

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 22.05.2024 11:10:51

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f5848641ca126e936

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе

Н.В. Данченко

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«ПРАВОВАЯ КУЛЬТУРА И ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС ЮРИСТА»**

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Судебная власть, прокурорский надзор, правоохранительная и правозащитная деятельность
Год начала обучения	2024
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	2

**РАЗРАБОТАНО:**

Доцент кафедры ГПД

Акопова С.Н.

**Пятигорск, 2024**

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Правовая культура и этический кодекс юриста» является формирование научного юридического мировоззрения и обеспечение высокого уровня профессиональной культуры магистров на основе обобщенного и систематического отражения фундаментальных проблем современной юридической науки.

Задачей изучения дисциплины «Правовая культура и этический кодекс юриста» являются:

- определение места и роли правосознания, правовой культуры, правового воспитания в системе социально-гуманитарного знания и модернизации современного общества;
- приобретение навыков творческого правового мышления и научно-исследовательской деятельности;
- выработка умения понимать и применять научные методы познания права;
- освоение наиболее фундаментальных проблем современного этапа развития правовой системы общества и совершенствования правового регулирования общественной и государственной жизни.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовая культура и этический кодекс юриста» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 ОП ВО подготовки магистра по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Её освоение происходит во 2 семестре.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-6 Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-6 Определяет цели и формулирует задачи управленческого решения. ИД-2 ПК-6 Применяет соответствующие стоящим задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления. ИД-3 ПК-6 Разрабатывает правила и процедуры взаимодействия в организации, осуществляет принятие необходимых мер правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности
ПК-7 Способность к реализации системно-деятельностного	ИД-1 ПК-7 Определяет и анализирует задачи системно-деятельностного подхода к	Реализует системно-деятельностный подход к обучению, применяет

<p>подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения</p>	<p>обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения ИД-2 ПК-7 Реализует принципы системно-деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения ИД-3 ПК-7 Применяет профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения</p>	<p>профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения, анализирует, делает научные обобщения и выводы, выдвигать новые идеи, интерпретирует и представляет результаты научных исследований</p>
---	---	--

#### 4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля\*

Объем занятий: всего: 3 з.е., 108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
<b>Контактная работа:</b>	<b>16</b>
Лекции/из них практическая подготовка	-
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	16/0
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>92</b>
<b>Формы контроля</b>	
Зачет	

\* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий**

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	<p><b>Тема 1. Понятия «право», «правовая культура», «правосознание» и основные подходы к правопониманию</b></p> <p>Понятия «право», «правосознание», их взаимосвязь и взаимозависимость. Основные подходы к правопониманию и правовая культура. Соотношение понятий «право» и «правовая культура». Правовая составляющая правовой культуры с точки зрения основных подходов к правопониманию.</p>	ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ПК-7 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	11
2	<p><b>Тема 2. Правовая культура и этический кодекс</b></p> <p>Понятие «правовая культура» и основные подходы к его научному определению. Специфика нравственных проблем в юридической деятельности. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста. Понятие служебного этикета, его основные принципы и формы.</p>	ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ПК-7 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	11

3	<b>Тема 3. Проблема критериев классификации видов и уровней правосознания государственных и муниципальных служащих.</b> Правовая культура, правосознание и общественное мнение. Функции правосознания. Правовой мотив в правосознании государственных и муниципальных служащих. Вопрос о кризисе современного правосознания и общем состоянии правовой культуры государственных и муниципальных служащих. Проблема структуры, содержания, функций правовой культуры государственных и муниципальных служащих.	ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ПК-7 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	11
4	<b>Тема 4. Правовая культура как феноменальное явление в жизни юриста</b> Правовая культура: подходы, определения и основные черты. Профессиональная правовая культура юриста (некоторые аспекты понимания и структурирования). Специально-юридические функции правовой культуры.	ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ПК-7 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	11
5	<b>Тема 5. Проблема деформации правосознания: причины, предпосылки, основания</b> Деформация правосознания: причины, предпосылки, основания. Правовой нигилизм и проблемы его преодоления. Постановка и анализ проблемы борьбы с современным правовым нигилизмом. Правовые проблемы нигилизма в российской общественной жизни.	ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ПК-7 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	12
6	<b>Тема 6. Правовая культура в компетенции юриста</b> Вопросы формирования этической культуры и нравственных ценностей юриста. Моральные нормы и нравственные принципы. Моральный статус юристов в России.	ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ПК-7 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	12
7	<b>Тема 7. Этикет и профессиональное мышление в деятельности юриста</b> Правовая культура юриста. Профессиональная культура юриста. Профессиональное мышление юриста. Профессионально значимые качества личности юриста.	ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ПК-7 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	12

8	<b>Тема 8. Проблема профессионально - нравственной деформации личности юриста</b> Понятие и структура профессионально - нравственной деформации личности юриста. Причины профессионально - нравственной деформации личности юриста. Пути преодоления профессионально - нравственной деформации личности юриста.	ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ПК-7 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	12
	<b>Итого за 2 семестр</b>		-	<b>16</b>	-	<b>92</b>
	<b>Итого:</b>		-	<b>16</b>	-	<b>92</b>

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине**

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Правовая культура и этический кодекс юриста» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **8.1.1. Перечень основной литературы**

1. Брянцев И.И. Этика государственной и муниципальной службы: учебное пособие/ Брянцев И.И., Гребенникова А.А. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 85 с. – ISBN 978-5-4487-0498-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/82668.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Профессиональная этика юриста. Хрестоматия: учебное пособие. – Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020. – 191 с. – ISBN 978-5-6045294-3-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/101247.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **8.1.2. Перечень дополнительной литературы**

1. Заякина Р.А. Профессиональная этика и служебный этикет юриста: практикум/Заякина Р.А. – Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. – 70 с. – ISBN 978-5-7014-0895-9. – Текст: электронный//Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/95210.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

## **8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

1. Методические указания по выполнению практических работ.
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы.

## **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru).
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line» <https://biblioclub.ru/>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем**

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

**Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:** справочная правовая система «КонсультантПлюс»

### **Программное обеспечение:**

1. Операционная система: Microsoft Windows 8: Бессрочная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10: Бессрочная лицензия. Договор № 544-21 от 08.06.2021.
3. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-за/13 от 25.02.2013г., Лицензия Microsoft Office <https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института. Комплект учебной мебели; доска учебная; мультимедийное оборудование: компьютеры; проектор стационарный; экран настенный.

## **11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и

методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.