

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского государственного автономного

федерального университета

Дата подписания: 23.04.2024 09:54:04

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директор по учебной работе

Н.В. Данченко

### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине «Организационно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление

Направленность (профиль)

Государственное управление экономическим  
развитием

Год начала обучения

2024 г.

Форма обучения

заочная

Реализуется в семестре

1

## Введение

1. Назначение: данный фонд оценочных средств предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственное управление экономическим развитием по дисциплине «Организационно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

2. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является приложением к программе дисциплины «Организационно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

3. Разработчик: Мещерякова А.В., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Нарыжная А.Б - председатель Учебно-методической комиссии Пятигорского института (филиала) СКФУ

Члены комиссии:

Мазуренко А.П., докт. юрид. наук, доцент, профессор кафедры государственно-правовых дисциплин;

Бондаренко Н.Г. – доктор философ. наук, профессор, зав. кафедрой истории и философии права

Представитель организации-работодателя

Стариков С.С., помощник полномочного представителя Президента РФ в СКФО.

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует ОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственное управление экономическим развитием и рекомендуется для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплине по дисциплине «Организационно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

5. Срок действия ФОС: на срок реализации образовательной программы

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
<p>ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p>	<p>ИД-1<sub>ОПК-3</sub> Разрабатывает нормативные правовые акты и другие документы в сфере профессиональной деятельности  ИД-2<sub>ОПК-3</sub> Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности  ИД-3<sub>ОПК-3</sub> Определяет источники и условия финансового обеспечения нормативных правовых актов и оценивает затраты на их реализацию  ИД-4<sub>ОПК-3</sub> Осуществляет мониторинг правоприменительной практики, составляет прогноз социально-экономических последствий применения нормативных правовых актов</p>	<p>Профессионально анализирует нормативные правовые акты, проводит экспертизу нормативных правовых актов, анализирует и реализует правовые нормы при решении задач профессиональной деятельности, осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти</p>	<p>ИД-3<sub>ОПК-6</sub> Применяет технологии моделирования процессов и процедур делового администрирования в государственных и муниципальных органах</p>	<p>Профессионально применяет технологии моделирования процессов и процедур делового администрирования в государственных и муниципальных органах</p>

Оценивание уровня сформированности компетенции по дисциплине осуществляется на основе «Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в актуальной редакции.

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
<b>Форма обучения заочная Семестр 1</b>			
1.	Государственное управление	Сознательное воздействие государственных институтов на деятельность общества, его определенных групп, в результате которого реализуются общественно значимые потребности, интересы, цели.	ИД-3ОПК-6
2.	Конституция РФ	Основой государственного и муниципального управления является	ИД-1ОПК-3
3.	Муниципальное управление	Административная и экономическая деятельность местных органов власти, направленная на поддержание и развитие социальной и промышленной инфраструктуры города или иного поселения, а также управление учреждениями, которые находятся в собственности городской/поселковой общины.	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3
4.	Государственная служба РФ	Профессиональная служебная деятельность граждан РФ по обеспечению исполнения полномочий государства, органов государственной власти и управления и лиц, замещающих государственные должности.	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3
5.	Военная служба	Профессиональная служебная деятельность граждан на воинских должностях или не воинских должностях в случаях и на условиях, предусмотренных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента РФ, в Вооруженных Силах РФ, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3
6.	Государственная гражданская служба	Профессиональная служебная деятельность граждан РФ на должностях государственной гражданской службы РФ по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ, лиц, замещающих государственные должности РФ, и лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3
7.	б	Должности государственной гражданской службы подразделяются на следующие категории: а) руководители, специалисты, помощники, советники; б) руководители, помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты; в) руководители, помощники (советники), специалисты, эксперты; г) все вышеперечисленное неверно.	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3 ИД-3ОПК-3 ИД-4ОПК-3

8.	б	<p>Нанимателем федерального государственного служащего является:</p> <p>а) федеральный государственный орган;</p> <p>б) Российская Федерация</p> <p>в) Правительство Российской Федерации;</p> <p>г) Работодатель.</p>	<p>ИД-1ОПК-3</p> <p>ИД-2ОПК-3</p> <p>ИД-3ОПК-3</p> <p>ИД-4ОПК-3</p>
9.	в	<p>Денежное содержание государственного гражданского служащего состоит из:</p> <p>а) должностного оклада;</p> <p>б) должностного оклада, оклада за классный чин и материальной помощи;</p> <p>в) должностного оклада, оклада за классный чин, ежемесячных и иных дополнительных выплат;</p> <p>г) оклада за классный чин.</p>	ИД-3ОПК-6
10.	а	<p>Гражданин может быть принят на государственную гражданскую службу, а государственный гражданский служащий может находиться на государственной гражданской службе в случае:</p> <p>а) отсутствия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;</p> <p>б) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;</p> <p>в) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим должности государственной гражданской службы связано с использованием таких сведений;</p> <p>г) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.</p>	<p>ИД-1ОПК-3</p> <p>ИД-2ОПК-3</p> <p>ИД-3ОПК-3</p> <p>ИД-4ОПК-3</p>
11.	б	<p>Первым классным чином для старшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы является:</p> <p>а) государственный советник Российской Федерации 3 класса;</p> <p>б) референт государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса;</p>	<p>ИД-1ОПК-3</p> <p>ИД-2ОПК-3</p>

		<p>в) секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса;</p> <p>г) советник государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса.</p>	
12.	а	<p>Вправе ли государственный гражданский служащий расторгнуть служебный контракт по собственному желанию до истечения срока испытания?</p> <p>а) вправе, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме не позднее чем за 3 дня;</p> <p>б) вправе, но по истечении испытания государственного гражданского служащего;</p> <p>в) вправе, но лишь с согласия профсоюзной организации соответствующего государственного органа</p> <p>г) не вправе, так как срок испытания установлен представителем нанимателя.</p>	ИД-3ОПК-6
13.	а	<p>К наградам Президента Российской Федерации относятся:</p> <p>а) Почетная грамота и Благодарность Правительства Российской Федерации;</p> <p>б) Почетные грамоты и благодарности федеральных министерств и ведомств;</p> <p>в) Почетные звания, знаки отличия, ордена и медали Российской Федерации;</p> <p>г) Почетная грамота и Благодарность Президента Российской Федерации</p>	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3
14.	г	<p>Государственному гражданскому служащему по семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам по его письменному заявлению решением представителя нанимателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью:</p> <p>а) от 1 до 6 месяцев;</p> <p>б) от 6 месяцев до 1 года;</p> <p>в) не более 1 месяца;</p> <p>г) не более 1 года.</p>	ИД-3ОПК-6
15.	в	<p>Аттестация государственного гражданского служащего проводится в целях:</p> <p>а) оценки уровня его компетенций;</p> <p>б) оценки его знаний, навыков и умений (профессионального уровня);</p> <p>в) определения его соответствия замещаемой должности государственной гражданской службы;</p> <p>г) определения потребности его дополнительного профессионального развития.</p>	ИД-3ОПК-6

16.	б	Комиссия по служебным спорам обязана рассмотреть служебный спор в течение: а) пяти рабочих дней со дня подачи письменного заявления; б) десяти календарных дней со дня подачи письменного заявления; в) семи календарных дней со дня подачи письменного заявления; г) тридцати календарных дней со дня подачи письменного заявления	ИД-3ОПК-6
17.	а	К источникам муниципального права относятся: а) внешние формы, которые выражают муниципально-правовые нормы; б) учебные пособия, монографии и труды по изучению актуальных проблем муниципального права; в) граждане и органы муниципальной власти, которые обладают правами решать местные вопросы.	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3 ИД-4ОПК-3
18.	а	Должен ли государственный служащий в процессе профессиональной служебной деятельности учитывать культурные и иные особенности концессии а) Да б) Нет в) Частично г) По желанию	ИД-3ОПК-6
19.	в	Что является основанием для направления гражданского служащего на профессиональную переподготовку или стажировку а) Личное желание б) Результаты квалификационного экзамена в) Включение в кадровый резерв на конкурсной основе г) Приказ представителя нанимателя	ИД-3ОПК-6
20.	в	По результатам чего присваиваются классные чины гражданским служащим а) Экзамена по присвоению классного чина б) Аттестации в) Квалификационного экзамена г) Верного ответа нет	ИД-3ОПК-6
21.	г	На какие группы должностей подразделяются должности категории «помощники» а) Высшие б) Главные в) Ведущие г) Все ответы верны	ИД-3ОПК-6
22.	г	Какая должность относится к государственным должностям РФ а) Федеральный министр б) Президент РФ в) Депутат Государственной Думы Федерального Собрания РФ г) Все ответы верны	ИД-3ОПК-6

23.	г	Среди каких граждан проводится конкурс на замещение вакантной государственной должности государственной службы а) Не моложе 18 лет б) Владеющих государственным языком в) Имеющих профессиональное образование г) Все ответы верны	ИД-3ОПК-6
24.	г	В обязанности государственного служащего в соответствии со ст. 10 Федерального закона «Об основах государственной службы Российской Федерации» входит: а) обеспечение поддержки конституционного строя и соблюдение Конституции Российской Федерации, реализация федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, в том числе регулирующих сферу его полномочий б) добросовестное исполнение должностных обязанностей в) обеспечение соблюдения и защиты прав и законных интересов граждан г) все ответы верны	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3 ИД-3ОПК-3 ИД-4ОПК-3
Задачи (кейсы), 1 семестр			
25.	да	В реестре должностей муниципальной службы в субъекте РФ могут быть предусмотрены должности для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность	ИД-1ОПК-3
26.	нет	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 года устанавливает классные чины муниципальных служащих	ИД-1ОПК-3
27.	нет	Муниципальный служащий может замещать муниципальную должность	ИД-1ОПК-3
28.	да	При рассмотрении вопроса о приеме гражданина в налоговую инспекцию на должность специалиста, начальник отдела кадров Управления ФНС указал, что гражданин является младшим братом руководителя районной налоговой инспекции, в которой претендент собирается работать и по этой причине ему следует отказать. Согласитесь ли вы с аргументами начальника отдела кадров?	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3

## **2. Описание шкалы оценивания**

Рейтинговая система оценки не предусмотрена для студентов, обучающихся на образовательных программах уровня высшего образования магистратуры.

## **3. Критерии оценивания компетенций**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал, все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.