

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухов Тимур Александрович

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 25.03.2024 12:50:41

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ СУДОВ

МДК.01.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОДИФИКАЦИИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СУДЕ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Специальность СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование

Квалификация: Специалист по судебному администрированию

Пятигорск, 2023

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Организация и осуществление кодификации законодательства в суде» составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО к подготовке выпускника для получения квалификации «Специалист по судебному администрированию», предназначены для студентов, обучающихся по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Организация и осуществление кодификации законодательства в суде» предназначены для студентов, обучающихся по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; в соответствии с требованиями ФГОС по данной дисциплина.
- углубления и расширения теоретических знаний, практических умений и навыков
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- по осуществлению полномочий соответствующего работника аппарата суда в соответствии с его должностным регламентом.

уметь:

- пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде;
- вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);
- составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;
- формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения;
- составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;
- обращаться к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда;
- осуществлять формирование данных оперативной отчетности;
- осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде;
- осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности суда.

знать:

- нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;
- классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;
- компьютерную технику и современные информационные технологии;
- основы охраны труда и техники безопасности.

План-график выполнения СРС

№	Наименование разделов и тем дисциплины, их краткое содержание; вид самостоятельной работы	Форма контроля	Зачетные единицы (часы)
4 семестр			
1	Тема 1. Основные положения о кодификации законодательства в суде Вид самостоятельной работы: конспектирование источников по вопросам к собеседованию	Собеседование	5
2	Тема 3. Организация и осуществление кодификации законодательства в Конституционном Суде РФ Вид самостоятельной работы: конспектирование источников по вопросам к собеседованию	Собеседование	5
3	Тема 5. Организационные основы осуществления кодификации законодательства в судах общей юрисдикции Вид самостоятельной работы: конспектирование источников по вопросам к собеседованию	Собеседование	5
4	Тема 6. Порядок осуществления кодификации законодательства в судах общей юрисдикции Вид самостоятельной работы: конспектирование источников по вопросам к собеседованию	Собеседование	5
	Итого за 4 семестр		20
	Итого		20

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К СОБЕСЕДОВАНИЮ:

Устный опрос (собеседование) - наиболее распространенный метод контроля знаний учащихся, вариант текущей проверки, процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных возможностей усвоения учащимися учебного материала.

При подготовке к собеседованию студент должен:

1. Предварительно повторить теоретический материал темы (тем), по которой проводится собеседование.
2. Ознакомиться с заданием, уяснить его фабулу и поставленные вопросы.
3. Продумать логику и последовательность изложения материала. Ответы на поставленные вопросы должны быть аргументированными.

Вопросы к собеседованию

4 семестр

Тема 1. Основные положения о кодификации законодательства в суде

1. Положение о структурном подразделении суда, осуществляющем кодификацию законодательства.

Тема 3. Организация и осуществление кодификации законодательства в Конституционном Суде РФ

1. Кодификационно-справочная работа и систематизация законодательства в Конституционном Суде.
2. Её связь со сбором правовых актов, постановкой на учет и поддержанием их в контрольном состоянии.
3. Порядок осуществления кодификации законодательства в Конституционном Суде РФ.

Тема 5. Организационные основы осуществления кодификации законодательства в судах общей юрисдикции

1. Отдел кодификации.
2. Анализ положений Должностного Регламента консультанта (специалиста) суда по кодификации законодательства.
3. Фонды нормативных актов и юридической литературы.
4. Организация систематизации и кодификации законодательства в районных судах.

Тема 6. Порядок осуществления кодификации законодательства в судах общей юрисдикции

1. Подбор, систематизация и учет нормативных правовых актов.
2. Судебная практика по категориям дел с использованием справочно-консультативных систем.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, если выставляется студенту, если в процессе проведения собеседования он показывает исчерпывающие знания, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; использует в ответе дополнительный материал; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, если он допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Рябцева, Е. В. Организация и осуществление кодификации законодательства в суде : учебное пособие / Е. В. Рябцева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : РГУП, 2020. - 56 с. - ISBN 978-5-93916-844-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689601>

Дополнительная литература:

1. Хачатурян Б.Г. Право [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/Хачатурян Б.Г., Шишкина Е.Б., Таланчук А.Ю. – Электрон. Текстовые данные. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 458 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70756.html>. – ЭБС «IPRbooks»

2. Чумакова О.В. Право [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/Чумакова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 329 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/98507.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Консультант Плюс -[http:// www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)

2. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Гарант - <http://www.garant.ru/>

3. Официальный сайт Конституционного Суда РФ- [http:// www.ks.rfnet.ru/](http://www.ks.rfnet.ru/)

4. Официальный сайт Верховного Суда РФ - [http:// www.supcourt.ru/](http://www.supcourt.ru/)

5. Официальный сайт Федеральные арбитражные суды Российской Федерации <http://www.arbitr.ru>