

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 2024.01.09 15:48:13

Уникальный программный идентификатор:
d74ce93cd40e39275c7ba3f58486412a1c8ef96f

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Наименование дисциплины (модуля)	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
Краткое содержание	Тема 1. Управление туристической компанией Тема 2. Продажи и маркетинг Тема 3. PR деятельность. Реклама. Тема 4. Основные проблемы развития туризма в Российской Федерации. Тема 5. Развитие мирового туризма и достопримечательности Тема 6. Профессиональные стандарты этики в индустрии гостеприимства. Тема 7. Страхование в туризме. Тема 8. Коммуникация в туризме. Тема 9. Как добраться до места назначения Тема 10. Кросс-культурная коммуникация. Тема 11. Многонациональная культура США. Тема 12. Путешествие авиатранспортом. Тема 13. Египетские обычаи и традиции. Тема 14. Гостиница. Тема 15. Проживание в гостинице. Тема 16. Выезд из гостиницы Тема 17. Аренда транспортного средства. Тема 18. Компьютерная система бронирования.
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Владеет грамматическими конструкциями и лексико-грамматическим минимумом в объеме, необходимом для эффективной социокультурной коммуникации в устной и письменной формах; выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения на иностранном языке, вербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах; ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на иностранном языке. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке; владеет техникой работы с разнообразной информационно-справочной литературой (включая файлы Интернета и электронно-справочную литературу). Владеет приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно; выбирает оптимальные речевые средства и применяет эффективные коммуникативные технологии на иностранном языке в сферах социально-культурного, академического и профессионального общения.
Трудоемкость, з.е.	5 з.е.
Форма отчетности	Зачет; Экзамен
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения	

дисциплины	
Основная литература	1. Воробьева С.А. Деловой английский язык для сферы туризма/С.А. Воробьева. – Москва: Филоматис, 2010. – 345 с.
Дополнительная литература	1. Губина Г.Г. Английский язык для туристов в сфере профессиональной коммуникации = English for Tourists in Professional Communication. – Москва Берлин: Директ-Медиа, 2017. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru – ЭБС «Университетская библиотека онлайн» 2. Королева, Н.Е. Английский язык. Сервис и туризм: учеб.пособие / Н.Е. Королева, Э.З. Барсегян, А.М. Сербиновская. – 5-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2011. – 407 с.