

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Информационные технологии и интеллектуальной деятельности	командной работы и основы командообразования
<p>Краткое содержание</p> <p>Понятие о командообразовании. Команда как особый вид малой группы. Типы команд. Этапы командообразования. Командное лидерство. Распределение командных ролей и функций. Презентация команды</p> <p>ИТ-технологии формирования команды</p> <p>Принципы организации командной формы работы в онлайн-среде. Основные категории команд. Пути формирования команды и этапы командообразования. Командная работа с досками Padlet. Командная работа на платформе Miro</p> <p>Внутрикомандные процессы и отношения</p> <p>Распределение ролей и особенности работы в команде. Управление взаимоотношениями в команде. Специфика управления взаимоотношениями в группе. Совместная работа с помощью сервисов Google в организации деятельности команды. Организация дистанционной коммуникации команд (Discord, Zoom, MS Teams)</p> <p>Взаимодействие команд</p> <p>Принцип приоритетности интересов организации в процессе взаимодействия команд. Планирование как условие продуктивной деятельности команд. Этапы планирования деятельности. Работа с игровыми обучающими платформами Kahoot и Quizizz. Подготовка опросника в среде приложения Mentimeter и с помощью Google Form</p> <p>Развитие команды: ИТ-технологии организации времени</p> <p>Понятие тайм-менеджмента. Время, как ресурс и как цель. Целеполагание. Эффективные механизмы управления временем. Приоритетные задачи управления временем. Работа в программной среде Microsoft Outlook, планирование рабочего времени</p> <p>Интеллектуальная деятельность команды: совершенствование навыков структурирования информации</p> <p>История появления интеллект карт. Понятие карт-памяти. Принципы построения карт памяти. Интеллектуальные карты и программы для их создания. Ментальные карты в Miro</p> <p>Интеллектуальная деятельность команды: эффективные технологии запоминания, техники речи и представления результатов</p> <p>Процесс запоминания. Эффективные приемы и средства запоминания. Исследование методов запоминания. Совершенствование техники запоминания</p> <p>Техника речи и представление результатов работы команды. Подготовка эффективных презентаций.</p> <p>Проект как результат работы команды. Цифровые инструменты управления проектами</p> <p>Понятие проектной деятельности. Особенности подготовки проекта. Основные элементы проекта и требования к нему. Система управления проектами Trello. Формирование проекта в среде MS Project.</p>	<p>Теоретические и практические основы</p> <p>Командообразование</p> <p>Понятие о командообразовании. Команда как особый вид малой группы. Типы команд. Этапы командообразования. Командное лидерство. Распределение командных ролей и функций. Презентация команды</p> <p>ИТ-технологии формирования команды</p> <p>Принципы организации командной формы работы в онлайн-среде. Основные категории команд. Пути формирования команды и этапы командообразования. Командная работа с досками Padlet. Командная работа на платформе Miro</p> <p>Внутрикомандные процессы и отношения</p> <p>Распределение ролей и особенности работы в команде. Управление взаимоотношениями в команде. Специфика управления взаимоотношениями в группе. Совместная работа с помощью сервисов Google в организации деятельности команды. Организация дистанционной коммуникации команд (Discord, Zoom, MS Teams)</p> <p>Взаимодействие команд</p> <p>Принцип приоритетности интересов организации в процессе взаимодействия команд. Планирование как условие продуктивной деятельности команд. Этапы планирования деятельности. Работа с игровыми обучающими платформами Kahoot и Quizizz. Подготовка опросника в среде приложения Mentimeter и с помощью Google Form</p> <p>Развитие команды: ИТ-технологии организации времени</p> <p>Понятие тайм-менеджмента. Время, как ресурс и как цель. Целеполагание. Эффективные механизмы управления временем. Приоритетные задачи управления временем. Работа в программной среде Microsoft Outlook, планирование рабочего времени</p> <p>Интеллектуальная деятельность команды: совершенствование навыков структурирования информации</p> <p>История появления интеллект карт. Понятие карт-памяти. Принципы построения карт памяти. Интеллектуальные карты и программы для их создания. Ментальные карты в Miro</p> <p>Интеллектуальная деятельность команды: эффективные технологии запоминания, техники речи и представления результатов</p> <p>Процесс запоминания. Эффективные приемы и средства запоминания. Исследование методов запоминания. Совершенствование техники запоминания</p> <p>Техника речи и представление результатов работы команды. Подготовка эффективных презентаций.</p> <p>Проект как результат работы команды. Цифровые инструменты управления проектами</p> <p>Понятие проектной деятельности. Особенности подготовки проекта. Основные элементы проекта и требования к нему. Система управления проектами Trello. Формирование проекта в среде MS Project.</p>	
Результаты	Готов реализовывать свою роль в команде, организовать	

освоения дисциплины (модуля)	<p>межличностное и групповое взаимодействие, эффективную коммуникацию в команде, используя методы командообразования, командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи, в том числе и в онлайн среде</p> <p>Использует методологию достижения успеха с применением современных управленческих методов, информационных технологий и технологий форсайта в командной работе для получения оптимальных результатов реализации проекта.</p> <p>Обеспечивает выполнение поставленных командных задач, применяет онлайн сервисы для командного взаимодействия в онлайн среде</p>
Трудоемкость, з.е.	3 з.е.
Форма отчетности	Зачет
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
Основная литература	<p>1. Камнева, Е.В. Тренинг командообразования и групповой работы: учебник для магистратуры : [16+] / Е.В. Камнева, Н.С. Пряжников, М.В. Полевая ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 219 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576048 – Библиогр.: с. 123 - 131. – ISBN 978-5-907166-93-6. – Текст : электронный.</p> <p>2. Управление проектами : учебник : [16+] / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 347 с. : ил., табл. – (Высшее образование - бакалавриат). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611356 – Библиогр.: с. 335-337. – ISBN 978-5-16-013197-9 (print). - ISBN 978-5-16-105962-3 (online). – Текст : электронный.</p> <p>3. Шандриков, А. С. Информационные технологии : учебное пособие : [16+] / А. С. Шандриков. – 3-е изд., стер. – Минск : РИПО, 2019. – 445 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463339 (дата обращения: 14.03.2022). – Библиогр.: с. 426-430. – ISBN 978-985-503-887-1. – Текст : электронный.</p>
Дополнительная литература	<p>1. Абельская, Р.Ш. Теория и практика делового общения для разработчиков программного обеспечения и ИТ-менеджеров : учебное пособие / Р.Ш. Абельская ; науч. ред. И. . Обабков ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. – 113 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275655 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-1215-3. – Текст : электронный.</p> <p>2. Басманова, Н.И. Тренинг командообразования : учебное пособие : [16+] / Н.И. Басманова ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 60 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572170 –</p>

	Библиогр.: с. 33-34. – ISBN 978-5-4499-0549-9. – Текст : электронный. 3. https://ru.padlet.com/ 4. https://kahoot.com/ 5. https://miro.com 6. https://www.mentimeter.com/
--	---