

1. Цели практики

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является приобретение практического опыта и закрепление знаний, умений и навыков в сфере профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

Основными задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- ознакомление с будущей профессиональной деятельностью: с правовыми основами организации и деятельности таможенных органов и иных организаций, их системой, структурой и механизмом реализации функций и полномочий, материально-техническим и кадровым обеспечением, требованиями, предъявляемыми к должностным лицам, и их правовым положением;
- формирование и закрепление навыков профессиональной деятельности специалиста в области таможенного дела;
- совершенствование деловых качеств будущих специалистов;
- подбор, изучение и анализ документов, материалов, данных, которые могут быть использованы при написании выпускных квалификационных работ;
- обобщение, систематизация и закрепление теоретических знаний путем изучения опыта работы конкретного таможенного органа (организации), его подразделений;
- приобретение навыков применения нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;
- овладение методами принятия решений и осуществления таможенного контроля при выполнении должностных обязанностей;
- овладение методами аналитической и исследовательской работы по направлениям деятельности таможенных органов и иных организаций, выявление проблемных вопросов и разработка рекомендаций по их устраниению в целях повышения эффективности деятельности таможенного органа (организации).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к базовой части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОП по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Проводится в 8 семестре.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на следующих дисциплинах: Основы таможенного дела, Административно-правовые основы деятельности таможенных органов, Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, Технические средства таможенного контроля, Практикум по контролю контрактных цен таможенными органами, Организация таможенного контроля товаров, Управление таможенными органами, Информационные таможенные технологии, Таможенное декларирование, Декларирование, контроль и корректировка таможенной стоимости.

Требования к входным знаниям студентов, необходимым для прохождения практики:

студент должен:

знать:

- понятие и виды таможенных процедур, условия и порядок их применения;
- понятие декларирования товаров и транспортных средств и порядок его применения на практике;
- формы таможенного контроля и порядок их применения на практике;
- таможенные операции, предшествующие декларированию товаров;
- правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования ВТД;
- методологию определения и порядок контроля таможенной стоимости;
- виды таможенных платежей, порядок их исчисления и применения в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу;
- порядок классификации товаров на основе информации о товаре и таможенных документов;
- порядок проведения экспертизы товаров;
- особенности применения электронного декларирования;
- порядок определения и заявления страны происхождения товаров;
- нормативную правовую базу, регулирующую различные аспекты профессиональной деятельности в сфере таможенного дела;

уметь:

- совершать таможенные операции; применять таможенные процедуры;
- контролировать перемещение через таможенную границу товаров и транспортных средств;
- контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;
- применять товарную номенклатуру внешнеэкономической деятельности (далее ТН ВЭД);
- определять страну происхождения товаров и контролировать правильность ее определения;
- определение и контроль таможенной стоимости товаров;
- контролировать правильность исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчислять и взимать пени, проценты;
- осуществлять валютный контроль операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС;

владеть:

- навыками использования экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;
- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей;
- навыками совершения таможенных операций, применения таможенных процедур, взимания таможенных платежей и проведения таможенного контроля и иных видов государственного контроля;
- навыками осуществления правоохранительной деятельности;
- навыками осуществления организационно-управленческой деятельности;
- навыками осуществления информационно-аналитической деятельности;
- навыками осуществления научно-исследовательской деятельности.

Знания, умения и навыки, полученные при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, являются базой изучения таких дисциплин, как Таможенные платежи в различных таможенных процедурах, Управление персоналом в таможенных органах, Таможенные операции, таможенный контроль и таможенные платежи в неторговом обороте.

4. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения

вид практики – производственная;

тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

способ проведения практики - стационарный; выездной;

формы проведения практики - дискретно (концентрированная).

5. Место и время проведения практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе структурных подразделений ФТС России, региональных таможенных управлений, таможен, таможенных постов, организаций, подведомственных ФТС России, а также организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Постоянными базами производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» являются Минераловодская таможня, ООО «Транс-Холод-Сервис» и ООО «РТК Став-Бизнес-Транс» (имеются долгосрочные договоры о сотрудничестве).

Сроки проведения практики 4 недели, 8 семестр.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

6.1 Наименование компетенции

Код	Формулировка:
ОК-4	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-8	способностью использовать общеправовые знания в различных сферах

	деятельности
ОК-9	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ПК-1	способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
ПК-2	способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
ПК-7	владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов
ПК-26	способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений
ПК-35	владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами

6.2. Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Формируемые компетенции	Вид работы обучающегося на практике	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, характеризующие этапы формирования компетенций (указывается по каждой компетенции)		
		Знания	Умения	Навыки или практический опыт деятельности
ОК-4	Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания	основные положения ФЗ "О государственной гражданской службе РФ", права и обязанности государственного гражданского служащего, запреты и ограничения, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего, правовые и организационные основы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основные понятия правовой культуры, основные пути формирования ценностей, особенности морально-нравственного воспитания	применять важнейшие компоненты правовой культуры в профессиональной деятельности; быть толерантным к проявлениям иной правовой культуры, грамотно себя вести и оценивать последствия своих действий при взаимодействии с представителями иной культуры; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; составлять план решения нестандартной задачи и оценивать достоверность полученного решения.	навыки уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, владение способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, навыки решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.

		нации.		
ОК-8	Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания	основные положения международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основные положения законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов.	свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц.	навыки самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; навыки применения правил, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; навыки разрешения правовых проблем и коллизий.
ОК-9	Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания	базовые правила грамматики; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основные теории и модели теории коммуникации; методы установления коммуникаций в устной и письменной формах.	логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами.	владение техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; владение стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя элементарные синтаксические структуры с заученными конструкциями; навыки самостоятельного извлечения информации прочитанного, избирательно используя необходимые справочные материалы; владение различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме на русском и иностранном из

				языках, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и повседневного общения.
ПК-1	Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания	основные положения таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятие и виды таможенных операций; особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.	осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №289-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза.	навыки работы с документами при таможенном оформлении товаров и транспортных средств; навыки практического применения таможенного законодательства; навыки осуществления контроля за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары.
ПК-2	Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания	основные положения таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формы и порядок проведения таможенного контроля; цели и порядок применения системы управления рисками; виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.	осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; осуществлять задержание товаров и документов, при проведении таможенного контроля.	навыки применения форм таможенного контроля, навыки использования системы управления рисками при выборе объектов и форм таможенного контроля; навыки осуществления запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную

				границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами.
ПК-7	Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания	основные положения законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; формы декларирования и виды таможенных деклараций и других таможенных документов, принципы и порядок электронного декларирования; основные требования к товаровопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.	осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.	навыки заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыки осуществления проверки документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения.
ПК-26	Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания	основные направления развития таможенных органов в современных условиях; сущность оперативного и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического управления таможенными органами; сущность целостно-эволюционного подхода к управлению таможенными органами.	оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управлительские структуры таможенных постов; разрабатывать программы осуществления организационных изменений; оценивать эффективность программ развития таможенных органов.	организации сбора информации для управлительской деятельности; применения инструментов и методов управления в практической деятельности таможенных органов; анализа качества предоставляемых услуг; оценки эффективность программ развития таможенных органов.
ПК-35	Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания	методологические основы использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами; функциональные возможности систем электронного документооборота; технологии и нормативные основы работы с электронными	применять электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе	навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей; навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием

		<p>документами таможенных органах; жизненный цикл электронного документа; критерии выбора, особенности внедрения электронных систем обмена информацией.</p>	<p>в цикл практических операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота.</p>	<p>контролировать их исполнение, используя технологию WorkFlow; практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота.</p> <p>сетевых компьютерных технологий; навыками приемами практическим использованием программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыками использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами</p>
--	--	---	--	--

6.3 Соответствие планируемых результатов видам профессиональной деятельности

Планируемые результаты сформулированы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. N 850).

Виды профессиональной деятельности в соответствии с ОП ВО	Задачи профессиональной деятельности выпускника	Трудовые функции (в соответствии с профессиональными стандартами)	Вид работы студента на практике	Реализуемые компетенции (в соответствии с ОП ВО)
деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля	совершение таможенных операций; применение таможенных процедур; проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля; обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и	Профессиональный стандарт по данной специальности не предусмотрен.	Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания	ПК-1 ПК-2 ПК-7

	<p>запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза; применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее - ТН ВЭД); определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения; определение и контроль таможенной стоимости товаров; контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов; взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств; обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности; осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза.</p>			
организационно-управленческая деятельность	<p>управление деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений; организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг; контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и</p>		<p>Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания</p>	ПК-26

	<p>работников; формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов); мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей; организация сбора информации для выбора управленческих решений.</p>			
информационно-аналитическая деятельность	<p>ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики; применение информационных систем, информационных технологий, программно-технических средств защиты информации в таможенном деле; прогнозирование экспорта и импорта товаров в регионе деятельности таможенного органа, поступлений таможенных платежей в доходную часть федерального бюджета Российской Федерации; информационное взаимодействие таможенных органов с государственными органами, организациями, и гражданами по вопросам, касающимся таможенного законодательства, и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов, с использованием информационных</p>	Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания	ПК-35	

	технологий; анализ результатов деятельности таможенных органов.			
--	--	--	--	--

7. Объем практики

Астр. часов

Объем занятий: Итого 162 час 6 з.е.

Продолжительность: 4 недели

Зачёт с оценкой 8 семестр

8. Структура и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Виды работ обучающегося на практике	Кол-во часов (астр.)
Подготовительный этап	ОК-4 ОК-8 ОК-9 ПК-1 ПК-2 ПК-7 ПК-20 ПК-26 ПК-35	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, противопожарным мероприятиям.	3
		Знакомство с правилами внутреннего распорядка таможенного органа (организации).	3
Производственный этап (ознакомительный)	ОК-4 ОК-8 ОК-9 ПК-1 ПК-2 ПК-7 ПК-20 ПК-26 ПК-35	Характеристика и анализ деятельности структурного подразделения, в котором студент проходит практику.	8
		Изучение законодательной и нормативной правовой базы, регламентирующей функциональные обязанности структурного подразделения, в котором студент проходит практику.	20
Производственный этап (выполнение практического задания)	ОК-4 ОК-8 ОК-9 ПК-1 ПК-2 ПК-7 ПК-20 ПК-26 ПК-35	Участие в выполнении должностных обязанностей должностных лиц структурного подразделения, в котором студент проходит практику. Выполнение практических заданий.	63
		Сбор и анализ материалов для выполнения индивидуального задания применительно к теме выпускной квалификационной работы.	50
Заключительный этап	ОК-4 ОК-8 ОК-9 ПК-1 ПК-2 ПК-7 ПК-20 ПК-26 ПК-35	Подготовка к итоговому контролю по результатам выполнения программы практики, оформление отчета.	12
		Зашита отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, зачёт с оценкой.	3

9. Формы отчетности по практике

- 1.Дневник
- 2.Отчет обучающегося
- 3.Отзыв руководителя практики от организации (вуза)
- 4.Отзыв руководителя практики от профильной организации

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств, позволяющих оценить уровень сформированности компетенций, размещен в УМК производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на кафедре мировой экономики и таможенного дела и представлен следующими компонентами:

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (в соответствии с заданием)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация (текущий/ промежуточный)	Тип контроля (устный, письменный или с использованием технических средств)	Наименование оценочного средства
ОК-4	Заключительный этап	Зачёт с оценкой	Промежуточный	Устный, письменный	Вопросы (задача, задание) для проверки уровня сформированности компетенций
ОК-8					
ОК-9					
ПК-1					
ПК-2					
ПК-7					
ПК-20					
ПК-26					
ПК-35					

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ОК-4					
Базовый	Знание: основные положения ФЗ "О государственной	Обучающийся не знает основные положения ФЗ "О государственной	Имеет слабое, ограниченное представление об основных	Демонстрирует достаточно полное знание основных положений ФЗ "О	

	решения.	решения.	полученного решения.	решения.	
	Навыки: уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, владение способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, навыки решения профессиональных задач нестандартных ситуациях.	Обучающийся не имеет навыков уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, не владеет способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, не имеет навыков решения профессиональных задач нестандартных ситуациях.	Не в полной мере сформированы навыки уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, не в полной мере владеет способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, не в полной мере сформированы навыки решения профессиональных задач нестандартных ситуациях.	Демонстрирует навыки уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, владение способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, навыки решения профессиональных задач нестандартных ситуациях.	
Повышенный	Знание: основные положения ФЗ "О государственной гражданской службе РФ", права и обязанности государственного гражданского служащего, запреты и ограничения, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего, правовые и организационные основы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основные понятия правовой культуры, основные пути формирования ценностей, особенности морально-нравственного воспитания нации.				Демонстрирует глубокое и прочное знание основных положений ФЗ "О государственной гражданской службе РФ", прав и обязанностей государственного гражданского служащего, запретов и ограничений, связанных с гражданской службой, требований к служебному поведению гражданского служащего, правовых и организационных основ предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основных понятий правовой культуры, основных путей формирования ценностей, особенностей морально-нравственного воспитания нации.
	Умение: применять важнейшие компоненты				Демонстрирует умение применять важнейшие компоненты

	<p>правовой культуры в профессиональной деятельности; быть толерантным к проявлениям иной правовой культуры, грамотно себя вести и оценивать последствия своих действий при взаимодействии с представителями иной культуры; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; составлять план решения нестандартной задачи и оценивать достоверность полученного решения.</p> <p>Навыки: уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, владение способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, навыки решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.</p>			правовой культуры в профессиональной деятельности; быть толерантным к проявлениям иной правовой культуры, грамотно себя вести и оценивать последствия своих действий при взаимодействии с представителями иной культуры; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; составлять план решения нестандартной задачи и оценивать достоверность полученного решения.
ОК-8				
Базовый	<p>Знания: основные положения международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основные положения законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права,</p>	<p>Обучающийся не знает основные положения международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основные положения законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и</p>	<p>Имеет слабое, ограниченное представление об основных положениях международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основных положениях законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актах, регламентирующих таможенные правоотношения; правовых основах и организаци</p>	<p>Демонстрирует достаточно полное знание основных положений международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основных положений законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовых основ и организаций деятельности институтов</p>

	регулирующих деятельность таможенных органов.	таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов.	деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов.	административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов.	
Умения: свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц.	Обучающийся не умеет свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц.	Не в полной мере может свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц.	Демонстрирует умение свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц.		
Навыки: самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; навыки применения правил, содержащихся в источниках административного,	Обучающийся не имеет навыков самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; применения правил, содержащихся в источниках административного,	Не в полной мере может самостоятельно изучать и использовать в работе законодательные акты в области таможенного дела; применять правила, содержащиеся в источниках административного,	Демонстрирует навыки самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; навыки применения правил, содержащихся в источниках административного,		

	таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; навыки разрешения правовых проблем и коллизий.	таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; разрешения правовых проблем и коллизий.	таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; разрешать правовые проблемы и коллизий.	административного, таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; навыки разрешения правовых проблем и коллизий.	
	Знания: основные положения международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основные положения законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов.				Демонстрирует глубокое и прочное знание основных положений международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основных положений законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовых основ и организаций деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов.
Повышенный	Умения: свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия,				Демонстрирует умение свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры

	направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц.			воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц.
	Навыки: самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; навыки применения правил, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; навыки разрешения правовых проблем и коллизий.			Демонстрирует навыки самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; навыки применения правил, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; навыки разрешения правовых проблем и коллизий.
ОК-9				
Базовый	Знания: базовые правила грамматики; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основные теории и модели теории коммуникации; методы установления коммуникаций в устной и письменной формах.	Обучающийся не знает базовых правил грамматики; требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основные теории и модели теории коммуникации; методы установления коммуникаций в устной и письменной формах.	Имеет слабое, ограниченное представление о базовых правилах грамматики; требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основных теорий и моделей теории коммуникации; методов установления коммуникаций в устной и письменной формах.	Демонстрирует достаточно полное знание базовых правил грамматики; требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основных теорий и моделей теории коммуникации; методов установления коммуникаций в устной и письменной формах.
	Умения: логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из личных или	Обучающийся не умеет логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из	Не в полной мере может логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из	Демонстрирует умение логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из

	повседневного общения	профессионального и повседневного общения	иностранных языках, зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и повседневного общения	повседневного общения	
Повышенный	Знания: базовые правила грамматики; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основные теории и модели теории коммуникации; методы установления коммуникаций в устной и письменной формах.				Демонстрирует глубокое и прочное знание базовых правил грамматики; требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основных теорий и моделей теории коммуникации; методов установления коммуникаций в устной и письменной формах.
	Умения: логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами.				Демонстрирует умение логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами.
	Навыки: логически верно организовывать				Демонстрирует навыки логически верно

	устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов на русском и иностранном языках; владение различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и повседневного общения.			организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов на русском и иностранном языках; владение различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и повседневного общения.
ПК-1				
Базовый	Знания: основные положения таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятие и виды таможенных операций; особенности перемещения через таможенную границу совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.	Обучающийся не знает основные положения таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятие и виды таможенных операций; особенности перемещения через таможенную границу совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.	Имеет слабое, ограниченное представление об основных положениях таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципах перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятиях и видах таможенных операций; особенностях перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.	Демонстрирует достаточно полное знание основных положений таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципов перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятиях и видах таможенных операций; особенностей перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.
	Умения: осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере	Обучающийся не умеет осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере	Не в полной мере может осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере	Демонстрирует умение осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере

<p>енный</p>	<p>положения таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятие и виды таможенных операций; особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.</p>			<p>глубокое и прочное знание основных положений таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципов перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятии и видах таможенных операций; особенностей перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.</p>
	<p>Умения: осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №289-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза.</p>			<p>Демонстрирует умение осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №289-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза.</p>
	<p>Навыки: работы с документами при таможенном оформлении товаров и транспортных средств; практического применения таможенного законодательства; осуществления контроля за соблюдением таможенного законодательства при</p>			<p>Демонстрирует навыки работы с документами при таможенном оформлении товаров и транспортных средств; практического применения таможенного законодательства; осуществления контроля за соблюдением таможенного</p>

	совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары.				законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары.
ПК-2					
Базовый	Знания: основные положения таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формы и порядок проведения таможенного контроля; цели и порядок применения системы управления рисками; виды государственного контроля при совершении таможенных операций применении таможенных процедур.	Обучающийся не знает основные положения таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формы и порядок проведения таможенного контроля; цели и порядок применения системы управления рисками; виды государственного контроля при совершении таможенных операций применении таможенных процедур.	Имеет слабое, ограниченное представление об основных положениях таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формах и порядке проведения таможенного контроля; целях и порядке применения системы управления рисками; видах государственного контроля при совершении таможенных операций применении таможенных процедур.	Демонстрирует достаточно полное знание основных положений таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, форм и порядка проведения таможенного контроля; целей и порядка применения системы управления рисками; видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.	
	Умения: осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный)	Обучающийся не умеет осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный)	Не в полной мере может осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля	Демонстрирует умение осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный)	

			пределами.	
Повыш енный	Знания: основные положения таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формы и порядок проведения таможенного контроля; цели и порядок применения системы управления рисками; виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.			Демонстрирует глубокое и прочное знание основных положений таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, форм и порядка проведения таможенного контроля; целей и порядка применения системы управления рисками; видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.
	Умения: осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; осуществлять задержание товаров и документов, при проведении таможенного контроля.			Демонстрирует умение осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; осуществлять задержание товаров и документов, при проведении таможенного контроля.
	Навыки: применения форм таможенного контроля, использования			Демонстрирует навыки применения форм таможенного контроля,

	системы управления рисками при выборе объектов и форм таможенного контроля; осуществления запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами.			использования системы управления рисками при выборе объектов и форм таможенного контроля; осуществления запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами.
ПК-7				
Базовый	Знания: основные положения законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; формы декларирования и виды таможенных деклараций и других таможенных документов, принципы и порядок электронного декларирования; основные требования к товаросопроводителюной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.	Обучающийся не знает основные положения законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; формы декларирования и виды таможенных деклараций и других таможенных документов, принципы и порядок электронного декларирования; основные требования к товаросопроводителюной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.	Имеет слабое, ограниченное представление об основных положениях законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; формах декларирования и видах таможенных деклараций и других таможенных документов, принципах и порядке электронного декларирования; основных требованиях к товаросопроводителюной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.	Демонстрирует достаточно полное знание основных положений законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; форм декларирования и видов таможенных деклараций и других таможенных документов, принципов и порядка электронного декларирования; основных требований к товаросопроводителюной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.

			и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.	границу ЕАЭС.	
Умения: осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.	Обучающийся не умеет осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.	Не в полной мере может осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.	Демонстрирует умение осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.		
Навыки: заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыки осуществления проверки документов	Обучающийся не имеет навыков заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыков	Не в полной мере может заполнять и контролировать таможенные декларации: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иные таможенные документы; осуществлять	Демонстрирует навыки заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иные таможенные документов; навыки осуществления проверки		

	<p>сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения.</p>	<p>осуществления проверки документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыков использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения.</p>	<p>проверку документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения.</p>	<p>документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения.</p>	
Повышенный	<p>Знания: основные положения законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; формы декларирования и виды таможенных деклараций и других таможенных документов, принципы и порядок электронного декларирования; основные требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.</p>				<p>Демонстрирует глубокое и прочное знание основных положений законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; форм декларирования и видов таможенных деклараций и других таможенных документов, принципов и порядка электронного декларирования; основных требований к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.</p>
	<p>Умения: осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать</p>				<p>Демонстрирует умение осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций;</p>

	информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.				использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.
	Навыки: заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыки осуществления проверки документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения.				Демонстрирует навыки заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыки осуществления проверки документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения.
ПК-26					
Базовый	Знание: основные направления развития таможенных органов современных условиях;	основные направления развития таможенных органов современных условиях.	в	основные направления развития таможенных органов современных условиях;	основные направления развития таможенных органов современных условиях; сущность оперативного и

	сущность оперативного и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического управления таможенными органами.		оперативного и тактического управления таможенным органом.	и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического управления таможенными органами.	
	Умение: оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; разрабатывать программы осуществления организационных изменений.	и оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов.	и оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов.	и оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; разрабатывать программы осуществления организационных изменений.	
	Навыки: организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления практической деятельности таможенных органов; анализа качества предоставляемых услуг.	и в организации сбора информации для управленческой деятельности	организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления практической деятельности таможенных органов.	организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления в практической деятельности таможенных органов; анализа качества предоставляемых услуг.	
Повышенный	Знание: основные направления развития таможенных органов в современных условиях; сущность оперативного и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического	и в			основные направления развития таможенных органов в современных условиях; сущность оперативного и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического управления таможенными органами; сущность

	управления таможенными органами; сущность целостно-эволюционного подхода к управлению таможенными органами.				целостно-эволюционного подхода к управлению таможенными органами.
	Умение: оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; разрабатывать программы осуществления организационных изменений; оценивать эффективность программ развития таможенных органов.				оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; разрабатывать программы осуществления организационных изменений; оценивать эффективность программ развития таможенных органов.
	Навыки: организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления в практической деятельности таможенных органов; анализа качества предоставляемых услуг; оценки эффективность программ развития таможенных органов.				организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления в практической деятельности таможенных органов; анализа качества предоставляемых услуг; оценки эффективность программ развития таможенных органов.
ПК-35					
Базовый	Знания: методологические основы использования электронных способов обмена информацией и средств их	Обучающийся не знает методологические основы использования электронных способов обмена информацией и	Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление о методологических основах использования электронных способов обмена информацией и	Демонстрирует достаточно полное знание методологических основ использования электронных способов обмена информацией и	

	электронного документа; критерии выбора, особенности внедрения электронных систем обмена информацией.			жизненного цикла электронного документа; критерии выбора, особенностей внедрения электронных систем обмена информацией.
	Умения: применять электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе планировать маршруты передвижения документов и контролировать их исполнение, используя технологию WorkFlow; практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота.			Демонстрирует умение применять электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе планировать маршруты передвижения документов и контролировать их исполнение, используя технологию WorkFlow; практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота.
	Навыки: навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей; навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием сетевых компьютерных технологий; навыками приемами практического использования программного обеспечения			Демонстрирует навыки использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей; навыки поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием сетевых компьютерных технологий; навыки и владение приемами практического использования программного обеспечения

автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыками использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами	и			автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами
---	---	--	--	---

10.3. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально - прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно и с интересом относился к своей работе. Отчет выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно; свободно используются понятия, термины, формулировки. Выполненные задания демонстрируют сформированность компетенций на повышенном уровне. В ходе защиты отчёта по практике студент продемонстрировал глубокое знание рассмотренных в отчёте вопросов, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения уверено отвечает на дополнительные вопросы. Руководитель практики от профильной организации и руководитель от Университета оценивает выполненную работу и отчёт до момента его защиты по пятибалльной шкале.

Оценка «хорошо» выставляется если обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально- прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. Отчет выполнен почти в полном объеме и в соответствии требованиями. Грамотно используется профессиональная терминология четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно. Описывается анализ выполненных заданий, однако демонстрируется сформированность компетенций на базовом уровне. В ходе защиты отчёта по практике студент продемонстрировал знание рассмотренных в отчёте вопросов на достаточно высоком уровне, однако, не проявил в полном объеме умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения, допущены один – два недочета в

формировании навыков публичной речи, аргументации. Отвечает на дополнительные вопросы. Отзывы руководителей практики - положительные.

Оценка «удовлетворительно» выставляется если обучающийся: выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. Отчет демонстрирует низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций. В ходе защиты отчёта по практике студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов, не всегда дает исчерпывающие и обоснованные вопросы на заданные вопросы, допускает существенные ошибки. Отзывы руководителей практики содержат замечания.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; не выполнил программу практики в полном объеме. Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов деятельности, заданий, выполненных на практике, отсутствует или носит фрагментарный характер. Отзывы руководителей практики - отрицательные.

Критерии оценивания каждой компетенции приведены в Фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

11.4 Описание шкалы оценивания

Максимальная сумма баллов по практике устанавливается в **100** баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Шкала соответствия рейтингового балла 5-балльной системе

Рейтинговый балл	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
<53	Неудовлетворительно

11.5 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня сформированности компетенций

Контролируемые компетенции или их части	Вопросы (задача, задание) для проверки уровня сформированности компетенций
---	--

Код компетенции	Формулировка			
Общекультурные компетенции (ОК)				
ОК-4	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Задание 1	Основные положения ФЗ "О государственной гражданской службе РФ".	
		Задание 2	Права и обязанности государственного гражданского служащего.	
		Задание 3	Правовые и организационные основы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе.	
		Задание 4	Запреты и ограничения, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего.	
		Задание 5	Основные понятия правовой культуры, пути формирования ценностей в современном обществе, особенности морально-нравственного воспитания нации.	
		Задание 6	Порядок решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.	
		Задание 7	Порядок составления плана решения нестандартной задачи и оценки достоверности полученного решения.	
		Задание 8	Порядок анализа различных правовых явлений и правовых отношений.	
ОК-8	способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	Задание 1	Понятие и принципы таможенного права. Нормы таможенного права.	
		Задание 2	Понятие и особенности, виды и структура таможенных правоотношений.	
		Задание 3	Порядок реализации правоохранительной деятельности таможенными органами.	
		Задание 4	Дать общую характеристику субъектов таможенных правоотношений.	
		Задание 5	Правовые основы деятельности таможенных органов России.	
		Задание 6	Административная и уголовная ответственность за правонарушения, связанные с незаконным перемещением товаров через таможенную границу.	
		Задание 7	Меры административно-правового воздействия, применяемые таможенными органами	
		Задание 8	Источники таможенного права России и Союза.	
ОК-9	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения	Задание 1	Культура деловой речи. Стиль и тип деловой речи.	
		Задание 2	Требования к стилю изложения документов.	
		Задание 3	Общая характеристика требований	

задач межличностного и межкультурного взаимодействия		написания деловых документов на русском и иностранном языках..
	Задание 4	Примерная структура наиболее распространенных документов, образующих деловую переписку.
	Задание 5	Система норм современного русского и иностранного языка.
	Задание 6	Функциональные стили русского и иностранного языка.
	Задание 7	Практические аспекты деловых коммуникаций.
	Задание 8	Культура и способы ведения спора.

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК-1 способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	Задание 1	Основные положения таможенного законодательства Союза и РФ о таможенном регулировании.
	Задание 2	Порядок перемещения товаров через таможенную границу Союза.
	Задание 3	Порядок совершения таможенных операций.
	Задание 4	Порядок контроля таможенными органами соблюдения участниками ВЭД запретов и ограничений при перемещении товаров через таможенную границу Союза.
	Задание 5	Порядок контроля таможенными органами отчётности, представленной таможенным органам лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.
	Задание 6	Порядок помещения товаров под таможенную процедуру.
	Задание 7	Порядок контроля за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров.
	Задание 8	Порядок контроля за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары.
ПК-2 способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных	Задание 1	Формы таможенного контроля. Порядок проведения таможенного контроля.
	Задание 2	Порядок контроля таможенными органами документов, подтверждающих сведения, заявленные в таможенной декларации.
	Задание 3	Порядок контроля декларации о происхождении товара и сертификата о

	операций и применении таможенных процедур		<p>происхождении товара.</p> <p>Задание 4 Особенности таможенного контроля происхождения товаров.</p> <p>Задание 5 Особенности таможенного контроля в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях.</p> <p>Задание 6 Изучить порядок контроля таможенными органами документов и сведений, представляемых при уведомлении таможенного органа о прибытии товаров на таможенную территорию Союза.</p> <p>Задание 7 Рассмотреть порядок совершения таможенных операций, связанных с убытием товаров с таможенной территории Союза.</p> <p>Задание 8 Изучить порядок изъятия (ареста), конфискации или обращения в собственность (доход) государства-члена Союза товаров, помещенных под таможенную процедуру.</p>
ПК-7	владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов	Задание 1	Основные положения о таможенном декларировании, понятие и виды таможенных документов
		Задание 2	Порядок заполнения и контроля декларации на товары.
		Задание 3	Порядок совершения таможенных операций, связанных с изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации.
		Задание 4	Проблемы правового регулирования вопросов, связанных с особенностями таможенного декларирования товаров и транспортных средств и пути их решения.
		Задание 5	Заполнить декларацию на товары, используя предложенную информацию.
		Задание 6	Заполнить пассажирскую таможенную декларацию, декларацию на транспортное средство, используя предложенную информацию.
		Задание 7	Заполнить декларацию таможенной стоимости, используя предложенную информацию.
		Задание 8	Осуществить контроль предложенной декларации на товары и товаросопроводительных документов.
		Задание 9	Оформить запрос (требование) о предоставлении документов и (или) сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, от декларанта, перевозчика, лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, и иных лиц

ПК-26	способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений	Задание 1	Проанализировать критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов
		Задание 2	Рассмотреть стратегическое управление и программно-целевое планирование в деятельности таможенных органов
		Задание 3	Рассмотреть перспективы и определение направлений модернизации таможенного дела в современных условиях
		Задание 4	Проанализировать применяемые методы управления в профессиональной деятельности
		Задание 5	Рассмотреть проблемы, направления и способы совершенствования деятельности таможни
		Задание 6	Рассмотреть стратегическое управление и программно-целевое планирование в деятельности таможенных органов
		Задание 7	Проанализировать качество предоставляемых таможенными органами услуг
		Задание 8	Проанализировать эффективность управления таможенными органами
ПК-35	владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами	Задание 1	Классификация систем электронного документооборота
		Задание 2	Взаимодействие информационных систем государственных организаций и ведомств
		Задание 3	Система электронного документооборота в таможенных органах
		Задание 4	Автоматизированная обработка документов. Регистрация документов
		Задание 5	Технология использования автоматизированной системы электронного документооборота «УКИД-2» АС ЭД
		Задание 6	Продемонстрировать практические навыки работы с платформой «OPTIMA-WorkFlow»
		Задание 7	Продемонстрировать умение преобразовывать бумажные документы в электронную форму, вводить их в электронный архив
		Задание 8	Используя компьютерную технику, программно - информационные системы, компьютерные сети, продемонстрировать навыки поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных

Задания на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Контролируемые компетенции или	Формулировка задания
--------------------------------	----------------------

их части (код компетенции)		
ОК-4	Задание 1	<i>Изучить основные положения ФЗ "О государственной гражданской службе РФ", права и обязанности государственного гражданского служащего, запреты и ограничения, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего; правовые и организационные основы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основные понятия правовой культуры, компоненты правовой культуры в профессиональной деятельности, основные пути формирования ценностей, особенности морально-нравственного воспитания нации; порядок составления плана решения нестандартной задачи и оценки достоверности полученного решения. Затем, на основании информации, предложенной руководителем практики, проанализировать различные правовые явления и правовые отношения, продемонстрировать навыки решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.</i>
ОК-8	Задание 1	Изучить основные положения международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основные положения законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов. В процессе прохождения практики продемонстрировать умение свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Самостоятельно проанализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела и использовать их в работе. Избрать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц, применения правила, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права.
ОК-9	Задание 1	Изучить базовые правила грамматики; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов; основные теории и модели теории коммуникации; методы установления коммуникаций в устной и письменной формах. В процессе прохождения практики и написания отчёта логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными

		дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами, самостоятельно извлекать информацию из прочитанных источников, избирательно используя необходимые справочные материалы. Продемонстрировать владение техникой речевой коммуникации, стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя элементарные синтаксические структуры с заученными конструкциями, владение различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и повседневного общения.
ПК-1	Задание 1	Изучить основные положения таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятие и виды таможенных операций; особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров. Затем, на основании документов, используемых при таможенном оформлении товаров и транспортных средств, предложенных руководителем практики от профильной организации, осуществить контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №311-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза, исходя из категорий товаров, перемещаемых через таможенную границу Союза, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары.
ПК-2	Задание 1	Изучить основные положения таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формы и порядок проведения таможенного контроля; цели и порядок применения системы управления рисками; виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. Затем, на основании информации (документов и сведений), предложенной руководителем практики от профильной организации, используя систему управления рисками, осуществить таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; принять участие в задержании товаров и документов, при проведении таможенного контроля. При этом необходимо принять участие в процедуре запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в

		письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами.
ПК-7	Задание 1.	Изучить основные положения законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; формы декларирования и виды таможенных деклараций и других таможенных документов, принципы и порядок электронного декларирования; основные требования к товаровопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС; проанализировать порядок осуществления контроля за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; порядок использования информационных систем и информационного сопровождения в профессиональной деятельности; порядок принятия и регистрации таможенных деклараций и других таможенных документов; принятия решения о выпуске товара и оформления выпуска таможенной декларации. Затем на основании информации (документов и сведений), предложенной руководителем практики от профильной организации, заполнить декларацию на товары, декларацию таможенной стоимости, пассажирскую таможенную декларацию, транзитную декларацию; осуществить контроль предложенной декларации на товары, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов.
ПК-26		Изучить основные направления развития таможенных органов в современных условиях; сущность оперативного и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического управления таможенными органами; сущность целостно-эволюционного подхода к управлению таможенными органами. Затем на основании информации (документов и сведений), предложенной руководителем практики от профильной организации, оценить состояние и перспективы развития таможенных органов; организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; программы осуществления организационных изменений; эффективность программ развития таможенных органов.
ПК-35	Задание 1	Изучить методологические основы использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами; функциональные возможности систем электронного документооборота; технологии и нормативные основы работы с электронными документами в таможенных органах; жизненный цикл электронного документа; критерии выбора, особенности внедрения электронных систем обмена информацией. Затем, под руководством руководителя практики, получить практические навыки

		использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей, получить практические навыки и овладеть приемами практического использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах. На основании задания, полученного от руководителя практики, осуществить поиск, сбор, хранение, анализ, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных технологий, а также путём использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами.
--	--	--

Тематика индивидуальных заданий на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности размещена в Фонде оценочных средств по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

11.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Предлагаемые обучающемуся задания на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности позволяют проверить следующие компетенции: ОК-4, ОК-8, ОК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-26, ПК-35.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в ходе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, проводится в форме промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по производственной практике получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по практике, требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.02 "Таможенное дело" в форме зачета с оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценки прохождения практики выставляются руководителем практики от Университета в ведомость и в зачетную книжку студента.

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Зачет о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в форме защиты студентами подготовленных письменных отчетов по практике. Во время защиты студент докладывает о результатах выполнения программы и индивидуального задания на практике, а также заданий и указаний, полученных от руководителя практики от профильной организации в ходе практики, отвечает на поставленные вопросы.

На зачет представляются: дневник студента по практике; отчет по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; отзыв руководителя практики от профильной организации, отзыв руководителя практики от Университета.

При проверке отчётов оцениваются:

- соответствие структуры, полноты и содержания отчета программе практики;
- ясная и чёткая структуризация материала, содержательная точность;
- степень соответствия выполненных работ содержанию заявленных в программе практики компетенций;
- уровень выполнения индивидуального задания;
- наглядность (многообразие способов) представления результатов – графики, диаграммы, схемы, фото;
- соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению письменных работ.

При проверке задания, оцениваются:

- правильность и полнота выполненного задания;
- способность к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов;
- умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;
- правильность произведённых расчётов;
- умение использовать специальное программное обеспечение;
- умение составлять служебные и процессуальные документы.

При защите отчета оцениваются:

- теоретический уровень знаний;
- качество ответов на вопросы, подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.);
- способность высказывать свои представления и взгляды на обсуждаемую проблему;
- способность к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов;
- умение увязывать теоретические и практические аспекты вопроса;
- культура устной речи студента.

Оценка на зачете выставляется исходя из анализа полноты и качества выполнения программы практики, индивидуального задания, а также ответов студента на дополнительные вопросы.

Критериями оценки являются:

- полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием;
- знание теоретического материала, нормативных правовых и других документов, умение пользоваться ими в повседневной работе;
- степень овладения методологией и методикой анализа теории и практики таможенного дела, его экономических и правовых аспектов, вопросов организации работы таможенных органов и их взаимодействия с участниками

внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела;

– умение анализировать литературу и другие источники информации, формулировать выдвигаемые положения, аргументировано обосновывать выводы и рекомендации, использовать теоретические подходы и практический опыт отечественной и мировой таможенной деятельности;

– умение использовать специальное программное обеспечение;

– умение составлять служебные и процессуальные документы;

– умение быстро ориентироваться в сложных условиях;

– организаторские способности;

– морально-волевые качества, дисциплинированность и исполнительность, общий кругозор и культурный уровень;

– выводы об уровне подготовки студентов к профессиональной деятельности;

– умение грамотно отвечать на заданные вопросы;

– результаты текущего контроля;

– отзыв руководителя практики от Университета;

– отзыв руководителя практики от профильной организации.

12. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Рабочей программе и Методических указаниях по организации и проведению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, разработанных на кафедре.

В целях закрепления знаний, полученных студентами в ходе теоретического обучения, практической реализации умений и навыков, приобретённых в процессе освоения профессиональных дисциплин образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело, приобретения практического опыта и навыков для будущей самостоятельной работы по специальности, а также формирования компетенций, предусмотренных программой практики, в процессе прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, студенты должны выполнить задания, выданные руководителем практики от Университета, для успешного выполнения которых обучающемуся необходимо детально изучить представленные источники литературы:

№ п/п	Вид работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основ- ная литера- тура	Допол- нитель- ная литерату- ра	Методи- ческая литерату- ра	Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

		ра			Интернет-ресурсы	Профессиональные базы данных	ЭБС
1	Выполнение практического задания, выполнение индивидуального задания по практике, написание отчета.	1-7	1-19	1	1-6	1-3	1-2

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

13.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

13.1.1 Перечень основной литературы:

1. Титова, Л. Г. Деловое общение : учебное пособие / Л. Г. Титова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 271 с. — ISBN 978-5-238-00919-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10495.html>
2. Ляпустин, С. Н. Безопасность жизнедеятельности в таможенных органах : учеб. пособие / С.Н. Ляпустин. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 160 с. : ил. - Прил.: с. 141-155. - Библиогр.: с. 156. - ISBN 978-5-4377-0058-7
3. Правовая культура : практикум / Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; сост. Н.Н. Кравченко, В.В. Ковалев и др. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 112 с. : ил. - Библиогр.: с. 79-83. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467198>
4. Останин, В. А. Управление рисками при таможенном контроле товаров и транспортных средств : учебное пособие / В. А. Останин, Н. А. Шаланина. — Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2011. — 140 с. — ISBN 978-5-9590-0571-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/25805.html>
5. Волков, В. Ф. Управление таможенной деятельностью : учеб.пособие / В.Ф. Волков ; под ред. В.В. Макрусева. - СПб. : Интермедиа, 2015. - 220 с. : ил. - Библиогр.: с. 217-219. - ISBN 978-5-4383-0095-3
6. Афонин, П. Н. Системный анализ и управление в таможенном деле : учеб. пособие / П.Н. Афонин. - СПб. : Интермедиа, 2014. - 374 с. - Библиогр.: с. 368-370. - ISBN 978-5-4383-0021-2
7. Афонин, П. Н. Информационные таможенные технологии : учебник / П.Н. Афонин. - СПб. : Троицкий мост, 2012. - 352 с. : ил. - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 352

13.1.2 Перечень дополнительной литературы

1. Филиппова, М. М. Деловое общение на английском : учебное пособие / М. М. Филиппова. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. — 352 с. — ISBN 978-5-211-05484-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13340.html>
2. Зверева, Е. Н. Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации : учебное пособие / Е. Н. Зверева, С. С. Хромов. — М. : Евразийский открытый институт, 2012. — 432 с. — ISBN 978-5-374-00575-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/14648.html>
3. Мельник, О. Г. Перевод текстов в сфере профессиональной коммуникации : учебное пособие / О. Г. Мельник. — Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2015. — 92 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78727.html>
4. Безопасность жизнедеятельности. Производственная безопасность и охрана труда : [учеб. пособие] / [П.П. Кукин, В.Л. Лапин, Н.Л. Пономарев и др.]. - М. : Высшая школа, 2001. - 431 с. : ил. - На учебнике гриф: Доп.МО. - Библиогр.: с. 427. - ISBN 5-06-004130-1
5. Буслаева, Е. М. Безопасность и охрана труда : учебное пособие / Е. М. Буслаева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 89 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1496.html>
6. Димитров, Н. Н. Правовая культура : учебное пособие / Н. Н. Димитров, М. П. Карпов, Н. В. Курысь. — М. : Российская таможенная академия, 2013. — 156 с. — ISBN 978-5-9590-0408-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69513.html>
7. Таможенное дело / Н.Д. Эриашвили, Ю.А. Щербанин, В.Н. Галузо и др. ; под ред. Н.Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. — 375 с. : схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446443>
8. Лунёв, Д. П. Таможенное оформление товаров и транспортных средств : учебное пособие / Д. П. Лунёв. — Омск : Омский государственный технический университет, 2015. — 233 с. — ISBN 978-5-8149-2119-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/58104.html>
9. Кулешов, А. В. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие / А. В. Кулешов, В. А. Черных, О. В. Шишкина. — М. : Российская таможенная академия, 2013. — 420 с. — ISBN 978-5-9590-0723-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69489.html>
10. Бурдин, В. Е. Моделирование современных технологий таможенного контроля : монография / В. Е. Бурдин, Л. Д. Зайцева, Н. Г. Липатова. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 148 с. — ISBN 978-5-9590-0793-5. —

- Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69467.html>
11. Федоренко, К.П. Таможенный менеджмент : учебник / К.П. Федоренко, В.В. Витюк, О.В. Нетаев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 609 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9391-9 ; То же [Электронный ресурс]. - RL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473316>
12. Гупанова, Ю. Е. Применение стандартов качества в деятельности таможенных органов : учебное пособие / Ю. Е. Гупанова. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 112 с. — ISBN 978-5-9590-0836-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69521.html>
13. Макрусов, В. В. Современные подходы к управлению деятельностью таможенных органов : монография / В. В. Макрусов. — М. : Российская таможенная академия, 2012. — 170 с. — ISBN 978-5-9590-0387-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69794.html>
14. Корняков, К. А. Новые технологии как средство модернизации таможенного контроля : монография / К. А. Корняков, Ю. Н. Егоров, А. Н. Яцушко. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 160 с. — ISBN 978-5-9590-0783-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69472.html>
15. Липатова, Н. Г. Имитационное моделирование процессов таможенного контроля : монография / Н. Г. Липатова. — М. : Российская таможенная академия, 2015. — 164 с. — ISBN 978-5-9590-0846-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69715.html>
16. Таможенная статистика: методы анализа и прогнозирования : учебное пособие / Т. А. Ккрутова, Е. В. Родительская, Н. В. Ширкунова [и др.]. — М. : Российская таможенная академия, 2011. — 76 с. — ISBN 978-5-9590-0263-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69802.html>
17. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике / М. В. Головицына. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 589 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/52152.html>
18. Федоров, В. В. Информационные технологии и защита информации в правоохранительной деятельности таможенных органов Российской Федерации : монография / В. В. Федоров. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 180 с. — ISBN 978-5-9590-0797-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69725.html>
19. Бормотова, Е. Г. Межведомственное информационное взаимодействие для обеспечения выполнения контрольных функций таможенными органами : монография / Е. Г. Бормотова, Н. Г. Липатова. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 218 с. — ISBN 978-5-9590-0809-3. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:
<http://www.iprbookshop.ru/69452.html>

13.1.3 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по практике:

1. Методические указания по организации и проведению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, специальность 38.05.02 «Таможенное дело».

13.1.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Интернет-ресурсы:

1. <http://t-info.com.ru/> - программы для таможни, участников ВЭД - официальный сайт ООО "Тамож-Инфо".

2. <http://www.rastamozhka.ru/> - Таможенное право - всё о коммерческих операциях на таможне

3. <https://www.ctm.ru/> - Программные решения для ж/д логистики и ВЭД

4. <https://customsforum.ru/> - Информационный портал для участников ВЭД

5. <http://akvest.donrta.ru/> - «Академический вестник Ростовского филиала Российской таможенной академии» - научно-практический журнал.

6. <http://www.rusimpex.ru/> - Внешнеторговый сервер.

Электронные библиотечные системы:

1. <http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека ONLINE.

2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотечная система «IPRbooks».

Профессиональные базы данных:

1. <https://www.tks.ru/> - Таможня для всех – информационный портал.

2. <http://vch.ru/> - Виртуальная таможня – таможенно-логистический портал.

3. <http://customs.ru/> - Официальный сайт Федеральной таможенной службы.

14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

14.1. Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс.

14.2. Программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Профессиональная

- Microsoft Office

- Пакет программ для таможенного оформления «Альта-Максимум».

Альта-Максимум включает программы:

•Альта-ГТД;

•Такса (справочно-информационная система);

•ТамДок (справочно-информационная система);

•Заполнитель;

•Приложения: Пояснения к ТН ВЭД; Комментарии к Инкотермс, ДО1, ДО2; ОЭ347.

- OPTIMA-WorkFlow.

15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Лаборатория таможенной экспертизы и таможенного контроля/Кабинет электронного декларирования - для групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, оборудованная учебной мебелью, доской кл. 3-х створчатой, компьютерами в сборе - 8 шт., аудитория подключена к сети «Интернет».

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное учебной мебелью, доской кл. 3-х створчатой, компьютерами в сборе -18 шт., аудитория подключена к сети «Интернет», имеется доступ к электронным библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде университета.

