

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Алексеевич

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 08.06.2026 12:17:57

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81860b00daa62

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

канд. экон. наук, доцент

Н.В. Данченко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития»

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Гражданское право; гражданский и арбитражный
процессы

Год начала обучения

2026г.

Форма обучения

заочная

Реализуется в семестре

1

РАЗРАБОТАНО:

Канд. соц наук

Доцент кафедры УППиК

Бунина А.Ф.

Пятигорск 2026

1.Цель и задачи освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины - формирование основ проектирования траектории профессионального роста и личностного развития.

Задачи учебной дисциплины:

- 1.Развитие мотивации и способности студентов осуществлять личностное развитие в соответствии с профессиограммой.
- 2.Формирование умений проектировать содержание своего профессионального роста.
- 3.Овладение способами личностного и профессионального самосовершенствования.
- 4.Развитие способности проектировать личностное развитие, осуществлять их обучение способам саморазвития.

2.Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития» является дисциплиной обязательной части блока Б1.О.06 подготовки магистра по направлению 40.04.01 Юриспруденция. Ее освоение происходит в 1 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 УК-6 устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности ИД-2 УК-6 реализует, и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда ИД-3 УК-6 критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИД-1 ОПК-6 Соблюдает требования, сформулированные в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей; способен формулировать причины, признаки и направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов. ИД-2 ОПК-6 Добросовестно выполняет основные требования служебного этикета; выявляет случаи нарушения норм профессиональной этики и содействует их пресечению. ИД-3 ОПК-6 Анализирует правовые явления с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма; эффективно осуществляет правовое воспитание	Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению, проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, выявляет и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства
--	---	--

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 3 з.е.,	ОФО,	ЗФО,	ОЗФО,
Контактная работа:		8	-
Лекции/из них практическая подготовка		-	-
Лабораторных работ/из них практическая подготовка		-	-
Практических занятий/из них практическая подготовка		8	-
Самостоятельная работа		100	-
Формы контроля			
Зачет		1 семестр	-

* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				очно-заочная форма				Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Тема 1. Профессиональный рост и карьера в юриспруденции Индивидуальная траектория профессионального развития юриста. Образовательные траектории индивидуального профессионального развития юриста. Диагностика и система оценки профессионального и личностного развития специалиста в области юриспруденции.	УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ОПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)					-	2	-	10	-	-	-	-	Собеседование

2	Тема 2. Виды профессиональной деятельности юриспруденции Профессиональная деятельность юриста в сфере уголовной юстиции и ее особенности. Профессиональная деятельность юриста в сфере корпоративного сектора и ее особенности. Профессиональная деятельность юриста в сфере государственного или муниципального управления и ее особенности. Профессиональная деятельность юриста в адвокатуре, нотариате и ее особенности. Профессиональная деятельность в прокуратуре и ее особенности.	УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ОПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)					-	2	-	10	-	-	-	-	Собеседование
3	Тема 3. Профессиональная пригодность юриста и выбор профессии Профессиональная пригодность и непригодность. Постановка жизненных и профессиональных целей. Саморазвитие как результат профессионального творчества.	УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ОПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)					-	2	-	10	-	-	-	-	Собеседование

4	Тема 4. Этапы профессионального развития юриста Стадии профессионального развития (пробуждение, исследование, консолидация, сохранение, спад). Учет особенностей личности при выборе профессии. Этапы профессионального становления личности: оптация, профессиональная подготовка, профессиональная адаптация, профессиональное мастерство. Роль практики в профессиональном развитии юриста.	УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ОПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)					-	2	-	10	-	-	-	-	Собеседование
---	--	---	--	--	--	--	---	---	---	----	---	---	---	---	---------------

5	Тема 5. Технологии построения карьеры юриста Понятие «интеллектуальное саморазвитие». Показатели (мотивационный, когнитивный, деятельностный) и свойства интеллектуального саморазвития (системность, непрерывность, самость, рефлексивная направленность). Понятие «технология» и виды технологий саморазвития. Компоненты интеллектуально-личностного саморазвития: постановка и осознание цели, мыслительные операции и действия, интеллектуальные умения, интегрируемые в качество личности. Основные технологии интеллектуально-личностного саморазвития: самовоспитание, самоконтроль, рефлексия. Технологии личностного развития специалистов в области юриспруденции.	УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ОПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)					-	-	-	10	-	-	-	-	Собеседование
---	--	---	--	--	--	--	---	---	---	----	---	---	---	---	---------------

6	Тема 6. Карьерные кризисы в юриспруденции и технологии их преодоления Понятие карьерного кризиса и его этапы. Причины карьерных кризисов. Виды карьерных кризисов в юриспруденции. Технологии преодоления карьерных кризисов в юриспруденции.	УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ОПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)					-	-	-	10	-	-	-	-	Собеседование
---	---	---	--	--	--	--	---	---	---	----	---	---	---	---	---------------

7	Тема 7. Личностное развитие юриста Понятие о личности в психологии. Личность и профессия человека. Эмоции и чувства, их роль в профессиональной деятельности человека. Волевая регуляция поведения человека. Самооценка и уровень притязаний. Понятие направленности личности. Структура профессионального самосознания: сознание своей принадлежности к определенной профессиональной общности; знание, мнение о степени своего соответствия профессиональным эталонам; знание человека о степени его признания в профессиональной группе; знание о своих сильных и слабых сторонах, путях самосовершенствования, вероятных зонах успехов и неудач; представление о себе и своей работе в будущем.	УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ОПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)					-	-	-	10	-	-	-	-	Тест
---	--	---	--	--	--	--	---	---	---	----	---	---	---	---	------

8	Тема 8. Физические, умственные, эмоциональные и духовные силы человека Основные этапы разработки программы: диагностический, информационно-мотивационный, организационно-практический, индивидуально-творческий, обобщающе-заключительный, рефлексивный. Самоменеджмент. Диагностика способности к самоуправлению. Время в жизни человека. Жизненные перспективы личности и организация времени. Анализ «поглотителей» времени. Анализ «поглотителей» времени. Техника самоменеджмента. Система планирования времени. Методика разработки личных жизненных планов.	УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ОПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)					-	-	-	10	-	-	-	-	Собеседование
---	--	---	--	--	--	--	---	---	---	----	---	---	---	---	---------------

9	Тема 9. Профессионализм в юриспруденции Характеристики профессионального саморазвития: профессиональное самосознание, принятие себя как профессионала; постоянное самоопределение; саморазвитие профессиональных способностей, самопроектирование. Модели показателей профессионализма личности и деятельности юриста на разных уровнях.	УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ОПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)					-	-	-	10	-	-	-	-	Собеседование
10	Тема 10. Возрастные, гендерные, религиозные и иные аспекты карьеры юриста Влияние возрастных особенностей личности на карьеру юриста. Влияние гендерных особенностей личности на карьеру юриста. Влияние религиозных взглядов личности на карьеру юриста.	УК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3), ОПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)					-	-	-	10	-	-	-	-	Собеседование
	ИТОГО за 1 семестр						-	8	-	100	-	-	-	-	
	ИТОГО						-	8	-	100	-	-	-	-	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Ширяева С.В. Профессиональная этика юриста: учебное пособие/С.В. Ширяева; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет, Институт социально-гуманитарного образования, Кафедра теории и истории государства и права. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 212 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500529>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0701-8. – Текст: электронный.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Юридическая этика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная

деятельность»/И.И. Аминов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 239 с. – 978-5-238-01735-8. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71082.html>

2. Носков Ю.Г. Основы судейской этики [Электронный ресурс]: учебное пособие/Носков Ю.Г., Носков И.Ю. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. – 144 с. – 978-5-93916-596-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74167.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ.
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа».
2. www.biblioclub.ru – «Университетская библиотека on-line».

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины: справочная правовая система «КонсультантПлюс»

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Комплект учебной мебели, доска учебная.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института. Комплект учебной мебели; доска учебная; мультимедийное оборудование: компьютеры; проектор стационарный; экран настенный.

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных

образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (**МТС-Линк**), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.