

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 27.05.2025 14:48:45

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f5848643ca1e8e19a

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**Методические указания
по выполнению практических работ по дисциплине**

«Типографика»

для студентов направления подготовки

54.03.01 Дизайн

направленность (профиль):

Графический дизайн

г. Пятигорск, 2025

Введение

Учебная дисциплина «Типографика» необходима для профессиональной подготовки будущих специалистов в области дизайна, расширяя их знания в области графического дизайна, а также приобретение студентами теоретических знаний по вопросам раскрывающим искусство шрифта и типографику как актуальные и перспективные направления графического дизайна, изучение которых способствует формированию высококвалифицированного дизайнера.

Полученные студентами знания должны составить основу дизайнерского подхода, применимую к методам их будущей профессиональной деятельности.

Освоение дисциплины «Типографика» необходимо для формирования у студентов теоретических и практических знаний по вопросам: ознакомление с отечественным и мировым творческим опытом работы в области типографики; типографика и искусство шрифта как самостоятельные и самодостаточные области графического дизайна; сфера применения типографики в современных визуальных коммуникациях; навыки работы с типографикой в различных областях графического дизайна; тенденции и перспективные направления типографики и искусства шрифта в современном дизайне.

Выполнение практических работ по дисциплине «Типографика» запланировано для очной формы обучения направление подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль): «Графический дизайн».

На практических занятиях по дисциплине «Типографика» студенты выполняют графические работы, задание которых неразрывно связано с содержанием лекционного материала на данном этапе. Такая взаимосвязь позволяет лучше усвоить изученный материал и понять возможности его практического применения. Особенностью практических занятий является их художественная направленность. При выполнении заданий студенты рисуют, чертят, пишут тушью, красками и другими материалами, работают на ПК с использованием программ типа Photoshop, Corel Draw, Illustrator.

Темы практических заданий разработаны таким образом, чтобы дополнять друг друга. Это позволяет студенту расширить свои знания в данных вопросах, познакомиться с работами больших мастеров в данной области; а также стимулирует его творческую фантазию. Смысл работ заключается в работе с художественными аналогами.

Общие требования

Перед выполнением задания необходимо изучить лекционный материал и рекомендуемую учебную литературу.

Задание выполняется:

графическое - на листе ватмана (плотной бумаги), плакатными (чертежными) перьями и кистями с использованием туши, акварели, гуаши и других водяных красок;

с использованием ПК – на листе плотной бумаги (в печатном виде) и в виде электронной презентации.

При выполнении работы особое внимание уделяется композиции, качеству и сложности технического исполнения.

Отдельно оценивается качество художественного исполнения, индивидуальность творческого мышления и эстетичность выполненной работы.

Перечень осваиваемых компетенций:

Код	Формулировка
ПК-1	Способен владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием, художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями
ПК-7	Способен выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале

ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

ЧАСТЬ 1

Общие требования

Перед выполнением задания необходимо изучить лекционный материал и рекомендуемую учебную литературу. Задание выполняется:

графическое - на листе ватмана (плотной бумаги), плакатными (чертежными) перьями и кистями с использованием туши, акварели, гуаши и других водяных красок;

с использованием ПК - на листе плотной бумаги (в печатном виде) и в виде электронной презентации.

При выполнении работы особое внимание уделяется композиции, качеству и сложности технического исполнения.

Отдельно оценивается качество художественного исполнения, индивидуальность творческого мышления и эстетичность выполненной работы.

Тема 1. Понятие типографики. Виды полиграфической продукции.

Задание: Создание типографических плакатов на заданную тему.

Выполнить калибровку сканера с помощью программы-калибратора. Выполнить калибровку монитора средствами Photoshop (Pantone Process). Найти в Internet готовый профиль принтера, выполнить калибровку принтера по заданным параметрам.

Сделать цветопробу созданных изображений в Photoshop, Corel Draw, Illustrator. Добиться идентификации изображений на экране и при печати.

Оформить в виде отчета с иллюстрациями (презентацией).

Тема 2. Шрифт - основа полиграфического дизайна.

Задание: Появление новых гарнитур шрифта и их влияние на развитие типографики

Провести оцифровку отсканированных изображений средствами Photoshop с подбором оптимальных параметров для печати. Выполнить трассировку полученных цифровых растровых изображений средствами Corel Draw и Illustrator. Провести пробную печать.

Выполнить сканирование выбранных изображений на двух видах сканеров с разным разрешением и диапазоном оптических плотностей. Провести анализ связи качества полученного цифрового изображения в зависимости от характеристик сканера. Подобрать характеристики сканера для допечатной подготовки журнала, книги, бланка, буклета, наружной рекламы.

Выполнить подготовку к печати отсканированного изображения в Photoshop, Corel Draw, Illustrator, InDesign, QuarkXpress, Adobe Acrobat. Сравнить качество полученных цифровых изображений. Обосновать выбор

оптимального программного обеспечения для различных видов печатных изданий.

Оформить в виде отчета с иллюстрациями (презентацией).

Тема 3. Принципиальный макет и проектирование издания.

Задание: Создание расчетного макета журнального разворота

Провести анализ смесевых и триадных красок заданного изображения с помощью каталога цветов Pantone Process. Подобрать полученные цвета в палитрах Photoshop, Corel Draw, Illustrator. Распечатать цвета, сравнить с исходным изображением.

Выполнить перевод заданных изображений из аддитивной модели RGB в субтрактивную модель CMYK, затем в аппаратно-независимую систему исчисления цвета - Lab. Провести анализ соотношения цифровых составляющих цветов, распечатать изображения. Сравнить полученные результаты печати с изображениями на мониторе.

Выполнить перевод заданных изображений в модели Grayscale, Bitmap, Duotone, Multichannel, Indexed Color. Провести анализ соотношения цифровых составляющих цветов.

Провести различную степень сжатия отсканированного изображения в форматах JPEG, EPS, TIFF, LZW, GIF. Сравнить полученные результаты с точки зрения качества изображения на экране и при печати. Выбрать способ сжатия для хранения и передачи данных. Обосновать свой выбор.

Оформить в виде отчета с иллюстрациями (презентацией).

Тема 4. Основные правила верстки.

Задание: Современный набор текста печатной продукции и электронных средств массовой информации.

Разработать спуск полос, основываясь на данных о конечном обрезном формате издания; используемом способе скрепления блока; способах, используемых для двусторонней печати; формате печатного листа; способе фальцовки.

Разработать спуск полос следующих типов: с чужим оборотом, для печатания со своим оборотом, для печатания с одной формы, в тетради, с многократными изображениями, со сборными изображениями. Оформить в виде отчета с иллюстрациями (презентацией).

Тема 5. Различные приемы оформления текста.

Задание: Создание макета журнального разворота в векторных программах графического редактора.

Подобрать брошюровочно-переплетный процесс на выбор: для книги с мягкой и жесткой обложкой, журнала, брошюры, тетради, перекидного и настольного календаря, тетради. Обосновать свой выбор.

Подобрать печатное издание под следующие брошюровочно-переплетные процессы: шитье, клеевое бесшвейное скрепление, с использованием холодных клеящих эмульсий, шитье проволокой внакидку,

скрепление скобами в линию, переплет с гребнеобразной скобой, скрепление тканевой лентой.

Оформить в виде отчета с иллюстрациями (презентацией).

Тема 6. Шрифтовой дизайн как самостоятельная область дизайна.

Задание: Создание многостраничного издания

Выбрать операции в брошюровочно-переплетных процессах и отделке для переплета книги с мягкой и жесткой обложкой, журнала, брошюры, тетради, перекидного и настольного календаря, тетради из совокупности: комплектовка, подборка, пленочный переплет (Tape binding), механический переплет (проволока, пластик), вставка блока в твердую переплетную крышку, брошюровка по требованию, лакирование, ламинирование и каширование, тиснение фольгой, конгревное тиснение, терморельеф, высечка, биговка и перфорация.

Обосновать свой выбор.

Оформить в виде отчета с иллюстрациями (презентацией).

ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ ЧАСТЬ 2

Практическая работа №1

Тема работы: СОЗДАНИЕ ПРОЕКТА ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

Цель работы: *Создание проекта полиграфической продукции.*

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате практической работы, формируемые компетенции или их части:

1. Перечислить основные виды полиграфической продукции.
2. Привести пример типографов 15 – 17 вв. и дать краткую характеристику их деятельности.
3. Дать краткую характеристику изобретению Иоганна Гутенберга.
4. Перечислить типы внешнего оформления печатной продукции и их особенности.
5. Какова функция титула, авнтитула и шмуцтитула и их стилевое единство?

Вопросы и задания

1. Проект визитки
2. Проект листовки рекламного характера
3. Проект плаката
4. Проект внешнего шрифтового оформления
5. Титульный лист

Практическая работа №2

Тема работы: СОЗДАНИЕ ПРОЕКТА, С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЗАДАННОГО ШРИФТА

Цель работы: *Создание проекта, с использованием заданного шрифта.*

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате практической работы, формируемые компетенции или их части:

1. Перечислить основные отряды шрифтов
2. Дать характеристику контрастности шрифта, привести примеры
3. Дать характеристику плотности шрифта

4. Дать характеристику акцидентных шрифтов
5. Приемы использования кернинга и трекинга

Вопросы и задания

1. Проект листовки в рамках одной гарнитуры
2. Титульный лист. Доработка текста с использованием кернинга
3. Проект внешнего оформления книги с использованием исторического шрифта
4. Пробные полосы в одном формате разными гарнитурами
5. Иерархия заголовков на спусковой полосе

Практическая работа №3

Тема работы: СОЗДАНИЕ ПРОЕКТА ПОДАРОЧНОГО ИЗДАНИЯ

Цель работы: *Создание проекта подарочного издания.*

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате практической работы, формируемые компетенции или их части:

1. Состав принципиального макета
2. Модульная сетка и ее назначение
3. Типы размещения иллюстраций в издании
4. Формат книги и формат бумаги
5. Поля и характер издания

Вопросы и задания

1. Выбрать формат для изданий (3-х разных)
2. Определить поля для подарочного издания
3. Создать модульную сетку для книги
4. Создать макет буклета
5. Создать проект журнального разворота

Практическая работа №4

Тема работы: СОЗДАНИЕ ПРОЕКТА ВЕРСТКИ ПОЛИГРАФИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ

Цель работы: *Создание проекта верстки полиграфического издания.*

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате практической работы, формируемые компетенции или их части:

1. Необходимость применения многоколоночника и длина строки
2. Типы кавычек и правила их использования
3. Назначение палитры «макет» и шаблонов страниц
4. Виды текста в программе верстки
5. Использование тире различных типов

Вопросы и задания

1. Создать макет 3-х колоночника в заданном формате
2. Создать проект приглашения с использованием текста на контуре
3. Установить переносы для набора по формату
4. Создать 3 шаблона для принципиального макета
5. Оформить пагинацию для подарочного издания

Практическая работа №5

Тема работы: СОЗДАНИЕ ПРОЕКТА РАЗВОРОТА ПОДАРОЧНОГО ИЗДАНИЯ (КНИГА)

Цель работы: *Создание проекта разворота подарочного издания (книга).*

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате практической работы, формируемые компетенции или их части:

1. Назначение и состав колонтитула
2. Способы выделения в тексте
3. Выбор гарнитуры и кегля для основного и дополнительного текста
4. Виды обтекания текстом объектов
5. Правила оформления сносок

Вопросы и задания

1. Проект полосы издания с текстом основным и дополнительным
2. Проект разворота с несколькими видами обтекания объектов текстом
3. Проект содержания книги со сложной структурой
4. Страница стихотворного текста
5. Разворот книги с колонтитулом и колонцифрой

Практическая работа №6

Тема работы: СОЗДАНИЕ РЕКЛАМНОГО ПРОЕКТА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИСТОРИЧЕСКИХ СТИЛЕЙ

Цель работы: *Создание рекламного проекта с использованием исторических стилей.*

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате практической работы, формируемые компетенции или их части:

1. Законы композиции в листовом издании
2. Роль шрифта в создании образа. Примеры
3. Выбор цвета шрифта и фона
4. Исторический стиль в шрифтовом плакате. Примеры.
Выразительные свойства бумаги для акцидентной продукции

Вопросы и задания

1. Графический лист на заданную тему с использованием одной гарнитуры на основе наследия Эмиля Рудера
2. Шрифтовой плакат, афиша
3. Рекламное объявление в историческом стиле
4. Шрифтовой плакат в стиле конструктивизма
5. Проект книжного оформления с использованием приемов стилизации

Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Клещев, О.И. Типографика : учебное пособие / О.И. Клещев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 172 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0249-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455452>

2. Кравчук, В.П. Типографика и художественно-техническое редактирование: учебное наглядное пособие / В.П. Кравчук ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. - Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 48 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8154-0309-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438320>

Дополнительная литература:

3. Халиуллина О.Р. Проектные технологии современного дизайна с учётом гендерного фактора [Электронный ресурс]: монография/ Халиуллина О.Р.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Всероссийский научно-исследовательский институт технической эстетики, 2015.— 153 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54146>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Зинюк О.В. Современный дизайн. Методы исследования [Электронный ресурс]: монография/ Зинюк О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2011.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8444>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Алгазина Н.В. Проектирование. Выставочное пространство [Электронный ресурс]: монография/ Алгазина Н.В., Козлова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2012.— 187 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12701>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Интернет ресурсы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks

Программное обеспечение:

Требуется специализированное программное обеспечение
Adobe Photoshop. Adobe Illustrator. CorelDRAW.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**Методические указания
по выполнению самостоятельных работ по дисциплине**

«Типографика»

для студентов направления подготовки
54.03.01 Дизайн
направленность (профиль):
Графический дизайн

Введение

Учебная дисциплина «Типографика» необходима для профессиональной подготовки будущих специалистов в области дизайна, расширяя их знания в графического дизайна, а также приобретение студентами теоретических знаний по вопросам раскрывающим искусство шрифта и типографику как актуальные и перспективные направления графического дизайна, изучение которых способствует формированию высококвалифицированного дизайнера.

Полученные студентами знания должны составить основу дизайнерского подхода, применимую к методам их будущей профессиональной деятельности.

Освоение дисциплины «Типографика» необходимо для формирования у студентов теоретических и практических знаний по вопросам: ознакомление с отечественным и мировым творческим опытом работы в области типографики; типографика и искусство шрифта как самостоятельные и самодостаточные области графического дизайна; сфера применения типографики в современных визуальных коммуникациях; навыки работы с типографикой в различных областях графического дизайна; тенденции и перспективные направления типографики и искусства шрифта в современном дизайне.

Самостоятельная работа студента (СРС) наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. СРС – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

СРС предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения.

Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Типографика»

При изучении курса необходимо, прежде всего ознакомиться с программой, приобрести необходимую учебную литературу и тщательно продумать календарный рабочий план самостоятельной учебной работы, согласуя его с учебным графиком и планами работы по другим учебным дисциплинам.

Самостоятельная работа студентов направлена на формирование профессиональных знаний и умение их практического применения. Важным критерием оценки качества профессионального знания, является умение студента интегрировать приобретенное знание в единую профессиональную схему, осознать место собственных новаторских идей и возможности их реализации в других профессиональных областях.

Одним из главных назначений самостоятельной работы студентов является переход от подражательной деятельности к творческой, где особенно ценится умение увидеть проблему, поставить цель, добиваться ее выполнения собственными силами без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию. Студенты сознательно стремятся к достижению поставленной в задании цели, используя все свои умственные и физические возможности, и это позволяет им учиться управлять собственным временем, учебными нагрузками, развивать самостоятельность в учебном процессе.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- ✓ развивающую;
- ✓ информационно-обучающую;
- ✓ ориентирующую и стимулирующую;
- ✓ воспитывающую;
- ✓ исследовательскую.

Самостоятельная работа предусматривает следующие виды: самостоятельное изучение литературы по темам, выполнение творческого проекта.

Методические рекомендации по изучению теоретического материала

Изучать учебную дисциплину рекомендуется по темам, предварительно ознакомившись с содержанием каждой из них в программе дисциплины. При теоретическом изучении дисциплины студент должен пользоваться соответствующей литературой.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения данного курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Результаты выполненной самостоятельной работы должны быть представлены к назначенному сроку в виде проекта. Материал должен быть собран в папке, удобно размещён по тематике в определённом порядке. Графический материал должен содержать пояснения и комментарии.

В процессе изучения учебной дисциплины студент должен выполнить все задания, целью которых является приобретение практических навыков нормирования и оценки эффективности технологических решений.

с3. Технологическая карта самостоятельной работы студента

Коды реализу емых компете ний, индикат ора(ов)	Вид деятельности студентов	Средства и технологи и оценки	Объем часов, в том числе					
			ОФО			ОЗФО		
			СРС	Контак тная работа с препод авател ем	Всего	СРС	Контактна я работа с преподава телем	Всего
			6 семестр			7 семестр		
ПК-1 ПК-7	Подготовка к практическим занятиям	Собеседов ание	7,2	0,8	8	10,44	1,16	11,6
ПК-1 ПК-7	Самостоятельное изучение литературы	Собеседов ание	28,8	3,2	32	41,76	4,64	46,4
Итого за 6 семестр			36	4,0	40			
Итого за 7 семестр						52,2	5,8	58
			7 семестр			8 семестр		
ПК-1 ПК-7	Подготовка к практическим занятиям	Собеседов ание	4,86	0,54	5,4	5,58	0,62	6,2
ПК-1 ПК-7	Самостоятельное изучение литературы	Собеседов ание	19,44	2,16	21,6	22,32	2,48	24,8
Итого за 7 семестр			24,3	2,7	27			
Итого за 8 семестр						27,9	3,1	31
Итого			60,3	6,7	67	80,1	8,9	89

Основные изучаемые темы

Тема 1. Понятие типографики. Виды полиграфической продукции 1.1. Задачи типографики.

1.2. История печати в аспекте типографики.

1.3. Обзор основных исторических образцов типографики и процесс формирования философии искусства набора.

1.4. Мастера типографики прошлых веков и их наследие.

1.5. Одностраничные и многостраничные издания. Плакат.

1.6. Внешнее оформление издания. Переплет и обложка. Авантитул, титул, шмуцтитул.

1.7. Визитка, листовка. Брошюра, книга, журнал, газета.

Тема 2. Шрифт - основа полиграфического дизайна

1.1. Классификация шрифтов.

1.2. Основные характеристики шрифта.

1.3. Гарнитура, начертание, плотность, насыщенность, пропорции, контрастность, кегль, комплектность.

1.4. Международная индексация шрифтов - PANOSE.

1.5. Стандарты компьютерных шрифтов.

1.6. Основные правила шрифтографии.

1.7. Типометрические единицы, метрические единицы измерения, относительные единицы измерения.

1.8. Кегельная шпация. Кернинг и трекинг.

1.9. Текстовые, декоративные и акцидентные гарнитуры. Курсивы и наклонные. Выворотки.

1.10. Правила передачи шрифтов в типографию.

Тема 3. Принципиальный макет и проектирование издания.

1.1. Пропорция как основа дизайна полиграфии.

1.2. Формат издания. Стандартные и нестандартные форматы.

1.3. Принцип поразворотного макетирования.

1.4. Формат страницы и длина строки. Модульная сетка.

1.5. Разработка модульной сетки.

1.6. Макет книги и буклета разной сложности.

Тема 4. Основные правила верстки

1.1. Правила набора. Пробелы. Кавычки.

1.2. Правила использование тире различных типов. Дробь. Табуляторы.

1.3. Знаки, отсутствующие на клавиатуре. Специальные символы.

1.4. Капитель. Цифры старого стиля. Лигатуры. Многоточие.

1.5. Программа верстки.

1.6. Макет. Формат и поля. Колонки и средник.

1.7. Монтажный стол. Направляющие и сетка. Форматы файлов.

1.8. Общие приемы работы с текстовыми и графическими блоками.

1.9. Мастер-страница для типового оформления макета. Спуски.

Тема 5. Различные приемы оформления текста.

- 1.1. Работа с палитрой, меню, инструментом «Текст». Кегль. Интерлиньяж. Кернинг и трекинг.
- 1.2. Оформление абзацев. Отступы и выключка. Отбивки.
- 1.3. Создание и использование стилей в оформлении текста.
- 1.4. Стили абзацев и стили символов. Иерархия в заголовках.
- 1.5. Выделенные цитаты. Сноски. Колонтитулы. Оглавление.
- 1.6. Работа с колонками. Различные виды стихотворного набора.
- 1.7. Обработка графических объектов.
- 1.8. Операции, выполняемые с объектами. Виды обтекания текстом графики.

Тема 6. Шрифтовой дизайн как самостоятельная область дизайна

- 1.1. Общие законы композиции в типографике. Динамика. Статика. Баланс. Ритм. Контраст.
- 1.2. Традиции полнотипажа. Использование линий. Роль шрифта в создании образа.
- 1.3. Принципы выбора шрифтов для оформления изданий разных типов. Цвет шрифта.
- 1.4. Использование выразительных возможностей бумаги. Бумага и шрифт.
- 1.5. Дизайн документов различных типов. Газеты и информационные бюллетени. Брошюры.
- 1.6. Рекламные объявления. Рекламный плакат и исторические стили.
- 1.7. Шрифт - материал графики.

Методические рекомендации по написанию научных текстов (докладов, рефератов, эссе, научных статей и т.д.)

Перед тем, как приступить к написанию научного текста, важно разобраться, какова истинная цель вашего научного текста - это поможет вам разумно распределить свои силы и время.

Во-первых, сначала нужно определиться с идеей научного текста, а для этого необходимо научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного). Во-вторых, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное (от всяких глупостей) время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а

также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Понятно, что работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения крупным шрифтом наиболее важным мест и т. п.), у культурного читателя должна вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо меньше – не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»).

Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в конкретном учебном заведении порядков.

Реферат (доклад) - это самостоятельное исследование студентом определенной проблемы, комплекса взаимосвязанных вопросов.

Реферат не должна составляться из фрагментов статей, монографий, пособий. Кроме простого изложения фактов и цитат, в реферате должно проявляться авторское видение проблемы и ее решения.

Рассмотрим основные этапы подготовки реферата студентом.

Выполнение реферата начинается с выбора темы.

Затем студент приходит на первую консультацию к руководителю, которая предусматривает:

- обсуждение цели и задач работы, основных моментов избранной темы;
- консультирование по вопросам подбора литературы;
- составление предварительного плана.

Следующим этапом является работа с литературой. Необходимая литература подбирается студентом самостоятельно.

После подбора литературы целесообразно сделать рабочий вариант плана работы. В нем нужно выделить основные вопросы темы и параграфы, раскрывающие их содержание.

Составленный список литературы и предварительный вариант плана уточняются, согласуются на очередной консультации с руководителем.

Затем начинается следующий этап работы - изучение литературы. Только внимательно читая и конспектируя литературу, можно разобраться в основных вопросах темы и подготовиться к самостоятельному (авторскому) изложению содержания реферата. Конспектируя первоисточники, необходимо отразить основную идею автора и его позицию по исследуемому вопросу, выявить проблемы и наметить задачи для дальнейшего изучения данных проблем.

Систематизация и анализ изученной литературы по проблеме исследования позволяют студенту написать работу.

Рабочий вариант текста реферата предоставляется руководителю на проверку. На основе рабочего варианта текста руководитель вместе со студентом обсуждает возможности доработки текста, его оформление. После доработки реферат сдается на кафедру для его оценивания руководителем.

Требования к написанию реферата

Написание 1 реферата является обязательным условием выполнения плана СРС по любой дисциплине профессионального цикла.

Тема реферата может быть выбрана студентом из предложенных в рабочей программе или фонде оценочных средств дисциплины, либо определена самостоятельно, исходя из интересов студента (в рамках изучаемой дисциплины). Выбранную тему необходимо согласовать с преподавателем.

Реферат должен быть написан научным языком.

Объем реферата должен составлять 20-25 стр.

Структура реферата:

- Введение (не более 3-4 страниц). Во введении необходимо обосновать выбор темы, ее актуальность, очертить область исследования, объект исследования, основные цели и задачи исследования.

- Основная часть состоит из 2-3 разделов. В них раскрывается суть исследуемой проблемы, проводится обзор мировой литературы и источников Интернет по предмету исследования, в котором дается характеристика степени разработанности проблемы и авторская аналитическая оценка основных теоретических подходов к ее решению. Изложение материала не должно ограничиваться лишь описательным подходом к раскрытию выбранной темы. Оно также должно содержать собственное видение рассматриваемой проблемы и изложение собственной точки зрения на возможные пути ее решения.

- Заключение (1-2 страницы). В заключении кратко излагаются достигнутые при изучении проблемы цели, перспективы развития исследуемого вопроса

- Список использованной литературы (не меньше 10 источников), в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с принятыми правилами. В список использованной литературы рекомендуется включать работы отечественных и зарубежных авторов, в том числе статьи, опубликованные в научных журналах в течение последних 3-х лет и ссылки на ресурсы сети Интернет.

- Приложение (при необходимости).

Требования к оформлению:

- текст с одной стороны листа;
- шрифт TimesNewRoman;
- кегль шрифта 14;
- межстрочное расстояние 1,5;
- поля: сверху 2,5 см, снизу – 2,5 см, слева - 3 см, справа 1,5 см;
- реферат должен быть представлен в сброшюрованном виде.

Порядок защиты реферата:

Защита реферата проводится на практических занятиях, после окончания работы студента над ним и исправления всех недочетов, выявленных преподавателем в ходе консультаций. На защиту реферата отводится 5-7 минут времени, в ходе которого студент должен показать свободное владение

материалом по заявленной теме. При защите реферата приветствуется использование мультимедиа-презентации.

Оценка реферата

Реферат оценивается по следующим критериям:

- соблюдение требований к его оформлению;
- необходимость и достаточность для раскрытия темы приведенной в тексте реферата информации;
- умение студента свободно излагать основные идеи, отраженные в реферате;
- способность студента понять суть задаваемых преподавателем и сокурсниками вопросов и сформулировать точные ответы на них.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если в докладе студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует для написания доклада современные научные материалы; анализирует полученную информацию; проявляет самостоятельность при написании доклада.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если качество выполнения доклада достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы по теме доклада.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если материал доклада излагается частично, но пробелы не носят существенного характера, студент допускает неточности и ошибки при защите доклада, дает недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не подготовил доклад или допустил существенные ошибки. Студент неуверенно излагает материал доклада, не отвечает на вопросы преподавателя.

Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60

Неудовлетворительный	0
----------------------	---

Методические рекомендации по подготовке к зачету (экзамену)

Процедура проведения **зачета (экзамена)** осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются 2 вопроса по изученным темам. Для подготовки по билету отводится 30 минут.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования методическими материалами.

При проверке **практического задания**, оцениваются:

- качество технического исполнения;
- оригинальная концептуальная основа;
- грамотная организация подачи материалов;
- объем представленных материалов.

Текущая аттестация студентов проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине «Типографика», в следующих формах: собеседование, просмотр творческого проекта.

Допуск к защите творческих проектов происходит при наличии у студентов всех творческих заданий. Защита проходит в форме просмотра проектов студента по выполненным заданиям и ответов на вопросы преподавателя.

Максимальное количество баллов студент получает, если оформление и качество работ соответствует установленным требованиям:

- Грамотное коллористическое решение.
- Оригинальное концептуальное решение.
- Профессионально оформленная подача проекта.
- Качественное техническое исполнение.

Основанием для снижения оценки являются:

- Недостаточный объем работы.
- Несоответствие проектного решения поставленной задачи.
- Низкое техническое исполнение проекта.
- Не грамотное колористическое решение.
- Не грамотное композиционное решение.

Вопросы к зачету

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности:

Знать

1. Задачи типографики. История печати в аспекте типографики. Обзор основных исторических образцов типографики и процесс формирования философии искусства набора.
2. Одностраничные и многостраничные издания.
3. Внешнее оформление издания. Переплет и обложка. Авантитул, титул, шмуцтитул.
4. Визитка, листовка.
5. Брошюра, книга, журнал, газета.
6. Классификация шрифтов. Основные характеристики шрифта. Гарнитура, начертание, плотность, насыщенность, пропорции, контрастность, кегль, комплектность.
7. Стандарты компьютерных шрифтов. Основные правила шрифтографии.
8. Типометрические единицы, метрические единицы измерения, относительные единицы измерения.
9. Кегельная шпация. Кернинг и трекинг.
10. Текстовые, декоративные и акцидентные гарнитуры. Курсивы и наклонные. Выворотки. Правила передачи шрифтов в типографию.
11. Пропорция как основа дизайна полиграфии. Формат издания. Стандартные и нестандартные форматы.
12. Принцип поразворотного макетирования. Формат страницы и длина строки.
13. Модульная сетка. Разработка модульной сетки.
14. Макет книги и буклета разной сложности.

Уметь, владеть

15. Правила набора. Пробелы. Кавычки. Правила использование тире различных типов. Дробь. Табуляторы. Знаки, отсутствующие на клавиатуре. Специальные символы. Капитель. Цифры старого стиля. Лигатуры. Многоточие.
16. Программа верстки.
17. Макет. Формат и поля. Колонки и средник. Монтажный стол. Направляющие и сетка. Форматы файлов.
18. Общие приемы работы с текстовыми и графическими блоками. Мастер-страница для типового оформления макета. Спуски.
19. Работа с палитрой, меню, инструментом «Текст». Кегль. Интерлиньяж. Кернинг и трекинг. Оформление абзацев. Отступы и выключка. Отбивки.
20. Создание и использование стилей в оформлении текста. Стили абзацев и стили символов. Иерархия в заголовках. Выделенные цитаты.

- Сноски. Колонтитулы. Оглавление. Работа с колонками.
21. Различные виды стихотворного набора. Обработка графических объектов.
 22. Операции, выполняемые с объектами. Виды обтекания текстом графики.
 23. Общие законы композиции в типографике. Динамика. Статика. Баланс. Ритм. Контраст.
 24. Традиции полнотипажа. Использование линий.
 25. Роль шрифта в создании образа. Принципы выбора шрифтов для оформления изданий разных типов. Цвет шрифта.
 26. Использование выразительных возможностей бумаги. Бумага и шрифт.
 27. Дизайн документов различных типов.
 28. Газеты и информационные бюллетени. Брошюры.
 29. Рекламные объявления. Рекламный плакат и исторические стили.
 30. Шрифт - материал графики.

**Методические материалы, определяющие процедуры
оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта
деятельности, характеризующих этапы формирования
компетенций**

Процедура проведения зачета (экзамена) осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в СКФУ.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования программой дисциплины, методическими рекомендациями для студентов по организации самостоятельной работы по дисциплине «Типографика», методическими указаниями по выполнению практических работ по дисциплине «Типографика».

Текущий контроль обучающихся проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование.

Максимальное количество баллов студент получает, если ответы на вопросы соответствуют установленным требованиям и полностью раскрывают суть темы дисциплины.

Основанием для снижения оценки являются:

- частично не соответствует установленным требованиям;
- не полностью раскрывает суть вопроса.

Текст практических работ может быть отправлен на доработку в следующих случаях:

- полностью не соответствует установленным требованиям;
- не полностью раскрыта суть работы.

Критерии оценивания результатов самостоятельной работы: ответов на вопросы по темам дисциплины, приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Типографика».

Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Клещев, О.И. Типографика : учебное пособие / О.И. Клещев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 172 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0249-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455452>

2. Кравчук, В.П. Типографика и художественно-техническое редактирование: учебное наглядное пособие / В.П. Кравчук ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. - Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 48 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8154-0309-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438320>

Дополнительная литература:

3. Халиуллина О.Р. Проектные технологии современного дизайна с учётом гендерного фактора [Электронный ресурс]: монография/ Халиуллина О.Р.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Всероссийский научно-исследовательский институт технической эстетики, 2015.— 153 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54146>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Зинюк О.В. Современный дизайн. Методы исследования [Электронный ресурс]: монография/ Зинюк О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2011.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8444>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Алгазина Н.В. Проектирование. Выставочное пространство [Электронный ресурс]: монография/ Алгазина Н.В., Козлова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2012.— 187 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12701>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Интернет ресурсы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks

Программное обеспечение:

Требуется специализированное программное обеспечение
Adobe Photoshop. Adobe Illustrator. CorelDRAW.

