

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Викторовна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета
Дата подписания: 23.04.2024 08:57:03
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
Н.В. Данченко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Делопроизводство и документационное обеспечение
государственной и муниципальной службы»

Направление подготовки/специальность	<u>38.03.04 Государственное и муниципальное</u>	
	<u>управление</u>	
Направленность (профиль)/специализация	<u>Региональное управление</u>	
Год начала обучения	<u>2024 г.</u>	
Форма обучения	очная	очно- заочная
Реализуется в семестре	4	4

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для проверки уровня сформированности компетенций по дисциплине «Делопроизводство и документационное обеспечение государственной и муниципальной службы» студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль) «Региональное управление») очная форма и очно-заочная форма обучения.
2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Делопроизводство и документационное обеспечение государственной и муниципальной службы»
3. Разработчик: Коваленко А.А., доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления
4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель Штапова И.С. – заведующий кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления.

Члены комиссии:

Русинова О.С. – доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления;

Пархоменко Н.А. - доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления.

Представитель организации-работодателя: Белова Татьяна Леонидовна, начальник отдела отчетности и контроля финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует образовательной программе по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность (профиль) «Региональное управление» и рекомендуется для проверки уровня сформированности компетенций.

«___» _____ 2024 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция (ии), индикатор (ы)	Уровни сформированности компетенци(ий)			
	Минимальный уровень не до- стигнут (Неудовлетво- рительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетвори- тельно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уро- вень (отлично) 5 баллов
Компетенция: ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор: ИД-1 <small>ОПК-5</small> Использует методологию информационно-коммуникационных технологий, теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности Индикатор: ИД-2 <small>ОПК-5</small> Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач; определяет направления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в экономике и управлении Индикатор:	Не способен использовать методологию информационно-коммуникационных технологий, теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; Не способен применять информационно-коммуника-	Не совсем корректно способен использовать методологию информационно-коммуникационных технологий, теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; Не совсем корректно способен применять информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач; Не совсем корректно способен определять направления использования и тенденции развития информационно-	В целом способен использовать методологию информационно-коммуникационных технологий, теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; В целом способен применять информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач; В целом способен определять направления использования и тенденции развития информационно-	Способен использовать методологию информационно-коммуникационных технологий, теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; Способен применять информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач; Способен определять направ-

ИД-3 ОПК-5 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	<p>ционные технологии для решения управленческих задач;</p> <p>Не способен определять направления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в экономике и управлении;</p> <p>Не способен применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>коммуникационных технологий в экономике и управлении;</p> <p>Не совсем корректно способен применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>коммуникационных технологий в экономике и управлении;</p> <p>В целом способен применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>ления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в экономике и управлении;</p> <p>Способен применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>
---	--	---	---	--

Оценивание уровня сформированности компетенции по дисциплине осуществляется на основе «Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в актуальной редакции.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
		Форма обучения <u>очная</u> семестр 4, Форма обучения <u>очно-заочная</u>, семестр 4	
1.		Первые письменные документы на Руси появились а) в XI веке б) в XII веке с) в X веке	ОПК-5
2.		Реквизит, который фиксирует решение лица (согласие или несогласие) по поводу содержания документа, называется: а) визой б) грифом с) резолюцией	ОПК-5
3.		От какого лица излагается текст протокола? а) от третьего лица множественного числа б) от третьего лица единственного числа с) от первого лица множественного лица	ОПК-5
4.		При каком варианте оформления реквизита заголовочная часть бланка продолжается до границы правого поля? а) при продольном б) при центрированном с) при флаговом	ОПК-5
5.		Что из указанного не содержит в себе резолюция? а) слово «УТВЕРЖДАЮ» б) содержание поручения с) фамилию и инициалы исполнителя	ОПК-5
6.		Классификация организационных документов.	ОПК-5
7.		Должностная инструкция	ОПК-5
8.		Структура и штатная численность	ОПК-5
9.		Трудовой договор	ОПК-5
10.		Деловые письма	ОПК-5

11.		Электронные письма	ОПК-5
12.		Электронная подпись	ОПК-5
13.		Этапы регистрации документов	ОПК-5
14.		Контроль исполнения документов	ОПК-5
15.		Оперативное хранение документов	ОПК-5
16.		Оформление дел и передача документов в архив организации	ОПК-5
17.		Исполнение документов	ОПК-5
18.		Этапы подготовки распорядительных документов	ОПК-5
19.		Объяснительные записки	ОПК-5
20.		Архивное хранение документов	ОПК-5

2. Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Рейтинговая система оценки знаний студентов основана на использовании совокупности контрольных мероприятий по проверке пройденного материала (контрольных точек), оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. Принципы рейтинговой системы оценки знаний студентов основываются на положениях, описанных в Положении об организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов в ФГАОУ ВО «СКФУ».

Рейтинговая система оценки не предусмотрена для студентов, обучающихся на образовательных программах уровня высшего образования бакалавриата очно-заочной формы обучения.

3. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, использует полученные знания. Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; он исчерпывающе, последовательно, четко и логично излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено на высоком уровне; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий. Компетенция ОПК-5 освоена на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений на среднем уровне, использует полученные знания в профессиональной деятельности. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено на достаточном уровне, с незначительными пробелами; он последовательно излагает материал, испытывая незначительные трудности; справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, допуская неточности; все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено на среднем уровне; проявляет самостоятельность при выполнении заданий. Компетенция ОПК-5 освоена на среднем уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он слабо способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений на минимальном уровне. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено на низком уровне, со значительными пробелами; он непоследовательно излагает материал, испытывая значительные трудности; справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, допуская ошибки; все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено на низком уровне. Компетенция ОПК-5 освоена на минимальном уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Зачет не выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, компетенция ОПК-5 не сформирована, большинство предусмотренных программой учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.