

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
федерального университета

Дата подписания: 15.02.2024 11:30:33

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Принято на Ученом  
совете СКФУ  
протокол № 14 от «27» апреля 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Ученого совета  
ректор СКФУ

А.А. Левитская

«27» апреля 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ**  
**Института сервиса, туризма и дизайна (филиала) СКФУ в г. Пятигорске**

Ставрополь, 2017 г.

## 1. Общие положения

1.1. Факультет Института сервиса, туризма и дизайна (филиала) Северо-Кавказского федерального университета в г. Пятигорске (далее – институт) является учебно-научным структурным подразделением, осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

1.2. Факультет создается приказом ректора Северо-Кавказского федерального университета (далее – университет) на основании решения ученого совета университета.

1.3. Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения ученого совета.

Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.4. Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования, уставом университета, решениями ученого совета университета, института, приказами и распоряжениями руководства университета, директора института, положением об институте, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета, института.

1.5. Факультет имеет печать, которой удостоверяется подпись декана на документах, созданных в пределах компетенции факультета, а также штампы.

## 2. Основные задачи факультета

2.1. Комплектация контингента обучающихся и слушателей факультета.

2.2. Организация учебного процесса, обеспечивающая высокое качество реализации образовательных программ всех уровней высшего образования, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и соответствующих направлениям и специальностям института.

2.3. Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, специалистов, магистров и научно-педагогических кадров высшей квалификации) и повышение квалификации.

2.4. Организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования.

2.5. Интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.6. Написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.

2.7. Сотрудничество с российскими и зарубежными предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведения актуальных научных исследований.

2.8. Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

### **3. Функции факультета**

3.1. Планирование и организация в соответствии с рабочими учебными планами учебной деятельности обучающихся на факультете.

3.2. Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.

3.3. Формирование учебных групп, подготовка проектов приказов о зачислении на первый курс и переводе с курса на курс.

3.4. Участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачетов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5. Организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6. Планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр и научных лабораторий факультета.

3.7. Планирование и организация научно-исследовательской работы студентов факультета.

3.8. Организация, учет и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.9. Планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений.

3.10. Участие в работе приемной комиссии института.

3.11. Ведение документации и подготовка отчетных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.

3.12. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях.

3.13. Организация воспитательной работы с обучающимися.

3.14. Организация производственной и других видов практики.

3.15. Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами университета.

### **4. Структура факультета**

4.1. В состав факультета входят деканат, кафедры, лаборатории, опытно-производственные участки, мастерские и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

4.2. Структура и штатное расписание деканата, кафедр и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором университета.

4.3. Правовой статус и функции кафедры, лаборатории и иного подразделения факультета определяются соответствующими положениями, утвержденными ученым советом университета.

4.4. На факультете по решению ученого совета института могут быть созданы советы факультетов по направлениям деятельности: научно-методический, научно-технический и другие. Порядок создания советов факультетов по направлениям деятельности, их состав и функции определяются соответствующими положениями, утвержденными ученым советом института.

## 5. Руководство

5.1. Общее руководство деятельностью факультета осуществляют ученый совет института, действующий в соответствии с Регламентом работы ученого совета Института сервиса, туризма и дизайна (филиала) СКФУ в г. Пятигорске.

5.2. Непосредственное руководство факультетом осуществляют декан. Декан избирается ученым советом университета путем тайного голосования на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждается в должности приказом ректора университета. Процедура избрания декана факультета определяется Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и о порядке выборов на должности заведующего кафедрой и декана факультета в СКФУ, утвержденным ученым советом университета.

При наличии вакантной должности декана факультета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом ректора по представлению директора института.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава.

Учебную нагрузку декан также может получить на условиях совместительства.

### 5.3. Декан факультета:

5.3.1. Организует и проводит профориентационную работу по комплектованию набора студентов на первый курс.

5.3.2. Организует прием на первый курс по направлениям и специальностям факультета в рамках выделенных университетом контрольных цифр, формирует академические группы.

5.3.3. Вносит предложения на ученый совет института об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, научных исследований, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

5.3.4. Организует работу всех структурных подразделений факультета с учетом решений ученого совета университета, института, приказов и распоряжений ректора, директора института.

5.3.5. Распределяет обязанности между работниками деканата и координирует их деятельность.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка университета работниками и обучающимися факультета.

5.3.7. Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри университета, а также из других высших учебных заведений. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.

5.3.8. Издает распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

5.3.9. Ходатайствует перед руководством института о представлении работников и обучающихся факультета за успехи в учебной, научной, воспитательной и другой деятельности к различным формам морального и материального поощрения.

5.3.10. Ежегодно отчитывается о своей деятельности перед ученым советом института, в установленных случаях — перед ученым советом университета по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической и других видов деятельности факультета.

5.4. Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами университета.

5.5. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность декана определяются законодательством РФ, уставом Университета, трудовым договором, должностной инструкцией, утвержденной ректором Университета и локальными нормативными актами Университета.

5.6. Декан факультета подчиняется непосредственно директору института.

## **6. Образовательная деятельность факультета**

6.1. Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной университетом.

6.2. Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура).

6.3. Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

6.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, очно-заочной, заочной форме).

6.5. Учебные занятия на факультете проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся.

## **7. Имущество и средства**

7.1. За факультетом приказом директора института закрепляются помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и дополнительным образовательным программам, и отвечающие установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

7.2. Оборудование и имущество факультета находится на балансе института и передается под отчет материально ответственным лицам факультета.

7.3. Оплата труда научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением по оплате труда работников.

## **8. Взаимоотношения и связи**

8.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями института и университета.

8.2. Факультет взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся первичные профсоюзные организации студентов и работников университета, для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий факультета и университета, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

8.3. Факультет взаимодействует с ученым советом института и университета, научно-методическим советом университета, а также структурными подразделениями института и университета по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

## **9. Прекращение деятельности факультета**

9.1. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

9.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения учченого совета университета.

9.3. При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив университета.

9.4. При ликвидации факультета все имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями института.

## **10. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения**

10.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения в него принимаются ученым советом университета, утверждаются председателем учченого совета университета и подлежат обязательному опубликованию на сайте университета и института.