Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета
Дата подписания: 22.04.2024 12:05:39
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Методические указания

по выполнению практических работ
по дисциплине «**Профессиональная этика и служебный этикет**»
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Защита национальных интересов Российской Федерации в экономической и внешнеэкономической сфере

Пятигорск, 2024

ВВЕДЕНИЕ

Программа дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» предназначена для студентов специальности 38.05.01Экономическая безопасность.

Цель изучения дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» - информирование студентов об этических требованиях к их профессиональному поведению, получение студентами знаний в области профессиональной этики, освоение правил служебного (делового) этикета.

Задачами изучения дисциплины являются:

- выработка понимания сущности ценностного отношения к человеку и его жизнедеятельности;
- усвоение нравственного содержания труда сотрудников правоохранительных органов; получение навыков нравственного самовоспитания;
- изучение основных требований этики служебных отношений

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-3$_{УК-11}$ взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции в профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение	ИД-1$_{ОПК-5}$ Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета ИД-2 $_{ОПК-5}$ Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение в контексте психологических, национальных и этнических норм. Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение и конфликты в служебной деятельности

Освоение дисциплины проходит в 1 семестре

1. Методические рекомендации по организации практических занятий

Практическое занятие №1

Тема 1: Роль этики в профессиональной деятельности.

Цель данной темы – изучить профессиональную и служебную этику, как систему моральных принципов, норм и правил поведения специалиста с учетом особенностей его профессиональной деятельности и конкретной ситуации

Форма работы: традиционный семинар**.**

Организационная форма: собеседование.

Формируемые компетенции: УК-11 (ИД-3$_{УК-11}$), ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5}$)

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что профессиональная этика должна быть неотъемлемой составной частью подготовки каждого специалиста.

Теоретическая часть

Профессиональная этика не является следствием неравенства в степени моральности различных профессиональных групп. Но к некоторым видам профессиональной деятельности общество предъявляет повышенные моральные требования. Есть такие профессиональные сферы, в которых сам процесс труда основывается на высокой согласованности действий его участников, обостряя потребность в солидарном поведении. Уделяется особое внимание моральным качествам работников тех профессий, которые связаны с правом распоряжаться жизнью людей, значительными материальными ценностями, некоторых профессий из сфер услуг, транспорта, управления, здравоохранения, воспитания и так далее. Здесь речь идет не о фактическом уровне моральности, а о долженствовании, которое, оставшись нереализованным, может каким-либо образом воспрепятствовать исполнению профессиональных функций.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Этика в профессиональной деятельности.
2. Понятие «профессиональная этика» и его сущность.

Индивидуальное творческое задание: Отразить профессиональные этические функции.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
2. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE

3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации
5. econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал

Практическое занятие №2

Тема 2: Основные этапы развития профессиональной этики.

Цель данной темы – изучить основные этапы развития профессиональной этики, рассмотреть совокупность норм, принципов, идеалов, а также форм практического поведения и механизмов профессиональной этики и морали

Форма работы: традиционный семинар**.**

Организационная форма: собеседование.

В результате освоения темы обучающийся должен**:**

Формируемые компетенции: УК-11 (ИД-3$_{УК-11)}$, ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5)}$

Актуальность изучения темы обусловлена профессионально-нравственными нормами и принципами, дифференциацией норм нравственности определяющей общение и отношения внутри профессии.

Теоретическая часть

Под профессиональной этикой понимается совокупность норм, принципов, идеалов, а также форм практического поведения и механизмов, способствующих их передаче (ритуалы, обычаи, обряды, традиции и т.п.). Термин «этика» здесь употребляется в смысле «мораль», скорее всего, такое словоупотребление связано со спецификой формирования профессиональной морали и тем, что с ранних этапов её становления многие нормы фиксировались в письменной форме, вводились в право, поддерживались благодаря различным профессиональным предписаниям.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Этапы развития профессиональной этики.
2. Основные категории профессиональной этики и их специфика.

Индивидуальное творческое задание:

1. Отразить дифференциацию норм нравственности, определяющие принципы профессии

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
2. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE

3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации
5. econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал

Практическое занятие №3

Тема 3: Служебный этикет как основа профессиональных требований.

Цель данной темы – изучить отличительные черты служебного этикета сотрудника на государственной службе, что регламентировано уставами, приказами, наставлениями, инструкциями, выполнение которых строго обязательно.

Форма работы: круглый стол.

Организационная форма: собеседование.

В результате освоения темы обучающийся должен**:**

Формируемые компетенции: УК-11 (ИД-3$_{УК-11)}$, ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5)}$

Актуальность изучения темы обусловлена особенностью служебного этикета сотрудника на государственной службе, основанной на четком разграничении полномочий.

Теоретическая часть

Отличительной чертой служебного этикета сотрудника на государственной службе является его нормативный характер: общение здесь регламентировано уставами, приказами, наставлениями, инструкциями, выполнение которых строго обязательно.

Основными нормами и правилами, обеспечивающими тактичность отношений между сотрудниками органов внутренних дел, являются: строгая субординация; сознательная дисциплина; взаимное уважение; уважение к старшему по званию, должности, возрасту; исполнительность, пунктуальность, инициатива, выдержка, спокойствие и т.п.

В служебной деятельности важно придерживаться норм субординации, основанных на обязательном подчинении младших старшим, правилах служебной дисциплины и четком разграничении профессиональных полномочий.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях (круглый стол):

1. Служебный этикет как основа профессиональных требований к подготовленности человека к соблюдению им канонов своей профессии.

Индивидуальное творческое задание: Отразить правила служебной дисциплины

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
2. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE

3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации
5. econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал

Практическое занятие №4

Тема 3: Служебный этикет как основа профессиональных требований.

Цель данной темы – изучить отличительные черты служебного этикета сотрудника на государственной службе, что регламентировано уставами, приказами, наставлениями, инструкциями, выполнение которых строго обязательно.

Форма работы: традиционный семинар**.**

Организационная форма: собеседование.

В результате освоения темы обучающийся должен**:**

Формируемые компетенции: УК-11 (ИД-3$_{УК-11)}$, ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5)}$

Актуальность изучения темы обусловлена особенностью служебного этикета сотрудника на государственной службе, основанной на четком разграничении полномочий.

Теоретическая часть

Отличительной чертой служебного этикета сотрудника на государственной службе является его нормативный характер: общение здесь регламентировано уставами, приказами, наставлениями, инструкциями, выполнение которых строго обязательно.

Основными нормами и правилами, обеспечивающими тактичность отношений между сотрудниками органов внутренних дел, являются: строгая субординация; сознательная дисциплина; взаимное уважение; уважение к старшему по званию, должности, возрасту; исполнительность, пунктуальность, инициатива, выдержка, спокойствие и т.п.

В служебной деятельности важно придерживаться норм субординации, основанных на обязательном подчинении младших старшим, правилах служебной дисциплины и четком разграничении профессиональных полномочий.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях :

1. Служебный этикет как важная часть общечеловеческой культуры

Индивидуальное творческое задание: Представить четкое разграничение профессиональных полномочий

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
2. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE

3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации
5. econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал

Практическое занятие №5

Тема 4: Основы психологии и этики служебного взаимодействия.

Цель данной темы – изучить нравственные и психологические качества и требования, предъявляемые к государственным служащим.

Форма работы: традиционный семинар.

Организационная форма: собеседование.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Формируемые компетенции: УК-11 (ИД-3$_{УК-11}$), ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5}$)

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что нравственные и психологические качества и требования, предъявляемые к государственным служащим, распространяются на все стороны их деятельности.

Теоретическая часть

Нравственные и психологические качества и требования, предъявляемые к государственным служащим, распространяются на все стороны их деятельности. Значение этих качеств особенно велико, если принять во внимание, что деятельность государственных служащих одна из важнейших. От того, насколько правильно и полно соблюдены нравственно-психологические требования, во многом зависит успешное осуществление задач государственных служащих, в особенности обеспечение правильного применения всех нормативно-правовых актов, предупреждение и искоренение преступлений.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Психология и этика служебного взаимодействия.
2. Коммуникативная компетентность.
3. Сущность общения: его функции, стороны, виды, формы, барьеры.

Индивидуальное творческое задание:

1. Отразить принципы психологии и этики служебного взаимодействия

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
2. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE

3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации
5. econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал

Практическое занятие №6

Тема 5: Психологические, национальные и этнические нормы и принципы служебного взаимодействия.

Цель данной темы – изучить психологические, национальные и этнические нормы и принципы служебного взаимодействия, и способов их влияния на управленческий процесс.

Форма работы: традиционный семинар**.**

Организационная форма: собеседование.

В результате освоения темы обучающийся должен**:**

Формируемые компетенции: УК-11 (ИД-3$_{УК-11)}$, ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5)}$

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что психологические, национальные и этнические нормы и принципы служебного взаимодействия должны учитывать также этнопсихологические особенности субъектов взаимодействия, оптимально использовать их влияние на управленческий процесс.

Теоретическая часть

Во всем мире государственная служба менее выгодна, чем предпринимательство. Но сознание того, что общество наделило тебя властью, высокий престиж государственной компенсируют определенные материальные издержки. Уважение общества, почитание «людей государственных» -важнейший показатель духовного и нравственного здоровья общества, прочности и стабильности государства. Психологические, национальные и этнические нормы и принципы служебного взаимодействия должны учитывать также этнопсихологические особенности субъектов взаимодействия, оптимально использовать их влияние на управленческий процесс. Осуществляя связи между участниками государственно-управленческого процесса (эти связи бывают как внутриэтнические, так и межэтнические), служебное взаимодействие обеспечивает передачу этнокультурной информации, необходимой для пространственной стабильности и культурной интегрированности этноса. Специфические для определенного этноса формы передачи информации способствуют консолидации этнической культуры и отделяют ее от других этнических групп, обеспечивают ее внутреннюю целостность, своеобразие и уникальность.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Этические нормы и принципы служебного взаимодействия на психологическом уровне.

Индивидуальное творческое задание:

1. Представить психологические, национальные и этнические нормы и принципы служебного взаимодействия

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
2. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE
3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации
5. econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал

Практическое занятие №7

Тема 5: Психологические, национальные и этнические нормы и принципы служебного взаимодействия.

Цель данной темы – изучить психологические, национальные и этнические нормы и принципы служебного взаимодействия, и способов их влияния на управленческий процесс.

Форма работы: традиционный семинар**.**

Организационная форма: собеседование.

Формируемые компетенции: УК-11 (ИД-3$_{УК-11)}$, ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5)}$

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что психологические, национальные и этнические нормы и принципы служебного взаимодействия должны учитывать также этнопсихологические особенности субъектов взаимодействия, оптимально использовать их влияние на управленческий процесс.

Теоретическая часть

Во всем мире государственная служба менее выгодна, чем предпринимательство. Но сознание того, что общество наделило тебя властью, высокий престиж государственной компенсируют определенные материальные издержки. Уважение общества, почитание «людей государственных» -важнейший показатель духовного и нравственного здоровья общества, прочности и стабильности государства. Психологические, национальные и этнические нормы и принципы служебного взаимодействия должны учитывать также этнопсихологические особенности субъектов взаимодействия, оптимально использовать их влияние на управленческий процесс. Осуществляя связи между участниками государственно-управленческого процесса (эти связи бывают как внутриэтнические, так и межэтнические), служебное взаимодействие обеспечивает передачу этнокультурной информации, необходимой для пространственной стабильности и культурной интегрированности этноса. Специфические для определенного этноса формы передачи информации способствуют консолидации этнической культуры и отделяют ее от других этнических групп, обеспечивают ее внутреннюю целостность, своеобразие и уникальность.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Этические нормы и принципы с учетом национальных и этнических аспектов.

Индивидуальное творческое задание:

1. Представить психологические, национальные и этнические нормы и принципы служебного взаимодействия

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос.

Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
2. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE
3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации
5. econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал

Практическое занятие №8

Тема 6: Особенности делового общения в разных странах.

Цель данной темы – изучить особенности делового общения в разных странах.

Форма работы: традиционный семинар**.**

Организационная форма: собеседование.

В результате освоения темы обучающийся должен**:**

Формируемые компетенции: УК-11 (ИД-3$_{УК-11}$), ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5}$)

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что деловое общение должно основываться на определенных нравственных принципах, в основе которых прежде всего лежат интересы дела.

Теоретическая часть

Все основные принципы и правила общения с представителями разных стран определяются дипломатическим протоколом. Эти правила подразумевают уважение суверенитета, равенства, территориальной целостности, невмешательства во внутренние дела друг друга, соблюдение необходимых норм этикета и церемониала.

При проведении бесед, переговоров, подписании договоров и соглашений, встречах и проводах иностранных делегаций, реагировании на праздничные и траурные события четкое соблюдение норм дипломатического протокола является обязательным.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Деловое общение в разных странах.
2. Этико-психологическая культура делового разговора.

Индивидуальное творческое задание:

1. Отразить принципы делового общения в разных странах (страна на выбор)

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
2. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE
3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации
5. econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал

Практическое занятие №9

Тема 7: Причины и виды конфликтов в служебной деятельности.

Цель данной темы – изучить успешную деятельность государственных служащих разрешающих конфликты в коллективе.

Форма работы: круглый стол.

Организационная форма: собеседование.

Формируемые компетенции: УК-11 (ИД-3$_{УК-11}$), ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5}$)

Актуальность изучения темы обусловлена тем, что факторы управления государственной службы всегда опираются на умение разрешить конфликт в коллективе, выйти из конфликтной ситуации.

Теоретическая часть

Успешная деятельность государственных служащих во многом зависит от умения разрешить конфликт в коллективе, выйти из конфликтной ситуации. Показателем степени развития коллектива и зрелости его руководителя является умение решить конфликт и выйти из конфликтной ситуации обогащенным новым социальным опытом, направленным на развитие личности и коллектива.

Среди источников напряженности в служебном коллективе стоят уровень зарплаты, премий, распределение отпусков; недостатки в профессиональной подготовке сотрудников, связанные с недостатками в организации и планировании работы или с факторами управления.

Конфликты в сфере совместной деятельности при их общем количестве и многообразии составляют в среднем 49%.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях (круглый стол):

1. Понятие конфликта, структура.
2. Причины и виды конфликтов в служебной деятельности.
3. Стратегии поведения в служебных конфликтах.

Индивидуальное творческое задание: Представить стратегии поведения в служебных конфликтах на примере конкретных ситуаций

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос.

Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
2. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE
3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации
5. econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал

2. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» ставится студенту, если он

ИД-$3_{УК-11}$ Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции в профессиональной деятельности. ИД-$1_{ОПК-5}$ Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение в контексте психологических, национальных и этнических норм. Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; ИД-2 $_{ОПК-5}$осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение и конфликты в служебной деятельности. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает.

Оценка «хорошо» ставится студенту, если он

ИД-$3_{УК-11}$ Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции в профессиональной деятельности. ИД-$1_{ОПК-5}$ Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение в контексте психологических, национальных и этнических норм. Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; ИД-2 $_{ОПК-5}$осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение и конфликты в служебной деятельности. Обучающийся уверенно излагает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно, но допускает неточности в дефинициях.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент

ИД-$3_{УК-11}$ Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции в профессиональной деятельности. ИД-$1_{ОПК-5}$ Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение в

контексте психологических, национальных и этнических норм. Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; ИД-2 $_{ОПК-5}$осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение и конфликты в служебной деятельности. Обучающийся позволяет неточности и испытывает сложности с формулировкой дефиниций.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, если студент

ИД-3$_{УК-11}$ не способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции в профессиональной деятельности. ИД-1$_{ОПК-5}$ не осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение в контексте психологических, национальных и этнических норм. Не выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; ИД-2 $_{ОПК-5}$ не осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение и конфликты в служебной деятельности.

3. Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
2. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE
3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации

econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Методические указания

по организации и проведению самостоятельной работы
по дисциплине «**Профессиональная этика и служебный этикет** »
для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Защита национальных интересов Российской Федерации в экономической и внешнеэкономической сфере

Введение

Дисциплина «Профессиональная этика и служебный этикет » предназначена для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Цель изучения дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» - информирование студентов об этических требованиях к их профессиональному поведению, получение студентами знаний в области профессиональной этики, освоение правил служебного (делового) этикета.

Задачами изучения дисциплины являются:

- выработка понимания сущности ценностного отношения к человеку и его жизнедеятельности;
- усвоение нравственного содержания труда сотрудников правоохранительных органов; получение навыков нравственного самовоспитания;
- изучение основных требований этики служебных отношений

Формируемые компетенции: УК-11 (ИД-3$_{УК-11}$), ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5}$)

Относится к дисциплинам базовой части. Ее освоение происходит в 1 семестре.

1. Общая характеристика самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Профессиональная этика и служебный этикет » предусматривает следующие виды: самостоятельное изучение литературы; подготовка к практическому занятию.

Цели самостоятельной работы:

- овладение новыми знаниями, а также методами их получения;
- развитие умения приобретения научных знаний путем личного поиска и переработки информации;
- сбор и систематизация знаний по конкретной теме или проблеме

Задачи самостоятельной работы:

- формирование умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации
- развитие исследовательских умений.

профессиональных знаний и прогнозирование возможных практических результатов.

Задачи подготовки к круглому столу:

- умения выслушать различные точки зрения;
- умения отстаивать собственную точку зрения;
- нахождение значимой информации;
- критическая оценка доказательств;
- осознание предубеждений и предвзятости.

Цель подготовки к индивидуальным творческим заданиям – закрепление полученных знаний.

Задачами подготовки к индивидуальным и творческим заданиям являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

развитие исследовательских умений

Формируемые компетенции:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-3$_{УК-11}$ взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции в профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение	ИД-1$_{ОПК-5}$ Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета ИД-2 $_{ОПК-5}$ Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение в контексте психологических, национальных и этнических норм. Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение и конфликты в служебной деятельности

2 План-график выполнения самостоятельной работы

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
1 семестр						
УК-11 (ИД-3$_{УК-11}$), ОПК-5 (ИД-1$_{ОПК-5}$, ИД-2 $_{ОПК-5}$)	Самостоятельное изучение литературы по темам 1-7	конспект	собеседование	36,0	4,0	40,0
	Подготовка к практическим занятиям	конспект	собеседование	18,9	2,1	21
	Выполнение индивидуального творческого задания	выполненное задание	собеседование	18	2,0	20
Итого за 1 семестр				**72,9**	**8,1**	**81**
Итого				**72,9**	**8,1**	**81**

3. Контрольные точки и виды отчетности по ним

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1 семестр			
1.	Контрольная точка №1 (собеседование по 1-3 тему)	5 нед.	15
2.	Контрольная точка №2 (собеседование по 4,5 теме)	8 нед.	20
3.	Контрольная точка №2 (собеседование по 6,7 теме)	12 нед.	20
	Итого за 1 семестр		55
	Итого		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55.** Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	**100**
Хороший	**80**
Удовлетворительный	**60**
Неудовлетворительный	**0**

4. Методические указания по изучению теоретического материала

4.1. Рекомендации по организации работы с литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данной дисциплине.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий дисциплины. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. *Первичное* - эти внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут лучше сориентироваться.
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты.
- в работе с научной литературой следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать).

4.2. Задания для самостоятельной работы студентов

4.2.1 Вид самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение литературы.

Для выполнения данного вида самостоятельной работы студентов, необходимо изучить следующие темы:

Тема 1: Роль этики в профессионально деятельности.
Тема 2: Основные этапы развития профессиональной этики.
Тема 3: Служебный этикет как основа профессиональных требований.
Тема 4: Основы психологии и этики служебного взаимодействия.
Тема 5: Психологические, национальные и этнические нормы служебного взаимодействия.
Тема 6: Особенности делового общения в разных странах.
Тема 7: Причины и виды конфликтов в служебной деятельности.

Итоговый продукт самостоятельной работы: конспект.

Средства и технологии оценки: собеседование.

Порядок оформления и предоставления: оформляется в виде конспекта. При составлении конспекта необходимо внимательно прочитать текст. После этого выделить главное, составить план; кратко сформулировать основные положения текста; законспектировать материал, четко следуя пунктам плана. Записи следует вести четко, ясно.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Конспект предоставляется в рукописном виде на практическом занятии.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ на поставленные вопросы показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичность и последовательность ответа.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответ обнаруживает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичность и последовательность ответа, однако допускаются одна-две неточности в ответе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если ответ свидетельствует о знании процессов изучаемой предметной области, отличающихся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории, но слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы. Допускаются несколько ошибок в содержании ответа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ показывает знание только отдельных процессов изучаемой предметной области, отличается неглубоким раскрытием темы, незнанием вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений и процессов, неумением делать аргументированные выводы, отсутствием логичности и последовательности в ответе.

5. Методические указания по выполнению практических работ

В процессе формирования профессиональных и общих компетенций практические занятия занимают промежуточное положение между теоретическим и производственным обучением и служат одним из важнейших средств осуществления связи теории и практики.

Цель подготовки к практическим занятиям – закрепление полученных знаний.

Задачами подготовки к практическим занятиям являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Эффективность практических занятий зависит в значительной степени от четкой постановки познавательной задачи, а также инструктажа, в процессе которого студенты осмысливают сущность задания, последовательность выполнения его отдельных элементов. Поэтому возрастает роль методических указаний для студентов по выполнению практических занятий, которые должны быть составлены так, чтобы избавить преподавателя от мелочной опеки и высвободить время на руководство наиболее сложными исполнительскими действиями обучаемых.

Формы организации работы обучающихся на практических занятиях могут быть разнообразные:

Фронтальная форма – одна и та же работа выполняется всеми студентами.

Групповая форма – одна и та же работа выполняется бригадами по 2-5 человек (парная, микрогруппа).

Индивидуальная форма – каждый студент выполняет индивидуальное задание.

При данных формах организации работы можно использовать: упражнения; тренинги; решение типовых задач; занятия с решением ситуационных задач; конкурсы и т.д.

Состав и содержание практических занятий должны быть направлены на реализацию требований к знаниям и умениям, практическому опыту, определенных ФГОС. Выполнение практических работ позволяет сформировать общие и профессиональные компетенции при освоении основной профессиональной образовательной программы. На практических занятиях обучающиеся овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе учебной и производственной практики.

При разработке содержания практических занятий следует учитывать, чтобы в совокупности по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу они охватывали весь круг профессиональных умений, на подготовку к которым ориентирована данная дисциплина.

Руководство практической работой преподаватель осуществляет в форме инструктирования: вводного, текущего и заключительного.

Важную роль в процессе проведения практических занятий играет педагогическое руководство, которое позволяет наблюдать за работой, регулировать ее темп, дает возможность развивать самостоятельность и творческую активность студента.

При подготовке к каждому практическому занятию студенты должны:

- изучить тему и цель занятия;
- рассмотреть знания и умения, приобретаемые в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций или их части;
- изучить актуальность темы практического занятия;
- рассмотреть теоретическую часть;
- ответить на поставленные вопросы;
- руководствоваться при изучении темы списком рекомендуемой литературы.

Контроль усвоения знаний, умений обучаемых проводится с целью установления соответствия достигнутых результатов требованиям, которые в учебной программе приводятся в формулировках: студент должен знать, уметь, иметь практический опыт.

К формулировкам вопросов предъявляются следующие требования:

- вопросы должны быть четкими, ясными по смыслу, краткими по форме;

- вопросы должны предполагать строго определенный ответ, т.е. должны пониматься обучаемыми однозначно и не допускать «двусмысленности»;

- не должно быть вопросов, предполагающих односложные ответы; не следует формулировать вопросы с подсказкой ответа;

- не следует формулировать вопросы так, как они изложены в учебной программе или учебнике. Вопросы должны способствовать развитию мышления и носить проблемный характер.

Контрольные вопросы призваны обеспечить самопроверку надежности знаний и умений, приобретенных в ходе выполнения лабораторной (практической) работы. В их состав должны включаться контрольные вопросы как репродуктивного, так и творческого характера.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ на поставленные вопросы показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичность и последовательность ответа.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответ обнаруживает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичность и последовательность ответа, однако допускаются одна-две неточности в ответе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если ответ свидетельствует о знании процессов изучаемой предметной области, отличающихся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории, но слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы. Допускаются несколько ошибок в содержании ответа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ показывает знание только отдельных процессов изучаемой предметной области, отличается неглубоким раскрытием темы, незнанием вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений и процессов, неумением делать аргументированные выводы, отсутствием логичности и последовательности в ответе.

6. Методические указания по подготовке к круглому столу

Круглый стол – это практическое занятие, в основу которого преднамеренно заложены несколько точек зрения на один и тот же вопрос, обсуждение которых подводит к приемлемым для всех участников позициям и решениям.

Студент самостоятельно прорабатывает материал по теме круглого стола; готовит вопросы по теме круглого стола.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя подготовку к круглому столу выступление и участие в дискуссии. Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить источники информации по теме, а также составить текст выступления. Текст должен быть логичным, целостным, аргументированным.

Критерии оценивания участия в круглом столе:

- Масштабность, глубина и оригинальность суждений;
- Аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений;
- Умение вести дискуссию;
- Умение отстаивать своё мнение;
- Активность в обсуждении;
- Общая культура и эрудиция.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

7. Методические указания по подготовке к индивидуальным творческим заданиям

В процессе формирования профессиональных и общих компетенций индивидуальные и творческие задания занимают промежуточное положение между теоретическим и производственным обучением и служат одним из важнейших средств осуществления связи теории и практики.

Цель подготовки к индивидуальным творческим заданиям – закрепление полученных знаний.

Задачами подготовки к индивидуальным творческим заданиям являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Эффективность индивидуальных и творческих заданий зависит в значительной степени от четкой постановки познавательной задачи, а также инструктажа, в процессе которого студенты

осмысливают сущность задания, последовательность выполнения его отдельных элементов. Поэтому возрастает роль методических указаний для студентов по выполнению индивидуальных и творческих заданий, которые должны быть составлены так, чтобы избавить преподавателя от мелочной опеки и высвободить время на руководство наиболее сложными исполнительскими действиями обучаемых.

Формы организации работы обучающихся на практических занятиях могут быть разнообразные:

Фронтальная форма – одна и та же работа выполняется всеми студентами.

Групповая форма – одна и та же работа выполняется бригадами по 2-5 человек (парная, микрогруппа).

Индивидуальная форма – каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Индивидуальные и творческие задания – это практические занятия, в основе которого преднамеренно заложены задания, решение которых подводит к приемлемым для всех участников позициям и точкам зрения, действуя в нестандартных ситуациях

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценивания участия в круглом столе:

- Аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений;
- Умение отстаивать своё мнение;
- Общая культура и эрудиция.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено верно, в полном объеме; проведен правильный анализ, сделаны аргументированные выводы; проявлен творческий подход; продемонстрировано умение применять теоретические знания при выполнении практического задания для самостоятельной работы; дает ответы на дополнительные вопросы, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено верно, в полном объеме; однако проведенный анализ и сделанные выводы недостаточно аргументированы; проявлен творческий подход; продемонстрировано умение применять теоретические знания при выполнении практического задания для самостоятельной работы; дает ответы на дополнительные вопросы, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, задание выполнено верно, но не в полном объеме; проведенный анализ и сделанные выводы не аргументированы; проявлен творческий подход; частично продемонстрировано умение применять теоретические знания при выполнении практического задания для самостоятельной работы; не дает ответы на дополнительные вопросы, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено или выполнено не верно; не проявлен творческий подход; не продемонстрировано умение применять теоретические знания при выполнении практического задания для самостоятельной работы; не дает ответы на дополнительные вопросы, не владеет терминологией, выявлена несформированность компетенций, умений и навыков.

8. Список рекомендуемой литературы

8.1 Основная литература:

1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М. Кузнецов ; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Юрайт, 2016. - 253 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - На учебнике гриф: Доп.УМО. - Библиогр.: с. 214-215. - ISBN 978-5-9916-7839-1

2. Методологические основы психологии : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по специальности ГОС ВПО подготовки 030301 "Психология"] / Т. И. Чиркова. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 406 с. : ил., табл. – (Вузовский учебник). – Библиогр. в конце тем. – ISBN 978-5-9558-0276-3. – ISBN 978-5-16-006147-4

8.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник] / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. - 5-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 512 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Прил.: с. 464-503. - Библиогр.: с. 458-463. - ISBN 978-5-469-00113-7

2. Мишина, Н. Ф. (СевКавГТУ). Профессиональная этика и этикет : учеб. пособие (практикум) / Н. Ф. Мишина, Л. А. Белашова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО Сев.-Кав. гос. техн. ун-т. – Ставрополь : СевКавГТУ, 2009. – 168 с. – Библиогр.: с. 166-167 ▸▸ //rusmarc

8.3 Интернет-ресурсы:

6. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс
7. http://biblioclub.ru/ - Университетская библиотека ONLINE
8. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотечная система «IPRbooks»

Профессиональные базы данных

1. http://www.scrf.gov.ru/ - Совет безопасности Российской Федерации
2. econbez.ru - Экономическая безопасность - информационно-аналитический портал