

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 21.05.2025 15:06:53

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Методические указания

для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы
по дисциплине «БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»
для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) «Финансы и бухгалтерский учет»

СОДЕРЖАНИЕ**С**

	Введение	3
1	Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины	3
2	Технологическая карта самостоятельной работы студента	4
3	Контрольные точки и виды отчетности по ним	4
5	Методические указания по изучению теоретического материала	7
6	Методические указания по подготовке к экзамену	8
7	Список рекомендуемой литературы	11

Введение

Курс бухгалтерского управленческого учета является одной из основных дисциплин для подготовки студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Финансы и бухгалтерский учет».

Конечная цель изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета на предприятии, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

По окончании изучения дисциплины студенты должны знать:

Знать:

сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета, общие принципы его организации на предприятии;

методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами;

методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления результатами деятельности;

систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям.

Уметь:

анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

методы калькулирования издержек производства и сбыта, учитывающие особенности различных видов коммерческой деятельности;

оценить эффективность производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений;

управлять затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

Владеть:

способностью применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта

способностью формировать в рамках бухгалтерского учета дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

способностью разрабатывать, составлять и контролировать выполнение внутренние организационно-распорядительные документов, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками.

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учёт» входит часть ОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика». Ее освоение проходит в 5,6 семестрах.

1. Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учёт» предусматривает следующие виды: самостоятельное изучение литературы.

Цели самостоятельной работы:

- овладение новыми знаниями, а также методами их получения;
- развитие умения приобретения научных знаний путем личного поиска и переработки информации;
- сбор и систематизация знаний по конкретной теме или проблеме

Задачи самостоятельной работы:

- формирование умений использовать справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации
- развитие исследовательских умений.

Цель самостоятельного изучения литературы – самостоятельное овладение знаниями, опытом исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельного изучения литературы являются:

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов.

Формируемые компетенции:

ПК-2 Способен осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения
ПК-3 Способность анализировать финансовую информацию

2. Технологическая карта самостоятельной работы студента

Код реализу- емой компетен- ции	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятель- ной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов (астр.)		
				СРС	Контактная работа с препо- давателем	Всего
ОЗФО						
5 семестр						
ПК-2.1; ПК- 2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК- 2.5; ПК-2.6; ПК-3.1; ПК- 3.2; ПК-3.3; ПК-3.4	Самостоятельное изучение литературы по темам № 1-6	Конспект	Собеседование	82,8	9,2	92
			Итого 5 семестр	82,8	9,2	92
6 семестр						
ПК-2.1; ПК- 2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК- 2.5; ПК-2.6; ПК-3.1; ПК- 3.2; ПК-3.3; ПК-3.4	Самостоятельное изучение литературы по темам № 7-12	Конспект	Собеседование	58,5	6,5	65
			Итого 6 семестр	58,5	6,5	65
				155,7	17,3	173

3. Методические указания по изучению теоретического материала

3.1. Рекомендации по организации работы с литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данной дисциплине.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий дисциплины. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. *Первичное* - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ).

- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут лучше сориентироваться.
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты.
- в работе с научной литературой следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты. Для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать).

3.2. Задания для самостоятельной работы студентов

3.2.1. Вид самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение литературы.

Итоговый продукт самостоятельной работы: конспект.

Средства и технологии оценки: собеседование.

Порядок оформления и предоставления: оформляется в виде конспекта. При составлении конспекта необходимо внимательно прочитать текст. После этого выделить главное, составить план; кратко сформулировать основные положения текста; законспектировать материал, четко следуя пунктам плана. Записи следует вести четко, ясно.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Конспект предоставляется в рукописном виде на практическом занятии.

Критерии оценивания: Оценка «отлично» ставится студенту, если он полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится студенту, если он дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает ошибки, которые сам же исправляет, и имеются недочеты в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, если студент он незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

4. Методические указания по подготовке к экзамену

Изучение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учёт» завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет,

систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

На консультации перед экзаменом студентов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

При подготовке к экзамену необходимо использовать конспекты лекций по дисциплине, учебники и учебные пособия (из списка основной и дополнительной литературы) или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Вопросы к экзамену

Знать:

1. Предпосылки выделения управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета в мировой и отечественной практике.
2. Сущность и назначение управленческого учета.
3. Метод и способы управленческого учета.
4. Принципы управленческого учета.
5. Системы управленческого учета используемые на предприятии
6. Формирование информационных потоков в управленческом учете
7. Понятие и сущность производственного учета.
8. Понятия: затраты, издержки, расходы, себестоимость. Группировка затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции).
9. Классификация производственных затрат
10. Понятие смешанных, альтернативных, необратимых, вмененных затрат.
11. Понятие полной производственной себестоимости, неполной производственной себестоимости продукции
12. Анализ «затраты – объем – прибыль»
13. Понятие и классификация центров ответственности
14. Формирование центров расходов, затрат, ответственности и рентабельности на предприятии;
15. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
16. Роль бюджетирования в управленческом учете.
17. Функции генеральной сметы (основного бюджета) в системе управленческого учета и ее составляющие
18. Гибкие сметы (бюджеты) в системе управления деятельностью организации.

Уметь:

19. Метод учета и калькулирования полной себестоимости.
20. Метод учета и калькулирования неполной, сокращенной себестоимости.
21. Понятие и методы определения маржинального дохода
22. Способы распределение затрат в зависимости от особенностей производственного процесса (выбор оптимального метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции).
23. Показательный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
24. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
25. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

26. Учет расходов по элементам затрат
27. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) по статьям калькуляции
28. Организация учета по центрам ответственности
29. Использование трансфертных цен для контроля и управления финансовым результатом центров ответственности

Владеть:

1. Распределения затрат между объектами калькулирования
2. Учет полуфабрикатов собственного производства и их оценка
3. Организация синтетического и аналитического учета затрат на производство и продажу продукции
4. Способы распределения постоянных расходов. Нормативные и фактические ставки распределения постоянных расходов
5. Понятие нормативных затрат и система «стандарт-костинг».
6. Учет затрат по нормам. Порядок списания и включения отклонений от норм в себестоимость отдельных изделий.
7. Понятие затрат в системе «Директ-костинг». Разделение затрат на переменные и постоянные.
8. Методы ценообразования.
9. Процесс принятия управленческих решений (краткосрочных, долгосрочных, инвестиционных): определение целей и задач; поиск альтернативных вариантов решений; выбор оптимального решения; осуществление принятых решений; контроль и регулирование.
10. Принятие инвестиционных решений.
11. Использование анализа поведения затрат при принятии управленческих решений.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется, если студент полностью справился с заданием, показал умения и навыки, а также если он свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент полностью справился с заданием, показал умения и навыки, но допустил незначительные ошибки. То есть студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент полностью справился с теоретическим заданием, но не показал умения и навыки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не справился с заданиями и не проявляет значительной активности в собеседовании, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями участвует в собеседовании, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5. Список рекомендуемой литературы

5.1 Основная литература:

1. Косорукова, И.В. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для бакалавриата и магистратуры : [16+] / И.В. Косорукова, О.В. Мощенко, А.Ю. Усанов. – Москва : Университет Синергия, 2021. – 380 с. : табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613826>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0509-9. – DOI 10.37791/978-5-4257-0509-9-2021-1-380. – Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература:

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 399 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392 - 394. - ISBN 978-5-394-02539-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4962047>.

5.3 Интернет-ресурсы:

1. <https://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
2. <https://stavstat.gks.ru/> - Управление Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу.
3. <https://www.minfin.ru/ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
4. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
5. www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека e-library

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Методические указания

по выполнению практических работ

по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учёт»

для студентов направления подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): «Финансы и бухгалтерский учет»

СОДЕРЖАНИЕ

	С.
1 Введение	11
2 Методические рекомендации по организации практических занятий	12
3 Список рекомендуемой литературы	27

Курс бухгалтерского управленческого учета является одной из основных дисциплин для подготовки студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Финансы и бухгалтерский учет».

Конечная цель изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета на предприятии, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

По окончании изучения дисциплины студенты должны знать:

Знать:

сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета, общие принципы его организации на предприятии;

методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами;

методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления результатами деятельности;

систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям.

Уметь:

анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

методы калькулирования издержек производства и сбыта, учитывающие особенности различных видов коммерческой деятельности;

оценить эффективность производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений;

управлять затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

Владеть:

способностью применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта

способностью формировать в рамках бухгалтерского учета дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

способностью разрабатывать, составлять и контролировать выполнение внутренние организационно-распорядительные документов, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками.

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учёт» входит часть ОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика». Ее освоение проходит в 6 семестре.

2. Методические рекомендации по организации практических занятий

Тема № 1. СУЩНОСТЬ, СОДЕРЖАНИЕ, ПРИНЦИПЫ И НАЗНАЧЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

Практическое занятие № 1. Сущность и назначение управленческого учета. Метод и способы управленческого учета. Учетная политика предприятия и управленческий учет. Системы управленческого учета используемые на предприятии.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о системе управленческого учета.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- каковы сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета;
- учетную политику предприятия в области управленческого учета
- системы управленческого учета используемые на предприятии.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета

Управленческий учет - это внутрифирменное оперативное управление финансово-хозяйственной деятельностью, направленное на удовлетворение информационных потребностей менеджеров фирмы не обязательно самого высшего, а среднего уровня, которые и решают проблемы на крупном предприятии. Это достигается сопоставлением фактических результатов с расчетными. Управленческий учет формирует также довольно обширную информацию для обеспечения плановых управленческих решений, причем не только текущих, но и стратегически перспективных, поэтому его нельзя сводить только к системе учета. Информационная система внутрифирменного управления является конфиденциальной, независимой от системы публичного финансового учета и отчетности. Более того, правила составления публичной финансовой отчетности являются нормируемыми в централизованном порядке, причем обязательными для применения. Внутрифирменная информация регулируется только потребностями внутреннего управления.

В управленческом учете можно найти большинство элементов финансового учета: в обеих системах учета рассматриваются одинаковые хозяйственные операции, на основе производственной или полной себестоимости, рассчитанной в системе управленческого учета, производится балансовая оценка изготовленных на предприятии активов в системе финансового учета, общепринятые принципы финансового учета действуют и в управленческом учете, оперативная информация используется не только в управленческом учете, но и для составления финансовых документов.

Однако наиболее важной чертой, объединяющей два вида учета, является то, что, их информация используется для принятия решений.

В данной теме необходимо рассмотреть предпосылки выделения управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета в мировой и отечественной практике, изучить сущность, назначение и метод управленческого учета. Необходимо проанализировать принципы управленческого учета и их отличие от принципов финансового учета, а также рассмотреть существующие системы управленческого учета и варианты организации управленческого учета на предприятии.

К понятиям обязательным для изучения относятся: бухгалтерский (управленческий учет); предмет управленческого учета; объекты управленческого учета; метод управленческого учета; автономная и интегрированная системы организации управленческого учета и т.д.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Предпосылки выделения управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета в мировой и отечественной практике.
2. Сущность и назначение управленческого учета. Метод и способы управленческого учета.
3. Принципы управленческого учета.
4. Сравнительная характеристика ведения финансового и управленческого учета
5. Законодательные основы отечественного финансового и управленческого учета.
6. Учетная политика предприятия и управленческий учет.
7. Системы управленческого учета используемые на предприятии.
8. Формирование информационных потоков в управленческом учете

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

ТЕМА 2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ УЧЕТ КАК СОСТАВНАЯ ЧАСТЬ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

Практическое занятие № 2. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Основные принципы организации производственного учета на предприятии

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о системе производственного учета.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- каковы сущность, содержание, принципы и назначение производственного учета;
- основные принципы организации производственного учета на предприятии.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы производственного учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 2. Производственный учет как составная часть управленческого учета

Непростые рыночные процессы, влияющие на уровень объемов производства и реализации продукции, с одной стороны, и на увеличение доли постоянных затрат в их общем объеме - с другой, существенно сказываются на колебании себестоимости изделий, а значит, и на прибыли. По мере усиления этих тенденций в процессе развития рынка увеличивается потребность товаропроизводителей в информации о затратах на изготовление и реализацию продукции, не искаженных в результате распределения косвенных расходов, относительно неизменных (на единицу продукции) при любом объеме производства. Такую информацию в виде неполной производственной себестоимости (в части прямых, переменных или всех производственных затрат) и маржинального дохода (суммы покрытия) - разницы между ценой продажи и неполной себестоимостью изделия или реализованной продукции в целом - и дает система «директ-костинг».

Администрация и менеджеры предприятия должны всегда иметь под рукой оперативную информацию о том, во что реально обходится производство того или иного вида продукции, оказание услуг, осуществление того или иного вида деятельности вне зависимости от того, каков размер оклада у директора или главного бухгалтера, каковы затраты на содержание офисов или другие подобные управленческие расходы. Поэтому сегодня в теории и практике управления себестоимостью и прибылью применяется следующий принцип оценки точности калькуляции: самая точная калькуляция не та, которая наиболее полно после многочисленных расчетов и распределений включает в себя все виды расходов предприятия, а та, в которую включены только затраты, непосредственно связанные с выпуском данной продукции, выполнением работ или услуг.

Следует разобраться какое место занимает производственный учет в системе управленческого учета.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие и сущность производственного учета.
2. Основные принципы организации производственного учета на предприятии

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

ТЕМА 3. ЦЕНТРЫ РАСХОДОВ, ПРИБЫЛИ, ОТВЕТСТВЕННОСТИ И БЮДЖЕТИРОВАНИЯ

Практические занятия № 3. Понятие и классификация центров ответственности
Формирование центров расходов, затрат, ответственности и рентабельности на предприятии. Основные принципы организации производственного учета на предприятии. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о системе управленческого учета и центрах расходов, прибыли, ответственности.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- особенности формирования центров расходов, затрат, ответственности и рентабельности на предприятии;
- особенности учета и исчисления затрат по местам формирования затрат и центрам ответственности.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии и центрах расходов, прибыли, ответственности.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 3. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования

При построении моделей организации управленческого учета на предприятии необходимо учитывать организационную структуру предприятия, объем и специфику выполняемых работ подразделениями. Принципиальной особенностью управленческого учета является необходимость определения затрат не только по предприятию в целом, но и по центрам ответственности и местам формирования внутри организации.

Информация аккумулируется и анализируется по **центрам ответственности** – структурное подразделение предприятия во главе которого стоит менеджер контролирующий затраты, доходы и средства, инвестируемые в этот сегмент бизнеса.

Место затрат представляет собой территориально обособленное подразделение организации, где осуществляются расходы. Оно не всегда связано с персональной ответственностью за величину, целесообразность и экономическую обоснованность издержек.

В практике зарубежных и отечественных предприятий центры ответственности обычно устанавливают в зависимости от организационной структуры управления и функций, выполняемых каждым подразделением.

Организация учета по местам возникновения затрат и центрам ответственности позволяет децентрализовать управление затратами, наблюдать за их формированием на всех уровнях управления, использовать специфические методы контроля расходов с учетом особенностей деятельности каждого подразделения, выявлять виновников непроизводительных затрат и, в конечном итоге, существенно повысить экономическую эффективность хозяйствования.

При хозяйственной деятельности формируются расходы предприятия и издержки производства по видам в зависимости от места их возникновения. Поэтому для организации управленческого учета издержек производства важным является аналитический аспект формирования учетных данных, поскольку последние охватывают как количественно-качественные, так и стоимостные характеристики фактически совершаемых хозяйственных операций.

Необходимо рассмотреть понятие и классификацию центров ответственности: по объему полномочий и обязанностей соответствующих менеджеров (центры возникновения затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций) и по выполняемым функциям (основные и обслуживающие центры ответственности), а также особенности формирования центров затрат, ответственности и рентабельности на предприятии и организацию учета и контроля издержек производства по центрам ответственности.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Формирование центров расходов, затрат, ответственности и рентабельности на предприятии;
2. Учет и исчисление затрат по местам формирования затрат и центрам ответственности;
3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

ТЕМА 4. ВИДЫ СМЕТНЫХ СИСТЕМ, ФИКСИРОВАННЫЕ И ГИБКИЕ СМЕТЫ

Практические занятия № 4. Роль сметного планирования (бюджетирования) в управленческом учете. Этапы сметного планирования. Виды сметных систем. Функции генеральной сметы (основного бюджета) в системе управленческого учета. Оперативная смета и ее составляющие. Финансовая смета и ее составляющие. Гибкие сметы (бюджеты) в системе управления деятельностью организации.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о системе управленческого учета и бюджетирования.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- каковы сущность, содержание, принципы и назначение бюджетирования;
- особенности классификации издержек, особенности выбора и проектирования систем учета и контроля затрат в организациях.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета: сметы и бюджеты, классификацию издержек, системы учета и контроля затрат в организациях для анализа возможностей его организации на предприятии.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы бюджетирования на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 4. Виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы; нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы

Под бюджетированием в бухгалтерском управленческом учете понимается процесс планирования. Соответственно бюджет - это план.

Планирование - это особый тип процесса принятия решений, который касается не одного события, а охватывает деятельность всего предприятия. Процесс планирования неразрывно связан с процессом контроля. Без контроля планирование становится бессмысленным. Планирование наряду с контролем является одной из функций управления и представляет собой процесс определения действий, которые должны быть выполнены в будущем.

Бюджеты могут быть составлены как для предприятия в целом, так и для его подразделений. Основной бюджет (master budget) или Генеральный бюджет охватывает производство, реализацию, распределение и финансирование. Здесь в количественном выражении рассматриваются будущая прибыль, денежный поток и поддерживающие планы. Генеральный бюджет объединяет и суммирует сметы и планы различных подразделений предприятия называемых частными бюджетами.

В данной теме необходимо рассмотреть роль бюджетирования (планирования) в управленческом учете, его организацию на предприятии.

Студент должен изучить: особенности составления основного бюджета в системе управленческого учета; рассмотреть все частные бюджеты, входящие в основной (бюджеты, входящие в оперативный бюджет и финансовый бюджет); возможности использования гибких бюджетов и стандартов в системе управления деятельностью организации.

К понятиям обязательным для изучения относятся: бюджет, бюджетирование, основной бюджет, оперативный бюджет, финансовый бюджет, гибкий бюджет, нулевые бюджеты, приростные бюджеты, периодические и непрерывные бюджеты и т.д.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Роль сметного планирования (бюджетирования) в управленческом учете.
2. Этапы сметного планирования.
3. Виды сметных систем.
4. Функции генеральной сметы (основного бюджета) в системе управленческого учета.
5. Оперативная смета и ее составляющие.
6. Финансовая смета и ее составляющие.
7. Гибкие сметы (бюджеты) в системе управления деятельностью организации.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

ТЕМА 5. КОНЦЕПЦИИ И ТЕРМИНОЛОГИЯ КЛАССИФИКАЦИИ ИЗДЕРЖЕК

Практическое занятие № 5,6. Концепции и терминология классификации издержек.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о понятиях: затраты, издержки, расходы, себестоимость; группировке затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции); классификации производственных затрат.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- понятия: затраты, издержки, расходы, себестоимость.
- группировка затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции).
- классификация производственных затрат.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития представлений обучающегося о понятиях: затраты, издержки, расходы, себестоимость; группировке затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции); классификации производственных затрат.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 5. Концепции и терминология классификации издержек

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции - один из важнейших разделов управленческого учета. В действующей практике калькулирование представляет собой систему расчетов, главная цель которых состоит в определении себестоимости единицы калькуляционной совокупности. В широком смысле процесс калькулирования заключается в соизмерении затрат совокупностью объектов калькулирования.

Данные калькуляций являются основой для принятия большого числа управленческих решений. Они используются при оценке выполнения плана по себестоимости, в расчетах экономической эффективности инноваций, при определении величины затрат в незавершенном производстве и потерь от брака, в ценообразовании и контроле рентабельности.

Для изучения темы необходимо рассмотреть понятие, цели и принципы учета затрат и калькуляции себестоимости, а также понятие метода калькулирования, их классификацию и выбор оптимального метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в зависимости от особенностей производственного процесса.

Необходимо обратить внимание на ярко выраженную зависимость способов сбора и распределения затрат от особенностей производственного процесса предприятия (необходимо привести примеры отраслей и конкретных предприятий использующих разные системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции). Рассмотреть особенности калькулирования при совместном производстве продукции (аналитические процессы), основные и побочные продукты, оценки отходов и потерь, брака.

Наибольшее внимание необходимо уделить изучению группировки затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции), по экономической роли в процессе производства, по способу включения в себестоимость продукции, по составу, по отношению к объему выпуска продукции, по периодичности возникновения, по эффективности и т.д.

Необходимо проанализировать существование линейной зависимости между затратами и объемом производства. Нужно изучить понятие релевантных затрат, релевантных уровней и особенностей сбора и использования информации о них в управленческом учете.

Наибольшее внимание следует уделить изучению анализа «затраты – объем – прибыль» и возможностям использования ее при принятии управленческих решений.

К понятиям обязательным для изучения относятся: производственный учет, затраты, издержки, расходы, себестоимость, понятия смешанных, альтернативных, необратимых, вмененных (воображаемых), приростных и предельных затрат, полная производственная себестоимость, неполная (сокращенной, частичной) производственная себестоимость продукции, производственные мощности, релевантные затраты, релевантные уровни, точка безубыточности (критический объем производства, порог рентабельности), целевая прибыль, целевой объем продаж, маржинальный доход и т.д.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятия: затраты, издержки, расходы, себестоимость.
2. Группировка затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции).
3. Классификация производственных затрат.
4. Понятие смешанных, альтернативных, необратимых, вмененных затрат. Понятие полной производственной себестоимости, неполной (сокращенной, частичной) производственной себестоимости продукции
5. Анализ поведения затрат на производство продукции. Анализ производственные мощности предприятия.
6. Определение линейной зависимости между затратами и объемом. Понятие релевантных затрат и релевантных уровней.
7. Анализ «затраты – объем – прибыль»

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

ТЕМА 6. ВЫБОР И ПРОЕКТИРОВАНИЕ СИСТЕМ УЧЕТА И КОНТРОЛЯ ЗАТРАТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ

Практическое занятие № 7. Понятие метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и их классификация. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Практическое занятие № 8. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о выборе и проектировании систем учета и контроля затрат в организациях.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- системы учета и контроля затрат в организациях.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)

- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 6. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях

Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), применяемые в бухгалтерском учете, позволяют определить расходы по каждому отдельному объекту и группе объектов. В производстве под такими объектами понимаются остатки незавершенного производства, готовая продукция, а также отгруженные товары.

Выбор способа калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) связан с типом производства, его организацией, используемой технологией и особенностями самой продукции (работ, услуг).

Для изучения темы необходимо рассмотреть понятие метода калькулирования, их классификацию и выбор оптимального метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в зависимости от особенностей производственного процесса.

Необходимо обратить внимание на ярко выраженную зависимость способы сбора и распределения затрат от особенностей производственного процесса предприятия (необходимо привести примеры отраслей и конкретных предприятий использующих разные системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции).

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и их классификация.
2. Способы распределение затрат в зависимости от особенностей производственного процесса. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
3. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
4. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

Тема 7. УЧЕТ И КОНТРОЛЬ ИЗДЕРЖЕК ПРОИЗВОДСТВА И ПРОДАЖ ПРОДУКЦИИ ПО ВИДАМ РАСХОДОВ

Практическое занятие № 9. Учет расходов по элементам затрат.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о системах учета затрат и калькулирования себестоимости в организациях и анализа их эффективности.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- особенности учета расходов по элементам затрат на производство продукции (работ, услуг) и по статьям калькуляции;
- особенности учета материальных затрат и оценки эффективности формирования материально-производственных запасов.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета для организации учета затрат на оплату труда, затрат на подготовку и освоение производства и прочих видов затрат.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы учета затрат и калькулирования себестоимости на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 7. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов

При определении целевой функции классификации издержек производства как определенной совокупности учетных данных о стоимости потребленных ресурсов на производственные нужды по видам и экономическим элементам должны быть соблюдены калькуляционные требования к их управленческому учету, который следует вести в пределах каждого экономического элемента по отдельным экономическим назначениям издержек производства и отдельным калькуляционным статьям.

Обобщение затрат происходит в определенной последовательности. В первую очередь на счета производства относятся все прямые затраты. Списание прямых затрат осуществляется на основании ведомостей распределения соответствующих издержек, составляемых по данным первичных документов, а также ведомостей начисления амортизации основных средств и износа малоценных и быстроизнашивающихся предметов.

Во вторую очередь распределяются услуги вспомогательных производств, а также косвенные расходы (общепроизводственные и общехозяйственные расходы, расходы по содержанию машин и оборудования). После этого списываются расходы будущих периодов и потери от брака.

Затем осуществляется подсчет производственных затрат по статьям, по видам изделий, кодам заказов, виду услуг, по отдельным структурным подразделениям и в целом по предприятию.

Техника обобщения затрат на производство зависит от формы учета.

В данной теме необходимо рассмотреть группировку затрат на производство по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции), а также учет затрат на оплату труда, затрат на подготовку и освоение производства, учет расходов по обслуживанию производства и управления, учет непроизводительных затрат и потерь в управленческом учете, его организацию на предприятии.

Рассмотреть учет и контроль издержек производства и продаж продукции по по статьям калькуляции

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Учет расходов по элементам затрат
2. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) по статьям калькуляции
3. Учет материальных затрат. Оценка эффективности формирования материально производственных запасов
4. Учет затрат на оплату труда
- Учет затрат на подготовку и освоение производства
5. Учет расходов по обслуживанию производства и управления
6. Учет непроизводительных затрат и потерь
7. Учет прочих производственных расходов и расходов на продажу

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

Практическое занятие № 10. Распределения затрат между объектами калькулирования.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о распределении затрат между объектами калькулирования; объектах учета затрат и объектах калькулирования.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- порядок распределения затрат между объектами калькулирования;
- понятие нормативных затрат и система «стандарт-костинг».

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 8. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции - один из важнейших разделов управленческого учета. В действующей практике калькулирование представляет собой систему расчетов, главная цель которых состоит в определении себестоимости единицы калькуляционной совокупности. В широком смысле процесс калькулирования заключается в соизмерении затрат совокупностью объектов калькулирования.

Данные калькуляций являются основой для принятия большого числа управленческих решений. Они используются при оценке выполнения плана по себестоимости, в расчетах экономической эффективности инноваций, при определении величины затрат в незавершенном производстве и потерь от брака, в ценообразовании и контроле рентабельности.

Большое значение при калькулировании, имеет формирование информации о затратах для управленческого анализа, результатом которого будет наиболее эффективный вариант управленческого решения, имеет научно обоснованная их классификация. Группировочные признаки могут быть самые разнообразные: по экономическим элементам, статьям калькуляции, экономической роли в процессе производства, способу включения в себестоимость продукции, по отношению к объему производства и др.

В данной теме необходимо рассмотреть учет затрат на производство продукции (работ, услуг) по статьям калькуляции, учет полуфабрикатов собственного производства и особенности их оценки на предприятии, учет и инвентаризацию незавершенного производства, учет готовой продукции и незавершенного производства, а также особенности распределения затрат между готовой продукцией и незавершенным производством.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Распределения затрат между объектами калькулирования.
2. Учет и инвентаризация незавершенного производства.
3. Учет полуфабрикатов собственного производства и их оценка.
4. Организация синтетического и аналитического учета затрат на производство и продажу продукции

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

Практическое занятие № 11.

Объекты учета затрат и объекты калькулирования в нормативной системе. Понятие нормативных затрат и система «стандарт-костинг».

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о объектах учета затрат и объектах калькулирования в нормативной системе учета затрат.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- объекты учета затрат и объекты калькулирования в нормативной системе;
- понятие нормативных затрат и система «стандарт-костинг».

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 10. Нормативный учет затрат и система стандарт-кост

Нормативный метод учета затрат позволяет оценить не только то, какими были затраты, но и какими они должны быть.

Нормативный метод учета затрат продукции предполагает обязательное предварительное составление по каждому изделию нормативных калькуляций, которые рассчитываются на базе действующих на начало отчетного периода норм затрат. По мере внедрения организационных и научно-технических мероприятий, обновления норм и нормативов калькуляции обновляются. При нормативном методе учет затрат ведется в пределах установленных норм и по отклонениям от них. Информация об отклонениях имеет большое значение для оперативного воздействия на процесс формирования себестоимости продукции.

В современных условиях хозяйствования процесс принятия управленческих решений тактического и стратегического характера базируется на информации о затратах и финансовых результатах деятельности предприятия. Одним из эффективных инструментов в управлении затратами предприятия является система учета стандарт-кост, в основе которой лежит принцип учета и контроля затрат в пределах установленных норм и нормативов и по отклонениям от них.

Для изучения данной темы необходимо изучить понятие нормативных затрат и сущность системы “Стандарт-костинг”, проанализировать область применения нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости, его отличительные особенности, объекты учета затрат и калькулирования себестоимости при использовании этого метода.

Студент должен рассмотреть порядок расчета норм производственных затрат и составление нормативных калькуляций, порядок списания и включения отклонений от норм в себестоимость отдельных изделий, сводный учет затрат при нормативном методе, а также использование анализа отклонения затрат как средства контроля за затратами.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Область применения, отличительные особенности.
2. Объекты учета затрат и объекты калькулирования.

3. Понятие нормативных затрат и система "стандарт-костинг".
4. Нормы производственных затрат и их построение, текущие и плановые изменения текущих норм.
5. Сводный учет затрат при нормативном методе. Порядок определения фактической себестоимости отдельных видов изделий.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1,2	1	1,2	1-5

Тема 10. ДИРЕКТ-КОСТИНГ

Практическое занятие № 12. Область применения, отличительные особенности, понятие затрат в системе «Директ-костинг»

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о объектах учета затрат и объектах калькулирования в системе учета затрат «Директ-костинг».

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- объекты учета затрат и объектах калькулирования в системе учета затрат «Директ-костинг»;
- системы управленческого учета используемые на предприятии..

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 10. Директ-костинг

Для изучения данной темы необходимо проанализировать понятие затрат и сущность системы «Директ-костинг», ее отличительные особенности, объекты учета затрат и калькулирования себестоимости при использовании этого метода.

Студент должен рассмотреть порядок распределения затрат на переменные и постоянные и калькулирования сокращенной себестоимости продукции оставления отчетной калькуляции, а также особенности составления многостадийного отчета о доходах в системе «Директ-костинг».

Необходимо проанализировать инструменты системы «Директ-костинг» позволяют оперативно изучать взаимосвязи между объемом производства и затратами (графические и аналитические методы, определяется критическая точка, подсчитывается маржинальный доход и производится распределение всей совокупности затрат на переменные и постоянные). Данный анализ позволяет выделить изделия с наибольшей рентабельностью и перейти на их сокращения статей себестоимости упрощается ее нормирование, учет и

контроль, параллельно усиливается контроль за условно-постоянными и накладными расходами.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Какие системы учета затрат и калькулирования себестоимости используются в организациях?
2. Для каких целей используется система «Директ-костинг»?
3. Как предприятие может разработать программу производства, обеспечивающую максимальную прибыль.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

Практическое занятие № 13,14. Цели ценовой политики. Факторы, влияющие на ценовые решения.. Методы калькулирования как базы ценообразования

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о целях ценовой политики, концепции ценообразования с позиции микроэкономики, факторах, влияющие на ценовые решения и методах калькулирования как базы ценообразования.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- цели ценовой политики;
- факторы, влияющие на ценовые решения. етоды ценообразования;
- методы калькулирования как базы ценообразования.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 11. Методы калькулирования как базы ценообразования

Одна из основных задач управленческого учета – разработка научно обоснованной политики цен на реализуемые изделия (товары, услуги).

Как известно, основной целью любого коммерческого предприятия является получение прибыли, необходимой для дальнейшего развития и расширения производственной деятельности, повышения благосостояния его работников и собственников - учредителей, а также выполнения обязательств перед обществом посредством своевременных и полных платежей в виде налогов, отчислений, сборов и др.

Прежде чем начать работу на каждом предприятии, определяют, какую прибыль, какой доход можно получить. Прибыль предприятия, как правило, зависит от двух показателей: цены продукции и затрат на ее производство.

Наиболее разумный подход – активное ценообразование, когда через управление ценами достигается нужная величина продаж и соответствующая ей величина средних затрат, что выводит предприятие на желаемый уровень прибыльности.

Для изучения данной темы нужно рассмотреть цели ценовой политики предприятия; существующие концепции ценообразования, факторы, влияющие на принятия ценовых решений.

Студент должен ознакомиться с понятиями долгосрочный нижний предел цены, краткосрочный нижний предел цены, методами ценообразования и влиянием методов калькулирования на процесс ценообразования.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Цели ценовой политики.
2. Концепция ценообразования с позиции микроэкономики.
3. Факторы, влияющие на ценовые решения.
4. Методы ценообразования.
5. Методы калькулирования как базы ценообразования.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1,2	1,2	1-5

**Практическое занятие № 15,16. Процесс принятия управленческих решений
Использование анализа поведения затрат при принятии управленческих решений.
Принятие специальных решений на основе релевантных затрат.**

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о особенностях процесса принятия управленческих решений; особенностях использования анализа поведения затрат при принятии управленческих решений.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- особенности процесса принятия управленческих решений;
- особенности использования анализа поведения затрат при принятии управленческих решений.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений, в том числе с применением методов искусственного интеллекта и алгоритмов машинного обучения (ПК-2)
- способностью анализировать финансовую информацию. (ПК-3)

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

12. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления

Аналитическая функция представлена в управленческом учете наряду с учетной, плановой и контрольной. Ее реализация возложена на управленческий анализ, являющийся одним из видов экономического анализа. Вопрос о содержании управленческого анализа, его месте в системе экономического анализа остается до настоящего времени мало исследованным. В специальной литературе экономический анализ классифицируется по ряду признаков. Одним из них является управленческий признак, согласно которому этапу предварительного управления (планированию) соответствует перспективный (прогнозный) анализ, этапу оперативного управления - оперативный анализ и заключительному (контрольному) этапу управления - текущий (ретроспективный) анализ. При этом подробно рассматриваются сущность, цели, а также задачи перспективного анализа и отмечается, что развитая рыночная экономика порождает потребность в дифференциации анализа на внутренний управленческий и внешний финансовый. В других случаях управленческий анализ выделяется как вид экономического анализа при использовании в качестве классификационного признака типа используемой информации. Содержание и задачи управленческого анализа ни в том, ни в другом случае не уточняются.

Данная тема предполагает изучение сущности и целей управленческого анализа, его взаимосвязи с другими дисциплинами и роли в разработке стратегии развития субъекта хозяйствования.

Необходимо рассмотреть функции управленческого анализа: планирование, организация, контроль, регулирование, учета, анализа и др.; основных потребителей данных управленческого анализа; принципы организации управленческого анализа (точность, информативность, простота и доступность, превентивность, вариантность).; направления и основные этапы управленческого анализа обоснование учетной политики, альтернативность решений, непрерывный контроль и планирование, оценка и оптимизация активов, развитие экономического содержания информации.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Процесс принятия управленческих решений (краткосрочных, долгосрочных, инвестиционных)
2. Использование анализа поведения затрат при принятии управленческих решений.
3. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1,2	1	1,2	1-5

Вопросы и тесты для самостоятельной подготовки

I. Ответьте на следующие вопросы:

1. При выполнении следующих условий оценка деятельности центров ответственности будет объективной
2. Охарактеризуйте управленческий учет
3. Необходимость классификации затрат для эффективности их управления
4. Классификация затрат предприятия в зависимости от объемов производства
5. Значимость правильности определения метода формирования себестоимости (калькулирования) продукции
6. Характеристика смешанных затрат (Mixed Costs)
7. Опишите два подхода к классификации затрат и разделения смешанных затрат

8. Использование для управления затратами ABC-метода (пооперационного учета затрат)
9. Этапы ABC-метода операционной оценки затрат
10. Анализ прямых материальных затрат
11. Понятие о центре ответственности в контроллинге
12. Как классифицируют центры ответственности по объему полномочий и обязанностей их менеджеров
13. Опишите центр доходов в контроллинге
14. Опишите центры прибыли в контроллинге
15. Опишите релевантные затраты и релевантные уровни
16. Что является целями трансфертного ценообразования?
17. Дайте определение контроллинга
18. Охарактеризуйте основные принципы контроллинга
19. Необходимость и причины возникновения контроллинга.
20. Роль контроллинга в управлении предприятием,
21. Взаимосвязь контроллинга с другими функциями управления
22. Сформулируйте взаимосвязь аспектов контроллинга.
23. Значение контроллинга в антикризисном управлении.
24. Структура и содержательная характеристика разделов контроллинга
25. Назовите объекты стратегического контроллинга.
26. Назовите объекты оперативного контроллинга.
27. Назовите основные инструменты оперативного контроллинга
28. Охарактеризуйте внутренний бенчмаркинг
29. Охарактеризуйте бенчмаркинг, ориентированный на конкурентов
30. Охарактеризуйте функциональный бенчмаркинг

II. ТЕСТЫ

Основная цель управленческого учета - это:

- a) ориентация управленческого процесса на достижения поставленных перед организацией целей
- b) обеспечение общей информацией системы управления предприятием
- c) обеспечение общей информацией всех заинтересованных пользователей
- d) обеспечение общей информацией органов исполнительной власти

Удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации остаются:

- a) остаются неизменными
- b) постепенно уменьшаются
- c) возрастают
- d) не зависят от деловой активности

Метод высшей и низшей точек предназначен для:

- a) Минимизации затрат
- b) Разделения затрат на постоянную и переменную части
- c) оптимизации производственных результатов
- d) все вышеперечисленное верно

Система «Директ-костинг» используется для:

- a) составления внешней отчетности
- b) разработки инвестиционных проектов
- c) принятия краткосрочных управленческих решений
- d) все ответы правильные

Маржинальный доход рассчитывается как:

- a) Разница между выручкой от реализации продукции и ее переменной себестоимости
- b) Сумма постоянных издержек и прибыли организации
- c) Разница между выручкой от реализации продукции и ее производственной себестоимости

Контроллинг – как система включает в себя два основных аспекта:

- a) стратегический и оперативный
- b) внутренний и внешний
- c) полный и частичный
- d) контролирующий и управляющий

Менеджер, какого из видов центров ответственности обладает наибольшими управленческими полномочиями и может влиять затраты, доходы, объем производства и ценообразование:

- a) Центр затрат
- b) Центр доходов
- c) Центр прибыли
- d) Центр инвестиций

Общие постоянные расходы при увеличении деловой активности организации остаются:

- a) не зависят от деловой активности
- b) постепенно уменьшаются
- c) возрастают

Если при увеличении объема производства на 10 % одновременно увеличиваются переменные производственные затраты на 15% это означает:

- a) дегрессивное поведение затрат
- b) прогрессивное поведение затрат
- c) пропорциональное поведение затрат

Анализ критической точки основывается на определении:

- a) Объема продаж, при котором предприятие получает максимальную прибыль;
- b) Объема продаж, при котором предприятие не несет убытков, но и не получает прибыли

3. Список рекомендуемой литературы

3.1 Основная литература:

1. 1. Косорукова, И.В. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для бакалавриата и магистратуры : [16+] / И.В. Косорукова, О.В. Мощенко, А.Ю. Усанов. – Москва : Университет Синергия, 2021. – 380 с. : табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613826>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0509-9. – DOI 10.37791/978-5-4257-0509-9-2021-1-380. – Текст : электронный.

3.2. Дополнительная литература:

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 399 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392 - 394. - ISBN 978-5-394-02539-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4962047>.

3.3 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

- 1 Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет», для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика»
- 2 Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика»

3.4 Интернет-ресурсы:

6. <https://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
7. <https://stavstat.gks.ru/> - Управление Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу.
8. <https://www.minfin.ru/ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
9. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
10. www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека e-library

Автор(ы): Есакова Е.Е.