона в данной области: Федеральный закон № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» и Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных».

Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» пришел на смену действовавшему до него закону со схожим названием – «Об информации, информатизации и защите информации».

В новом Законе по-прежнему подтверждается конституционная свобода «поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом» (ст. 3).

Принятие нового Закона позволит осуществить:

- устранение имеющихся пробелов и противоречий, в частности, приведение понятийного аппарата и механизмов регулирования в соответствие с практикой применения информационных технологий, в том числе определение понятий «информационная система», «информационно-телекоммуникационная сеть», «электронное сообщение» и др.;
- решение актуальных проблем, которые обозначил опыт существования Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации» (например, определение правового статуса различных категорий информации, регулирование создания и эксплуатации информационных систем, установление общих требований к использованию информационно-телекоммуникационных сетей);
- создание необходимой правовой основы для реализации конституционных прав граждан, защиты общественных и государственных интересов в сфере использования современных информационных технологий;
- уточнение закрепленных в действующей редакции подходов к регулированию различных категорий информации.

Другая новелла - Закон о персональных данных. Первоначально к проблеме защиты персональных данных на международном уровне обратилась Организация по экономическому сотрудничеству и развитию (ОЭСР), принявшая Директиву о защите неприкосновенности частной жизни и международных обменов персональными данными, в которой были зафиксированы основные принципы работы с персональными данными. Эти принципы получили развитие и конкретизацию в Международной конвенции «Об охране личности в отношении автоматизированной обработки персональных данных», которая стала объединяющим началом для соответствующего национального законодательства. Затем система защиты персональных данных развивалась в Директиве Европейского Союза и Парламента 95/46/ЕС о защите прав частных лиц применительно к обработке персональных данных и свободном движении таких данных и Директиве 97/66/ЕС по обработке персональных данных и защите конфиденциальности в телекоммуникационном секторе. Таким образом, в США и странах ЕС за последние 20 лет было принято свыше 25 национальных нормативных специализированных актов по вопросам защиты персональных данных.

Общими моментами всех указанных документов о защите права на неприкосновенность частной жизни являются:

- защита персональных данных лиц от несанкционированного доступа к ним со стороны других лиц, в том числе и представителей государственных органов и служб, не имеющих на то необходимых полномочий;
- обеспечение сохранности, целостности и достоверности данных в процессе работы с ними, в том числе и при передаче по международным телекоммуникациям;
- обеспечение надлежащего правового режима этих данных при работе с ними для различных категорий субъектов персональных данных;
- обеспечение контроля за использованием персональных данных со стороны самого субъекта.

Эти принципы нашли отражение и в новом российском Законе о персональных данных.

Согласно этому Закону создается специальная институциональная структура, обеспечивающая эффективный надзор за соблюдением прав субъекта персональных данных – институт Уполномоченных по защите персональных данных. Четверть века функционирует этот институт в странах Европы, доказав свою эффективность и гарантируя право доступа субъекта к информации о себе и контроль за надлежащим использованием баз, содержащих персональные данные. В ряде стран служба Уполномоченных несет достаточно большую нагрузку, регистрируя и рассматривая в год свыше 10 тысяч заявлений граждан.

Институт Уполномоченных по защите персональных данных представляет собой развитую самостоятельную независимую структуру, дополняющую традиционные институты государственной власти. Создание независимого института связано с необходимостью контроля деятельности различных ветвей государственной власти и создания более доступного для субъектов персональных данных и оперативно действующего механизма защиты их прав.

Вопросы для круглого стола:

1. Стратегия развития информационного общества в РФ.
2. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере.
3. Государственная программа развития информационного общества 2014 - 2020 годы и на перспективу до 2025 года.
4. Понятие информационной безопасности Российской Федерации.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай

Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 6. Тема 3. Основы государственной политики в информационной сфере

Цель занятия: рассмотреть основы государственной политики в информационной сфере.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – особенности электронного государства, понятие и сущность электронного правительства.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением деятельности электронного государства, понятие и сущность электронного правительства.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении основ электронного государства, понятие и сущность электронного правительства.

Теоретическая часть:

Электронное государство — способ осуществления информационных аспектов государственной деятельности, основанный на использовании ИКТ-систем, а также новый тип государства, основанный на использовании этой технологии. Электронное государство подразумевает поддержку при помощи ИКТ деятельности как исполнительной власти («электронное правительство»), так и парламентских («электронный парламент») и судебных органов («электронное правосудие»). Электронное правительство предлагает новые возможности для более прямого и удобного доступа граждан к государственной власти, а также для предоставления государством услуг непосредственно гражданам. В системах электронного государства государственные операции поддерживаются веб-службами. Предполагается использование информационных технологий, в частности Интернета, для облегчения связи между государством и его гражданами

Электронное государство - это реализация интернет-решений и базовой инфраструктуры для предоставления физическим и юридическим лицам информационных ресурсов и информационных услуг государственными органами с целью обеспечить прозрачность работы государственного сектора и обеспечить интерактивное участие среди первых лиц в принятии решений.

Электронное правительство - это концепция осуществления государственного управления, присущая информационному обществу. Данная концепция основывается на возможностях информационно-телекоммуникационных технологий и ценностях открытого гражданского общества.

Электронное правительство содержит онлайн-сервисы для граждан и бизнеса на едином портале, электронный документооборот в правительственных и парламентских структурах, общую для разных правительственных структур базу данных для

предотвращения дублирования информации и повторных затрат, часто - закрытую специализированную информационную сеть для внутриправительственных транзакций, разветвленную информационно-телекоммуникационную инфраструктуру, системы криптографии и прочие способы защиты информации, в том числе и персональных данных, цифровую подпись, электронный ключ, смарт-карты, другие средства санкционирования доступа к информации и операций с ней.

Таким образом, "электронное правительство" дает возможность правительственным органам использовать новые технологии, чтобы предоставить людям более удобный доступ к правительственной информации и услугам, повысить качество этих услуг и в большей мере обеспечить возможность участия в работе демократических институтов.

Говоря об улучшении системы государственного управления, в числе основных достижений "электронного правительства" называют следующие.

1. Возможность "экономного государственного управления". Экономия от замены бумажных информационных потоков электронными огромна.

2. Экономия времени.

3. Повышение качества услуг, предоставляемых правительственными организациями гражданам.

4. Возможность получать комплексные услуги, так как различные правительственные организации смогут более эффективно взаимодействовать друг с другом.

5. Повысить уровень информированности населения, которое сможет получить свежую всеобъемлющую информацию о государственных законах, правилах, политике и услугах.

В рамках правительственного сетевого информационного контура создаются механизмы, поддерживающие онлайн-ведомственные сообщества, прежде всего информационные подразделения министерств и ведомств (пресс-службы или управления по связям с общественностью), которые в большей степени, чем другие, готовы осваивать новые технологии сети Интернет. По мере отработки этих сетевых механизмов и сервисов опыт и решения можно будет переносить и в другие сферы правительственного контура управления. Создается инфраструктура сетевых механизмов диалога (взаимодействия) правительства (ведомств) и граждан (сообществ) в виде специализированных онлайн-форумов по тем или иным общественно значимым проблемам. Форумы могут решать задачи по поддержке постоянно действующих экспертных сообществ. Портал содержит специализированный интерактивный модуль, позволяющий оперативно поддерживать любую диалоговую задачу.

Вопросы и задания:

1. Особенности электронного государства
2. Понятие и сущность электронного правительства.

Рекомендуемая литература ***Основная литература***

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская

- таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 7. Тема 4. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения

Цель занятия: рассмотреть основы информационно-правовых норм и информационных правоотношения

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие и структуру информационно-правовых норм, виды информационно-правовых норм, понятие и содержание информационных правоотношений, виды информационных правоотношений.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в информационной сфере.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении основ информационно-правовых норм и информационных правоотношений.

Теоретическая часть:

Нормы информационного права, как и нормы любой другой отрасли права, представляют собой правило общего характера, определенную меру (масштаб) должного (требуемого), возможного или дозволенного поведения, установленную или санкционированную государством и охраняемую специальными государственными средствами функцию регулятора общественных отношений. Но от норм других отраслей права они отличаются тем, что предметом их регулирования являются общественные отношения, складывающиеся в информационной сфере в связи с реализацией информационных прав (главным образом свобод) и обязанностей субъектов в связи с осуществлением информационных процессов при обращении информации. Информационно-правовая норма - это установленное государством правило поведения, целью которого является регулирование общественных отношений, возникающих, изменяющихся и прекращающихся (по мере необходимости) в информационной сфере в связи с реализацией информационных прав и обязанностей субъектов и осуществлением информационных процессов при обращении информации (процессов производства, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, передачи, распространения и потребления информации).

Информационно-правовая норма, как и нормы других отраслей права, имеет свою структуру, под которой понимаются внутреннее строение нормы, определенный порядок взаимосвязи, взаимообусловленности составных частей, элементов. Информационно-правовая норма состоит из гипотезы, диспозиции и санкции.

Информационно-правовые отношения - это регулируемые нормами информационного права общественные отношения, складывающиеся в информационной сфере. Поскольку информационные правоотношения являются разновидностью правовых отношений вообще, то они имеют все общие признаки, которые присущи любым правовым отношениям. Вместе с тем они обладают особенностями, которые свойственны им как информационно-правовым отношениям. Субъектом информационно-правового отношения называется тот, кто наделен информационными правами и обязанностями. Субъекты информационного правоотношения - это физические лица и организации, которым информационным законодательством предоставлена возможность или способность быть носителями прав и обязанностей в информационной сфере деятельности и вступать в конкретные информационно-правовые отношения. Информационная правосубъектность у граждан России возникает с момента рождения, а у государственных органов, предприятий, учреждений, общественных объединений и других формирований - с момента образования их в установленном порядке. Объектом информационно-правовых отношений являются действия сторон (участников правоотношений), а предметом правоотношений - информация (сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления), документированная информация (информация, зафиксированная на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать), информационные продукты и услуги. Основаниями возникновения, изменения или прекращения информационно-правовых отношений являются юридические факты, т.е. такие факты, с наличием которых законодатель связывает возникновение, изменение и прекращение правоотношений. Юридические факты могут возникать в результате выражения воли людей. Такие юридические факты именуются волевыми. Например, гражданин подает жалобу на действия должностного лица в компетентный орган. Последний обязан рассмотреть ее в установленный срок и сообщить об этом гражданину.

Вопросы и задания:

1. Общая характеристика, структура, виды и специфика информационно-правовых норм
2. Информационное правоотношение: содержание и структура
3. Классификация информационных правоотношений
4. Особенности информационных правоотношений

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия,

- Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 8. Тема 4. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения

Цель занятия: рассмотреть основы информационно-правовых норм и информационных правоотношения

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – классификацию информационных правоотношений, особенности информационных правоотношений.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в информационной сфере.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении основ информационно-правовых норм и информационных правоотношения.

Теоретическая часть:

Информационно-правовые отношения по целям подразделяются на регулятивные и охранительные (в том числе деликтные).

По содержанию информационно-правовые отношения делятся на материальные и процессуальные. К первым относятся общественные отношения, возникающие в информационной сфере, регулируемые материальными нормами информационного права, ко вторым - те, которые складываются в информационной сфере в связи с разрешением индивидуально-конкретных дел и регулируются информационно-процессуальными нормами. Их взаимоотношения характеризуются тем, что материальные отношения реализуются посредством процессуальных.

По соотношению прав и обязанностей участников информационно-правовые отношения делятся на две группы:

- вертикальные - в них один из участников подчинен другому (например, между вышестоящими и нижестоящими органами государственной власти, между соподчиненными должностными лицами, а также когда акт одного субъекта информационного правоотношения в соответствии с законодательством является обязательным для другого субъекта);

- горизонтальные - участники не находятся в подчиненных отношениях.

Характерным для вертикальных информационно-правовых отношений является то, что они возникают на основе одностороннего волеизъявления, исходящего от наделенного

полномочиями органа или должностного лица. Они могут возникать помимо или даже вопреки воле другого субъекта правоотношения.

Горизонтальные информационные правоотношения складываются между неподчиненными органами государственной власти, предприятиями, учреждениями, объединениями, а также между гражданами. Они возникают в связи с реализацией гражданами прав в информационной сфере.

По характеру юридических фактов, порождающих информационные правоотношения, их можно классифицировать следующим образом: порожденные правомерными фактами и порожденные неправомерными фактами (которые именуются деликтными).

По направлениям деятельности в информационной сфере существуют информационные правоотношения в следующих областях:

- владение, пользование и распоряжение информационными ресурсами;
- сбор, обработка, передача, хранение и распространение информации;
- обеспечение безопасности информации и информационных ресурсов;
- права интеллектуальной собственности;
- функционирование информационной инфраструктуры.

Информационные правоотношения предполагают такое поведение их субъектов, которое соответствует выраженным в информационно-правовых нормах требованиям. В случае нарушения этих требований возникает необходимость их защиты, которая осуществляется в административном или судебном порядке.

Вопросы и задания:

1. Классификация информационных правоотношений
2. Особенности информационных правоотношений

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 9. Тема 5. Документированная информация как объект информационных правоотношений

Цель занятия: рассмотреть документированную информацию как объект информационных правоотношений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – нормы Конституции РФ, регламентирующие отношения в области производства документированной информации, нормы, устанавливающие правовой режим информационных ресурсов, нормы, устанавливающие порядок документирования информации, нормами, устанавливающие право собственности на отдельные документы и массивы документов, информацию, которую запрещено относить к информации с ограниченным доступом.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в информационной сфере.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – интеллектуальная дуэль.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении основ документированной информации.

Теоретическая часть:

В основе правового регулирования отношений в области производства документированной информации лежат информационно-правовые нормы Конституции Российской Федерации, к которым можно отнести нормы ч. 4 ст. 29, ст. 33, ст. 42, ч. 3 ст. 41, ст. 24. В ч. 4 ст. 29 Конституции РФ закреплено право каждого "свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом". Указанное право может осуществляться различными способами: через средства массовой информации, при помощи самых разнообразных материальных носителей информации, путем освоения дисциплин в учебных заведениях, посредством межличностного общения, на собраниях, митингах и т.п. Эти способы считаются законными, если соблюдаются установленные законодательством правила. Право на распространение информации законными способами означает и необходимость соблюдения определенных ограничений к доступу информации, отнесенной к государственной тайне. Конституционное право каждого свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию создает правовую среду для гражданского и публичного оборота информации, для информационно прозрачной деятельности органов государственной власти. Следует отметить, что обязанность предоставления какой-либо информации органами государственной власти Российской Федерации законодательством не предусмотрена. Исключение составляет п. 1 ст. 6 Федерального закона от 28 июня 1995 г. N 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений", в которой закреплена обязанность федеральных органов исполнительной власти информировать молодежные и детские объединения о планируемых и реализуемых мероприятиях в области. Право, закрепленное в ч. 4 ст. 29 Конституции РФ, в полной мере распространяется и на документированную информацию, представленную в библиотеках, архивах, фондах, банках данных и иных информационных системах. В ст. 33 указывается, что "граждане Российской Федерации имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления". Этому праву граждан соответствует обязанность органов и должностных лиц рассмотреть обращения и принять по ним законные решения. Данная норма не исключает доступа

граждан к информации из информационных ресурсов посредством информационных систем общего пользования.

Право на достоверную информацию необходимо рассматривать в контексте ч. 3 ст. 41 Конституции РФ, где указывается, что "сокрытие должностными лицами фактов и обстоятельств, создающих угрозу для жизни и здоровья людей, влечет за собой ответственность в соответствии с федеральным законом". К нормам, регулирующим отношения в области производства документированной информации нормативного характера, формирования и использования информационных ресурсов, содержащих нормативно-правовые акты, следует отнести также ч. 3 ст. 15, ст. 105, 106, 107, 108, 90, 102, 103, 115 Конституции РФ. Указанные нормы нашли развитие в федеральных законах и других нормативных правовых актах, регулирующих информационные правоотношения и лежащих в основе государственной политики в области формирования и использования информационных ресурсов.

Согласно п. 1 ст. 4 Федерального закона "Об информации, информатизации и защите информации" информационные ресурсы являются объектами отношений физических, юридических лиц, государства, составляют информационные ресурсы России и защищаются законом наряду с другими ресурсами. В п. 2 этой же статьи указывается, что правовой режим информационных ресурсов определяется нормами, устанавливающими:

- порядок документирования информации;
- право собственности на отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах;
- категорию информации по уровню доступа к ней;
- порядок правовой защиты информации.

Нормы, устанавливающие порядок документирования информации. В п. 1 ст. 5 Федерального закона "Об информации, информатизации и защите информации" отмечается, что документирование информации является обязательным условием включения информации в информационные ресурсы. Документирование информации осуществляется в порядке, устанавливаемом органами государственной власти, ответственными за организацию делопроизводства, стандартизацию документов и их массивов, безопасность Российской Федерации. При этом необходимо решать следующие задачи:

- регистрация форм документов;
- упорядочение информационных потоков в народном хозяйстве;
- сокращение количества применяемых форм;
- исключение из обращения неунифицированных форм документов;
- обеспечение учета и систематизации унифицированных форм документов на основе их регистрации;
- контроль за составом форм документов и исключения дублирования информации, применяемой в сфере управления;
- рациональная организация контроля за применением унифицированных форм документов.

Государство имеет право выкупа документированной информации у физических и юридических лиц в случае отнесения этой информации к государственной тайне. При этом собственник информационных ресурсов, содержащих сведения, отнесенные к государственной тайне, вправе распоряжаться этой собственностью только с разрешения соответствующих органов государственной власти. Субъекты, представляющие в обязательном порядке документированную информацию в органы государственной власти и организации, не утрачивают своих прав на эти документы и на использование информации, содержащейся в них. Документированная информация, представляемая в обязательном порядке в органы государственной власти и организации юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и форм собственности, а также гражданами на основании ст. 8 Федерального закона "Об информации, информатизации и

защите информации", формирует информационные ресурсы, находящиеся в совместном владении государства и субъектов, представляющих эту информацию. Информационные ресурсы, являющиеся собственностью организаций, включаются в состав их имущества в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Информационные ресурсы, являющиеся собственностью государства, находятся в ведении органов государственной власти и организаций в соответствии с их компетенцией, подлежат учету и защите в составе государственного имущества. Информационные ресурсы могут быть товаром, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Собственник информационных ресурсов пользуется всеми правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе он имеет право:

- назначить лицо, осуществляющее хозяйственное ведение информационными ресурсами или оперативное управление ими;
- устанавливать в пределах своей компетенции режим и правила обработки, защиты информационных ресурсов и доступа к ним;
- определять условия распоряжения документами при их копировании и распространении.

Право собственности на средства обработки информации не создает права собственности на информационные ресурсы, принадлежащие другим собственникам. Документы, обрабатываемые в порядке предоставления услуг или при совместном использовании этих средств обработки, принадлежат их владельцу. Принадлежность и режим производной продукции, создаваемой в этом случае, регулируются договором.

Вопросы и задания:

1. Правовой режим документированной информации
2. Правовое регулирование отношений в сфере электронного документооборота

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 10. Тема 5. Документированная информация как объект информационных правоотношений

Цель занятия: рассмотреть условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, особенности использования электронной подписи.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, особенности использования электронной подписи.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением условий признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении основ документированной информации.

Теоретическая часть:

1. Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

2. Информация в электронной форме, подписанная простой электронной подписью или неквалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, в случаях, установленных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации (далее - нормативные правовые акты) или соглашением между участниками электронного взаимодействия, в том числе правилами платежных систем (далее - соглашения между участниками электронного взаимодействия). Нормативные правовые акты и соглашения между участниками электронного взаимодействия, устанавливающие случаи признания электронных документов, подписанных неквалифицированной электронной подписью, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, должны предусматривать порядок проверки электронной подписи. Нормативные правовые акты и соглашения между участниками электронного взаимодействия, устанавливающие случаи признания электронных документов, подписанных простой электронной подписью, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

3. Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному

собственноручной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью. Федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или соглашением между участниками электронного взаимодействия могут быть предусмотрены дополнительные требования к электронному документу в целях признания его равнозначным документу на бумажном носителе, заверенному печатью.

4. Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой электронных документов (пакет электронных документов). При подписании электронной подписью пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью того вида, которой подписан пакет электронных документов. Исключение составляют случаи, когда в состав пакета электронных документов лицом, подписавшим пакет, включены электронные документы, созданные иными лицами (органами, организациями) и подписанные ими тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

Вопросы и задания:

1. Условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью
2. Особенности использования электронной подписи.

Рекомендуемая литература Основная литература

1. Шibaев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шibaев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 11. Тема 6. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере

Цель занятия: рассмотреть определение "информационное правонарушение" или "правонарушение в информационной сфере", элементы состава информационного правонарушения.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – основание для возникновения юридической ответственности за правонарушение в информационной сфере, определение "информационное правонарушение" или "правонарушение в информационной сфере", элементы состава информационного правонарушения, предмет правонарушения в информационной сфере

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в информационной сфере.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – турнир ораторов.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении юридической ответственности за правонарушения в информационной сфере.

Теоретическая часть:

Правонарушением в информационной сфере принято считать виновное, противоправное деяние (действие, бездействие) конкретного субъекта, посягающее на установленный информационный правовой порядок и причиняющее вред информационной сфере либо создающее реальную угрозу такого причинения.

Юридическим основанием привлечения к ответственности является наличие в деянии (действии, бездействии) правонарушителя состава правонарушения в информационной сфере, предусмотренного нормами права.

Состав правонарушения, в том числе и информационного, включает в себя четыре обязательных элемента (признака): объект, объективную сторону, субъект и субъективную сторону.

Объект правонарушения включает здесь информационно-правовые отношения, а также тесно связанные с ними отношения, которые охраняются действующим информационным законодательством и которым конкретным правонарушением приносится общественный ущерб или создается угроза причинения ущерба.

К **непосредственным объектам** правонарушения в информационной сфере относятся самые разные явления — сама информация, информационные ресурсы, печатная продукция, архивные документы, программы для ЭВМ и баз данных, топологии интегральных микросхем, сами ЭВМ, их сети и многое другое.

Объективная сторона правонарушения в информационной сфере проявляется во внешней стороне этого негативного явления, т. е. она выражается прежде всего в том, как субъект воспринял данное проявление, что видел, слышал и т. д. При этом важно проанализировать само негативное информационное действие либо бездействие, наступившие в результате этого действия, последствия, причинную связь между ними, место, время совершения неправомерных актов, условие, орудие, способы и др. Объективная сторона при этом может характеризовать и положительные информационно-правовые акты, явления и процессы. Эта сторона правонарушения содержит ряд элементов: поведение правонарушителя, место и время совершения правонарушения. Причем информационные правонарушения включают в себя как действие, так и бездействие (выразившееся, например, в непринятии определенных мер по защите информации), а

также противоправное превышение или неприменение своих полномочий.

Субъект правонарушения в информационной сфере — это конкретное лицо (или лица), которое совершило противоправные действия и должно за это нести ответственность в установленном законом порядке. К субъектам здесь могут относиться разные лица — граждане, авторы программных продуктов, журналисты, редакторы, работники информационных телерадиокомпаний и служб, изобретатели, госслужащие, экономисты, предприниматели, судьи, следователи и многие другие. Это должны быть физически вменяемые люди, достигшие определенного возраста, с которого наступает ответственность по действующему законодательству. Причем юридические лица привлекаются к административной и гражданско-правовой ответственности. Субъективную сторону правонарушения характеризуют психическая деятельность указанного выше субъекта, который совершил противоправное действие в области информации, информатизации, защиты информации и иных информационных областях и подлежит наказанию (а иногда и без такового). При анализе этого элемента рассматриваются такие юридические и психологические признаки, как цель и задачи противоправных информационных действий, их мотив, желание, форма вины и т. д. Этот анализ может осуществляться и в отношении положительных информационных действий субъектов.

Для характеристики **субъективной стороны** имеют значения две формы вины: умышленная или неосторожная. В этой связи для органов следствия важно установить: правонарушение в информационной сфере совершено умышленно или по неосторожности.

Вопросы и задания:

1. Определение "информационное правонарушение" или "правонарушение в информационной сфере". Элементы состава информационного правонарушения.
2. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере
3. Уголовная ответственность за правонарушения в информационной сфере

Рекомендуемая литература ***Основная литература***

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 12. Тема 6. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере

Цель занятия: рассмотреть административную ответственность за правонарушения в информационной сфере, дисциплинарную ответственность за правонарушения в информационной сфере, составы преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – административную ответственность за правонарушения в информационной сфере, дисциплинарную ответственность за правонарушения в информационной сфере, составы преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в информационной сфере.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении юридической ответственности за правонарушения в информационной сфере.

Теоретическая часть:

Административная ответственность является одним из видов юридической ответственности. Она наступает вследствие совершения лицом административного правонарушения, т. е. нарушения законодательства об административных правонарушениях, посредством которого осуществляется защита личности, общества и государства от административных правонарушений.

В информационной сфере действующим законодательством предусмотрен значительный перечень мер административного наказания, применяемых к правонарушителям.

Прежде всего, отметим специальные составы, предусмотренные гл. 13 КоАП РФ, непосредственно посвященной административным правонарушениям в области связи и информации. Обособление данных составов и объединение их в отдельную главу подчеркивают важность и необходимость подробного государственного регулирования и защиты информационных правоотношений. Данная глава предусматривает ответственность за **правонарушения в информационной сфере** в отношении нарушения установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных) (ст. 13.11), нарушения правил защиты информации (ст. 13.12), злоупотребления свободой массовой информации (ст. 13.15), воспрепятствования распространению продукции средства массовой информации (ст. 13.16). Значительный перечень административных правонарушений, содержащихся в КоАП РФ, касается **правонарушений в области связи**. К их числу отнесены: самовольная установка или эксплуатация узла проводного вещания (ст. 13.1), самовольное подключение к сети электрической связи оконечного оборудования (ст. 13.2), самовольное проектирование, строительство, изготовление, приобретение, установка или эксплуатация радиоэлектронных средств и (или) высокочастотных устройств (ст. 13.3), нарушение правил проектирования, строительства, и т.д. В качестве **санкций** по данным составам применяются такие административные наказания, как предупреждение, административный штраф, конфискация технических средств и административное приостановление деятельности.

Предупреждение — мера административного наказания, выраженная в официальном порицании физического или юридического лица. Предупреждение выносится в письменной форме.

Согласно ст. 3.2 КоАП РФ за совершение административных правонарушений могут устанавливаться и применяться следующие административные наказания:

- 1) предупреждение - мера административного наказания, выраженная в официальном порицании физического или юридического лица. Предупреждение выносится в письменной форме;
- 2) административный штраф;
- 3) возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- 4) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- 5) лишение специального права, предоставленного физическому лицу;
- 6) административный арест;
- 7) административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;

Административный штраф является денежным взысканием, выражается в рублях и устанавливается для граждан в размере, не превышающем 5 тыс. руб.; для должностных лиц — 50 тыс. руб.; для юридических лиц — 1 млн руб.

Конфискацией орудия совершения или предмета административного правонарушения является принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей. Конфискация назначается судьей.

Административное приостановление деятельности заключается во временном прекращении деятельности лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, юридических лиц, их филиалов, представительств, структурных подразделений, производственных участков, а также эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг. Административное приостановление деятельности назначается судьей только в случаях, предусмотренных статьями Особенной части КоАП РФ, если менее строгий вид административного наказания не сможет обеспечить достижение цели административного наказания.

Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере

За совершение правонарушений в информационной сфере при исполнении служебных обязанностей возможно наступление дисциплинарной ответственности в соответствии как с законодательством о государственной службе, так и с трудовым законодательством. Так, согласно **Федеральному закону «О государственной гражданской службе Российской Федерации»** (ст. 57—59) за совершение **дисциплинарного проступка**, т. е. за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим по его вине возложенных на него должностных обязанностей, администрация имеет право применить следующие **дисциплинарные взыскания**:

- 1) замечание; 2) выговор; 3) предупреждение о неполном должностном соответствии; 4) освобождение от замещаемой должности гражданской службы; 5) увольнение с гражданской службы.

Дисциплинарное взыскание применяется непосредственно после обнаружения дисциплинарного проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, а также времени проведения служебной проверки. Перед применением дисциплинарного взыскания по решению представителя нанимателя или по письменному заявлению гражданского служащего проводится **служебная проверка**.

Вопросы и задания:

1. Административная ответственность за правонарушения в информационной сфере
2. Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере
3. Составы преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Практическое занятие 13. Тема 7. Правовые основы защиты государственной, коммерческой тайны, персональных данных

Цель занятия: рассмотреть особенности информационных отношений в области государственной тайны, особенности информационных отношений в области коммерческой тайны.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – особенности информационных отношений в области государственной тайны, особенности информационных отношений в области коммерческой тайны.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением государственной тайны, особенности информационных отношений в области коммерческой тайны.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении

государственной тайны, особенностей информационных отношений в области коммерческой тайны.

Теоретическая часть:

Информационные отношения в области государственной тайны регулируются Законом РФ "О государственной тайне", Федеральным законом "Об информации, информатизации и защите информации"

Государственная тайна - защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации.

Носители сведений, составляющих государственную тайну, - материальные объекты, в том числе физические поля, в которых сведения, составляющие государственную тайну, находят свое отображение в виде символов, образов, сигналов, технических решений и процессов.

Доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, - санкционированное полномочным должностным лицом ознакомление конкретного лица со сведениями, составляющими государственную тайну.

Гриф секретности - реквизиты, свидетельствующие о степени секретности сведений, содержащихся в их носителе, проставляемые на самом носителе и (или) в сопроводительной документации на него.

Средства защиты информации - технические, криптографические, программные и другие средства, предназначенные для защиты сведений, составляющих государственную тайну, средства, в которых они реализованы, а также средства контроля эффективности защиты информации.

Перечень сведений, составляющих государственную тайну, - совокупность категорий сведений, в соответствии с которыми сведения относятся к государственной тайне и засекречиваются на основаниях и в порядке, установленных федеральным законодательством.

Право каждого на производство информации, которую можно отнести к коммерческой информации, закреплено в ч. 4 ст. 29 и ч. 1 ст. 44 Конституции РФ. Указанные нормы получили развитие в ст. 139 Гражданского кодекса РФ.

1. Информация составляет служебную или коммерческую тайну в случае, когда имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к ней нет свободного доступа на законном основании, и обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности.

2. Информация, составляющая служебную или коммерческую тайну, защищается различными законными способами. Лица, незаконными методами получившие информацию, которая составляет служебную или коммерческую тайну, обязаны возместить причиненные убытки.

Такая же обязанность возлагается на работников, разгласивших служебную или коммерческую тайну вопреки трудовому договору.

В данной сфере используются следующие основные понятия:

1) коммерческая тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду;

2) информация, составляющая коммерческую тайну, - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их

третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны;

3) обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, - лицо, которое владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее режим коммерческой тайны;

4) доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, - ознакомление определенных лиц с информацией, составляющей коммерческую тайну, с согласия ее обладателя или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации;

5) передача информации, составляющей коммерческую тайну, - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности.

Вопросы и задания:

1. Особенности информационных отношений в области государственной тайны.
2. Особенности информационных отношений в области коммерческой тайны.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 14. Тема 7. Правовые основы защиты государственной, коммерческой тайны, персональных данных

Цель занятия: рассмотреть особенности информационных отношений в области персональных (конфиденциальных) данных, тайну частной жизни.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – особенности информационных отношений в области персональных (конфиденциальных) данных, тайну частной жизни.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в области персональных (конфиденциальных) данных, тайну частной жизни.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении особенностей информационных отношений в области персональных (конфиденциальных) данных, тайны частной жизни.

Теоретическая часть:

Персональные данные - информация, касающаяся конкретного или могущего быть идентифицированным лица ("субъекта данных").

Согласно ст. 5 Конвенции персональные данные, проходящие автоматическую обработку:

- должны быть получены и обработаны добросовестным и законным образом;
- должны накапливаться для точно определенных и законных целей и не использоваться в противоречии с этими целями;
- должны быть адекватными, относящимися к делу и не быть избыточными применительно к целям, для которых они накапливаются;
- должны быть точными и в случае необходимости обновляться;

Институт персональных данных в Российской Федерации находится в стадии формирования. Его правовой базой является Конституция РФ, законодательство Российской Федерации, регулирующие информационные отношения в области персональных данных, международные договоры, в которых Россия участвует.

Отношения в сфере защиты персональных данных регулирует **Федеральный закон "Об информации, информатизации и защите информации"**. В ст. 2 этого Закона информация о гражданах (персональные данные) определяется как сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность. В соответствии с Федеральным законом **«О персональных данных»**: «Персональные данные -- это любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация». Указанный Федеральный закон установил критерии законности действий, связанных с обработкой персональных данных, а также пределы ограничения прав физических лиц - субъектов персональных данных в связи с обеспечением общественных интересов, безопасности государства и общества. Следует отметить, что действие этого закона не распространяется на отношения, возникающие при организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, а также при обработке персональных данных, отнесенных к сведениям, составляющим государственную тайну.

Биометрические персональные данные -- это сведения, характеризующие физиологические особенности человека, на основе которых можно установить его личность, например дактилоскопические данные (отпечатки пальцев): информация, полученная на полиграфе (детекторе лжи), и др. Биометрические персональные данные, за некоторым исключением (например, отпечатки пальцев преступников и т.д.), могут

обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме физического лица.

Использование персональных данных - действия с ними, совершаемые оператором в целях принятия решений, или иные действия, порождающие юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающие права и свободы этого субъекта или других физических лиц.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить их принадлежность конкретному физическому лицу.

Блокирование персональных данных -- временное прекращение их сбора, систематизации, накопления, использования, распространения, в том числе их передачи.

Уничтожение персональных данных -- действия, в результате которых либо невозможно восстановить их содержание в ЛИС, либо уничтожаются материальные носители персональных данных.

Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определять физическое лицо, не дольше, чем этого требуют цели обработки этих данных. По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей последние подлежат уничтожению.

Основные нормы Конституции РФ, направленные на защиту частной жизни, включены в ст. 23 и 24.

Так в ст. 23 отмечено следующее.

1. Каждый имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

2. Каждый имеет право на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Ограничение этого права допускается только на основании судебного решения.

В ст. 24 регулируются следующие права граждан.

1. Сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допускаются.

2. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностные лица обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом.

Понятие "частная жизнь" связано со сферой личной жизни человека. Поведение людей в этой сфере определяется как личными психологическими особенностями, так и существующими в обществе нравственными нормами. Отношения строятся на чувствах симпатии, дружбы, любви, уважения, ненависти, презрения и нормами права не регулируются. Понятие "частная жизнь" включает такую область жизнедеятельности человека, которая относится только к нему. Частная жизнь, если она не носит противоправный характер, не подлежит контролю ни со стороны общества, ни со стороны государства.

Права человека и гражданина, закрепленные в ст. 24 Конституции, относятся к числу тех, которые не подлежат ограничению даже в условиях чрезвычайного положения, вводимого на всей территории Российской Федерации или в отдельных местностях.

Право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну гарантируется многочисленными нормами права. Среди них необходимо отметить следующие нормы.

Статья 25 Конституции РФ гарантирует, что жилище неприкосновенно. Никто не вправе проникать в жилище против воли проживающих в нем лиц иначе как в случаях, установленных федеральным законом, или на основании судебного решения.

Вопросы и задания:

1. Особенности информационных отношений в области персональных (конфиденциальных) данных.

2. Тайна частной жизни.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибает Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибает. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 15. Тема 8. Институт интеллектуальной собственности в системе информационного права

Цель занятия: рассмотреть институт интеллектуальной собственности в системе информационного права

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – институт интеллектуальной собственности в системе информационного права

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением интеллектуальной собственности в системе информационного права.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении института интеллектуальной собственности в системе информационного права

Теоретическая часть:

Объектами интеллектуальной собственности являются результаты интеллектуальной деятельности. К их числу относят произведения литературы, науки и искусства, объекты так называемых смежных прав (фонограммы, исполнения, постановки, передачи организаций эфирного или кабельного вещания), промышленной собственности

(изобретения, полезные модели, промышленные образцы), приравненные к ним – товарные знаки, знаки обслуживания, наименование мест прохождения товаров, программы для электронных вычислительных машин и баз данных, типологии интегральных микросхем, фирменные наименования и др.

Сама интеллектуальная деятельность не подвержена правовому регулированию, а нормы гражданского права начинают действовать после того, как она находит свое объективное выражение (для ряда объектов и этого недостаточно, необходимо совершение ряда дополнительных действий).

Сравнительный анализ российского и зарубежного опыта правового регулирования интеллектуальной собственности позволяет определить право интеллектуальной собственности как совокупность правовых норм, регулирующих правовые отношения в связи с установлением правомочий конкретных лиц на срочное или бессрочное владение, пользование и распоряжение нематериальными объектами, выраженными в объективированной форме.

При всем разнообразии объектов интеллектуальной собственности выделяются общие, характерные для всех них признаки:

- они являются результатами интеллектуальной деятельности;
- эти результаты имеют стоимостные оценки;
- соответствующие продукты являются носителями определенной информации;
- значительная масса результатов связана с личностью автора;
- объекты не относятся к потребляемым вещам;
- результаты интеллектуальной деятельности могут одновременно использоваться неограниченным кругом лиц;
- процесс творческой деятельности завершается созданием нового, оригинального продукта.

Закон гарантирует исключительное право на их использование, а поэтому, приравнивая их к объектам интеллектуальной собственности, в ст. 138 ГК указывает, что использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, которые являются объектом исключительных прав, может осуществляться третьими лицами только с согласия правообладателя.

Законом Российской Федерации "Об авторском праве и смежных правах" регулируются отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства (авторское право), фонограмм исполнений, постановок, передач эфирного или кабельного вещания (смежные права).

Учитывая тот факт, что нас интересуют те особенности правового регулирования информационных отношений, которые связаны с соблюдением авторских прав, приведем значение отдельных терминов, используемых в институте авторского права. Эти термины определены в ст. 4 Закона Российской Федерации "Об авторском праве и смежных правах".

Автор - физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение.

Аудиовизуальное произведение - произведение, состоящее из зафиксированной серии связанных между собой кадров (с сопровождением или без сопровождения их звуком), предназначенное для зрительного и слухового (в случае сопровождения звуком) восприятия с помощью соответствующих технических устройств; аудиовизуальные произведения включают кинематографические произведения и все произведения, выраженные средствами, аналогичными кинематографическим (теле- и видеофильмы, диафильмы и слайдфильмы и тому подобные произведения), независимо от способа их первоначальной или последующей фиксации.

Авторское право распространяется как на обнародованные произведения, так и на не обнародованные произведения, существующие в какой-либо объективной форме:

- письменной (рукопись, машинопись, нотная запись и так далее);
- устной (публичное произнесение, публичное исполнение и так далее);

- звуко- или видеозаписи (механической, магнитной, цифровой, оптической и так далее);
- изображения (рисунок, эскиз, картина, план, чертеж, кино-, теле-, видео- или фотокадр и так далее);
- объемно-пространственной (скульптура, модель, макет, сооружение и так далее);
- в других формах.

Правовая охрана распространяется как на произведение в целом, так и на любую оригинальную его часть, в том числе название. Принципиальное значение имеет то обстоятельство, что авторское право не распространяется на идеи, методы, процессы, системы, способы, концепции, принципы, открытия, факты.

Вопросы и задания:

1. Понятие и структура интеллектуальной собственности
2. Регулирование информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении информации
3. Регулирование информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении программ для ЭВМ, при создании и эксплуатации баз данных
4. Регулирование информационных отношений институтом патентного права

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 16. Тема 8. Институт интеллектуальной собственности в системе информационного права

Цель занятия: рассмотреть институт интеллектуальной собственности в системе информационного права, регулирование информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении программ для ЭВМ, при

создании и эксплуатации баз данных, регулирование информационных отношений институтом патентного права

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – институт интеллектуальной собственности в системе информационного права, регулирование информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении программ для ЭВМ, при создании и эксплуатации баз данных, регулирование информационных отношений институтом патентного права

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением интеллектуальной собственности в системе информационного права.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – интеллектуальная дуэль.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении института интеллектуальной собственности в системе информационного права, регулирования информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении программ для ЭВМ, при создании и эксплуатации баз данных, регулирования информационных отношений институтом патентного права

Теоретическая часть:

Отношения, возникающие в связи с правовой охраной и использованием программ для ЭВМ и баз данных, регулируются Законом Российской Федерации "О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных". Согласно ст. 2 этого Закона программы для ЭВМ и базы данных относятся к объектам авторского права.

При этом программам для ЭВМ предоставляется правовая охрана как произведениям литературы, а базам данных - как сборникам в соответствии с Законом Российской Федерации "Об авторском праве и смежных правах" от 9 июля 1993 г. N 5351-1 и Законом Российской Федерации "О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных" от 23 сентября 1992 г. N 3523-1.

Правовая охрана не распространяется на идеи и принципы, лежащие в основе программы для ЭВМ или базы данных или какого-либо их элемента, в том числе на идеи и принципы организации интерфейса и алгоритма, а также языки программирования.

Важным является тот факт, что в соответствии с п. 6. ст. 3 авторское право на программы для ЭВМ и базы данных не связано с правом собственности на их материальный носитель. Любая передача прав на материальный носитель не влечет за собой передачи каких-либо прав на программы для ЭВМ и базы данных.

Авторское право на программу для ЭВМ или базу данных возникает в силу их создания. Для признания и осуществления авторского права на программу для ЭВМ или базу данных не требуется депонирования, регистрации или соблюдения иных формальностей. Авторское право на базу данных, состоящую из материалов, не являющихся объектами авторского права, принадлежит лицам, создавшим базу данных, и признается при условии соблюдения авторского права на каждое из произведений, включенных в нее. Авторское право на каждое из произведений, включенных в базу данных, сохраняется. Эти произведения могут использоваться независимо от такой базы данных. Авторское право не препятствует другим лицам осуществлять самостоятельный подбор и организацию произведений и материалов, входящих в эту базу данных.

Согласно ст. 9 автору программы для ЭВМ или базы данных независимо от его имущественных прав принадлежат следующие личные права:

- право авторства, т.е. право считаться автором программы для ЭВМ или базы данных;

- право на имя, т.е. право определять форму указания имени автора в программе для ЭВМ или базе данных: под своим именем, под условным именем (псевдонимом) или анонимно;

- право на неприкосновенность (целостность), т.е. право на защиту как самой программы для ЭВМ или базы данных, так и их названий от всякого рода искажений или иных посягательств, способных нанести ущерб чести и достоинству автора;

- право на обнародование программы для ЭВМ или базы данных, т.е. право обнародовать или разрешать обнародовать путем выпуска в свет (опубликования) программы для ЭВМ или базы данных, включая право на отзыв.

Отношения, возникающие в связи с правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей и промышленных образцов, регулируются Патентным законом Российской Федерации от 23 сентября 1992 г. N 3517-1.

В соответствии со ст. 3 Патентного закона права на изобретение, полезную модель, промышленный образец охраняются законом и подтверждаются соответственно патентом на изобретение, патентом на полезную модель и патентом на промышленный образец. Патент удостоверяет приоритет, авторство изобретения, полезной модели или промышленного образца и исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Патент на изобретение действует до истечения 20 лет с даты подачи заявки в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности. Патент на полезную модель действует до истечения пяти лет с даты подачи заявки в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности. Патент на промышленный образец действует до истечения десяти лет с даты подачи заявки в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности.

Объем правовой охраны, предоставляемой патентом на изобретение или полезную модель, определяется их формулой. Для толкования формулы изобретения и формулы полезной модели могут использоваться описание и чертежи. Объем правовой охраны, предоставляемой патентом на промышленный образец, определяется совокупностью его существенных признаков, нашедших отражение на изображениях изделия и приведенных в перечне существенных признаков промышленного образца.

Указанные положения распространяются в том числе на секретные изобретения (изобретения, содержащие сведения, составляющие государственную тайну). Правовая охрана не предоставляется полезным моделям и промышленным образцам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну. Условия патентоспособности изобретения приведены в ст. 4 Патентного закона, где указывается, что в качестве изобретения охраняется техническое решение в любой области, относящееся к продукту (в частности, устройству, веществу, штамму микроорганизма, культуре клеток растений или животных) или способу (процессу осуществления действий над материальным объектом с помощью материальных средств).

Вопросы и задания:

1. Регулирование информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении программ для ЭВМ, при создании и эксплуатации баз данных
2. Регулирование информационных отношений институтом патентного права

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шibaев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шibaев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое

- образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 17. Тема 9. Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении массовой информации

Цель занятия: рассмотреть правовые гарантии и ограничения прав на свободу массовой информации, правовые формы организации деятельности СМИ.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – правовые гарантии и ограничения прав на свободу массовой информации, правовые формы организации деятельности СМИ.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением правовых гарантий и ограничения прав на свободу массовой информации, правовых форм организации деятельности СМИ.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении правовых гарантий и ограничения прав на свободу массовой информации, правовых форм организации деятельности СМИ.

Теоретическая часть:

Институтом массовой информации регулируются информационные отношения, связанные с производством и распространением массовой информации.

В ст. 1 Закона РФ "О средствах массовой информации" отмечается, что не подлежат ограничениям (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации): поиск, получение, производство и распространение массовой информации; учреждение средств массовой информации, владение, пользование и распоряжение ими; изготовление, приобретение, хранение и эксплуатация технических устройств и оборудования, сырья и материалов, предназначенных для производства и распространения продукции средств массовой информации.

Обратим внимание на факт существования ограничений прав на свободу массовой информации, которые отмечены во всех упомянутых нормативно-правовых актах.

Статьей 2 Закона РФ "О средствах массовой информации" вводятся следующие основные понятия, связанные с правовым регулированием информационных отношений

при создании и распространении массовой информации.

Массовая информация - предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы. Отметим, что понятие "массовая информация" в целом не согласуется с понятием "информация", используемым в ст. 2 Федерального закона "Об информации, информатизации и защите информации" от. Согласно этому Закону под информацией понимаются сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления.

Средство массовой информации - периодическое печатное издание, радио-, теле-, видеопрограмма, кинохроникальная программа, иная форма периодического распространения массовой информации.

Организация деятельности средств массовой информации регламентируется нормами главы 2 Закона РФ "О средствах массовой информации".

Учредителем (соучредителем) средства массовой информации в соответствии со ст. 7 названного Закона может быть гражданин, объединение граждан, предприятие, учреждение, организация, государственный орган.

Не может выступать учредителем:

- гражданин, не достигший 18-летнего возраста, либо отбывающий наказание в местах лишения свободы по приговору суда, либо душевнобольной, признанный судом недееспособным;

- объединение граждан, предприятие, учреждение, организация, деятельность которого запрещена по закону;

- гражданин другого государства или лицо без гражданства, не проживающее постоянно в Российской Федерации.

Соучредители выступают в качестве учредителя совместно.

Редакция средства массовой информации может осуществлять свою деятельность после его регистрации.

Заявление о регистрации средства массовой информации, продукция которого предназначена для распространения преимущественно на всей территории Российской Федерации, за ее пределами, на территории нескольких республик в составе Российской Федерации, нескольких краев и областей, - подается учредителем в Министерство Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций, а на территории республики в составе Российской Федерации, края, области, района, города, иного населенного пункта, района в городе, микрорайона - учредителем в соответствующие территориальные органы Государственной инспекции по защите свободы печати и массовой информации при Министерстве Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.

Учредителю либо лицу, действующему по его уполномочию, высылается (выдается) уведомление о приеме заявления с указанием даты поступления. Заявление о регистрации подлежит рассмотрению регистрирующим органом в месячный срок с указанной даты. Средство массовой информации считается зарегистрированным со дня выдачи свидетельства о регистрации.

Учредитель сохраняет за собой право приступить к производству продукции средства массовой информации в течение одного года со дня выдачи свидетельства о регистрации. В случае пропуска этого срока свидетельство о регистрации средства массовой информации признается недействительным.

Зарегистрированное средство массовой информации согласно ст. 9 Закона РФ "О средствах массовой информации" не может быть повторно зарегистрировано в том же или ином регистрирующем органе. Под повторной регистрацией, исходя из смысла данной статьи и других положений законодательства о СМИ, понимается запрет регистрации СМИ, наименование, форма и территория распространения которого идентичны наименованию, форме и территории распространения другого, ранее зарегистрированного СМИ. В случае установления судом факта повторной регистрации законной признается первая по дате

регистрация.

Не требуется регистрация следующих средств массовой информации, перечисленных в ст. 12 Закона РФ "О средствах массовой информации":

- средств массовой информации, учреждаемых органами законодательной, исполнительной и судебной власти исключительно для издания их официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов;
- периодических печатных изданий тиражом менее одной тысячи экземпляров;
- радио- и телепрограмм, распространяемых по кабельным сетям, ограниченным помещением и территорией одного государственного учреждения, учебного заведения или промышленного предприятия, либо имеющим не более десяти абонентов;
- аудио- и видеопрограмм, распространяемых в записи тиражом не более десяти экземпляров.

Вопросы и задания:

1. Правовые гарантии и ограничения прав на свободу массовой информации.
2. Правовые формы организации деятельности СМИ.
3. Правовой статус журналиста.
4. Правовое регулирование в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 18. Тема 9. Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении массовой информации

Цель занятия: рассмотреть правовой статус журналиста, правовое регулирование в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – правовой статус журналиста, правовое регулирование в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением правового статуса журналиста, правового регулирования в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – турнир ораторов.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении правового статуса журналиста, правового регулирования в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.

Теоретическая часть:

Согласно ст. 47 Закона РФ "О средствах массовой информации" журналист имеет право:

- 1) искать, запрашивать, получать и распространять информацию;
- 2) посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;
- 3) быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;
- 4) получать доступ к документам и материалам, за исключением их фрагментов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну;
- 5) копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований ч. 1 ст. 42 Закона РФ "О средствах массовой информации";
- 6) производить записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- 7) посещать специально охраняемые места стихийных бедствий, аварий и катастроф, массовых беспорядков и массовых скоплений граждан, а также местности, в которых объявлено чрезвычайное положение; присутствовать на митингах и демонстрациях;
- 8) проверять достоверность сообщаемой ему информации;
- 9) излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения за его подписью;
- 10) отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям;

Журналист может быть лишен аккредитации, если им или редакцией нарушены установленные правила аккредитации либо распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство организации, аккредитовавшей журналиста, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

Ст. 49 Закона РФ "О средствах массовой информации" на журналиста возлагаются следующие обязанности:

- соблюдать устав редакции, с которой он состоит в трудовых отношениях;
- проверять достоверность сообщаемой им информации;
- удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;
- сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;

- получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в средстве массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или его законных представителей.

Отношения, возникающие в процессе производства, размещения и распространения рекламы на рынках товаров, работ, услуг Российской Федерации, регулируются Федеральным законом "О рекламе", а также принятых в соответствии с ним иных федеральных законов. Кроме того, указанные отношения могут регулироваться указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, издаваемыми в соответствии с указанным Федеральным законом.

Основные понятия, используемые в указанном Законе, приведены в ст. 2.

Реклама - распространяемая в любой форме, с помощью любых средств информация о физическом или юридическом лице, товарах, идеях и начинаниях (рекламная информация), которая предназначена для неопределенного круга лиц и призвана формировать или поддерживать интерес к этим физическому, юридическому лицу, товарам, идеям и начинаниям и способствовать реализации товаров, идей и начинаний.

Ненадлежащая реклама - недобросовестная, недостоверная, неэтичная, заведомо ложная и иная реклама, в которой допущены нарушения требований к ее содержанию, времени, месту и способу распространения, установленных законодательством Российской Федерации.

Контрреклама - опровержение ненадлежащей рекламы, распространяемое в целях ликвидации вызванных ею последствий.

Рекламодатель - юридическое или физическое лицо, являющееся источником рекламной информации для производства, размещения, последующего распространения рекламы.

Рекламопроизводитель - юридическое или физическое лицо, осуществляющее полное или частичное приведение рекламной информации к готовой для распространения форме.

Распространение рекламы разрешенного гражданского оружия, в том числе охотничьего и спортивного, допускается только в периодических печатных изданиях, специализирующихся на распространении рекламы, а также в иных периодических печатных изданиях, предназначенных для пользователей разрешенного гражданского оружия, и в местах применения охотничьего и спортивного оружия.

Распространение рекламы разрешенного гражданского оружия в электронных средствах массовой информации допускается только после 22 ч местного времени.

Согласно ст. 13 Федерального закона "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации" тематические теле- или радиопрограммы государственных средств массовой информации о деятельности органов государственной власти Российской Федерации не могут прерываться рекламными материалами или сообщениями.

Вопросы и задания:

1. Правовой статус журналиста.
2. Правовое регулирование в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская

- таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 19. Тема 10. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного дела, архивного дела и архивов

Цель занятия: рассмотреть правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного дела, архивного дела и архивов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – законодательство в области библиотечного дела, права и обязанности граждан и иных субъектов в области библиотечного дела.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в области библиотечного дела, права и обязанности граждан и иных субъектов в области библиотечного дела.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении законодательства в области библиотечного дела, прав и обязанностей граждан и иных субъектов в области библиотечного дела.

Теоретическая часть:

Библиотечное дело, как отмечено в Федеральном законе "О библиотечном деле", представляет собой отрасль информационной, культурно-просветительской и образовательной деятельности, в задачи которой входят создание и развитие сети библиотек, формирование и обработка их фондов, организация библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек, подготовка кадров работников библиотек, научное и методическое обеспечение развития библиотек.

Правовой базой этой деятельности являются нормы Конституции РФ: ч. 4 ст. 29 и ст. 44. Указанные нормы нашли развитие в Законе "О библиотечном деле", Законе "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", иных нормативно-правовых актах, принятых в соответствии с данными законами.

Государство ответственно перед гражданами за обеспечение условий для общедоступности культурной деятельности, культурных ценностей и благ. В целях обеспечения общедоступности культурной деятельности, культурных ценностей и благ для всех граждан органы государственной власти и управления, органы местного

самоуправления в соответствии со своей компетенцией обязаны создавать условия для сохранения бесплатности для населения основных услуг библиотек всех ведомств.

Культурное наследие народов Российской Федерации, в том числе культурные ценности, хранящиеся в фондах государственных и муниципальных музеев, архивов и библиотек, включая помещения и здания, где они расположены, не подлежат приватизации.

Субъектами правоотношений в области библиотечного дела выступают государство, библиотеки, граждане, предприятия, учреждения и организации, физические и юридические лица, которые пользуются услугами библиотек или предоставляют документы для комплектования библиотек.

Права и обязанности граждан и иных субъектов в области библиотечного дела установлены законодательно. Так, в соответствии со ст. 5 упомянутого Федерального закона каждый гражданин независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии имеет право на библиотечное обслуживание на территории Российской Федерации.

В общедоступных библиотеках граждане имеют право:

1) стать пользователями библиотек по предъявлении документов, удостоверяющих их личность, а несовершеннолетние в возрасте до 16 лет - документов, удостоверяющих личность их законных представителей;

2) бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

3) бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

4) бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов;

5) получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу из других библиотек;

6) пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой.

Библиотечные фонды, отнесенные к памятникам истории и культуры, находятся на особом режиме охраны, хранения и использования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если библиотека не обеспечивает необходимые условия для сохранности и доступности фонда, отнесенного к памятникам истории и культуры, этот фонд может быть изъят и передан в состав другой библиотеки решением собственника фонда по представлению специально уполномоченного государственного органа по охране памятников истории и культуры.

Вопросы и задания:

1. Законодательство в области библиотечного дела
2. Права и обязанности граждан и иных субъектов в области библиотечного дела

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и

- таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 20. Тема 10. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного дела, архивного дела и архивов

Цель занятия: рассмотреть правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного дела, архивного дела и архивов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – законодательство в области библиотечного дела, права и обязанности граждан и иных субъектов в области библиотечного дела.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в области библиотечного дела, права и обязанности граждан и иных субъектов в области библиотечного дела.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – интеллектуальная дуэль.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении законодательства в области библиотечного дела, прав и обязанностей граждан и иных субъектов в области библиотечного дела.

Теоретическая часть:

Библиотечное дело, как отмечено в Федеральном законе "О библиотечном деле", представляет собой отрасль информационной, культурно-просветительской и образовательной деятельности, в задачи которой входят создание и развитие сети библиотек, формирование и обработка их фондов, организация библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек, подготовка кадров работников библиотек, научное и методическое обеспечение развития библиотек.

Правовой базой этой деятельности являются нормы Конституции РФ: ч. 4 ст. 29 и ст. 44. Указанные нормы нашли развитие в Законе "О библиотечном деле", Законе "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", иных нормативно-правовых актах, принятых в соответствии с данными законами.

Государство ответственно перед гражданами за обеспечение условий для общедоступности культурной деятельности, культурных ценностей и благ. В целях обеспечения общедоступности культурной деятельности, культурных ценностей и благ для всех граждан органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления в соответствии со своей компетенцией обязаны создавать условия для

сохранения бесплатности для населения основных услуг библиотек всех ведомств.

Культурное наследие народов Российской Федерации, в том числе культурные ценности, хранящиеся в фондах государственных и муниципальных музеев, архивов и библиотек, включая помещения и здания, где они расположены, не подлежат приватизации.

Субъектами правоотношений в области библиотечного дела выступают государство, библиотеки, граждане, предприятия, учреждения и организации, физические и юридические лица, которые пользуются услугами библиотек или предоставляют документы для комплектования библиотек.

Права и обязанности граждан и иных субъектов в области библиотечного дела установлены законодательно. Так, в соответствии со ст. 5 упомянутого Федерального закона каждый гражданин независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии имеет право на библиотечное обслуживание на территории Российской Федерации.

В общедоступных библиотеках граждане имеют право:

1) стать пользователями библиотек по предъявлении документов, удостоверяющих их личность, а несовершеннолетние в возрасте до 16 лет - документов, удостоверяющих личность их законных представителей;

2) бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

3) бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

4) бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов;

5) получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу из других библиотек;

6) пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой.

Библиотечные фонды, отнесенные к памятникам истории и культуры, находятся на особом режиме охраны, хранения и использования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если библиотека не обеспечивает необходимые условия для сохранности и доступности фонда, отнесенного к памятникам истории и культуры, этот фонд может быть изъят и передан в состав другой библиотеки решением собственника фонда по представлению специально уполномоченного государственного органа по охране памятников истории и культуры.

Вопросы и задания:

1. Правовое регулирование архивного дела
2. Правовые основы комплектования, хранения, учета и использования архивных фондов

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

2. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и

- таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
3. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 4. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 21. Тема 11. Правовое регулирование, создание и применение информационных технологий

Цель занятия: рассмотреть правовое регулирование, создание и применение информационных технологий.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – законодательство в области создания и применения информационных технологий.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в области создания и применения информационных технологий.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении правового регулирования, создания и применения информационных технологий.

Теоретическая часть:

Технология - это комплекс научных и инженерных знаний, реализованных в приемах труда, наборах материальных, технических, энергетических, трудовых факторов производства, способах их соединения для создания продукта или услуги, отвечающих определенным требованиям. Поэтому технология неразрывно связана с механизацией производственного или непроизводственного, прежде всего управленческого процесса. Управленческие технологии основываются на применении компьютеров и телекоммуникационной техники.

Согласно определению, принятому ЮНЕСКО, информационная технология - это комплекс взаимосвязанных, научных, технологических, инженерных дисциплин, изучающих методы эффективной организации труда людей, занятых обработкой и хранением информации; вычислительную технику и методы организации и взаимодействия с людьми и производственным оборудованием, их практические приложения, а также связанные со всем этим социальные, экономические и культурные проблемы. Сами информационные технологии требуют сложной подготовки, больших первоначальных затрат и наукоемкой техники. Их введение должно начинаться с создания математического обеспечения, формирования информационных потоков в системах подготовки специалистов.

Информационные технологии - это комплекс объектов, действий и правил, связанных

с подготовкой, переработкой и доставкой информации при персональной, массовой и производственной коммуникации, а также все технологии и отрасли, интегрально обеспечивающие перечисленные процессы.

Правовое регулирование информационных технологий должно охватывать следующие аспекты.

1. Вид продукции.
2. Автор продукции.
3. Функциональная сфера применения продукта.
4. Его назначение.
5. Опытное, случайное или массовое изготовление.
6. Включение в сферу обмена.
7. Использование.

Выделяют два блока правового регулирования:

- 1) правовое регулирование создания информационных технологий (авторское право);
- 2) правовое регулирование применения информационных технологий в социальной, культурной, экономической жизни.

Виды информационных технологий

1. Высокие интеллектуальные информационные технологии - генерация технических решений, реализующих ситуационное моделирование, позволяющих выявить связь элементов, их динамику и обозначить объективные закономерности среды.

2. Вспомогательные информационные технологии - ориентированы на обеспечение выполнения определенных функций (бухгалтерский учет и статистика, ведение системы кадров, документооборота, ведение финансовых операций, системы для стратегического управления и т.д.).

3. Коммуникационные информационные технологии - призваны обеспечивать развитие телекоммуникации и ее систем.

Порядок создания информационных технологий регламентируется главой 38 ГК "Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ", в соответствии с которой выделяют два субъекта создания информационных технологий: исполнителя и заказчика. Их правовой статус включает в себя следующие обязанности.

Исполнитель обязан:

- выполнить работу;
- передать заказчику ее результаты;
- согласовать с заказчиком необходимость использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, а также должен незамедлительно информировать заказчика о невозможности получить ожидаемые результаты.

Обязанности заказчика:

- передать исполнителю необходимую для выполнения работы информацию;
- принять, оплатить работу.

Порядок создания информационных технологий частично регулируется Законом от 23 сентября 1992 г. N 3523-1 "О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных".

Обеспечение защиты интеллектуальной собственности в сфере использования информационных технологий осуществляется следующим образом. В сфере государственного управления используются программно-технические средства, имеющие соответствующие лицензии. Ответственность за выполнение данного требования несут федеральные органы государственной власти в соответствии с законодательством РФ.

Вопросы и задания:

1. Понятие и виды информационных технологий

2. Порядок создания информационных технологий

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 22. Тема 11. Правовое регулирование, создание и применение информационных технологий

Цель занятия: рассмотреть правовое регулирование, создание и применение информационных технологий.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – законодательство о применении информационных технологий государственными органами, юридическими и физическими лицами, о нарушениях порядка применения информационных технологий: информационная война, информационное оружие

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в области информационных технологий государственными органами, юридическими и физическими лицами, о нарушениях порядка применения информационных технологий: информационная война, информационное оружие.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении правового регулирования информационных технологий государственными органами, юридическими и физическими лицами, о нарушениях порядка применения информационных технологий: информационная война, информационное оружие.

Теоретическая часть:

Применение информационных технологий выражается во включении программного продукта в рынок информационных технологий и использовании информационных технологий.

Включение в рынок может осуществляться следующими способами.

1. Выпуск в свет - опубликование осуществляется, как правило, на бумажном носителе, число копий информационных технологий должно соответствовать числу потребителей.

2. Воспроизведение - один раз воспроизводится на электронном носителе и передается определенному потребителю.

3. Распространение - число копий информационных технологий неограниченно и передается неопределенному числу потребителей, например продажа, прокат, наем, заем и т.д.

Стремительное развитие информационных технологий, возрастающие в геометрической прогрессии мировые информационные ресурсы создают необходимость для разработки технологии использования мировых информационных ресурсов, способствующих минимизации рисков в различных областях человеческой деятельности. Инструментом или фильтром для получения необходимой информации из мировых информационных ресурсов может являться Методика получения релевантной информации, включающая следующие методы:

- метод получения релевантной информации с помощью Интернета;
- метод получения релевантной информации с помощью магнитных носителей;
- метод получения релевантной информации с использованием технологии лингвистических роботов;
- метод обработки информационных потоков на предмет правомерности использования (соблюдение авторских прав);
- метод определения статуса легитимности документов, полученных из электронных источников. Количественный и качественный состав предложенной Методики меняется с развитием информационно-лингвистических технологий.

Информационная война - это любое действие по использованию, разрушению, искажению вражеской информации и ее функций; защите нашей информации против подобных действий и использованию наших собственных военных информационных функций. Это определение является основой для следующих утверждений. Информационная война - это любая атака против информационной функции независимо от применяемых средств. Бомбардировка АТС - операция информационной войны. То же самое можно сказать и про вывод из строя программного обеспечения компьютера АТС. Информационная война - это любое действие по защите наших собственных информационных функций независимо от применяемых средств. Укрепление и оборона здания АТС против бомбардировок - тоже часть информационной войны. То же самое можно сказать и про антивирусную программу, которая защищает программное обеспечение АТС. Информационная война - только средство, а не конечная цель аналогично тому, как бомбардировка - средство, а не цель. Информационную войну можно использовать как средство для проведения стратегической атаки или противодействия. Военные всегда пытались воздействовать на информацию, требующуюся врагу для неэффективного управления своими силами. Обычно это делалось с помощью маневров и отвлекающих действий. Так как эти стратегии воздействовали на информацию, получаемую врагом, косвенно, путем восприятия, они атаковали информацию врага косвенно. То есть для того, чтобы хитрость была неэффективной, враг должен был сделать три вещи: наблюдать обманные действия, посчитать обман правдой, действовать после обмана в соответствии с целями обманывающего.

Тем не менее современные средства выполнения информационных функций сделали информацию уязвимой к прямому доступу и манипуляциям с ней. Современные технологии

позволяют противнику изменить или создать информацию без предварительного получения фактов и их интерпретации. Вот краткий список характеристик современных информационных систем, приводящих к появлению подобной уязвимости: концентрированное хранение информации, скорость доступа, повсеместная передача информации и большие возможности информационных систем выполнять свои функции автономно. Механизмы защиты могут уменьшить (но не до нуля) эту уязвимость.

Составные части информационной войны:

1) психологические операции - использование информации для воздействия на аргументацию солдат врага;

2) электронная война - не позволяет врагу получить точную информацию;

3) дезинформация - предоставляет врагу ложную информацию о наших силах и намерениях;

4) физическое разрушение - может быть частью информационной войны, если имеет целью воздействие на элементы информационных систем;

5) меры безопасности - стремятся избежать того, чтобы враг узнал о наших возможностях и намерениях;

6) прямые информационные атаки - прямое искажение информации без видимого изменения сущности, в которой она находится.

Существуют три цели информационной войны:

- контролировать информационное пространство, чтобы мы могли использовать его, защищая при этом наши военные информационные функции от вражеских действий (контринформация);

- использовать контроль за информацией для ведения информационных атак на врага;

- повысить общую эффективность вооруженных сил с помощью повсеместного использования военных информационных функций.

Вопросы и задания:

1. Применение информационных технологий государственными органами, юридическими и физическими лицами
2. Нарушение порядка применения информационных технологий: информационная война, информационное оружие

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина

М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 23. Тема 12. Правовое регулирование информационных систем и информационных ресурсов

Цель занятия: рассмотреть правовое регулирование информационных систем.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие и виды информационных систем, порядок разработки и официальная регистрация программ для ЭВМ и баз данных.

Уметь – ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в области информационных технологий государственными органами, юридическими и физическими лицами, о нарушениях порядка применения информационных технологий: информационная война, информационное оружие.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия – традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении правового регулирования информационных систем, порядка разработки и официальная регистрация программ для ЭВМ и баз данных.

Теоретическая часть:

Информационная система - технологическая система, представляющая совместимость технических, программных и иных средств, объединяющих структурно и функционально несколько видов информационных процессов, и предоставляющая информационные услуги.

В соответствии со ст. 2 Закона об информации "информационная система - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств".

Признаки информационной системы

1. Выполнение одной, нескольких функций в отношении информации.
2. Единство системы (наличие: общая файловая база, единые стандарты и протоколы, единое управление).
3. Возможность композиции и декомпозиции объектов системы при выполнении заданных функций (выдержки из законов в "Гаранте", закладки - все в одном файле).

Основные требования к информационной системе:

- 1) эффективность;
- 2) качество функционирования:
 - точность;
 - защищенность;
 - согласованность со стандартами;
- 3) надежность - те пороги, когда система отказывает:
 - по качеству информации;
 - по времени доступа;
 - по производительности;
- 4) безопасность.

Виды информационных систем

По степени открытости:

- 1) открытые;
- 2) закрытые.

По форме собственности:

- 1) государственные;
- 2) муниципальные;
- 3) иные.

По техническим характеристикам информационные системы делятся на малые, средние и крупные.

Малые информационные системы имеют непродолжительный жизненный цикл, невысокую цену, для их функционирования достаточно одного персонального компьютера, у них практически отсутствуют средства обеспечения безопасности, нет средств аналитической обработки данных.

Средние информационные системы имеют длительный жизненный цикл, средства аналитической обработки данных, средства обеспечения безопасности, для их функционирования необходим штат сотрудников и взаимодействие с фирмой-разработчиком.

Крупные информационные системы имеют длительный жизненный цикл, предназначены для решения масштабных и сложных задач, для их функционирования требуется разнообразное программное обеспечение, для них характерна территориальная распределяемость, миграция в другие информационные системы.

Программа для ЭВМ и баз данных регулируется специальным законом и нормами авторского права: Законом о правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных и Законом РФ "Об авторском праве и смежных правах" от 9 июля 1993 г. N 5351-1. Программа для ЭВМ - произведение; для базы данных - сборники. Авторское право на программы для ЭВМ и баз данных не связано с правом собственности на их материальный носитель. Программа ЭВМ формально приравнена к произведению литературы, авторское право на них возникает автоматически, в момент создания, но де-факто данные Законы закрепляют совершенно разный статус литературного произведения и программы ЭВМ. Причем режим использования программ ЭВМ более ограничен. Так, в ст. 18 Закона РФ об авторском праве п. 2 не допускает без согласия автора и без выплаты авторского вознаграждения воспроизведение правомерно обнародованного произведения в виде программ для ЭВМ и баз данных. В соответствии со ст. 4 данного Закона "репрографическое воспроизведение не включает в себя хранение или воспроизведение копий в электронной (включая цифровую) форме", а п. 2 ст. 18 данного Закона однозначно запрещает репродуцирование в личных целях книг полностью. Однако в сложившихся обычаях делового оборота сети Интернет считается нормальной практикой копирование веб-страниц с информацией для личного употребления с размещенных для свободного обозрения веб-сайтов.

Таким образом, положения Законов РФ об авторском праве и о правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных ограничивают права пользователя сети Интернет в возможностях копирования и использования произведений в личных целях. Эти положения также ограничивают конституционное право человека свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию.

В соответствии со ст. 4 Закона РФ "О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных" правообладатель для оповещения о своих правах может использовать знак охраны авторского права (копирайт). Такой знак должен состоять из 3 элементов:

- 1) буквы С в окружности или в круглых скобках;
- 2) наименования (имени) правообладателя;
- 3) года первого выпуска охраняемого объекта.

Таким образом, размещение копирайта на сервере (сайте) способно оптимизировать

процедуру правовой охраны объектов, составляющих сайт. Информация, оповещающая об исключительных правах правообладателя, должна быть доступна пользователям.

Вопросы и задания:

1. Понятие и виды информационных систем
2. Порядок разработки и официальная регистрация программ для ЭВМ и баз данных

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Практическое занятие 24. Тема 12. Правовое регулирование информационных систем и информационных ресурсов

Цель занятия: рассмотреть правовое регулирование информационных ресурсов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать — понятие и виды информационных ресурсов, права, обязанности и ответственность владельца информационных ресурсов, порядок формирования информационных ресурсов и предоставления информационных услуг, государственные информационные ресурсы

Уметь — ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением в области информационных ресурсов, прав, обязанностей и ответственности владельца информационных ресурсов, порядка формирования информационных ресурсов и предоставления информационных услуг, государственных информационных ресурсов.

Формируемые компетенции: ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Организационная форма проведения занятия — традиционный семинар.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении правового регулирования информационных ресурсов, прав, обязанностей и ответственности владельца информационных ресурсов, порядка формирования информационных ресурсов и предоставления информационных услуг, государственных информационных ресурсов.

Теоретическая часть:

Информационные ресурсы - отдельные документы и отдельные массивы документов, а также документы и массивы документов в информационных системах.

Информационный ресурс - это информация, созданная и (или) обнаруженная, зарегистрированная, оцененная, с определенными (заданными) законами деградации и обновления. Это тоже документ, но с четко определенными качественными и количественными характеристиками.

Важнейшей проблемой практического использования ИР является проблема их классификации. При рассмотрении ИР как объекта гражданских прав Федеральный закон "Об информации, информатизации и защите информации" определяет, что признаком классификации ИР является признак собственности. Далее следует еще один признак классификации: федеральный ИР, совместного пользования и т.д. Однако следует отметить, что при применении Закона нарушается один из основных принципов классификации - принцип единства классификационных признаков. Представляется целесообразным создание общероссийского классификатора информационных ресурсов, утверждаемого Госстандартом России.

Информационные ресурсы делятся на следующие группы.

I. По специфике возникновения:

1) естественные, производственные, социально-экономические информационные ресурсы;

2) созданные в результате интеллектуальной деятельности.

II. По сферам использования:

1) научно-технические;

2) социально-экономические;

3) правовые;

4) культурные;

5) образовательные;

6) развлекательные и т.д.

III. По принадлежности определенным субъектам:

1) физическим лицам;

2) юридическим лицам;

3) государственным органам власти и управления;

4) должностным лицам;

5) органам местного самоуправления;

6) общественным объединениям;

7) государству в целом.

Правовой режим информационных ресурсов устанавливается следующими критериями.

I. Информационные ресурсы - всегда в виде документированной информации.

Документ - это выделенная информация по определяющей цели, зафиксированная в любой знаковой форме с установленными реквизитами, позволяющими ее идентифицировать, и представленная на любом носителе.

II. Требование по установлению права собственности и исключительных прав на объекты информационных ресурсов. Информационные ресурсы, являясь элементом различных прав, могут быть товаром (объектом рыночных отношений), обладать признаками вещи и одновременно интеллектуальными свойствами. Но вопросы правового регулирования информационных ресурсов гражданским правом не охватываются. Административное право, регулируя информационные ресурсы, включает в себя

следующие моменты:

- 1) обязательный экземпляр документа;
- 2) обязанность органов государства на сбор информации по целевому признаку;
- 3) обязанность организаций, ответственных за сбор информации, предоставить ее;
- 4) обязательность лицензирования деятельности по специальному хранению информации.

III. Обязательное установление степени открытости информации применительно к каждому объекту информационных ресурсов.

IV. Защита информационных ресурсов - обеспечение информационной безопасности.

Общегосударственные информационные ресурсы, включая регистры, кадастры, реестры, классификаторы, создаются в целях предоставления оперативного доступа к целостной, актуальной, достоверной и непротиворечивой информации об основных объектах, формах, способах и результатах государственного управления и ее совместного использования на межведомственном уровне органами государственной власти.

Создание общегосударственных информационных ресурсов позволяет устранить дублирование, упорядочить и регламентировать процедуры сбора, хранения и актуализации соответствующей информации, а также осуществлять контроль доступа к ним и их использования.

Необходимо централизованно сформировать общегосударственные информационные ресурсы и обеспечить в установленном порядке доступ федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан и организаций к этим ресурсам.

Вопросы и задания:

1. Понятие и виды информационных ресурсов
2. Права, обязанности и ответственность владельца информационных ресурсов
3. Порядок формирования информационных ресурсов и предоставления информационных услуг
4. Государственные информационные ресурсы

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>

Дополнительная литература

1. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349>.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**
по дисциплине «Информационное право»

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): гражданско-правовой

ВВЕДЕНИЕ

Цель освоения дисциплины «Информационное право» - формирование у студентов комплекса знаний о правовом регулировании информационных отношений, в т.ч., об основных институтах информационного права, основополагающих принципах информационного законодательства, публично-правовых и частно-правовых основах правового регулирования информационных отношений, месте и роли информационного права в системе российского права, профессионального правосознания, ориентированного на эффективную реализацию прав и свобод, законных интересов в информационной сфере и их защиту, получение знаний по теории информационного права и основам правового регулирования информационных отношений, анализ практики деятельности органов государственной власти в области информационной безопасности, выработка навыков и умений по применению в практической деятельности полученных знаний.

Задачами освоения дисциплины «Информационное право» является формирование знаний, умений и навыков по следующим направлениям деятельности:

- участие в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- осуществление профессиональной деятельности в области правовой охраны информации на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
- применение нормативных правовых актов, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- юридически правильная квалификация фактов и обстоятельств;
- правоохранительная деятельность;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области правовой охраны информации;
- осуществление квалифицированных юридических заключений и консультаций в деятельности в области правовой охраны информации.

Формируемые компетенции – ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности, ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Информационное право как учебная дисциплина необходима для обеспечения качества теоретической и практической подготовки юристов, связанных с вопросами применения информационного законодательства в вопросах применения информационных технологий и информационных ресурсов.

Основное назначение самостоятельной работы – закрепление полученных студентами теоретических знаний в области правоведения.

1. Общая характеристика самостоятельной работы студента

В настоящее время актуальными становятся требования к личным качествам современного студента – умению самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, быть творческой личностью. Ориентация учебного процесса на саморазвивающуюся личность делает возможным процесс обучения без учета индивидуально-личностных особенностей обучаемых, предоставления им права выбора путей и способов учения. Появляется новая цель образовательного процесса – воспитание компетентной личности, ориентированной на будущее, способной решать

типичные проблемы и задачи исходя из приобретенного учебного опыта и адекватной оценки конкретной ситуации.

Самостоятельная работа определяется как форма организации учебного процесса, как объективное условие формирования познавательной, исполнительской, творческой активности и самостоятельности студентов при обучении. СРС является важнейшим компонентом образовательного процесса, формирующим личность студента, его мировоззрение, культуру безопасности, развивающим его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

Целью СРС по дисциплине «Информационное право» является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Задачи СРС по дисциплине «Информационное право» являются:

- развить такие самостоятельные умения, как умения учиться самостоятельно, принимать решения, проектировать свою деятельность и осуществлять задуманное, проводить исследование, осуществлять и организовывать коммуникацию;

- научить проводить рефлексию: формировать получаемые результаты, предопределять цели дальнейшей работы, корректировать свой образовательный маршрут.

Самостоятельная работа студентов является определяющим фактором их успешного обучения.

Изучение вузовских курсов непосредственно в аудиториях обуславливает такие содержательные элементы самостоятельной работы, как умение слушать и записывать лекции; критически оценивать лекции, выступления товарищей на практических занятиях, групповых занятиях, конференциях; продуманно и творчески строить свое выступление, доклад, рецензию; продуктивно готовиться к зачетам и экзаменам. К самостоятельной работе вне аудитории относятся: работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление лекционного материала; подготовка к практическим занятиям, конференциям, круглым столам; работа в научных кружках и обществах.

Большую роль в изучении дисциплины «Информационное право» играет самостоятельная работа студентов, которая является неотъемлемой частью образовательного процесса. Объем аудиторных занятий не позволяет преподавателям осветить все разделы и темы, предусмотренные программой (содержание дисциплины) дисциплины «Информационное право». Это требует обязательной самостоятельной работы студентов во внеаудиторное время по проработке и изучению таких тем, а также тем, освещённых на лекциях и семинарских (практических занятиях) недостаточно полно и глубоко.

Известно, что в системе обучения удельный вес самостоятельной работы достаточно велик. Поэтому для студента крайне важно овладеть методикой самостоятельной работы. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы ограничиваются краткими рекомендациями по тем видам самостоятельной работы, которые студент может использовать при изучении дисциплины «Информационное право».

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому освоению дисциплины.

Самостоятельная работа студентов должна проводиться с целью: освоения теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубления и расширения теоретических знаний; систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических навыков студентов; формирования умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации; развития познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и

самореализации; развития научно-исследовательских навыков; формирования умения применять полученные знания на практике (профессиональной деятельности).

2. Методические указания по изучению теоретического материала

При самостоятельной работе рекомендуется планировать и организовать время, прежде всего, с учетом того, что большинство научной и учебной литературы по данному курсу имеется в СКФУ только в читальном зале и в ограниченном количестве. Материал по тем или иным темам можно, в случае необходимости, найти в Интернете.

Рекомендуется, прежде всего, внимательно ознакомиться с лекционным материалом. Затем необходимо, особенно при подготовке конспекта и текста контрольной работы, ознакомиться с рекомендуемой литературой по данной теме и сделать конспект основных положений. Если этой литературы окажется недостаточно, то в большинстве указанных источников имеется обширная библиография, позволяющая продолжить самостоятельное изучение того или иного аспекта.

Рекомендации по организации работы с литературой

Работа с литературой - обязательный компонент любой научной деятельности. Сама научная литература является высшим средством существования и развития науки. За время пребывания в высшей школе студент должен изучить и освоить много учебников, статей, книг и другой необходимой для будущего специалиста литературы на родном и иностранном языках. В связи с этим перед студентами стоит большая и важная задача - в совершенстве овладеть рациональными приемами работы с книжным материалом.

Приступая к работе над книгой, следует сначала ознакомиться с материалом в целом: оглавлением, аннотацией, введением и заключением путем беглого чтения-просмотра, не делая никаких записей. Этот просмотр позволит получить представление обо всем материале, который необходимо усвоить.

После этого следует переходить к внимательному чтению - штудированию материала по главам, разделам, параграфам. Это самая важная часть работы по овладению книжным материалом. Читать следует про себя. (При этом читающий меньше устает, усваивает материал примерно на 25% быстрее, по сравнению с чтением вслух, имеет возможность уделить больше внимания содержанию написанного и лучше осмыслить его). Никогда не следует обходить трудные места книги. Их надо читать в замедленном темпе, чтобы лучше понять и осмыслить.

Рекомендуем возвращаться к нему второй, третий, четвертый раз, чтобы то, что осталось непонятым, дополнить и выяснить при повторном чтении.

Изучая книгу, надо обращать внимание на схемы, таблицы, карты, рисунки: рассматривать их, обдумывать, анализировать, устанавливая связь с текстом. Это поможет понять и усвоить изучаемый материал.

При чтении необходимо пользоваться словарями, чтобы всякое незнакомое слово, термин, выражение было правильно воспринято, понято и закреплено в памяти.

Надо стремиться выработать у себя не только сознательное, но и беглое чтение. Особенно это умение будет полезным при первом просмотре книги. Обычно студент 1-2 курса при известной тренировке может внимательно и сосредоточенно прочитать 8-10 страниц в час и сделать краткие записи прочитанного. Многие студенты прочитывают 5-6 страниц. Это крайне мало. Слишком медленный темп чтения не позволит изучить многие важные и нужные статьи книги. Обучаясь быстрому чтению (самостоятельно или на специальных курсах), можно прочитывать до 50-60 страниц в час и даже более. Одновременно приобретает способность концентрироваться на важном и схватывать основной смысл текста.

Запись изучаемого - лучшая опора памяти при работе с книгой (тем более научной). Читая книгу, следует делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать

цифры, цитаты, вести конспекты. Запись изучаемой литературы лучше делать наглядной, легко обозримой, расчлененной на абзацы и пункты. Что прочитано, продумано и записано, то становится действительно личным достоянием работающего с книгой.

Основной принцип выписывания из книги: лишь самое существенное и в кратчайшей форме.

Различают три основные формы выписывания:

1. Дословная выписка или цитата с целью подкрепления того или иного положения, авторского довода. Эта форма применяется в тех случаях, когда нельзя выписать мысль автора своими словами, не рискуя потерять ее суть. Запись цитаты надо правильно оформить: она не терпит произвольной подмены одних слов другими; каждую цитату надо заключить в кавычки, в скобках указать ее источник: фамилию и инициалы автора, название труда, страницу, год издания, название издательства.

Цитирование следует производить только после ознакомления со статьей в целом или с ближайшим к цитате текстом. В противном случае можно выхватить отдельные мысли, не всегда точно или полно отражающие взгляды автора на данный вопрос в целом.

Ксеро- и фотокопирование (сканирование) заменяет расточающее время выписывание дословных цитат!

2. Выписка "по смыслу" или тезисная форма записи.

Тезисы - это кратко сформулированные самим читающим основные мысли автора. Это самая лучшая форма записи. Все виды научных работ будут безупречны, если будут написаны таким образом. Делается такая выписка с теми же правилами, что и дословная цитата.

Тезисы бывают краткие, состоящие из одного предложения, без разъяснений, примеров и доказательств. Главное в тезисах - умение кратко, закончено (не теряя смысл) сформулировать каждый вопрос, основное положение. Овладев искусством составления тезисов, студент четко и правильно овладевает изучаемым материалом.

3. Конспективная выписка имеет большое значение для овладения знаниями. Конспект - наиболее эффективная форма записей при изучении научной книги. В данном случае кратко записываются важнейшие составные пункты, тезисы, мысли и идеи текста. Подробный обзор содержания может быть важным подспорьем для запоминания и вспомогательным средством для нахождения соответствующих мест в тексте.

Делая в конспекте дословные выписки особенно важных мест книги, нельзя допускать, чтобы весь конспект был "списыванием" с книги. Усвоенные мысли необходимо выразить своими словами, своим слогом и стилем. Творческий конспект - наиболее ценная и богатая форма записи изучаемого материала, включающая все виды записей: и план, и тезис, и свое собственное замечание, и цитату, и схему.

Обзор текста можно составить также посредством логической структуры, вместо того, чтобы следовать повествовательной схеме.

С помощью конспективной выписки можно также составить предложение о том, какие темы освещаются в отдельных местах разных книг. Дополнительное указание номеров страниц облегчит нахождение этих мест.

При составлении выдержек целесообразно последовательно придерживаться освоенной системы. На этой базе можно составить свой архив или картотеку важных специальных публикаций по предметам.

Конспекты, тезисы, цитаты могут иметь две формы: тетрадную и карточную. При тетрадной форме каждому учебному предмету необходимо отвести особую отдельную тетрадь.

Если используется карточная форма, то записи следует делать на одной стороне карточки. Для удобства пользования вверху карточки надо написать название изучаемого вопроса, фамилию автора, название и УДК (универсальная десятичная классификация) изучаемой книги.

Карточки можно использовать стандартные или изготовить самостоятельно из белой бумаги (полуватмана). Карточки обычно хранят в специальных ящиках или в конвертах. Эта система конспектирования имеет ряд преимуществ перед тетрадной: карточками удобно пользоваться при докладах, выступлениях на семинарах; такой конспект легко пополнять новыми карточками, можно изменить порядок их расположения, добиваясь более четкой, логической последовательности изложения.

И, наконец, можно применять для этих же целей персональный компьютер. Сейчас существует великое множество самых различных прикладных программ (органайзеров и пр.), которые значительно облегчают работу при составлении выписок из научной и специальной литературы. Используя сеть Internet, можно получать уже готовые подборки литературы.

Вопросы к собеседованию:

1. Понятие информационного права и его место в системе российского права.
2. Предмет информационного права.
3. Методы информационного права.
4. Информационное право: система, как наука, как дисциплина.
5. Понятие источников информационного права.
6. Система источников информационного права.
7. Классификация источников информационного права.
8. Общая характеристика принципов информационного права.
9. Стратегия развития информационного общества в РФ.
10. Понятие информационной безопасности Российской Федерации.
11. Особенности электронного государства
12. Понятие и сущность электронного правительства.
13. Общая характеристика, структура, виды и специфика информационно-правовых норм
14. Информационное правоотношение: содержание и структура
15. Классификация информационных правоотношений
16. Особенности информационных правоотношений
17. Правовой режим документированной информации
18. Правовое регулирование отношений в сфере электронного документооборота
19. Условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью
20. Особенности использования электронной подписи.
21. Определение "информационное правонарушение" или "правонарушение в информационной сфере".
22. Элементы состава информационного правонарушения.
23. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере
24. Уголовная ответственность за правонарушения в информационной сфере
25. Административная ответственность за правонарушения в информационной сфере
26. Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере
27. Составы преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
28. Особенности информационных отношений в области государственной тайны.
29. Особенности информационных отношений в области коммерческой тайны.
30. Особенности информационных отношений в области персональных (конфиденциальных) данных.
31. Тайна частной жизни.
32. Понятие и структура интеллектуальной собственности

33. Регулирование информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении информации
34. Регулирование информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении программ для ЭВМ, при создании и эксплуатации баз данных
35. Регулирование информационных отношений институтом патентного права
36. Правовые гарантии и ограничения прав на свободу массовой информации.
37. Правовые формы организации деятельности СМИ.
38. Правовой статус журналиста.
39. Правовое регулирование в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.
40. Законодательство в области библиотечного дела
41. Права и обязанности граждан и иных субъектов в области библиотечного дела
42. Правовое регулирование архивного дела
43. Правовые основы комплектования, хранения, учета и использования архивных фондов
44. Понятие и виды информационных технологий
45. Порядок создания информационных технологий
46. Применение информационных технологий государственными органами, юридическими и физическими лицами
47. Нарушение порядка применения информационных технологий: информационная война, информационное оружие
48. Понятие и виды информационных систем
49. Порядок разработки и официальная регистрация программ для ЭВМ и баз данных
50. Понятие и виды информационных ресурсов
51. Права, обязанности и ответственность владельца информационных ресурсов
52. Порядок формирования информационных ресурсов и предоставления информационных услуг
53. Государственные информационные ресурсы

Итоговый продукт самостоятельной работы – конспект.

Форма отчетности – собеседование.

Конспект оформляется письменно самостоятельно от руки в тетради или на отдельных листах.

В конспекте:

- запись идет в соответствии с расположением материала в книге и в основном словами конспектируемого текста.
- если цитировать слишком долго (текст большой), то мысли автора излагаются цитатами и собственными словами.
- цитаты можно и нужно сопровождать своими комментариями, выводами и примерами.

В конспекте должно быть:

- 1 Название конспектируемого произведения.
- 2.Источник с точной библиографической ссылкой.
- 3.Номер вопроса конспекта и его название.

Вопросы представляют собой разделы, темы того или иного отрывка. Если вопросы к конспектируемому тексту не заданы, то их нужно сформулировать самостоятельно (как заголовки).

4. К каждому вопросу цитаты, выписки, комментарии.

Возле отрывков указываются страницы, если текст конспектируется с книги. Если в тексте есть внутреннее деление, то указываются номера отрывков (глав, стихов, аятов и т.п.)

Цитаты и собственные комментарии должны быть четко разграничены.

Все непонятные или малопонятные термины и понятия выписывают отдельно. В словарях нужно найти им определения.

Устный ответ:

На практическом занятии с преподавателем задаются вопросы по конспекту, на которые необходимо привести конкретную цитату-ответ и дать пояснение (комментарий).

Также конспект всегда проверяется в письменном виде.

3. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой дисциплины, что позволяет оценить знания студентов по дисциплине. Данные тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к экзамену с целью самопроверки знаний;
- преподавателями для промежуточного контроля знаний на занятиях по предмету;
- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших дисциплину.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве правильного ответа выбрать один индекс (буквенное обозначение). Если в тестовом задании правильных ответов несколько, то это должно указываться в задании. Баллы начисляются за задание, выполненное в полном объеме: так, если в задании предусмотрено два правильных ответа, а отмечен только один, выполнение данного задания оценивается нулем баллов.

Заданий, где правильный вариант отсутствует, в тесте не предусмотрено.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Правильный ответ	Содержание вопроса
а	Кто может проверить электронно-цифровую подпись под документом: а) любое заинтересованное лицо, преобразуя электронный образец документа, открытый ключ отправителя и собственно значение электронно-цифровой подписи б) только отправитель электронного документа в) только эксперт, преобразуя электронный образец документа и открытый ключ отправителя
б	Кем осуществляется ведомственный контроль за соблюдением законодательства об архивном фонде России и архивах: а) прокуратуры б) управления архивным делом системы Государственной архивной службы России в) представительной власти
в	Чем обеспечивается открытость информации в архивных фондах: а) правовым статусом архивного фонда б) переходом информации из одной категории доступа в другую

	в) различными режимами доступа к информации и переходом информации из одной категории доступа в другую
б	Как называется документ, сохраняемый или подлежащий охранению в силу его значимости для общества, а равно имеющий ценность для собственника: а) учетный б) архивный в) исторический
в	Не относится к коммерческой тайне этот признак: а) обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности б) информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в) сведения, содержащие коммерческую тайну, устанавливаются учредительными документами
б	Какое название носит обособленный объем информации, представленный в электронно-цифровой форме, зафиксированный на электронном носителе и могущий быть представленным в форме, пригодной для восприятия человеком: а) аналоговый документ б) электронный документ в) база данных
а	Под периодическим печатным изданием понимается бюллетень, альманах: а) имеющие постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в год б) имеющие постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в месяц в) имеющие постоянное название и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
б	Как называется реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации: а) закрытый ключ электронной цифровой подписи б) электронная цифровая подпись в) открытый ключ электронной цифровой подписи
в	Дети возрастом до 6 лет не вправе: а) с разрешения законных представителей выходить в Интернет б) с согласия законных представителей пользоваться телефонными услугами в) с согласия законных представителей совершать сделки с компьютерной техникой
б	Как чему предоставляется правовая охрана базам данных: а) произведениям литературы б) сборникам в) произведениям искусства
в	Что является основным объектом информационного права: а) информационный носитель б) информатизация в) информация

б	Как называется часть информационно-правовой нормы, указывающая на меры воздействия, применяемые к лицу, которое не исполняет эту норму: а) гипотеза б) санкция в) простая диспозиция
а	По мнению многих специалистов, интернет может быть признан: а) особым объектом права б) особым субъектом права в) зоной, частично свободной от права
в	Какая наука изучает закономерности управления различными процессами и системами: а) информатика б) математический анализ в) кибернетика

4. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал, все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5. Рекомендуемая литература

1. Шибаев Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибаев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67340.html>
2. Васюк, А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и

таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2016. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349).

3. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю