

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Михайловна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
федерального университета

Дата подписания: 21.05.2025 14:54:38

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Зам. директора по учебной работе  
Пятигорского института (филиал)  
СКФУ  
Н.В. Данченко

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
УПРАВЛЕНИЕ РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЙ  
ГОСТЕПРИИМСТВА**

Направление подготовки  
Направленность (профиль)

43.03.03. Гостиничное дело  
Управление гостиничным и санаторно-  
курортным бизнесом

Год начала обучения

2025

Форма обучения

очная

заочная

Реализуется в семестре

7

7

**Разработано**

Доцент кафедры ТиГД, канд.пед.наук,  
доцент Огаркова И.В.

Пятигорск, 2025 г.

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Программа дисциплины «Управление рекламной деятельностью предприятий гостеприимства» предназначена для бакалавров направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

**Целью** данной дисциплины является вооружение студентов необходимым минимумом знаний в области рекламно-информационной деятельности, подготовка специалистов, способных профессионально решать конкретные задачи в рекламном бизнесе.

**Задачами освоения дисциплины** «Управление рекламной деятельностью предприятий гостеприимства» являются:

- передача знаний об истории развития рекламного дела в России, видах современной рекламы, способах ее создания;
- изучение специфики организации и проведения рекламных кампаний;
- обучение планированию рекламы и управлению рекламной деятельностью на предприятиях индустрии гостеприимства.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление рекламной деятельностью предприятий гостеприимства» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Ее освоение происходит в 7 семестре.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
<b>ПК-4</b> Способен осуществлять продвижение и продажу гостиничного продукта	<b>ИД-2 ПК-4</b> Организует продвижение услуг организаций индустрии гостеприимства	Осуществляет продвижение и продажу гостиничного продукта

### 4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля \*

Объем занятий: всего: 4 з.е. 144 ак.ч.	ОФО, в ак. часах	ЗФО, в ак. часах
<b>Контактная работа:</b>	72	12
Лекции/из них практическая подготовка	36	4
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	36	8
<b>Самостоятельная работа</b>	36	123
<b>Формы контроля</b>		
Экзамен	36	9
Зачет	-	-
Зачет с оценкой	-	-
Курсовая работа	да	да

\* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий**

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	<b>Тема 1. Понятие, сущность и задачи рекламы в индустрии гостеприимства.</b> Многообразие понятия рекламы Участники рекламного процесса. Основные законы рекламы. История появления рекламы.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	2	-	-	6	Собеседование, тест
2	<b>Тема 2. Классификация рекламы в индустрии гостеприимства.</b> Виды рекламы. Особенности классификации.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	2	-	-	6	Собеседование, тест
3	<b>Тема 3. Правовое регулирование рекламной деятельности.</b> Современное регулирование рекламного дела в туризме на современном этапе. Основные нормы правового регулирования рекламной деятельности на рынке товаров и услуг.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	2	-	6	Собеседование

4	<b>Тема 4. Закон «О рекламе».</b> Основные положения закона «О рекламе». Ответственность сторон.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	6	Собеседование
5	<b>Тема 5. Понятие системы маркетинговых коммуникаций и ее роль в комплексе маркетинга.</b> Характеристика системы маркетинговых коммуникаций и ее цели. Главные элементы комплекса маркетинга. Личные продажи. Стимулирование в рекламе. Коммерческая пропаганда и PR.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	2	-	6	Собеседование, тест
6	<b>Тема 6. Реклама в СМИ.</b> Реклама в прессе. Виды рекламы в прессе. Особенности текста. Прямая почтовая реклама. Особенности и виды телерекламы. Особенности и виды радиорекламы. Особенности разработки текстов.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	6	Собеседование
7	<b>Тема 7. Печатная и сувенирная реклама.</b> Особенности печатной рекламы. Виды печатной рекламы. Виды рекламных сувениров.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	6	Собеседование
8	<b>Тема 8. Наружная реклама.</b> Особенности наружной рекламы. Разновидности наружной рекламы. Правила размещения наружной рекламы.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	6	Собеседование
9	<b>Тема 9. Компьютерная реклама.</b> Особенности и виды компьютерной рекламы. Специфика создания сайтов для продвижения услуг предприятия.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	2	-	6	Собеседование
10	<b>Тема 10. Реклама в социальных сетях.</b> Виды рекламы в социальных сетях. Особенности рекламы предприятий в социальных сетях.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	6	Собеседование

11	<b>Тема 11. Реклама на выставках.</b> Роль выставок в индустрии гостеприимства. Учет категорий посетителей при подготовке рекламного материала на выставку. Подготовка рекламно-информационных материалов.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	7	Собеседование
12	<b>Тема 12. Основы разработки рекламных объявлений и текстов.</b> Виды слоганов. Формы рекламных текстов. Креатив в рекламе. Создание УТП	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	8	Собеседование
13	<b>Тема 13. Рекламная кампания.</b> Основные цели рекламной кампании в гостиничном и санаторно-курортном бизнесе. Планирование рекламы. Виды рекламных кампаний.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	2	-	8	Собеседование
14	<b>Тема 14. Этапы планирования и организации рекламной кампании.</b> Основные этапы организации рекламной кампании. Эффективность рекламной деятельности в гостеприимстве.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	8	Собеседование, тест
15	<b>Тема 15. Разработка рекламного бюджета</b> Методы формирования рекламного бюджета.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	8	Собеседование
16	<b>Тема 16. Управление рекламной деятельностью предприятия.</b> Функции управления рекламной деятельностью. Особенности рекламного менеджмента предприятия. Методы управления рекламной деятельностью на предприятии.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	8	Собеседование
17	<b>Тема 17. Программа продвижения услуг</b> Продвижение туристского продукта. Учет особенностей целевой аудитории при разработке программы продвижения гостиничных услуг. Конкурентные преимущества гостиничных услуг.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	8	Собеседование

18	<b>Тема 18. Виды и функции рекламного агентства</b> Виды рекламных агентств. Критерии выбора рекламного агентства. Рекламный бриф. Особенности разработки рекламного брифа.	ПК-4 ИД-2	2	2	-	2	-	-	-	8	Собеседование
	<b>ИТОГО за 7 семестр</b>		<b>36</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>123</b>	
	<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>123</b>	

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);

- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **8.1.1. Перечень основной литературы:**

1. Рукомойникова, В.П. Реклама в туризме: учебное пособие / В.П. Рукомойникова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. - 104 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1864-4; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476509>.

2. Морган Н. Реклама в туризме и отдыхе [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 350700 «Реклама» и 230500 «Социально-культурный сервис и туризм» / Морган Найджел, Причард Аннет. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 495 с. — 5-238-00647-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71244.html>.

#### **8.1.2. Перечень дополнительной литературы:**

1. Козлова В.А. Реклама в туризме [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Козлова В.А.— Электрон. Текстовые данные.— Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014.— 126 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33438>.— ЭБС «IPRbooks».

### **8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Управление рекламной деятельностью предприятий гостеприимства» для студентов направления 43.03.03 Гостиничное дело.

2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Управление рекламной деятельностью предприятий гостеприимства» для студентов направления 43.03.03 Гостиничное дело.

3. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Управление рекламной деятельностью предприятий гостеприимства» для студентов направления 43.03.03 Гостиничное дело.

4. Электронный курс лекций по дисциплине «Управление рекламной деятельностью предприятий гостеприимства» для студентов направления 43.03.03 Гостиничное дело.

### **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система КонсультантПлюс;
4. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ;
5. [antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru) - ЗАО «Анти Плагиат».

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	<a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> - ЭБС «Университетская библиотека ОНЛАЙН»
2	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> - ЭБС IPRbooks

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета



## **11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических

работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.