

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Федулова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Высшего образования

федерального университета «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Дата подписания: 06.10.2023 14:56:52

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef961

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СЕРВИСА, ТУРИЗМА И ДИЗАЙНА (ФИЛИАЛ) СКФУ В Г. ПЯТИГОРСКЕ
КАФЕДРА МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА

Методические указания

для обучающихся по выполнению практических работ
по дисциплине «Психологические методы и средства в профессиональной
деятельности»

для студентов специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: «Финансово-экономическое обеспечение федеральных
государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

**Пятигорск
2021**

СОДЕРЖАНИЕ

1	Введение	4
2	Методические рекомендации по организации практических занятий	5
3	Список литературы	16

ВВЕДЕНИЕ

Цель изучения дисциплины - формирование знаний, умений и навыков, обеспечивающих становление профессиональной направленности и пригодности человека, его способности к саморазвитию и самосовершенствованию в специфических условиях профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучение теоретических основ психологии профессиональной деятельности, основных принципов и проблем в сфере профессиональных отношений;
- получение общих представлений о навыках делового общения и управления в организации, способах убеждения, внушения, самопрезентации, манипулирования, критики;
- ознакомление с современными техниками управления этическими нормами межличностных отношений в коллективе;
- освоение студентами корректных способов решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности.

2. Методические рекомендации по организации практических занятий

Тема 1. Психология как наука и практика

Цель данной темы – изучить теоретические аспекты психологии как науки.

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что в настоящее время существует потребность в подготовке специалистов высокого профессионального уровня

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- основные психологические понятия, этапы развития психологии как науки, особенности профессиональной психологии;

Уметь:

- применять знания психологии в процессе профессиональной деятельности, общении в студенческом коллективе, во взаимоотношениях с преподавателями и окружающими людьми

Владеть:

- знанием основных понятий психологии и умением их применять;

Реализуемые компетенции: ОК-5; ОК-6; ПК-19.

В теоретической части рассматриваются следующие вопросы:

1. Предмет, цели, задачи психологии общения
2. Темперамент
3. Характеристика типов темперамента

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Что определяет специфичность предмета психологии?
2. Каковы основные различия между научными и ненаучными психологическими знаниями?

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-3

Тема 2. Психологическое содержание профессиональной деятельности государственного служащего

Цель данной темы – изучить психологическое содержание профессиональной деятельности государственного служащего.

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что умение строить отношения с людьми, находить подход к ним, расположить их к себе необходимо каждому. Это умение лежит в основе жизненного и профессионального успеха.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- специфику психологического знания, морали и последствий нарушения моральных норм;

Уметь:

- отстаивать свои позиции и находить компромиссные и альтернативные решения

Владеть:

- способностью к толерантному восприятию социальных и культурных различий;

- навыками сотрудничества, ведения переговоров и разрешения конфликтных ситуаций с позиции этики человеческих контактов;

Реализуемые компетенции: ОК-5; ОК-6; ПК-19.

В теоретической части рассматриваются следующие вопросы:

1. Основные подходы к профессионализму деятельности и профессионализму личности государственного служащего
2. Психологический аспект профессиональной деятельности государственного служащего

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Деятельность как специфическая человеческая форма отношения к окружающему миру.
2. Виды деятельности: теоретическая, духовная, предметно-практическая, психическая. Наиболее общие признаки деятельности.
3. Профессионализм как высшая степень совершенства в определенном виде деятельности. Компетентность – показатель социальной и профессиональной зрелости человека, уровень его профессионального мастерства.
4. Деятельность государственного служащего с позиций моральной оценки. Основные направления развития профессиональной психологии.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-3

Тема 2. Психологическое содержание профессиональной деятельности государственного служащего

Цель данной темы – изучить психологическое содержание профессиональной деятельности государственного служащего.

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что умение строить отношения с людьми, находить подход к ним, расположить их к себе необходимо каждому. Это умение лежит в основе жизненного и профессионального успеха.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- специфику психологического знания, морали и последствий нарушения моральных норм;

Уметь:

- отстаивать свои позиции и находить компромиссные и альтернативные решения

Владеть:

- способностью к толерантному восприятию социальных и культурных различий;
- навыками сотрудничества, ведения переговоров и разрешения конфликтных ситуаций с позиции этики человеческих контактов;

Реализуемые компетенции: ОК-5; ОК-6; ПК-19.

В теоретической части рассматриваются следующие вопросы:

1. Стратегия работы с кадрами
2. Технологии оценки и формирования команд

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Деятельность как специфическая человеческая форма отношения к окружающему миру.
2. Виды деятельности: теоретическая, духовная, предметно-практическая, психическая. Наиболее общие признаки деятельности.
3. Профессионализм как высшая степень совершенства в определенном виде деятельности. Компетентность – показатель социальной и профессиональной зрелости человека, уровень его профессионального мастерства.

4. Деятельность государственного служащего с позиций моральной оценки. Основные направления развития профессиональной психологии.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-3

Тема 3. Структура личностно-профессиональных качеств

Цель данной темы – получить знания, умения, навыки в области организации взаимодействия людей, позволяющие устанавливать психологический контакт с деловыми партнерами, добиваться точного восприятия в процессе общения, прогнозировать поведение деловых партнеров, направлять поведение деловых партнеров к желательному результату

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что в современных условиях возрастает роль делового общения, т.е. процесса взаимосвязи и взаимодействия, в котором происходит обмен деятельностью, информацией и опытом.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- основы понятия деловое общение;
- основы понятия коммуникативная культура;

Уметь:

- действовать в различных проблемных ситуациях;
- аргументировано убедить в необходимости какого-либо дела, функции организации;
- найти индивидуальный подход к собеседнику

Владеть:

- техникой речи, риторическими приемами, практикой аргументации и ведения спора;
- навыками отстаивать свою точку зрения без раздражения и вспыльчивости

Реализуемые компетенции: ОК-5; ОК-6; ПК-19.

В теоретической части рассматриваются следующие вопросы:

1. Социально-правовые характеристики личности госслужащего
2. Психологическое содержание субъектно-профессиональных сфер госслужащего
3. Особенности личностно-профессионального развития госслужащего

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

Верно или неверно?

1. Успех в общении не зависит от ожиданий общающихся
2. Ошибки первого впечатления свойственны только малоопытным людям.
3. Стереотип в качестве первоочередной, грубой оценки приносит пользу.
4. Атрибуция затрудняет понимание другого человека и общение с ним.
5. Эмпатийный человек не учитывает побуждения и состояние партнера по общению. Поэтому с ним трудно общаться.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-3

Тема 4. Этические аспекты профессиональной деятельности

Цель данной темы – изучить понятие этики государственной службы.

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что государство и общество стали оценивать не только профессиональные способности и компетенцию государственных служащих, но и степень соблюдения ими выработанных нравственных принципов, правил служебного (делового) этикета.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- генезис учения о морали в мировой и отечественной мысли;
- современные этические концепции;

Уметь:

- анализировать нравственные проблемы современного российского общества, рабочего коллектива;
- осуществлять учет нравственных требований в процессе работы с государственными служащими;

Владеть:

- понятийным аппаратом в области этики, профессиональной этики, административной этики;
- методикой оценки нравственной составляющей профессионализма кадров на всех этапах прохождения государственной службы;

Реализуемые компетенции: ОК-5; ОК-6; ПК-19.

В теоретической части рассматриваются следующие вопросы:

1. Содержание и характер моральных проблем в профессиональной деятельности
2. Основные требования профессиональной этики

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Что является результатом психологического сопровождения профессионального становления личности?
2. Назовите основные проблемы психологического сопровождения на начальной стадии оптации, по Е.М. Борисовой.
3. Какие обстоятельства полезно учитывать при выборе профессии?

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-3

Тема 4. Этические аспекты профессиональной деятельности

Цель данной темы – изучить понятие этики государственной службы.

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что государство и общество стали оценивать не только профессиональные способности и компетенцию государственных служащих, но и степень соблюдения ими выработанных нравственных принципов, правил служебного (делового) этикета.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- генезис учения о морали в мировой и отечественной мысли;
- современные этические концепции;

Уметь:

- анализировать нравственные проблемы современного российского общества, рабочего коллектива;
- осуществлять учет нравственных требований в процессе работы с государственными служащими;

Владеть:

- понятийным аппаратом в области этики, профессиональной этики, административной этики;
- методикой оценки нравственной составляющей профессионализма кадров на всех этапах прохождения государственной службы;

Реализуемые компетенции: ОК-5; ОК-6; ПК-19.

В теоретической части рассматриваются следующие вопросы:

1. Содержание и характер моральных проблем в таможенном деле
2. Основные требования профессиональной этики таможенника

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Социальное поведение как моральная категория.
2. Правовая и моральная регулятивные системы государственной службы: сравнительный анализ.
3. Особенности государственной, усложняющие процесс повышения её моральности.
4. Основные парадигмы этического знания.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-3

Тема 5. Регулирование межличностных отношений в группе. Культура общения

Цель данной темы – изучить понятие этики государственной службы.

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что анализ внедрения нравственных принципов в практику деятельности государственных органов показывает, что не везде сформировано правильное представление о том, что такое мораль, нравственность, профессиональная этика, административная этика, каковы их функции в обществе, как использовать выработанные нравственные принципы при формировании здорового морально-психологического климата в коллективе, в процессе подбора, расстановки, управления и воспитания государственных служащих

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- сущность и содержание административной этики;
- содержание служебного (делового) этикета государственного и муниципального служащего;

Уметь:

- применять зарубежный опыт использования нравственных принципов на государственной службе в отечественной практике;
- разрабатывать предложения руководителю по установлению в коллективе здорового морально-психологического климата;

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа информации в области этических основ государственной службы;

- технологией предупреждения и разрешения нравственных конфликтов в коллективе
Реализуемые компетенции: ОК-5; ОК-6; ПК-19.

В теоретической части рассматриваются следующие вопросы:

1. Регулирование межличностных отношений – компонент стратегии работы с персоналом.
2. Деловое общение. Содержание, структура, функции.
3. Культура делового общения. Понятие и общая характеристика

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Условия реализации основных принципов государственной службы в современной России: основные направления совершенствования.
2. Структура управления этикой государственной службы: сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта.
3. Этический Кодекс: сущность, требования к содержанию и значение.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-3

Тема 6 Моральный конфликт в профессиональной деятельности

Цель данной темы – изучить причины моральных конфликтов в профессиональной деятельности.

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что служение государству и обществу, неподкупность, честность, справедливость, принципиальность, ответственность за свои действия, вежливость, тактичность, умение правильно одеваться и говорить — все это становится важным индикатором оценки деятельности государственного аппарата.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- основы применения нравственных принципов на государственной службе за рубежом;
- содержание служебного (делового) этикета государственного служащего

Уметь:

- разрабатывать предложения руководителю по установлению в коллективе здорового морально-психологического климата;
- использовать информацию, полученную в результате анализа нравственных проблем государственной службы в своей профессиональной деятельности.

Владеть:

- основными правилами служебного (делового) этикета применительно к государственной службе;
- механизмами внедрения норм служебного (делового) этикета в деятельность государственных служащих.

Реализуемые компетенции: ОК-5; ОК-6; ПК-19.

В теоретической части рассматриваются следующие вопросы:

1. Содержание и характер моральных проблем в таможенном деле
2. Проблема противоречия между личными интересами сотрудников
3. Профессиональная честь как моральная основа сплоченности служебного коллектива

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Опыт противодействия этическим деформациям государственной службы в США
2. Борьба с этическими деформациями государственной и муниципальной службы в государствах Западной Европы.
3. Практика противостояния этическим деформациям госслужбы в Китае и Японии.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-2

Тема 6 Моральный конфликт в таможенной службе

Цель данной темы – изучить причины моральных конфликтов в таможенной службе.

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что служение государству и обществу, неподкупность, честность, справедливость, принципиальность, ответственность за свои действия, вежливость, тактичность, умение правильно одеваться и говорить — все это становится важным индикатором оценки деятельности государственного аппарата.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- основы применения нравственных принципов на государственной службе за рубежом;
- содержание служебного (делового) этикета государственного служащего

Уметь:

- разрабатывать предложения руководителю по установлению в коллективе здорового морально-психологического климата;
- использовать информацию, полученную в результате анализа нравственных проблем государственной службы в своей профессиональной деятельности.

Владеть:

- основными правилами служебного (делового) этикета применительно к государственной муниципальной службе;
- механизмами внедрения норм служебного (делового) этикета в деятельность государственных служащих.

Реализуемые компетенции: ОК-4; ПК-22; ПК-29.

В теоретической части рассматриваются следующие вопросы:

1. Долг и моральная ответственность сотрудников
2. Профессиональное достоинство и «честь мундира»

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Опыт противодействия этическим деформациям государственной службы в США
2. Борьба с этическими деформациями государственной и муниципальной службы в государствах Западной Европы.
3. Практика противостояния этическим деформациям госслужбы в Китае и Японии.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-2

ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Базовый уровень

1. Власть, ее виды, основания и механизмы.
2. Власть и лидерство.
3. Индивидуальные особенности личности, проявляющиеся в поведении, деятельности, общении.
4. Значение самооценки в поведении человека, его деятельности, общении.
5. Самооценка, ее проявление в поведении и общении.
6. Личность, индивид, индивидуальность.
7. Роль темперамента в формировании психических особенностей личности.
8. Проявление различных типов темперамента в поведении людей в отношении к трудовой деятельности, к людям и к самому себе.
9. Причины несовместимости некоторых типов темперамента. Как преодолеть психологическую несовместимость?
10. Внимание, его функции. Способы повышения внимания.
11. Виды памяти. Пути практического воздействия на память.
12. Эмоциональная сфера человека и ее проявление в поведении.
13. Формы эмоциональной экспрессии.
14. Психология стресса. Дистресс.
15. Мотивационная сфера человека. Рациональное и иррациональное в ней.
16. Теории мотивации.
17. Кратковременная и долговременная память.
18. Малая группа и ее основные характеристики.
19. Структура социальной власти в малой группе. Типология стилей руководства.
20. Структурные характеристики группы: статус, роли, нормы, санкции.
21. Общение и его функции.
22. Непосредственное и опосредованное общение.

Повышенный уровень

1. Коммуникативный акт и его структура.
2. Виды межличностного общения.
3. Вербальное и невербальное общение. Прямое и косвенное общение.
4. Кодекс делового общения.
5. Служебный этикет.
6. Психологическая концепция Д. Карнеги и ее применение в сфере деловых отношений.
7. Профилактика стресса.
8. Возникновение и формирование социальной психологии.
9. Коммуникативные барьеры и их преодоление.
10. Роль общения в жизни общества и отдельного человека.
11. Этические конфликты в профессиональной деятельности.
12. Формы группового обсуждения.
13. Мышление и воображение.
14. Конфликт. Сущность, структура и функции.
15. Производственные конфликты в коллективах. Причины, виды, социально-психологические методы их регулирования. Виды социальной совместимости.
16. Стимулы трудовой и социальной активности личности: материальные, моральные, творческие и др.

17. Профессиональная, социально-психологическая и организационная адаптация личности в трудовом коллективе. Роль первичной адаптации.
18. Работоспособность человека, производственные и психофизические показатели динамики работоспособности. Взаимосвязь работоспособности и производительности труда.
19. Социальные и психологические основы подбора и расстановки кадров. Психологические принципы, методы и критерии оценки профессиональных способностей.
20. Этикет в деятельности делового человека.
21. Стресс, его влияние на деловое общение. Профилактика стресса.
22. Функциональные состояния: утомление, монотония, психическая напряженность.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко **знает** основные категории и понятия научной психологии (ОК-5); источники и природу стресса при решении сложных и экстремальных профессиональных задач; методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6); систему профессиональных задач психологических методов, средств и приемов, применяемых при решении профессиональных задач (ПК-19); **умеет**: выявлять социальные, культурные, конфессиональные различия в процессе профессиональной деятельности (ОК-5); применять методы психологической защиты при решении профессиональных задач; применять специальные методы эмоциональной и когнитивной регуляции в экстремальных ситуациях обеспечения экономической безопасности (ОК-6); применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19); **владеет**: навыками работы в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, культурных, конфессиональных и иных различий (ОК-5); навыками выбора методов психологической защиты при решении стандартных задач обеспечения экономической безопасности; навыками применения специальных методов эмоциональной и когнитивной регуляции в экстремальных ситуациях обеспечения экономической безопасности (ОК-6); способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19).

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы **знания**: основных категорий и понятий научной психологии (ОК-5); источников и природы стресса при решении сложных и экстремальных профессиональных задач; методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6); системы профессиональных задач психологических методов, средств и приемов, применяемых при решении профессиональных задач (ПК-19); **умеет**: в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умения выявлять социальные, культурные, конфессиональные различия в процессе профессиональной деятельности (ОК-5); в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы демонстрацию умения применять методы психологической защиты при решении профессиональных задач; специальные методы эмоциональной и когнитивной регуляции в экстремальных ситуациях обеспечения экономической безопасности (ОК-6); Имеются умения применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19); **владеет**: в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками работы в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, культурных, конфессиональных и иных различий (ОК-5); в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыками выбора методов психологической защиты при решении стандартных задач обеспечения экономической безопасности; навыками применения специальных методов эмоциональной и когнитивной регуляции в экстремальных ситуациях обеспечения экономической безопасности (ОК-6); Воспроизводит и корректно использует способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19).

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он **знает**: неполные знания основных категорий и понятий научной психологии (ОК-5); неполные знания источников и природы стресса

при решении сложных и экстремальных профессиональных задач; методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6); Демонстрирует знания системы профессиональных задач психологических методов, средств и приемов, применяемых при решении профессиональных задач (ПК-19); **умеет:** в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умения выявлять социальные, культурные, конфессиональные различия в процессе профессиональной деятельности (ОК-5); в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы демонстрацию умения применять методы психологической защиты при решении профессиональных задач; специальные методы эмоциональной и когнитивной регуляции в экстремальных ситуациях обеспечения экономической безопасности (ОК-6); фрагментарные умения применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19); **владеет:** в целом успешное, но не систематическое владение навыками работы в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, культурных, конфессиональных и иных различий (ОК-5); в целом успешное, но не систематическое владение навыками выбора методов психологической защиты при решении стандартных задач обеспечения экономической безопасности; навыками применения специальных методов эмоциональной и когнитивной регуляции в экстремальных ситуациях обеспечения экономической безопасности (ОК-6); Испытывает затруднения при владении способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он демонстрирует существенные пробелы в знаниях основного программного материала; недостаточный объем знаний по дисциплине для дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

К защите индивидуального творческого задания студент должен подготовить задание в соответствии с представленной тематикой. Критерии оценки выполнения и защиты задания:

- глубина, прочность, систематичность знаний
- адекватность применяемых знаний ситуации
- рациональность используемых подходов
- степень проявления необходимых качеств
- степень значимости определенных ценностей
- проявленное отношение к определенным объектам, ситуациям
- умение поддерживать и активизировать беседу,
- корректное поведение и др.

При защите задания оценивается актуальность выбранной проблемы, использование современных статистических данных, методов оценки, логичность изложения, обоснование сформулированных выводов.

3. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

3.1. Перечень основной литературы:

1. Тертель, А. Л. Психология. Курс лекций : учеб. пособие / А.Л. Тертель. - М. : Проспект, 2013. - 248 с. : ил. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-392-08954-3
2. Рогов, Е. И. Психология становления профессионализма : учебник / Е.И. Рогов ; Южный Фед. ун-т. - Ростов н/Д : Фонд науки и образования, 2014. - 394 с. - Библиогр.: с. 392-393. - ISBN 978-5-9905703-6-8

3. Бордовская, Н. В. Психология и педагогика : учебник / Н.В. Бордовская, С.И. Розум. - СПб. : Питер, 2013. - 624 с. : ил. - (Учебник для вузов). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 620. - ISBN 978-5-459-00453-3

3.2. Дополнительная литературы:

1. Павелко, Н. Н. Психология и педагогика : [учеб. пособие] / Н.Н. Павелко, С.О. Павлов. - М. : Кнорус, 2012. - 496 с. - (Бакалавриат). - На учебнике гриф: Рек.УМО. - Библиогр.: с. 493-495. - ISBN 978-5-406-01108-9

2. Психология. Для бакалавров : [учеб. пособие] / С.А. Безгодова, С.В. Васильева, М.С. Волохонская и др. ; под ред. В.Н. Панферова. - СПб. : Питер, 2013. - 480 с. : ил. - (Учебное пособие). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 466-480. - ISBN 978-5-496-00027-7

3. Караяни, А. Г. Психология общения и переговоров в экстремальных условиях : [учеб. пособие] / А.Г. Караяни, В.Л. Цветков. - М. : Закон и право, 2009. - 247 с. - Библиогр.: с. 242-243. - ISBN 978-5-238-01608-5

3.3. Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине «Психологические методы и средства в профессиональной деятельности» направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

2. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы по дисциплине «Психологические методы и средства в профессиональной деятельности» направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

3.4. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru>
2. <http://e.lanbook.com>
3. <http://elibrary.ru/>