

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписи: 27.05.2025 17:40:08

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

**Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ**

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

### **К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Организация хранения и контроль запасов и сырья»**

#### **Специальности СПО**

**43.02.15 Поварское и кондитерское дело**

**Квалификация Специалист по поварскому и кондитерскому делу**

Пятигорск, 2025 г.

Методические указания к выполнению курсового проекта по дисциплине «Организация хранения и контроль запасов сырья» составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО к подготовке выпускника для получения квалификации специалист по поварскому и кондитерскому делу. Предназначены для студентов, обучающихся по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

## **АННОТАЦИЯ**

В соответствии с учебным планом подготовки студентов по направлению подготовки 43.02.15 Поварское и кондитерское дело предполагается подготовка обучающимися курсового проекта по дисциплине «Организация хранения и контроль запасов сырья».

В методических указаниях излагается цель написания курсового проекта, выбор темы и порядок выполнения разделов работы, составления обзора источников литературы по теме, требования к оформлению пояснительной записки курсового проекта, порядок защиты курсового проекта.

Курсовой проект – самостоятельное научное исследование студента, завершающее изучение конкретной научной дисциплины и посвященное анализу изменений основных пищевых веществ продуктов питания при различных видах обработки. Выполнение курсового проекта предполагает отражение уровня общетеоретической специальной подготовки студента, его способности к научному творчеству, умению использовать полученные навыки в научных исследованиях по избранной специальности.

Применяемые в курсовой работе решения должны учитывать передовой отечественный и зарубежный опыт, а также последние достижения в области производства пищевой продукции.

Курсовой проект выполняется на основе и в соответствии с действующими стандартами, нормами и правилами.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
2. Порядок выполнения курсового проекта	6
2.1 Алгоритм выполнения курсового проекта	6
2.2 Тематика курсовых работ	7
3. Требования к оформлению курсового проекта	8
3.1 Оформление цитат и ссылок	9
3.2. Оформление содержания	9
3.3. Оформление библиографии	9
4. Требования к объему и структуре курсового проекта	9
5. Рекомендуемая литература	13
Приложения	14

## **1 Общие положения**

Целями освоения дисциплины «Организация хранения и контроль запасов и сырья» являются:

-воздоружить студентов систематизированными знаниями научных основ технологии продукции общественного питания, пониманием необходимости ведения технологических процессов с позиций современных представлений о рациональном использовании сырья и внедрении современных технологий.

Задачами освоения дисциплины «Организация хранения и контроль запасов и сырья» являются:

- задачи и современные требования к организации снабжения;
- источники поставщики продуктов;
- организацию договорных отношений с поставщиками;
- формы поставок и маршруты поставок продуктов;
- порядок материально-технического обеспечения на предприятиях общественного питания;
- характеристику действующих норм оснащения П.О.П.;
- договорные отношения с органами материально-технического снабжения.
- порядок приемки, хранения и отпуска продуктов;
- путь товародвижения и операции складского цикла
- классификацию товаров, организацию товарооборота

Целью выполнения курсового проекта является закрепление и углубление знаний процессов, происходящих при обработке пищевых продуктов. По-настоящему грамотным может быть только технолог, владеющий знаниями об изменениях составных частей пищевых продуктов (белков, жиров и т.д.), структуры сырья растительного и животного происхождения при приготовлении пищи.

В последние годы внедряются в практику новые виды продуктов, прогрессивные способы тепловой обработки, совершенствуется ассортимент выпускаемой общественным питанием продукции. Большая работа в отрасли проводится по рациональному и экономическому расходованию сырья, рационализации потребления продуктов. Специалисту нельзя обойтись без знаний процессов, происходящих при технологической обработке продуктов.

Задача курсового проекта состоит в систематизированном ознакомлении будущих инженеров по направлению производства продуктов питания со способами и приемами обработки продуктов и протекающими в последних измерениями, в результате которых они приобретают вкус, цвет, аромат и консистенцию, присущие готовым кулинарным изделиям.

Выполнение курсового проекта по общей технологии отрасли играет существенную роль в формировании высококвалифицированного современного специалиста общественного питания, способного решать практические задачи в области совершенствования технологии продуктов общественного питания путем рационального использования продуктов питания с использованием рациональных технологических приемов обработки пищевых продуктов.

## **2 Порядок выполнения работы**

Процесс выполнения курсового проекта состоит из следующих этапов:

- Выбор темы и согласование ее с руководителем;
- Ознакомление с основными ее проблемами и составление плана работы;
- Подбор и изучение литературных источников;
- Уточнение плана работы;
- Выполнение экспериментальной части работы;
- Написание и оформление курсового проекта;
- Передача работы на рецензию руководителю;
- Защита работы.

Перед выбором темы курсового проекта рекомендуется каждому студенту ознакомиться с учебной программой дисциплины и перечнем основной литературы, что позволит ему подойти к проблеме выбора более осмысленно и ответственно. Не реже одного раза в 15 дней он обязан информировать руководителя о ходе выполнения работы.

### **2.1 Алгоритм выполнения курсового проекта**

*1-й этап - выбор темы.* Выбор темы производится в соответствии с рекомендациями, изложенными в разделе 2.2. При возникновении трудностей с выбором темы или подбором литературных источников студент вправе обратиться за помощью к руководителю или ведущему преподавателю изучаемой дисциплины.

*2-й этап - составление примерного плана курсового проекта.* Данный этап является очень важным и ответственным моментом в общем процессе работы над полученным заданием, поскольку именно от него в значительной мере зависит качество и целостность всей работы.

План должен отражать основные узловые проблемы выбранной темы и может содержать от трех до пяти вопросов, подлежащих рассмотрению. Составленный студентом план желательно обсудить с научным руководителем, что может в дальнейшем облегчить выполняемую работу. Окончательная доработка плана осуществляется после третьего этапа.

*3-й этап - подбор и изучение литературных источников.* На этом этапе студент должен составить всю библиографию, касающуюся темы выбранной курсового проекта, в которой выделяются основные и вспомогательные литературные источники. Желательно составлять краткую аннотацию каждого из них для последующего использования.

Составляют библиографию на основе рекомендованной литературы с обязательным конспектированием нужного материала с целью его изучения и использования в курсовой работе.

В составляемую библиографию желательно включать литературу, изданную в последние годы, в том числе журнальные статьи и материалы из "Интернет".

*4-й этап - уточнение плана курсового проекта.* В процессе работы над

литературными источниками у студента могут появиться новые мысли, идеи, способные повлиять на составленный нее план или даже на выбранную тему. В этом случае возникшие вопросы следует согласовывать с руководителем, после чего приступают к написанию курсового проекта.

*5-й этап - написание и оформление работы.* Собранный материал группируют, обрабатывают и систематизируют в соответствии с окончательным вариантом плана. На этом этапе уточняется структура работы и подбирается необходимый материал.

*6-й этап - передача работы на рецензию руководителю.* Выполненная работа предъявляется руководителю для проверки за три дня до контрольного срока окончания работы по графику. После проверки руководитель допускает работу к защите.

Если курсовой проект выполнена с нарушениями требований, она возвращается студенту на доработку. Преподаватель, возвративший работу должен указать причину (причины) невозможности ее защиты.

*7-й этап - защита курсового проекта.* Защита курсового проекта — это особая форма проверки знаний и качества индивидуальной работы студента.

За принятное в курсовой работе решение и за правильность всех данных отвечает студент - автор курсового проекта.

Курсовой проект защищается в комиссии.

Защита заключается в кратком докладе студента (10-12 мин.) по содержанию работы и ее теме, ответов на вопросы членов комиссии. Докладчик должен обосновать актуальность темы, указать объект исследования, цель, задачи и степень их достижения (результаты), сделать выводы. Рецензенты, отмечают положительные моменты и недостатки работы.

Автор работы должен свободно ориентироваться по данной теме и продемонстрировать хорошие знания по выполненной работе и приведенной литературе.

Результаты защиты оцениваются дифференциальной оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) которая выставляется в ведомость и зачетную книжку студента.

Лучшие работы могут быть рекомендованы к участию в конкурсе студенческих работ.

## 2.2 Тематика курсовых работ

Тема курсового проекта выбирается по двум последним цифрам номера (шифра) зачетной книжки студента по таблицам 1, 2.

Тема курсового проекта может также определяться руководителем.

Таблица 1. Номера и перечни тем курсовых работ

№ работы	Тема курсового проекта
1	Организация складского хранения сырья: рыба и рыбопродукты
2	Организация складского хранения сырья: мясо и мясо продукты

3	Организация складского хранения сырья: овощи фрукты
4	Организация складского хранения сырья: молоко, молочные и кисломолочные продукты
5	Организация складского хранения сырья: яйца, крупы бобовые
6	Организация складского хранения полуфабрикатов и полуфабрикатов высокой степени готовности из рыбы и рыбопродуктов
7	Организация складского хранения полуфабрикатов и полуфабрикатов высокой степени готовности из мяса и мясопродуктов
8	Организация складского хранения полуфабрикатов и полуфабрикатов высокой степени готовности из овощей
9	Организация складского хранения полуфабрикатов и полуфабрикатов высокой степени готовности из муки
10	Организация складского хранения полуфабрикатов и полуфабрикатов высокой степени готовности из яиц, творога и круп
11	Организация складского хранения готовой продукции: холодные блюда и закуски
12	Организация складского хранения готовой продукции: первые блюда
13	Организация складского хранения готовой продукции: вторые блюда из мяса и рыбы
14	Организация складского хранения готовой продукции: вторые блюда из овощей
15	Организация складского хранения готовой продукции: вторые блюда из яиц, творога и круп
16	Особенности приготовления специальных блюд (для персонала ресторанов и баров классов люкс и высший или предприятий общественного питания соответствующего профиля)
17	Особенности правил и приемов порционирования, оформления и подачи (декорирования) при обслуживании специальных мероприятий, а также при обслуживании определенного контингента потребителей

### **3. Требования к оформлению курсового проекта**

Курсовой проект должна содержать элементы новизны, наряду с фундаментальным аспектом должен быть проведен анализ современного состояния изучаемой проблемы, а также включенность в региональную

проблематику. Задание по курсовой работе необходимо индивидуализировать с учетом интересов и способностей студентов.

Курсовой проект должна состоять из введения, теоретической части, эмпирической (практической) части, заключения, списка литературы и приложения.

Титульный лист оформляется в соответствии с *Приложением 1*.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы исследования; отражаются объект, предмет, задачи, цели, методы, новизна, теоретическая и практическая значимость исследования.

Теоретическая часть должна содержать анализ состояния изучаемой проблемы на основе обзора научной, научно-информационной, справочной литературы. Представленный материал должен быть логически связан с целью исследования. В параграфах теоретической части необходимо отражать отдельные компоненты проблемы и завершать их выводами.

Эмпирическая (практическая) часть включает описание системы экспериментального исследования, обоснование методов исследования, анализ результатов экспериментального исследования, схемы, графические и математические способы интерпретации полученных данных, выводы.

Заключение содержит выводы, подтверждающие или опровергающие первоначальные предположения (гипотезы), перспективы дальнейшего изучения проблемы, связь с практикой, анализ реализации целей и задач исследования.

Список литературы должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии.

Приложение содержит весь фактический материал экспериментальных исследований (анкеты, опросники, схемы, рисунки, ответы респондентов и т.д.).

Текст печатается на одной стороне листа формата А 4 (210 x 297 мм) книжной ориентации с помощью компьютера и принтера на бумажном носителе в текстовом редакторе. Параметры: цвет чернил — черный; шрифт - Times New Roman; размер шрифта - 14 кегель; межстрочный интервал - 1; отступ - 1,25; выравнивание текста - по ширине; поля: левое - 20 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

В тексте содержание, введение, каждый раздел основной части, заключение, список использованных источников и приложения начинаются с новой страницы. Подразделы могут начинаться после окончания предыдущего с отступом два интервала.

Переносы слов в тексте не допускаются. В тексте не допускаются подчеркивания, цветные заливки и выделения полужирным шрифтом (кроме выделения разделов и подразделов).

Названия разделов и подразделов должны полностью соответствовать их формулировке в содержании работы. Их заголовки следует писать по ширине страницы с отступом 1,25. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Точка в конце заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами без точки вверху страницы по центру. Нумерация листов, включая приложения, должна быть сквозная по всей работе, начиная с титульного листа. На титульном листе номер не ставится, следующая за ним страница с содержанием имеет порядковый номер 2.

Таблицы располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, либо в приложении. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту. Номер таблицы и заголовок размещается над таблицей и выравнивается по ширине строки, с отступом 1,25 (приложение 9).

Нумерация формул должна быть сквозной по тексту. При ссылке в тексте на формулу ее порядковый номер указывают в скобках, например (1). Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них символов в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Например:

$\Pi = P + Z_k - Z_n$  (1), где

$\Pi$  - поступление товаров;

$P$  - реализация (продажа товаров);

$Z_k$  - товарные запасы на конец периода;

$Z_n$  - товарные запасы на начало периода.

Нумерация приложений соответствует порядку появления ссылок на них в тексте. Каждое новое приложение начинается с новой страницы с указанием своего номера в правом верхнем углу без выделения с выравниванием по правому краю (Приложение 1,2,3...). Если приложение имеет название, то оно пишется, отступив два интервала по центру полужирным шрифтом.

В содержании названия приложений и их нумерация не указываются. Записывается одно слово «Приложения» и указывается номер страницы их начала.

Для оформления списка использованных источников применяется ГОСТ Р 7.0.100-2018. Список использованных источников оформляется в алфавитном порядке. Авторы однофамильцы записываются по алфавиту их инициалов (имен). Труды одного автора помещаются по годам издания, т.е. в хронологическом порядке, при наличии нескольких трудов одного и того же года - в алфавитном порядке по названиям трудов.

При написании текста не допускается применять: обороты разговорной речи, произвольные словообразования; иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке; сокращения обозначений единиц измерения физических величин, если они употребляются без цифр; математические знаки без цифр; применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера (ГОСТ, ОСТ, СТП и другие).

### **3.1. Оформление цитат и ссылок**

При ссылке в тексте на литературный источник после упоминания о нем проставляют в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников. В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы, на которых помещается используемый источник: например, [25, с. 14-19] или [28, т.1, с.128] или [25].

### **3.2. Оформление содержания**

При оформлении листа содержания курсового проекта надо учитывать, что в нем приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке и последовательности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Все заголовки указываются с точкой в конце. Напротив последнего слова каждого заголовка в правом столбце содержания располагается соответствующий ему номер страницы.

### **3.3. Оформление библиографии**

Список и источников указывается в конце (перед приложениями). Сведения об источниках следует располагать по алфавиту в следующей последовательности - нормативно-правовые документы, далее – книги и периодические издания. Источники следует нумеровать арабскими цифрами без точки после номера и печатать с абзацного отступа. Например:

- 1 ГОСТ 3.1122-84 Е. Формы и правила оформления документов специального назначения. Ведомости технологические. - М.: Изд-во стандартов, 2017 - 23с.
- 2 Тимофеева В.А. Товароведение продовольственных товаров: учебник: Изд: - 12-е, доп. и перерб. 2017 – с. 494

## **4. Требования к объему и структуре курсового проекта**

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ (*Приложение 1*)**

**ЗАДАНИЕ (*Приложение 2*)**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ВВЕДЕНИЕ (1-2 стр.)**

**РАЗДЕЛЫ РАБОТЫ (в соответствии с заданием)**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ (1-2 стр.)**

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ (не менее 15 источников)**

**Указания по выполнению отдельных разделов курсового проекта:**

**Введение**, включает основные задачи, стоящие перед общественным питанием, раскрывает проблемы, связанные с рациональными способами обработки пищевых продуктов, о внедрении в практику работы предприятий новых видов продуктов, прогрессивных способов тепловой обработки, расширение ассортимента продуктов питания с заданными свойствами.

Во введении должна быть показана актуальность темы курсового проекта, сформулированы цели и задачи.

**Источники снабжения и поставщики предприятий общественного питания**

**Виды договоров, применяемых в общественном питании**

**Ассортимент сырья и полуфабрикатов.**

**Правила приема товаров: сырья или полуфабрикатов**

**Организация снабжения. Формы и способы доставки продуктов**

**Материально - техническое снабжение предприятий общественного питания**

**Организация работы складских помещений и требования к ним**

**Хранение и отпуск продуктов. Организация тарного хозяйства**

**Заключение.** В заключении работы необходимо сделать вывод о том, какие способы технологической обработки способствуют сохранению пищевой и биологической ценности продуктов и пищевых веществ, входящих в состав продукта. Следует указать возможность совершенствования технологического процесса с целью сохранения пищевой и биологической ценности готовых блюд и кулинарных изделий.

В заключении следует сформулировать краткие выводы о результатах проделанной работы.

**Список использованных источников** дается в конце пояснительной записки, оформляется в соответствии с требованиями к библиографическому описанию документов.

**Приложения** помещаются после списка использованных источников (при их наличии).

## **5. Рекомендуемая литература**

**Рекомендуемая литература**

**Основная литература:**

1. Ваншин, В.В. Хранение зерна и пищевых продуктов: учебное пособие / В.В. Ваншин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Г.У. Оренбургский. - Оренбург: ОГУ, 2017. - Ч. 1. Характеристика зерновой массы, микрофлоры зерна и вредителей хлебных запасов. - 203 с.: табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1622-0; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469727>
2. Асминкина Т.Н. Технологии хранения сельскохозяйственной продукции [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Т.Н. Асминкина, И.Ю. Суржанская, С.А. Богатырев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 86 с. — 978-5-4488-0177-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73768.html>
3. Никифорова Т.А. Технология обработки, хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупыных продуктов, плодовоовощной продукции и виноградарства. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Никифорова, Е.В. Волошин. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 149 с. — 978-5-7410-1720-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71340.html>

### **Дополнительная литература:**

1. Асминкина Т.Н. Технологии хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Т.Н. Асминкина, И.Ю. Суржанская, С.А. Богатырев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 99 с. — 978-5-4488-0172-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73769.html>

### **Интернет-ресурсы:**

- [www.chefs.ru](http://www.chefs.ru) – сайт Национальной Гильдии Шеф - поваров  
[www.foodservice-info.ru](http://www.foodservice-info.ru) – журнал индустрии общественного питания  
[www.hotres.ru](http://www.hotres.ru) – ресторанный и гостиничный бизнес  
[www.pitportal.ru](http://www.pitportal.ru) - Вестник индустрии питания  
[www.frio.ru](http://www.frio.ru) – федерация рестораторов и отельеров России

### **4.2. Программное обеспечение:**

Специальное программное обеспечение не требуется

## **1. Источники снабжения и поставщики**

предприятий общественного питания.....5

### **1.1 Виды договоров, применяемых**

в общественном питании.....7

1.2 Организация снабжения.	
Формы и способы доставки продуктов.....	9
1.3 Приемка продовольственных товаров.....	14
1.4 Материально - техническое снабжение предприятий общественного питания.....	18
1.5 Организация работы складских помещений и требования к ним.....	21
1.6 Хранение и отпуск продуктов.....	26
2. Организация тарного хозяйства.....	29

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**  
**Колледж Пятигорского института (филиала) СКФУ**

**КУРСОВОЙ ПРОЕКТ**

по дисциплине « »

на тему « \_\_\_\_\_ »

Выполнил:

студент \_\_ курса группы \_\_  
спеальности

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_

Руководитель работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Работа допущена к защите \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя) (дата)

Работа выполнена и  
защищена с оценкой \_\_\_\_\_ Дата защиты

Пятигорск, 20\_\_г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**  
**Колледж Пятигорского института (филиала) СКФУ**

Рассмотрено на заседании ПЦК

«Утверждаю»

Протокол № \_\_\_\_\_

Директор

колледжа

Протокол № \_\_\_\_\_

Михалина З.А.

От «\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_\_

Председатель ПЦК

Ф.И.О.

### ЗАДАНИЕ курсового проекта

студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

по дисциплине «**Организация хранения и контроль запасов сырья**»

1. Тема работы:

\_\_\_\_\_

2. Цель: расширение знаний студентов, отработка навыков самостоятельного применения теоретических знаний к комплексному решению профессиональных задач, использования справочной литературы, формирование у студента навыков научно-исследовательской работы, повышение уровня его профессиональной (теоретической и практической) подготовки, углубление знаний по учебной дисциплине, развитие интереса и навыков самостоятельной работы с научной и справочной литературой.

3. Задачи. В процессе выполнения курсового проекта студентом должны решаться следующие задачи:

3.1. Приобретение новых теоретических знаний в соответствии с темой работы и заданием руководителя.

3.2. Умение систематизировать, обобщать и логично излагать концепции, альтернативные точки зрения по исследуемой проблеме.

3.3. Развитие учебно-исследовательских и методических навыков, необходимых для системного научного анализа изучаемой дисциплины.

3.4. Совершенствование профессиональной подготовки.

4. Перечень подлежащих разработке вопросов:

Введение

1. Источники снабжения и поставщики предприятий общественного питания

2. Виды договоров, применяемых в общественном питании

3. Ассортимент сырья и полуфабрикатов.

4. Правила приема товаров: сырья или полуфабрикатов

5. Организация снабжения. Формы и способы доставки продуктов

6. Материально - техническое снабжение предприятий общественного питания

7. Организация работы складских помещений и требования к ним

8. Хранение и отпуск продуктов. Организация тарного хозяйства

Заключение

Список использованных источников

5. Исходные данные:

а) в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению курсового проекта по дисциплине «Организация хранения и контроль запасов сырья», Пятигорск 2017 г.

б) по вариантам, разработанным руководителем курсового проекта

7. Контрольные сроки представления отдельных разделов курсового проекта:

25 % - \_\_\_\_\_ “ ” 20\_\_ г.

50 % - \_\_\_\_\_ “ ” 20\_\_ г.

75 % - \_\_\_\_\_ “ ” 20\_\_ г.

100 % - \_\_\_\_\_ “ ” 20\_\_ г.

Дата выдачи задания “ ” 20\_\_ г.

Руководитель курсового проекта \_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание)(личная подпись)(инициалы, фамилия)

Задание принял(а) к исполнению студент(ка) \_\_\_\_\_ формы обучения  
курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

(личная подпись) (инициалы, фамилия)

“ ” 20\_\_ г.

8. Срок защиты студентом курсового проекта “ ” 20\_\_ г.

Дата выдачи задания “ ” 20\_\_ г.

**Отзыв**  
на курсового проекта (проект) студента/ки .....курса

Ф.И.О.

Тема

Актуальность: курсовой проект посвящена .....

В первой главе ....

Вторая глава ....

.....

.....

.....

.....

Выводы, сделанные в Заключении, соответствуют целям, поставленным во Введении.

Проанализировано .... источников литературы.

За время работы студент/ка проявил/а себя как .....

Таким образом, работа выполнена на ..... уровне, соответствует требованиям, предъявляемым к курсовым работам, и заслуживает ..... оценки.

Научный руководитель

Ф.И.О.

" ..... " ..... 20..г.