

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 23.04.2024 09:53:55

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ

Направление подготовки
Направленность (профиль)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Государственное управление экономическим развитием

Пятигорск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Практические занятие № 1

Практические занятие № 2

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

ВВЕДЕНИЕ

Целью дисциплины Управление государственными и муниципальными ресурсами формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по принятию решений в области управления государственной и муниципальной собственностью.

Основными задачами дисциплины являются:

- формирование представлений о специфике социально-экономических отношений собственности в системе государственного и муниципального управления;
- овладение теоретическими основами функционирования и управления государственной и муниципальной собственностью;
- освоение прикладного инструментария механизма управления государственной и муниципальной собственностью;
- выработка навыков применения методики разработки программ и планов в сфере управления государственной и муниципальной собственностью

Дисциплина Управление региональным имуществом относится к дисциплинам вариативной части ОП ВО направления подготовки 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Государственное управление экономическим развитием и реализуется в 1 семестре

Практическое занятие № 1

Тема 1. Состав и структура государственных и муниципальных ресурсов

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Знает: содержание механизмов системы управления государственной и муниципальной собственностью; структуру государственной и муниципальной собственности; принципы формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной и муниципальной собственности; порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственной и муниципальной собственностью.

Умеет: оценивать состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной и муниципальной собственности; определять направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; разрабатывать предложения по повышению эффективности функционирования государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций, а также предприятий с долей государства в акционерном капитале, либо их преобразования в другие формы; использовать знания в области управления государственной и муниципальной собственностью в реализации профессиональных навыков.

Владет: навыками и приемами разработки управленческого решения по повышению эффективности использования различных объектов государственной и муниципальной собственности, анализа практики управления объектами государственной и муниципальной собственности, выявления существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению

Актуальность темы: заключается в выявление объектов регионального имущества

Формируемые компетенции: ОПК-5, ПК-4

Теоретическая часть:

Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнями Критерии и способы разграничения публичной собственности. Порядок передачи объектов публичной

собственности. Обзорный анализ государственной и муниципальной собственности в Российской Федерации. Проблемы разграничения государственной и муниципальной собственностью в современной России.

Вопросы и задания: темы презентационных проектов

№ темы	Базовый уровень	Повышенный уровень
4	1. Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнями 2. Критерии и способы разграничения публичной собственности. 3. Порядок передачи объектов публичной собственности.	4. Обзорный анализ государственной и муниципальной собственности в Российской Федерации. 5. Проблемы разграничения государственной и муниципальной собственностью в современной России.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 2

Тема 3. Управление имущественными комплексами организаций, предприятий, недвижимости

Цель: тестирование специфики управления имущественными комплексами унитарных предприятий, государственных (муниципальных) учреждений

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Знает: содержание механизмов системы управления государственной и муниципальной собственностью; структуру государственной и муниципальной собственности; принципы формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной и муниципальной собственности; порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственной и муниципальной собственностью.

Умеет: оценивать состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной и муниципальной собственности; определять направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; разрабатывать предложения по повышению эффективности функционирования государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций, а также предприятий с долей государства в акционерном капитале, либо их преобразования в другие формы; использовать знания в области управления государственной и муниципальной собственностью в реализации профессиональных навыков.

Владеет: навыками и приемами разработки управленческого решения по повышению эффективности использования различных объектов государственной и муниципальной собственности, анализа практики управления объектами государственной и муниципальной собственности, выявления существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению

Актуальность темы: заключается в выявление специфики, проблем в управление имуществом комплексными унитарными предприятиями, государственных (муниципальных) учреждений, роли государства в указанном процессе; заключается в выявление специфики управления государственной и муниципальной акционерной собственностью, а также организационно-правовых основ деятельности государственных корпораций; заключается в систематизации нормативно-правовой базы, диагностике проблем управления недвижимостью в составе государственной и муниципальной собственности

Формируемые компетенции: ОПК-5, ПК-4

Теоретическая часть: Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий. Организация деятельности государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом. Реорганизация государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций. Основные проблемы, возникающие при управлении собственностью государственных и муниципальных учреждений. Проблемы управления собственностью госкомпаний. Отчетность госкомпаний. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления госкомпаний. Обеспечение мотивации руководителей госкомпаний. Участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора. Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости. Состав объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью.

Вопросы и задания: темы презентационных проектов

№ темы	Базовый уровень	Повышенный уровень
6	1. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. 2. Основные проблемы, возникающие при управлении собственностью государственных и муниципальных учреждений.	8. Реорганизация государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций 9. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. 10. Механизмы управления и контроля со стороны государства

	3. Проблемы управления собственностью госкомпаний. Отчетность госкомпаний. 4. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления госкомпаний. 5. Обеспечение мотивации руководителей госкомпаний 6. Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости. 7. Состав объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности.	за принадлежащим ему имуществом. 11. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора. 12. Участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. 13. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства. 14. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью
--	---	--

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 4

Тема 8. Организация контроля, распоряжения и эффективности использования объектов регионального имущества

Цель: выявление специфики организации контроля за распоряжением объектами регионального имущества

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Знает: содержание механизмов системы управления государственной и муниципальной собственностью; структуру государственной и муниципальной собственности; принципы формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной и муниципальной собственности; порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственной и муниципальной собственностью.

Умеет: оценивать состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной и муниципальной собственности; определять направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; разрабатывать предложения по повышению эффективности функционирования государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций, а также предприятий с долей государства в акционерном капитале, либо их преобразования в другие формы; использовать знания в области управления государственной и муниципальной собственностью в реализации профессиональных навыков.

Владеет: навыками и приемами разработки управленческого решения по повышению эффективности использования различных объектов государственной и муниципальной собственности, анализа практики управления объектами государственной и муниципальной собственности, выявления существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению

Актуальность темы: выявление специфики организации контроля за распоряжением объектами регионального имущества

Формируемые компетенции: ОПК-5, ПК-4

Теоретическая часть: Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной и муниципальной собственностью. Учет как основа управления и контроля государственной и муниципальной собственностью. Оценка как важная функция системы управления и контроля Цели и принципы оценки эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью. Особенности критерия общей экономической эффективности в процессе управления собственностью. Взаимосвязь экономического роста с качеством управления отношений собственности. Критерий социально-экономической эффективности управления собственностью. Формирование структуры форм собственности как определяющий фактор экономического роста общественной системы. Критерий социальной эффективности управления собственностью. Собственность и интересы субъектов экономики. Взаимосвязь распределения ресурсов в обществе с принципом социальной справедливости. Российские реформы и повышение социальной эффективности отношений собственности. Оценка эффективности управления государственными и муниципальными унитарными предприятиями. Оценка эффективности управления государственными и муниципальными пакетами акций. Повышение эффективности системы управления различными объектами государственной и муниципальной собственности. Основные направления совершенствования системы управления собственностью. Зарубежная политика управления государственной и муниципальной собственностью

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

№ темы	Базовый уровень	Повышенный уровень
8	1. Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной и муниципальной собственностью. 2. Учет как важная функция системы управления и	5. Оценка как важная функция системы управления и контроля. Цели и принципы оценки эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью. 6. Российские реформы и повышение

	контроля. Цели и принципы оценки эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью. 3. Взаимосвязь экономического роста с качеством управления отношений собственности. 4. 1. Взаимосвязь экономического роста с качеством управления отношений собственности. Российские реформы и повышение социальной эффективности отношений собственности.	социальной эффективности отношений собственности. 7. Повышение эффективности системы управления различными объектами государственной и муниципальной собственности. 8. Зарубежная политика управления государственной и муниципальной собственностью
--	---	---

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИСТОЧНИКИ

Перечень основной литературы:

1. Сагдеева А.А. Особенности регионального управления государственным недвижимым имуществом [Электронный ресурс]: монография/ А.А. Сагдеева, И.А. Гусарова, И.В. Павлова— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015.— 116 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62230.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Перечень дополнительной литературы:

- 1 Делятицкая А. В. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс] : конспект лекций / А.В. Делятицкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 52 с. — 978-5-93916-651-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78314.html>

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Управление государственными и муниципальными ресурсами» для студентов направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль): Управление экономическим развитием),
2. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Управление региональным имуществом» для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль): Региональное управление),

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
необходимых для освоения дисциплины:**

1. <http://biblioclub.ru> - «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»
3. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ.
4. <http://www.vmsu.ru/> - Журнал для руководителей и специалистов администраций муниципальных образований
5. Основы государственного и муниципального управления: информационно-аналитический журнал [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.pmmagazine.ru/>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРОВЕДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ**

Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)	Управление экономическим развитием

Пятигорск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....

КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИМ.....

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИОННОГО

ПРОЕКТА

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

ВВЕДЕНИЕ

Целью дисциплины Управление государственными и муниципальными ресурсами формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по принятию решений в области управления государственной и муниципальной собственностью.

Основными задачами дисциплины являются:

- формирование представлений о специфике социально-экономических отношений собственности в системе государственного и муниципального управления;
- овладение теоретическими основами функционирования и управления государственной и муниципальной собственностью;
- освоение прикладного инструментария механизма управления государственной и муниципальной собственностью;
- выработка навыков применения методики разработки программ и планов в сфере управления государственной и муниципальной собственностью

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. В связи с этим, обучение в ВУЗе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому СРС должна стать эффективной и целенаправленной работой студента.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Ведущая цель организации и осуществления СРС должна совпадать с целью обучения студента – подготовкой специалиста и бакалавра с высшим образованием. При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. В соответствии с рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студента:

- самостоятельное изучение литературы;
- выполнение презентационного проекта.

Цель самостоятельного изучения литературы – самостоятельное овладение знаниями, опытом исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельного изучения литературы являются:

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов.

Цель выполнения презентационного проекта – самостоятельное конструирование своих знаний в процессе решения практических задач и проблем.

Задачами выполнения презентационного проекта являются: развитие способностей:

- выявления проблемы, её формулировки в виде цели предстоящей работы;
- планирования своей деятельности по решению поставленной проблемы;
- привлечения дополнительных ресурсов, которыми могут быть различные источники информации и т.п.;
- реализации намеченного плана, внося в него необходимые коррективы;
- самостоятельной оценки и анализа полученного результат;
- грамотного и эффективного представления свою работу.
- развития критического мышления, свойственного всем современным лидерам

Цель выполнения контрольной работы - проверка и оценка знаний студентов, а также получение информации о характере их познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности, об эффективности форм и методов учебной деятельности.

Задачами выполнения контрольной работы являются:

- формирование учебно-исследовательских навыков;
- закрепление умения самостоятельно работать с первоисточниками
- усвоение ключевых тем основного курса.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Код	Формулировка
ОПК-5.	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом
ПК-4	Способен использовать методы анализа и прогнозирования состояния социально-экономических систем, оценивать экономические последствия и эффективность управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Технологическая карта самостоятельной работы студента

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
4 семестр						
ОПК-5, ПК-4	Самостоятельное изучение литературы	конспект	Собеседование	91,8	10,2	102
Итого за 1 семестр				91,8	10,2	102

СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельное изучение литературы

Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с содержанием учебного курса.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Вопросы темы как бы накладываются на соответствующую главу избранного учебника или учебного пособия. В итоге должно быть ясным, какие вопросы темы учебного курса и с какой глубиной раскрыты в конкретном учебном материале, а какие вообще опущены. Требуется творческое отношение и к самому содержанию дисциплины.

Вопросы, составляющие ее содержание, обладают разной степенью важности. Есть вопросы, выполняющие функцию логической связки содержания темы и всего курса, имеются вопросы описательного или разъяснительного характера, а также исторического экскурса в область изучаемой дисциплины. Все эти вопросы не составляют сути понятийного, концептуального содержания темы, но необходимы для целостного восприятия изучаемых проблем.

Изучаемая дисциплина имеет свой категориально-понятийный аппарат. Научные понятия — это та база, на которой строится каждая наука. Понятия — узловые, опорные пункты как научного, так и учебного познания, логические ступени движения в учебе от простого к сложному, от явления к сущности. Без ясного понимания понятий учеба крайне затрудняется, а содержание приобретенных знаний становится тусклым, расплывчатым.

Студент должен понимать, что самостоятельное овладение знаниями является главным, определяющим. Высшая школа создает для этого необходимые условия, помогает будущему высококвалифицированному специалисту овладеть технологией самостоятельного производства знаний.

В самостоятельной работе студентам приходится использовать литературу различных видов: первоисточники, монографии, научные сборники, хрестоматии, учебники, учебные пособия, журналы и др. Изучение курса предполагает знакомство студентов с большим объемом научной и учебной литературы, что, в свою очередь, порождает необходимость выработки у них рационально-критического подхода к изучаемым источникам.

Чтобы не «утонуть» в огромном объеме рекомендованных ему для изучения источников, студент, прежде всего, должен научиться правильно их читать. Правильное чтение рекомендованных источников предполагает следование нескольким несложным, но весьма полезным правилам.

Предварительный просмотр книги включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением. При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить разделы, главы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

Научные издания сопровождаются различными вспомогательными материалами — научным аппаратом, поэтому важно знать, из каких основных элементов он состоит, каковы его функции.

Знакомство с книгой лучше всего начинать с изучения аннотации — краткой характеристики книги, раскрывающей ее содержание, идейную, тематическую и жанровую направленность, сведения об авторе, назначение и другие особенности. Аннотация помогает составить предварительное мнение о книге.

Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, в которой дается оценка содержания книги, затрагиваемой в ней проблематики, содержится информация о жизненной и творческой биографии автора, высказываются полемические замечания, разъясняются отдельные положения книги, даются комментарии и т.д. Вот почему знакомство с вступительной статьей представляется очень важным: оно помогает студенту сориентироваться в тексте работы, обратить внимание на ее наиболее ценные и важные разделы.

Той же цели содействует знакомство с оглавлением, предисловием, послесловием. Весьма полезными элементами научного аппарата являются сноски, комментарии, таблицы, графики, списки литературы. Они не только иллюстрируют отдельные положения книги или статьи, но и сами по себе являются дополнительным источником информации для читателя.

Если читателя заинтересовала какая-то высказанная автором мысль, не нашедшая подробного освещения в данном источнике, он может обратиться к тексту источника, упоминаемого в сноске, либо к источнику, который он может найти в списке литературы, рекомендованной автором для самостоятельного изучения.

Существует несколько форм ведения записей:

— план (простой и развернутый) — наиболее краткая форма записи прочитанного, представляющая собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Развернутый план представляет собой более подробную запись прочитанного, с детализацией отдельных положений и выводов, с выпиской цитат, статистических данных и т.д. Развернутый план — неоценимый помощник при выступлении с докладом на конкретную тему на семинаре, конференции;

— тезисы — кратко сформулированные положения, основные положения книги, статьи. Как правило, тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом источника, при его повторном прочтении. Они помогают запомнить и систематизировать информацию.

Составление конспектов

Большую роль в усвоении и повторении пройденного материала играет хороший конспект, содержащий основные идеи прочитанного в учебнике и услышанного в лекции. Конспект — это, по существу, набросок, развернутый план связного рассказа по основным вопросам темы.

В какой-то мере конспект рассчитан (в зависимости от индивидуальных особенностей студента) не только на интеллектуальную и эмоциональную, но и на зрительную память, причем текст конспекта нередко ассоциируется еще и с текстом учебника или записью лекции. Поэтому легче запоминается содержание конспектов, написанных разборчиво, с подчеркиванием или выделением разрядкой ключевых слов и фраз; по той же причине очень трудно (если не невозможно) готовиться по чужим конспектам.

Теоретические темы курса, выносимые на самостоятельное изучение, представлены ниже.

Темы для конспектирования

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополни- тельная	Методи- ческая	Интернет- ресурсы
1	Состав и структура государственных и муниципальных ресурсов	1	1	1-3	1-5

2	Управление государственными и муниципальными ресурсами	1	1	1-3	1-5
3	Управление имущественными комплексами организаций, предприятий, недвижимости	1	1	1-3	1-5
4	Специфика управления объектами регионального имущества в природопользовании	1	1	1-3	1-5
5	Организация контроля, распоряжения и эффективности использования объектов регионального имущества	1	1	1-3	1-5

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИОННОГО ПРОЕКТА

Под презентационным проектом понимается совместная обоснованная спланированная и осознанная деятельность студентов-партнеров, которая организована на основе информационных технологий, имеет общую проблему, цель, согласованные методы и которая направлена на формирование у них определенной системы интеллектуальных и практических умений.

Проект – это исследование конкретной проблемы, ее практическая или теоретическая реализация.

В проект в качестве его составных компонентов входят:

- формулирование цели (что и почему надо сделать),
- разработка или выбор путей выполнения проекта,
- работа над проектом,
- оформление результатов,
- защита проекта на практическом занятии.

Этапы работы над проектом можно представить в виде следующей схемы:

ПОИСКОВЫЙ

- Определение тематического поля и темы проекта.
- Поиск и анализ проблемы.
- Постановка цели проекта.

АНАЛИТИЧЕСКИЙ

- Анализ имеющейся информации.
- Поиск информационных лакун.
- Сбор и изучение информации.
- Поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности.
- Составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ.
- Анализ ресурсов.

ПРАКТИЧЕСКИЙ

- Выполнение запланированных технологических операций.
- Текущий контроль качества.
- Внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию.

ПРЕЗЕНТАЦИОННЫЙ

- Подготовка презентационных материалов.
- Презентация проекта.
- Изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, продажа, включение в банк проектов, публикация).

КОНТРОЛЬНЫЙ

- Анализ результатов выполнения проекта.
- Оценка качества выполнения проекта.

Темы презентационных проектов

Тема 4. Структура и состав государственных и муниципальных ресурсов

Базовый уровень	Повышенный уровень
6. Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнями	9. Обзорный анализ государственной и муниципальной собственности в Российской Федерации.
7. Критерии и способы разграничения публичной собственности.	10. Проблемы разграничения государственной и муниципальной собственностью в современной России.
8. Порядок передачи объектов публичной собственности.	

5. Управление использованием государственными и муниципальными ресурсами

Базовый уровень	Повышенный уровень
1. Залог государственного и муниципального имущества.	6. Залоговые аукционы.
2. Управление собственностью, сданной в аренду. Договор, объекты аренды, обязательства сторон. Управление арендными отношениями.	7. Ипотека предприятия и земельного участка;
3. Лизинг. Лизинг финансовый и оперативный. Сублизинг.	8. Регулирование арендных отношений для недвижимости государственного собственника.
4. Доверительное управление. Конкурс предпринимательских проектов.	9. Концессия (делегируемое управление). Объекты концессионных договоров.
5. Компетенция доверительного управляющего, проблемы мотивации.	10.

Тема 6. Управление имущественными комплексами организаций, предприятий, недвижимости

Базовый уровень	Повышенный уровень
15. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций.	22. Реорганизация государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций
16. Основные проблемы, возникающие при управлении собственностью	23. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций.

государственных и муниципальных учреждений. 17. Проблемы управления собственностью госкомпаний. Отчетность госкомпаний. 18. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления госкомпаний. 19. Обеспечение мотивации руководителей госкомпаний 20. Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости. 21. Состав объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности.	24. Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом. 25. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора. 26. Участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. 27. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства. 28. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью
---	---

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: материал презентации излагается логично, последовательно и не требует дополнительных пояснений; защита проекта носит аргументированный и доказательный характер; студент полностью, аргументированно, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если материал презентации излагается логично, последовательно, но требует дополнительных пояснений; не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; студент полностью, но не всегда аргументированно, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если материал презентации излагается с периодическим нарушением логики, последовательности, требует дополнительных пояснений; допускаются значительные нарушения в процессе аргументации выводов по теме проекта; студент не полностью, не аргументированно, не логично и не последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если материал презентации излагается нелогично и непоследовательно; защита носит неаргументированный и бездоказательный характер; студент показал отсутствие способности отвечать на дополнительные вопросы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Целью выполнения контрольной работы является углубление и систематизация знаний по дисциплине, а также формирование навыков и умения самостоятельной аналитической работы студента со специальной литературой, законодательными, нормативными и статистическими материалами, периодическими изданиями, умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал.

Задание по контрольной работе выдается в сроки, установленные учебным планом. Работа выполняется студентом в течение учебного семестра, в соответствии с календарным графиком.

Вариант контрольной работы выбирается из перечня вопросов контрольных работ в соответствии с последней и предпоследней цифрой зачетной книжки студента.

Далее студентом составляется план выполнения контрольной работы. При подборе литературы целесообразно определить те источники, которые позволят наиболее полно раскрыть тематику вопроса. Широкий круг привлекаемой литературы самостоятельная, аналитическая работа с нею позволяют реализовать главное требование контрольной работы - углубленное изучение дисциплины с элементами научного творчества.

В часы консультаций студент может обращаться к преподавателю с вопросами, возникающими в процессе подготовки вопросов.

Контрольная работа представляет собой результат самостоятельного изучения дисциплины студентом, объемом 20-24 страницы рукописного текста, 10-12 страниц машинописного (компьютерного) текста.

Структура контрольной работы выглядит следующим образом:

- 1. Теоретический вопрос;
- 2. Теоретический вопрос;
- Список используемой литературы
- Приложения.

Контрольная работа должна быть выполнена в стандартной тетради, с выделением полей для пометок преподавателя или же в печатном варианте на листах А4 (210х297 мм), шрифт - Times New Roman, размер – 14, интервал -1,5.

Страницы контрольной работы нумеруют арабскими цифрами.

Титульный лист оформляется по установленному образцу.

На титульном листе ставится дата сдачи – регистрации контрольной работы в деканате, дата проверки контрольной работы преподавателем, результат проверки контрольной работы «зачтено», «не зачтено».

Цифровой материал оформляется в виде таблиц. Содержательный заголовок должен быть помещен над таблицей. Над правым верхним углом таблицы и заголовком пишут номер таблицы. Рисунки и таблицы имеют сквозную единую нумерацию. Таблицы и рисунки должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте. Формулы, помещенные в тексте, имеют сквозную (единую) нумерацию арабскими цифрами. Номер формулы следует заключать в круглые скобки и помещать на правой стороне листа на уровне нижней строки формулы, к которой он относится.

Расшифровка значений символов и числовых коэффициентов должна производиться в тексте непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение символа и смыслового коэффициента следует писать с новой строки. Первую строку расшифровки начинают со слова “где”, двоеточие после него не ставится.

В список литературы должны быть включены все источники, опубликованные в печати, которые использованы при написании контрольной работы. При оформлении списка литературы указывают: фамилию и инициалы автора, название книги, место издания, издательство и год издания, количество страниц. Фамилия автора пишется в именительном падеже. Если авторов несколько, то их фамилии с инициалами указывают, в той последовательности, как они печатаются в книге. При наличии трех и более авторов допускается писать фамилию и инициалы только первого из них, а затем слова и др.

Заглавие книги приводится в том виде, как оно написано на титульном листе. Место издания пишется полностью в именительном падеже; сокращенное только для городов Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения в статье из журнала и т.п. включают: фамилию, инициалы автора, название статьи, наименование издания, год выпуска, номер издания.

Каждый источник в списке литературы имеет свой порядковый номер строго по алфавиту. При упоминании в тексте контрольной работы использованного источника, указывают его порядковый номер в квадратных скобках и соответствующую страницу. Например: [4, с.116]

В приложения следует вносить материалы, составленные и заполненные в соответствии с практическими заданиями. Каждое приложение должно быть расположено на отдельной странице, пронумеровано и иметь содержательный заголовок.

Вариант контрольной работы выбирается из перечня вопросов контрольных работ в соответствии с последней и предпоследней цифрой зачетной книжки студента.

Вариант определяется по двум последним цифрам номера зачетной книжки и составляет два вопроса на пересечении (таблица): первый вопрос из базового уровня, второй - из повышенного.

Шкала выбора вариантов контрольной работы

Последняя цифра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Предпоследняя цифра										
0	1,21	11,20	2,12	3,20	4,12	5,11	6,21	7,19	8,14	9,13
1	2,13	1,12	2,13	3,21	4,13	5,12	6,19	7,16	8,13	9,18
2	3,14	1,13	2,14	3,18	4,14	5,13	6,20	7,14	8,19	9,12
3	4,15	1,14	2,15	3,17	10,15	5,14	10,15	7,17	8,21	9,11
4	5,16	1,21	2,16	3,16	4,16	5,15	6,16	7,18	8,16	9,20
5	6,17	1,16	2,21	3,15	4,17	5,21	6,17	7,13	8,15	9,19
6	7,18	1,17	2,18	3,14	4,18	5,17	6,13	7,21	8,20	9,21
7	8,19	1,18	2,19	3,13	4,19	5,18	6,14	7,11	8,11	9,16
8	9,10	1,21	2,20	3,12	4,20	5,19	6,12	7,20	8,12	9,17
9	10,20	1,20	2,12	3,20	4,11	5,20	6,21	7,15	8,17	9,15

Комплект заданий для контрольной работы

№ темы	Базовый уровень	Повышенный уровень
1	1 Экономический, юридический, институциональный подходы к содержанию собственности. Формы и уровни отношений собственности. Понятие государственной собственности. Понятие муниципальной собственности. Специфика регионального имущества. Назначение регионального имущества. Состав регионального имущества. 2 Понятие имущества. Основные	11 Особенности земли как объекта недвижимости. Классификация земель по потребительским свойствам. Категории земельных ресурсов. Виды собственности на землю. Государственные и муниципальные ценные бумаги. Нематериальные объекты регионального имущества. Государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения.

	характеристики имущества. Структура недвижимости. Движимое и недвижимое имущество. Виды недвижимого имущества. Экономическая ценность недвижимости.	
2	3 Понятие права собственности. Формы и виды собственности. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности.	12 Законодательство РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в сфере управления государственной и муниципальной собственностью. 13 Содержание права собственности (владение, пользование, распоряжение). Хозяйственное ведение. Оперативное управление. Субъекты вещных прав, их обязанности по отношению к имуществу.
3	4 Обращение имущества в государственную собственность. Добровольный переход под государственную опеку на договорной основе, через процедуру банкротства и путем уступки контроля. Банкротство и ликвидация предприятий, находящихся в регионального имущества .	14 Принудительное изъятие собственности по суду: изъятие имущества в пользу государства путем обращения взыскания на него по обязательствам собственника перед государством; отчуждение имущества, которое в силу закона не может принадлежать данному лицу; отчуждение имущества в связи с изъятием участка, на котором оно находится; выкуп бесхозяйственно содержащихся культурных ценностей; выкуп земельного участка для государственных нужд; реквизиции и конфискации.
4	5 Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнями. Критерии и способы разграничения публичной собственности.	15 Обзорный анализ регионального имущества в Российской Федерации. Проблемы разграничения региональным имуществом в современной России.
5	6 Управление собственностью, сданной в аренду. Договор, объекты аренды, обязательства сторон. Управление арендными отношениями. Доверительное управление. Конкурс предпринимательских проектов. Компетенция доверительного управляющего, проблемы мотивации. Залог	16 Лизинг. Лизинг финансовый и оперативный. Сублизинг. Регулирование арендных отношений для недвижимости государственного собственника. Концессия (делегированное управление). Объекты концессионных договоров. Ипотека предприятия и ипотека земельного участка.

	государственного и муниципального имущества. Залоговые аукционы.	
6	7 Проблемы управления собственностью госкомпаний. Отчетность госкомпаний. Обеспечение мотивации руководителей госкомпаний. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления госкомпаний. 8 Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения регионального имущества на объекты недвижимости. Состав объектов недвижимости, находящихся в регионального имущества. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью	17 Участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора.
7	9 Объект регионального имущества – земля: особенности использования и управления. Нормативно-правовая база регулирования земельных отношений, Земельный кодекс РФ. Разграничение государственной собственности на землю. Земля как основа недвижимости, проблема единого объекта недвижимости.	18 Система управления земельными ресурсами. Планирование использования земель. Мониторинг земель. Ведение государственного земельного кадастра. Землеустройство. Государственный контроль использования и охраны земель. Оценка земельных ресурсов.
8	10 Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной и муниципальной собственностью.	19 Оценка как важная функция системы управления и контроля. Цели и принципы оценки эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью. 20 Учет как важная функция системы управления и контроля. Цели и принципы оценки эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ

Результат выполнения и защиты контрольной работы будет оцениваться по следующим критериям:

«Зачтено» выставляется, в случае если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала по предложенным вопросам; хорошо владеет основными терминами и понятиями; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов и заданий; показывает умение формулировать выводы и обобщения по теме заданий.

«Не зачтено» – выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения материала; неудовлетворительном знании базовых терминов и понятий курса, отсутствии логики и последовательности в изложении ответов на предложенные вопросы; если не выполнены один или несколько структурных элементов (практических заданий) контрольной работы.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИСТОЧНИКИ

Перечень основной литературы:

2. Сагдеева А.А. Особенности регионального управления государственным недвижимым имуществом [Электронный ресурс]: монография/ А.А. Сагдеева, И.А. Гусарова, И.В. Павлова— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015.— 116 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62230.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Перечень дополнительной литературы:

- 1 Делятицкая А. В. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс] : конспект лекций / А.В. Делятицкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 52 с. — 978-5-93916-651-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78314.html>

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Управление государственными и муниципальными ресурсами» для студентов направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль): Управление экономическим развитием)
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль): Управление экономическим развитием)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

6. <http://biblioclub.ru> - «Университетская библиотека онлайн»
7. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»

8. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ.
9. <http://www.vmsu.ru/> - Журнал для руководителей и специалистов администраций муниципальных образований
10. Основы государственного и муниципального управления: информационно-аналитический журнал [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.pmmagazine.ru/>