

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Александрович

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета

Дата подписания: 03.06.2026 15:59:15

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81860b00daa62

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

Пятигорского института (филиал) СКФУ,

канд. экон. наук, доцент

Н.В. Данченко

**Программа учебной практики
Ознакомительная практика**

Направление подготовки	08.04.01 Строительство		
Направленность (профиль)	Технология, организация и экономика строительства		
Год начала обучения	2026		
Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Реализуется в семестре	2	2	2

РАЗРАБОТАНО:

Профессор кафедры

строительства, канд. техн. наук,

доцент

Сидякин П.А.

Пятигорск, 2026

1. Цели практики

Целями учебной ознакомительной практики по направлению подготовки 08.04.01 Строительство являются:

- закрепить теоретические знания, полученные студентом в процессе теоретического обучения на основе ознакомления с опытом производственной, хозяйственной и экономической работы одного из подразделений ведущих строительных организаций;
- ознакомиться с организационной структурой строительного управления и функциями его основных отделов и служб по планированию, управлению, контролю и регулированию строительного производства;
- выполнить научное исследование по использованию резервов производства с целью повышения его организационного уровня и производительности труда, улучшения использования строительной техники и качества работ.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

1. закрепление и расширение теоретических знаний в области организации, управлению, контролю и регулированию строительного производства, полученных студентами в процессе обучения в университете.
2. ознакомление и анализ основных направлений производственно-хозяйственной деятельности производственной организации.
3. приобретение навыков по эксплуатации строительного объекта.
4. овладение передовыми методами организации производства, труда и управления на предприятии.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.О.01. (У) Учебная ознакомительная практика относится к циклу «Практики» программы магистратуры 08.04.01 «Строительство» входит в блок 2 «Учебная практика».

Б2.О.01. (У) Учебная ознакомительная практика является обязательным этапом обучения магистра и предусматривается учебным планом.

Данная дисциплина не имеет пререквизитов в рамках ОП ВО магистерской подготовки.

Знания, полученные при прохождении данной практики необходимы для успешного прохождения производственной и преддипломной практики.

4. Место и время проведения практики

Учебная ознакомительная практика проводится на базе структурных подразделений Пятигорского института (филиал) СКФУ, включая кафедру строительства. Практика в сторонних организациях основывается на договорах о практической подготовке обучающихся, в соответствии с которыми магистрам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики. Магистры могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае магистры представляют на кафедру договор организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения. При наличии вакантных должностей магистры могут зачисляться на них, если выполняемая работа соответствует требованиям программы практики.

Учебная ознакомительная практика проводится на 1 курсе во 2 семестре в течение 2 недель, что составляет 108 акад. часов.

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-3 УК-3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Организует и руководит работой команды, вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-3 УК-5 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-2 УК-6 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки	Определяет приоритеты собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки
	ИД-3 УК-6 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	Реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки
ОПК-3. Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения	ИД-1 ОПК-3 Формулирует научно-техническую задачу в сфере профессиональной деятельности на основе знания проблем отрасли и опыта их решения	Ставит и решает научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения
ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области	ИД-1 ОПК-4 Выбирает действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность	Использует и разрабатывает проектную, распорядительную документацию, а также участвует в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального

строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства		хозяйства
ОПК-5. Способен вести и организовывать проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением	ИД-6 ОПК-5 Формирует и распределяет задачи исполнителям работ по инженерно-техническому проектированию, контроль выполнения заданий	Ведет и организовывает проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением
ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	ИД-7 ОПК-8 Обеспечивает контроль функционирования системы менеджмента качества, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве	Управляет организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывает и оптимизирует ее производственную деятельность

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. час.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Раздел 1. Основные сведения о производственной организации	УК-3 (ИД-3УК-3) УК-5 (ИД-3УК-5) УК-6 (ИД-2УК-6) ИД-3УК-6) ОПК-3 (ИД-1ОПК-3) ОПК-4 (ИД-1ОПК-4) ОПК-5 (ИД-6ОПК-5) ОПК-7 (ИД-7ОПК-7)	Знакомство магистров со спецификой деятельности строительного предприятия	21	Публичная защита выполненной работы Отчет (письменно)
Раздел 2. Производственная база организации	УК-3 (ИД-3УК-3) УК-5 (ИД-3УК-5)	Знакомство магистров с производственной	21	Публичная защита выполненной

	УК-6 (ИД-2 _{УК-6} ИД-3 _{УК-6}) ОПК-3 (ИД-1 _{ОПК-3}) ОПК-4 (ИД-1 _{ОПК-4}) ОПК-5 (ИД-6 _{ОПК-5}) ОПК-7 (ИД-7 _{ОПК-7})	базой строительного предприятия		работы Отчет (письменно)
Раздел 3. Организация работ по подготовке объекта к монтажу	УК-3 (ИД-3 _{УК-3}) УК-5 (ИД-3 _{УК-5}) УК-6 (ИД-2 _{УК-6} ИД-3 _{УК-6}) ОПК-3 (ИД-1 _{ОПК-3}) ОПК-4 (ИД-1 _{ОПК-4}) ОПК-5 (ИД-6 _{ОПК-5}) ОПК-7 (ИД-7 _{ОПК-7})	Приобретение навыков по организации работ по подготовке объекта к монтажу	24	Публичная защита выполненной работы Отчет (письменно), зачет с оценкой
Раздел 4. Техника безопасности	УК-3 (ИД-3 _{УК-3}) УК-5 (ИД-3 _{УК-5}) УК-6 (ИД-2 _{УК-6} ИД-3 _{УК-6}) ОПК-3 (ИД-1 _{ОПК-3}) ОПК-4 (ИД-1 _{ОПК-4}) ОПК-5 (ИД-6 _{ОПК-5}) ОПК-7 (ИД-7 _{ОПК-7})	Знакомство магистров с техникой безопасности на строительной площадке.	21	Публичная защита выполненной работы Отчет (письменно), зачет с оценкой
Оформление и защита отчета	УК-3 (ИД-3 _{УК-3}) УК-5 (ИД-3 _{УК-5}) УК-6 (ИД-2 _{УК-6} ИД-3 _{УК-6}) ОПК-3 (ИД-1 _{ОПК-3}) ОПК-4 (ИД-1 _{ОПК-4}) ОПК-5 (ИД-6 _{ОПК-5}) ОПК-7 (ИД-7 _{ОПК-7})	Составление отчета о прохождении по учебной ознакомительной практике.	21	Публичная защита выполненной работы Отчет (письменно), зачет с оценкой
Итого:			108	

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности.

Для успешного выполнения заданий по ознакомительной практике, студенту необходимо: отчет обучающегося; отзыв руководителя практики от организации (вуза); отзыв руководителя практики от профильной организации.

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Оценка организации (предприятия, бизнеса) [Электронный ресурс]: учебник/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2014.— 480 с.
2. Экономика недвижимости (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2014.— 432 с.
3. Ермолаев Е.Е. Основы регулирования и управления жилищно-коммунальным комплексом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ермолаев Е.Е., Селезнёва Ж.В., Склярова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 104 с.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Абакумов Р.Г. Операции с недвижимостью. Часть 1. Управленческие решения по операциям с недвижимостью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абакумов Р.Г., Чеченина И.В.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014.— 121 с.
2. Абакумов Р.Г. Операции с недвижимостью. Часть 2. Страхование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абакумов Р.Г., Чеченина И.В.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014.— 208 с.
3. Бреусова, А.Г. Жилищная политика : учебное пособие / А.Г. Бреусова. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 160 с.

8.1.3. Перечень методической литературы:

1. Методические указания по организации и проведению учебной ознакомительной практики по направлению 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Технология, организация и экономика строительства».

8.1.4. Интернет-ресурсы:

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) – www.diss.rsl.ru

2. «Национальный Электронно-Информационный консорциум» (НП «НЭИКОН») www.neicon.ru
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» www.window.edu.ru
4. Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) – www.arbicon.ru
5. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» www.ict.edu.ru
6. Научная электронная библиотека e-library – www.elibrary.ru
7. Электронная библиотека и электронный каталог научной библиотеки СКФУ – www.library.stavsu.ru

8.2 Программное обеспечение:

информационные справочные системы

- 1 www.biblioclub.ru - «Университетская библиотека онлайн»
- 2 Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа»
- 3 Электронно-библиотечная система Лань

программное обеспечение

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

9. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.