

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 21.05.2025 14:47:34

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

Пятигорского института (филиал) СКФУ

Н.В. Данченко

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
SOFT-SKILLS МЕНЕДЖЕРА ТУРПРЕДПРИЯТИЯ**

Направление подготовки
Направленность (профиль)

43.03.02 Туризм

Управление впечатлениями в индустрии
гостеприимства

Год начала обучения

2025

Форма обучения

очная

Реализуется в семестре

8

Разработано

Профессор кафедры ТиГД, доктор
исторических наук, профессор
Рыкун Галина Николаевна

Пятигорск, 2025 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – освоение компетенций, которыми должен обладать обучающийся в области soft-skills менеджера турпредприятия.

Задачи освоения дисциплины: изучение и освоение специфики soft-skills менеджера турпредприятия, освоение видов и основных элементов soft-skills менеджера турпредприятия, освоение возможности создания новых типов туристских продуктов и услуг.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Soft-skills менеджера турпредприятия» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2. Способен осуществлять процесс планирования, контроля и управления операциями в процессе турдеятельности	ИД-1 ПК-2 Осуществляет подбор персонала и руководство трудовым коллективом туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности ИД-2 ПК-2 Принимает эффективные управленческие решения в процессе туристской деятельности ИД-3 ПК-2 Применяет принципы устойчивого развития туризма в процессе организации деятельности предприятия	Организовывает деятельности предприятия в сфере туризма и гостеприимства, в том числе процесс планирования, контроля и управление операциями в процессе турдеятельности
ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ИД-3 ПК-8 Применяет технологии стрессоустойчивости в профессионально деятельности	Осуществляет внутренние и внешние профессиональные коммуникации.

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля *

Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	42
Лекции/из них практическая подготовка	18
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	24
Самостоятельная работа	66
Формы контроля	
Экзамен	-
Зачет	+
Зачет с оценкой	-
Курсовая работа	Нет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Форма текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Тема 1. Введение в дисциплину. Научные концепции по развитию навыков в профессиональной среде. Концепция soft-skills как феномен. Профессиональные навыки менеджера. Виды твёрдых, гибких и экзистенциальных навыков.	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	2	2	-	4	Собеседование
2.	Тема 2. Теоретический обзор и интерпретация понятия skills. Типология hard-skills, soft-skills и типология экзистенциальных навыков. Технология интенсивного развития личности и формирования навыков компетенций.	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	-	2	-	4	Собеседование, тест
3.	Тема 3. Навыки менеджера будущего. Профессиональное развитие навыков. Определение и диагностика необходимости развития навыков. Освоение новых грамотностей «Лидеры будущего»: цифровая грамотность, правовая грамотность, предпринимательская грамотность.	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	2	2		4	Собеседование
4.	Тема 4. Формирования soft-skills современного менеджера в туризме и гостеприимстве. Эффективное управление человеческим капиталом. Готовность к изменяющимся условиям. Особая роль soft-skills навыков менеджера.	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	-	2	-	6	Собеседование

5.	Тема 5. Системное и критическое мышление, как надпрофессиональные навыки. Определение причинно-следственных связей. Целостное видение проблемы. Составление алгоритма действий. Разработка, реализация и управление проектами	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	2	2	-	6	Собеседование
6.	Тема 6. Разработка, реализация и управление проектами. Навыки принятия решений. Управление проектами. Продвижение и реализация проектов	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	-	2	-	6	Собеседование, тест
7.	Тема 7. Командная работа и лидерство. Умение работать в команде. Типы ролей в командах менеджеров. Интеллектуальные роли: генератор идей, аналитик-стратег, специалист. Социальные роли: исследователь ресурсов, координатор. Роль и действие: мотиватор, реализатор, контроллер	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	2	2	-	6	Собеседование
8.	Тема 8. Методы развития soft-skills навыков менеджера. Основные направления развития навыков. Тренинги и мастер-классы. Нетворкинг и обучение у других.	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	2	2	-	6	Собеседование
9.	Тема 9. Наставничество, как универсальная технология интенсивного развития личности. Выбор наставника. Выбор направления и саморазвитие.	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	2	2		6	Собеседование
10.	Тема 10. Роль организационной культуры в формировании навыков soft-skills. Функции организационной культуры. Переход от организационной культуры к социально-ответственной культуре. Формирование нового мышления менеджера на основе принципов устойчивого развития.	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	2	2		6	Собеседование
11.	Тема 11. Отработка навыков профессионального мастерства в контексте реализации стратегической цели гостеприимства. Осознанность в выполнении профессиональных целей. Умение формулирования стратегических целей. Навыки принятия стратегических решений.	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	2	2		6	Собеседование
12.	Тема 12. Создание новой модели навыков менеджера. Специализированные навыки. Кроссконтекстные навыки. Экзистенциальные навыки.	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-8 (ИД-3)	2	2		6	Собеседование, тест
ИТОГО за 8 семестр			18	24	-	66	
ИТОГО			18	24	-	66	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина Soft-skills менеджера турпредприятия построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Аргентова, Т.Е. Социальная психология молодежи: учебное пособие /Т.Е. Аргентова. Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет. –Кемерово, 2015.– 108 с.

2. Абдикерова Г.О. Социология личности: учебное пособие / Г.О. Абдикерова.– Алматы: Казахский национальный университет им. аль – Фараби, 2014.– 136 с.

3. Управление проектом. Основы проектного управления : [учебник] / М.Л. Разу, А.М. Лялин, Т.М. Бронникова и др. ; под ред. М.Л. Разу ; Гос. ун-т управления. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2018. - 768 с.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Самоменеджмент: учебно-практическое пособие/ С.В. Позднякова, Ю.Н.Донец и др., ФГБОУ ВО СПбГАУ, 2015.– 55 с.

2. Новиков, В.С. Инновации в туризме [Текст]: учебное пособие для студ. вузов, обуч. по спец. «Социально-культурный сервис и туризм» / В.С. Новиков. – 3-е изд., исп. и доп. – М.: Академия, 2010. – 207 с.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Soft-skills менеджера турпредприятия» для направления подготовки 43.03.02 Туризм.

2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Soft-skills менеджера турпредприятия» для направления подготовки 43.03.02 Туризм.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://e.lanbook.com/> - Электронно-библиотечная система Лань;
2. <http://biblioclub.ru/> - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line»;
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	КонсультантПлюс Бюджетные организации – http://www.consultant.ru/ Договор КО-Б/ВУЗ 8684 от 09.01.2019 №71946 РИЦ№245 №123787 РИЦ№245
---	---

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников

образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.