

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шабалин Тимур Александрович

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
федерального университета

Дата подписания: 23.04.2024 09:00:27

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef98

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении»**

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль):

«Региональное управление»

Пятигорск  
2024

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Введение
- 2 Методические указания к практическим занятиям
- 3 Рекомендуемая литература

## Введение

Современные цифровые технологии приобретают большое значение в управленческом процессе. Все чаще специалисты оперируют понятиями локальная сеть, Интернет маркетинг, корпоративные информационные системы и т.д. Использование компьютеризированных средств обработки и передачи информации позволяет повысить скорость и качество принятия решений, обеспечить новые конкурентные преимущества, сократить транзакционные издержки и пр.

Организационно-практическая деятельность любого государственного и муниципального руководителя во многом носит информационный характер, так как включает получение сведений для принятия решений и данных об уже принятых решениях. В результате развития производства, роста хозяйственных связей сложность принятия управленческих решений неуклонно возрастает в процессе управления государственным и муниципальным образованием. Еще быстрее увеличивается необходимый для этого поток информации. В целом в хозяйственной системе он прямо пропорционален уровню социально-экономического развития государственного и муниципального образования. Поэтому от уровня организации сбора, обработки и передачи информации в значительной степени зависит эффективность системы управления муниципальным образованием.

Целью цифровых технологий управления является удовлетворение информационных потребностей всех без исключения сотрудников управления, имеющих дело с принятием решений. Она может быть полезна на любом уровне управления.

Целью освоения дисциплины «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» является формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития цифровых технологий и их применения в органах государственного и муниципального управления.

Задачи освоения дисциплины заключаются в приобретении студентами прочных знаний теоретических основ цифровых технологий, умений и навыков применения полученных знаний при решении профессиональных, образовательных и научных задач.

В результате усвоения тем и разделов дисциплины «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении», работы на практических занятиях у студентов должны сформироваться следующие компетенции:

**ОПК-5** - Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.

**ОПК-8** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

### Методические указания к практическим занятиям

Практическое занятие № 1-3 *Тема №1. Теоретические аспекты применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.*

**Цель:** закрепить знания и навыки, полученные в ходе лекционного занятия.

**Организационная форма:** собеседование

**Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:**

Знать

- понятие информационные технологии;
- понятие цифровые технологии;
- виды информационных технологий;
- цель и задачи применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении;
- отечественный и зарубежный опыт внедрения информационных технологий.

Уметь

- различать понятия информационные технологии и цифровые технологии;
- классифицировать информационные технологии;
- определять цель и задачи применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении;
- сравнивать отечественный и зарубежный опыт внедрения информационных технологий.

Владеть

- навыком применения понятий «информационные технологии» и «цифровые технологии»;
- способностью проводить классификацию информационных технологий;
- способностью определять цель и задачи применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении;
- способностью анализировать отечественный и зарубежный опыт внедрения информационных технологий.

**Формируемые компетенции:** ОПК-5 ОПК-8

**Актуальность темы:** заключается в растущем влиянии цифровых технологий в управленческой деятельности.

### **Теоретическая часть**

В последнее десятилетие одним из приоритетных направлений государственной политики большинства развитых и многих развивающихся стран стало производство и использование информационных технологий практически во всех сферах общественной жизни.

Информация в современном обществе является важнейшим источником власти. Получение, анализ, выдача и эффективное использование информации – необходимое условие функционирования власти. Для современных государственных структур обладание информацией становится еще важнее, поскольку неопределенность во внешней среде приводит к необоснованному принятию решений и может обернуться отрицательными последствиями.

Помимо этого, работа с информацией, владение навыками использования современных технологических систем становится приоритетом во всех сферах функционирования государства и общества, это касается не только естественных и технических наук, но и социально-гуманитарных, вырабатывающих основу для принятия государственных решений и выработки политической стратегии.

Надлежит отметить, что информационные технологии не только прочно обосновались в современном государственном управленческом процессе, но оказывают на него непосредственное влияние, осмысление которого необходимо для оценки как позитивных, так и негативных последствий.

Информационные технологии способствуют формированию новых эффективных средств управления и взаимодействия органов власти, местного самоуправления, коммерческих структур и граждан. Это новая возможность повышения качества управления за счет предоставления услуг государственных органов электронными средствами.

Объектом изучения выступает процесс государственного и муниципального управления.

Предметом – информационные и цифровые технологии в органах государственной и муниципальной власти.

Информационные технологии - это технологии обработки и передачи данных, а также передачи и получения информации с помощью вычислительной техники - компьютеров, компьютерных сетей и программного обеспечения. Наверное, более точнее их называть информационно - коммуникационными технологиями

(ИКТ). Цифровые технологии - более частное понятие.

Цифровые технологии - это технологии, которые являются продуктами созданными с помощью вычислительной техники и соответствующего программного обеспечения и не отделимы от них.

Это могут быть как старые технологии, которые выполняли свои функции без применения ЭВМ, так и новые технологии.

Например, звукозапись, изображение и видео в цифровом формате дают более высокое качество, чем эти же ранее существовавшие технологии.

Цифровые технологии – это дискретная система, которая базируется на способах кодирования и трансляции информационных данных, позволяющих решать разнообразные задачи за относительно короткие отрезки времени.

Информационная технология более широкое понятие, чем цифровая. Последняя, входя как самостоятельное звено и составная система в массиве информационной технологии, обладает специфическим приемом преобразования обработанной информации из базы данных путем цифрового кодирования при входе и передаче на выход для решения разнообразных задач в короткие отрезки времени. Информация передается дискретно импульсами, а не непрерывно, в этом тоже отличие от передачи аналоговой информации. Вместе с тем, при цифровой технологии сперва идет шифровка аналоговой информации при входе в дискретную систему, а потом ее дешифровка при выходе для использования в решении задачи. Решение задачи ускоряется многократно и эффективность намного выше.

Информационные технологии — это больше про способ передачи данных и про их хранение.

Цифровые технологии — термин более «молодой» с исторической точки зрения и скорее отражает текущую ситуацию, когда накопление этих данных, доступность и большие скорости их передачи сделали использование подобных технологий повсеместным.

*Вопросы для собеседования:*

1. Раскройте понятие «информационные технологии».
2. Раскройте понятие «цифровые технологии».
3. Информационное пространство: понятие, сущность.
4. Компоненты единого информационного пространства.
5. Виды информационных технологий.

*Рекомендуемая литература:*

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-2	1-2	1	1-7

**Практическое занятие № 4- 6 *Тема 2. История применения информационных технологий в государственных муниципальных управлениях в России.***

**Цель:** закрепить знания и навыки, полученные в ходе лекционного занятия.

**Организационная форма:** собеседование

**Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:**

знать

- понятийный аппарат темы занятия;

уметь

- пользоваться терминологией связанной с темой занятия;

владеть

- навыком использования знаний, полученных в ходе лекционного занятия.

**Формируемые компетенции:** ОПК-5 ОПК-8

**Актуальность темы:** заключается в понимании взаимосвязей этапов информатизации и изменений парадигм государственного управления.

### Теоретическая часть

Процесс информатизации органов государственной власти проходит несколько этапов в своем развитии. Принято выделять три основных этапа согласно принадлежности к базовым парадигмам использования ИКТ в государственном управлении.

*I этап* характеризуется появлением основных возможностей использования ИКТ в государственном управлении, а также первыми опытами применения информационных технологий в автоматизации отдельных процессов государственного управления.

*II этап* демонстрирует качественное применение ИКТ с ориентированностью на решение внутренних задач государственного управления более комплексного цикла, а в инфраструктурном плане II этап характеризуется усложнением архитектуры разрабатываемых систем и появлением новых каналов коммуникации для оптимизации информационного обмена.

*III этап* определяется большей степенью ориентированности на нужды граждан, общества и бизнеса, связан с массовым распространением компьютерной грамотности, персональных компьютеров, развитием информационной среды государственного управления, расширением каналов и возможностей взаимодействия и коммуникации правительства, граждан, общества и бизнеса.

*Вопросы для собеседования:*

1. Перечислите основные этапы информатизации.
2. Разработка и реализация первых автоматизированных систем управления в СССР.
3. Информатизация государственного управления в 1990-е гг.
4. Информационные технологии в государственном управлении в начале 2000-х гг.
5. Информатизация государственного управления на современном этапе.

*Рекомендуемая литература:*

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-2	1-2	1	1-7

### Практическое занятие № 7-9 *Тема 3. Государственное управление в условиях информатизации.*

**Цель:** закрепить знания и навыки, полученные в ходе лекционного занятия.

**Организационная форма:** собеседование

**Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:**

- знать
- понятийный аппарат темы занятия;
- уметь
- пользоваться терминологией связанной с темой занятия;

- владеть
- навыком использования знаний, полученных в ходе лекционного занятия.

**Формируемые компетенции:** ОПК-5 ОПК-8

**Актуальность темы:** заключается в развитии информационного общества, которое предполагает использование информации и информационных технологий во всех сферах общественной жизни, в том числе в государственном управлении.

**Теоретическая часть**

Преимущества использования ИКТ в государственном и муниципальном управлении состоят в повышении эффективности управления и проявляются в удешевлении процессов управления, быстрой окупаемости расходов на развитие инфраструктуры, создании прозрачных условий функционирования, повышении оперативности работы системы и инновационных подходах, позволяющих расширить возможности управления.

Важными составляющими успешного развития государственного управления являются формирование правового государства, развитие гражданского общества, широкое внедрение информационных технологий, активное использование достижений научно-технического прогресса. Эффективность современного государственного управления зависит от степени владения информацией, возможностей ее обработки и уровня развития информационных технологий, качества их внедрения в практику государственного менеджмента. В основе указанных процессов лежит понимание особой ценности информации как значимого ресурса.

*Вопросы для собеседования:*

1. Что такое информатизация? Охарактеризуйте основные направления информатизации в России.
2. Что такое единое информационное пространство государство?
3. Перечислите основные информационные ресурсы России.
4. Преимущества использования ИТ в государственном управлении?
5. В чем суть концепции электронного государства?
6. Назовите основные потоки коммуникации в электронном государстве согласно теории Р. Хикса

*Рекомендуемая литература:*

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-2	1-2	1	1-7

Практическое занятие № 10-13 **Тема 4. Цифровизация как механизм трансформации государственного и муниципального управления.**

**Цель:** закрепить знания и навыки, полученные в ходе лекционного занятия.

**Организационная форма:** собеседование

**Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:**

- знать
- понятийный аппарат темы занятия;
- уметь
- пользоваться терминологией связанной с темой занятия;
- владеть
- навыком использования знаний полученных в ходе лекционного занятия;

## **Формируемые компетенции: ОПК-5 ОПК-8**

**Актуальность темы:** заключается в растущем влиянии цифровых технологий в управленческой деятельности.

### **В теоретической части**

Современные условия развития цифровизации формируют принципиально новые технологии работы государственной и муниципальной службы. Противоречивость момента реализации практических возможностей внедрения цифровых технологий состоит в том, что может возникнуть дублирование в работе государственных органов. Основная задача цифровизации – создать условия для эффективной, мобильной, гибкой системы работы, повышающей качество услуг и снижающей необоснованное государственное вмешательство, которое было бы значимо для внешних бенефициаров – граждан, бизнеса, некоммерческих организаций и т. д. и повышало результативность и эффективность государственного управления. Это может привести к изменению механизмов и инструментов управления, этапов управленческого цикла. Полагаем, что электронное правительство является залогом качественного государственного управления.

За рубежом цифровизация государственного управления стала не только инструментом расширения предоставляемых государственных услуг, также поменялись условия и механизмы выработки государственных решений, нормотворчества, управления государственным имуществом, доходами и расходами, контрольно-надзорной деятельностью и т. д. Цифровизация государственного управления применяется для планирования, мониторинга и оценки результатов деятельности государственных органов.

Большинство стран мира связывают свое развитие с внедрением цифровизации в различные секторы экономики. Для России этот вопрос также актуален, и важно на уровне государственного управления реализовать его на высоком качественном уровне. В уже сложившейся практике имеется несколько направлений его реализации:

1) *эволюционное направление* – представляет собой трансформацию государственного управления, где цифровизация – один из этапов его развития;

2) *стандартизированное направление* – объединяет ряд моделей и стандартов внедрения цифровой культуры в работу государственных органов власти;

3) *практико-ориентированное направление* – осуществляет дублирование на промежуточном этапе и полную замену на конечном систем управления, где цифровизация выступает аналогом человекоориентированного управления (управления с человеческим лицом);

4) *направление формирования прорывных технологий* – способствует повышению качества отдельных сфер деятельности государственных органов (совершенствование предоставления государственных услуг, защита персональных данных, идентификация личности и т. д.).

### *Вопросы для собеседования:*

1. Цифровизация в сфере государственного управления.
2. Понятие цифровой трансформации.
3. Национальные интересы по развитию цифровой экономики
4. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации».

Рекомендуемая литература:

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-2	1-2	1	1-7

Практическое занятие № 14-16 **Тема 5. Реализация концепции электронного государства в России.**

**Цель:** закрепить знания и навыки, полученные в ходе лекционного занятия.

**Организационная форма:** собеседование

**Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:**

знать

- понятийный аппарат темы занятия;

уметь

- пользоваться терминологией связанной с темой занятия;

владеть

- навыком использования знаний, полученных в ходе лекционного занятия.

**Формируемые компетенции:** ОПК-5 ОПК-8

**Актуальность темы:** заключается в

### **В теоретической части**

Понятие «электронное государство» соответствует английскому термину «e-government», которое иногда переводится как «электронное правительство», что не вполне корректно, поскольку понятие «электронное государство» не ограничивается исполнительной властью, а включает законодательную, исполнительную и судебную ветви власти и общественные отношения вокруг них. Вместе с тем практика применения термина «электронное правительство» в России не ограничивается только сферой ответственности исполнительной власти, а включает и элементы электронного правосудия и электронного парламента, подменяя собой понятие «электронное государство».

Существует множество определений понятия «электронное государство», но большинство из них являются описательными по своему содержанию либо перечисляют сферы применения ИКТ в исполнении государственных функций. Однако можно привести в пример и попытки выявить сущностную сторону понятия.

Так, Э. В. Талапина определяет электронное государственное управление как новую интерактивную форму взаимоотношений субъектов в области государственного управления (взаимоотношения государства с гражданами и компаниями, а также государственных органов между собой).

Е. М. Стырин указывает на формирование содержания термина под влиянием практики развития электронного государственного управления в скандинавских странах. В этой связи электронное государственное управление означает совокупность не только законодательно установленных, но и негласных правил взаимоотношений общества и государства, реализуемых на практике.

«Электронное государство» интерпретируется и как ступень конституционного развития государства, связанная с переходом экономики на информационную модель ее осуществления. Системный проект электронного правительства Российской Федерации определяет «электронное государство» как систему органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации, применяющих информационно-коммуникационные технологии для преобразования своих внутренних и внешних связей с целью оптимизации процессов реализации своих функций и осуществления полномочий.

Воспользуемся определением, предложенным Н. Н. Ковалевой, согласно которому «электронное государство» – это способ организации государственной власти, который основывается на интернет-технологиях и информационной инфраструктуре и предназначен для предоставления информации и информационных услуг государственными и муниципальными органами различным субъектам, для того чтобы повысить прозрачность работы государственных и муниципальных структур и предоставить населению возможность интерактивного участия в принятии решений.

Электронное государство является способом организации государственной власти на основе информационных технологий и представляет собой совокупность информационных ресурсов и сервисов государственной власти – исполнительной ветви (электронное правительство), законодательной (электронный парламент) и судебной (электронное правосудие). Электронное государство включает возможности развития электронной демократии на основе электронных выборов и возможностей влияния на принимаемые государственные решения посредством новых каналов коммуникации.

Реализация концепции электронного государства основывается на развитии информационной среды и создании соответствующей коммуникативной инфраструктуры, позволяющей государственным органам и гражданам взаимодействовать с использованием новых информационных технологий.

#### Вопросы для собеседования:

1. Электронное правительство.
2. Электронный парламент.
3. Электронное правосудие.

#### Рекомендуемая литература:

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-2	1-2	1	1-7

### 3. Рекомендуемая литература

#### Основная литература:

1. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82333.html> (дата обращения: 19.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Информационные технологии: лабораторный практикум : [16+] / авт. -сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 122 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://bibliodub.m/mdex.php?page=book&id=562883> (дата обращения: 19.03.2020). - Библиогр. в кн. - Текст : электронный.

#### Дополнительная литература:

1. Современные средства информационных технологий : [учебное пособие для

студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки дипломированных специалистов "Информатика и вычислительная техника" и "Информационные системы" / С. Х. Карпенков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : КНОРУС, 2017. - 400 с. : ил. - Гриф: Доп. МО. - Библиогр.: с. 399-400. - ISBN 978-5-390-00393-0

2. Соловьев, Н. Цифровая обработка информации в задачах и примерах : учебное пособие / Н. Соловьев, Н.А. Тишина, Л.А. Юркевская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 123 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485398> (дата обращения: 19.03.2020). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1614-5. - Текст : электронный.

#### Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Пархоменко Н.А. Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность (профиль) Региональное управление). - Пятигорск: СКФУ, 2024. (электронная версия)

#### Интернет-ресурсы:

- 1 <http://www.rbk.ru> (Сайт информационно-аналитической компании «РосБизнесКонсалтинг»).
- 2 <http://www.edu.ru> (Сайт федерального портала «Российское образование»).
- 3 <http://www.eup.ru> - научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях»
- 4 <http://www.aup.ru> - административно-управленческий портал
- 5 <http://eor.edu.ru> «Сайт федерального центра информационных образовательных ресурсов»
- 6 <http://www.iprbookshop.ru> (Электронная библиотечная система)
- 7 <http://biblioclub.ru> (Электронная библиотечная система)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

## **Методические указания**

по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине  
«ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И  
МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ»

Направление подготовки

38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль):

«Региональное управление»

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Введение
- 2 Общая характеристика самостоятельной работы
- 3 План-график выполнения самостоятельной работы
- 4 Контрольные точки и виды отчетности по ним
- 5 Методические указания по изучению теоретического материала
- 6 Методические рекомендации по подготовке к «круглому столу»
- 7 Список рекомендуемой литературы

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Программа дисциплины «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» предназначена для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Цель данного курса «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» - помочь студентам в изучении основ организации современных цифровых технологий; в применение в экономической и управленческой деятельности организаций; создание у студентов целостного представления о процессах формирования цифрового общества и цифровой экономики, а также формирование практических навыков применения цифровых технологий для решения задач в государственном и муниципальном управления и принятия решений.

В результате усвоения тем и разделов дисциплины «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении», работы на практических занятиях у студентов должны сформироваться следующие компетенции:

**ОПК-5** - Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

**Уметь:** применять информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач; определяет направления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в экономике и управлении.

**Владеть:** применять технологии электронного правительства и предоставления государственных и (муниципальных) услуг.

**ОПК-8** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** принципы и характер работы современных информационных технологий.

**Уметь:** использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

**Владеть:** навыками применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности.

## 2. Общая характеристика самостоятельной работы

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. В связи с этим, обучение в ВУЗе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому СРС должна стать эффективной и целенаправленной работой

студента.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Ведущая цель организации и осуществления СРС должна совпадать с целью обучения студента – подготовкой специалиста и бакалавра с высшим образованием. При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. В соответствии с рабочей программой дисциплины «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студента:

- самостоятельное изучение литературы;
- самостоятельная подготовка контрольной работы;

**Цель самостоятельного изучения литературы** – самостоятельное овладение знаниями, опытом исследовательской деятельности.

**Задачами** самостоятельного изучения литературы являются:

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов.

**Цель самостоятельной подготовки контрольной работы** – самостоятельное изучение вопросов, приобретение опыта исследовательской деятельности, структурирование знаний и краткое их изложение.

**Задачами** самостоятельного изучения литературы являются:

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать дополнительные источники информации;
- развитие умений к краткому изложению предложенной темы.

**Формируемые компетенции:**

Код	Формулировка:
ОПК-5	- способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
ОПК-8	- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

### 3. План-график выполнения самостоятельной работы

#### Очная форма обучения

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр.)		
			СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
<b>4 семестр</b>					
ОПК-5 ОПК-8	Самостоятельное изучение литературы по темам 1-5	собеседование	36	4	40
	Подготовка к круглому столу	собеседование	14	6	20
<b>Итого за 4 семестр</b>			<b>50</b>	<b>10</b>	<b>60</b>
<b>Итого</b>			<b>50</b>	<b>10</b>	<b>60</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Коды реализуемых компетенций, индикатора(ов)	Вид деятельности студентов	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр.)		
			СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
<b>4 семестр</b>					
УК-3	Самостоятельное изучение литературы по темам 1-5	Собеседование	38	20	58
	Подготовка сообщения к круглому столу	Собеседование	30	10	40
<b>Итого за 4 семестр</b>			<b>68</b>	<b>30</b>	<b>98</b>
<b>Итого</b>			<b>68</b>	<b>30</b>	<b>98</b>

### 4. Контрольные точки и виды отчетности по ним

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
<b>4 семестр</b>			
1	Контрольная точка № 1 (Выполнение заданий, предусмотренных практическими занятиями № 1-2)	8-я неделя семестра	25

2	Контрольная точка № 2 (Выполнение заданий, предусмотренных практическими занятиями № 3-5)	16-я неделя семестра	30
<b>Итого за 4 семестр</b>			<b>55</b>

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставаемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	<b>100</b>
Хороший	<b>80</b>
Удовлетворительный	<b>60</b>
Неудовлетворительный	<b>0</b>

Рейтинговая система оценки не предусмотрено для студентов, обучающихся на образовательных программах уровня высшего образования бакалавриата очно-заочной формы обучения.

### **5. Методические указания по изучению теоретического материала**

Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с содержанием учебного курса.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Вопросы темы как бы накладываются на соответствующую главу избранного учебника или учебного пособия. В итоге должно быть ясным, какие вопросы темы учебного курса и скакой глубиной раскрыты в конкретном учебном материале, а какие вообще опущены. Требуется творческое отношение и к самому содержанию дисциплины.

Вопросы, составляющие ее содержание, обладают разной степенью важности. Есть вопросы, выполняющие функцию логической связки содержания темы и всего курса, имеются вопросы описательного или разъяснительного характера, а также исторического экскурса в область изучаемой дисциплины. Все эти вопросы не составляют сути понятийного, концептуального содержания темы, но необходимы для целостного восприятия изучаемых проблем.

Изучаемая дисциплина имеет свой категориально-понятийный аппарат. Научные понятия — это та база, на которой строится каждая наука. Понятия — узловые, опорные пункты как научного, так и учебного познания, логические ступени движения в учебе от простого к сложному, от явления к сущности. Без ясного понимания понятий учеба крайне затрудняется, а содержание приобретенных знаний становится тусклым, расплывчатым.

Студент должен понимать, что самостоятельное овладение знаниями является главным, определяющим. Высшая школа создает для этого необходимые условия, помогает будущему высококвалифицированному специалисту овладеть технологией самостоятельного производства знаний.

В самостоятельной работе студентам приходится использовать литературу различных видов: первоисточники, монографии, научные сборники, хрестоматии, учебники, учебные пособия, журналы и др. Изучение курса предполагает знакомство студентов с большим объемом научной и учебной литературы, что, в свою очередь, порождает необходимость выработки у них рационально-критического подхода к изучаемым источникам.

Чтобы не «утонуть» в огромном объеме рекомендованных ему для изучения

источников, студент, прежде всего, должен научиться правильно их читать. Правильное чтение рекомендованных источников предполагает следование нескольким несложным, но весьма полезным правилам.

Предварительный просмотр книги включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением. При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить разделы, главы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

Научные издания сопровождаются различными вспомогательными материалами — научным аппаратом, поэтому важно знать, из каких основных элементов он состоит, каковы его функции.

Знакомство с книгой лучше всего начинать с изучения аннотации — краткой характеристики книги, раскрывающей ее содержание, идейную, тематическую и жанровую направленность, сведения об авторе, назначение и другие особенности. Аннотация помогает составить предварительное мнение о книге.

Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, в которой дается оценка содержания книги, затрагиваемой в ней проблематики, содержится информация о жизненной и творческой биографии автора, высказываются полемические замечания, разъясняются отдельные положения книги, даются комментарии и т.д. Вот почему знакомство с вступительной статьей представляется очень важным: оно помогает студенту сориентироваться в тексте работы, обратить внимание на ее наиболее ценные и важные разделы.

Той же цели содействует знакомство с оглавлением, предисловием, послесловием. Весьма полезными элементами научного аппарата являются сноски, комментарии, таблицы, графики, списки литературы. Они не только иллюстрируют отдельные положения книги или статьи, но и сами по себе являются дополнительным источником информации для читателя.

Если читателя заинтересовала какая-то высказанная автором мысль, не нашедшая подробного освещения в данном источнике, он может обратиться к тексту источника, упоминаемого в сноске, либо к источнику, который он может найти в списке литературы, рекомендованной автором для самостоятельного изучения.

Существует несколько форм ведения записей:

— план (простой и развернутый) — наиболее краткая форма записи прочитанного, представляющая собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Развернутый план представляет собой более подробную запись прочитанного, с детализацией отдельных положений и выводов, с выпиской цитат, статистических данных и т.д. Развернутый план — неоценимый помощник при выступлении с докладом на конкретную тему на семинаре, конференции;

— тезисы — кратко сформулированные положения, основные положения книги, статьи. Как правило, тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом источника, при его повторном прочтении. Они помогают запомнить и систематизировать информацию.

### **Составление конспектов**

Большую роль в усвоении и повторении пройденного материала играет хороший конспект, содержащий основные идеи прочитанного в учебнике и услышанного в лекции. Конспект — это, по существу, набросок, развернутый план связного рассказа по основным вопросам темы.

В какой-то мере конспект рассчитан (в зависимости от индивидуальных особенностей студента) не только на интеллектуальную и эмоциональную, но и на зрительную память, причем текст конспекта нередко ассоциируется еще и с текстом учебника или записью

лекции. Поэтому легче запоминается содержание конспектов, написанных разборчиво, с подчеркиванием или выделением разрядкой ключевых слов и фраз.

Самостоятельно изученные темы предоставляются преподавателю в форме конспекта, по которому происходит собеседование. Теоретические темы курса (отдельные вопросы), выносимые на самостоятельное изучение, представлены ниже.

### **Самостоятельное изучение материала**

#### **Тема самостоятельного изучения № 1**

#### **Теоретические аспекты применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.**

**Вид деятельности студентов:** самостоятельное изучение литературы,  
**Средства и технологии оценки:** собеседование

#### **План конспекта:**

1. Понятие и виды информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
2. Цель и задачи применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
3. Отечественный и зарубежный опыт внедрения информационных технологий.

#### **Работа с литературой:**

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1, 2	1,2	1	1-7

#### **Тема самостоятельного изучения № 2**

#### **История применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении в России**

**Вид деятельности студентов:** самостоятельное изучение литературы  
**Средства и технологии оценки:** собеседование

#### **План конспекта:**

1. Этапы информатизации и изменение парадигмы государственного управления. Разработка и реализация первых автоматизированных систем управления в СССР.
2. Информатизация государственного управления в 1990-е гг.
3. Информационные технологии в государственном управлении в начале 2000-х гг.
4. Информатизация государственного управления на современном этапе.

#### **Работа с литературой:**

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1, 2	1,2	1	1-7

**Тема самостоятельного изучения № 3**  
**Государственное управление в условиях информатизации.**

**Вид деятельности студентов:** самостоятельное изучение литературы,

**Средства и технологии оценки:** собеседование

**План конспекта:**

1. Информация, информатизация и информационное общество.
2. Развитие государства в условиях информатизации.
3. Информационная функция государства.
4. Преимущества использования ИКТ в государственном управлении.
5. Концепция электронного государства.
6. Основные потоки коммуникации в электронном государстве согласно теории Р. Хикса.

**Работа с литературой:**

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1, 2	1,2	1	1-7

**Тема самостоятельного изучения № 4**

**Цифровизация как механизм трансформации государственного и муниципального управления.**

**Вид деятельности студентов:** самостоятельное изучение литературы,

**Средства и технологии оценки:** собеседование

**План конспекта:**

1. «Цифровая экономика» и «цифровизация» в системе государственного управления: категориальный анализ базовых понятий.
2. Нормативно-правовая база внедрения принципов цифровой экономики в процесс государственного управления.
3. Цифровизация и цифровая трансформация.

**Работа с литературой:**

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1, 2	1,2	1	1-7

**Тема самостоятельного изучения № 5**

**Реализация концепции электронного государства в России.**

**Вид деятельности студентов:** подготовка сообщения к круглому столу

**Средства и технологии оценки:** собеседование

**План конспекта:**

1. Электронное правительство.
2. Электронный парламент.
3. Электронное правосудие.

**Работа с литературой:**

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1, 2	1,2	1	1-7

## 6. Методические рекомендации по подготовке к «круглому столу»

Так как занятие предусматривает проведение круглого стола, то необходимо:

- Знать материал темы проводимой дискуссии.
- Уметь подбирать дискуссионные проблемы.
- Владеть навыками участия в работе «круглого стола» (выдвижения предложения, его аргументация).
- Знать не только учебную, но и монографическую литературу по теме занятия, материалы научных периодических изданий.
- Знать методику подготовки и проведения «круглых столов» разных видов,
- Уметь разработать сценарий «круглого стола» и вступить в роль модератора «круглого стола».
- Владеть навыком анализа и обобщения позиций участников «круглого стола».

### Перечень дискуссионных тем для круглого стола

#### Тема 5. Реализация концепции электронного государства в России.

1. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минцифры России).
2. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).
3. Перспективы развития электронного правительства.
4. Государственная автоматизированная система «Законотворчество»
5. Основные направления развития электронного правосудия

## 7. Рекомендуемая литература

1. Перечень основной литературы:

1. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82333.html>
2. Информационные технологии: лабораторный практикум : [16+] / авт. -сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 122 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://bibliodub.m/mdex.php?page=book&id=562883>

2. Перечень дополнительной литературы:

1. Современные средства информационных технологий : [учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки дипломированных специалистов "Информатика и вычислительная техника" и "Информационные системы" / С. Х. Карпенков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : КНОРУС, 2017. - 400 с. : ил. - Гриф: Доп. МО. - Библиогр.: с. 399-400. - ISBN 978-5-390-00393-0
2. Соловьев, Н. Цифровая обработка информации в задачах и примерах : учебное пособие / Н. Соловьев, Н.А. Тишина, Л.А. Юркевская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 123 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485398>

3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Пархоменко Н.А. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность (профиль) Региональное управление). - Пятигорск: СКФУ, 2024. (электронная версия)

4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru);

2. [электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru) - [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru);

3. «Фолиант» – <http://catalog.ncstu.ru>;

4. <https://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека e-Library

5. система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) – [susu.antiplagiat.ru](http://susu.antiplagiat.ru).