

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 15.04.2024 08:57:48

Уникальный идентификатор:

d74ce93cd40e79275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля)		Коммуникации в региональном управлении
Краткое содержание		1. Характеристика коммуникаций в региональном управлении. 2. Управление коммуникациями в региональном управлении. 3. Вербальные и невербальные средства профессиональной коммуникации. 4. Формы профессиональной коммуникации в региональном управлении. 5. Коммуникативная компетентность государственного служащего. 6. Инструментарий подготовки деловой коммуникации государственного служащего. 7. Имидж государственного служащего как важная составляющая эффективных коммуникаций в управлении регионом. 8. Национальные особенности деловых коммуникаций.
Результаты освоения дисциплины (модуля)		Использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах. Применяет коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языках. Применяет формы профессиональной коммуникации в региональном управлении и оценивает их эффективность на практике. Использует навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации государственного служащего в профессиональном общении органов государственного и муниципального управления в управлении территориями.
Трудоемкость, з.е.		3
Форма отчетности		Зачет с оценкой
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины		
Основная литература		1. Перепелицына Ю.Р. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке [Электронный ресурс] : практикум / Ю.Р. Перепелицына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 186 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69441.html (ЭБС) 2. Крупина, Н. Н. Профессиональное саморазвитие гражданских государственных служащих (курс лекций) : учеб. пособие для бакалавров / Н.Н. Крупина. - Пятигорск : ПФ СКФУ, 2016. - 176 с. - Прил.: с. 168-175. - Библиогр.: с. 162-167. - ISBN 978-5-905989-88-9 (6 экз.)
Дополнительная литература		1. Кабашов, С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции : учебное пособие / С.Ю. Кабашов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - М. : Издательский дом «Дело», 2014. - 217 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-0944-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442886 (ЭБС)

	2. Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М.Е. Виговская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 144 с. — 978-5-394-02409-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57115.html (ЭБС)
--	--