

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Т.А. Авторизовано

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 04.04.2025 10:36:05

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

Т.А. Шебзухова

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА УЧЕТА ПО ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)**

Направление подготовки/специальность 38.03.01 Экономика, Учет, аудит и правовое
регулирование бизнеса

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения очная

Год начала обучения **2021**

Изучается в **8** семестре

г. Пятигорск 20__ г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Дисциплина предназначена для подготовки магистров с высшим образованием по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовая безопасность и контроль».

Цель курса - развитие навыков самостоятельной работы студентов путем изучения специальной литературы и проведения расчетов в области бухгалтерского учета на предприятиях различных видов деятельности.

Основные задачи курса:

- раскрыть общие правила организации деятельности и учета на предприятиях различных видов деятельности;
- иметь представление об учете хозяйственных операций;
- изучение документального оформления и учета типичных для различных видов деятельности;
- организация отчетности с учетом специфики хозяйственной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика учета по видам деятельности» является дисциплиной по выбору ОП ВО по направлению подготовки 38.04.01. «Экономика». Ее освоение проходит во 2 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Изучение дисциплины «Кризисы финансовой сферы» опирается на знания, полученные при овладении дисциплин Бухгалтерский учет (продвинутый уровень), Преступления в сфере экономики, Антикоррупционная политика государства.

4. Связь с последующими дисциплинами

В свою очередь овладения знаниями дисциплины «Кризисы финансовой сферы» является базой при изучении такой дисциплины, как Методы, инструменты и средства обеспечения финансовой безопасности государства, а так же Преддипломная практика.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины

5.1 Наименование компетенции

Код	Формулировка:
ПК-3	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта
ПК-4	Способен выполнять аудиторские задания и контролировать качество в отношении аудиторских заданий

5.1 Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: Знать: - способы обобщения и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области учета разных видов деятельности; - выявлять перспективные направления в области учета разных видов деятельности.	ПК-3
Уметь: - применяет локальные нормативные акты по управлению рисками в организации (политики, процедуры, регламенты, методики оценки рисков); - осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации.	

<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - навыками организации процесса составления и представления 	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения в области бухгалтерского учета, анализа; - методику выбора и оценки источников информации для обработки бухгалтерских и аналитических задач; - источники экономической, социальной, управленческой информации; - порядок определения и вывода экономической информации автоматизированных программах по бухгалтерскому учету и финансовому анализу. 	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подбор поставщиков финансовых услуг в интересах клиентов и консультирование физических и юридических лиц по финансовым продуктам; - осуществлять мониторинг и сравнение финансовых продуктов и услуг кредитно-финансовых организаций; - проводить учет и анализ финансовых продуктов и услуг, готовить данные для составления отчетов. 	ПК-4
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выполнения аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - способностью осуществлять консультирование населения, предпринимателей и организации по вопросам составления личного бюджета, страхования, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем; - способностью применять современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления государственными, корпоративными и личными финансами. 	

6. Объем учебной дисциплины/модуля

	Астр. часов	
Объем занятий: Итого	81	3 з.е.
В т.ч. аудиторных	24	
Из них:		
Лекций	12	
Лабораторных работ	-	
Практических занятий	12	
Самостоятельной работы	57	
Зачет <u>2</u> семестр		

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества астрономических и/или академических часов и видов занятий

7.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся преподавателем, часов (астр.)	работа с оятельными работами

2 семестр							
1	Тема 1. Бухгалтерский учет туристической деятельности	ПК-3, ПК-4	1,5 1,5	1,5 1,5	-	-	
2	Тема 2. Особенности бухгалтерского учета в гостиничном бизнесе	ПК-3, ПК-4	1,5 1,5	1,5 1,5			
3	Тема 3. Особенности учета в медицине	ПК-3, ПК-4	1,5 1,5	1,5 1,5			
4	Тема 4. Бухгалтерский учет в полиграфии	ПК-3, ПК-4	1,5	1,5			
5	Тема 5. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве	ПК-3, ПК-4	1,5	1,5			
	Итого за 2 семестр		12	12	-	-	57

7.2 Наименование и содержание лекций

№	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
2 семестр			
1	Тема 1. Бухгалтерский учет туристической деятельности 1.1 Правовые особенности туристической деятельности 1.2 Планирование и калькулирование затрат туристической организации 1.3 Бухгалтерский учет у туроператора 1.4 Бухгалтерский учет у турагента 1.5 Реализация путевок иностранной компании по посредническому договору 1.6 Бухгалтерский учет расходов на чартерные рейсы Лекция с разбором конкретных ситуаций 1.7 Учет валютных операций при реализации турпакета	1,5 1,5	
2	Тема 2. Особенности бухгалтерского учета в гостиничном бизнесе 2.1 Понятие гостиничных услуг 2.2 Особенности ценообразования и учет затрат гостиничных услуг 2.3 Учет выручки от оказания гостиничных услуг 2.4 Учет услуг по бронированию 2.5 Учет общественного питания в гостинице	1,5 1,5	
3	Тема 3. Особенности учета в медицине 3.1 Понятие медицинских услуг и лицензирование медицинской деятельности 3.2 Общий порядок ведения учета в медицинских организациях 3.3 Учет основных средств и медицинского оборудования 3.4 Учет материальных запасов 3.5 Учет бланков строгой отчетности	1,5 1,5	
4	Тема 4. Бухгалтерский учет в полиграфии 4.1 Общие вопросы деятельности 4.2 Организация планирования и калькулирования затрат полиграфической продукции	1,5	

	4.3 Учет оборудования 4.4 Отказ заказчика от исполнения договора 4.5 Учет выпуска собственной продукции 4.6 Учет выполненных работ по договору подряда 4.7 Изготовление печатей и штампов		
5	Тема 5. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве 5.1 Основные понятия: налоговый учет и ЕСХН 5.2 Учет молодняка и животных на выращивание и откорме 5.3 Учет затрат и себестоимости продукции растениеводства 5.4 Учет затрат и себестоимости продукции животноводства 5.5 Учет вспомогательных производств и прочих затрат	1,5	
	Итого за 2 семестр:	12	-
	Всего:	12	-

7.3. Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.4. Наименование практических занятий

№	Наименование тем практических занятия	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
2 семестр			
1	Тема 1. Бухгалтерский учет туристической деятельности 1.1 Правовые особенности туристической деятельности 1.2 Планирование и калькулирование затрат туристической организации 1.3 Бухгалтерский учет у туроператора 1.4 Бухгалтерский учет у турагента 1.5 Реализация путевок иностранной компании по посредническому договору 1.6 Бухгалтерский учет расходов на чартерные рейсы Лекция с разбором конкретных ситуаций 1.7 Учет валютных операций при реализации турпакета	1,5 1,5	
2	Тема 2. Особенности бухгалтерского учета в гостиничном бизнесе 2.1 Понятие гостиничных услуг 2.2 Особенности ценообразования и учет затрат гостиничных услуг 2.3 Учет выручки от оказания гостиничных услуг 2.4 Учет услуг по бронированию 2.5 Учет общественного питания в гостинице	1,5 1,5	
3	Тема 3. Особенности учета в медицине 3.1 Понятие медицинских услуг и лицензирование медицинской деятельности 3.2 Общий порядок ведения учета в медицинских организациях 3.3 Учет основных средств и медицинского оборудования 3.4 Учет материальных запасов 3.5 Учет бланков строгой отчетности	1,5 1,5	
4	Тема 4. Бухгалтерский учет в полиграфии 4.1 Общие вопросы деятельности 4.2 Организация планирования и калькулирования затрат полиграфической продукции 4.3 Учет оборудования 4.4 Отказ заказчика от исполнения договора 4.5 Учет выпуска собственной продукции	1,5	

	4.6 Учет выполненных работ по договору подряда 4.7 Изготовление печатей и штампов		
5	Тема 5. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве 5.1 Основные понятия: налоговый учет и ЕСХН 5.2 Учет молодняка и животных на выращивание и откорме 5.3 Учет затрат и себестоимости продукции растениеводства 5.4 Учет затрат и себестоимости продукции животноводства 5.5 Учет вспомогательных производств и прочих затрат	1,5	
	Итого за 2 семестр:	12	-
	Всего:	12	-

7.5. Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр.)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
ПК-3 ПК-4	Самостоятельное изучение литературы	Конспект	Собеседование	51,3	5,7	57
Итого за 2 семестр				51,3	5,7	57
Итого				51,3	5,7	57

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств.

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства
2 семестр					
ПК-3, ПК-4	1-5	собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов*
ПК-3					
Базовый	Знает: - как критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;	не знает - как критически оценивать результаты, полученные отечественным и зарубежными	имеет поверхностные знания - как критически оценивать результаты, полученные отечественным	хорошо знает - как критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователям	

		исследователями;	и зарубежными исследователями;	и;	
	Умеет: - применять инструменты исследования в области экономики и финансов, составлять аналитические заключения, рейтинги, прогнозы;	не умеет - применять инструменты исследования в области экономики и финансов, составлять аналитические заключения, рейтинги, прогнозы;	умеет - применять инструменты исследования в области экономики и финансов, составлять аналитические заключения, рейтинги, прогнозы;	умеет - применять инструменты исследования в области экономики и финансов, составлять аналитические заключения, рейтинги, прогнозы;	
	Владеет: - навыками разработки стратегии управления изменениями в организации.	не приобрел - способность определять направления развития организации;	владеет - навыками разработки стратегии управления изменениями в организации.	хорошо владеет - навыками разработки стратегии управления изменениями в организации.	
Повышенный	Знает: - основы идентификации перспективных направлений и составления программы исследований.				Отлично знает: - основы идентификации и перспективных направлений и составления программы исследований.
	Умеет: - осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации о факторах внешней и внутренней среды на различных сегментах финансового рынка с использованием методов современной науки и информационных технологий.				отлично умеет: - осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации о факторах внешней и внутренней среды на различных сегментах финансового рынка с использованием методов современной науки и информационных технологий.
	Владеет: - навыками разработки стратегии управления изменениями в				отлично владеет - навыками разработки

	организации.				стратегии управления изменениями в организации.
--	--------------	--	--	--	---

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рейтинговая оценка знаний студента магистерской программы не предусмотрена.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль обучающихся проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование.

В процессе практических занятий преподаватель и студенты участвуют в собеседовании, представляющем собой процедуру оценочного мероприятия.

Собеседование со студентом должно представлять собой связанный, логически последовательный обмен сообщениями на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные требования к собеседованию: полноту и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного; языковое оформление ответа.

Подготовленность к собеседованию оценивается на основе следующих критериев:

- наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике;
- умение ориентироваться в информационном пространстве;
- использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;
- умение в полной мере аргументировать собственную точку.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1.	Самостоятельное изучение литературы	1	1	1-2	1-2
2.	Подготовка к собеседованию	1	1	1-2	1-2

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы:

1. Гомола, А. И. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации: учебник / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов. - 3-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2017. - 224 с.

10.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Дятлова А.Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ф. Дятлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 192 с. — 978-5-9500722-0-8.

2. Денисова, А.Л. Бухгалтерский учёт на промышленном предприятии : учебное пособие / А.Л. Денисова, Е.А. Кириченко, Н.В. Москаленко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. - 117 с. : ил. - Библиогр.: с. 114

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Теория и практика учета по видам деятельности», для студентов направления подготовки 38.04.01 «Экономика»

2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Теория и практика учета по видам деятельности», для студентов направления подготовки 38.04.01 «Экономика»

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.consultant.ru/about/software/cons/> - Справочная правовая система Консультант Плюс

2. <http://www.glavbukh.ru/> - официальный сайт журнала «Главбух».

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level

2. Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Специализированная учебная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации