

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 25.04.2024 09:13:37

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

Пятигорского института (филиала) СКФУ

Н.В. Данченко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

МЕНЕДЖМЕНТ В НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Направление подготовки	<u>38.03.02 Менеджмент</u>	
Направленность (профиль)	<u>Управление бизнесом</u>	
Год начала обучения	<u>2024</u>	
Форма обучения	<u>очная</u>	<u>очно-заочная</u>
Реализуется в семестре	<u>6</u>	<u>6</u>

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для проверки уровня сформированности компетенций по дисциплине «Менеджмент в некоммерческих организациях» студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) «Управление бизнесом» очно-заочная форма обучения.

2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия»

3. Разработчик: Романько И.Е., старший преподаватель кафедры экономики, менеджмента и государственного управления

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель Штапова И.С. – заведующий кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления.

Члены комиссии:

Жуковская Н.П. – доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления;

Куликова Е.А. - доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления.

Представитель организации-работодателя: Мельников Игорь Юрьевич, генеральный директор ООО «Мелиса», г. Пятигорск

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом» и рекомендуется для проверки уровня сформированности компетенций.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция (ии), индикатор (ы)	Уровни сформированности компетенций			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворитель- но) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворитель- но) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: ПК-4</i>				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> ИД-3 ПК-4 Осуществляет процесс групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;	Не способен осуществлять процесс групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; применять знания о методах количественного анализа информации при принятии управленческих решений; применять методы качественного анализа информации при принятии управленческих решений; анализировать системы внутреннего документооборота некоммерческой организации; определять основные показатели для отслеживания состояния и функционирования некоммерческой организации; формировать и пополнять базы данных по различным показателям; обеспечивать информацией обеспечения участников	Способен осуществлять процесс групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;	Способен п осуществлять процесс групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; применять знания о методах количественног о анализа информации при принятии управленчески х решений; применять методы качественного анализа информации при принятии управленчески х решений;	Способен осуществлять процесс групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; применять знания о методах количественного анализа информации при принятии управленческих решений; применять методы качественного анализа информации при принятии управленческих решений; анализировать системы внутреннего документооборо та некоммерческой организации; определять основные показатели для отслеживания состояния и функционирован

	организационных проектов;			ия некоммерческой организации; формировать и пополнять базы данных по различным показателям; обеспечивать информацией обеспечения участников организационных проектов;
--	---------------------------	--	--	--

Компетенция: ПК-7

ИД-4 ПК-7 Владеет методикой реализации программы организационного развития и изменений;	Не способен владеть методикой реализации программы организационного развития и изменений; организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами; организовывать и поддерживать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; определять направления организации коммуникационных связей необходимых для развития организации;	Способен владеть методикой реализации программы организационного развития и изменений; организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами;	Способен владеть методикой реализации программы организационного развития и изменений; организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами; организовывать и поддерживать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов;	Способен владеть методикой реализации программы организационного развития и изменений; организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами; организовывать и поддерживать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; определять направления организации коммуникационных связей необходимых для развития организации;
--	---	---	---	--

Оценивание уровня сформированности компетенции по дисциплине осуществляется на основе «Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в актуальной редакции.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
1.		Федеральное казенное предприятие учреждается решением: а) органа местного самоуправления б) Правительством РФ в) органа местного самоуправления и Правительством РФ г) органом государственной власти субъекта Федерации	ИД-3 ПК -4
2.		Холдинговая компания – это предприятие: а) владеющее контрольными пакетами акций других предприятий б) занимающееся сбытом продукции в) контролирующее производство одного вида товара г) осуществляющее страховую деятельность	ИД-3 ПК -4
3.		Высшим органом управления финансово-промышленной группой является: а) общее собрание акционеров б) совет учредителей в) совет директоров компаний, входящих в состав финансово-промышленной группы г) центральная компания финансово-промышленной группы	ИД-3 ПК -4

4.		Консорциум — это объединение предприятий для осуществления проектов: а) на временной основе б) на постоянной основе в) на один год г) на 10 лет	ИД-3 ПК -4
5.		Некоммерческие организации — это юридические лица, главной целью которых является: а) распределение прибыли между учредителями б) получение прибыли в) удовлетворение материальных, духовных или иных нематериальных потребностей, социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно-полезные цели г) удовлетворение только материальных потребностей	ИД-3 ПК -4
6.		Какие законы обязательно нужно знать? Если вы планируете долго и успешно осуществлять свою деятельность в секторе гражданских инициатив, необходимо знать хотя бы основные положения следующих документов:	ИД-3 ПК -4
7.		Как зарегистрировать НКО?	ИД-3 ПК -4
8.		Как оформлять отношения с волонтерами?	ИД-3 ПК -4
9.		Какие налоговые льготы могут получать НКО? Некоммерческие организации могут получать следующие налоговые льготы и освобождения:	ИД-3 ПК -4
10.		На какие цели может передаваться и фактически использоваться пожертвование?	ИД-3 ПК -4
11.		Обязательно ли подписывать договор пожертвования в письменной форме?	ИД-3 ПК -4
12.		Кто может передавать пожертвования?	ИД-3 ПК -4
13.		Какие льготы по налогу на имущество	ИД-3

		могут получать НКО? В соответствии со ст. 381 НК РФ от налога освобождаются следующие организации из числа НКО:	ПК -4
14.		Какие НКО могут применять УСН? В соответствии со ст. 346.12 Налогового кодекса РФ НКО могут перейти на применение УСН, если соответствуют следующим условиям:	ИД-3 ПК -4
15.		Какие преимущества может получить НКО, применяющая УСН? Эти преимущества описаны в главе 26.2 НК РФ.	ИД-3 ПК -4
16.		Как разделять функции между органами управления НКО (теория и практика)?	ИД-3 ПК -4
17.		Что делают высшие органы управления НКО?	ИД-3 ПК -4
18.		Как найти оптимальную организационную структуру НКО?	ИД-3 ПК -4
19.		Зачем вовлекать сотрудников в управленческую работу?	ИД-3 ПК -4
20.		Зачем НКО быть прозрачной и подотчетной?	ИД-3 ПК -4
21.		Организация – это... а) человек б) человека, деятельность которых координируется для достижений общей цели в) человека г) человека, которые не рассматривают себя как часть группы	ИД-3 ПК -4
22.		Как могут быть связаны между собой функциональные звенья в организационной структуре управления? а) вертикальными связями б) горизонтальными связями	ИД-3 ПК -4

		в) функциональными связями г) всеми перечисленными связями	
23.		Какие методы традиционно выделяют в менеджменте? а) административные и бюрократические б) бюрократические и социально-психологические в) социально-психологические и демократические экономические и административные	ИД-3 ПК -4
24.		Какие психологические факторы влияют на работника организации? а) непроизводственные б) внутренние в) производственные г) внешние	ИД-3 ПК -4
25.		Какие элементы образуют среду прямого влияния? а) развитие техники и технологии б) политическая ситуация в) конкуренты г) законодательные акты	ИД-3 ПК -4
26.		Как принимать новичков и отбирать волонтеров? представителей проводить собеседование с кандидатом.	ИД-4 ПК -7

27.		Какие инструменты PR приносят сегодня наибольший эффект?	ИД-4 ПК -7

28.		Как повысить доверие к организации со стороны населения, СМИ, других заинтересованных сторон?	ИД-4 ПК -7

29.		Какие специфические знания необходимы сотрудникам НКО?	ИД-4 ПК -7
30.		Как использование ИТ может повлиять на деятельность НКО?	ИД-4 ПК -7
31.		Какими документами регламентируется взаимодействие органов власти и негосударственных НКО в регионах?	ИД-4 ПК -7
32.		В чем суть Программы поддержки социально ориентированных НКО, какие новые возможности она открывает?	ИД-4 ПК -7
33.		Как финансируется Программа поддержки СО НКО?	ИД-4 ПК -7

34.		В каких случаях быть отказано в государственной регистрации некоммерческой организации?	ИД-4 ПК -7
35.		Попечительский совет —	ИД-4 ПК -7
36.		Расходы некоммерческой организации подразделяются на:	ИД-4 ПК -7
37.		Термин «некоммерческая организация» впервые был введен в нашей стране в:	ИД-4 ПК -7
38.		Денежные или иные средства, получаемые некоммерческой организацией в результате ее деятельности, — это:	ИД-4 ПК -7
39.		К некоммерческим организациям, имеющим членство, относятся:	ИД-4 ПК -7
40.		К способам поступления средств из государственного бюджета в некоммерческие организации относится	ИД-4 ПК -7

2. Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Рейтинговая система оценки знаний студентов основана на использовании совокупности контрольных мероприятий по проверке пройденного материала (контрольных точек), оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. Принципы рейтинговой системы оценки знаний студентов основываются на положениях, описанных в Положении об организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов в ФГАОУ ВО «СКФУ».

Рейтинговая система оценки не предусмотрена для студентов, обучающихся на образовательных программах уровня высшего образования бакалавриата очно-заочной формы обучения.

3. Критерии оценивания компетенций

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, использует полученные знания. Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; он исчерпывающе, последовательно, четко и логично излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено на высоком уровне; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий. Компетенции ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-7 освоены на высоком уровне.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Зачет не выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, компетенции ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-7 не сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.