

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.04.2024 08:53:17
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
Пятигорского института (филиал) СКФУ
Н.В. Данченко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Стратегическое планирование

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Инженерная экономика и финансовая безопасность в цифровой среде
Год начала обучения 2024
Форма обучения очная очно-заочная
Реализуется в 8 семестре 9 семестре

Разработано
доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета
Карпенко К.В.

г. Пятигорск 2024 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель курса – определяется вкладом в подготовку выпускника экономиста для осуществления профессиональной деятельности во всех сферах народного хозяйства, которая направлена на профессиональное обслуживание функционирования хозяйствующих субъектов всех правовых форм собственности, сферы госбюджета и внебюджетных институциональных структур.

Задачи дисциплины:

1. Изучение процедур и технологии регулирования стратегического планирования социально-экономических процессов на макроуровне.
2. Изучение методологии научно-технического прогресса и прогнозирования темпов, пропорций и структуры экономики.
3. Ознакомление с многофакторным воздействием внешней среды на определение целей и стратегий развития организаций.
4. Описание технологии разработки деловых стратегий в организации.
5. Акцентирование внимания на анализе новых концепций, аналитических инструментов, технике оценки позиций фирмы в конкуренции.
6. Формирование у студентов соответствующих компетенций профессиональной подготовки.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегическое планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается в 8, 9 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-5 Способность составлять финансовые планы, бюджеты, разрабатывать инвестиционные проекты	ИД-1 ПК - 5 способность выполнять необходимые расчеты по планированию и бюджетированию в организации, обосновывать их и представлять результаты и обзоры ИД-2 ПК - 5 способность составлять личный финансовый план и финансовый план домохозяйства, разрабатывать меры по их оптимизации ИД-3 ПК - 5 способность осуществлять подготовку предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, целями и критериями отбора ИД-4 ПК - 5 способность проводить оценку устойчивости инвестиционного проекта к	Р2: Уметь синтезировать и систематизировать информацию для определения альтернатив решения проблемных ситуаций в современной корпоративной экономике и финансовой сфере в рамках поставленных экономических задач Р5: Владеть принципами нетерпимого отношения к коррупционному поведению на уровне государства, корпораций, предприятий, населения на основе сбора, обработки и статистического анализа необходимых экономических данных, осуществления налогового учета и налогового

	изменяющимся параметрам внешней и внутренней среды и разрабатывать меры по снижению воздействия факторов риска на результаты проекта ИД-5 ПК - 5 способность формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционных проектов, использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации инвестиционных проектов	планирования, управления государственными, корпоративными и личными финансами в современной цифровой среде
--	--	---

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах	ОЗФО, в акад. часах
Контактная работа:	40	8
Лекции/из них практическая подготовка	20	4
Лабораторных работ/из них практическая подготовка		
Практических занятий/из них практическая подготовка	20	4
Самостоятельная работа	68	100
Формы контроля:		
Экзамен		
Зачет		
Зачет с оценкой	8 семестр	9 семестр
Расчетно-графические работы		
Курсовые работа		
Контрольные работы		

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				очно-заочная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Тема 1. Предмет и задачи стратегического планирования 1.Социальное рыночное хозяйство как объект государственного регулирования и стратегического планирования. 2.Процедуры стратегического планирования: прогнозирование, программирование, проектирование. 3.Предмет и задачи дисциплины. 4.Функции стратегического планирования.	ИД-1 ПК –5, ИД-2 ПК – 5, ИД-3 ПК – 5, ИД-4 ПК – 5, ИД-5 ПК - 5	2	2		10	2	2		16

2	Тема 2. Методология и организация стратегического планирования на макроуровне 1. Принципы и логика стратегического планирования. 2. Системный подход в методологии стратегического планирования. 3. Система показателей и методы стратегического планирования.	ИД-1 ПК –5, ИД-2 ПК – 5, ИД-3 ПК – 5, ИД-4 ПК – 5, ИД-5 ПК - 5	2	2		10				14
3	4. Организация стратегического планирования в РФ. 5. Регулирование и стратегическое планирование социально-экономических процессов на макроуровне.	ИД-1 ПК –5, ИД-2 ПК – 5, ИД-3 ПК – 5, ИД-4 ПК – 5, ИД-5 ПК - 5	2	2						
4	Тема 3. Методология и организация стратегического планирования на микроуровне 1. Понятие и сущность стратегического планирования. 2. Рыночная среда и субъекты планирования. Планирование деловых отношений, формы сотрудничества. 3. Концепции стратегического планирования.	ИД-1 ПК –5, ИД-2 ПК – 5, ИД-3 ПК – 5, ИД-4 ПК – 5, ИД-5 ПК - 5	2	2		10				14
5	4. Объекты стратегического планирования. 5. Циклы составления долгосрочных и среднесрочных планов. 6. Организационные структуры плановых служб и их функции.	ИД-1 ПК –5, ИД-2 ПК – 5, ИД-3 ПК – 5, ИД-4 ПК – 5, ИД-5 ПК - 5	2	2			2	2		

6	Тема 4. Модели анализа деловой среды бизнеса 1. Анализ и оценка привлекательности отраслевого бизнеса. 2. Модель пяти сил конкуренции. 3. Модели анализа стратегического потенциала предприятия. 4. Модели анализа и выбора конкурентных стратегий.	ИД-1 ПК –5, ИД-2 ПК – 5, ИД-3 ПК – 5, ИД-4 ПК – 5, ИД-5 ПК - 5	2	2		10				14
7	Тема 5. Модели выбора стратегий развития организации Выбор миссии и стратегических целей. 1. Стратегические альтернативы. 2. Выбор стратегии и формирование стратегического плана. 3. Многокритериальные и многопараметрические матрицы портфельного анализа. 4. Альтернативы портфеля стратегий организации: общих, конкурентных, функциональных.	ИД-1 ПК –5, ИД-2 ПК – 5, ИД-3 ПК – 5, ИД-4 ПК – 5, ИД-5 ПК - 5	2	2		10				14
8	Тема 6. Разработка стратегического плана 1. Критерии выбора стратегических альтернатив. 2. Этапы формирования стратегического плана. 3. Структура разделов стратегического плана.	ИД-1 ПК –5, ИД-2 ПК – 5, ИД-3 ПК – 5, ИД-4 ПК – 5, ИД-5 ПК - 5	2	2		10				14
9	4. Концепция (план) деловой активности. 5. Ресурсное обеспечение стратегического плана. 6. Матрица выбора финансовой стратегии. 7. Планирование долгосрочной ликвидности и платежеспособности предприятия.	ИД-1 ПК –5, ИД-2 ПК – 5, ИД-3 ПК – 5, ИД-4 ПК – 5, ИД-5 ПК - 5	2	2						

10	Тема 7. Технология реализации стратегического плана 1. Модель стратегического управления и ее компоненты. 2. Структура организации и эффективность стратегического планирования. 3. Управленческие системы. 4. Система отбора и подготовки персонала. 5. Управленческие инструменты: политика, тактика, процедуры, правила, бюджеты. 6. Аудит стратегического плана.	ИД-1 ПК –5, ИД-2 ПК – 5, ИД-3 ПК – 5, ИД-4 ПК – 5, ИД-5 ПК - 5	2	2		8				14
	ИТОГО 8 семестр		20	20		68				
	ИТОГО 9 семестр						4	4		100

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Стратегическое планирование» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л.Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573343>
2. Киселев, А.А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях: учебник : [16+] / А.А. Киселев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 343 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192>

8.1.2. Дополнительная литература:

1. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии: учебник : [16+] / Р.В. Савкина. – 2-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 320 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496157>
2. Стратегическое управление: учебник / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина и др. ; под ред. И.К. Ларионова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 235 с. : ил. –

(Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496214>

8.2.Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Стратегическое планирование» для бакалавров направления 38.03.01 «Экономика»
2. Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Стратегическое планирование» для бакалавров направления 38.03.01 «Экономика»

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Профессиональные базы данных:

1. <https://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
2. <https://stavstat.gks.ru/> - Управление Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу.
3. <https://www.minfin.ru/ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <http://biblioclub.ru>
5. Научная электронная библиотека e-library – www.elibrary.ru
6. Международная реферативная база данных - www.scopus.com

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online>. - некоммерческая интернет-версия (СПС) КонсультантПлюс.
2. <https://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал Гарант.ру.

Программное обеспечение:

1. Операционная система: Microsoft Windows 8: Бессрочная лицензия. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10: Бессрочная лицензия. Договор № 544-21 от 08.06.2021.
3. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-эа/13 от 25.02.2013г., Лицензия Microsoft Office <https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
--------------------	---

Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей).

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает

представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.