

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Алексеевич

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 04.06.2026 09:29:44

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81860b00daa62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал) СКФУ,
канд. экон. наук, доцент
Н.В. Данченко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ **Социология и психология управления**

Направление подготовки	08.03.01 Строительство
Направленность (профиль)	Городское строительство и хозяйство
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очно-заочная
Реализуется в семестре	2

РАЗРАБОТАНО:

Доцент кафедры ГПД, канд. социол.
наук, доцент
Васильева И.А.

Пятигорск, 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование универсальной компетенции (УК-3) будущего бакалавра по направлению подготовки 08.03.01 Строительство.

Целью изучения дисциплины «Социология и психология управления» является формирование у студентов основ социологических и психологических знаний применительно к управлению организациями, психологических теорий и концепций повышения эффективности управленческой деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление с психологическими теориями, лежащими в основе менеджмента;
- ознакомление с методами анализа и коррекции личности и деятельности руководителя;
- ознакомление с психологией управленческого труда (формы делового общения);
- ознакомление с социологией управленческого труда
- усвоение понятийного аппарата, описывающего управленческую деятельность;
- усвоение теоретических основ построения управленческой деятельности;
- усвоение методов организации управленческих мероприятий;
- усвоение способов самоанализа и саморазвития;
- усвоение способов самоорганизации;
- усвоение механизмов управления групповыми явлениями и процессами;
- усвоение принципов подбора и оценки персонала.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология и психология управления» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, является дисциплиной по выбору.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Применяя знания о социальном взаимодействии, определяет круг задач межличностного и группового взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.
	ИД-2 УК-3 обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта.	Осуществляет работу по получению результатов совместной деятельности, используя методологию достижения успеха и методов информационных технологий.
	ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Осуществляет мониторинг командной работы и мониторинг своевременного реагирования на существенные отклонения.

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 акад.ч.	ОЗФО, в акад. часах
Контактная работа:	10
Лекции/из них практическая подготовка	4
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	6
Самостоятельная работа	98
Формы контроля	
Зачет	

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очно-заочная форма				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Тема 1. Социология и психология управления. Предмет и принципы. Методологические подходы. 1. Социология и психология управления как науки. 2. Методы психологии управления. 3. Современные направления исследования психологии управления и социологии	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	собеседование
2	Тема 2. Функции управления. 1. История развития и становления кадрового менеджмента 2. Методологические основы управления персоналом	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	собеседование
3	Тема 3. Психология мотивации к труду и потребности людей в организации. 1. Лидерство и руководство 2. Психология принятия решений 3. Социально–психологический климат (СПК) 4. Конфликты в организации	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	тест

4	Тема 4. Психология группового поведения в организации. 1. Организация как феномен 2. Характеристика внутренней среды организации 3. Основные функции управленческой деятельности	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	собеседование
5	Тема 5. Управленческие задачи, их специфика и особенности принятия управленческих решений. 1. Основные задачи службы управления персоналом на стадии формирования организации и ее интенсивного роста 2. Задачи службы управления персоналом на стадии стабилизации и на стадии спада (кризиса).	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	собеседование
6	Тема 6. Психологические факторы принятия управленческих решений. Выявление психологических проблем. 1. Общее представление об управлении. 2. Социальное и организационное управление. 3. Функции управления. 4. Определение понятия «руководство».	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	2	2	-	6	доклад
7	Тема 7. Выявление психологических проблем. 1. Общее представление о принципах управления. 2. Процессуально-административные принципы. 3. Психолого-педагогические принципы. 4. Организационные принципы управления.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	2	2	-	6	доклад
8	Тема 8. Стратегия и тактика решения управленческих задач. Методы решения задач. 1. Методы формирования кадрового состава 2. Методы поддержания работоспособности персонала 3. Методы реформирования организации	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	2	-	6	доклад
9	Тема 9. Психологические аспекты организации лидерства. 1. Теории содержания мотивации 2. Теории процесса мотивации 3. Разработка программ стимулирования труда	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	собеседование
10	Тема 10. Деловое общение и управленческие конфликты 1. Древнекитайская традиция управления. 2. Конструкты в древнекитайской управленческой традиции. 3. Конструкты теории управления в трудах Шэнь Бухая. 4. Концептуальные представления об управлении в трудах ХаньФэя. 5. Принципы управления в древнекитайских трактатах.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	собеседование

11	Тема 11. Производственные отношения. Конфликты и способы их решения. 1.Общая характеристика развития Западной теории управления в 20 веке. 2. Теория научного менеджмента (Ф. У. Тейлор). 3.Теория административного управления (А. Файоль). 4. Теория бюрократической организации труда (М. Вебер). 5. Хоторнские эксперименты и их влияние на развитие теории управления.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	собеседование
12	Тема 12. Межличностные коммуникации и психология общения. 1.Современные управленческие подходы. 2. Психологические концепции управления.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	тест
13	Тема 13. Социальная ответственность руководителя. Личность в системе управления. 1.Общее представление о лидерстве и особенностях организационного лидерства. 2.Сходство и различие понятий «лидерство» и «руководство». 3.Функции организационного лидера. 4.Виды власти организационного лидера.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	собеседование
14	Тема 14. Эффективность и конкурентоспособность современных организаций. 1.Теории лидерства в 20 веке. 2.Персоналистический подход. 3.Ситуационный подход. 4.Поведенческий подход. 5.Ценностный подход. 6.Концепция обслуживающего лидерства	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	6	собеседование
15	Тема 15. Трудности, парадоксы и противоречия в управлении.. 1.Объективный характер управления и субъективные способы его осуществления – основное противоречие внутри управления 2.Стабильность в управлении при постоянном движении вперед 3.Макросфера организаций. Динамическое неравновесие.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	7	собеседование
16	Тема 16. Оценка и подготовка управленческих кадров. 1.Кадры в управлении, проблемы 2.Оценка руководителей и управленческого персонала с использованием комплексного подхода. 3.Ответственность как мотивирующий фактор для руководителей 4.Лидерские качества руководителей, корреляция с успешностью их деятельности 5.Система повышенных требований к менеджерам XXI века.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	-	-	7	тест
ИТОГО за 2 семестр			4	6	-	98	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина Социология и психология управления построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Трусъ, А. А. Психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие / А. А. Трусъ. - Психология управления, 2021-10-06. - Минск : Вышэйшая школа, 2014. - 319 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-985-06-2422-2, экземпляров неограниченно.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Шуванов, В. И. Социальная психология управления : учебник / В.И. Шуванов.
2. Трусъ, А. А. Психология управления. Практикум Электронный ресурс : Учебное пособие / А. А. Трусъ.
3. Захарова, Л.Н. Психология управления Электронный ресурс : учебное пособие / Л.Н. Захарова.
4. Захарова, Т. И. Социология и психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие / Т. И. Захарова, Д. Е. Стюрина.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ

2. Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины Социология и психология управления:

1. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) Адрес ресурса: <http://uisrussia.msu.ru>
2. Федеральная служба государственной статистики. Адрес ресурса: <https://www.gks.ru/>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине Социология и психология управления, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют комплект практических работ, презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://catalog.ncstu.ru/catalog – Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВПО СКФУ.
2	http://www.consultant.ru – Официальный сайт Консультант плюс
3	https://www.garant.ru/ – Информационно-правовой портал «Гарант»
4	http://www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Социология и психология управления».

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги

ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины Социология и психология управления обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично.

Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (**МТС-Линк**), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.