

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухов, Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 25.03.2024 12:50:41

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

ПМ.05 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ СУДА

МДК.05.02 «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Специальность СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование

Квалификация: Специалист по судебному администрированию

Пятигорск, 2023

Методические указания для практических занятий по дисциплине **«Правовые основы организации деятельности судебных приставов»** составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО к подготовке специалиста по судебному администрированию. Предназначены для студентов, обучающихся по специальности: 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Пояснительная записка

Методические указания предназначены для проведения практических занятий по МДК.05.02 «Правовые основы организации деятельности судебных приставов» в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование».

Выполнение практических работ позволяет закрепить и систематизировать теоретические знания и приобрести практические навыки по отдельным темам дисциплины, способствует формированию навыков самостоятельной работы у студентов, а также формированию учебно-познавательной и социально-трудовой компетенций. Количество практических работ и их тематика составлена в соответствии с учебным планом. Каждое практическое задание содержит тему и цель работы, обеспечение занятия, содержание работы, литературу с указанием страниц, задачи для закрепления материала по соответствующей теме.

Цели и задачи:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения ОП должен:

иметь практический опыт:

– по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;

– по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;

– по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;

уметь:

– составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;

– выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;

– выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;

– выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;

– вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;

– осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;

– осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;

– оформлять списание дел в архив.

знать:

– нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;

– порядок вступления судебных актов в законную силу;

– общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;

– специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №1.

Тема 1. Общая характеристика деятельности судебных приставов

Цель работы: углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, анализа деятельности судебных приставов.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.

2. Выполнить задания 1,2,3.

Задание 1.

История развития института судебных приставов в России до революции 1917 г. в различные периоды.

Задание 2.

История развития института судебных приставов в советский период и в России до 1997 г.

Задание 3.

Основные черты советской системы принудительного исполнения судебных актов.

Методические рекомендации

Студент должен иметь представление о деятельности судебных приставов. Для подготовки к этому вопросу студент должен обратиться к рекомендуемой ниже литературе.

Вопросы самостоятельного изучения:

1. Преобразования института судебных приставов в Петровский период и передача их функций полиции.
2. Возрождение института судебных приставов в результате реформ 1864 г.
3. Создание при судах советской системы принудительного исполнения судебных решений.
4. Выполнение функций по обеспечению порядка в зале суда советской милицией.

Задания и вопросы для контроля:

1. Задачи деятельности судебных приставов на современном этапе.
2. Обеспечение установленного порядка деятельности судов. Исполнение судебных актов и актов других органов, предусмотренных федеральным законом об исполнительном производстве.
3. Исполнение законодательства об уголовном судопроизводстве по делам, отнесенным к подсудственности должностных лиц ФССП РФ.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №2.

Тема 2. Источники правового регулирования деятельности судебных приставов.

Цель работы: углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить источники правового регулирования деятельности судебных приставов.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Выполнить задания 1,2.

Задание 1.

Виды источников правового регулирования.

Задание 2.

Правовой обычай.

Методические рекомендации

Студент должен иметь представление об источниках правового регулирования деятельности судебных приставов. Для подготовки к этому вопросу студент должен обратиться к рекомендуемой ниже литературе.

Вопросы самостоятельного изучения:

1. Нормативный акт.
2. Юридический прецедент.
3. Нормативный договор.

Задания и вопросы круглого стола:

1. Понятие источника правового регулирования.
2. Система источников правового регулирования деятельности судебных приставов: Конституция РФ, федеральные законы, подзаконные нормативные акты Президента РФ, Правительства РФ, Минюста РФ, ФССП РФ.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №3.

Тема 3. Принципы деятельности судебных приставов.

Цель работы: углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, проанализировать принципы деятельности судебных приставов.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.

2. Выполнить задания 1,2,3.

Задание 1.

Неприкосновенность минимума имущества должника.

Задание 2.

Уважение чести и достоинства гражданина.

Задание 3.

Соотносимость объема требований взыскателя и мер принудительного исполнения.

Методические рекомендации

Студент должен иметь представление о принципах деятельности судебных приставов. Для подготовки к этому вопросу студент должен обратиться к рекомендуемой ниже литературе.

Вопросы самостоятельного изучения:

1. Принципы деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов. Судейское руководство.

2. Исключительность применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Другие принципы.

Задания и вопросы круглого стола:

1. Понятие принципов деятельности судебных приставов. Виды принципов деятельности судебных приставов.

2. Общие принципы деятельности судебных приставов. Законность.

3. Приоритет прав и свобод человека и гражданина. Стабильность гражданской службы. Профессионализм и компетентность. Стабильность

4. службы. Защищенность от неправомерного вмешательства в профессиональную деятельность. Другие принципы.

5. Принципы деятельности судебных приставов-исполнителей. Своевременность совершения исполнительных действий.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №4.

Тема 4. Организация деятельности службы судебных приставов.

Цель работы: углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить правовое регулирование организацию деятельности службы судебных приставов.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.

2. Выполнить задание 1.

Задание 1.

Полномочия структурных подразделений территориальных органов ФССП РФ.

Методические рекомендации

Студент должен знать правовое регулирование организации деятельности службы судебных приставов. Для подготовки к этому вопросу студент должен обратиться к рекомендуемой ниже литературе.

Вопросы самостоятельного изучения:

1. Финансирование и материально-техническое обеспечение службы судебных приставов. Источники финансирования ФССП.

2. Участие в бюджетных отношениях. Нормы материально-технического обеспечения судебных приставов.

Задания и вопросы для контроля:

1. Государственное управление в сфере обеспечения установленного порядка деятельности судов и исполнения судебных актов и актов других органов. Полномочия Президента РФ. Полномочия Правительства РФ. Полномочия Министерства юстиции России.
2. Структура Федеральной службы судебных приставов. Центральный аппарат ФССП. Территориальные органы ФССП РФ — управления и отделы ФССП по субъектам РФ. Структурные подразделения территориальных органов ФССП РФ — районные, межрайонные и специализированные отделы.
3. Полномочия Федеральной службы судебных приставов. Полномочия территориальных органов ФССП РФ.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №5.

Тема 5. Правовой статус судебного пристава.

Цель работы: – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить правовой статус судебного пристава.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Выполнить задания 1,2.

Задание 1.

Принятие мер по своевременному, полному и правильному исполнению исполнительных документов.

Задание 2.

Рассмотрение судебным приставом заявлений сторон по поводу исполнительного производства и их ходатайств. Самоотвод.

Методические рекомендации

Студент должен иметь представление о правовом статусе судебного пристава. Для подготовки к этому вопросу студент должен обратиться к рекомендуемой ниже литературе.

Записать термины и выявить отличие понятий: «исполнительный документ», «государственный служащий».

Вопросы самостоятельного изучения:

1. Права судебного пристава-исполнителя. Получение при совершении исполнительных действий необходимой информации, объяснений и справок.
2. Наложение ареста на денежные средства и иные ценности должника, находящиеся на счетах, во вкладах или на хранении в банках и иных кредитных организациях.
3. Вызов граждан и должностных лиц по исполнительным документам, находящимся в производстве. Другие обязанности.
4. Ответственность судебного пристава: уголовная, административная, гражданско-правовая, материальная и дисциплинарная.

Задания и вопросы для контроля:

1. Общая характеристика правового статуса судебного пристава. Права, обязанности, ответственность, ограничения, запреты, правила служебного поведения, поощрения. Права и обязанности судебных приставов как государственных гражданских служащих (общие для всех государственных служащих).
2. Обязанности судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов. Обеспечение в судах безопасности судей, заседателей, участников судебного процесса и свидетелей. Выполнение распоряжений председателя суда, а также судьи или председательствующего в судебном заседании, связанных с соблюдением порядка в суде. Исполнение решений суда и судьи о применении к подсудимому и другим гражданам предусмотренных законом мер процессуального принуждения. Другие обязанности.
3. Права судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов. Проникновение в жилые помещения в случае, указанном в постановлении суда при осуществлении привода лица, уклоняющегося от явки по вызову. Проверка документов,

удостоверяющих личность, у лиц, находящихся в зданиях, помещениях судов, зданиях и помещениях ФССП. Применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Другие права.

4. Обязанности судебного пристава-исполнителя. Предоставление возможности знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать с них копии.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №6.

Тема 6. Правовой статус старшего судебного пристава, главного судебного пристава субъекта РФ и главного судебного пристава РФ.

Цель работы: углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить правовой статус старшего судебного пристава, главного судебного пристава субъекта РФ и главного судебного пристава РФ.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Выполнить задания 1.

Задание 1.

1. Права и обязанности старшего судебного пристава.

Методические рекомендации

Студент должен иметь представление о правовом статусе старшего судебного пристава, главного судебного пристава субъекта РФ и главного судебного пристава РФ. Для подготовки к этому вопросу студент должен обратиться к рекомендуемой ниже литературе.

Вопросы самостоятельного изучения:

1. Главный судебный пристав Российской Федерации: порядок назначения.
2. Главный судебный пристав Российской Федерации: полномочия.

Задания и вопросы круглого стола:

1. Старший судебный пристав. Порядок назначения и полномочия.
2. Главный судебный пристав субъекта Российской Федерации.
3. Порядок назначения и полномочия.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №7.

Тема 7. Назначение на должность судебного пристава.

Цель работы: углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить порядок назначения на должность судебного пристава.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Выполнить задания 1.

Задание 1.

Акт о назначении на должность.

Методические рекомендации

Студент должен иметь представление о порядке назначения на должность судебного пристава. Для подготовки к этому вопросу студент должен обратиться к рекомендуемой ниже литературе.

Вопросы самостоятельного изучения:

1. Служебный контракт: содержание, порядок заключения
2. Служебный контракт: изменение условий.

Задания и вопросы для контроля:

1. Требования, предъявляемые к лицу, назначаемому на должность судебного пристава. Требования по возрасту, гражданству, уровню образования, квалификации. Ограничения, связанные со службой.

2. Порядок назначения на должность судебного пристава. Конкурсное и внеконкурсное поступление на службу.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №8.

Тема 8. Прохождение службы судебным приставом.

Цель работы: углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить порядок прохождения службы судебным приставом.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Выполнить задание 1.

Задание 1.

1. Дополнительные государственные гарантии. Стаж службы.

Методические рекомендации

Студент должен иметь представление о порядке прохождения службы судебным приставом. Для подготовки к этому вопросу студент должен обратиться к рекомендуемой ниже литературе.

Вопросы самостоятельного изучения:

1. Государственные гарантии при прохождении службы судебного пристава. Основные государственные гарантии.
2. Медицинское страхование гражданского служащего и членов его семьи. Обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности. Выплаты по обязательному государственному страхованию. Другие основные государственные гарантии.

Задания и вопросы для контроля:

1. Запреты, связанные с государственной службой судебного пристава. Запрет осуществлять предпринимательскую деятельность. Запрет быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы.
2. Запрет получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц. Иные запреты.
3. Требования к служебному поведению судебного пристава. Урегулирование конфликта интересов. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
4. Оплата труда судебного пристава. Должностной оклад. Оклад за классный чин. Дополнительные выплаты.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №9.

Тема 8. Освобождение от должности судебного пристава.

Цель работы: углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить порядок освобождения от должности судебного пристава.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Выполнить задание 1.

Задание 1.

1. Акт об увольнении со службы.

Методические рекомендации

Студент должен иметь представление о порядке освобождения от должности судебного пристава. Для подготовки к этому вопросу студент должен обратиться к рекомендуемой ниже литературе.

Вопросы самостоятельного изучения:

1. Последствия освобождения от должности судебного пристава.

2. Права и обязанности представителя нанимателя и судебного пристава в связи с освобождением от должности.

Задания и вопросы для контроля:

1. Основания освобождения от должности судебного пристава.
2. Расторжение служебного контракта по инициативе судебного пристава, по инициативе представителя нанимателя.
3. Отказ судебного пристава от предложенной для замещения иной должности. Отказ от перевода. Иные основания.
4. Порядок освобождения от должности судебного пристава. Прекращение служебного контракта..

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Баксалова А.М. Правоохранительные органы Российской Федерации: схемы и основные понятия [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Баксалова А.М., Коротыш Е.В., Нехороших М.Е.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный университет, 2019.— 150 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93821.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Гуреев В.А. Имущественные иммунитеты в исполнительном производстве [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ Гуреев В.А., Селионов И.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Деловой стиль, 2019.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94607.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Нестолий В.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 465 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>.— ЭБС «IPRbooks».

Дополнительная литература:

1. Дружинина, Ю.Ф. Исполнительное производство : практикум : [16+] / Ю.Ф. Дружинина, Е.С. Трезубов ; Кемеровский государственный университет, Юридический институт. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. – 65 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495191>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2242-8. – Текст : электронный.

2. Настольная книга судебного пристава-исполнителя: учебно-практическое пособие / под ред. В.А. Гуреева, С.В. Сазанова ; Федеральная служба судебных приставов, Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России). – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 1056 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486592>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru/> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
2. <http://www.consultant.ru> – СПС «Консультант-Плюс».
3. www.garant.ru - Система «Гарант», правовые базы российского законодательства.
4. <http://www.rg.ru> - сервер «Российской газеты».