

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Алексеевич

Должность: И.о. директора Пятигорского государственного автономного

федерального университета

Дата подписания: 08.06.2026 14:39:07

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bcc8ba81860b00daa62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора Пятигорского института
(филиал) СКФУ

Канд. юрид. наук, доцент В.А. Фурсов

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по профессиональному модулю ПМ. 03 Разработка технологических процессов производства швейных изделий

Специальность

29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)

Форма обучения

Очная

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю ПМ. 03 Разработка технологических процессов производства швейных изделий разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам).

Разработчик: преподаватель, Седашова Ирина Викторовна

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1.Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения вида деятельности (ВД) ПМ.03 Разработка технологических процессов производства швейных изделий и составляющих его профессиональных и общих компетенций, образовательной программы СПО по специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам).

ФОС разработан на основании ФГОС, образовательной программы СПО и рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Разработка технологических процессов производства швейных изделий (далее - ПМ).

1.2.Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения ПМ является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности (в соответствии с рабочей программой ПМ) и сформированность профессиональных и общих компетенций.

Формой аттестации по ПМ является экзамен (квалификационный).Итогом экзамена является решение: «вид профессиональной деятельности освоен с оценкой _____/не освоен».

Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица1

Элемент профессионального модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК. 03.01 Проектирование технологических процессов швейного производства	Контрольная работа Контрольная работа Экзамен	Контрольный срез тестирование
УП	Зачет с оценкой	
ПМ(в целом)	Экзамен по модулю	

2. Результаты освоения профессионального модуля

3.1. Оценка профессиональных и общих компетенций

В результате контроля и оценки по ПМ осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 3.1.	Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий
ПК 3.2.	Составлять технологические карты (последовательности) выполняемых операций на новые модели швейных изделий в соответствии с нормативной документацией
ПК 3.3.	Осуществлять подбор оборудования при разработке технологических процессов
ПК 3.4.	Выполнять экономичные раскладки лекал
Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3.2. Общие и(или) профессиональные компетенции, проверяемые дополнительно:
(не предусмотрено)

3.3. Требования к портфолио:(не предусмотрено)

3.4. Требования к курсовой работе:

Проверяемые результаты обучения:

ПК 3.1. Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий

ПК 3.2. Составлять технологические карты (последовательности) выполняемых операций на новые модели швейных изделий в соответствии с нормативной документацией

ПК 3.3. Осуществлять подбор оборудования при разработке технологических процессов

ПК 3.4. Выполнять экономичные раскладки лекал

Общие компетенции Показатели оценки результата

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Основные требования:

Общие положения

- Настоящее Положение о выполнении и защите курсовых работ (проектов) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – СКФУ, Университет, Положение) определяет требования к выполнению и защите курсовых работ (проектов) в структурных подразделениях среднего профессионального образования (далее - СПО) Университета.

- Курсовая работа (проект) (далее – курсовая работа) является одним из видов самостоятельной работы обучающихся, составляющей их учебную деятельность, под руководством преподавателя, выполняемой в соответствии с учебным планом, в рамках часов, отведенных на освоение дисциплины (модуля).

Выполнение обучающимся курсовой работы способствует углублению знаний и умений, полученных им в ходе освоения части образовательной программы, прививает навыки самостоятельного изучения материала по заданной тематике, а также развивает компетенции аналитической, исследовательской и проектной деятельности, работы с информацией.

- Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 05.04.1999 № 16-52-55ин/16-13 «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

и иных локальных нормативных актов Университета.

- Требования Положения являются обязательными для всех работников, преподавателей и обучающихся структурных подразделений СПО, участвующих в организации, выполнении и защите курсовых работ.

Цели и задачи курсовой работы

- Цели курсовой работы: формирование у обучающегося навыков исследовательской работы; повышение уровня его профессиональной (теоретической и практической) подготовки; углубление знаний по учебной дисциплине; развитие интереса и навыков самостоятельной работы с научной и справочной литературой.

- В процессе выполнения курсовой работы обучающимся должны решаться следующие задачи:

приобрести новые теоретические знания в соответствии с темой работы и заданием руководителя;

систематизировать, обобщать и логично излагать концепции, альтернативные точки зрения по исследуемой проблеме;

совершенствовать профессиональную подготовку;

сформировать навыки самостоятельного применения теоретических знаний к комплексному решению профессиональных задач;

развить навыки самостоятельной учебной, исследовательской и научной работы.

Тематика курсовых работ

- Одним из важных компонентов при выполнении курсовой работы является правильное определение тематики.

- Тематика курсовых работ должна быть актуальной, отвечать учебным задачам дисциплины, а также потребностям науки и практики. Актуальность тематики курсовых работ должна быть обусловлена научностью, современностью и направленностью к получению обучающимися навыков самостоятельной творческой работы.

- Темы курсовых работ могут содержать ряд взаимосвязанных между собой проблем и опираться на фактический материал профильных предприятий и учреждений, а также на итоги учебной и производственной практики обучающихся, использовать новейшие достижения отечественной и зарубежной науки, актуальные прикладные аспекты.

- Тематика курсовых работ рассматривается и утверждается на заседании предметной цикловой комиссии (далее – ПЦК), реализующей дисциплину (модуль), и в установленном порядке вносится в соответствующие разделы рабочих программ дисциплин (модулей), фондов оценочных средств, методических указаний по дисциплине (модулю).

- В рамках тематики, определенной в рабочих программах дисциплины (модуля), ПЦК, реализующими дисциплину (модуль), разрабатываются темы курсовых работ, которые предлагаются обучающимся на выбор с учетом сферы их научных интересов, особенностей и индивидуальных потребностей при освоении образовательных программ СПО.

- После завершения обучающимися процедуры выбора тем курсовых работ, на заседании ПЦК принимается решение о рекомендации руководителю структурного подразделения СПО утвердить темы курсовых работ и назначить руководителей курсовыми работами. Указанные решения принимаются ПЦК в течение 15 дней с начала текущего семестра.

- Утверждение тем курсовых работ и назначение руководителей курсовыми работами осуществляется распоряжением руководителя структурного подразделения СПО (далее - распоряжение).

- В течение 10 дней после издания распоряжения специалист по учебно- методической работе структурного подразделения СПО вносит темы курсовых работ в информационную автоматизированную систему.

Организация выполнения курсовой работы

- Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины структурного подразделения СПО.
 - Выполнение курсовой работы обучающимся организуется преподавателем в соответствии с методическими указаниями, разработанными в образовательной программе по специальности.
 - Основными функциями руководителя курсовой работы являются:
 - консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
 - оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
 - контроль хода выполнения курсовой работы в соответствии с заданием;
 - подготовка письменного отзыва на курсовую работу.
 - Руководство курсовыми работами начинается с выдачи обучающимся задания на курсовую работу (приложение 1). Задание на курсовую работу выдается обучающимся руководителем не позднее 5 календарных дней со дня издания распоряжения.
- В задании на курсовую работу устанавливаются основные содержательные и процессуальные аспекты, необходимые для выполнения курсовой работы. Задание выдается за подписью руководителя курсовой работы и датируется днем выдачи.
- По завершении написания обучающимся курсовой работы, она передается руководителю для проверки и написания отзыва. Отзыв должен включать заключение об: актуальности темы; соответствии курсовой работы заявленной теме; оценку качества выполнения курсовой работы; оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы; рекомендации; оценку курсовой работы (приложение 2). Отзыв доводится до сведения обучающегося. Указанные замечания и предложения обучающийся должен учитывать при защите курсовой работы.
 - Если курсовая работа удовлетворяет предъявляемым требованиям, она допускается к защите, что подтверждается подписью руководителя и датой допуска курсовой работы на титульном листе.

Содержание и структура курсовой работы

- В курсовой работе должен быть проведен анализ современного состояния изучаемой проблемы, а также включенность в региональную проблематику. Задание по курсовой работе (проекту) необходимо индивидуализировать с учетом интересов и способностей студентов.
 - Курсовая работа должна иметь следующую структуру: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список используемых источников; приложения (при наличии).
- Практическая (расчетно-графическая) части могут отсутствовать в зависимости от реализуемой специальности СПО.
- Титульный лист и содержание оформляются в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы исследования; отражаются объект, предмет, задачи, цели, методы, новизна, теоретическая и практическая значимость исследования.

Основная часть должна содержать анализ состояния изучаемой проблемы на основе обзора научной, научно-информационной, справочной литературы. Представленный материал должен быть логически связан с целью исследования. В разделах теоретической части необходимо отражать отдельные компоненты проблемы и завершать их выводами.

Практическая (расчетно-графическая) часть (при наличии) включает описание системы экспериментального исследования, обоснование методов исследования, анализ результатов экспериментального исследования, схемы, графические и математические способы интерпретации полученных данных, выводы.

Заключение содержит выводы, подтверждающие или опровергающие первоначальные предположения (гипотезы), перспективы дальнейшего изучения проблемы, связь с практикой, анализ реализации целей и задач исследования.

Список используемых источников должен содержать перечень всех используемых автором нормативных документов, монографий, учебных и учебно-методических пособий, статей и интернет-источников, которые должны быть изложены в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- постановления Правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложение содержит весь фактический материал экспериментальных исследований (анкеты, опросники, схемы, чертежи, расчетные материалы, карты, рисунки, ответы респондентов и т.д.).

Требования к оформлению курсовой работы

- Курсовые работы оформляются в соответствии с требованиями нормативных документов, действующих ГОСТ и методических указаний по выполнению курсовых работ по соответствующей дисциплине.
- Объем курсовой работы определяется в методических указаниях по выполнению курсовых работ по соответствующим дисциплинам.
- Текст курсовой работы печатается на одной стороне листа формата А 4 (210 x 297 мм) книжной ориентации с помощью компьютера и принтера на бумажном носителе в текстовом редакторе. Параметры: цвет чернил — черный; шрифт - Times New Roman; начертание — обычный; размер шрифта - 14; междустрочный интервал - 1; отступ - 1,25; выравнивание текста - по ширине; поля: левое - 20 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.
- В тексте содержание, введение, каждый раздел основной части, заключение, список использованных источников и приложения начинаются с новой страницы. Подразделы могут начинаться после окончания предыдущего с отступом два интервала. Нумерация разделов сквозная, наименование разделов печатается начертанием — полужирный. Названия разделов и подразделов должны полностью соответствовать их формулировке в содержании работы. Их заголовки следует писать по ширине страницы с отступом 1,25. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Точка в конце заголовка не ставится.
- Переносы слов в тексте курсовой работы не допускаются. В тексте не допускаются подчеркивания, цветные заливки и выделения полужирным шрифтом (кроме выделения разделов и подразделов).
- Страницы нумеруются арабскими цифрами без точки вверху страницы по центру. Нумерация листов, включая приложения, должна быть сквозная по всей работе, начиная с титульного листа. На титульном листе номер не ставится, следующая за ним страница с содержанием имеет порядковый номер 2.
- Таблицы в курсовой работе располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, либо в приложении. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы.
- Наименование таблицы следует помещать над таблицей с выравниванием по ширине строки, с отступом 1,25. Слово «Таблица» пишется полностью, номер - через пробел, точка после номера не ставится. Название таблицы через тире. Точка в конце названия не ставится. При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью, при этом нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят. Над другими частями также слева пишут слово «Продолжение таблицы» и

указывают номер таблицы. При делении таблицы на части допускается «шапку таблицы» заменять соответственно номером столбцов, прописанном в первой части таблицы арабскими цифрами.

В зависимости от сложности и объема таблицы, текст в таблице допускается прописывать 10-12 размером шрифта. Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят.

Вследствие сокращения названий строк и столбцов, в таблице могут устанавливаться примечания в виде звездочки «*», непосредственно после того слова (числа, символа, предложения), которое необходимо пояснить.

Для пояснения знак звездочки «*» размещают сразу после таблицы с выравниванием по ширине строки, с отступом 1,25 и через пробел с заглавной буквы пишется текст пояснения. Если примечаний несколько, то они отличаются количеством звездочек соответственно «**», «***» и т.д., и после таблицы пишутся каждое с новой строки (приложение 4).

- Нумерация формул должна быть сквозной по тексту курсовой работы. При ссылке в тексте на формулу ее порядковый номер указывают в скобках, например (1). Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них символов в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Например:

$P = P + Z_k - Z_n$ (1), где

P - поступление товаров;

P - реализация (продажа товаров);

Z_k - товарные запасы на конец периода; Z_n - товарные запасы на начало периода.

- Нумерация приложений должна соответствовать порядку появления ссылок на них в тексте. Каждое новое приложение начинается с новой страницы с указанием своего номера в правом верхнем углу без выделения с выравниванием по правому краю (Приложение 1, 2, 3,). Если приложение имеет название, то оно пишется отступив два интервала по центру полужирным шрифтом.

В содержании курсовой работы названия приложений и их нумерация не указываются.

Записывается одно слово «Приложения» и указывается номер страницы их начала.

- В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы (приложение 4).

- Для оформления списка использованных источников применяется ГОСТ Р 7.0.100-2018. Список использованных источников оформляется в алфавитном порядке. Авторы однофамильцы записываются по алфавиту их инициалов (имен). Труды одного автора помещаются по годам издания, т.е. в хронологическом порядке, при наличии нескольких трудов одного и того же года - в алфавитном порядке по названиям трудов.

- При написании текста курсовой работы не допускается применять: обороты разговорной речи, произвольные словообразования; иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке; сокращения обозначений единиц измерения физических величин, если они употребляются без цифр; математические знаки без цифр; применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера (ГОСТ, ОСТ, СТП и другие).

Защита курсовой работы

- Защита курсовой работы является одной из форм промежуточной аттестации, которая позволяет оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся, проверить качество полученных ими в процессе обучения знаний и умений, профессиональную готовность будущих специалистов к самостоятельному решению практических задач, умения самостоятельно определить цель исследования и провести его, дать научнообоснованную оценку результатов исследования, обеспечить достижение поставленной цели

Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

- Защита курсовой работы может состояться на студенческой научно- практической

конференции, заседаниях ПЦК.

- К защите курсовой работы допускаются обучающиеся, полностью выполнившие выданное задание, оформившие пояснительную записку и получившие отзыв на выполненную работу.
- Для проведения защиты курсовой работы в информационной автоматизированной системе формируется зачетно-экзаменационная ведомость, в соответствии с требованиями Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

В день защиты курсовой работы преподаватель получает ведомость в учебной части структурного подразделения СПО.

- Защита курсовой работы состоит в коротком докладе обучающегося, в котором кратко излагает содержание работы, используя заранее составленный текст или план-конспект, а также наглядные пособия (таблицы, схемы и т. д.). Выступление должно содержать общую характеристику работы: мотивы выбора темы, цели и задачи, объект и методы исследования, полученные результаты, обоснованные выводы, теоретическую и практическую значимость работы.

Ответы на замечания, содержащиеся в отзыве руководителя, продумываются обучающимся заранее.

- Оценка курсовой работы выставляется с учетом содержания работы, полноты формальных реквизитов (содержание, введение, выделение глав и разделов, заключение, список используемых источников, оформленные приложения). При определении окончательной оценки руководителем учитываются: содержательность, логичность и доступность восприятия доклада обучающегося; правильность ответов на вопросы; убедительность ответов на замечания, отмеченные в отзыве руководителя.

- Результаты защиты курсовой работы оцениваются дифференцированной оценкой по пятибалльной системе по следующим критериям: критерии оценки.

Содержание работы: Степень самостоятельности. Уровень грамотности.

Отлично выполнен анализ основных источников по проблематике курсовой работы; суждения и выводы носят самостоятельный характер, содержат новые варианты решений поставленной проблемы; структура работы логична, материал излагается научно и доказательно; отмечается творческий подход к раскрытию темы курсовой работы авторская позиция, проявляющаяся в сопоставлении уже известных подходов к решению проблемы; предложение собственных оригинальных решений владение общенаучной и специальной терминологией; отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок
Хорошо выполнен анализ источников по проблематике курсовой работы, содержатся самостоятельные суждения и выводы, анализ и выводы на основании известных подходов к решению владение общенаучной и специальной терминологией;

теоретически и опытно доказанные, содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы; структура работы логична, материал излагается доказательно; в научном аппарате содержатся

некоторые логические расхождения проблемы, сформированная своя точка зрения стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном

количестве. Удовлетворительно выполнен анализ источников по проблематике курсовой работы, однако суждения и выводы не являются самостоятельными, отсутствует оригинальность выводов и предложений; имеются незначительные логические нарушения в структуре работы, материал излагается ненаучно и часто бездоказательно; содержатся существенные логические нарушения. Актуальность слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей работы низкая степень самостоятельности, слабый анализ известных подходов к решению проблемы, отсутствие своей точки зрения слабое владение специальной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки. Неудовлетворительно не выполнены критерии оценки «удовлетворительно»

- После защиты всех курсовых работ проводится заключительная беседа преподавателя с группой обучающихся, на которой делается анализ качества выполненных курсовых работ, отмечаются положительные стороны, а также недостатки при выполнении и защите курсовой работы.

- Положительная оценка по дисциплине, по которой учебным планом предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».
 - Обучающимся, получившим оценку «неудовлетворительно» по курсовой работе, предоставляется возможность доработать курсовую работу по утвержденной ранее теме в соответствии со сроками ликвидации академической задолженности.
 - Обучающийся, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.
 - Результаты защиты курсовых работ обсуждаются на заседаниях ПЦК. Курсовые работы, представляющие теоретический и практический интерес, могут представляться на конкурс в студенческие научные общества, конференции. Лучшие курсовые работы могут использоваться преподавателями как учебно-методический материал в работе со студентами. Изделия и продукты творческой деятельности, по решению преподавателя, могут быть использованы в качестве дидактических, наглядных пособий, а также представлены на выставках, конкурсах.
 - Для ведения учета и хранения курсовых работ назначается ответственное должностное лицо из числа учебно-вспомогательного персонала структурного подразделения СПО (далее – ответственный за хранение).
- После прохождения защиты, оформленные согласно настоящего Положения курсовые работы, сдаются руководителями ответственному за хранение, который их регистрирует в журнале регистрации курсовых работ. После регистрации курсовые работы хранятся в архиве структурного подразделения СПО в течение 2 лет.
- По окончании установленных сроков хранения курсовые работы подлежат уничтожению. Факт уничтожения курсовых работ фиксируется в акте в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и документообороту в СКФУ. Положением о порядке учета и хранения отчетной документации по самостоятельной работе обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Заключительные положения

- Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом СКФУ и распространяется на все структурные подразделения Университета, осуществляющие подготовку по образовательным программам СПО.
- Настоящее Положение для колледжа Пятигорского института (филиал) СКФУ вступает в силу с 01.09.2022 года.
- Признать утратившим силу Положение о защите и выполнении курсовых работ (проектов) по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже Института сервиса, туризма и дизайна (филиала) СКФУ в г. Пятигорске, утвержденное приказом директора Института сервиса, туризма и дизайна (филиала) СКФУ в г. Пятигорске от 24.06.2016 № 231-О с 01.09.2022 года.

Показатели оценки курсовой работы(проекта)

Таблица5

Коды и наименования проверяемых Компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата
ПК 3.1. Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий	- соответствие выбранных методов обработки деталей и узлов швейных изделий техническим условиям их выполнения;
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обоснование рациональности технологии выбранных методов и режимов обработки при изготовлении швейных изделий разнообразного ассортимента.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- выбор и использование справочной и дополнительной информации для рационального и эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - соответствие изготовления деталей, узлов и изделий, эталонам; - анализ и корректировка результата собственной работы; - выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и постановка цели деятельности; - демонстрация навыков самообразования
ПК 3.2. Составлять технологические карты (последовательности) выполняемых операций на новые модели швейных изделий в соответствии с нормативной документацией ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- соответствие составленной технологической последовательности выполняемых операций на швейные изделия нормативно-технической документации; - выполнение требований, по оформлению технологической документации; - соблюдение технологической последовательности обработки, при изготовлении изделий; - демонстрация выполнения контроля качества изготавливаемых изделий в соответствии с нормативной документацией; - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления швейных изделий; - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность, в том числе в области разработки технологических процессов изготовления швейных изделий; - самостоятельно задает критерии для анализа рабочей ситуации на основе смоделированной и обоснованной идеальной ситуации;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ПК 3.3. Осуществлять подбор оборудования при разработке технологических процессов ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК 3.3. Осуществлять подбор оборудования при разработке технологических процессов ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач	- соответствие выбранного оборудования методам обработки и для конкретного ассортимента одежды - анализ и корректировка результата собственной работы; - выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и постановка цели деятельности;

профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач; - осуществление контроля за эксплуатацией технического оборудования и оргтехники;
ПК 3.4. Выполнять экономичные раскладки лекал ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в	- демонстрация выполнения экономических раскладок; - соответствие выполненных раскладок требованиям нормативной документации; - обоснование выбранного способа копирования раскладок лекал; - соответствие выбора способа (технологии) решения задачи с заданными условиями и имеющимися ресурсами; - демонстрация навыков самообразования и повышения квалификации; - соответствие результата деятельности заданным показателям.

чрезвычайных ситуациях ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
---	--

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

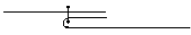
3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки

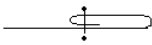
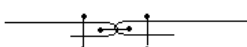
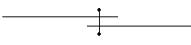
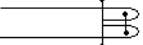
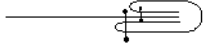
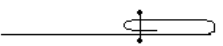
Фонд тестовых заданий

ПМ. 03 Разработка технологических процессов производства швейных изделий

МДК. 03.01 Проектирование технологических процессов швейного производства

№ п/п	Общие и профессиональные компетенции	Содержание вопроса	Правильный ответ
1.	ПК 3.1	К организационно - правовым формам предприятий не относятся: а) хозяйственные товарищества б) хозяйственные общества в) производственные кооперативы г) благотворительные фонды	г
2.	ПК 3.3	К основным производственным средствам ателье не относится: а) здание б) сырье, материалы в) швейное оборудование г) мебель, раскройный стол	б
3.	ОК 01	Каким термином принято обозначать результат деятельности или процессов внутренней деятельности предприятий? а) услуга; б) объект; в) продукция; г) деньги; д) система.	в
4.	ОК 02	На какой стадии формируется качество продукции? а) заключения контракта на поставку; б) контроля качества; в) проектирования.	в
5.	ОК 03	С чем сравниваются в процессе проверки качества производимой продукции изделия? а) аналогичной продукцией других предприятий; б) проектными данными; в) эталоном (стандартом); г) контрольным образцом;	в

6.	ОК 04	Что являлось основным критерием применения комплексной системы управления качеством продукции? а) соответствие качества продукции высшим достижениям науки и техники; б) соответствие мировым стандартам качества. в) соответствие достигнутого уровня моторесурса запланированному значению;	б
7.	ОК 05	Какое подразделение на предприятии координирует планирование мероприятий в области качества? а) плановый отдел; б) технический отдел; в) технологический отдел; г) конструкторский отдел; д) отдел обеспечения качества.	д
8.	ОК 07	Кто на предприятии отвечает за практическое использование системы управления качеством продукции? а) главный инженер; б) директор; в) зам. директора по качеству; г) начальник отдела технического контроля; д) начальник технического отдела.	в
9.	ОК 09	Кредо процветающих фирм во всем мире – завоевание покупателя производится через ... а) низкие цены; б) качество; в) дизайн; г) низкую трудоемкость; д) экономичность продукции.	б
10.	ПК 3.3	К инструментам для ручных работ относятся: а) ножницы; б) манекен; в) булавки.	а
11.	ПК 3.4	Техническое требование, предъявляемое к одежде это: а) гигроскопичность; б) соблюдение ТУ и государственных стандартов; в) удобство одежды в носке.	а
12.	ОК 02	Из предложенных схем найдите стачной вразутюжку: а)  б) 	б

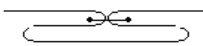
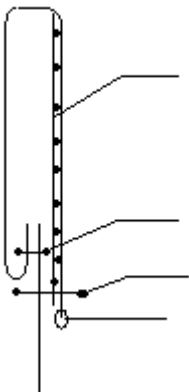
		в) 	
13.	ОК 03	Из предложенных схем найдите двойной шов: а)  б)  в) 	в
14.	ОК 04	Из предложенных схем выберите окантовочный шов с закрытым срезом: а)  б)  в) 	б
15.	ПК 3.1.	Составить цифровой код последовательности обработки клапана 1) обтачать клапан; 2) вывернуть клапана на лицевую сторону; 3) сметать клапан; 4) удалить нитки выметывания; 5) проложить отделочную строчку по краю клапана; 6) подрезать припуски шва в углах; 7) проутюжить клапан; 8) удалить нитки сметывания; 9) выметать клапан.	3 1 8 6 2 9 7 4 5
16.	ПК 3.1.	К деталям края прорезного кармана «в рамку» относятся: а) обтачки; б) клапан; в) листочка.	а
17.	ПК 3.2.	К прорезным карманам относятся: а) карман с листочкой с втачными концами; б) боковой со скосом на передних частях брюк; в) карман в рельефном шве с листочкой.	а
18.	ПК 3.1.	Нить основы в обтачках (в прорезном кармане «в рамку»)	а

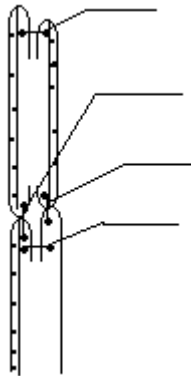
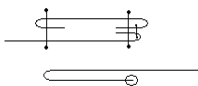
		проходит: а) по длине обтачек; б) по ширине обтачек; в) под $\perp 45^\circ$.	
19.	ПК 3.1.	Длина кармана зависит от: а) вида кармана; б) размера изделия; в) свойств ткани.	б
20.	ПК 3.2.	Выберите из предложенного перечня детали кроя кармана «в рамку». а) подкладка кармана; б) полочки; в) долевик; г) обтачки; д) клапан; е) листочка; ж) подзор; з) хлястик	а б г ж
21.	ПК 3.1.	Составит цифровой код последовательности обработки кармана «в рамку». 1) заутюжить обтачки; 2) притачать обтачки; 3) приметать обтачки; 4) наметить место расположения кармана; 5) настрочить подзор на подкладку кармана; 6) стачать подкладку кармана с одновременным закреплением углов кармана; 7) окончательная ВТО кармана; 8) притачать подкладку к нижней обтачке 9) притачать подзор с подкладкой в шов притачивания верхней обтачки.	4 1 3 2 5 8 9 6 7
22.	ПК 3.1.	Определить последовательность обработки пояса в юбке: 1) притачать пояс; 2) продублировать пояс; 3) произвести окончательную ВТО; 4) заутюжить пояс, произвести ВТО пояса; 5) приметать пояс; 6) обтачать углы пояса; 7) удалить нитки приметывания; 8) обметать внутренний срез пояса.	2 4 8 5 1 7 6 3
23.	ПК 3.2.	При выметывании пояса шов направляют: а) в сторону пояса; б) в стону изделия;	а
24.	ПК 3.1.	Верно ли, что выбор способа обработки низа юбки зависит от модели и свойств ткани? а) Нет б) Да	б
25.	ПК 3.2.	Верно ли, что в юбках из шерстяных и шелковых тканей высоких ассортиментных групп срез низа обрабатывают окантовочным швом?	а

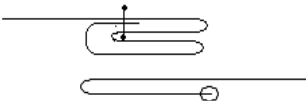
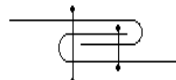
		а) Да б) Нет	
26.	ПК 3.1.	Боковые срезы в брюках сметывают стежками: а) прямыми; б) косыми; в) петлеобразными.	а
27.	ПК 3.2.	Тесьму по низу брюк: а) притачивают; б) настрачивают; в) обтачивают.	б
28.	ПК 3.2.	В прорезном кармане на брюках долевином является подкладка кармана? а) Да; б) Нет.	а
29.	ПК 3.2.	Нить основы в подборте проходит параллельно: а) внутреннему срезу подборта; б) внешнему срезу подборта на его прямом участке; в) срезу низа.	б
30.	ПК 3.1.	Верно ли, что в изделиях с застежкой доверху с обметанными петлями подборта намечивают на полочки без посадки? а) Да; б) Нет	а
31.	ПК 3.2.	В изделиях с застежкой доверху борт выметывают со стороны: а) полочек; б) подборта;	б
32.	ПК 3.1.	В области горловины подборт намечивают: а) с посадкой; б) без посадки.	б
33.	ПК 3.2.	Восстановить правильную последовательность обработки борта: 1) приутюжить борта, проверить качество; 2) продублировать подборта; 3) обтачать борта; 4) наметать подборта на полочки; 5) разутюжить шов обтачивания; 6) сутюжить посадку; 7) подрезать шов обтачивания; 8) наметить линию обтачивания; 9) выметать кант.	2 4 6 8 3 5 7 9 1
34.	ПК 3.1.	При намечивании верхнего воротника на нижний воротник, детали укладывают: а) срезом стойки к работающему; б) срезом отлета к работающему; в) срезами концов воротника к работающему.	б
35.	ПК 3.2.	Нить основы в нижнем воротнике проходит: а) параллельно расклепу;	а

		б) параллельно концам воротника; в) параллельно средней линии воротника.	
36.	ПК 3.2.	Нижний вороник в жакете может состоять из: а) четырех деталей; б) из пяти детали.	а
37.	ПК 3.2.	Нить основы в верхнем воротнике в жакете проходит параллельно: а) срезу стойки; б) средней линии воротника; в) срезу концов воротника.	б
38.	ПК 3.2.	Деталь верхнего отложного воротника в жакете состоит из: а) одной детали; б) из двух деталей.	а
39.	ПК 3.2.	Толщина меловых линий не должна превышать: а) 0,5 см; б) 0,1 см; в) 1,0 см.	б
40.	ПК 3.2.	При прокладывании ручных строчек, что делают вначале и конце строчки?	закрепки
41.	ПК 3.2.	Как называется соединение двух или нескольких слоев материала строчками?	шов
42.	ПК 3.1.	Соединение двух деталей по овалному контуру стежками временного назначения это: а) приметывание; б) вметывание; в) заметывание.	б
43.	ПК 3.1.	Прикрепление подогнутого края детали стежками постоянного назначения это: а) подшивание; б) заметывание; в) вметывание.	а
44.	ПК 3.1.	Пуговицы со сквозными отверстиями пришивают нитками а) в цвет ткани; б) в цвет пуговиц.	б
45.	ПК 3.1.	Последовательный ряд стежков - это	строчка
46.	ПК 3.2.	Составить цифровой код последовательности подготовки юбки к примерке 1. сметать и заметать вытачки 2. проверить детали кроя и перевести меловые линии с одной детали на другую 3. сметать и заметать средний срез 4. сметать и заметать боковые срезы 5. заметать низ юбки 6. приметать пояс к верхнему срезу юбки	2 1 3 4 6 5
47.	ПК 3.2.	Установить соответствие 1) воротник в горловину; 2) пояс к срезу брюк; 3) накладной карман на полочку; а) настроить; б) втачать; в) притачать	1-б 2-в 3-а

48.	ПК 3.2.	Низ изделия заутюживают со стороны а) изделия; б) подгибки низа.	б
49.	ПК 3.1.	К первой примерке могут быть обработаны карманы? а) Да; б) Нет.	а
50.	ПК 3.2.	Плечевые срезы стачивают а) со стороны спинки; б) со стороны полочки.	б
51.	ПК 3.1.	Нить основы в спинке проходит а) параллельно боковому срезу; б) под $\angle 45^\circ$; в) параллельно средней линии или среднему срезу спинки.	в
52.	ПК 3.2.	Рельефные швы на полочке заутюживают а) в сторону боковых срезов; б) в сторону среза борта.	б
53.	ПК 3.1.	Отложной воротник обтачивают со стороны верхнего воротника? а) Да; б) Нет.	б
54.	ПК 3.2.	Ширина шва втачивания воротника в горловину изделия а) 15-20 мм; б) 7-10 мм; в) 5-7 мм; г) 2-3 мм.	б
55.	ПК 3.1.	Установить соответствие 1) подборт на полочку а) окантовать 2) воротник в горловину б) притачать 3) кокетку к полочке в) наметать 4) срез детали г) втачать	1-в 2-г 3-б 4-а
56.	ПК 3.2.	Ширина шва втачивания рукава в пройму равна а) 10 мм б) 5 мм в) 20 мм г) 25 мм.	а
57.	ПК 3.1.	Есть ли разница в длине горловины и в длине среза стойки воротника? а) Да; б) Нет.	б
58.	ПК 3.2.	Рукава в жакете втачивают в пройму а) со стороны рукава; б) со стороны проймы.	а
59.	ПК 3.1.	Последовательность обработки изделий с рукавами покроя реглан следующая: а) сначала втачиваются рукава, затем воротник; б) сначала втачивается воротник, затем рукава;	а
60.	ПК 3.2.	Определить встречную складку а) 	б

		б)  в) 	
61.	ПК 3.1.	Заметывают ли к примерке низ конических юбок? а) Да; б) Нет.	б
62.	ПК 3.2.	Копировальные строчки прокладывают а) до дублирования деталей; б) после дублирования деталей.	б
63.	ПК 3.1.	Выберите из предложенного перечня работы, относящиеся к мелкому ремонту а) пришивание оторванных пуговиц; б) замена подкладки изделия; в) замена верхнего воротника.	а
64.	ПК 3.2.	Дублируют ли детали с ярко выраженной надворсовкой с изнаночной стороны? а) Да; б) Нет	б
65.	ПК 3.1.	Деталь изделия дублируются после стачивания вытачек и притачивания отдельных деталей? а) Да; б) Нет.	б
66.	ПК 3.2.	Соединение основных деталей с клеевым прокладочными материалами по всей поверхности детали это: а) зональное дублирование; б) фронтальное дублирование; в) локальное дублирование.	б
67.	ПК 3.1.	Составить технологическую последовательность обработки притачного пояса, поставить нумерацию операций. 	1-у, 3-м, 4-м, 2-см
68.	ПК 3.2.	Составить технологическую последовательность обработки отложного воротника, поставить нумерацию операций	1-м, 3-м, 2-м, 4-м

			
69.	ПК 3.2.	Ширина шва втачивания воротника в горловину равна а) 10 мм в) 2 мм б) 5 мм г) 15 мм	а
70.	ПК 3.1.	Ширина шва притачивания пояса к верхнему срезу брюк равна а) 20 мм в) 5 мм б) 10 мм г) 15 мм.	б
71.	ПК 3.2.	Ширина подгибки низа в пальто равна а) 40-60 мм в) 10- 20 мм б) 25- 30 мм г) 60-70 мм.	а
72.	ПК 3.1.	Ширина шва втачивания рукава в пройму равна а) 10 мм в) 20 мм б) 5 мм г) 25 мм.	а
73.	ПК 3.1.	Требование, предусматривающее снижение себестоимости изготовления одежды, минимальный расход материалов а) экономическое; б) техническое; в) механическое.	а
74.	ПК 3.1.	Соединение двух деталей с последующим вывертыванием а) втачивание; б) обтачивание; в) притачивание.	б
75.	ПК 3.2.	Обтачной шов в сложную рамку применяется а) при обработки манжет; б) при обработке карманов; в) при обработке рельефных швов.	б
76.	ПК 3.1.	Вспушная строчка применяется а) для закрепления обтачных краев детали; б) для соединения плечевых накладок с проймой; в) для обработки боковых швов.	а
77.	ПК 3.1.	Выберите из предложенного перечня схем потайную застежку а) 	б

		б)  в) 	
78.	ПК 3.2.	Установить соответствие: 1.  а) краевой 2.  б) отделочный 3.  в) соединительный	1-б 2-в 3-а
79.	ОК 02	Составить цифровой код последовательности обработки накладных карманов 1) наметывание кармана 2) настрачивание кармана 3) обработка верхнего среза кармана 4) наметить место расположения карман 5) заметывание и заутюживание боковых и нижнего срезов кармана.	4 3 5 1 2
80.	ОК 03	Выберите из предложенного перечня детали кроя кармана «в рамку» а) подкладка кармана; б) полочки; в) долевик; г) обтачки; д) клапан; е) листочка; ж) подзор; з) хлястик.	а б в г ж
81.	ОК 04	Величина посадки в углах клапана зависит от: а) величина клапана; б) свойств ткани; в) фигуры заказчика.	б
82.	ОК 05	Длина кармана зависит от а) вида кармана; б) размера изделия; в) свойств ткани.	б
83.	ОК 07	К прорезным карманам относятся а) карман с листочкой с втачными концами; б) боковой со скосом на передних частях брюк; в) карман в рельефном шве с листочкой.	а

84.	ПК 3.3.	Выбрать из предложенного перечня швы, относящиеся группе краевых швов: а) складки; г) двойной; б) окантовочные; д) шов вподгибку; в) стачной. е) обтачной.	б д е
85.	ПК 3.4.	Является ли настрачивание процессом соединения двух деталей по овалному контуру? а) Да; б) Нет.	б
86.	ОК 01	Составьте цифровой код последовательности обработки юбки шестиклинки: 1) Обработка застежки «молния»; 2) Обработка нижнего среза; 3) Обработка верхнего среза; 4) Обработка срезов клиньев; 5) Окончательная отделка и ВТО;	4 1 3 2 5
87.	ОК 07	Определить последовательность обработки пояса в юбке 1) притачать пояс; 2) продублировать пояс; 3) произвести окончательную ВТО; 4) заутюжить пояс, произвести ВТО пояса; 5) приметать пояс; 6) обтачать углы пояса; 7) удалить нитки приметывания; 8) обметать внутренний срез пояса.	2 4 8 5 1 7 6 3

Критерии оценки:

- «5» - 90 – 100% правильных ответов;
- «4» - 70 – 89% правильных ответов;
- «3» - 50 – 69% правильных ответов;
- «2» - менее 50% правильных ответов.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации и критерии оценки

Комплект заданий для контрольной работы по ПМ.03 Разработка технологических процессов производства швейных изделий МДК. 03.01 Проектирование технологических процессов швейного производства

Контрольная работа для промежуточной аттестации (3 семестр)

1 вариант

Задание

- По образцу определить вид ручного стежка, указать технические условия выполнения и область применения (косые стежки).
- По образцу определить вид машинного шва, зарисовать схему, указать технические условия выполнения и область применения (соединительные швы).
- Застрачивание - дать определение термину, указать область применения.

2 вариант

Задание

1. По образцу определить вид ручного стежка, указать технические условия выполнения и область применения (прямые стежки).
2. По образцу определить вид машинного шва, зарисовать схему, указать технические условия выполнения и область применения (краевые швы).
3. Втачивание - дать определение термину, указать область применения.

Эталоны ответов

1 вариант

1. Косой выметочный стежок.
Технические условия выполнения: $L_{ст.} = 0,5 - 1,0 \text{ см}$
Применяется для выметывания обтаченных краев деталей.
2. Настрочной шов с открытыми срезами.
Технические условия выполнения: строчка 1М ширина шва равна $1,0 - 1,5 \text{ см}$; строчка 2М ширина шва равна $0,7 - 1,0 \text{ см}$
Применяется для соединения боковых, плечевых срезов и др.
3. Застрачивание-закрепление подогнутых краев деталей машинной строчкой. Применяется для застрачивания низа изделия, и рукава.

2 вариант

1. Копировальный стежок.
Технические условия выполнения: $L_{ст.} = 0,5 - 1,5 \text{ см}$; высота петли равна $0,5 - 0,7 \text{ см}$
Применяется для перевода линий и контрольных знаков с одной детали на другую.
2. Обтачной шов в сложную рамку.
Технические условия выполнения: строчка 1М ширина шва равна $0,4 - 0,7 \text{ см}$; строчка 2М прокладывается в шов притачивания рамки.
Применяется при обработке карманов.
3. Втачивание-постоянное соединение двух деталей по овалному контуру.
Применяется при втачивании рукава в пройму, воротника в горловину.

Контрольная работа для промежуточной аттестации за 4 семестр

Контрольная работа (4 семестр)

1 вариант

Задание 1

1. Указать номера строчек и вид работ
2. Указать направление долевой нити в деталях кроя

Схема прорезного кармана с клапаном, детали кроя.

Задание 2

1. Указать номера строчек и вид работ
2. Указать направление долевой нити в деталях кроя

Схема накладного кармана, детали кроя.

2 вариант

Задание 1

1. Указать номера строчек и вид работ
2. Указать направление долевой нити в деталях кроя

Схема прорезного кармана с листочкой с настрочными концами, детали кроя.

Задание 2

1. Указать номера строчек и вид работ
2. Указать направление долевой нити в деталях кроя

Схема кармана в рельефном шве, детали кроя.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если изложение полученных знаний в письменной форме полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые учащимися

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если изложение полученных знаний в письменной форме полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются, отдельные несущественные ошибки, исправляемые учащимися после указания преподавателя на них

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если изложение полученных знаний в письменной форме неполное, однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если изложение учебного материала в письменной форме неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя

Темы курсовой работы

по ПМ.03 Разработка технологических процессов производства швейных изделий

МДК.03.01 Проектирование технологических процессов швейного производства

Тема 1. Разработка технологического процесса по изготовлению женского платья с рукавами «фэнтези» для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.

Тема 2. Разработка технологического процесса по изготовлению нарядного женского платья для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.

Тема 3. Разработка технологического процесса по изготовлению женского комбинезона для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.

Тема 4. Разработка технологического процесса по изготовлению женской блузки для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.

Тема 5. Разработка технологического процесса по изготовлению женской куртки для повседневной носки, изготавливаемой на индивидуальную фигуру.

Тема 6. Разработка технологического процесса по изготовлению женского костюма классического стиля для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.

Тема 7. Разработка технологического процесса по изготовлению женского длинного платья романтического стиля для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.

Тема 8. Разработка технологического процесса по изготовлению женского платья для повседневной носки для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.

- Тема 9.** Разработка технологического процесса по изготовлению женского молодежного костюма для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 10.** Разработка технологического процесса по изготовлению женского платья фольклорного стиля для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 11.** Разработка технологического процесса по изготовлению женского платья для торжественных случаев для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 12.** Разработка технологического процесса по изготовлению женского платья с втачным рукавом для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 13.** Разработка технологического процесса по изготовлению женского жакета без подкладки для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 14.** Разработка технологического процесса по изготовлению женского комплекта для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 15.** Разработка технологического процесса по изготовлению женского платья из тканей разных структур для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 16.** Разработка технологического процесса по изготовлению женского вечернего платья для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 17.** Разработка технологического процесса по изготовлению женской куртки спортивного стиля для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 18.** Разработка технологического процесса по изготовлению детской куртки классического стиля для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 19.** Разработка технологического процесса по изготовлению мужской куртки спортивного стиля для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 20.** Разработка технологического процесса по изготовлению мужского пиджака для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 21.** Разработка технологического процесса по изготовлению мужских брюк для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.
- Тема 22.** Разработка технологического процесса по изготовлению мужского жилета для различных возрастных групп из различных материалов в условиях серийного производства.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если

1. Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны.
2. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы.
3. Материал излагается грамотно, логично, последовательно.
4. Оформление отвечает требованиям написания курсового проекта.
5. Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если

1. Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны.
2. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, однако умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщения и выводы вызывают у него затруднения.
3. Материал не всегда излагается логично, последовательно.
4. Имеются недочеты в оформлении курсового проекта.
5. Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, однако затруднялся отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если

1. Исследование не содержит элементы новизны.

2. Студент не в полной мере владеет теоретическим материалом по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы вызывают у него затруднения.
3. Материал не всегда излагается логично, последовательно.
4. Имеются недочеты в оформлении курсового проекта.
5. Во время защиты студент затрудняется в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если выполнено менее 50% требований к курсовому проекту (см. оценку «5») и студент не допущен к защите.

4. Фонд оценочных средств для экзамена (квалификационного)

1. Паспорт

Назначение: ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ. 03 Разработка технологических процессов производства швейных изделий специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)

Профессиональные компетенции	Показатель оценки результата
ПК 3.1.	Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий
ПК 3.2.	Составлять технологические карты (последовательности) выполняемых операций на новые модели швейных изделий в соответствии с нормативной документацией
ПК 3.3.	Осуществлять подбор оборудования при разработке технологических процессов
ПК 3.4.	Выполнять экономичные раскладки лекал

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Задание для экзаменуемого

Вопросы к экзамену

**по ПМ. 03 Разработка технологических процессов производства швейных изделий
МДК.03.01 Проектирование технологических процессов швейного производства**

1. Классификация и виды ручных стежков и строчек.
2. Строчки выполняемые прямым стежком. Технологические параметры, область применения.
3. Строчки выполняемые косым стежком. Технологические параметры, область применения.

4. Строчки выполняемые петлеобразным стежком. Технологические параметры, область применения.
5. Строчки выполняемые крестообразным стежком. Технологические параметры, область применения.
6. Строчки выполняемые специальными стежками. Технологические параметры, область применения.
7. Организация рабочего места для выполнения ручных работ. Инструменты и приспособления для ручных работ.
8. Терминология ручных работ.
9. Технические условия на выполнения ручных работ.
10. Классификация машинных швов.
11. Соединительные стачные и настрочные машинные швы. Технические условия и область применения.
12. Соединительные накладные и бельевые машинные швы. Технические условия и область применения.
13. Краевые обтачные машинные швы. Технические условия и область применения.
14. Краевые в подгибку и окантовочные машинные швы. Технические условия и область применения.
15. Отделочные машинные швы: складки. Технические условия и область применения.
16. Отделочные рельефные машинные швы. Технические условия и область применения.
17. Терминология машинных работ.
18. Технические условия на выполнения машинных работ.
19. Организация рабочего места для выполнения машинных работ. Универсальное и специальное швейное оборудование. Приспособления малой механизации.
20. Организация рабочего места для выполнения влажно-тепловых работ. Оборудование и приспособления для влажно-тепловых работ.
21. Технические условия на выполнение влажно-тепловых работ. Виды и характеристика клеевых материалов.
22. Терминология влажно-тепловых работ. Основные направления в применении клеевых материалов.
23. Обработка мелких деталей (клапан, листочка, хлястик, пояс).
24. Обработка вытачек.
25. Обработка кокеток и соединение их с изделием.
26. Обработка прорезного кармана с клапаном и двумя обтачками.
27. Обработка прорезного кармана в простую рамку.
28. Обработка прорезных карманов с листочкой.
29. Обработка накладных карманов и соединение с изделием.
30. Обработка карманов в рельефных швах.
31. Детали кроя юбок, наименование срезов, направление нити основы. Швейное оборудование и материалы рекомендуемые для изготовления юбок.
32. Детали кроя брюк, наименование срезов, направление нити основы. Швейное оборудование и материалы рекомендуемые для изготовления брюк.
33. Обработка застежки-молнии в юбке.
34. Обработка застёжки-молнии в брюках.
35. Обработка верхнего среза юбки, брюк притачным поясом.
36. Обработка верхнего среза юбки, брюк без пояса.
37. Обработка кармана в брюках с отрезным бочком.
38. Влажно-тепловая обработка передних и задних половинок брюк.
39. Обработка низа брюк.
40. Особенности обработки юбки на подкладке.
41. Детали кроя плечевых изделий, наименование срезов, направление нитей основы.
42. Обработка различных видов спинок демисезонного пальто.
43. Обработка полочек. ВТО полочек демисезонного пальто.
44. Виды петель и их обработка.
45. Обработка края борта с отделочной строчкой.
46. Обработка края борта в «чистый край».

47. Обработка низа изделия (демисезонное пальто).
48. Технические требования к обработке подкладки. Монтаж подкладки (демисезонное пальто).
49. Способы соединения подкладки с изделием (демисезонное пальто).
50. Окончательная отделка демисезонного пальто.
51. Обработка двухшовных рукавов верхней одежды.
52. Обработка рукавов с втачными шлицами.
53. Обработка рукавов с отлетными шлицами.
54. Обработка рукавов с открытыми шлицами.
55. Обработка рукавов с манжетами в верхней одежде.
56. Соединение рукавов с проймами и обработка пройм в верхней и легкой одежде.
57. Обработка отложного воротника обтачным швом и соединение его с горловиной в верхней одежде.
58. Обработка нижнего и верхнего воротников в верхней одежде.
59. Детали кроя платья, наименование срезов, направление нити основы. Правила раскроя оборок, воланов и способы обработки.
60. Обработка деталей бейками.
61. Обработка буф.
62. Обработка рюшей.
63. Особенности обработки кокеток и соединение их с изделием в легкой женской одежде.
64. Особенности обработки прорезных карманов в легкой женской одежде.
65. Особенности обработки накладных карманов в легкой женской одежде.
66. Особенности обработки карманов в рельефных швах в легкой женской одежде.
67. Обработка бортов цельновыкроенными с полочками в легкой женской одежде.
68. Обработка застежки обтачками-подбортами.
69. Обработка застежки втачными планками.
70. Обработка застежки в шве притачивания планки.
71. Обработка застежки-молнии в изделиях без воротника.
72. Обработка застежки-молнии в изделиях с воротником.
73. Виды воротников и их обработка в легкой женской одежде.
74. Соединение отложного воротника с горловиной в изделиях с отворотами.
75. Соединение отложного воротника с горловиной в изделиях с застежкой до верха.
76. Обработка и соединение с горловиной воротника-стойки.
77. Обработка одинарного воротника и соединение его с горловиной.
78. Способы обработки горловины в изделиях без воротника.
79. Способы обработки низа рукавов без манжет в легкой женской одежде.
80. Обработка низа рукавов притачными манжетами в легкой женской одежде.
81. Обработка низа рукавов отложными манжетами в легкой женской одежде.
82. Обработка низа рукавов эластичной тесьмой в легкой женской одежде.
83. Способы обработки пройм в изделиях без рукавов.
84. Способы соединения лифа платья с юбкой.
85. Способы обработки низа платья и юбки.
86. Обработка бортов отрезными подбортами.
87. Швейное оборудование и материалы, рекомендуемые для изготовления платья.
88. Последовательность обработки швейных изделий
89. Типы технологических процессов, их характеристика
90. Проектирование технологических потоков.
91. Расчет технико-экономических показателей
92. Особенности проектирования технологических процессов при изготовлении одежды по индивидуальным заказам
93. Охрана труда на швейном производстве
94. Система управления качеством на швейном производстве
95. Расчет себестоимости изготовления изделий

2. Пакет экзаменатора

2.1. Условия выполнения заданий

Общее количество вариантов заданий 30

Время выполнения каждого варианта заданий 15 мин.

Оборудование: *оборудование для изготовления изделий*

2.2. Критерии оценки

Оценка	Результаты выполнения задания	Отношение полученного Количества баллов
«отлично»	выставляется студенту, если глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, выполнять практические задания, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление	от 91 до 100
«хорошо»	выставляется студенту, если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для выполнения практических заданий, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности	от 81 до 90
«удовлетворительно»	выставляется студенту, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для выполнения практических заданий, не умеет доказательно обосновать свои суждения	от 51 до 80
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для выполнения практических заданий; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать; не выполнены условия оценки «удовлетворительно»	от 0 до 50

