Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета
Дата подписания: 06.06.2024 15:10:44
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом университета

Протокол №4 от «29» февраля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ученого совета
Пятигорского института (филиал) СКФУ
_____/Т.А. Шебзухова/
Протокол №7 от «27» марта 2024 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность	38.05.02 Таможенное дело
Направленность (профиль)	Таможенный контроль
Институт	Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Факультет	Экономики и управления
Форма обучения	Очная, заочная
Год начала обучения	2024

Пятигорск, 2024 г.

ОП ВО разработана:

Руководитель образовательной программы
Доктор экономических наук, профессор Рудь Наталья Юрьевна

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника Северо-Кавказского
таможенного управления - начальник кадровой
службы, полковник таможенной службы О.В. Назаров

Протокол заседания
учебно-методической комиссии
Пятигорского института (филиал) СКФУ №4 от «19» февраля 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения..... 4

1.1. Список нормативных документов для разработки образовательной программы высшего образования..... 6

1.2.Общая характеристика образовательной программы высшего образования..... 7

1.2.1. Миссия образовательной программы высшего образования..... 7

1.2.2. Цель образовательной программы высшего образования..... 7

1.2.3. Срок получения высшего образования по образовательной программе..... 8

1.2.4. Трудоемкость образовательной программы высшего образования..... 8

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования..... 10

1.4. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников..... 10

1.5. Задачи профессиональной деятельности выпускников 11

1.6. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования 12

1.7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования..... 30

1.7.1. Календарный учебный график..... 30

1.7.2. Учебный план..... 30

1.7.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), в том числе фонды оценочных средств..... 32

1.7.4. Программы практик, в том числе фонды оценочных средств..... 34

II. Иные компоненты, разработанные по решению выпускающей кафедры..... 36

2.1. Программы государственной итоговой аттестации..... 36

2.2 Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы..... 38

2.2.1. Кадровое обеспечение..... 39

2.2.2. Информационное и учебно-методическое обеспечение..... 40

2.2.3. Материально-техническое обеспечение..... 42

III. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы..... 44

3.1. Цель и задачи программы воспитания при освоении образовательной программы……. 44

3.2. Программа воспитания в структуре образовательной программы…….. 46

3.3. Содержание программы воспитания. ……. 47

3.4. Календарный план воспитательной работы при освоении образовательной программы…… 48

3.5. Перечень ресурсов, необходимых при осуществлении воспитательного процесса……..... 55

3.6. Инфраструктура СКФУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания…… 55

I Общие положения

Образовательная программа высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль, реализуемая в Пятигорском институте (филиал) Северо-Кавказского федерального университета, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГОАУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования РФ от «25» ноября 2020 г. № 1453, отражающую основные характеристики образования (объём, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогические условия, формы аттестации, и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и иные компоненты, рабочие программы учебной и производственной практики, программы государственной итоговой аттестации, оценочные и методические материалы, оценочные и методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также в виде рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы.

В данной образовательной программе определены:

– планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные организацией;

- индикаторы достижения компетенций, установленные организацией самостоятельно;

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Специальность - Таможенное дело.

Направленность (профиль) – Таможенный контроль.

Присваиваемая квалификация – Специалист таможенного дела.

Форма обучения – очная, заочная.

Язык реализации образовательной программы – русский.

При реализации образовательной программы организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов данная образовательная программа адаптируется с учетом рекомендаций психолого- медико-педагогической комиссии,

индивидуальной программы реабилитации инвалида. Образовательный процесс для лиц с ОВЗ и инвалидов осуществляется в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГОАУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов данная образовательная программа адаптируется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида. Образовательный процесс для лиц с ОВЗ и инвалидов осуществляется в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

Планируемые результаты освоения образовательной программы высшегообразования:

Р1: Организовывает работу команды, осуществляет критический анализ проблемных ситуаций, разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности, применяя при этом современные коммуникативные технологии и учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Р2: Способен к саморазвитию, самореализации, самоорганизации и самообразованию; поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Р3: Готов действовать в нестандартных ситуациях, поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, использовать методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Р4: Применяет знания в сфере экономики и управления для принятия обоснованных решений при реализации практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.

Р5: Использует общеправовые знания в различных сферах деятельности, применяет положения международных и национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности**,** в том числе в целях профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения.

Р6: Совершает таможенные операции, применяет таможенные процедуры и проводит валютный контроль, таможенный контроль, в том числе после выпуска товаров, и иные виды государственного контроля, возложенные на таможенные органы, с применением системы управления рисками, и Обеспечивает в пределах своей компетенции соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Союза

Р7: Обеспечивает в пределах своей компетенции соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, защиты прав интеллектуальной собственности; запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Союза.

Р8: Осуществляет контроль правильности определения кода товара согласно ТН ВЭД ЕАЭС и страны происхождения товара; определяет и контролирует заявленную таможенную стоимость товаров; осуществляет контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, администрирование таможенных доходов.

Р9: Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности; выявляет фальсифицированные и контрафактные товары, а также осуществляет назначение, проведение экспертизы товаров и применение ее результатов в таможенных целях

Р10: Применяет информационные системы, информационные технологии, программно-технические средства защиты информации в таможенном деле, в том числе при информационном взаимодействии таможенных органов с государственными органами, организациями, и гражданами и при проведении анализа результатов деятельности таможенных органов**.**

Р11: Проводит анализ информации о ценах мирового и национального рынков; осуществляет сбор и анализ данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики, в том числе с использованием информационных систем и технологий.

Р12: Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела и проводит неотложные следственные действия по преступлениям, производство по которым отнесено к ведению таможенных органов.

1.1. Список нормативных документов для разработки образовательной программы высшего образования

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования РФ от «25» ноября 2020 г. № 1453 (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020.

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (в действующей редакции);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);

– Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года N 409н (Зарегистрирован в Минюсте РФ 11 июля 2019 г. Регистрационный N 55208)»;

– Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564н (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 года, регистрационный N 52177)»;

– Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2016 № 598;

– Положение по разработке образовательных программ высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утверждено решением Ученого совета СКФУ протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

– другие локальные нормативные акты Университета.

1.2.Общая характеристика образовательной программы высшего образования

1.2.1. Миссия образовательной программы высшего образования

Образовательная программа имеет своей миссией развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данной специальности.

Реализация миссии образовательной программы по данной специальности организуется с учетом специфики таможенного дела, характеристики групп обучающихся и потребностей рынка труда Северо-Кавказского федерального округа.

1.2.2. Цель образовательной программы высшего образования

Цель образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело состоит в подготовке выпускников к профессиональной деятельности в сферах предоставления государственных таможенных услуг, защиты национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза, создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского

экономического союза; совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля, осуществления таможенного, экспортного, радиационного и иных видов государственного контроля (надзора); обеспечения соблюдения запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза; защиты прав на объекты интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза; ведения таможенной статистики и статистики внешней торговли; проведения аудита; предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений.

1.2.3. Срок получения высшего образования по образовательной программе

Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет - 5 лет;
- в заочной форме обучения – 5 лет 6 месяцев.
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.2.4. Трудоемкость образовательной программы высшего образования

Объем программы специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль составляет 300 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е., а именно:

Трудоёмкость программы специалитета в неделях

Содержание	Трудоемкость в неделях	
	ОФО	ЗФО
теоретическое обучение и рассредоточенные практики	154	173
экзаменационные сессии	32	33

практика, *в т. ч.*	24	24
учебная практика: - ознакомительная практика; - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;	 2 2	 2 2
производственная практика: - научно-исследовательская работа; - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; - преддипломная практика.	 2 4 14	 2 4 14
государственная итоговая аттестация	6	6
- *подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* - *подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*	2 4	2 4
каникулы	44	50
Итого:	**260**	**286**

Трудоёмкость программы специалитета в зачётных единицах

Содержание	Трудоемкость в зачётных единицах	
	ОФО	ЗФО
теоретическое обучение экзаменационные сессии	255	255
практика, *в т. ч.*	36	36
учебная практика: - ознакомительная практика; - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;	 3 3	 3 3
производственная практика: - научно-исследовательская работа; - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; - преддипломная практика.	 3 6 21	 3 6 21
государственная итоговая аттестация	9	9
- *подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* - *подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*	3 6	3 6
Итого:	**300**	**300**

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования

Абитуриент должен:

1. Иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Успешно пройти вступительные испытания.

Зачисление осуществляется на основе конкурсного отбора в соответствии с Правилами приема в СКФУ.

1.4. Область профессиональной деятельности выпускников/ области и сферы профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников, виды профессиональной деятельности выпускников/ типы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) и сферы профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Таможенный контроль»:

– 08 Финансы и экономика (в сферах – предоставления государственных таможенных услуг, защиты национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза, создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза; совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля, осуществления таможенного, экспортного, радиационного и иных видов государственного контроля (надзора); взимания таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин, контроля правильности их исчисления и своевременности уплаты, возврата (зачёта) и принятия мер по их принудительному взысканию; обеспечения соблюдения запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза; противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов; предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений; защиты прав на объекты интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль, являются отношения в области профессиональной деятельности, товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу ЕАЭС, система таможенных органов.

Выпускник по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Таможенный контроль» готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

1) контрольно-надзорный;
2) информационно-аналитический;
3) правоохранительный.

1.5. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Таможенный контроль» готов решать следующие задачи профессиональной деятельности:

Тип задач	**Задачи профессиональной деятельности**
контрольно-надзорный	– совершение таможенных операций, применение таможенных процедур и проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля, возложенных на таможенные органы; – обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Союза; – применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности, определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения; – определение и контроль таможенной стоимости товаров; – контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов; взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств; администрирование таможенных доходов; – выявление и анализ угроз экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности; – осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Союза; – проведение идентификации товаров при таможенном декларировании и таможенном контроле, выявление фальсифицированных и контрафактных товаров, а также назначение, проведение экспертизы товаров и применение ее результатов в таможенных целях; – обеспечение защиты прав интеллектуальной собственности в пределах своей компетенции.
информацио	- применение информационных систем, информационных

нно-аналитический	технологий, программно-технических средств защиты информации в таможенном деле; - ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики; - проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД; - анализ результатов деятельности таможенных органов; - информационное взаимодействие таможенных органов с государственными органами, организациями, и гражданами по вопросам, касающимся таможенного законодательства, и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов, с использованием информационных технологий; - анализ информации о ценах мирового и национального рынков; - применение системы управления рисками при осуществлении профессиональной деятельности; - применение специализированного программного обеспечения, методов и алгоритмов систем искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности
правоохранительный	– осуществление производства (юрисдикционного процесса) по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела; – проведение неотложных следственных действий по преступлениям, производство по которым отнесено к ведению таможенных органов; – составление процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела.

1.6. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования

Выпускники, освоившие программу специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Таможенный контроль» обладают универсальными, общепрофессиональными и профессиональные компетенциями.

Универсальные и общепрофессиональные компетенции, формируемые в процессе освоения данной образовательной программы высшего образования установлены в соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:

Категория универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1$_{УК-1}$ выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода; ИД-2$_{УК-1}$ осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; ИД-3$_{УК-1}$ определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1$_{УК-2}$ формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач; ИД-2$_{УК-2}$ разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; ИД-3$_{УК-2}$ обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1$_{УК-3}$ участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи; ИД-2$_{УК-3}$ обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта; ИД-3$_{УК-3}$ обеспечивает выполнение

Категория универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1$_{УК-4}$ выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном (-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах; ИД-2$_{УК-4}$ использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках; ИД-3$_{УК-4}$ оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1$_{УК-5}$ выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; ИД-2$_{УК-5}$ демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения; ИД-3$_{УК-5}$ анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием

Категория универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИД-1$_{УК-6}$ устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности; ИД-2$_{УК-6}$ реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; ИД-3$_{УК-6}$ критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1$_{УК-7}$ выбирает здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с учетом физиологических особенностей организма и условий жизнедеятельности; ИД-2$_{УК-7}$ планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности; ИД-3$_{УК-7}$ поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной	ИД-1$_{УК-8}$ знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных

Категория универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	действий; ИД-2$_{УК-8}$ оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению; ИД-3$_{УК-8}$ использует основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных отраслях жизнедеятельности	ИД-1$_{УК-9}$ понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; ИД-2$_{УК-9}$ применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; ИД-3$_{УК-9}$ использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1$_{УК-10}$ знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-2$_{УК-10}$ предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям; ИД-3$_{УК-10}$ взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности.

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Категория общепрофессиональной компетенции	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Экономический анализ	ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-1 Использует знания в сфере экономики и управления для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности; ИД-2 ОПК-1 Понимает экономические процессы, происходящие в обществе, и анализирует тенденции развития российской и мировой экономик ИД-3 ОПК-1 Анализирует потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики,
Сбор и обработка данных	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ИД-1 ОПК-2 Использует основные базы знаний (справочно-библиотечные, справочно-правовые) для решения стандартных профессиональных задач. ИД-2 ОПК-2 Осуществляет сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных технологий и основных требований информационной безопасности. ИД-3 ОПК-2 Проводит анализ и обработку данных для осуществления профессиональной деятельности с помощью программных средств. ИД-4 ОПК-2 Применяет современные информационно-коммуникативные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества.
Организация управления	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-3 Дает определения терминам в области оперативного и стратегического управления; формулирует основные положения традиционных и инновационных концепций управления. ИД-2 ОПК-3 Разрабатывает организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной сфере деятельности.

Категория общепрофессиональной компетенции	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Правовая культура	ОПК-4. Способен применять положения международных и национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-4 Использует общеправовые знания в различных сферах деятельности ИД-2 ОПК-4 Применяет международные договоры, регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности
Профессиональные коммуникации	ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	ИД-1 ОПК-5 Формулирует цели и задачи коммуникации; выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия. ИД-2 ОПК-5 Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса.
Информационные технологии	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИД-1 ОПК-6 Знает принципы работы современных информационных технологий ИД-2 ОПК-6 Применяет информационные технологии и средства обеспечения их функционирования для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции определены на основе профессиональных стандартов соответствующих профессиональной деятельности выпускников и на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Область профессиональной деятельности	*Профессиональный стандарт*	*Обобщенные трудовые функции*	*Трудовые функции*		*Уровень (подуровень) квалификации*
			Наименование	*Код*	
08 Финансы и экономика	08.039 Профессиональный стандарт	Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации	Организация работ по внешнеэкономической деятельности	C/01.7	7

	"Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года N 409н (Зарегистрирован в Минюсте РФ 11 июля 2019 г. Регистрационный N 55208).		Разработка плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения	C/02.7	
	08.018 Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации *от* 30 августа 2018 года N 564н (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 года, регистрационный N 52177)	Построение интегрированной системы управления рисками	Эксплуатация интегрированной системы управления рисками	C/06.7	7

Профессиональные компетенции (ПК) выпускников и индикаторы их достижения:

Задачи профессиональной деятельности	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**	**Основание (ПС, анализ опыта)**
Направленность (профиль) Таможенный контроль			
Контрольно-надзорный тип задач профессиональной деятельности:			
– совершение таможенных операций, применение таможенных процедур и проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля, возложенных на таможенные органы;	ПК-1. Способен совершать таможенные операции, проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного контроля	ИД-1$_{ПК-1}$ Совершает таможенные операции; осуществляет контроль за соблюдением таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела; ИД-2$_{ПК-1}$ Применяет таможенные процедуры; осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий помещения товаров под таможенную процедуру; ИД-3$_{ПК-1}$ Проводит таможенный контроль, в том числе после выпуска товаров, с применением форм таможенного контроля и (или) мер, обеспечивающих проведение таможенного контроля, и иные виды государственного контроля, отнесенные к компетенции таможенных органов; ИД-4$_{ПК-1}$ Осуществляет заполнение и проводит контроль таможенных и иных документов и сведений	Анализ отечественного и зарубежного опыта
– обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования,	ПК-2 Способен осуществлять контроль за соблюдением мер	ИД-1$_{ПК-2}$ Контролирует соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования при перемещении товаров через таможенную	Анализ отечественного и зарубежного опыта

запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Союза;	таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС, а также контролировать перемещение товаров, подлежащих экспортному контролю	границу ЕАЭС; ИД-2$_{ПК-2}$ Контролирует соблюдение запретов и ограничений при ввозе или вывозе товаров с таможенной территории ЕАЭС. ИД-3$_{ПК-2}$ Осуществляет контроль за соблюдением мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС ИД-4$_{ПК-2}$ Проводит идентификацию экспортируемых (импортируемых) товаров с целью установления их принадлежности к товарам, подлежащим экспортному контролю; проводит анализ разрешительных документов.	
– применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности, определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения; – определение и контроль таможенной стоимости товаров;	ПК-3. Способен определять код товара в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, происхождение товаров, таможенную стоимость,	ИД-1$_{ПК-3}$ Определяет код товара и контролирует заявленный код в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС ИД-2$_{ПК-3}$ Применяет правила определения страны происхождения товаров и осуществляет контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров ИД-3$_{ПК-3}$ Применяет методы определения таможенной стоимости, декларирует таможенную стоимость и осуществляет контроль заявленной таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС	Анализ отечественного и зарубежного опыта
– контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов; взыскание задолженности, осуществление	ПК-4. Способен осуществлять контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей; осуществлять	ИД-1$_{ПК-4}$ Применяет ставки таможенного тарифа для целей исчисления и уплаты таможенной пошлины; ставки налога на добавленную стоимость для исчисления налога на добавленную стоимость при ввозе товаров, аргументирует их применение	Анализ отечественного и зарубежного опыта

возврата таможенных платежей и иных денежных средств; администрирование таможенных доходов;	взыскание и возврат таможенных платежей	ИД-2$_{ПК-4}$ Контролирует правильность исчисления; полноту и своевременность уплаты таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационных и специальных пошлин, пеней, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы; соблюдение порядка и условий предоставления льгот (тарифных преференций), в том числе с использованием информационных систем. ИД-3$_{ПК-4}$ Осуществляет взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств; администрирование таможенных доходов	
– выявление и анализ угроз экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности; – осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Союза;	ПК-5 Способен выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности, а также контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг,	ИД-1$_{ПК-5}$ Выделяет внутренние и внешние опасности и угрозы экономической безопасности государства, его регионов и отдельных отраслей; определяет критерии и показатели экономической безопасности страны и ее регионов, а также выявляет и прогнозирует возможные последствия для экономической, социальной системы государства, связанные с риском угроз в сфере экономики. ИД-2$_{ПК-5}$ Применяет теоретико-методологические и организационно-практические основы валютного регулирования и валютного контроля, положения законодательства Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле в целях контроля	Анализ отечественного и зарубежного опыта

	драгоценных металлов и драгоценных камней.	незаконного вывода капитала из РФ, а также осуществляет контроль за соблюдением валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через границу ЕАЭС товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней.	
– совершение таможенных операций, применение таможенных процедур и проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля, возложенных на таможенные органы;	ПК-6 Способен проводить таможенный контроль и осуществлять отдельные виды государственного контроля в пунктах пропуска; применять технические средства таможенного контроля;	ИД-1$_{ПК-6}$ Применяет формы таможенного контроля и меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, а также осуществляет отдельные виды государственного контроля в пунктах пропуска, в том числе с использованием международного опыта. ИД-2$_{ПК-6}$ Проводит контроль документов и сведений, представляемых для целей осуществления отдельных видов государственного контроля в пунктах пропуска. ИД-3$_{ПК-6}$ Определяет виды технических средств таможенного контроля (ТСТК) для проведения фактического контроля; обеспечивает безопасную эксплуатацию ТСТК. ИД-4$_{ПК-6}$ Применяет ТСТК при проведении таможенного контроля, радиационного и иных видов государственного контроля, отнесенных к компетенции таможенных органов.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
	ПК-7 Способен совершать таможенные операции и проводить таможенный контроль в отношении отдельных категорий и видов товаров, в том числе	ИД-1$_{ПК-7}$ Применяет нормативные правовые акты при совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий и видов товаров. ИД-2$_{ПК-7}$ Применяет формы таможенного контроля и меры, обеспечивающие проведение	Анализ отечественного и зарубежного опыта

	в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами для личного пользования	таможенного контроля, в отношении отдельных категорий товаров и видов товаров ИД-3$_{ПК-7}$ Проводит контроль таможенных и иных документов, а также сведений при перемещении товаров физическими лицами для личного пользования. ИД-4$_{ПК-7}$ Совершает таможенные операции, исчисляет таможенные платежи в отношении товаров для личного пользования, применяет формы таможенного контроля и меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами.	
– проведение идентификации товаров при таможенном декларировании и таможенном контроле, выявление фальсифицированных и контрафактных товаров, а также назначение, проведение экспертизы товаров и применение ее результатов в таможенных целях; – обеспечение защиты прав интеллектуальной собственности в пределах своей компетенции;	ПК-8 Способен выявлять фальсифицированный и контрафактный товар, назначать и использовать результаты экспертиз товаров в таможенных целях	ИД-1$_{ПК-8}$ Осуществляет защиту прав на объекты интеллектуальной собственности на таможенной территории ЕАЭС; выявляет фальсифицированный и контрафактный товар. ИД-2$_{ПК-8}$ Осуществляет товароведную характеристику и таможенную экспертизу различных категорий товаров и использует в профессиональной деятельности результаты экспертиз.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
Информационно-аналитический тип задач профессиональной деятельности:			
- применение информационных систем, информационных технологий, программно-технических средств защиты информации в таможенном деле; - ведение таможенной	ПК-9 Способен применять информационные системы, информационные технологии, программно-технические средства защиты информации в	ИД-1$_{ПК-9}$ Использует электронные способы обмена информацией и средств их обеспечения, а также программно-технические средства защиты информации, применяемые таможенными органами. ИД-2$_{ПК-9}$ Использует основные программные	Анализ отечественного и зарубежного опыта

статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;	таможенном деле, методы сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики	средства ЕАИС ФТС России для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации управленческой деятельности, анализа и обработки данных. ИД-3$_{ПК-9}$ Осуществляет сбор и анализ данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики	
- проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД;	ПК-10 Способен использовать методы анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД	ИД-1$_{ПК-10}$ Производит проверку финансово – хозяйственной деятельности участников ВЭД, в том числе используя методы аудита; ИД-2$_{ПК-10}$ Оценивает достоверность данных бухгалтерского учета и отчетности организации и их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации; производит анализ и оценку полученной информации.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
- анализ результатов деятельности таможенных органов; - информационное взаимодействие таможенных органов с государственными органами, организациями, и гражданами по вопросам, касающимся таможенного законодательства, и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов, с использованием информационных технологий;	ПК-11 Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, при взаимодействии с иными государственными органами и организациями, в том числе международными	ИД-1$_{ПК-11}$ Определяет место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, организовывает сбор информации для управленческой деятельности ИД-2$_{ПК-11}$ Оценивает эффективность и результативность деятельности таможенных органов, анализирует качество предоставляемых услуг ИД-3$_{ПК-11}$ Разрабатывает мероприятия и применяет инструменты (информационные технологии) взаимодействия таможенных органов с иными государственными органами власти и организациями, в том числе международными.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
- анализ информации о ценах	ПК-12 Способен	ИД-1$_{ПК-12}$ Осуществляет анализ результатов	Профессиональный

мирового и национального рынков;	организовывать работу по внешнеэкономической деятельности, разрабатывать план внешнеэкономической деятельности организации и осуществлять контроль его выполнения	внешнеэкономической деятельности организации и проводит оценку эффективности внешнеэкономической деятельности организации ИД-2$_{ПК-12}$ Анализирует информацию о реализации внешнеторговых контрактов, определяет круг участников реализации внешнеторгового контракта и осуществляет взаимодействие со сторонними организациями в целях проверки надежности потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта. ИД-3$_{ПК-12}$ Разрабатывает стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности с учетом и приоритетов и ключевых факторов развития внешнеэкономической деятельности организации; координирует действия сотрудников организации, занятых в реализации плана внешнеэкономической деятельности, и осуществляет контроль его выполнения ИД-4$_{ПК-12}$ Анализирует информацию о ценах мирового и национального рынков; производит обоснование цен внешнеторговых контрактов, а также расчет цены конкретного товара на основе различных методов.	стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года N 409н (Зарегистрирован в Минюсте РФ 11 июля 2019 г. Регистрационный N 55208)»
- применение системы управления рисками при осуществлении профессиональной деятельности;	ПК-13 Способен применять систему управления рисками в профессиональной деятельности	ИД-1$_{ПК-13}$ Анализирует и применяет методики оценки и управления рисками. ИД-2$_{ПК-13}$ Проводит анализ функционирования системы управления рисками и разрабатывает рекомендации по дальнейшему развитию	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками", утвержденный

		системы управления рисками	приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от *30* августа 2018 года N 564н (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 года, регистрационный N 52177)»
– применение специализированного программного обеспечения, методов и алгоритмов систем искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности;	ПК-14 Способен адаптировать и модифицировать специализированное программное обеспечение, методы и алгоритмы систем искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	ИД-1$_{ПК-14}$ Ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач. ИД-2$_{ПК-14}$ Применяет при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта и машинного обучения ИД-3$_{ПК-14}$ Способен обосновать применение того или иного алгоритма машинного обучения для решения конкретной задачи ИД-4$_{ПК-14}$ Разрабатывает оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	Анализ отечественного и зарубежного опыта
Правоохранительный тип задач профессиональной деятельности:			

– осуществление производства (юрисдикционного процесса) по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела; – проведение неотложных следственных действий по преступлениям, производство по которым отнесено к ведению таможенных органов; - составление процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела.	ПК-15 Способен предупреждать, выявлять и пресекать преступления и административные правонарушения, совершаемые в области таможенного дела	ИД-1$_{ПК-15}$ Определяет признаки составов административных правонарушений, совершаемых в области таможенного дела; выявляет, фиксирует и предупреждает административные правонарушения в области таможенного дела; осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела; составляет процессуальные документы; ИД-2$_{ПК-15}$ Проводит неотложные следственные действия по преступлениям, производство по которым отнесено к ведению таможенных органов; квалифицирует факты и обстоятельства преступлений в сфере таможенного дела; составляет процессуальные документы; ИД-3$_{ПК-15}$ Обеспечивает противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов;	Анализ отечественного и зарубежного опыта

Перечень планируемых результатов обучения и составляющих их компетенций

Код результата обучения	Результат обучения	Компетенции, формируемые в рамках достижения результатов обучения
Р1	Организовывает работу команды, осуществляет критический анализ проблемных ситуаций, управляет проектом, разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности, применяя при этом современные коммуникативные технологии и учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-1, УК 2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-3, ОПК-5
Р2	Способен к саморазвитию, самореализации, самоорганизации и самообразованию; поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-6, УК-7
Р3	Готов действовать в нестандартных ситуациях, поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, использовать методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8
Р4	Применяет знания в сфере экономики и управления для принятия обоснованных решений при реализации практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	УК-9, ОПК-1, ПК-10
Р5	Использует общеправовые знания в различных сферах деятельности, применяет положения международных и национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности**,** в том числе в целях профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения	ОПК-4, УК-10, ПК-14
Р6	Совершает таможенные операции, применяет таможенные процедуры и проводит валютный контроль, таможенный контроль, в том числе после выпуска товаров, и иные виды государственного контроля, возложенные на таможенные органы, с применением системы управления рисками, и Обеспечивает в пределах своей компетенции соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Союза	ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-5, ПК-7, ПК-13
Р7	Осуществляет контроль правильности определения кода товара согласно ТН ВЭД ЕАЭС и страны происхождения товара; определяет и контролирует заявленную таможенную стоимость товаров; осуществляет контроль правильности исчисления,	ПК-3, ПК-4

	полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, администрирование таможенных доходов	
Р8	Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности; выявляет фальсифицированные и контрафактные товары, а также осуществляет назначение, проведение экспертизы товаров и применение ее результатов в таможенных целях	ПК-8
Р9	Применяет информационные системы, информационные технологии, программно-технические средства защиты информации в таможенном деле, в том числе при информационном взаимодействии таможенных органов с государственными органами, организациями, и гражданами и при проведении анализа результатов деятельности таможенных органов	ОПК-2, ОПК-5, ПК-9, ПК-11
Р10	Проводит анализ информации о ценах мирового и национального рынков; осуществляет сбор и анализ данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики, в том числе с использованием информационных систем и технологий	ОПК-1, ПК-12
Р11	Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела и проводит неотложные следственные действия по преступлениям, производство по которым отнесено к ведению таможенных органов	УК-10, ОПК-4, ПК-13

1.7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования

1.7.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

1.7.2. Учебный план

В учебном плане по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль приведен перечень учебных дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и астрономических часах, последовательность их распределения по периодам обучения. Также выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе в форме практической подготовки) по видам учебных занятий и объём самостоятельной работы

обучающихся в часах; длительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, каникул, государственной итоговой аттестации; учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины, его распределение по семестрам и видам учебных занятий. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных учебным планом. Трудоемкость, график освоения, структура и содержание указанного вида практической подготовки определяется учебным планом образовательной программы, рабочими программами дисциплин (модулей), практик, в которых предусматриваются соответствующие виды занятий.

Учебный план разработан с учетом требований к структуре подготовки и условиям реализации программ специалитета, сформулированных в ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Образовательная программа содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.[1]

Образовательная программа по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль состоит из следующих Блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений[2].

Блок 2. «Практика».[3]

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации Специалист таможенного дела.[4]

Образовательная программа в части, формируемой участниками образовательных отношений, содержит дисциплины по выбору обучающихся.

При реализации образовательной программы специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин (модулей), трудоёмкость которых не включается в объем образовательной программы, и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

[1] Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 46,7 процентов общего объема программы специалитета

[2] Объём программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 255 з.е.: обязательная часть – 125 з.е.,; часть, формируемой участниками образовательных отношений – 130 з.е.

[3] Объём Блока 2. «Практика» - 36 з.е.

[4] Объём Блока 3. «Государственная итоговая аттестация» - 9 з.е.

1.7.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), в том числе фонды оценочных средств

Рабочая программа дисциплины является методическим документом, входящим в состав учебно-методического комплекса дисциплины, определяющим содержание и структуру учебной дисциплины, ее место и значение в системе подготовки специалиста, цели ее изучения и формы организации обучения.

Рабочая программа дисциплины определяет содержание, последовательность и формы и способы освоения учебной дисциплины, определяет набор приобретаемых компетенций. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с Положением об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования в ФГАОУ ВО «СКФУ».

В образовательной программе по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль приведены рабочие программы всех дисциплин учебного плана, как базовой, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая дисциплины по выбору студента, а также рабочие программы элективных дисциплин. Рабочие программы факультативных дисциплин, предусмотренных учебным планом, разрабатываются, но не включаются в состав образовательной программы.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) четко сформулированы конечные результаты обучения по дисциплине (модулю) в органичной увязке с установленными в программе специалитета индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой специалитета.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие компоненты:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- цель и задачи освоения дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы высшего образования;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и

промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

– перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

– перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

– методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

– перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В соответствии с программой специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, оценки качества формирования компетенций созданы оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов и экзаменов, тестовые задания, примерную тематику курсовых работ и рефератов, докладов, иные формы контроля, позволяющие оценивать уровень образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

Оценочные материалы являются составным компонентом рабочих программ дисциплин. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины, включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В СКФУ внедрена рейтинговая система оценки знаний студентов, которая

предполагает обязательную организацию текущего контроля и промежуточной аттестации по каждой дисциплине учебного плана (Положение об организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»).

1.7.4. Программы практик, в том числе фонды оценочных средств

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело, в Блок 2 образовательной программы специалитета «Практика» входят учебная и производственная практика (далее вместе - практики).

Практики входят в структуру обязательной части ОП ВО и в структуру части, формируемой участниками образовательных отношений, и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практическая подготовка обучающихся при проведении практики организуется путём непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Для каждой практики разработаны программы, которые включают в себя:

- указание вида практики, типа практики, формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

При реализации данной ОП предусматриваются следующие виды и типы практик:

1) Вид практики - *учебная практика.*

Тип учебной практики –

- *ознакомительная практика* - (ОФО 2 семестр - 3 з.е., 2 недели, ЗФО 2 семестр - 3 з.е., 2 недели).

- *практика по получению первичных профессиональных умений и навыков* (ОФО 4 семестр – 3 з.е., 2 недели, ЗФО 4 семестр - 3 з.е., 2 недели).

2) Вид практики - *производственная практика.*

Типы производственной практики:

– *научно-исследовательская работа* (ОФО 6 семестр – 3 з.е., 2 недели, ЗФО 6 семестр - 3 з.е., 2 недели);

– *практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* (ОФО 8 семестр – 6 з.е., 4 недели, ЗФО - 8 семестр, 6 з.е., 4 недели);

- *преддипломная практика* (ОФО 10 семестр - 21 з.е., 14 недель, ЗФО 11 семестр – 21 з.е., 14 недель).

Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно;

- дискретно.

Практики проводятся в сторонних организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией, и (или) непосредственно в Университете, в том числе в структурных подразделениях университета, предназначенных для проведения практической подготовки - на кафедре мировой экономики и таможенного дела, на базе учебной лаборатории «Технических средств таможенного контроля» и учебной лаборатории «Таможенной экспертизы и таможенного контроля. Кабинете электронного декларирования». При этом базы практик обладают необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом для обеспечения руководства практикой, а также необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики.

При проведении практик в профильных организациях обучающимся предоставляются места практики, а также оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики. Обучающиеся могут самостоятельно предлагать места прохождения практики. В этом случае от университета в соответствующую организацию направляется письмо-ходатайство. Обучающийся начинает прохождение практики только после официального подтверждения согласия профильной организации. При наличии вакантных должностей обучающиеся могут зачисляться на них, если выполняемая работа соответствует требованиям программы практики.

Основной базой для прохождения практики является Минераловодская таможня, также студенты проходят практику и на других таможнях и таможенных постах Российской Федерации, в организациях, занимающихся

внешнеэкономической деятельностью. При этом с организациями заключаются договоры о практической подготовке обучающихся СКФУ.

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По окончании практики студентом составляется отчет по практике, который подлежит защите, по итогам которой выставляется зачёт с оценкой.

Оценочные материалы являются составным компонентом программ практик. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

Оценивание результатов практик, формы и порядок проведения практик осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ФГАОУ ВО «СКФУ».

II. Иные компоненты, разработанные по решению выпускающей кафедры.

2.1 Программы государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственный экзамен.

Качество и уровень подготовки специалиста, его способность к решению задач профессиональной деятельности оценивается путем проведения государственного экзамена.

Целью государственного экзамена является оценка степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений, уровня сформированности компетенций для решения профессиональных задач на уровне, требуемом ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Государственный экзамен является междисциплинарным и проводится по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых необходимы для профессиональной деятельности выпускников, в том числе для избранных образовательной программой специалитета видов деятельности.

Программа государственного экзамена по специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация Таможенный контроль включает в себя:

- цели и задачи государственного экзамена;
- перечень компетенций, уровень сформированности которых должен быть проверен на государственном экзамене;
- структуру государственного экзамена;
- содержание государственного экзамена;
- перечень примерных вопросов (включая перечень примерных практических заданий (ситуационных задач)) для подготовки к государственному экзамену;
- список рекомендуемой литературы;
- порядок организации и проведения государственного экзамена;
- критерии выставления оценки.

Государственный экзамен проводится после успешного завершения студентами программы обучения и осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Государственный экзамен проводится по экзаменационным билетам, включающим три теоретических вопроса: два вопроса для базового уровня и третий вопрос для повышенного уровня, и практическое задание (ситуационную задачу). Государственный экзамен включает ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки, предусмотренные учебным планом с учетом требований ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа

Защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты - это завершающий этап обучения, который призван определить глубину полученных студентом знаний, умение применять их при решении конкретных экономических и организационных задач, подготовленность выпускника к самостоятельной практической работе.

Методические основы организации работы над выпускной квалификационной работой и требования к ее содержанию и защите изложены в Требованиях к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.

ВКР подтверждает соответствие профессиональной подготовки студента требованиям ФГОС ВО. В ВКР должны быть продемонстрированы знания выпускника по выбранной теме, его подготовленность по специальности,

профессии в целом, умение анализировать и систематизировать собранный материал, обобщать различные наблюдения, выходить на решение практических задач профессиональной деятельности.

Цель ВКР – систематизация и закрепление теоретических знаний студента по специальности, профессии при решении практических задач исследовательского и аналитического характера, а также выявление его способности к самостоятельной работе. Этим обуславливается необходимость творческого, а не формального подхода к выбору тематики, выполнению содержательной части работы, написанию и оформлению ВКР.

Дипломное проектирование представляет собой заключительный этап обучения студентов, его задачами являются:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение их знаний при решении конкретных научных, технических, экономических и производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем и вопросов;
- выяснения подготовленности студентов к самостоятельной работе в таможенных органах в условиях перехода России к рыночной экономике и ее интеграции в мировое хозяйство.

Выпускная квалификационная работа специалистов выполняется в виде дипломной работы.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.2 Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы

Ресурсное обеспечение образовательной программы высшего образования формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ высшего образования, определяемых образовательными стандартами, действующей нормативной правовой базой, с учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем образовательной программы. Ресурсное обеспечение ОП ВО Университета определяется как в целом по ОП ВО, так и по дисциплинам и/или модулям и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- информационное и учебно-методическое обеспечение;

- материально-техническое обеспечение.

2.2.1 Кадровое обеспечение

При разработке образовательной программы определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на иных условиях.

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой:

- квалификация педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237);

- доля педагогических работников организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 65 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы специалитета на иных условиях;

- доля педагогических работников организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет не менее 5 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы специалитета на иных условиях;

- доля педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеющих учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в

иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60 процентов численности педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях;

2.2.2 Информационное и учебно-методическое обеспечение

Образовательная программа по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль, обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам образовательной программы, а также необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

В целях создания на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства, информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ университета, а также создания на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между участниками образовательного процесса в ФГАОУ ВО «СКФУ» работает Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы специалитета;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными элементами ЭИОС университета являются:

- электронные базы данных (ЭБД);
- электронные информационные ресурсы (ЭИР);
- электронные образовательные ресурсы (ЭОР).

ЭИР представлены следующими видами ресурсов:

- официальный сайт Университета (www.ncfu.ru, сайт Института сервиса, туризма и дизайна (филиала) СКФУ в г. Пятигорске www.pf.ncfu.ru);
- автоматизированная информационная система управления учебным процессом;
- образовательный портал (ecampus.ncfu.ru);
- система видеоконференцсвязи.

ЭОР представлены следующими видами ресурсов:

- внутренняя электронная библиотечная система (ЭБС) университета - автоматизированная информационно-библиотечная система «Фолиант»;
- внешние ЭБС и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе;
- система электронной поддержки учебных курсов со встроенной подсистемой тестирования (Moodle);
- система проверки ВКР на объём заимствования «Антиплагиат».

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line», Электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks») основной учебной литературы по дисциплинам обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. При этом количество печатных изданий, используемых в образовательном процессе, соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС по специальности 38.05.02 Таможенное дело, а именно – не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих практику.

Для обучающихся обеспечен доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам («Консультант Плюс»), состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

2.2.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база ФГАОУ ВО «СКФУ» обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащённые оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Необходимый для реализации данной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории с современным оборудованием для предоставления информации большой аудитории, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями;
- аудитории для проведения занятий семинарского типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета, доступа к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам;
- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета, доступа к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам;
- компьютерные классы, оснащённые необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости);
- специализированные лаборатории, оснащенные современным оборудованием.

Учебная лаборатория «Технических средств таможенного контроля».

Основное лабораторное оборудование: Интроскоп Astrophysics XIS-5335 (включая программное обеспечение Screener Assist, TIR, являющееся неотъемлемой частью данного Интроскопа), Сканер ручной рентгеноский скрытых полостей Ватсон, Арочный металлодетектор Кордон С2, Универсальный детектор Ультрамаг А 36-2, Пробоотборник для твердых

материалов BurkleQuickPicker, Детектор драгметаллов ДеМон- Ю, Ручной досмотровый металлоискатель общего применения «Сфинкс ВМ-611», Досмотровое складное зеркало с подсветкой, предназначено для досмотрово-поисковой работы CS-MP, Тестер драгоценных камней PRESIDIUM, Персональный комплект для обследования автотранспорта «Гастроль-П», Универсальный детектор Ультрамаг 5СЛГ, Микроскоп лабораторный бинокулярный, APEXLAB XSP 107-E, Пробоотборник для жидкостей Burkle iSampler Aluminium, Досмотровый комплект Detex Line, Электронные весы Гарант ВПС-35П, щупы.

Учебная лаборатория «Таможенной экспертизы и таможенного контроля. Кабинет электронного декларирования».

Основное лабораторное оборудование: компьютеры, оснащённые специализированным программным обеспечением - пакет программ для таможенного оформления «Альта-Ааксимум» (включает программы: Альта-ГТД; Такса (справочно-информационная система); ТамТок (справочно-информационная система); Заполнитель; Приложения: Пояснения к ТН ВЭД; комментарии к Инкотермс, ДО1, ДО2; ОЭЗ47); а также Optima-Workflow - открытая многофункциональная платформа для ведения процессов управления документами компании в коммерческих структурах и госорганизациях различного масштаба; рабочее место таможенного инспектора, которое оборудовано автоматизированными рабочими местами.

Для проведения классификационной, стоимостной, идентификационной, товароведческой экспертизы применяются образцы экспортных и импортных товаров, а также чайник электрический дисковый 1,7л., холодильник Атлант (Минск) ХМ-6026-000 Двухкамерный, химические реактивы, мензурки разные, стаканы лабораторные разные, воронки разные, ступка с пестиком N1 50 мл, различные образцы товаров, лупы измерительные, термометр AW 268 H (Huger). Исследование органолептической оценки товаров производится с применением лупы.

Для определения подлинности валют, документов и драгоценных металлов применяется следующее оборудование: Экспертно-криминалистический комплекс VC-20.1; Детектор драгметаллов ДеМон-Ю; Универсальный детектор Ультрамаг А 36-2; Микроскоп лабораторный.

Также в учебной лаборатории № 619 «Таможенной экспертизы и таможенного контроля. Кабинете электронного декларирования» имеется комплект тестов для обнаружения и идентификации наркотиков «НАРКОСПЕКТР», предназначенный для использования в практических занятиях для имитации цветового эффекта, производимого реальными наркотиками при их обработке соответствующими реактивами из набора.

Полный перечень материально-технического оснащения всех видов занятий приведен в рабочих программах дисциплин (модулей).

III. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

3.1. Цель и задачи программы воспитания при освоении образовательной программы.

Общие положения. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль, реализуемой в Пятигорском институте (филиал) Северо-Кавказского федерального университета, осуществляется на основе Программы воспитания в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», которая представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основы организации воспитательной деятельности в университете.

Основной целью воспитания в СКФУ является создание социокультурного развивающего пространства СКФУ, призванного предоставить возможности для личностного и профессионального становления студенческой молодежи с необходимыми навыками и обладающие соответствующими компетенциями, обеспечивающей эффективную реализацию государственной молодежной политики, развитие учебно-воспитательной и научно-исследовательской среды, способствующей формированию у студенческой молодежи патриотического сознания, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, интеллигентности.

Воспитательная работа в СКФУ направлена на создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Из поставленных целей вытекают следующие основные ***задачи*** воспитательной работы в СКФУ:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание культуры межнационального общения в молодежной среде;
- профилактика проявления национального и религиозного экстремизма и национальной нетерпимости в студенческой среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- формирование культуры взаимодействия между казачьими обществами и объединениями региона и студенческими объединениями СКФУ и привлечение казачества к участию созидательной деятельности,

направленной на укрепление единства, гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений, профилактику экстремизма и предупреждение конфликтов на национальной и религиозной почве в молодежной среде СКФУ;

- развитие системы социальной поддержки студенческой молодежи;
- воспитание культуры финансовой грамотности, развитие системы защиты социальных прав и обеспечение социальных гарантий обучающихся, относящихся к льготной категории;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

Список нормативных документов для разработки и реализации программы воспитания в структуре образовательной программы высшего образования:

- Программа воспитания в СКФУ (общая для СКФУ).
- Рабочие программы воспитания в СКФУ (реализуемые как компонент основных образовательных программ).
- Календарный план воспитательной работы СКФУ на учебный год (является Приложением к Программе воспитания, утверждается ежегодно).
- План работы управления воспитательной работы СКФУ на год (утверждается ежегодно проректором по молодежной политике и согласуется с председателем Совета обучающихся).
- План работы Управления воспитательной работы по выполнению государственного задания на организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы на календарный год (утверждается ежегодно проректором по молодежной политике и согласуется с председателем Совета обучающихся).
- Положение об управлении воспитательной работы Федерального

государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (утверждено приказом № 1016-О от 12.10.2020 г.).

- Положение о работе кураторов академических групп ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» (утверждено приказом №1789-О от 01.10.2018 г.).
- Положение об оценке показателей качества работы кураторов академических групп ФГАОУ ВО СКФУ для установления морального и материального поощрения кураторов академических групп (утверждено приказом № 36-О от 15.01.2014 г.).
- Положение об управлении по развитию студенческого потенциала (утверждено приказом № 921-О от 03.07.2020 г.).
- Положение о Центре развития карьеры (утверждено приказом № 921-О от 03.07.2020 г.).
- Положение о Центре неформального образования (утверждено приказом № 921-О от 03.07.2020 г.).
- Положение о Центре поддержки студенческих объединений и волонтерского движения (утверждено приказом № 921-О от 03.07.2020 г.).
- Положение о Центре молодежного проектирования (утверждено приказом № 921-О от 03.07.2020 г.).
- Положение о Центре реализации партнерских проектов и кадровых программ молодежи (утверждено приказом № 921-О от 03.07.2020 г.).
- Должностные инструкции лиц, занимающихся организацией воспитательной деятельности в СКФУ (утверждены курирующим проректором).
- Положение о Совете обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (утверждено Ученым советом университета, протокол №10 от 30 апреля 2014 г.).
- Положение о Студенческом пресс-центре Совета обучающихся ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» (утверждено приказом №528-О от 27.04.2016 г.).
- Положение о студенческих выборах в СКФУ (утверждено решением Собрания Совета обучающихся, согласовано с курирующим проректором).
- План работы Совета обучающихся СКФУ.
- Устав Общероссийского Профсоюза образования. Утверждён на VIII съезде от 14.10.2020 г.

3.2. Программа воспитания в структуре образовательной программы.

Программа воспитания в СКФУ и календарный план воспитательной работы разработаны с учетом современных тенденций и новых требований к государственной молодежной политике, их реализация ориентирована на

построение образовательно-воспитательной траектории с учетом модульного подхода к процессу организации воспитательной деятельности.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенный контроль.

3.3. Содержание программы воспитания.

Воспитывающая среда университета – это созидательная деятельность, направленная на духовное, материальное, событийное и информационное наполнение учебной и внеучебной деятельности студенческой молодежи, совокупность условий, способствующих формированию личности молодых людей, создание социокультурных условия для их самореализации, саморазвития и совершенствования, раскрытие творческого потенциала личности и совершенствование условий для построения личностной траектории обучающегося.

В соответствии с основными целями, задачами, принципами воспитания, направления воспитательной деятельности, реализуемые в университете, объединены и разбиты на пять Модулей (или Блоков), которые включаются на всех уровнях учебной и внеучебной работы: на лекциях, семинарах, производственной практике, в работе кураторов со студентами, в деятельности студенческих общественных организаций и пр.

Оптимизация учебного процесса и модернизация воспитательной среды в университете направлены на формирование современного выпускника как интеллектуально развитого, конкурентоспособного, являющегося творчески активной личностью, способного к самореализации в профессиональной деятельности, обладающего системным научно-инновационным мышлением, высокой нравственностью, экологической, информационной культурой, способного уважать человека труда и старшее поколение, к взаимному уважению. Набор компетенций у выпускника формируется в результате освоения образовательной программы высшего образования (универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК)).

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы в СКФУ создаются как в офлайн, так и в онлайн-форматах.

Инновационное образование создает условия для полноценного развития всех участников образовательного процесса. Инновационная система образования в СКФУ, состоит из трех взаимосвязанных составляющих, применяемых в рамках реализации ФГОС ВО:

1. Компетентностный подход, обеспечивающий развитие навыков и умений обучающихся, передаваемый с помощью современных средств коммуникаций, традиционных и современных образовательных технологий.

2. Современные методы обучения – активные и интерактивные методы формирования компетенций, суть которых сводиться к взаимодействию обучающихся в учебном процессе (коллективное творческое дело (КТД); арт-

педагогические; здоровьесберегающие; технологии инклюзивного образования; технология портфолио; тренинговые; «мозговой штурм»; кейс-технологии).

3. Современная инфраструктура обучения, основанная на информационной, технологической, организационной и коммуникационной особенностях предоставления информации обучающемуся (дистанционные образовательные технологии, технологии обучения и особые условия освоения учебных дисциплин для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом нозологий и иное), для этого применяются следующие цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту: образовательный портал еКампус, обеспечивающий формирование электронного портфолио с агрегацией всех учебных и внеучебных заслуг студентов, с модулями личных кабинетов преподавателей и студентов, балльно-рейтинговой и тесто-тренинговых систем, электронной зачетной книжки; система управления обучением СКФУ на базе платформы LMS Moodle, аккумулирующая учебные курсы по основным и дополнительным образовательным программам, включающие видеолекции, практический, презентационный и хрестоматийный материал, базы тестовых заданий; репозиторий цифровых ресурсов, аккумулирующий учебно-методические и научные материалы; электронный каталог «Фолиант; внешние электронно-библиотечные системы («Университетская библиотека ONLINE» и IPRbooks), обеспечивающие учебной литературой дисциплины, преподаваемые в университете; системы видеоконференцсвязи.

Воспитательная деятельность в СКФУ соответствует основным ее направлениям и выступает как деятельность, направленная на:

1) развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
2) формирование у обучающихся:
   - чувства патриотизма и гражданственности;
   - чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
   - уважения человеку труда и старшему поколению;
   - уважения к закону и правопорядку;
   - бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
   - правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
   - бережного отношения к природе и окружающей среде;
3) профилактику деструктивного поведения обучающихся;
4) разработку эффективных мер, технологий и механизмов воспитательной политики в университете, формирование у студентов научного мировоззрения, отражающего гуманистические принципы, систему фундаментальных общечеловеческих и национальных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, культуру межнационального и

межконфессионального общения;

5) разработку и реализацию системы мероприятий и механизмов, содействующих развитию социализации личности, её роли в социальной практике и профессиональной деятельности;
6) разработку и реализацию эффективных социокультурных технологий, повышающих значение развития личности в социальной практике;
7) разработку эффективных условий для реализации возрастающих требований к общей образованности, эрудированности и воспитанности личности студента университета и его выпускника.

Приоритетными направлениями воспитательной работы в университете являются:

- гражданское
- патриотическое
- духовно-нравственное
- физическое
- экологическое
- профессионально-трудовое
- культурно-просветительское
- научно-образовательное

Приоритетными видами деятельности студенческой молодежи в воспитательной системе СКФУ выступают:

– проектная деятельность;
– волонтерская (добровольческая) деятельность;
– учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
– студенческое международное сотрудничество;
– деятельность и виды студенческих объединений;
– досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
– вовлечение обучающихся в профориентацию, день открытых дверей СКФУ, университетские субботы;
– вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность;
– другие виды деятельности обучающихся.

Методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности;
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения;
- методы мотивации деятельности и поведения.

3.4. Календарный план воспитательной работы при освоении образовательной программы.

Календарный план воспитательной работы СКФУ – это документ, указывающий содержательные ориентиры воспитательной деятельности, определяющий ее порядок, объем, временные границы. Календарный план позволяет упорядочить педагогическую деятельность, обеспечить выполнение

таких требований к педагогическому процессу, как планомерность и систематичность, управляемость и преемственность его результатов.

Календарный план предусматривает создание условий для выбора обучающимися различных видов, форм деятельности, определению своей позиции в планируемой работе.

Документ содержит в себе не только формальные характеристики проводимых событийных мероприятий, но и содержательное, смысловое обоснование, а также сведения об участниках мероприятий, при реализации которых необходимо предусматривать активное взаимодействие всех участников образовательного процесса и активную вовлеченность обучающихся всех форм обучения.

Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности СКФУ на учебный год

Направления воспитательной деятельности	**№ п/п**	**Наименование мероприятия**	**Срок проведения**	**Уровень образования**	**Семестр**	**Ответственный**
Модуль 1 Гражданственность, нравственность, патриотизм: Формирование гражданственности и чувства патриотизма; нравственно-этическое воспитание и развитие личности; духовно-нравственные ценности; культурно-эстетическое воспитание; семейно-бытовое воспитание; физическое и спортивное воспитание и развитие личности; формирование потребности в здоровом образе жизни; волонтерство и добровольчество; развитие студенческого самоуправления.	1.	Акция «Страницы истории», мероприятия к знаменательным датам	В течение года	Бакалавриат Специалитет	1,2,3, 4,5,6,7, 8 1,2,3, 4,5,6,7, 8	ОВР

	2.	Экскурсии в Музей истории города Пятигорска	Осень-весна по отдельному графику	Бакалавриат	1,2	ОВР
	3.	Всероссийская военно-патриотическая студенческая игра «Зарница»	Осень	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1,3, 5,7 1,3, 5,7 1,3	ОВР
	4.	«Кубок Первокурсника СКФУ»	Осень	Бакалавриат Специалитет	1 1	ОВР
	5.	Спартакиада «Кубок Ректора СКФУ» среди сборных команд институтов	В течение учебного года	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1,2	ОВР
	6.	Спортивные лиги СКФУ по волейболу, баскетболу, мини-футболу	В течение учебного года	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1,2	ОВР
	7.	Всероссийский футбольный турнир, посвященный памяти Героя России Владислава Духина	Апрель	Бакалавриат, Специалитет, Магистратура	2, 4, 6, 8 2, 4, 6, 8 2, 4	ОВР
	8.	Волонтерские акции в рамках Общероссийской добровольческой акции «Весенняя неделя добра»	Апрель	Бакалавриат, Специалитет, Магистратура	2, 4, 6, 8 2, 4, 6, 8 2, 4	ОВР
	9.	Конкурсные просмотры студенческой самодеятельности студентов первого-второго курса «Творческий дебют»	Сентябрь-октябрь	Бакалавриат Специалитет	1,3 1,3	ОВР
	10.	Молодёжная патриотическая акция «Мы помним», приуроченная к годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Апрель	Бакалавриат Специалите	2, 4,6,8 2, 4,6,8	ОВР
	11.	Молодёжный фестиваль Караван культур	Май, июнь	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1,3, 5,7 1,3, 5,7 1,3	ОВР
	12.	Образовательный курс «Школа актива»	Сентябрь	Бакалавриат, Специалитет, Магистратура	1, 3, 6 1, 3, 6 1	ОВР
	13.	Организация активной летней оздоровительной кампании «Студенческое лето»	Апрель-август	Бакалавриат Специалитет Магистратура	2,4,6 2,4,6,8 2	ОВР
	14.	Организация и проведение встреч студентов 1 курсов с Полномочными представителями республик СКФО в Ставропольском крае, руководителями национально-культурных объединений, с представителями администрации Пятигорска	Сентябрь-октябрь	Бакалавриат, Специалитет	1 1	ОВР
	15.	Организация и проведение встреч студентов с представителями правоохранительных органов по профилактике экстремизма	В течение года	Бакалавриат, Специалитет	1,2 1,2	ОВР
	16.	Организация и проведение праздничных мероприятий и концертов, приуроченных к	В течение года	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1,2,3, 4,5,6,7, 8	ОВР

		юбилейным и знаковым датам			1,2,3, 4,5,6,7, 8 1,2,3,4	
	17.	Участие в колонне СКФУ в Параде Великой Победы	9 мая	Бакалавриат Специалитет Магистратура	2,4,6,8 2,4,6,8 2,4	ОВР
	18.	Праздничное мероприятия, посвященное «Дню знаний» в СКФУ	Сентябрь	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1 1 1	ОВР
	19.	Работа кураторов по организации посещения культурно-оздоровительных и культурно-эстетических центров города и края: театр, филармония; музеи, выставки, галереи	В течение театральн ого сезона (октябрь-май)	Бакалавриат Специалитет	1,2,3.4, 5,6 1,2,3.4, 5,6	ОВР
	20.	Участие студентов в реализации всероссийских и региональных проектов («Наша общая Победа», «Хоровод наций» - КМВ, форум «Машук», пр.)	Апрель-июнь	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1,2,3, 4,5,6,7, 8 1,2,3, 4,5,6,7, 8 1,2,3,4	ОВР
	21.	Конкурс КВН	Апрель	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1 1 1	ОВР
Модуль 2 Гражданско-правовая культура: Формирование мировоззрения и системы фундаментальных ценностей: общечеловеческих, гражданских, профессиональных, определяющих отношение молодых людей к быстро меняющемуся миру; гражданско-патриотическое воспитание и правовое воспитание; формирование информационной культуры и информационная безопасность; экологическое воспитание и формирование экологического мышления; межкультурное взаимодействие.	22.	Комплекс мероприятий «Новый год в общежитиях СКФУ»	Декабрь	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1 1 1	ОВР

	23.	Участие студентов СКФУ в акции «Молодёжь против терроризма», посвящённой трагедии 3 сентября	Сентябрь	Бакалавриат, Специалитет,	1,3,5,7 1,3,5,7	ОВР
	24.	Профилактические встречи с представителями МВД, органов государственной власти и местного самоуправления	Сентябрь	Бакалавриат Специалитет	1 1	ОВР
	25.	Мероприятия по противодействию коррупции	Раз в семестр	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1,2,3,4, 5,6,7,8 1,2,3,4, 5,6,7,8, 9,10 1,2,3,4	ОВР
	26.	Комплекс мероприятий, направленных на профилактику национального и религиозного экстремизма, терроризма и ксенофобии	Раз в семестр	Бакалавриат Специалитет Магистратура	1,2,3,4, 5,6,7,8 1,2,3,4, 5,6,7,8, 9,10 1,2,3,4	ОВР
Модуль 3 Личностный рост: Формирование карьерной траектории обучающихся и построение траектории личностного развития; формирование потребности и создание условий личного и профессионального успеха обучающихся (самоменеджмент); формирование тактического и стратегического мышление (для студактива); подготовка обучающихся и знакомство с прогнозом развития рынка труда (профессии будущего); знакомство с профессиями будущего и рынками НТИ.	27.	Организация работы подкомиссии университета по назначению студентам государственных академических стипендий в повышенных размерах за особые достижения.	Февраль, июль	Бакалавриат, Специалитет, Магистратура	1,2,3,4, 5,6,7,8 1,2,3,4, 5,6,7,8, 9,10 1,2,3,4	ОВР
	28.	Участие студентов в летней форумной капании «Машук»	Май-август	Бакалавриат, Специалитет, Магистратура	2, 4, 6, 8 2, 4, 6, 8	ОВР

					2, 4	
	29.	Участие студентов в окружных и всероссийских мероприятиях	Регулярно	Бакалавриат, Специалитет, Магистратура	1,2,3,4, 5,6,7,8 1,2,3,4, 5,6,7,8 1,2,3,4	ОВР
	30.	Обучающий семинар для кураторов «Основы деятельности куратора академической группы 1 курса»	Август-сентябрь	Бакалавриат Специалитет	1 1	ОВР
Модуль 4 Профессионально-трудовая культура: Meta-skills; трудовое воспитание, профессиональное становление и воспитание будущего специалиста; формирование навыков конструктивного мышления; формирование потребности в концентрации духовных, эмоциональных, физических, душевных сил и энергии, внутреннего баланса и уверенности в себе для решения поставленных задач (ресурсное состояние); формирование навыков работы в команде, командообразование; проектная деятельность обучающихся и управление проектами; развитие социально личностных компетенций (работа в команде, лидерство, эмоциональный интеллект и др.); экологическое мышление.	31.	Университетский конкурс и церемония награждения «Гордость СКФУ	Май	Бакалавриат Специалитет Магистратура	2	ОВР

	32.	Университетский конкурс красоты, интеллекта и артистического мастерства «Мисс и Мистер СКФУ»	Март	Бакалавриат Специалитет Магистратура	4,6,8 4,6,8,10 2,4	ОВР
	33.	Фестиваль самодеятельного творчества «Студенческая весна СКФУ»	Февраль-апрель	Бакалавриат Специалитет Магистратура	2	ОВР
	34.	Участие в Ставропольской краевой лиге КВН СКФУ	В течение уч.ного года	Баклаври-ат СпециалитетМагистратура	1,2 1,2 1,2	ОВР
Модуль 5 Профессионализм: Профессиональная адаптация к трудоустройству, повышение профориентации и профессиональной мотивации; экологическое, критическое и рефлексивное мышление; поддержание ресурсного состояния.	35.	Участие в олимпиаде «Я – профессионал»	Ноябрь Февраль-март	Бакалавриат, Специалитет	5,6,7,8 5,6,7,8	УМО
	36.	Дни карьеры	В течение года	Бакалавриат, Специалитет, Магистратура	1,2,3,4, 5,6,7,8 1,2,3,4, 5,6,7,8, 9,10,11 1,2,3,4	УМО

3.5. Перечень ресурсов, необходимых при осуществлении воспитательного процесса.

Ресурсное обеспечение, позволяющее полноценно реализовать Программу воспитания в СКФУ и содержательную часть воспитательной деятельности, включает следующие его виды*:* нормативно-правовое обеспечение; кадровое обеспечение; финансовое обеспечение; информационное обеспечение; научно-методическое и учебно-методическое обеспечение; материально-техническое обеспечение.

3.6. Инфраструктура СКФУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания.

К инфраструктуре СКФУ, обеспечивающей реализацию рабочей программы воспитания относятся:

– образовательное пространство (учебные аудитории, компьютерные классы, учебные лаборатории, специализированные аудитории, компьютерно-

лингафонные классы);

- библиотечно-информационный центр (БИЦ);
- актовый зал (культурно-досуговый центр «РАМПА»);
- Спортивный Комплекс СКФУ;
- службы обеспечения (транспорт, связь, служба питания и др.).

На территории Спортивного Комплекса СКФУ расположен ряд спортивных объектов, а именно: спортивный зал, тренажерный зал, плавательный бассейн.