

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

2024 г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования СПО, с учётом примерной рабочей программы и направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана:

1 Зоболева Л.А., преподаватель колледжа Пятигорского института (филиал) СКФУ

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

2 _____

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

3 _____

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

(наименование дисциплины)

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-05. ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	24
в т.ч.:	
лабораторные работы	-
Промежуточная аттестация в форме зачета в 5 семестре	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Психология делового общения как наука		10/10	
Тема 1.1. Предмет, задачи психологии делового общения	Содержание учебного материала	4	OK01-05, OK 09
	Классификация ценностей по виду отношений	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №1 Этическая культура и воспитание.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.2. Методы психических исследований.	Содержание учебного материала	4	OK01-05, OK 09
	Этическая культура и воспитание	2	
	В том числе:		
	Практические занятия №2 Этическая культура и воспитание.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.3. Психические познавательные процессы.	Содержание учебного материала	4	OK01-04, OK 06
	1. Ощущение, восприятие, внимание. Память человека. Мышление и речь.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №3 Эмоции и чувства в профессиональной деятельности. Воля и ее воспитание	2	

	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.4 Психические свойства личности как субъекта делового общения.	Содержание учебного материала	4	OK01-05, OK 09
	1. Условия формирования личности Темперамент.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №4 Типы темперамента	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.5. Мораль, ее сущность, структура и функции.	Содержание учебного материала		OK01-05, OK 09
	1. Мораль, как конкретно-ценностная этическая установка. Нравственность личности. Коллективизм и индивидуализм. Основные функции морали.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №5 Тест «Нравственность личности»	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Раздел 2. Психологические основы делового общения		6/6	
Тема 2.1. Психология общения.	Содержание учебного материала	4	OK01-05, OK 09
	1 Понятия «конструктивное общение», «психологический контакт». Виды и уровни и функции общения. Общение как обмен информацией. Общение как понимание людьми друг друга.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №6 1. Общение как обмен информацией. Общение как понимание людьми друг друга.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		

Тема 2.2. Коммуникации и ее особенности.	Содержание учебного материала	4	OK01-05, OK 09
	Виды социальных взаимодействий. Барьеры общения: способы преодоления. Коммуникация и ее особенности. Невербальные средства общения. Роли и ролевые ожидания в общении.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №7 Барьеры общения: способы преодоления.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Деловое общение и его специфика.	Содержание учебного материала	4	OK01-05, OK 09
	Интерактивная сторона общения	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №8 Тест «Общение, как средство коммуникации»	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Раздел 3. Психология конфликта		4/4	
Тема 3.1 Конфликты и его структура	Содержание учебного материала	4	OK01-05, OK 09
	Понятие конфликта. Стратегии поведения в конфликте. Решение конфликта. Виды, структура. Правила поведения в конфликтах.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №9 1.Решение конфликта конструктивным способом. Стратегия черепашки, акулы, совы и медвежонка	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 3.2 Конфликт в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала	4	OK01-05, OK 09
	1 Особенности производственных конфликтов. Профилактика конфликтов в организациях, осуществляющих коммерческую деятельность. Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	2	

	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №10 .Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Раздел4. Национальные особенности делового общения.		4 /4	
Тема 4.1 Особенности делового общения и этикета	Содержание учебного материала	4	OK01-05, OK 09
	Основные принципы этикета на Северном Кавказе. Национальные особенности этики и общения.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №11 1.Национальные особенности этики и общения.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 4.2 Проблема толерантности.	Содержание учебного материала	4	OK01-05, OK 09
	Проблема национального характера и менталитета. Черты характера и особенности поведения народов Кавказа.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №12 1. Черты характера и особенности поведения народов Кавказа.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Итого за 5семестр		24/24	
Промежуточная аттестация			
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин; Кабинет маркетинга Гуманитарных и социально-экономических дисциплин Кабинет документационного обеспечения управления Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности Кабинет истории и философии Кабинет психологии Кабинет истории

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплект учебной мебели, учебная доска.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Мандель, Б.Р. Психология общения: история и проблематика : учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования / Б.Р. Мандель. - Москва

; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 422 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-2809-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494799>

2. Логутова, Е. В. Психология делового общения : учебное пособие для СПО / Е. В. Логутова, И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина. — Саратов : Профобразование, 2021. — 196 с.

— ISBN 978-5-4488-0688-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система PR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92154.html>.

3. Маслова, Т. А. Психология общения [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Т. А. Маслова, С. И. Маслов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, 2019. — 164 с. — 978-5-4488-0299-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85787.html>.

3.2.2. Основные электронные издания

1. psychology-online.net - сайт «Научная и популярная психология».

2. flogiston.ru - сайт "Флогистон. «Психология из первых рук».

3. <http://www.psychology.ru/> - сайт «Психология на русском языке».

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Захарова, И. В. Психология делового общения [Электронный ресурс] : практикум для СПО / И. В. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 130 с. — 978-5-4488-0358-1, 978-5-4497-0199-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86472.html>.

2. Виговская М.Е. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / М.Е. Виговская, А.В. Лисевич, В.О. Корионова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 96 с. — 978-5-4486-0366-2, 978-5-4488-0201-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77001.html>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания <ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - приемы саморегуляции в процессе общения. 	Соответствие результатов выполнения практических работ примерам.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения. практических работ, контрольная работа.
Умения <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	<p>Результаты выполнения заданий соответствуют заданным шаблонам и требованиям.</p> <p>При выполнении заданий использованы рациональные методы и средства обработки информации.</p>	Оценка результатов выполнения практических работ, экспертное наблюдение за ходом выполнения. практических работ зачет

