

Пятигорск, 2020

## **1. Цели практики**

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является приобретение практического опыта и закрепление знаний, умений и навыков в сфере профессиональной деятельности.

## **2. Задачи практики**

Основными задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- ознакомление с будущей профессиональной деятельностью: с правовыми основами организации и деятельности таможенных органов и иных организаций, их системой, структурой и механизмом реализации функций и полномочий, материально-техническим и кадровым обеспечением, требованиями, предъявляемыми к должностным лицам, и их правовым положением;
- формирование и закрепление навыков профессиональной деятельности специалиста в области таможенного дела;
- совершенствование деловых качеств будущих специалистов;
- подбор, изучение и анализ документов, материалов, данных, которые могут быть использованы при написании выпускных квалификационных работ;
- обобщение, систематизация и закрепление теоретических знаний путем изучения опыта работы конкретного таможенного органа (организации), его подразделений;
- приобретение навыков применения нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;
- овладение методами принятия решений и осуществления таможенного контроля при выполнении должностных обязанностей;
- овладение методами аналитической и исследовательской работы по направлениям деятельности таможенных органов и иных организаций, выявление проблемных вопросов и разработка рекомендаций по их устранению в целях повышения эффективности деятельности таможенного органа (организации).

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к базовой части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОП по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Проводится в 8 семестре.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на следующих дисциплинах: Основы таможенного дела, Административно-правовые основы деятельности таможенных органов, Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, Технические средства таможенного контроля, Практикум по контролю контрактных цен таможенными органами, Организация таможенного контроля товаров, Управление таможенными органами, Информационные таможенные технологии, Таможенное декларирование, Декларирование, контроль и корректировка таможенной стоимости.

Требования к входным знаниям студентов, необходимым для прохождения практики:

студент должен:

**знать:**

- понятие и виды таможенных процедур, условия и порядок их применения;
- понятие декларирования товаров и транспортных средств и порядок его применения на практике;
- формы таможенного контроля и порядок их применения на практике;
- таможенные операции, предшествующие декларированию товаров;
- правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования ВТД;
- методологию определения и порядок контроля таможенной стоимости;
- виды таможенных платежей, порядок их исчисления и применения в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу;
- порядок классификации товаров на основе информации о товаре и таможенных документов;
- порядок проведения экспертизы товаров;
- особенности применения электронного декларирования;
- порядок определения и заявления страны происхождения товаров;
- нормативную правовую базу, регуливающую различные аспекты профессиональной деятельности в сфере таможенного дела;

**уметь:**

- совершать таможенные операции; применять таможенные процедуры;
- контролировать перемещение через таможенную границу товаров и транспортных средств;
- контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;
- применять товарную номенклатуру внешнеэкономической деятельности (далее ТН ВЭД);
- определять страну происхождения товаров и контролировать правильность ее определения;
- определение и контроль таможенной стоимости товаров;
- контролировать правильность исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчислять и взимать пени, проценты;
- осуществлять валютный контроль операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС;

**владеть:**

- навыками использования экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;
- навыками решения стандартных задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей;
- навыками совершения таможенных операций, применения таможенных процедур, взимания таможенных платежей и проведения таможенного контроля и иных видов государственного контроля;
- навыками осуществления правоохранительной деятельности;
- навыками осуществления организационно-управленческой деятельности;
- навыками осуществления информационно-аналитической деятельности;
- навыками осуществления научно-исследовательской деятельности.

Знания, умения и навыки, полученные при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, являются базой изучения таких дисциплин, как Таможенные платежи в различных таможенных процедурах, Управление персоналом в таможенных органах, Таможенные операции, таможенный контроль и таможенные платежи в неторговом обороте.

#### **4. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения**

**вид практики** – производственная;

**тип практики** - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

**способ проведения практики** - стационарный; выездной;

**формы проведения практики** - дискретно (концентрированная).

#### **5. Место и время проведения практики**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе структурных подразделений ФТС России, региональных таможенных управлений, таможен, таможенных постов, организаций, подведомственных ФТС России, а также организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Постоянными базами производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» являются Минераловодская таможня, ООО «Транс-Холод-Сервис» и ООО «РТК Став-Бизнес-Транс» (имеются долгосрочные договоры о сотрудничестве).

Сроки проведения практики 4 недели, 8 семестр.

#### **6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

##### **6.1 Наименование компетенции**

| Код  | Формулировка:   |
|------|---|
| ОК-4 | готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения |
| ОК-8 | способностью использовать общеправовые знания в различных сферах  |

|       |  |
|-------|--|
|       | деятельности   |
| ОК-9  | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия  |
| ПК-1  | способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела |
| ПК-2  | способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур  |
| ПК-7  | владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов   |
| ПК-26 | способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений  |
| ПК-35 | владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами  |

## 6.2. Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

| Формируемые компетенции | Вид работы обучающегося на практике                                 | Планируемые результаты обучения при прохождении практики, характеризующие этапы формирования компетенций<br>(указывается по каждой компетенции)  |   |   |
|-------------------------|---|--|---|---|
|                         |   | Знания   | Умения  | Навыки или практический опыт деятельности   |
| ОК-4                    | Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания | основные положения ФЗ "О государственной гражданской службе РФ", права и обязанности государственного гражданского служащего, запреты и ограничения, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего, правовые и организационные основы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основные понятия правовой культуры, основные пути формирования ценностей, особенности морально-нравственного воспитания | применять важнейшие компоненты правовой культуры в профессиональной деятельности; быть толерантным к проявлениям иной правовой культуры, грамотно себя вести и оценивать последствия своих действий при взаимодействии с представителями иной культуры; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; составлять план решения нестандартной задачи и оценивать достоверность полученного решения. | навыки уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, владение способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, навыки решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях. |

|      |   |  |   |  |
|------|---|--|---|--|
|      |   | нации.   |   |  |
| ОК-8 | Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания | основные положения международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основные положения законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов. | свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц. | навыки самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; навыки применения правил, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; навыки разрешения правовых проблем и коллизий.   |
| ОК-9 | Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания | базовые правила грамматики; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основные теории и модели теории коммуникации; методы установления коммуникаций в устной и письменной формах.   | логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами.  | владение техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; владение стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя элементарные синтаксические структуры с заученными конструкциями; навыки самостоятельного извлечения информации из прочитанного, избирательно используя необходимые справочные материалы; владение различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме на русском и иностранном |

|      |   |   |  |   |
|------|---|---|--|---|
|      |   |   |  | языках, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и повседневного общения.   |
| ПК-1 | Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания | основные положения таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятие и виды таможенных операций; особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров. | осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №289-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза.  | навыки работы с документами при таможенном оформлении товаров и транспортных средств; навыки практического применения таможенного законодательства; навыки осуществления контроля за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары. |
| ПК-2 | Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания | основные положения таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формы и порядок проведения таможенного контроля; цели и порядок применения системы управления рисками; виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.                                    | осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; осуществлять задержание товаров и документов, при проведении таможенного контроля. | навыки применения форм таможенного контроля, навыки использования системы управления рисками при выборе объектов и форм таможенного контроля; навыки осуществления запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную   |

|       |   |  |  |  |
|-------|---|--|--|--|
|       |   |  |  | границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами.  |
| ПК-7  | Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания | основные положения законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; формы декларирования и виды таможенных деклараций и других таможенных документов, принципы и порядок электронного декларирования; основные требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС. | осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации. | навыки заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыки осуществления проверки документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения. |
| ПК-26 | Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания | основные направления развития таможенных органов в современных условиях; сущность оперативного и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического управления таможенными органами; сущность целостно-эволюционного подхода к управлению таможенными органами.  | оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; разрабатывать программы осуществления организационных изменений; оценивать эффективность программ развития таможенных органов.  | организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления в практической деятельности таможенных органов; анализа качества предоставляемых услуг; оценки эффективности программ развития таможенных органов.  |
| ПК-35 | Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания | методологические основы использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами; функциональные возможности систем электронного документооборота; технологии и нормативные основы работы с электронными   | применять электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе планировать маршруты передвижения документов и   | навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей; навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием  |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | документами в таможенных органах; жизненный цикл электронного документа; критерии выбора, особенности внедрения электронных систем обмена информацией. | контролировать их исполнение, используя технологию Workflow; практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота. | сетевых компьютерных технологий; навыками и приемами практической использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыками использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами |
|--|--|--|--|--|

### 6.3 Соответствие планируемых результатов видам профессиональной деятельности

Планируемые результаты сформулированы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. N 850).

| Виды профессиональной деятельности в соответствии с ОП ВО   | Задачи профессиональной деятельности выпускника   | Трудовые функции (в соответствии с профессиональными стандартами)  | Вид работы студента на практике                                     | Реализуемые компетенции (в соответствии с ОП ВО) |
|---|---|--|---|--|
| деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля | совершение таможенных операций; применение таможенных процедур; проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля; обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и | Профессиональный стандарт по данной специальности не предусмотрен. | Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-7                             |

|   |   |  |  |              |
|---|---|--|--|--------------|
|   | <p>запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза; применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее - ТН ВЭД);</p> <p>определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения;</p> <p>определение и контроль таможенной стоимости товаров;</p> <p>контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов;</p> <p>взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;</p> <p>обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;</p> <p>осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза.</p> |  |  |              |
| <p>организационно-управленческая деятельность</p> | <p>управление деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений;</p> <p>организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг;</p> <p>контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и</p>  |  | <p>Выполнение практических заданий, выполнение индивидуального задания</p> | <p>ПК-26</p> |

|  |  |  |   |              |
|--|--|--|---|--------------|
|  | <p>работников;<br/> формирование<br/> организационных и<br/> управленческих<br/> структур таможен<br/> (таможенных постов);<br/> мотивирование и<br/> стимулирование<br/> сотрудников,<br/> служащих и<br/> работников,<br/> направленные на<br/> качественное<br/> выполнение ими<br/> должностных<br/> обязанностей;<br/> организация сбора<br/> информации для<br/> выбора<br/> управленческих<br/> решений.</p>  |  |   |              |
| информационно-аналитическая деятельность | <p>ведение таможенной<br/> статистики внешней<br/> торговли и<br/> специальной<br/> таможенной<br/> статистики;<br/> применение<br/> информационных<br/> систем,<br/> информационных<br/> технологий,<br/> программно-<br/> технических средств<br/> защиты информации в<br/> таможенном деле;<br/> прогнозирование<br/> экспорта и импорта<br/> товаров в регионе<br/> деятельности<br/> таможенного органа,<br/> поступлений<br/> таможенных платежей<br/> в доходную часть<br/> федерального<br/> бюджета Российской<br/> Федерации;<br/> информационное<br/> взаимодействие<br/> таможенных органов с<br/> государственными<br/> органами,<br/> организациями, и<br/> гражданами по<br/> вопросам,<br/> касающимся<br/> таможенного<br/> законодательства, и<br/> иным вопросам,<br/> входящим в<br/> компетенцию<br/> таможенных органов,<br/> с использованием<br/> информационных</p> |  | <p>Выполнение<br/> практических<br/> заданий,<br/> выполнение<br/> индивидуального<br/> задания</p> | <p>ПК-35</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | технологий;<br>анализ результатов<br>деятельности<br>таможенных органов. |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

## 7. Объем практики

Астр. часов

Объем занятий: Итого 162 час 6 з.е.

Продолжительность: 4 недели

Зачёт с оценкой 8 семестр

## 8. Структура и содержание практики

| Разделы (этапы) практики                                    | Реализуемые компетенции   | Виды работ обучающегося на практике  | Кол-во часов (астр.) |
|---|---|--|----------------------|
| Подготовительный этап                                       | ОК-4<br>ОК-8<br>ОК-9<br>ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-7<br>ПК-20<br>ПК-26<br>ПК-35 | Инструктаж по технике безопасности, охране труда, противопожарным мероприятиям.  | 3                    |
|   |   | Знакомство с правилами внутреннего распорядка таможенного органа (организации).  | 3                    |
| Производственный этап<br>(ознакомительный)                  | ОК-4<br>ОК-8<br>ОК-9<br>ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-7<br>ПК-20<br>ПК-26<br>ПК-35 | Характеристика и анализ деятельности структурного подразделения, в котором студент проходит практику.  | 8                    |
|   |   | Изучение законодательной и нормативной правовой базы, регламентирующей функциональные обязанности структурного подразделения, в котором студент проходит практику. | 20                   |
| Производственный этап<br>(выполнение практического задания) | ОК-4<br>ОК-8<br>ОК-9<br>ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-7<br>ПК-20<br>ПК-26<br>ПК-35 | Участие в выполнении должностных обязанностей должностных лиц структурного подразделения, в котором студент проходит практику. Выполнение практических заданий.    | 63                   |
|   |   | Сбор и анализ материалов для выполнения индивидуального задания применительно к теме выпускной квалификационной работы.  | 50                   |
| Заключительный этап   | ОК-4<br>ОК-8<br>ОК-9<br>ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-7<br>ПК-20<br>ПК-26<br>ПК-35 | Подготовка к итоговому контролю по результатам выполнения программы практики, оформление отчета.   | 12                   |
|   |   | Защита отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, зачёт с оценкой.                            | 3                    |

|              |            |
|--------------|------------|
| <b>Итого</b> | <b>162</b> |
|--------------|------------|

## 9. Формы отчетности по практике

1. Дневник
2. Отчет обучающегося
3. Отзыв руководителя практики от организации (вуза)
4. Отзыв руководителя практики от профильной организации

## 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств, позволяющих оценить уровень сформированности компетенций, размещен в УМК производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на кафедре мировой экономики и таможенного дела и представлен следующими компонентами:

### 10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Паспорт фонда оценочных средств

| Код оцениваемой компетенции   | Этап формирования компетенции (в соответствии с заданием) | Средства и технологии оценки | Вид контроля, аттестация (текущий/промежуточный) | Тип контроля (устный, письменный или с использованием технических средств) | Наименование оценочного средства   |
|---|---|------------------------------|--|--|--|
| ОК-4<br>ОК-8<br>ОК-9<br>ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-7<br>ПК-20<br>ПК-26<br>ПК-35 | Заключительный этап                                       | Зачёт с оценкой              | Промежуточный                                    | Устный, письменный   | Вопросы (задача, задание) для проверки уровня сформированности компетенций |

### 10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Уровни сформированности компетенций | Индикаторы  | Дескрипторы   |  |   |          |
|-------------------------------------|---|---|--|---|----------|
|                                     |   | 2 балла   | 3 балла  | 4 балла   | 5 баллов |
| <b>ОК-4</b>                         |   |   |  |   |          |
| Базовый                             | <b>Знание:</b> основные положения ФЗ "О государственной | Обучающийся не знает основные положения ФЗ "О государственной | Имеет слабое, ограниченное представление об основных | Демонстрирует достаточно полное знание основных положений ФЗ "О |          |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
| гражданской службе РФ", права и обязанности государственного гражданского служащего, запреты и ограничения, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего, правовые и организационные основы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основные понятия правовой культуры, основные пути формирования ценностей, особенности морально-нравственного воспитания нации. | гражданской службе РФ", права и обязанности государственного гражданского служащего, запреты и ограничения, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего, правовые и организационные основы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основные понятия правовой культуры, основные пути формирования ценностей, особенности морально-нравственного воспитания нации. | положениях ФЗ "О государственной гражданской службе РФ", правах и обязанностях государственного гражданского служащего, запретах и ограничениях, связанных с гражданской службой, требованиях к служебному поведению гражданского служащего, правовых и организационных основах предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основных понятиях правовой культуры, основных путях формирования ценностей, особенностях морально-нравственного воспитания нации. | государственной гражданской службе РФ", прав и обязанностей государственного гражданского служащего, запретов и ограничений, связанных с гражданской службой, требований к гражданскому служащего, правовых и организационных основ предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основных понятий правовой культуры, основных путей формирования ценностей, особенностей морально-нравственного воспитания нации. |  |
| <b>Умение:</b><br>применять важнейшие компоненты правовой культуры в профессиональной деятельности; быть толерантным к проявлениям иной правовой культуры, грамотно себя вести и оценивать последствия своих действий при взаимодействии с представителями иной культуры; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; составлять план решения нестандартной задачи и оценивать достоверность полученного                                       | Обучающийся не умеет применять важнейшие компоненты правовой культуры в профессиональной деятельности; быть толерантным к проявлениям иной правовой культуры, грамотно себя вести и оценивать последствия своих действий при взаимодействии с представителями иной культуры; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; составлять план решения нестандартной задачи и оценивать достоверность полученного                                    | Не в полной мере может применять важнейшие компоненты правовой культуры в профессиональной деятельности; быть толерантным к проявлениям иной правовой культуры, грамотно себя вести и оценивать последствия своих действий при взаимодействии с представителями иной культуры; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; составлять план решения нестандартной задачи и оценивать достоверность  | Демонстрирует умение применять важнейшие компоненты правовой культуры в профессиональной деятельности; быть толерантным к проявлениям иной правовой культуры, грамотно себя вести и оценивать последствия своих действий при взаимодействии с представителями иной культуры; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; составлять план решения нестандартной задачи и оценивать достоверность полученного                                 |  |

|                |   |   |   |   |   |
|----------------|---|---|---|---|---|
|                | решения.  | решения.  | полученного решения.  | решения.  |   |
|                | <b>Навыки:</b><br>уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, владение способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, навыки решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.  | Обучающийся не имеет навыков уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, не владеет способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, не имеет навыков решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях. | Не в полной мере сформированы навыки уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, не в полной мере владеет способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, не в полной мере сформированы навыки решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях. | Демонстрирует навыки уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, владение способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, навыки решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях. |   |
| Повышен<br>ный | <b>Знание:</b><br>основные положения ФЗ "О государственной гражданской службе РФ", права и обязанности государственного гражданского служащего, запреты и ограничения, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего, правовые и организационные основы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основные понятия правовой культуры, основные пути формирования ценностей, особенности морально-нравственного воспитания нации. |   |   |   | Демонстрирует глубокое и прочное знание основных положений ФЗ "О государственной гражданской службе РФ", прав и обязанностей государственного гражданского служащего, запретов и ограничений, связанных с гражданской службой, требований к служебному поведению гражданского служащего, правовых и организационных основ предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основных понятий правовой культуры, основных путей формирования ценностей, особенностей морально-нравственного воспитания нации. |
|                | <b>Умение:</b><br>применять важнейшие компоненты  |   |   |   | Демонстрирует умение применять важнейшие компоненты   |

|             |  |  |  |  |  |
|-------------|--|--|--|--|--|
|             | <p>правовой культуры в профессиональной деятельности; быть толерантным к проявлениям иной правовой культуры, грамотно себя вести и оценивать последствия своих действий при взаимодействии с представителями иной культуры; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; составлять план решения нестандартной задачи и оценивать достоверность полученного решения.</p> <p><b>Навыки:</b><br/>уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, владение способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, навыки решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.</p> |  |  |  | <p>правовой культуры в профессиональной деятельности; быть толерантным к проявлениям иной правовой культуры, грамотно себя вести и оценивать последствия своих действий при взаимодействии с представителями иной культуры; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; составлять план решения нестандартной задачи и оценивать достоверность полученного решения.</p> <p>Демонстрирует навыки уважительного общения с коллегами по работе и гражданами, владение способами анализа различных правовых явлений и правовых отношений, навыки решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.</p> |
| <b>ОК-8</b> |  |  |  |  |  |
| Базовый     | <p>Знания: основные положения международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основные положения законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих правоотношения; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права,</p>   | <p>Обучающийся не знает основные положения международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основные положения законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих правоотношения; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и</p> | <p>Имеет слабое, ограниченное представление об основных положениях международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основных положениях законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актах, регламентирующих правоотношения; правовых основах и организации</p> | <p>Демонстрирует достаточно полное знание основных положений международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основных положений законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих правоотношения; правовых основ и организации институтов</p> |  |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| регулирующих деятельность таможенных органов.  | таможенного права, регулирующей деятельность таможенных органов.   | деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующей деятельность таможенных органов.   | административного и таможенного права, регулирующей деятельность таможенных органов.   |  |
| Умения: свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующей деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц. | Обучающийся не умеет свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующей деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц. | Не в полной мере может свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующей деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц. | Демонстрирует умение свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующей деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц. |  |
| Навыки: самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; навыки применения правил, содержащихся в источниках административного,  | Обучающийся не имеет навыков самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; применения правил, содержащихся в источниках административного,  | Не в полной мере может самостоятельно изучать и использовать в работе законодательные акты в области таможенного дела; применять правила, содержащихся в источниках административного,   | Демонстрирует навыки самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; навыки применения правил, содержащихся в источниках  |  |

|            |  |  |  |  |   |
|------------|--|--|--|--|---|
|            | таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; навыки разрешения правовых проблем и коллизий.  | таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; разрешения правовых проблем и коллизий. | таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; разрешать правовые проблемы и коллизий. | административного, таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; навыки разрешения правовых проблем и коллизий. |   |
| Повышенный | Знания: основные положения международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основные положения законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов.                             |  |  |  | Демонстрирует глубокое и прочное знание основных положений международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основных положений законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовых основ и организации деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов. |
|            | Умения: свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, |  |  |  | Демонстрирует умение свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; самостоятельно анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, избирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры    |

|                     |   |  |  |  |  |
|---------------------|---|--|--|--|--|
|                     | направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц.  |  |  |  | воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц.  |
|                     | Навыки: самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; навыки применения правил, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; навыки разрешения правовых проблем и коллизий. |  |  |  | Демонстрирует навыки самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела; навыки применения правил, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права; навыки разрешения правовых проблем и коллизий. |
| <b>ОК-9</b>         |   |  |  |  |  |
| <b>Базовы<br/>й</b> | Знания: базовые правила грамматики; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основные теории и модели теории коммуникации; методы установления коммуникаций в устной и письменной формах.                                  | Обучающийся не знает базовых правил грамматики; требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основные теории и модели теории коммуникации; методы установления коммуникаций в устной и письменной формах. | Имеет слабое, ограниченное представление о базовых правилах грамматики; требованиях к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основных теориях и моделях теории коммуникации; методах установления коммуникаций в устной и письменной формах. | Демонстрирует достаточно полное знание базовых правил грамматики; требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основных теорий и моделей теории коммуникации; методов установления коммуникаций в устной и письменной формах. |  |
|                     | Умения: логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или   | Обучающийся не умеет логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из  | Не в полной мере может логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из  | Демонстрирует умение логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из  |  |

|  |  |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|--|
|  | <p>профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами.</p>  | <p>области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами.</p>  | <p>области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами.</p>  | <p>области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами.</p>  |  |
|  | <p>Навыки: владение техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; владение стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя элементарные синтаксические структуры с заученными конструкциями; навыки самостоятельного извлечения информации из прочитанного, избирательно используя необходимые справочные материалы; владение различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и</p> | <p>Обучающийся не владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя элементарные синтаксические структуры с заученными конструкциями; не имеет навыков самостоятельного извлечения информации из прочитанного, избирательно используя необходимые справочные материалы; не владеет различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях</p> | <p>Не в полной мере владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя элементарные синтаксические структуры с заученными конструкциями; не в полной мере может самостоятельно извлекать информацию из прочитанного, избирательно используя необходимые справочные материалы; не в полной мере владеет различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме на русском и</p> | <p>Демонстрирует навыки владения техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; владение стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя элементарные синтаксические структуры с заученными конструкциями; навыки самостоятельного извлечения информации из прочитанного, избирательно используя необходимые справочные материалы; владение различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и</p> |  |

|            | повседневного общения  | профессионального и повседневного общения | иностранном языках, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и повседневного общения | повседневного общения |   |
|------------|--|---|--|-----------------------|---|
| Повышенный | Знания: базовые правила грамматики; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основные теории и модели теории коммуникации; методы установления коммуникаций в устной и письменной формах.   |   |  |                       | Демонстрирует глубокое и прочное знание базовых правил грамматики; требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов на русском и иностранном языках; основных теорий и моделей теории коммуникации; методов установления коммуникаций в устной и письменной формах.   |
|            | Умения: логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами. |   |  |                       | Демонстрирует умение логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами. |
|            | Навыки: логически верно организовывать   |   |  |                       | Демонстрирует навыки логически верно  |

|             |   |  |   |   |  |
|-------------|---|--|---|---|--|
|             | устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов на русском и иностранном языках; владение различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и повседневного общения. |  |   |   | организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов на русском и иностранном языках; владение различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и повседневного общения. |
| <b>ПК-1</b> |   |  |   |   |  |
| Базовый     | Знания: основные положения таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятие и виды таможенных операций; особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.   | Обучающийся не знает основные положения таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятие и виды таможенных операций; особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров. | Имеет слабое, ограниченное представление об основных положениях таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципах перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятии и видах таможенных операций; особенностях перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров. | Демонстрирует достаточно полное знание основных положений таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципов перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятии и видах таможенных операций; особенностей перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров. |  |
|             | Умения: осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере   | Обучающийся не умеет осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере   | Не в полной мере может осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими   | Демонстрирует умение осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими   |  |

|       |  |   |  |   |               |
|-------|--|---|--|---|---------------|
|       | таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №311-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза.  | таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №311-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза.   | деятельность в сфере таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №311-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза.   | таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №311-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза.   |               |
|       | Навыки: работы с документами при таможенном оформлении товаров и транспортных средств; практического применения таможенного законодательства; осуществления контроля за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары. | Обучающийся не имеет навыков работы с документами при таможенном оформлении товаров и транспортных средств; практического применения таможенного законодательства; осуществления контроля за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары. | Не в полной мере может работать с документами при таможенном оформлении товаров и транспортных средств; практически применять таможенное законодательство; осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары. | Демонстрирует навыки работы с документами при таможенном оформлении товаров и транспортных средств; практического применения таможенного законодательства; осуществления контроля за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары. |               |
| Повыш | Знания: основные   |   |  |   | Демонстрирует |

|       |   |  |  |  |  |
|-------|---|--|--|--|--|
| енный | положения таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятие и виды таможенных операций; особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.                                  |  |  |  | глубокое и прочное знание основных положений таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципов перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятии и видах таможенных операций; особенностей перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.         |
|       | Умения: осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №289-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза. |  |  |  | Демонстрирует умение осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №289-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза. |
|       | Навыки: работы с документами при таможенном оформлении товаров и транспортных средств; практического применения таможенного законодательства; осуществления контроля за соблюдением таможенного законодательства при  |  |  |  | Демонстрирует навыки работы с документами при таможенном оформлении товаров и транспортных средств; практического применения таможенного законодательства; осуществления контроля за соблюдением таможенного   |



|                     |   |   |  |  |  |
|---------------------|---|---|--|--|--|
|                     | совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары. |   |  |  | законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары. |
| <b>ПК-2</b>         |   |   |  |  |  |
| <b>Базовы<br/>й</b> | Знания: основные положения таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формы и порядок проведения таможенного контроля; цели и порядок применения системы управления рисками; виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.                  | Обучающийся не знает основные положения таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формы и порядок проведения таможенного контроля; цели и порядок применения системы управления рисками; виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. | Имеет слабое, ограниченное представление об основных положениях таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формах и порядке проведения таможенного контроля; целях и порядке применения системы управления рисками; видах государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. | Демонстрирует достаточно полное знание основных положений таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, форм и порядка проведения таможенного контроля; целей и порядка применения системы управления рисками; видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. |  |
|                     | Умения: осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный  | Обучающийся не умеет осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный   | Не в полной мере может осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля  | Демонстрирует умение осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный  |  |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; осуществлять задержание товаров и документов, при проведении таможенного контроля.</p>   | <p>контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; осуществлять задержание товаров и документов, при проведении таможенного контроля.</p>   | <p>(транспортный контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; осуществлять задержание товаров и документов, при проведении таможенного контроля.</p>   | <p>контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; осуществлять задержание товаров и документов, при проведении таможенного контроля.</p>   |  |
|  | <p>Навыки: применения форм таможенного контроля, навыки использования системы управления рисками при выборе объектов и форм таможенного контроля; осуществления запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами.</p> | <p>Обучающийся не имеет навыков применения форм таможенного контроля, использования системы управления рисками при выборе объектов и форм таможенного контроля; осуществления запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами.</p> | <p>Не в полной мере может применять формы таможенного контроля, использовать систему управления рисками при выборе объектов и форм таможенного контроля; осуществлять запрос документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее</p> | <p>Демонстрирует навыки применения форм таможенного контроля, использования системы управления рисками при выборе объектов и форм таможенного контроля; осуществления запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами.</p> |  |

|                |  |  |            |  |   |
|----------------|--|--|------------|--|---|
|                |  |  | пределами. |  |   |
| Повыш<br>енный | Знания: основные положения таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формы и порядок проведения таможенного контроля; цели и порядок применения системы управления рисками; виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.   |  |            |  | Демонстрирует глубокое и прочное знание основных положений таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, форм и порядка проведения таможенного контроля; целей и порядка применения системы управления рисками; видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.   |
|                | Умения: осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; осуществлять задержание товаров и документов, при проведении таможенного контроля. |  |            |  | Демонстрирует умение осуществлять таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; осуществлять задержание товаров и документов, при проведении таможенного контроля. |
|                | Навыки: применения форм таможенного контроля, использования  |  |            |  | Демонстрирует навыки применения форм таможенного контроля,  |

|             |  |   |   |  |  |
|-------------|--|---|---|--|--|
|             | системы управления рисками при выборе объектов и форм таможенного контроля; осуществления запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами. |   |   |  | использования системы управления рисками при выборе объектов и форм таможенного контроля; осуществления запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами. |
| <b>ПК-7</b> |  |   |   |  |  |
| Базовый     | Знания: основные положения законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании и транспортных средств; формы декларирования и виды таможенных деклараций и других таможенных документов, принципы и порядок электронного декларирования; основные требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.               | Обучающийся не знает основные положения законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании и транспортных средств; формы декларирования и виды таможенных деклараций и других таможенных документов, принципы и порядок электронного декларирования; основные требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС. | Имеет слабое, ограниченное представление об основных положениях законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании и транспортных средств; формах декларирования и видах таможенных деклараций и других таможенных документов, принципах и порядке электронного декларирования; основных требованиях к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров | Демонстрирует достаточно полное знание основных положений законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании и транспортных средств; форм декларирования и видов таможенных деклараций и других таможенных документов, принципов и порядка электронного декларирования; основных требований к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную |  |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.  | границу ЕАЭС.  |  |
|  | <p>Умения:</p> <p>осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.</p> | <p>Обучающийся не умеет осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.</p> | <p>Не в полной мере может осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.</p> | <p>Демонстрирует умение осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.</p> |  |
|  | <p>Навыки: заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыки осуществления проверки документов и</p>   | <p>Обучающийся не имеет навыков заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыков</p>   | <p>Не в полной мере может заполнять и контролировать таможенные декларации: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иные таможенные документы; осуществлять</p>  | <p>Демонстрирует навыки заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыки осуществления проверки</p>   |  |

|                |  |  |   |  |   |
|----------------|--|--|---|--|---|
|                | сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения.  | осуществления проверки документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыков использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения. | проверку документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; использовать электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения. | документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения. |   |
| Повышен<br>ный | Знания: основные положения законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; формы декларирования и виды таможенных деклараций и других таможенных документов, принципы и порядок электронного декларирования; основные требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС. |  |   |  | Демонстрирует глубокое и прочное знание основных положений законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; форм декларирования и видов таможенных деклараций и других таможенных документов, принципов и порядка электронного декларирования; основных требований к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС. |
|                | Умения: осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; использовать  |  |   |  | Демонстрирует умение осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций;   |

|              |   |  |   |  |  |
|--------------|---|--|---|--|--|
|              | информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.   |  |   |  | использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; принимать и регистрировать таможенные декларации, таможенной стоимости и другие таможенные документы; принимать решение о выпуске товара и оформлять выпуск таможенной декларации.   |
|              | Навыки: заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыки осуществления проверки документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения. |  |   |  | Демонстрирует навыки заполнения и контроля таможенных деклараций: декларации на товары, транзитной декларации, пассажирской таможенной декларации, декларации на транспортное средство, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; навыки осуществления проверки документов и сведений, необходимых для декларирования товаров и транспортных средств; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения. |
| <b>ПК-26</b> |   |  |   |  |  |
| Базовы<br>й  | Знание: основные направления развития таможенных органов в современных условиях;  | основные направления развития таможенных органов в современных условиях. | основные направления развития таможенных органов в современных условиях; сущность | основные направления развития таможенных органов в современных условиях; сущность оперативного и |  |

|            |   |  |  |   |   |
|------------|---|--|--|---|---|
|            | сущность оперативного и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического управления таможенными органами.   |  | оперативного и тактического управления таможенным органом.   | тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического управления таможенными органами.   |   |
|            | Умение: оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; разрабатывать программы осуществления организационных изменений. | оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов. | оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов.         | оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; разрабатывать программы осуществления организационных изменений. |   |
|            | Навыки: организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления в практической деятельности таможенных органов; анализа качества предоставляемых услуг.                  | организации сбора информации для управленческой деятельности   | организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления в практической деятельности таможенных органов. | организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления в практической деятельности таможенных органов; анализа качества предоставляемых услуг.                  |   |
| Повышенный | Знание: основные направления развития таможенных органов в современных условиях; сущность оперативного и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического                                     |  |  |   | основные направления развития таможенных органов в современных условиях; сущность оперативного и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического управления таможенными органами; сущность |



|              |   |  |   |   |   |
|--------------|---|--|---|---|---|
|              | управления таможенными органами; сущность целостно-эволюционного подхода к управлению таможенными органами.   |  |   |   | целостно-эволюционного подхода к управлению таможенными органами.   |
|              | Умение: оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; разрабатывать программы осуществления организационных изменений; оценивать эффективность программ развития таможенных органов. |  |   |   | оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов; формировать организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; разрабатывать программы осуществления организационных изменений; оценивать эффективность программ развития таможенных органов. |
|              | Навыки: организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления в практической деятельности таможенных органов; анализа качества предоставляемых услуг; оценки эффективности программ развития таможенных органов.                     |  |   |   | организации сбора информации для управленческой деятельности; применения инструментов и методов управления в практической деятельности таможенных органов; анализа качества предоставляемых услуг; оценки эффективности программ развития таможенных органов.                     |
| <b>ПК-35</b> |   |  |   |   |   |
| Базовы<br>й  | Знания: методологические основы использования электронных способов обмена информацией и средств их  | Обучающийся не знает методологические основы использования электронных способов обмена информацией и | Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление о методологических основах использования электронных | Демонстрирует достаточно полное знание методологических основ использования электронных способов обмена информацией и |   |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| обеспечения, применяемых таможенными органами; функциональные возможности систем электронного документооборота; технологии и нормативные основы работы с электронными документами в таможенных органах; жизненный цикл электронного документа; критерии выбора, особенности внедрения электронных систем обмена информацией.  | средств их обеспечения, применяемых таможенными органами; функциональные возможности систем электронного документооборота; технологии и нормативные основы работы с электронными документами в таможенных органах; жизненный цикл электронного документа; критерии выбора, особенности внедрения электронных систем обмена информацией.  | способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами; функциональных возможностей систем электронного документооборота; технологиях и нормативных основах работы с электронными документами в таможенных органах; жизненном цикле электронного документа; критериях выбора, особенностях внедрения электронных систем обмена информацией.  | средств их обеспечения, применяемых таможенными органами; функциональных возможностей систем электронного документооборота; технологий и нормативных основ работы с электронными документами в таможенных органах; жизненного цикла электронного документа; критериев выбора, особенностей внедрения электронных систем обмена информацией.  |  |
| Умения: применять электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе планировать маршруты передвижения документов и контролировать их исполнение, используя технологию Workflow; практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота. | Обучающийся не применяет электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе планировать маршруты передвижения документов и контролировать их исполнение, используя технологию Workflow; практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота. | Обучающийся не в полной мере может применять электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе планировать маршруты передвижения документов и контролировать их исполнение, используя технологию Workflow; практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота. | Демонстрирует умение применять электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе планировать маршруты передвижения документов и контролировать их исполнение, используя технологию Workflow; практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота. |  |
| Навыки: навыками использования компьютерной техники, программно-  | Обучающийся не имеет навыков использования компьютерной техники,   | Демонстрирует не в полной мере сформированные навыки использования   | Демонстрирует навыки использования компьютерной техники,   |  |

|            |  |  |  |   |  |
|------------|--|--|--|---|--|
|            | информационных систем, компьютерных сетей; навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием сетевых компьютерных технологий; навыками и приемами практической использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыками использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами | программно-информационных систем, компьютерных сетей; навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием сетевых компьютерных технологий; навыки и владение приемами практической использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами | компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей; навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием сетевых компьютерных технологий; навыки и владение приемами практической использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами | программно-информационных систем, компьютерных сетей; навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием сетевых компьютерных технологий; навыки и владение приемами практической использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами |  |
| Повышенный | Знания: методологические основы использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами; функциональные возможности систем электронного документооборота; технологии и нормативные основы работы с электронными документами в таможенных органах; жизненный цикл   |  |  |   | Демонстрирует глубокое и прочное знание методологических основ использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами; функциональных возможностей систем электронного документооборота; технологий и нормативных основ работы с электронными документами в таможенных органах; |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| электронного документа; критерии выбора, особенности внедрения электронных систем обмена информацией.   |  |  |  | жизненного цикла электронного документа; критериев выбора, особенностей внедрения электронных систем обмена информацией.   |
| Умения: применять электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе планировать маршруты передвижения документов и контролировать их исполнение, используя технологию WorkFlow; практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота. |  |  |  | Демонстрирует умение применять электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе планировать маршруты передвижения документов и контролировать их исполнение, используя технологию WorkFlow; практически выполнять технологические операции по защите и обработке документов в системах электронного документооборота. |
| Навыки: навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей; навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием сетевых компьютерных технологий; навыками и приемами практической использования программного обеспечения  |  |  |  | Демонстрирует навыки использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей; навыки поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием сетевых компьютерных технологий; навыки и владение приемами практической использования программного обеспечения  |

|   |  |  |  |   |
|---|--|--|--|---|
| автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыками использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами |  |  |  | автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыки использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами |
|---|--|--|--|---|

### 10.3. Критерии оценивания компетенций

*Оценка «отлично»* выставляется, если обучающийся качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально - прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно и с интересом относился к своей работе. Отчет выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно; свободно используются понятия, термины, формулировки. Выполненные задания демонстрируют сформированность компетенций на повышенном уровне. В ходе защиты отчёта по практике студент продемонстрировал глубокое знание рассмотренных в отчёте вопросов, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения уверенно отвечает на дополнительные вопросы. Руководитель практики от профильной организации и руководитель от Университета оценивает выполненную работу и отчёт до момента его защиты по пятибалльной шкале.

*Оценка «хорошо»* выставляется если обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально- прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. Отчет выполнен почти в полном объеме и в соответствии требованиями. Грамотно используется профессиональная терминология четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно. Описывается анализ выполненных заданий, однако демонстрируется сформированность компетенций на базовом уровне. В ходе защиты отчёта по практике студент продемонстрировал знание рассмотренных в отчёте вопросов на достаточно высоком уровне, однако, не проявил в полном объёме умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения, допущены один – два недочета в

формировании навыков публичной речи, аргументации. Отвечает на дополнительные вопросы. Отзывы руководителей практики - положительные.

*Оценка «удовлетворительно»* выставляется если обучающийся: выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. Отчет демонстрирует низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций. В ходе защиты отчёта по практике студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов, не всегда дает исчерпывающие и обоснованные вопросы на заданные вопросы, допускает существенные ошибки. Отзывы руководителей практики содержат замечания.

*Оценка «неудовлетворительно»* выставляется если обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; не выполнил программу практики в полном объеме. Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов деятельности, заданий, выполненных на практике, отсутствует или носит фрагментарный характер. Отзывы руководителей практики - отрицательные.

Критерии оценивания каждой компетенций приведены в Фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

#### **11.4 Описание шкалы оценивания**

Максимальная сумма баллов по **практике** устанавливается в **100** баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Шкала соответствия рейтингового балла 5-балльной системе

| <b>Рейтинговый балл</b> | <b>Оценка по 5-балльной системе</b> |
|-------------------------|-------------------------------------|
| 88 – 100                | Отлично                             |
| 72 – 87                 | Хорошо                              |
| 53 – 71                 | Удовлетворительно                   |
| <53                     | Неудовлетворительно                 |

**11.5 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП**

#### **Вопросы (задача, задание) для проверки уровня сформированности компетенций**

|  |   |
|--|---|
| Контролируемые компетенции<br>или их части | Вопросы (задача, задание) для проверки уровня<br>сформированности компетенций |
|--|---|

| Код компетенции                 | Формулировка  |           |  |
|---------------------------------|---|-----------|--|
| Общекультурные компетенции (ОК) |   |           |  |
| ОК-4                            | готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | Задание 1 | Основные положения ФЗ "О государственной гражданской службе РФ".   |
|                                 |   | Задание 2 | Права и обязанности государственного гражданского служащего.   |
|                                 |   | Задание 3 | Правовые и организационные основы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе.               |
|                                 |   | Задание 4 | Запреты и ограничения, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего.                            |
|                                 |   | Задание 5 | Основные понятия правовой культуры, пути формирования ценностей в современном обществе, особенности морально-нравственного воспитания нации. |
|                                 |   | Задание 6 | Порядок решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.  |
|                                 |   | Задание 7 | Порядок составления плана решения нестандартной задачи и оценки достоверности полученного решения.   |
|                                 |   | Задание 8 | Порядок анализа различных правовых явлений и правовых отношений.   |
| ОК-8                            | способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности                                       | Задание 1 | Понятие и принципы таможенного права. Нормы таможенного права.   |
|                                 |   | Задание 2 | Понятие и особенности, виды и структура таможенных правоотношений.   |
|                                 |   | Задание 3 | Порядок реализации правоохранительной деятельности таможенными органами.   |
|                                 |   | Задание 4 | Дать общую характеристику субъектов таможенных правоотношений.   |
|                                 |   | Задание 5 | Правовые основы деятельности таможенных органов России.  |
|                                 |   | Задание 6 | Административная и уголовная ответственность за правонарушения, связанные с незаконным перемещением товаров через таможенную границу.        |
|                                 |   | Задание 7 | Меры административно-правового воздействия, применяемые таможенными органами   |
|                                 |   | Задание 8 | Источники таможенного права России и Союза.  |
| ОК-9                            | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения                | Задание 1 | Культура деловой речи. Стиль и тип деловой речи.   |
|                                 |   | Задание 2 | Требования к стилю изложения документов.   |
|                                 |   | Задание 3 | Общая характеристика требований  |

|                                   |  |           |   |
|-----------------------------------|--|-----------|---|
|                                   | задач межличностного и межкультурного взаимодействия   |           | написания деловых документов на русском и иностранном языках..  |
|                                   |  | Задание 4 | Примерная структура наиболее распространенных документов, образующих деловую переписку.   |
|                                   |  | Задание 5 | Система норм современного русского и иностранного языка.  |
|                                   |  | Задание 6 | Функциональные стили русского и иностранного языка.   |
|                                   |  | Задание 7 | Практические аспекты деловых коммуникаций.  |
|                                   |  | Задание 8 | Культура и способы ведения спора.   |
| Профессиональные компетенции (ПК) |  |           |   |
| ПК-1                              | способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела | Задание 1 | Основные положения таможенного законодательства Союза и РФ о таможенном регулировании.  |
|                                   |  | Задание 2 | Порядок перемещения товаров через таможенную границу Союза.   |
|                                   |  | Задание 3 | Порядок совершения таможенных операций.   |
|                                   |  | Задание 4 | Порядок контроля таможенными органами соблюдения участниками ВЭД запретов и ограничений при перемещении товаров через таможенную границу Союза.   |
|                                   |  | Задание 5 | Порядок контроля таможенными органами отчётности, представленной таможенным органам лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.  |
|                                   |  | Задание 6 | Порядок помещения товаров под таможенную процедуру.   |
|                                   |  | Задание 7 | Порядок контроля за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от перемещаемых через таможенную границу Союза категорий товаров, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров. |
|                                   |  | Задание 8 | Порядок контроля за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций, в зависимости от лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары.      |
| ПК-2                              | способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных  | Задание 1 | Формы таможенного контроля. Порядок проведения таможенного контроля.  |
|                                   |  | Задание 2 | Порядок контроля таможенными органами документов, подтверждающих сведения, заявленные в таможенной декларации.  |
|                                   |  | Задание 3 | Порядок контроля декларации о происхождении товара и сертификата о  |



|      |  |           |   |
|------|--|-----------|---|
|      | операций и применении таможенных процедур  |           | происхождении товара.   |
|      |  | Задание 4 | Особенности таможенного контроля происхождения товаров.   |
|      |  | Задание 5 | Особенности таможенного контроля в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях.   |
|      |  | Задание 6 | Изучить порядок контроля таможенными органами документов и сведений, представляемых при уведомлении таможенного органа о прибытии товаров на таможенную территорию Союза.   |
|      |  | Задание 7 | Рассмотреть порядок совершения таможенных операций, связанных с убытием товаров с таможенной территории Союза.  |
|      |  | Задание 8 | Изучить порядок изъятия (ареста), конфискации или обращения в собственность (доход) государства-члена Союза товаров, помещенных под таможенную процедуру.   |
| ПК-7 | владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов | Задание 1 | Основные положения о таможенном декларировании, понятие и виды таможенных документов  |
|      |  | Задание 2 | Порядок заполнения и контроля декларации на товары.   |
|      |  | Задание 3 | Порядок совершения таможенных операций, связанных с изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации.  |
|      |  | Задание 4 | Проблемы правового регулирования вопросов, связанных с особенностями таможенного декларирования товаров и транспортных средств и пути их решения.   |
|      |  | Задание 5 | Заполнить декларацию на товары, используя предложенную информацию.  |
|      |  | Задание 6 | Заполнить пассажирскую таможенную декларацию, декларацию на транспортное средство, используя предложенную информацию.   |
|      |  | Задание 7 | Заполнить декларацию таможенной стоимости, используя предложенную информацию.   |
|      |  | Задание 8 | Осуществить контроль предложенной декларации на товары и товаросопроводительных документов.   |
|      |  | Задание 9 | Оформить запрос (требование) о предоставлении документов и (или) сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, от декларанта, перевозчика, лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, и иных лиц |

|       |  |           |  |
|-------|--|-----------|--|
| ПК-26 | способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенной (таможенного поста) и их структурных подразделений | Задание 1 | Проанализировать критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов  |
|       |  | Задание 2 | Рассмотреть стратегическое управление и программно-целевое планирование в деятельности таможенных органов  |
|       |  | Задание 3 | Рассмотреть перспективы и определение направлений модернизации таможенного дела в современных условиях   |
|       |  | Задание 4 | Проанализировать применяемые методы управления в профессиональной деятельности   |
|       |  | Задание 5 | Рассмотреть проблемы, направления и способы совершенствования деятельности таможенной  |
|       |  | Задание 6 | Рассмотреть стратегическое управление и программно-целевое планирование в деятельности таможенных органов  |
|       |  | Задание 7 | Проанализировать качество предоставляемых таможенными органами услуг   |
|       |  | Задание 8 | Проанализировать эффективность управления таможенными органами   |
| ПК-35 | владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами            | Задание 1 | Классификация систем электронного документооборота   |
|       |  | Задание 2 | Взаимодействие информационных систем государственных организаций и ведомств  |
|       |  | Задание 3 | Система электронного документооборота в таможенных органах   |
|       |  | Задание 4 | Автоматизированная обработка документов.<br>Регистрация документов   |
|       |  | Задание 5 | Технология использования автоматизированной системы электронного документооборота «УКИД-2» АС ЭД   |
|       |  | Задание 6 | Продemonстрировать практические навыки работы с платформой «OPTIMA-WorkFlow»   |
|       |  | Задание 7 | Продemonстрировать умение преобразовывать бумажные документы в электронную форму, вводить их в электронный архив   |
|       |  | Задание 8 | Используя компьютерную технику, программно - информационные системы, компьютерные сети, продemonстрировать навыки поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных |

**Задания на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

|                                |                      |
|--------------------------------|----------------------|
| Контролируемые компетенции или | Формулировка задания |
|--------------------------------|----------------------|

| их части<br>(код компетенции) |   |
|-------------------------------|---|
| ОК-4                          | <p>Задание 1</p> <p><i>Изучить</i> основные положения ФЗ "О государственной гражданской службе РФ", права и обязанности государственного гражданского служащего, запреты и ограничения, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего; правовые и организационные основы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе; основные понятия правовой культуры, компоненты правовой культуры в профессиональной деятельности, основные пути формирования ценностей, особенности морально-нравственного воспитания нации; порядок составления плана решения нестандартной задачи и оценки достоверности полученного решения. Затем, на основании информации, предложенной руководителем практики, проанализировать различные правовые явления и правовые отношения, продемонстрировать навыки решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.</p>  |
| ОК-8                          | <p>Задание 1</p> <p>Изучить основные положения международных договоров, включая ТК ТС, составляющих право Союза, а также основные положения законодательства РФ о таможенном регулировании и иных нормативных правовых актов, регламентирующих таможенные правоотношения; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов. В процессе прохождения практики продемонстрировать умение свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Самостоятельно проанализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела и использовать их в работе. Избрать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, и наказания виновных лиц, применения правила, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного, уголовно-процессуального права.</p> |
| ОК-9                          | <p>Задание 1</p> <p>Изучить базовые правила грамматики; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов; основные теории и модели теории коммуникации; методы установления коммуникаций в устной и письменной формах. В процессе прохождения практики и написания отчёта логически верно организовывать устную и письменную речь; уверенно общаться на повседневные и деловые темы из области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; делать четкие, хорошо структурированные доклады по сложной теме, развивая некоторые утверждения и подкрепляя точку зрения распространенными</p>   |

|      |           |  |
|------|-----------|--|
|      |           | дополнительными рассуждениями, доводами и подходящими примерами, самостоятельно извлекать информацию из прочитанных источников, избирательно используя необходимые справочные материалы. Продемонстрировать владение техникой речевой коммуникации, стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя элементарные синтаксические структуры с заученными конструкциями, владение различными функциональными стилями и способами их реализации в устной и письменной форме, в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального и повседневного общения.   |
| ПК-1 | Задание 1 | Изучить основные положения таможенного законодательства Союза и законодательства РФ о таможенном деле; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; понятие и виды таможенных операций; особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров. Затем, на основании документов, используемых при таможенном оформлении товаров и транспортных средств, предложенных руководителем практики от профильной организации, осуществить контроль за соблюдением участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, требований ТК ТС, Федерального закона РФ «О таможенном регулировании в РФ» №311-ФЗ и иных законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза, исходя из категорий товаров, перемещаемых через таможенную границу Союза, видов транспорта, которыми осуществляется перевозка (транспортировка) товаров, лиц, перемещающих товары, особенностей таможенного декларирования и выпуска товаров, таможенных процедур, под которые помещаются товары. |
| ПК-2 | Задание 1 | Изучить основные положения таможенного законодательства Союза и Российской Федерации о таможенном контроле, формы и порядок проведения таможенного контроля; цели и порядок применения системы управления рисками; виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. Затем, на основании информации (документов и сведений), предложенной руководителем практики от профильной организации, используя систему управления рисками, осуществить таможенный контроль, экспортный, валютный, радиационный и иные виды государственного контроля (транспортный контроль, санитарно-карантинный, ветеринарный и карантинный фитосанитарный контроль в части проведения проверки документов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; принять участие в задержании товаров и документов, при проведении таможенного контроля. При этом необходимо принять участие в процедуре запроса документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля, в   |

|       |            |   |
|-------|------------|---|
|       |            | письменной и (или) электронной формах, в том числе коммерческих и бухгалтерских документов, иной информации, в том числе в электронной форме, относящейся к перемещению товаров через таможенную границу, их выпуску и использованию на таможенной территории Союза или за ее пределами.  |
| ПК-7  | Задание 1. | Изучить основные положения законодательства ЕАЭС и РФ о таможенном декларировании товаров и транспортных средств; формы декларирования и виды таможенных деклараций и других таможенных документов, принципы и порядок электронного декларирования; основные требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС; проанализировать порядок осуществления контроля за соблюдением участниками ВЭД таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ о таможенном деле при совершении таможенных операций; порядок использования информационных систем и информационного сопровождения в профессиональной деятельности; порядок принятия и регистрации таможенных деклараций и других таможенных документов; принятия решения о выпуске товара и оформления выпуска таможенной декларации. Затем на основании информации (документов и сведений), предложенной руководителем практики от профильной организации, заполнить декларацию на товары, декларацию таможенной стоимости, пассажирскую таможенную декларацию, транзитную декларацию; осуществить контроль предложенной декларации на товары, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов. |
| ПК-26 |            | Изучить основные направления развития таможенных органов в современных условиях; сущность оперативного и тактического управления таможенным органом; основные положения стратегического управления таможенными органами; сущность целостно-эволюционного подхода к управлению таможенными органами. Затем на основании информации (документов и сведений), предложенной руководителем практики от профильной организации, оценить состояние и перспективы развития таможенных органов; организационные и управленческие структуры таможен и таможенных постов; программы осуществления организационных изменений; эффективность программ развития таможенных органов.   |
| ПК-35 | Задание 1  | Изучить методологические основы использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами; функциональные возможности систем электронного документооборота; технологии и нормативные основы работы с электронными документами в таможенных органах; жизненный цикл электронного документа; критерии выбора, особенности внедрения электронных систем обмена информацией. Затем, под руководством руководителя практики, получить практические навыки   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей, получить практические навыки и овладеть приемами практического использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах. На основании задания, полученного от руководителя практики, осуществить поиск, сбор, хранение, анализ, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных технологий, а также путём использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами. |
|--|--|--|

Тематика индивидуальных заданий на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности размещена в Фонде оценочных средств по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

#### **11.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Предлагаемые обучающемуся задания на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности позволяют проверить следующие компетенции: ОК-4, ОК-8, ОК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-26, ПК-35.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в ходе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, проводится в форме промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по практике, требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.02 "Таможенное дело" в форме зачета с оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценки прохождения практики выставляются руководителем практики от Университета в ведомость и в зачетную книжку студента.

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Зачет о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в форме защиты студентами подготовленных письменных отчетов по практике. Во время защиты студент докладывает о результатах выполнения программы и индивидуального задания на практике, а также заданий и указаний, полученных от руководителя практики от профильной организации в ходе практики, отвечает на поставленные вопросы.

На зачет представляются: дневник студента по практике; отчет по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; отзыв руководителя практики от профильной организации, отзыв руководителя практики от Университета.

При проверке отчётов оцениваются:

- соответствие структуры, полноты и содержания отчета программе практики;
- ясная и чёткая структуризация материала, содержательная точность;
- степень соответствия выполненных работ содержанию заявленных в программе практики компетенций;
- уровень выполнения индивидуального задания;
- наглядность (многообразие способов) представления результатов – графики, диаграммы, схемы, фото;
- соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению письменных работ.

При проверке задания, оцениваются:

- правильность и полнота выполненного задания;
- способность к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов;
- умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;
- правильность произведённых расчётов;
- умение использовать специальное программное обеспечение;
- умение составлять служебные и процессуальные документы.

При защите отчета оцениваются:

- теоретический уровень знаний;
- качество ответов на вопросы, подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.);
- способность высказывать свои представления и взгляды на обсуждаемую проблему,
- способность к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов;
- умение увязывать теоретические и практические аспекты вопроса;
- культура устной речи студента.

Оценка на зачете выставляется исходя из анализа полноты и качества выполнения программы практики, индивидуального задания, а также ответов студента на дополнительные вопросы.

Критериями оценки являются:

- полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием;
- знание теоретического материала, нормативных правовых и других документов, умение пользоваться ими в повседневной работе;
- степень овладения методологией и методикой анализа теории и практики таможенного дела, его экономических и правовых аспектов, вопросов организации работы таможенных органов и их взаимодействия с участниками

внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела;

- умение анализировать литературу и другие источники информации, формулировать выдвигаемые положения, аргументировано обосновывать выводы и рекомендации, использовать теоретические подходы и практический опыт отечественной и мировой таможенной деятельности;

- умение использовать специальное программное обеспечение;
- умение составлять служебные и процессуальные документы;
- умение быстро ориентироваться в сложных условиях;
- организаторские способности;
- морально-волевые качества, дисциплинированность и исполнительность, общий кругозор и культурный уровень;

- выводы об уровне подготовки студентов к профессиональной деятельности;

- умение грамотно отвечать на заданные вопросы;
- результаты текущего контроля;
- отзыв руководителя практики от Университета;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

## **12. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики**

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Рабочей программе и Методических указаниях по организации и проведению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, разработанных на кафедре.

В целях закрепления знаний, полученных студентами в ходе теоретического обучения, практической реализации умений и навыков, приобретённых в процессе освоения профессиональных дисциплин образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело, приобретения практического опыта и навыков для будущей самостоятельной работы по специальности, а также формирования компетенций, предусмотренных программой практики, в процессе прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, студенты должны выполнить задания, выданные руководителем практики от Университета, для успешного выполнения которых обучающемуся необходимо детально изучить представленные источники литературы:

| № п/п | Вид работы | Рекомендуемые источники информации<br>(№ источника) |                                      |                                      |  |
|-------|------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
|       |            | Основ-<br>ная<br>литера-<br>тура                    | Допол-<br>нитель-<br>ная<br>литерату | Методи-<br>ческая<br>литерату-<br>ра | Перечень ресурсов<br>информационно-<br>телекоммуникационной сети<br>«Интернет» |



|   |  |     | ра   |   | Интернет-<br>ресурсы | Професси-<br>ональные<br>базы<br>данных | ЭБС |
|---|--|-----|------|---|----------------------|---|-----|
| 1 | Выполнение<br>практического<br>задания,<br>выполнение<br>индивидуального<br>задания по<br>практике,<br>написание отчета. | 1-7 | 1-19 | 1 | 1-6                  | 1-3                                     | 1-2 |

### **13. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

#### **13.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

##### **13.1.1 Перечень основной литературы:**

1. Титова, Л. Г. Деловое общение : учебное пособие / Л. Г. Титова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 271 с. — ISBN 978-5-238-00919-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10495.html>
2. Ляпустин, С. Н. Безопасность жизнедеятельности в таможенных органах : учеб. пособие / С.Н. Ляпустин. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 160 с. : ил. - Прил.: с. 141-155. - Библиогр.: с. 156. - ISBN 978-5-4377-0058-7
3. Правовая культура : практикум / Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; сост. Н.Н. Кравченко, В.В. Ковалев и др. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 112 с. : ил. - Библиогр.: с. 79-83. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467198>
4. Останин, В. А. Управление рисками при таможенном контроле товаров и транспортных средств : учебное пособие / В. А. Останин, Н. А. Шаланина. — Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2011. — 140 с. — ISBN 978-5-9590-0571-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/25805.html>
5. Волков, В. Ф. Управление таможенной деятельностью : учеб. пособие / В.Ф. Волков ; под ред. В.В. Макрусева. - СПб. : Интермедия, 2015. - 220 с. : ил. - Библиогр.: с. 217-219. - ISBN 978-5-4383-0095-3
6. Афонин, П. Н. Системный анализ и управление в таможенном деле : учеб. пособие / П.Н. Афонин. - СПб. : Интермедия, 2014. - 374 с. - Библиогр.: с. 368-370. - ISBN 978-5-4383-0021-2
7. Афонин, П. Н. Информационные таможенные технологии : учебник / П.Н. Афонин. - СПб. : Троицкий мост, 2012. - 352 с. : ил. - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 352

### 13.1.2 Перечень дополнительной литературы

1. Филиппова, М. М. Деловое общение на английском : учебное пособие / М. М. Филиппова. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. — 352 с. — ISBN 978-5-211-05484-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13340.html>
2. Зверева, Е. Н. Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации : учебное пособие / Е. Н. Зверева, С. С. Хромов. — М. : Евразийский открытый институт, 2012. — 432 с. — ISBN 978-5-374-00575-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/14648.html>
3. Мельник, О. Г. Перевод текстов в сфере профессиональной коммуникации : учебное пособие / О. Г. Мельник. — Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2015. — 92 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78727.html>
4. Безопасность жизнедеятельности. Производственная безопасность и охрана труда : [учеб. пособие] / [П.П. Кукин, В.Л. Лапин, Н.Л. Пономарев и др.]. - М. : Высшая школа, 2001. - 431 с. : ил. - На учебнике гриф: Доп.МО. - Библиогр.: с. 427. - ISBN 5-06-004130-1
5. Буслаева, Е. М. Безопасность и охрана труда : учебное пособие / Е. М. Буслаева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 89 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1496.html>
6. Димитров, Н. Н. Правовая культура : учебное пособие / Н. Н. Димитров, М. П. Карпов, Н. В. Курысь. — М. : Российская таможенная академия, 2013. — 156 с. — ISBN 978-5-9590-0408-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69513.html>
7. Таможенное дело / Н.Д. Эриашвили, Ю.А. Щербанин, В.Н. Галузо и др. ; под ред. Н.Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. — 375 с. : схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446443>
8. Лунёв, Д. П. Таможенное оформление товаров и транспортных средств : учебное пособие / Д. П. Лунёв. — Омск : Омский государственный технический университет, 2015. — 233 с. — ISBN 978-5-8149-2119-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/58104.html>
9. Кулешов, А. В. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие / А. В. Кулешов, В. А. Черных, О. В. Шишкина. — М. : Российская таможенная академия, 2013. — 420 с. — ISBN 978-5-9590-0723-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69489.html>
10. Бурдин, В. Е. Моделирование современных технологий таможенного контроля : монография / В. Е. Бурдин, Л. Д. Зайцева, Н. Г. Липатова. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 148 с. — ISBN 978-5-9590-0793-5. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69467.html>

11. Федоренко, К.П. Таможенный менеджмент : учебник / К.П. Федоренко, В.В. Витюк, О.В. Нетаев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 609 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9391-9 ; То же [Электронный ресурс]. - RL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473316>

12. Гупанова, Ю. Е. Применение стандартов качества в деятельности таможенных органов : учебное пособие / Ю. Е. Гупанова. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 112 с. — ISBN 978-5-9590-0836-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69521.html>

13. Макрусов, В. В. Современные подходы к управлению деятельностью таможенных органов : монография / В. В. Макрусов. — М. : Российская таможенная академия, 2012. — 170 с. — ISBN 978-5-9590-0387-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69794.html>

14. Корняков, К. А. Новые технологии как средство модернизации таможенного контроля : монография / К. А. Корняков, Ю. Н. Егоров, А. Н. Яцушко. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 160 с. — ISBN 978-5-9590-0783-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69472.html>

15. Липатова, Н. Г. Имитационное моделирование процессов таможенного контроля : монография / Н. Г. Липатова. — М. : Российская таможенная академия, 2015. — 164 с. — ISBN 978-5-9590-0846-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69715.html>

16. Таможенная статистика: методы анализа и прогнозирования : учебное пособие / Т. А. Ккрутова, Е. В. Родительская, Н. В. Ширкунова [и др.]. — М. : Российская таможенная академия, 2011. — 76 с. — ISBN 978-5-9590-0263-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69802.html>

17. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике / М. В. Головицына. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 589 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/52152.html>

18. Федоров, В. В. Информационные технологии и защита информации в правоохранительной деятельности таможенных органов Российской Федерации : монография / В. В. Федоров. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 180 с. — ISBN 978-5-9590-0797-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69725.html>

19. Бормотова, Е. Г. Межведомственное информационное взаимодействие для обеспечения выполнения контрольных функций таможенными органами : монография / Е. Г. Бормотова, Н. Г. Липатова. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 218 с. — ISBN 978-5-9590-0809-3. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69452.html>

### **13.1.3 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по практике:**

1. Методические указания по организации и проведению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, специальность 38.05.02 «Таможенное дело».

### **13.1.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://t-info.com.ru/> - программы для таможни, участников ВЭД - официальный сайт ООО "Тамож-Инфо".

2. <http://www.rastamozhka.ru/> - Таможенное право - всё о коммерческих операциях на таможне

3. <https://www.ctm.ru/> - Программные решения для ж/д логистики и ВЭД

4. <https://customsforum.ru/> - Информационный портал для участников ВЭД

5. <http://akvest.donrta.ru/> - «Академический вестник Ростовского филиала Российской таможенной академии» - научно-практический журнал.

6. <http://www.rusimpex.ru/> - Внешнеторговый сервер.

#### **Электронные библиотечные системы:**

1. <http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека ONLINE.

2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотечная система «IPRbooks».

#### **Профессиональные базы данных:**

1. <https://www.tks.ru/> - Таможня для всех – информационный портал.

2. <http://vch.ru/> - Виртуальная таможня – таможенно-логистический портал.

3. <http://customs.ru/> - Официальный сайт Федеральной таможенной службы.

## **14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **14.1. Информационные справочные системы:**

1. Справочно-правовая система **Консультант Плюс**.

### **14.2. Программное обеспечение:**

- Microsoft Windows 7 Профессиональная

- Microsoft Office

- Пакет программ для таможенного оформления **«Альта-Максимум»**.

**Альта-Максимум включает программы:**

•Альта-ГТД;

•Такса (справочно-информационная система);

•ТамДок (справочно-информационная система);

•Заполнитель;

•Приложения: Пояснения к ТН ВЭД; Комментарии к Инкотермс, ДО1, ДО2; ОЭ347.

- OPTIMA-WorkFlow.

**15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Лаборатория таможенной экспертизы и таможенного контроля/Кабинет электронного декларирования - для групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, оборудованная учебной мебелью, доской кл. 3-х створчатой, компьютерами в сборе - 8 шт., аудитория подключена к сети «Интернет».

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное учебной мебелью, доской кл. 3-х створчатой, компьютерами в сборе -18 шт., аудитория подключена к сети «Интернет», имеется доступ к электронным библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде университета.

