

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

федерального университета

высшего образования

Дата подписания: 04.04.2025 10:32:42

Уникальный программный ключ: «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Пятигорский институт (филиал) СКФУ



Методические указания  
для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы  
по дисциплине «Введение в специальность»  
для студентов направления подготовки: 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Учет, аудит и правовое регулирование бизнеса

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Пятигорск, 2021 г.



## Содержание

	с.
1. Введение	3
2. Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины	3
3. Технологическая карта самостоятельной работы студента	5
4. Методические указания по изучению теоретического материала	5
5. Методические указания по подготовке сообщения к круглому столу	7
6. Список рекомендуемой литературы	8

## **1. Введение**

Цель дисциплины – ознакомление студентов направление подготовки «Экономика», с содержанием профессиональной деятельности, особенностями и значением отрасли, где им придется трудиться, а также с учебными дисциплинами, которые следует изучить, методами работы с информацией в период учебы в университете и основными правилами и порядком учебы в вузе. Изучение дисциплины обеспечивает реализацию требований к студенту, обучающемуся по направлению подготовки «Экономика» направленности «Учет, аудит и правовое регулирование бизнеса» по вопросам:

- использования методов и приемов сбора и обработки информационных данных;
- основ научной работы в вузе;
- методики написания научных работ (рефератов) и их защиты перед аудиторией.

Основной целью учебной дисциплины является ознакомление студентов с организационно-управленческой, планово-экономической, финансово-аналитической, предпринимательской и другими важнейшими функциями, которые должна обеспечивать экономическая служба на предприятии, а также со спецификой получения образования в высшем учебном заведении, с требованиями, предъявляемыми кафедрами, позволяющими иметь высокий рейтинг при оценке процесса обучения и его результатов.

Задачи дисциплины:

- Изучение основных понятий и процессов развития экономики как будущей сферы деятельности бакалавра;
- Изучение принципов, методологических основ базовых экономических и управленческих дисциплин, роли и значении получаемой профессии для функционирования предприятия;
- Формирование умения осуществлять поиск информации по полученному заданию;
- Использовать и анализировать информацию, содержащуюся в финансовых и управленческих отчетах,
- Формирование умения применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- Формирование навыков рационального мышления, позволяющему использовать большое разнообразие методических приемов и информационных систем для обоснования выбора принимаемых управленческих решений;
- Формирование навыков получения знаний для обеспечения своей конкурентоспособности на рынке труда.

## **2. Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины**

В настоящее время актуальными становятся требования к личным качествам студентов – умению самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести поиск необходимых учебных материалов.

Ориентация учебного процесса на саморазвивающуюся личность делает невозможным процесс обучения без предоставления студентов права выбора путей и способов обучения. Появляется новая цель образовательного процесса – воспитание компетентной личности, способной решать типичные проблемы и задачи исходя из приобретенного учебного опыта и адекватной оценки конкретной ситуации.

Достижение этой цели невозможно без повышения роли самостоятельной работы студентов над учебным материалом, усиления ответственности преподавателя за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста студентов, воспитание их творческой активности и инициативы.

Сущность самостоятельной работы студентов как специфической педагогической конструкции определяется особенностями поставленных в ней учебно-познавательных задач. Следо-

вательно, самостоятельная работа - это не просто самостоятельная деятельность учащихся по усвоению учебного материала, а *особая система условий обучения, организуемых преподавателем*.

Необходимость организации со студентов разнообразной самостоятельной деятельности определяется тем, что удается разрешить противоречие между трансляцией знаний и их усвоением во взаимосвязи теории и практики.

Самостоятельная работа выполняет *ряд функций*, к которым относятся:

- *Развивающая* (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- *Информационно-обучающая* (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- *Ориентирующая и стимулирующая* (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- *Воспитательная* (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- *Исследовательская* (новый уровень профессионально-творческого мышления).

В основе самостоятельной работы студентов лежат следующие *принципы*: развития творческой деятельности, целевого планирования, личностно-деятельностного подхода.

**Задачи самостоятельной работы студентов:**

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: *аудиторная и внеаудиторная*.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие *формы работы*, как:

- индивидуальные занятия (домашние занятия):
  - ✓ изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
  - ✓ изучение рекомендуемых литературных источников;
  - ✓ конспектирование источников;
  - ✓ выполнение контрольных работ;
  - ✓ работа со словарями и справочниками;
  - ✓ использование аудио- и видеозаписи;
  - ✓ работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
  - ✓ составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
  - ✓ составление схем, таблиц, ребусов, кроссвордов для систематизации учебного материала;
  - ✓ выполнение тестовых заданий;
  - ✓ решение задач
  - ✓ подготовка презентаций
  - ✓ ответы на контрольные вопросы;
  - ✓ аннотирование, реферирование, рецензирование текста;

- ✓ написание эссе, тезисов, докладов;
- ✓ составление глоссария, кроссворда по конкретной теме;
- ✓ работа с компьютерными программами;
- ✓ подготовка к экзамену;
- групповая самостоятельная работа студентов:
  - ✓ подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
  - ✓ анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др.
  - ✓ участие в Интернет - конференциях
  - получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины;

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рабочей учебной программой и технологической картой дисциплины. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента *не регламентируется расписанием*.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

Методические указания для студентов по организации самостоятельной работы являются обязательной частью учебно-методического комплекса. Цель методических указаний - обратить внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, научить связывать теоретические положения с практикой, научить конкретным методам и приемам выполнения различных учебных заданий (решение задач, написание тезисов, подготовка презентаций и т.д.).

### **3. Технологическая карта самостоятельной работы студента**

Код реализуе мой компетенции	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
ПК-1	Самостоятельное изучение литературы	конспект	Собеседование	22,59	2,51	25,1
ПК-1	Подготовка сообщения к круглому столу	Сообщение	Собеседование	9	1	10
ПК-1	Подготовка к практическим занятиям	конспект	Собеседование	4,86	0,54	5,4
<b>Итого</b>				<b>36,45</b>	<b>4,05</b>	<b>40,5</b>

### **4. Методические указания по изучению теоретического материала**

#### **4.1. Рекомендации по организации работы с литературой**

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данной дисциплине.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий дисциплины. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. *Первичное* - эти внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного олова. Содержание не всегда может быть понято после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут лучше сориентироваться.
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты.
- в работе с научной литературой следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать).

#### **4.2. Задания для самостоятельной работы студентов**

**4.2.1. Вид самостоятельной работы студентов:** самостоятельное изучение литературы.

**Итоговый продукт самостоятельной работы:** конспект.

**Средства и технологии оценки:** собеседование.

**Порядок оформления и предоставления:** оформляется в виде конспекта. При составлении конспекта необходимо внимательно прочитать текст. После этого выделить главное, составить план; кратко сформулировать основные положения текста; законспектировать материал, четко следя пунктам плана. Записи следует вести четко, ясно.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности

написанного. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Конспект предоставляется в рукописном виде на практическом занятии.

**Критерии оценивания:** Оценка «отлично» ставится студенту, если он полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится студенту, если он дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает ошибки, которые сам же исправляет, и имеются недочеты в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, если студент он незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

## **5.Методические указания по подготовке сообщения к круглому столу**

### **Перечень дискуссионных тем для круглого стола**

#### **Базовый уровень**

##### **Тема Формирование представления об экономике предприятия**

1.Роль экономических знаний в принятии управленческих решений и развитии бизнеса. Значение и способы формирования доходов.

##### **Тема Теория финансов предприятий**

1.Взаимосвязь функций финансов предприятий.

##### **Тема Организация финансов предприятий**

1.Принцип обеспечения финансовых резервами.

##### **Тема Особенности организации финансов предприятий различных организационно-правовых форм собственности**

1.Особенности организации финансов предприятий различных организационно-правовых форм собственности.

#### **Повышенный уровень**

##### **Тема Формирование представления об экономике предприятия**

1.Новая парадигма экономического мышления в вопросах обеспечения роста доходов собственников в современных условиях функционирования российских предприятий.

##### **Тема Теория финансов предприятий**

1.Место финансов в общей системе финансов государства, их роль в формировании финансовых ресурсов и денежных средств.

##### **Тема Организация финансов предприятий**

1.Факторы, влияющие на организацию финансов предприятий.

##### **Тема Особенности организации финансов предприятий различных организационно-правовых форм собственности**

1.Формы ответственности перед кредиторами, которые может нести предприниматель.

## **Критерии оценивания компетенций**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если в процессе проведения круглого стола он показывает исчерпывающие знания, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; использует в ответе дополнительный материал; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, если он допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы.

## **6.Список рекомендуемой литературы**

- 1.Богомолов В.А. Введение в специальность «Экономическая безопасность»: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / Богомолов В.А.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 279 с. — ISBN 978-5-238-02308-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81619.html> (дата обращения: 15.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Ермишина Е.Б. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / Е.Б. Ермишина, Т.В. Долгова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 197 с. — 978-5-93926-303-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72408.html>