

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 24.04.2024 09:34:16

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе

Н.В. Данченко

## **ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность (профиль)	государственно-правовой
Год начала обучения	2024
Форма обучения	очная    очно-заочная
Реализуется в семестре	2                    2

**Разработано**

доцент кафедры судебной деятельности

Дьяченко-Хананиева О.В.

Пятигорск, 2024г.

## **1. Цели практики**

Целями учебной практики (ознакомительной практики) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (направленность (профиль): государственно-правовой) является формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций через применение на практике теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения; развитие умений и навыков практической работы. Данная практика способствует реализации преемственности перенесения полученных обучающимися теоретических знаний в умения и навыки практической работы.

## **2. Задачи практики**

Задачами учебной практики (ознакомительной практики) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (направленность (профиль): государственно-правовой) являются:

- изучение техники безопасности на предприятии (организации);
- изучение общей характеристики места прохождения практики;
- изучение нормативно-правовые акты регулирующей деятельность организации;
- проведение анализа основных направлений деятельности организации;
- систематизация теоретических знаний, полученные в ходе обучения;
- формирование умений работать в коллективе;
- развитие способностей решать стандартные задачи профессиональной деятельности;
- воспитание исполнительной дисциплины, умения самостоятельно решать поставленные задачи.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования**

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в блок 2 «Практики. Обязательная часть».

Практика базируется на знаниях, полученных при освоении дисциплин: теория государства и права, правоохранительные органы.

Для освоения программы практики, обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

Знать:

- содержание правоотношений имеющих место в их непосредственной профессиональной деятельности;
- способы защиты нарушенных прав субъектов правоотношений; -порядок и особенности составления юридических документов.

Уметь:

- толковать и применять законы и другие нормативно-правовые акты;
- обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц;
- разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

Владеть:

- навыками сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;

- анализом юридических норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа судебной и административной практики.

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем при прохождении производственных практик.

#### 4. Место и время проведения практики

Учебная ознакомительная практика проводится на базе кафедры государственно-правовых дисциплин, юридической клиники «Кристалль», предприятиях и организациях. При наличии по данной образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или обучающихся-инвалидов, выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья и требований их доступности.

Время прохождения практики определяется учебным планом, составленным на основе ФГОС ВО.

Учебная ознакомительная практика бакалавров проводится на 1 курсе во 2-м семестре, продолжительность составляет 2 недели в объеме 108 академ. часов, т.е. 3 зачетных единицы.

#### 5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3 ИД-1 Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи. УК-3 ИД-2 Обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта; УК-3 ИД-3 Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Осуществляет социальное взаимодействие и реализует свою роль в команде.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	УК-5 ИД-1 Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; УК-5 ИД-2 Демонстрирует	Воспринимает межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

<p>философском контекстах</p>	<p>уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5 ИД-3 Анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя;</p> <p>УК-5 ИД-4 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям;</p> <p>УК-5 ИД-5 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>УК-5 ИД-6 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;</p> <p>УК-5 ИД-7 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8 ИД-1 Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей,</p>	<p>Поддерживает должный уровень физической подготовленности и безопасные условия жизнедеятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной</p>

		возникающих в мирное время и при ведении военных действий; УК-8 ИД-2 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению; УК-8 ИД-3 Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	деятельности.
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1 И-1 Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; ОПК-1 И-2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права; ОПК-1 И-3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	Разрабатывает нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, учитывая основные закономерности формирования, функционирования и развития права.
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2 И-1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; ОПК-2 И-2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ОПК-2 И-3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4 И-1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ОПК-4 И-2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным	ОПК-5 И-1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию; ОПК-5 И-2 Корректно применяет юридическую лексику при	Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах), логически верно, аргументированно и ясно

использованием профессиональной юридической лексики	осуществлении профессиональной коммуникации	строит устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.
---	---	---

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость учебной ознакомительной практики составляет 3 з.е, 108 часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Виды работ обучающегося на практике	Кол-во часов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап: Установочная конференция по практике.	УК-3 УК-5 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности	8	Собеседование
Основной этап: Выполнение плана-графика прохождения практики, изучение нормативных документов; сбор, обработка и систематизация необходимого материала	УК-3 УК-5 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5	Мероприятия по сбору, анализу и систематизации научного и учебно-методического материала	92	Собеседование Отчет по практике
Заключительный этап: Заключительная конференция по практике	УК-3 УК-5 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5	Осмысление полученных результатов, подготовка отчета по практике	8	Зачет с оценкой

## 7. Методические рекомендации для студентов по прохождении практики

### 7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по практике.

Для успешного выполнения заданий по учебной практике, обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Установочная конференция	1-2	1-3	1	1-2
2	Инструктаж по технике безопасности	1-2	1-3	1	1-2
3	Самостоятельная работа (сбор, обработка, анализ и систематизация научного и учебно-методического материала, составление отчета)	1-2	1-3	1	1-2

4	Подготовка к заключительной конференции по итогам практики	1-2	1-3	1	1-2
---	--	-----	-----	---	-----

## 7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций, размещен в учебной практики (ознакомительной практики) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (направленность (профиль): государственно-правовой) на кафедре судебной деятельности.

### 7.2.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции	Средства и технологии оценки	Вид контроля	Тип контроля	Наименование оценочного средства
УК-3 УК-5 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5	Подготовительный этап	Собеседование, отчет (письменный)	текущий	письменный	Оценочные средства по практике
УК-3 УК-5 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5	Основной этап:	Отчет (письменный)	текущий	письменный	Оценочные средства по практике
УК-3 УК-5 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5	Заключительный этап	Публичная защита выполненной работы, по итогам которой выставляется зачет с оценкой	промежуточный	письменный	Оценочные средства по практике

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 8.1. Рекомендуемая литература.

#### 8.1.1. Основная литература:

1. Долгих, Ф.И. Введение в юридическую профессию : учебник : [16+] / Ф.И. Долгих, А.Е. Гутерман ; под ред. Ф. Долгих. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 404 с. : табл., схем. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574439>. – Библиогр.: с. 212-216. – ISBN 978-5-4257-0346-0. – Текст : электронный.

2. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 471 с. — 978-5-238-02258-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71042.html>

#### 8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Нотариальное право [Электронный ресурс] : учебник / Б.М. Гонгало [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 576 с. — 978-5-8354-1364-5.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72390.html>
2. Цветков Ю.А. Правоохранительные органы. Схемы и определения [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность» / Ю.А. Цветков. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 98 с. — 978-5-238-02892-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72428.html>
3. Сидорова, Н.В. Правоохранительные органы : практикум : [16+] / Н.В. Сидорова, Е.В. Смахтин, Е.А. Хабарова ; отв. ред. В.В. Петров ; Тюменский государственный университет. — Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. — 79 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573970>. — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.

### 8.1.3. Методическая литература:

1. Методические указания по организации и проведению учебной практики (ознакомительной практики) для обучающихся направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

### 8.1.4. Интернет-ресурсы:

- 1 Электронно-библиотечная система IPRbooks [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru).
- 2 . Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line» <https://biblioclub.ru/>

### 8.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Microsoft Windows 8: Бессрочная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10: Бессрочная лицензия. Договор № 544-21 от 08.06.2021.
3. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-за/13 от 25.02.2013г., Лицензия Microsoft Office <https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674>

### 8.3. Материально-техническое обеспечение практики

Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях института и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении
-------------------------	--

### 8.4. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.