

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Алексеевич

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 15.06.2026 16:29:23

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81860b00daa62

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Кавказский федеральный университет»  
Пятигорский институт (филиал) СКФУ  
Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

**УТВЕРЖДАЮ**

И.О. директора Пятигорского  
института  
(филиал) СКФУ

Канд. юрид. наук, доцент В.А.Фурсов

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по практике ПДП Производственная практика (преддипломная)

Специальность 09.02.11 Разработка и управление программным  
обеспечением

Форма обучения очная

Пятигорск

Фонд оценочных средств по практике ПДП Производственная практика (преддипломная) разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением и рабочей программы производственной практики (преддипломной).

Разработчик:

- 1 Крюкова М.А., преподаватель колледжа Пятигорского института (филиал) СКФУ

---

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

**СОГЛАСОВАНО:**

**Представитель работодателя**

Зам. Генерального директора

ООО «Миллениум - Плюс»

---

должность представителя работодателя, наименование  
организации и город ее расположения

Давыдов А.А.

---

Фамилия, инициалы

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики (преддипломной), по образовательной программе СПО.

### 1.2. Объекты оценивания

В результате производственной практики (преддипломной) осуществляется оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

| Код     | Наименование результата практики                                                                                   |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Проектировать базы данных                                                                                          |
| ПК 1.2. | Разрабатывать объекты баз данных в соответствии с результатами анализа предметной области                          |
| ПК 1.3. | Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных                                            |
| ПК 1.4. | Администрировать базы данных                                                                                       |
| ПК 1.5. | Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации                                    |
| ПК 2.1  | Проектировать модули программного обеспечения.                                                                     |
| ПК 2.2  | Разрабатывать модули программного обеспечения.                                                                     |
| ПК 2.3  | Выполнять интеграцию модулей и компонентов программного обеспечения.                                               |
| ПК 2.4  | Выполнять тестирование и отладку программного обеспечения.                                                         |
| ПК 2.5  | Осуществлять документирование программных модулей программного обеспечения.                                        |
| ПК 3.1. | Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.                          |
| ПК 3.2. | Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика. |
| ПК 3.3. | Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.                |
| ПК 3.4. | Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.                       |
| ПК 3.5. | Интегрировать информационную систему с существующими информационными системами заказчика                           |
| ПК 3.6. | Осуществлять модульное и интеграционное тестирование информационной системы                                        |
| ПК 3.7. | Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы                                      |
| ПК 3.8. | Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации                                |

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

иметь практический опыт:

разработки и настройки информационных баз в среде 1С:Предприятие;

- проектирования структуры базы данных информационной системы;
- создания и настройки объектов конфигурации (справочники,

документы, регистры сведений, регистры накопления);

- разработки алгоритмов обработки данных средствами встроенного языка 1С;
  - администрирования информационных баз и управления доступом пользователей;
  - обеспечения безопасности и целостности данных в информационной системе.
  - основные принципы проектирования модулей программного обеспечения;
  - языки программирования и технологии для реализации модулей;
  - паттерны проектирования и структуры данных для создания эффективных и масштабируемых модулей;
  - методы анализа требований и способов определения функциональности модуля;
  - принципы создания интерфейсов для взаимодействия с другими модулями и системами;
  - принципы обеспечения безопасности, производительности и масштабируемости при проектировании модулей;
  - методы анализа и оптимизации проектируемых модулей для повышения их эффективности и качества.
  - управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;
  - обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы;
  - программировании в соответствии с требованиями технического задания;
  - использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
  - применении методики тестирования разрабатываемых приложений;
  - определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;
  - разработке документации по эксплуатации информационной системы;
  - проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;
  - модификации отдельных модулей информационной системы.
- 
- уметь:
- проектировать структуру базы данных информационной системы;
  - создавать и настраивать объекты конфигурации в 1С:Предприятие;
  - реализовывать обработку и хранение данных в информационной системе;
  - разрабатывать прикладную логику с использованием встроенного языка программирования 1С;

- выполнять администрирование информационных баз;
  - настраивать права доступа пользователей и обеспечивать безопасность данных;
  - тестировать и отлаживать разработанные решения.
  - осуществлять постановку задач по обработке информации;
  - проводить анализ предметной области;
  - осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств;
  - использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;
  - решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ;
  - разрабатывать графический интерфейс приложения;
  - создавать и управлять проектом по разработке приложения;
  - проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям.
- 

знать:

- основные принципы проектирования баз данных;
- архитектуру и возможности платформы 1С:Предприятие;
- основные объекты конфигурации и их назначение;
- принципы разработки прикладных решений на платформе 1С;
- методы администрирования информационных баз;
- требования к обеспечению безопасности и целостности данных;
- нормативные и методические требования к разработке и сопровождению информационных систем.
- основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации;
- основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой;
- основные процессы управления проектом разработки;
- основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения;
- методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;
- систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции.
- основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации;
- основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой;
- основные процессы управления проектом разработки;
- основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения;

- методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;
- систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции.

## **2 Формы контроля и оценки результатов прохождения практики**

### **2.1. Формы текущего контроля**

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики (преддипломной) в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих возможных форм контроля:

- еженедельный контроль посещаемости практики;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики);
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль подготовки отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

### **2.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по производственной практике (преддипломной) – дифференцированный зачет (зачет) (далее – ДЗ/З).

По итогам производственной практики (преддипломной) студенты допускаются к сдаче ДЗ/З при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа руководителей практики от организации (образовательной организации) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики на обучающегося;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ДЗ/З проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

## **3. Перечень заданий по практике**

1. Вводный инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям.
2. Ознакомление с правилами трудового распорядка и организационной структурой предприятия.
3. Ознакомление с предприятием и особенностями его работы. Беседы со специалистами
4. Выполнение обязанностей дублера инженерно-технических работников среднего звена конструкторского отдела

5. Выполнение обязанностей дублера инженерно-технических работников среднего звена технологического отдела
6. Выполнение обязанностей дублеров инженерно-технических работников среднего звена производственного отдела
7. Выполнение обязанностей дублеров инженерно-технических работников среднего звена отдела технического контроля
8. Изучение структуры предприятия и взаимосвязи подразделений.
9. Изучение работы отдельных подразделений предприятия.
10. Практика на рабочих местах.
11. Сбор и систематизация материала для выполнения дипломного проекта.
12. Содержательная характеристика объекта исследования.
13. Обобщение материала и оформление отчета по практике. Сдача отчета по практике
14. Защита отчётов

#### **4. Система оценивания прохождения практики**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с установленными требованиями;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с установленными требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за ДЗ/З по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы.

Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

Критерии выставления оценок:

Оценка **«отлично»** выставляется, если обучающийся выполнил в установленный срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, представил дневник практики. При защите практики: логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных

ситуациях, нести за них ответственность

Оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающийся выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики, проявил самостоятельность, представил дневник практики. В ответах дал подробное, не конкретное/краткое описание заданий практики, сделал слабые выводы и предложения (в выводах и предложениях отсутствует конкретность). Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. В установленные сроки представил дневник. В ответах дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, отсутствуют выводы и/или предложения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Его ответ не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями по направлениям: выполнены не все задания, нарушена логика изложения.