

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 18.04.2024 16:07:26

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе  
Пятигорского института (филиал) СКФУ  
Н.В. Данченко

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СОЦИОЛОГИЯ И ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Год начала обучения

Форма обучения

Реализуется в семестре

**13.03.02 Электроэнергетика и электротехника**

**Передача и распределение электрической  
энергии в системах электроснабжения**

**2024 г**

**очная**

**2**

**заочная**

**2**

**Разработано:**

**Доцент кафедры ИиФП**

(должность разработчика)

**Васильева И.А.**

(Ф.И.О.)

Пятигорск 2024 г.

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование универсальной компетенции (УК-3) будущего бакалавра по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника.

Целью изучения дисциплины «Социология и психология управления» является формирование у студентов основ социологических и психологических знаний применительно к управлению организациями, психологических теорий и концепций повышения эффективности управленческой деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление с психологическими теориями, лежащими в основе менеджмента;
- ознакомление с методами анализа и коррекции личности и деятельности руководителя;
- ознакомление с психологией управленческого труда (формы делового общения);
- ознакомление с социологией управленческого труда
- усвоение понятийного аппарата, описывающего управленческую деятельность;
- усвоение теоретических основ построения управленческой деятельности;
- усвоение методов организации управленческих мероприятий;
- усвоение способов самоанализа и саморазвития;
- усвоение способов самоорганизации;
- усвоение механизмов управления групповыми явлениями и процессами;
- усвоение принципов подбора и оценки персонала.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Социология и психология управления является дисциплиной по выбору.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Применяя знания о социальном взаимодействии, определяет круг задач межличностного и группового взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.
	ИД-2 УК-3 обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных	Осуществляет работу по получению результатов совместной деятельности, используя методологию достижения успеха и методов информационных технологий.

	<p>технологий и технологий форсайта.</p> <p>ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.</p>	<p>Осуществляет мониторинг командной работы и мониторинг своевременного реагирования на существенные отклонения.</p>
--	---	--

#### 4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

Объем занятий: всего: __3__ з.е. 108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах	ЗФО, в акад. часах
<b>Контактная работа:</b>	48	6
Лекции/из них практическая подготовка	16	2
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	32	4
<b>Самостоятельная работа</b>	60	102
<b>Формы контроля</b>		
Зачет		

Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий**

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Тема 1. Социология и психология управления. Предмет и принципы. Методологические подходы. 1.Социология и психология управления как науки. 2.Методы психологии управления. 3.Современные направления исследования психологии управления и социологии	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	2	2	-	2	-	-	-	8

2	Тема 2. Функции управления. 1.История развития и становления кадрового менеджмента 2.Методологические основы управления персоналом	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	2	2	-	2	-	-	-	6
3	Тема 3. Психология мотивации к труду и потребности людей в организации. 1.Лидерство и руководство 2. Психология принятия решений 3. Социально–психологический климат (СПК) 4. Конфликты в организации	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	2	2	-	4	-	-	-	8
4	Тема 4. Психология группового поведения в организации. 1. Организация как феномен 2. Характеристика внутренней среды организации 3.Основные функции управленческой деятельности	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	2	2	-	4	-	-	-	6
5	Тема 5. Управленческие задачи, их специфика и особенности принятия управленческих решений. 1.Основные задачи службы управления персоналом на стадии формирования организации и ее интенсивного роста 2. Задачи службы управления персоналом на стадии стабилизации и на стадии спада (кризиса).	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	2	2	-	4	-	-	-	8

6	<p>Тема 6. Психологические факторы принятия управленческих решений. Выявление психологических проблем.</p> <p>1.Общее представление об управлении.</p> <p>2. Социальное и организационное управление.</p> <p>3. Функции управления.</p> <p>4. Определение понятия «руководство».</p>	<p>ИД-1 УК-3</p> <p>ИД-2 УК-3</p> <p>ИД-3 УК-3</p>	2	2	-	4	2	2	-	6
7	<p>Тема 7. Выявление психологических проблем.</p> <p>1.Общее представление о принципах управления.</p> <p>2. Процессуально-административные принципы.</p> <p>3. Психолого-педагогические принципы.</p> <p>4. Организационные принципы управления.</p>	<p>ИД-1 УК-3</p> <p>ИД-2 УК-3</p> <p>ИД-3 УК-3</p>	2	2	-	4	-	-	-	6
8	<p>Тема 8. Стратегия и тактика решения управленческих задач. Методы решения задач.</p> <p>1.Методы формирования кадрового состава</p> <p>2. Методы поддержания работоспособности персонала</p> <p>3. Методы реформирования организации</p>	<p>ИД-1 УК-3</p> <p>ИД-2 УК-3</p> <p>ИД-3 УК-3</p>	2	2	-	4	-	-	-	6

9	<p>Тема 9. Психологические аспекты организации лидерства.</p> <p>1. Теории содержания мотивации</p> <p>2. Теории процесса мотивации</p> <p>3. Разработка программ стимулирования труда</p>	<p>ИД-1 УК-3</p> <p>ИД-2 УК-3</p> <p>ИД-3 УК-3</p>	-	2	-	4	-	2	-	6
10	<p>Тема 10. Деловое общение и управленческие конфликты</p> <p>1. Древнекитайская традиция управления.</p> <p>2. Конструкты в древнекитайской управленческой традиции.</p> <p>3. Конструкты теории управления в трудах Шэнь Бухая.</p> <p>4. Концептуальные представления об управлении в трудах ХаньФэя.</p> <p>5. Принципы управления в древнекитайских трактатах.</p>	<p>ИД-1 УК-3</p> <p>ИД-2 УК-3</p> <p>ИД-3 УК-3</p>	-	2	-	4	-	-	-	6
11	<p>Тема 11. Производственные отношения. Конфликты и способы их решения.</p> <p>1. Общая характеристика развития Западной теории управления в 20 веке.</p> <p>2. Теория научного менеджмента (Ф. У. Тейлор).</p> <p>3. Теория административного управления (А. Файоль).</p> <p>4. Теория бюрократической организации труда (М. Вебер).</p> <p>5. Хотгорнские эксперименты и их влияние на развитие теории управления.</p>	<p>ИД-1 УК-3</p> <p>ИД-2 УК-3</p> <p>ИД-3 УК-3</p>	-	2	-	4	-	-	-	6

12	Тема 12. Межличностные коммуникации и психология общения. 1.Современные управленческие подходы. 2. Психологические концепции управления.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	2	-	4	-	-	-	6
13	Тема 13. Социальная ответственность руководителя. Личность в системе управления. 1.Общее представление о лидерстве и особенностях организационного лидерства. 2.Сходство и различие понятий «лидерство» и «руководство». 3.Функции организационного лидера. 4.Виды власти организационного лидера.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	2	-	4	-	-	-	6
14	Тема 14. Эффективность и конкурентоспособность современных организаций. 1.Теории лидерства в 20 веке. 2.Персоналистический подход. 3.Ситуационный подход. 4.Поведенческий подход. 5.Ценностный подход. 6.Концепция обслуживающего лидерства	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	2	-	4	-	-	-	6

15	Тема 15. Трудности, парадоксы и противоречия в управлении.. 1.Объективный характер управления и субъективные способы его осуществления – основное противоречие внутри управления 2.Стабильность в управлении при постоянном движении вперед 3.Макросфера организаций. Динамическое неравновесие.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	2	-	4	-	-	-	6
16	Тема 16. Оценка и подготовка управленческих кадров. 1.Кадры в управлении, проблемы 2.Оценка руководителей и управленческого персонала с использованием комплексного подхода. 3.Ответственность как мотивирующий фактор для руководителей 4.Лидерские качества руководителей, корреляция с успешностью их деятельности 5.Система повышенных требований к менеджерам XXI века.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	2		4	-	-	-	6
<b>ИТОГО за 2 семестр</b>			<b>16</b>	<b>32</b>		<b>60</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>102</b>

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине Социология и психология управления.**

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине Социология и психология управления базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);

- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины Социология и психология управления.

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина Социология и психология управления построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины Социология и психология управления.

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Трусъ, А. А. Психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие / А. А. Трусъ. - Психология управления, 2021-10-06. - Минск : Вышэйшая школа, 2014. - 319 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-985-06-2422-2, экземпляров неограниченно.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Шуванов, В. И. Социальная психология управления : учебник / В.И. Шуванов.
2. Трусъ, А. А. Психология управления. Практикум Электронный ресурс : Учебное пособие / А. А. Трусъ.
3. Захарова, Л.Н. Психология управления Электронный ресурс : учебное пособие / Л.Н. Захарова.
4. Захарова, Т. И. Социология и психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие / Т. И. Захарова, Д. Е. Стюрина.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Социология и психология управления:

1. Методические указания по выполнению практических работ
2. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы.
3. Фонд оценочных средств.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины Социология и психология управления:

1. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) Адрес ресурса: <http://uisrussia.msu.ru>
2. Федеральная служба государственной статистики. Адрес ресурса: <https://www.gks.ru/>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks.

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине Социология и психология управления, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	Операционная система: Microsoft Windows 8: Бессрочная лицензия. Договор №01эа/13 от 25.02.2013
2	Операционная система: Microsoft Windows 10: Бессрочная лицензия. Договор №544-21 от 08.06.2021
3	Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)/ Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-эа/13 от 25.02.2013г., Лицензирование Microsoft Office <a href="https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674">https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674</a>

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине Социология и психология управления.**

Лекционные занятия	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор. Учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, соответствующих рабочим программам дисциплин.
Практические занятия	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор.
Самостоятельная работа	Компьютеры с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

### **11. Особенности освоения дисциплины Социология и психология управления лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные

технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины Социология и психология управления обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины Социология и психология управления обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.