

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 2025-07-11 16:43

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c7ba2f58486412a1c8ef96

Аннотация к рабочей программе практики

Наименование дисциплины (модуля)	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
Краткое содержание	<p>Выбор и обоснование объектно-предметной области, содержания и проблематики исследования в рамках программы практики и в соответствии с темой исследования. Выбор источников сбора эмпирических данных, систематизация библиографии по разделам практики. Составление рабочего плана и графика выполнения задания программы практики. Изучение функционального профиля, полномочий, нормативно правовой базы, основных результатов и направлений деятельности учреждения, предприятия (организации) – базы практики. Изучение организационно-функциональной структуры учреждения, предприятия (организации), внутриорганизационной документации, регламентирующей деятельность структурных подразделений и сотрудников. Тестирование места и роли учреждения, предприятия (организации) – базы практики. Анализ адаптации актуальных технологий New Public Management в деятельности учреждения, предприятия (организации) – базы практики. Организационное проектирование управленческих решений учреждения, предприятия (организации) – базы практики в предметно-объектной области исследования. Выполнение исследовательского проекта на основе обработки, анализа, систематизации и критической оценки научных результатов исследования – предметно-объектной области исследования. Обобщение собранного материала. Оформление отчета по практике. Защита отчета по практике</p>
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Разрабатывает и осуществляет реализацию проекта (программы) системы процессного управления организацией и трансформации ее архитектуры на всех этапах жизненного цикла, составляет план-график реализации проекта в целом и план - контроля его выполнения;</p> <p>Организует и руководит целенаправленной работой команды с учетом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия, осуществляет постановку цели в условиях командной работы и способами управления командной работой решении поставленных задач</p> <p>Определяет механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, роль культуры в человеческой жизнедеятельности, способен толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; формирует психологически-безопасную среду в профессиональной деятельности</p> <p>Определяет приоритеты и разрабатывает программу собственной научно-исследовательской деятельности в менеджменте и направления ее совершенствования; Расставляет приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; Планирует самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</p> <p>Анализирует требования к системе процессного управления организации исходя из стратегии организации, требований законодательства Российской Федерации и регулирующих органов и</p>

	<p>отраслевых стандартов; Анализирует плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации; Производит сравнительный анализ (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организаций. Осуществляет коммуникации, проводить рабочие совещания, находить консенсус; Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения; Составляет перспективные планы развития («дорожные карты»)</p> <p>Проектирует и внедряет системы процессного управления организации или административных регламентов организации; Регламентирует процессы подразделений организации или разработку административных регламентов подразделений организации; Определяет методы анализа систем процессного управления организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения; Разрабатывает и усовершенствует системы процессного управления организации; Разрабатывает предложения по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления</p> <p>Проявляет лидерские и коммуникативные качества в процессе оперативного и стратегического управления проектной и процессной деятельностью с учетом рисков организации</p>
Трудоемкость, з.е.	3
Форма отчетности	Зачет с оценкой
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
Основная литература	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вылгина, Ю. В. Методы исследований в менеджменте Электронный ресурс / Вылгина Ю. В. : учебное пособие. - Иваново : ИГЭУ, 2020. - 96 с. - Печатается по решению редакционно-издательского совета ФГБОУВО «Ивановской государственной энергетической университет имени В.И. Ленина», экземпляров неограничено 2. Стратегическое управление : учебник / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина, Ю.А. Герасина, М.А. Гуреева ; под ред. И. К. Ларионов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 235 с. : ил. - (Учебные издания для магистров). - http://biblioclub.ru/. - ISBN 978-5-394-03171-7 3. Захаренкова, И. А. Бизнес-планирование Электронный ресурс / Захаренкова И. А. : учебное пособие для студентов бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «менеджмент», профиль «производственный менеджмент в лесном секторе» всех форм обучения. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2020. - 72 с. - ISBN 978-5-9239-1163-3, экземпляров неограничено
Дополнительная литература	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ермолаев, Е. Е. Инновационный менеджмент : учебное пособие для спо / Е. Е. Ермолаев, М. Ф. Хайруллин. - Инновационный менеджмент, 2031-04-19. - Электрон. дан. (1 файл). - Саратов : Профобразование, 2021. - 147 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-4488-1225-5, экземпляров неограничено 2. Новикова, И.В. Управление проектами : учебное пособие / И.В. Новикова, С.Б. Рудич ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 277 с. : ил. - Библиогр. в

кн. ; То же [Электронный ресурс].
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467124>

3. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пустынникова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 126 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Семенов, В. А. Конфликтменеджмент (парадигмы, школы, технологии) : учебное пособие / В. А. Семенов. - Конфликтменеджмент (парадигмы, школы, технологии), Весь срок охраны авторского права. - Электрон. дан. (1 файл). - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 444 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-4497-0745-1, экземпляров неограничено

5. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н. Иванов [и др.]. - Финансовый менеджмент, Весь срок охраны авторского права. - Электрон. дан. (1 файл). - Омск : Омский государственный технический университет, 2020. - 130 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-8149-3036-1, экземпляров неограничено

6. Инвестиционный менеджмент : учебное пособие / В. Н. Иванов, Е. Г. Коберник, М. Ю. Маковецкий, Д. В. Рудаков. - Инвестиционный менеджмент, Весь срок охраны авторского права. - Электрон. дан. (1 файл). - Омск : Омский государственный технический университет, 2020. - 119 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-8149-3027-9, экземпляров неограничено