

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 17.04.2025 11:50:20

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a238e198f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ



Методические указания

по выполнению практических работ

по дисциплине «**Бухгалтерский управленческий учёт**»

для студентов направления подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): «Учет, аудит и правовое регулирование бизнеса»

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

**Пятигорск
2021**

СОДЕРЖАНИЕ

	С.
1 Введение	3
2 Методические рекомендации по организации практических занятий	4
3 Список рекомендуемой литературы	13

Введение

Курс бухгалтерского управленческого учета является одной из основных дисциплин для подготовки студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учет, аудит и правовое регулирование бизнеса».

Конечная цель изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета на предприятии, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

По окончании изучения дисциплины студенты должны знать:

Знать:

сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета, общие принципы его организации на предприятии;

методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами;

методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления результатами деятельности;

систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям.

Уметь:

анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

методы калькулирования издержек производства и сбыта, учитывающие особенности различных видов коммерческой деятельности;

оценить эффективность производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений;

управлять затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

Владеть:

способностью применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта

способностью формировать в рамках бухгалтерского учета дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

способностью разрабатывать, составлять и контролировать выполнение внутренние организационно-распорядительные документов, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками.

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учёт» входит часть ОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика». Ее освоение проходит в 6 семестре.

2. Методические рекомендации по организации практических занятий

Тема № 1. СУЩНОСТЬ, СОДЕРЖАНИЕ, ПРИНЦИПЫ И НАЗНАЧЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

Практическое занятие № 1. Сущность и назначение управленческого учета. Метод и способы управленческого учета. Учетная политика предприятия и управленческий учет. Системы управленческого учета используемые на предприятии.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о системе управленческого учета.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- каковы сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета;
- учетную политику предприятия в области управленческого учета
- системы управленческого учета используемые на предприятии.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета

Управленческий учет - это внутрифирменное оперативное управление финансово-хозяйственной деятельностью, направленное на удовлетворение информационных потребностей менеджеров фирмы не обязательно самого высшего, а среднего уровня, которые и решают проблемы на крупном предприятии. Это достигается сопоставлением фактических результатов с расчетными. Управленческий учет формирует также довольно обширную информацию для обеспечения плановых управленческих решений, причем не только текущих, но и стратегически перспективных, поэтому его нельзя сводить только к системе учета. Информационная система внутрифирменного управления является конфиденциальной, независимой от системы публичного финансового учета и отчетности. Более того, правила составления публичной финансовой отчетности являются нормируемыми в централизованном порядке, причем обязательными для применения. Внутрифирменная информация регулируется только потребностями внутреннего управления.

В управленческом учете можно найти большинство элементов финансового учета: в обеих системах учета рассматриваются одинаковые хозяйственные операции, на основе производственной или полной себестоимости, рассчитанной в системе управленческого учета, производится балансовая оценка изготовленных на предприятии активов в системе финансового учета, общепринятые принципы финансового учета действуют и в управленческом учете, оперативная информация используется не только в управленческом учете, но и для составления финансовых документов.

Однако наиболее важной чертой, объединяющей два вида учета, является то, что, их информация используется для принятия решений.

В данной теме необходимо рассмотреть предпосылки выделения управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета в мировой и отечественной практике, изучить сущность, назначение и метод управленческого учета. Необходимо проанализировать принципы управленческого учета и их отличие от принципов финансового учета, а также рассмотреть существующие системы управленческого учета и варианты организации управленческого учета на предприятии.

К понятиям обязательным для изучения относятся: бухгалтерский (управленческий учет); предмет управленческого учета; объекты управленческого учета; метод управленческого учета; автономная и интегрированная системы организации управленческого учета и т.д.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Предпосылки выделения управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета в мировой и отечественной практике.
2. Сущность и назначение управленческого учета. Метод и способы управленческого учета.
3. Принципы управленческого учета.
4. Сравнительная характеристика ведения финансового и управленческого учета
5. Законодательные основы отечественного финансового и управленческого учета.
6. Учетная политика предприятия и управленческий учет.
7. Системы управленческого учета используемые на предприятии.
8. Формирование информационных потоков в управленческом учете

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

ТЕМА 2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ УЧЕТ КАК СОСТАВНАЯ ЧАСТЬ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

Практическое занятие № 2. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Основные принципы организации производственного учета на предприятии

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о системе производственного учета.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- каковы сущность, содержание, принципы и назначение производственного учета;
- основные принципы организации производственного учета на предприятии.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы производственного учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 2. Производственный учет как составная часть управленческого учета

Непростые рыночные процессы, влияющие на уровень объемов производства и реализации продукции, с одной стороны, и на увеличение доли постоянных затрат в их общем объеме - с другой, существенно сказываются на колебании себестоимости изделий, а значит, и на прибыли. По мере усиления этих тенденций в процессе развития рынка увеличивается потребность товаропроизводителей в информации о затратах на изготовление и реализацию продукции, не искаженных в результате распределения косвенных расходов, относительно неизменных (на единицу продукции) при любом объеме производства. Такую информацию в виде неполной производственной себестоимости (в части прямых, переменных или всех производственных затрат) и маржинального дохода (суммы покрытия) - разницы между ценой продажи и неполной себестоимостью изделия или реализованной продукции в целом - и дает система «директ-костинг».

Администрация и менеджеры предприятия должны всегда иметь под рукой оперативную информацию о том, во что реально обходится производство того или иного вида продукции, оказание услуг, осуществление того или иного вида деятельности вне зависимости от того, каков размер оклада у директора или главного бухгалтера, каковы затраты на содержание офисов или другие подобные управленческие расходы. Поэтому сегодня в теории и практике управления себестоимостью и прибылью применяется следующий принцип оценки точности калькуляции: самая точная калькуляция не та, которая наиболее полно после многочисленных расчетов и распределений включает в себя все виды расходов предприятия, а та, в которую включены только затраты, непосредственно связанные с выпуском данной продукции, выполнением работ или услуг.

Следует разобраться какое место занимает производственный учет в системе управленческого учета.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие и сущность производственного учета.
2. Основные принципы организации производственного учета на предприятии

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

ТЕМА 3. ЦЕНТРЫ РАСХОДОВ, ПРИБЫЛИ, ОТВЕТСТВЕННОСТИ И БЮДЖЕТИРОВАНИЯ

Практические занятия № 3. Понятие и классификация центров ответственности
Формирование центров расходов, затрат, ответственности и рентабельности на предприятии. Основные принципы организации производственного учета на предприятии. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о системе управленческого учета и центрах расходов, прибыли, ответственности.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- особенности формирования центров расходов, затрат, ответственности и рентабельности на предприятии;

- особенности учета и исчисления затрат по местам формирования затрат и центрам ответственности.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии и центрах расходов, прибыли, ответственности.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 3. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования

При построении моделей организации управленческого учета на предприятии необходимо учитывать организационную структуру предприятия, объем и специфику выполняемых работ подразделениями. Принципиальной особенностью управленческого учета является необходимость определения затрат не только по предприятию в целом, но и по центрам ответственности и местам формирования внутри организации.

Информация аккумулируется и анализируется по **центрам ответственности** – структурное подразделение предприятия во главе которого стоит менеджер контролирующий затраты, доходы и средства, инвестируемые в этот сегмент бизнеса.

Место затрат представляет собой территориально обособленное подразделение организации, где осуществляются расходы. Оно не всегда связано с персональной ответственностью за величину, целесообразность и экономическую обоснованность издержек.

В практике зарубежных и отечественных предприятий центры ответственности обычно устанавливают в зависимости от организационной структуры управления и функций, выполняемых каждым подразделением.

Организация учета по местам возникновения затрат и центрам ответственности позволяет децентрализовать управление затратами, наблюдать за их формированием на всех уровнях управления, использовать специфические методы контроля расходов с учетом особенностей деятельности каждого подразделения, выявлять виновников непроизводительных затрат и, в конечном итоге, существенно повысить экономическую эффективность хозяйствования.

При хозяйственной деятельности формируются расходы предприятия и издержки производства по видам в зависимости от места их возникновения. Поэтому для организации управленческого учета издержек производства важным является аналитический аспект формирования учетных данных, поскольку последние охватывают как количественно-качественные, так и стоимостные характеристики фактически совершаемых хозяйственных операций.

Необходимо рассмотреть понятие и классификацию центров ответственности: по объему полномочий и обязанностей соответствующих менеджеров (центры возникновения затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций) и по выполняемым функциям (основные и обслуживающие центры ответственности), а также особенности формирования центров затрат, ответственности и рентабельности на предприятии и организацию учета и контроля издержек производства по центрам ответственности.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Формирование центров расходов, затрат, ответственности и рентабельности на предприятии;
2. Учет и исчисление затрат по местам формирования затрат и центрам ответственности;

3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

ТЕМА 4. ВИДЫ СМЕТНЫХ СИСТЕМ, ФИКСИРОВАННЫЕ И ГИБКИЕ СМЕТЫ

Практические занятия № 4. Роль сметного планирования (бюджетирования) в управленческом учете. Этапы сметного планирования. Виды сметных систем. Функции генеральной сметы (основного бюджета) в системе управленческого учета. Оперативная смета и ее составляющие. Финансовая смета и ее составляющие. Гибкие сметы (бюджеты) в системе управления деятельностью организации.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о системе управленческого учета и бюджетирования.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- каковы сущность, содержание, принципы и назначение бюджетирования;
- особенности классификации издержек, особенности выбора и проектирования систем учета и контроля затрат в организациях.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета: сметы и бюджеты, классификацию издержек, системы учета и контроля затрат в организациях для анализа возможностей его организации на предприятии.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы бюджетирования на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 4. Виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы; нулевые и простейшие сметы, периодические и непрерывные сметы

Под бюджетированием в бухгалтерском управленческом учете понимается процесс планирования. Соответственно бюджет - это план.

Планирование - это особый тип процесса принятия решений, который касается не одного события, а охватывает деятельность всего предприятия. Процесс планирования неразрывно связан с процессом контроля. Без контроля планирование становится бессмысленным. Планирование наряду с контролем является одной из функций управления и представляет собой процесс определения действий, которые должны быть выполнены в будущем.

Бюджеты могут быть составлены как для предприятия в целом, так и для его подразделений. Основным бюджет (master budget) или Генеральный бюджет охватывает производство, реализацию, распределение и финансирование. Здесь в количественном выражении рассматриваются будущая прибыль, денежный поток и поддерживающие

планы. Генеральный бюджет объединяет и суммирует сметы и планы различных подразделений предприятия называемых частными бюджетами.

В данной теме необходимо рассмотреть роль бюджетирования (планирования) в управленческом учете, его организацию на предприятии.

Студент должен изучить: особенности составления основного бюджета в системе управленческого учета; рассмотреть все частные бюджеты, входящие в основной (бюджеты, входящие в оперативный бюджет и финансовый бюджет); возможности использования гибких бюджетов и стандартов в системе управления деятельностью организации.

К понятиям обязательным для изучения относятся: бюджет, бюджетирование, основной бюджет, оперативный бюджет, финансовый бюджет, гибкий бюджет, нулевые бюджеты, приростные бюджеты, периодические и непрерывные бюджеты и т.д.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Роль сметного планирования (бюджетирования) в управленческом учете.
2. Этапы сметного планирования.
3. Виды сметных систем.
4. Функции генеральной сметы (основного бюджета) в системе управленческого учета.
5. Оперативная смета и ее составляющие.
6. Финансовая смета и ее составляющие.
7. Гибкие сметы (бюджеты) в системе управления деятельностью организации.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

ТЕМА 5. КОНЦЕПЦИИ И ТЕРМИНОЛОГИЯ КЛАССИФИКАЦИИ ИЗДЕРЖЕК

Практическое занятие № 5,6. Концепции и терминология классификации издержек.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о понятиях: затраты, издержки, расходы, себестоимость; группировке затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции); классификации производственных затрат.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- понятия: затраты, издержки, расходы, себестоимость.
- группировка затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции).
- классификация производственных затрат.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития представлений обучающегося о понятиях: затраты, издержки, расходы, себестоимость; группировке затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции); классификации производственных затрат.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 5. Концепции и терминология классификации издержек

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции - один из важнейших разделов управленческого учета. В действующей практике калькулирование представляет собой систему расчетов, главная цель которых состоит в определении себестоимости единицы калькуляционной совокупности. В широком смысле процесс калькулирования заключается в соизмерении затрат совокупностью объектов калькулирования.

Данные калькуляций являются основой для принятия большого числа управленческих решений. Они используются при оценке выполнения плана по себестоимости, в расчетах экономической эффективности инноваций, при определении величины затрат в незавершенном производстве и потерь от брака, в ценообразовании и контроле рентабельности.

Для изучения темы необходимо рассмотреть понятие, цели и принципы учета затрат и калькуляции себестоимости, а также понятие метода калькулирования, их классификацию и выбор оптимального метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в зависимости от особенностей производственного процесса.

Необходимо обратить внимание на ярко выраженную зависимость способов сбора и распределения затрат от особенностей производственного процесса предприятия (необходимо привести примеры отраслей и конкретных предприятий использующих разные системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции). Рассмотреть особенности калькулирования при совместном производстве продукции (аналитические процессы), основные и побочные продукты, оценки отходов и потерь, брака.

Наибольшее внимание необходимо уделить изучению группировки затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции), по экономической роли в процессе производства, по способу включения в себестоимость продукции, по составу, по отношению к объему выпуска продукции, по периодичности возникновения, по эффективности и т.д.

Необходимо проанализировать существование линейной зависимости между затратами и объемом производства. Нужно изучить понятие релевантных затрат, релевантных уровней и особенностей сбора и использования информации о них в управленческом учете.

Наибольшее внимание следует уделить изучению анализа «затраты – объем – прибыль» и возможностям использования ее при принятии управленческих решений.

К понятиям обязательным для изучения относятся: производственный учет, затраты, издержки, расходы, себестоимость, понятия смешанных, альтернативных, необратимых, вмененных (воображаемых), приростных и предельных затрат, полная производственная себестоимость, неполная (сокращенной, частичной) производственная себестоимость продукции. производственные мощности, релевантные затраты, релевантные уровни, точка безубыточности (критический объем производства, порог рентабельности), целевая прибыль, целевой объем продаж, маржинальный доход и т.д.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятия: затраты, издержки, расходы, себестоимость.

2. Группировка затрат на производство по месту возникновения, по видам продукции (работ, услуг), по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции).
3. Классификация производственных затрат.
4. Понятие смешанных, альтернативных, необратимых, вмененных затрат. Понятие полной производственной себестоимости, неполной (сокращенной, частичной) производственной себестоимости продукции
5. Анализ поведения затрат на производство продукции. Анализ производственные мощности предприятия.
6. Определение линейной зависимости между затратами и объемом. Понятие релевантных затрат и релевантных уровней.
7. Анализ «затраты – объем – прибыль»

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

ТЕМА 6. ВЫБОР И ПРОЕКТИРОВАНИЕ СИСТЕМ УЧЕТА И КОНТРОЛЯ ЗАТРАТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ

Практическое занятие № 7. Понятие метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и их классификация. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Практическое занятие № 8. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о выборе и проектировании систем учета и контроля затрат в организациях.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- системы учета и контроля затрат в организациях.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 6. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях

Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), применяемые в бухгалтерском учете, позволяют определить расходы по каждому отдельному объекту и группе объектов. В производстве под такими объектами понимаются остатки незавершенного производства, готовая продукция, а также отгруженные товары.

Выбор способа калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) связан с типом производства, его организацией, используемой технологией и особенностями самой продукции (работ, услуг).

Для изучения темы необходимо рассмотреть понятие метода калькулирования, их классификацию и выбор оптимального метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в зависимости от особенностей производственного процесса.

Необходимо обратить внимание на ярко выраженную зависимость способы сбора и распределения затрат от особенностей производственного процесса предприятия (необходимо привести примеры отраслей и конкретных предприятий использующих разные системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции).

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и их классификация.
2. Способы распределение затрат в зависимости от особенностей производственного процесса. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
3. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
4. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

**Тема 7. УЧЕТ И КОНТРОЛЬ ИЗДЕРЖЕК ПРОИЗВОДСТВА И ПРОДАЖ
ПРОДУКЦИИ ПО ВИДАМ РАСХОДОВ**

Практическое занятие № 9. Учет расходов по элементам затрат.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о системах учета затрат и калькулирования себестоимости в организациях и анализа их эффективности.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- особенности учета расходов по элементам затрат на производство продукции (работ, услуг) и по статьям калькуляции;
- особенности учета материальных затрат и оценки эффективности формирования материально-производственных запасов.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета для организации учета затрат на оплату труда, затрат на подготовку и освоение производства и прочих видов затрат.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы учета затрат и калькулирования себестоимости на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

**Тема 7. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам
расходов**

При определении целевой функции классификации издержек производства как определенной совокупности учетных данных о стоимости потребленных ресурсов на производственные нужды по видам и экономическим элементам должны быть соблюдены калькуляционные требования к их управленческому учету, который следует вести в пределах каждого экономического элемента по отдельным экономическим назначениям издержек производства и отдельным калькуляционным статьям.

Обобщение затрат происходит в определенной последовательности. В первую очередь на счета производства относятся все прямые затраты. Списание прямых затрат осуществляется на основании ведомостей распределения соответствующих издержек, составляемых по данным первичных документов, а также ведомостей начисления амортизации основных средств и износа малоценных и быстроизнашивающихся предметов.

Во вторую очередь распределяются услуги вспомогательных производств, а также косвенные расходы (общепроизводственные и общехозяйственные расходы, расходы по содержанию машин и оборудования). После этого списываются расходы будущих периодов и потери от брака.

Затем осуществляется подсчет производственных затрат по статьям, по видам изделий, кодам заказов, виду услуг, по отдельным структурным подразделениям и в целом по предприятию.

Техника обобщения затрат на производство зависит от формы учета.

В данной теме необходимо рассмотреть группировку затрат на производство по видам расходов (по элементам затрат и статьям калькуляции), а также учет затрат на оплату труда, затрат на подготовку и освоение производства, учет расходов по обслуживанию производства и управления, учет непроизводительных затрат и потерь в управленческом учете, его организацию на предприятии.

Рассмотреть учет и контроль издержек производства и продаж продукции по по статьям калькуляции

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Учет расходов по элементам затрат
2. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) по статьям калькуляции
3. Учет материальных затрат. Оценка эффективности формирования материально производственных запасов
4. Учет затрат на оплату труда
- Учет затрат на подготовку и освоение производства
5. Учет расходов по обслуживанию производства и управления
6. Учет непроизводительных затрат и потерь
7. Учет прочих производственных расходов и расходов на продажу

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

Практическое занятие № 10. Распределения затрат между объектами калькулирования.

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о распределении затрат между объектами калькулирования; объектах учета затрат и объектах калькулирования.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- порядок распределения затрат между объектами калькулирования;
- понятие нормативных затрат и система «стандарт-костинг».

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 8. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции - один из важнейших разделов управленческого учета. В действующей практике калькулирование представляет собой систему расчетов, главная цель которых состоит в определении себестоимости единицы калькуляционной совокупности. В широком смысле процесс калькулирования заключается в соизмерении затрат совокупностью объектов калькулирования.

Данные калькуляций являются основой для принятия большого числа управленческих решений. Они используются при оценке выполнения плана по себестоимости, в расчетах экономической эффективности инноваций, при определении величины затрат в незавершенном производстве и потерь от брака, в ценообразовании и контроле рентабельности.

Большое значение при калькулировании, имеет формирование информации о затратах для управленческого анализа, результатом которого будет наиболее эффективный вариант управленческого решения, имеет научно обоснованная их классификация. Группировочные признаки могут быть самые разнообразные: по экономическим элементам, статьям калькуляции, экономической роли в процессе производства, способу включения в себестоимость продукции, по отношению к объему производства и др.

В данной теме необходимо рассмотреть учет затрат на производство продукции (работ, услуг) по статьям калькуляции, учет полуфабрикатов собственного производства и особенности их оценки на предприятии, учет и инвентаризацию незавершенного производства, учет готовой продукции и незавершенного производства, а также особенности распределения затрат между готовой продукцией и незавершенным производством.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Распределения затрат между объектами калькулирования.
2. Учет и инвентаризация незавершенного производства.
3. Учет полуфабрикатов собственного производства и их оценка.
4. Организация синтетического и аналитического учета затрат на производство и продажу продукции

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

Практическое занятие № 11.
Объекты учета затрат и объекты калькулирования в нормативной системе.
Понятие нормативных затрат и система «стандарт-костинг».

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о объектах учета затрат и объектах калькулирования в нормативной системе учета затрат.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- объекты учета затрат и объекты калькулирования в нормативной системе;
- понятие нормативных затрат и система «стандарт-костинг».

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 10. Нормативный учет затрат и система стандарт-кост

Нормативный метод учета затрат позволяет оценить не только то, какими были затраты, но и какими они должны быть.

Нормативный метод учета затрат продукции предполагает обязательное предварительное составление по каждому изделию нормативных калькуляций, которые рассчитываются на базе действующих на начало отчетного периода норм затрат. По мере внедрения организационных и научно-технических мероприятий, обновления норм и нормативов калькуляции обновляются. При нормативном методе учет затрат ведется в пределах установленных норм и по отклонениям от них. Информация об отклонениях имеет большое значение для оперативного воздействия на процесс формирования себестоимости продукции.

В современных условиях хозяйствования процесс принятия управленческих решений тактического и стратегического характера базируется на информации о затратах и финансовых результатах деятельности предприятия. Одним из эффективных инструментов в управлении затратами предприятия является система учета стандарт-кост, в основе которой лежит принцип учета и контроля затрат в пределах установленных норм и нормативов и по отклонениям от них.

Для изучения данной темы необходимо изучить понятие нормативных затрат и сущность системы “Стандарт-костинг”, проанализировать область применения нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости, его отличительные особенности, объекты учета затрат и калькулирования себестоимости при использовании этого метода.

Студент должен рассмотреть порядок расчета норм производственных затрат и составление нормативных калькуляций, порядок списания и включения отклонений от норм в себестоимость отдельных изделий, сводный учет затрат при нормативном методе, а также использование анализа отклонения затрат как средства контроля за затратами.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Область применения, отличительные особенности.
2. Объекты учета затрат и объекты калькулирования.

3. Понятие нормативных затрат и система "стандарт-костинг".
4. Нормы производственных затрат и их построение, текущие и плановые изменения текущих норм.
5. Сводный учет затрат при нормативном методе. Порядок определения фактической себестоимости отдельных видов изделий.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1,2	1	1,2	1-5

Тема 10. ДИРЕКТ-КОСТИНГ

Практическое занятие № 12. Область применения, отличительные особенности, понятие затрат в системе «Директ-костинг»

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о объектах учета затрат и объектах калькулирования в системе учета затрат «Директ-костинг».

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- объекты учета затрат и объектах калькулирования в системе учета затрат «Директ-костинг»;
- системы управленческого учета используемые на предприятии..

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 10. Директ-костинг

Для изучения данной темы необходимо проанализировать понятие затрат и сущность системы «Директ-костинг», ее отличительные особенности, объекты учета затрат и калькулирования себестоимости при использовании этого метода.

Студент должен рассмотреть порядок распределения затрат на переменные и постоянные и калькулирования сокращенной себестоимости продукции оставления отчетной калькуляции, а также особенности составления многостадийного отчета о доходах в системе «Директ-костинг».

Необходимо проанализировать инструменты системы «Директ-костинг» позволяют оперативно изучать взаимосвязи между объемом производства и затратами (графические и аналитические методы, определяется критическая точка, подсчитывается маржинальный доход и производится распределение всей совокупности затрат на переменные и постоянные). Данный анализ позволяет выделить изделия с наибольшей рентабельностью и перейти на их сокращения статей себестоимости упрощается ее нормирование, учет и контроль, параллельно усиливается контроль за условно-постоянными и накладными расходами.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Какие системы учета затрат и калькулирования себестоимости используются в организациях?
2. Для каких целей используется система «Директ-костинг»?
3. Как предприятие может разработать программу производства, обеспечивающую максимальную прибыль.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

Практическое занятие № 13,14. Цели ценовой политики. Факторы, влияющие на ценовые решения.. Методы калькулирования как базы ценообразования

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о целях ценовой политики, концепции ценообразования с позиции микроэкономики, факторах, влияющих на ценовые решения и методах калькулирования как базы ценообразования.

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- цели ценовой политики;
- факторы, влияющие на ценовые решения. методы ценообразования;
- методы калькулирования как базы ценообразования.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

Тема 11. Методы калькулирования как базы ценообразования

Одна из основных задач управленческого учета – разработка научно обоснованной политики цен на реализуемые изделия (товары, услуги).

Как известно, основной целью любого коммерческого предприятия является получение прибыли, необходимой для дальнейшего развития и расширения производственной деятельности, повышения благосостояния его работников и собственников - учредителей, а также выполнения обязательств перед обществом посредством своевременных и полных платежей в виде налогов, отчислений, сборов и др.

Прежде чем начать работу на каждом предприятии, определяют, какую прибыль, какой доход можно получить. Прибыль предприятия, как правило, зависит от двух показателей: цены продукции и затрат на ее производство.

Наиболее разумный подход – активное ценообразование, когда через управление ценами достигается нужная величина продаж и соответствующая ей величина средних затрат, что выводит предприятие на желаемый уровень прибыльности.

Для изучения данной темы нужно рассмотреть цели ценовой политики предприятия; существующие концепции ценообразования, факторы, влияющие на принятия ценовых решений.

Студент должен ознакомиться с понятиями долгосрочный нижний предел цены, краткосрочный нижний предел цены, методами ценообразования и влиянием методов калькулирования на процесс ценообразования.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Цели ценовой политики.
2. Концепция ценообразования с позиции микроэкономики.
3. Факторы, влияющие на ценовые решения.
4. Методы ценообразования.
5. Методы калькулирования как базы ценообразования.

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1,2	1,2	1-5

**Практическое занятие № 15,16. Процесс принятия управленческих решений
Использование анализа поведения затрат при принятии управленческих решений.
Принятие специальных решений на основе релевантных затрат.**

Цель данного практического занятия – решить задачи выработки представления о особенностях процесса принятия управленческих решений; особенностях использования анализа поведения затрат при принятии управленческих решений..

В результате освоения темы обучающийся должен:

Знать:

- особенности процесса принятия управленческих решений;
- особенности использования анализа поведения затрат при принятии управленческих решений.

Уметь:

- использовать инструменты управленческого учета.

Владеть:

- способностью осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления (ПК-6).

Актуальность темы: значимость темы определяется актуальностью развития системы управленческого учета на предприятии.

В теоретической части рассматриваются следующие темы:

12. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления

Аналитическая функция представлена в управленческом учете наряду с учетной, плановой и контрольной. Ее реализация возложена на управленческий анализ, являющийся одним из видов экономического анализа. Вопрос о содержании управленческого анализа, его месте в системе экономического анализа остается до настоящего времени мало исследованным. В специальной литературе экономический анализ классифицируется по ряду признаков. Одним из них является управленческий

признак, согласно которому этапу предварительного управления (планированию) соответствует перспективный (прогнозный) анализ, этапу оперативного управления - оперативный анализ и заключительному (контрольному) этапу управления - текущий (ретроспективный) анализ. При этом подробно рассматриваются сущность, цели, а также задачи перспективного анализа и отмечается, что развитая рыночная экономика порождает потребность в дифференциации анализа на внутренний управленческий и внешний финансовый. В других случаях управленческий анализ выделяется как вид экономического анализа при использовании в качестве классификационного признака типа используемой информации. Содержание и задачи управленческого анализа ни в том, ни в другом случае не уточняются.

Данная тема предполагает изучение сущности и целей управленческого анализа, его взаимосвязи с другими дисциплинами и роли в разработке стратегии развития субъекта хозяйствования.

Необходимо рассмотреть функции управленческого анализа: планирование, организация, контроль, регулирование, учета, анализа и др.; основных потребителей данных управленческого анализа; принципы организации управленческого анализа (точность, информативность, простота и доступность, превентивность, вариантность).; направления и основные этапы управленческого анализа обоснование учетной политики, альтернативность решений, непрерывный контроль и планирование, оценка и оптимизация активов, развитие экономического содержания информации.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Процесс принятия управленческих решений (краткосрочных, долгосрочных, инвестиционных)
2. Использование анализа поведения затрат при принятии управленческих решений.
3. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1,2	1	1,2	1-5

3. Список рекомендуемой литературы

3.1 Основная литература:

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 399 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392 - 394. - ISBN 978-5-394-02539-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4962047>.

3.2. Дополнительная литература:

1. Сигунова, Т.А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Т.А. Сигунова, Н.Б. Кутинова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 150 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9296-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468251>

3.3 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

- 1 Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет», для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика»
- 2 Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» для

студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика»

3.4 Интернет-ресурсы:

1. <https://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
2. <https://stavstat.gks.ru/> - Управление Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу.
3. <https://www.minfin.ru/ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
4. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
5. www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека e-library

Автор(ы): Есакова Е.Е.