

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Олегович

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 10.06.2026 12:51:19

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81860b00daa62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал) СКФУ,
канд.эконом.наук, доцент
Н.В.Данченко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
по дисциплине

Служебная этика и антикоррупционное поведение

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль)

Государственное управление экономическим
развитием

Год начала обучения

2026

Форма обучения

очная

заочная

Реализуется в семестре

___1___

___1___

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплине «Служебная этика и антикоррупционное поведение» студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль) «Государственное управление экономическим развитием») очная и заочная формы обучения.
2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Служебная этика и антикоррупционное поведение»
3. Разработчик: Прозорова С.А. доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель Тараненко О.Н. – заведующий кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления.

Члены комиссии:

Русинова О.С. – доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления;

Пархоменко Н.А. - доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления.

Представитель организации-работодателя: Белова Татьяна Леонидовна, начальник отдела отчетности и контроля финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует образовательной программе по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность (профиль) «Государственное управление экономическим развитием» и рекомендуется для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция (ии), индикатор (ы)	Уровни сформированности компетенций			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетвори тельно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворитель но) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: УК-6</i>				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор: ИД-1УК-6 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста ИД-2УК-6 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования</i>	Не способен определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста и проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	Способен определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста и проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования на минимальном уровне	Способен определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста и проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования и использует полученные знания в профессиональной деятельности	Способен применять знания о стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста и проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования и использует полученные знания для решения задач профессиональной деятельности в сфере проектного управления.
<i>Компетенция: ОПК-1</i>				

ИД-1ОПК-1 Соблюдает нормы своей профессиональной деятельности	Не способен вести научно-исследовательскую деятельность в сфере государственного и муниципального	Способен вести научно-исследовательскую деятельность в сфере государственного и муниципального	Способен вести научно-исследовательскую деятельность в сфере государственного и муниципального	Способен вести исследовательскую деятельность в государственного муниципального
ИД-2ОПК-1 Обеспечивает противодействие коррупции в деятельности органа власти	муниципального управления и соблюдать нормы своей профессиональной деятельности	управления и соблюдать нормы своей профессиональной деятельности вести научно-исследовательскую деятельность	управления и соблюдать нормы своей профессиональной деятельности и использует полученные знания в профессиональной деятельности	управления соблюдать нормы своей профессиональной деятельности вести и использует полученные знания для решения задач профессиональной деятельности в сфере проектного управления.
Компетенция: ОПК-8				
ИД-2ОПК-8 Организует внутриорганизационные и межведомственные коммуникации для решения задач профессиональной деятельности	Не способен организовывать внутриорганизационные и межведомственные коммуникации для решения задач профессиональной деятельности	Способен организовывать внутриорганизационные и межведомственные коммуникации для решения задач профессиональной деятельности на минимальном уровне	Способен организовывать внутриорганизационные и межведомственные коммуникации для решения задач профессиональной деятельности и использует полученные знания в профессиональной деятельности	Способен организовывать внутриорганизационные и межведомственные коммуникации для решения задач профессиональной деятельности и использует полученные знания для решения задач профессиональной деятельности в сфере проектного управления.

Оценивание уровня сформированности компетенции по дисциплине осуществляется на основе «Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в актуальной редакции.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
1.		Кто считается отцом этики: а) Платон б) Аристотель в) Сократ г) Софисты д) Гераклит	УК -6
2.		Какая этическая категория передает моральную необходимость выполнения общественно полезных обязанностей? а) благо; б) долг; в) счастье; г) честь	УК -6
3.		На какой нравственной ценности основана в деловой этике недопустимость вмешательства в дела конкурентов, ущемление их интересов? а) равенстве; б) свободе; в) справедливости; г) честности	УК -6
4.		Целеполагающие категории этики: а) добро и зло; б) долг и совесть; в) смысл жизни и счастье; г) честь и достоинство	УК -6
5.		Честь и достоинство – это ... А) контрольно-императивные категории, которые отражают особые механизмы морального сознания, направленные на согласование частных интересов с общими; Б) этически-нравственные качества человека, которые он проявляет в деятельности, направленной на достижение добра; правила, нормы, ценности, которыми люди руководствуются в своей деятельности и которые регулируют отношения людей друг к другу; в) этические категории, которые служат для обозначения нравственных чувств, выражающих моральное отношение человека к самому себе	УК -6
6.		Эмоции, заставляющие человека страдать по поводу расхождений между тем, что он сделал, и что хотел сделать – это:	УК -6

		А)долг; б)совесть в)справедливость; г)честь; д)ответственность;	
7.		Гармония мыслей, чувств и поведения, выраженная в этикете, предполагает а) ошибочно совершенные действия б) максимально совершенные действия в) принципиальное поведение, оформленное по правилам этикета г) раскрытие отрицательных последствий неправильных действий с точки зрения этикета	УК -6
8.		Идеалы истины, добра, красоты были впервые предложены а) Платоном б) Гуссерлем в)Фалесом г)Пифагором	УК -6
9.		Каковы моральные приоритеты, которыми должны руководствоваться государственные служащие в своей работе:	УК -6
10.		Альтруизм - это	УК -6
11.		Тактичность - это:	УК -6
12.		Взаимное общение работников,	УК -6

		совместный поиск, контроль и координирование, поддержание деловых контактов, стимулирование – это _____ деловой беседы.	
13.		Сущность морали раскрывается во взаимодействие следующих функций:	УК -6
14.		Как понимается равенство в морали –	УК -6

15.		В этике справедливость —	УК -6
16.		Под понятием «Совесьть» понимается —	УК -6

17.		Дайте определение морали с позиции этики-	УК -6
18.		Что составляет основу деонтологии профессиональной деятельности:	УК -6
19.		Какие средства регулирования поведения служащих относятся к внутреннему контролю:	УК -6

20.		Джен Ягер сформулировала основные заповеди делового этикета:	УК -6
21.		Перечислите основные принципы профессиональной этики государственного служащего:	УК -6
22.		Что является основными принципами этикета:	УК -6
23.		Дайте определение понятию этикет	УК -6
24.		Перечислите основные виды этикета: •	УК -6
25.		Общие принципы профессиональной этики, базирующиеся на общечеловеческих нормах морали,	УК -6

		предполагают:	
26.		Дайте понятие определению тактичность	УК -6
27.		Что подразумевает ретрибутивная справедливость ?	УК -6
28.		На чем основывается такое понятие как сочувствие?	УК -6
29.		Коммуникативная, интерактивная и	УК -6

		перцептивная — это взаимосвязанные стороны, которые характеризуют _____ общения.	
30.		Из социальных норм, к поведенческим относятся:	УК -6
31.		Каким законом определены случаи временного осуществления органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления: Варианты ответа: а) Конституция РФ б) Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в) Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» г) Федеральный закон от 27.05.2003 г. № 58 «О системе государственной службы Российской Федерации» д) Федеральный закон от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	ОПК-1
32.		Какими законодательными и нормативными актами может регулироваться порядок противодействия коррупции в РФ в отношении государственных служащих: а) только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции»; б) только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе» в) всеми перечисленными нормами: ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе», актами субъектов РФ.	ОПК-1
33.		Этика - это: а) учение о боге; б) учение о морали; в) учение о правилах хорошего тона; г) учение о традициях и обычаях	ОПК-1
34.		Назовите, какие профессиональные	ОПК-1

		навыки и умения необходимы государственным и муниципальным служащим для соответствия занимаемой должности на государственной и муниципальной службе: а) навыки принятия управленческих решений, эффективное применение не только известных способов и методов решения возникающих управленческих ситуаций, но и инициирование и применение инновационных методов и приемов осуществления управленческой деятельности, навыки воспроизводства управленческих знаний и навыков в других людях, наставничество, навыки прогнозирования и проектирования б) умение критически оценивать свои способности, расчетливо и эмоционально взвешенно действовать при исполнении должностных обязанностей в) навыки командной деятельности г) навыки использования ПК д) все вышеперечисленные навыки и умения	
35.		В каких случаях государственный служащий имеет право принять подарок в ходе выполнения своих должностных обязанностей: а) если стоимость подарка не превышает 3 тысяч рублей; б) если подарок выражается в оказании услуг, оплате транспортных расходов, к примеру; в) если подарок вручен на официальном мероприятии.	ОПК-1
36.		Имеет ли право государственный служащий принимать почетные звания от иностранных государств или международных организаций: а) Да, имеет право; б) Нет, не имеет права; в) Имеет право только с разрешения представителя нанимателя	ОПК-1
37.		Может ли государственный служащий открыть счет на члена семьи в банке за пределами Российской Федерации: а) Нет, не может ни при каких обстоятельствах; б) Да может, но тайно; в) Да, может, если жена проживает за	ОПК-1

		границей, а служащий представляет интересы государства.	
38.		Могут ли родственники жены госслужащего работать с зятем в одном учреждении, относящимся к государственному органу: а) Нет, не могут ни при каких обстоятельствах; б) Да, могут, так как они родственники по свойству и не являются близкими; в) Да, могут, если не являются подчиненными либо же подконтрольными друг другу;	ОПК-1
39.		Под корпоративной этикой понимают -	ОПК-1
40.		Что такое конфликт интересов для государственного служащего:	ОПК-1
41.		Что относится к взысканиям, которые предусмотрены за совершение коррупционных действий, независимо от их тяжести:	ОПК-1
42.		Что изучает структурно-институциональное направление теории государственной гражданской службы?	ОПК-1

43.		В сфере противодействия коррупции утрата доверия подразумевает -	ОПК-1
44.		Эмотивная функция языка связана с выражением:	ОПК-1
45.		Под служебной этикой понимают:	ОПК-1
46.		К мерам по профилактики коррупции не относится:	ОПК-1

47.		Что устанавливает антикоррупционный стандарт?	ОПК-1
48.		Этический кодекс это:	ОПК-1
49.		Что такое коррупция?	ОПК-1

50.		Что входит в понятие «профилактика коррупции»?	ОПК-1
51.		Цинизм - это	ОПК-1
52.		Какова основная цель Национальной стратегии противодействия коррупции?	ОПК-1

53.		Государственный гражданский служащий обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении следующих членов своей семьи:	ОПК-1
54.		Профессиональное этическое знание существует в трех основных формах – это этика ...	ОПК-1
55.		Что такое коррупция?	ОПК-1
56.		Невыполнение государственным служащим обязанности представлять представителю нанимателя сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера влечет: •	ОПК-1

57.		В случае, если выявлено несоответствие расходов государственного служащего и членов его семьи их доходам:	ОПК-1
58.		При заполнении справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в числе прочего федеральный гражданский служащий обязан представлять сведения о следующих видах доходов:	ОПК-1
59.		В какой срок должны быть размещены на официальном сайте государственного органа сведения о декларированном годовом доходе федерального государственного служащего и членов его семьи?	ОПК-1
60.		К гражданскому служащему, сообщившему о ставших ему известными фактах коррупции, меры дисциплинарной ответственности в	ОПК-1

		течение одного года после сообщения:	
61.		В условиях сложного государственного строительства в России деятельность государственных служащих в той или иной степени политизируется. В связи с этим, принципы какого из видов этики играют особую роль на государственной и муниципальной службе: а) административной б) корпоративной в) управленческой г) профессиональной д) политической	ОПК-8
62.		Какой из нормативно-правовых актов содержит требования, касающиеся публичных выступлений государственных служащих. Варианты ответа: А) Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» б) Федеральный закон от 13.01.1995 г. № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации» в) Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции» - Указ Президента РФ от 30.05.2005 г. № 609 «Об утверждении положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела» г) Указ Президента РФ от 02.08.2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»	ОПК-8
63.		В какой из нормативно-правовых актов содержится правила этикета дарения и получения подарков государственными гражданскими служащими: Варианты ответа: а) Конституция РФ б) Федеральный закон от 27.07.2004 г.	ОПК-8

		№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в) Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» г) Федеральный закон от 27.05.2003 г. № 58 «О системе государственной службы Российской Федерации» д) Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции»	
64.		В каких случаях государственный служащий имеет право участвовать в управлении некоммерческой организации: а) при избрании единоличным исполнительным органом; б) в качестве представителя учредителя, коим выступает субъект Российской Федерации, имеющий долю в уставном капитале в) при вхождении в коллегиальный орган управления.	ОПК-8
65.		В каком из нормативно правовых актов отражены ограничения для государственных гражданских служащих: Варианты ответа: а) Конституция РФ б) Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в) Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» г) Федеральный закон от 27.05.2003 г. № 58 «О системе государственной службы Российской Федерации» д) Указ Президента РФ от 31.12.2005 г. № 1574 «О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы»	ОПК-8
66.		Набор наиболее важных предположений, принимаемых членами организации, и получающих выражение в заявляемых организацией ценностях, задающих людям ориентиры их поведения и действий: а) должностные обязанности; б) кодекс чести; в) корпоративная культура; г) правила внутреннего распорядка	ОПК-8

67.		Нравственные отношения предполагают рассмотрение другого человека в качестве а)Объекта, на который направлено мое действие; б)Равного мне человека, имеющего право на уважение достоинства; в)Человек человеку – бревно, лишь бы цель была достигнута; г)Человек человеку – волк. Такова природа человека.	ОПК-8
68.		Подсистема этикета, определяющая пространственную организацию общения: а)вербальный этикет; б)мимика и жесты; в)этикетная атрибутика; г)этикетная проксемика	ОПК-8
69.		В соответствии с российским законодательством не могут быть квалифицированы как получение взятки следующие ситуации:	ОПК-8
70.		Что такое извинение в этике?	ОПК-8
71.		В деловой этике осознание ценности личности своего партнера или подчиненного, умение придерживаться в общении с ним этических норм предполагает наличие: •	ОПК-8
72.		Под профессиональной этикой понимают:	ОПК-8

73.		Корректность – это умение ... •	ОПК-8
74.		Дайте определение «гедонизм»	ОПК-8
75.		«Когерентность» – дайте развернутый ответ понятию:	ОПК-8
76.		Лидерство – это:	ОПК-8
77.		В каких ситуациях, знакомства категорически воспрещены:	ОПК-8
78.		Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов проводится в целях:	ОПК-8

79.		Индивидуализм, как понятие этики – это:	ОПК-8
80.		Что в себе содержит понятие культура сервиса?	ОПК-8
81.		Из ситуаций, к проявлению волеизъявительной функции речевого этикета относятся:	ОПК-8
82.		Что такое модель поведения?	ОПК-8
83.		Под экономической этикой понимают:	ОПК-8

84.		Нравственный смысл этикета проявляется в том, что с его помощью можно выразить ...	ОПК-8
85.		Чуткость – моральное качество, характеризующее отношение человека к окружающим и предполагающее ... •	ОПК-8
86.		Что понимается под культурой поведения?	ОПК-8
87.		Вежливость представляет собой моральное качество	ОПК-8

88.		Достоинство в этике определяется как	ОПК-8
89.		Под административной этикой понимают:	ОПК-8

90.		Какие средства регулирования поведения служащих относятся к внешнему контролю:	ОПК-8
-----	--	--	-------

2. Описание шкалы оценивания

Рейтинговая оценка знаний студента на образовательных программах магистратуры не предусмотрена.

3. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется, если студент свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий. Компетенции УК-6, ОПК-1 и ОПК-8 освоены на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей. Компетенции УК-6, ОПК-1 и ОПК-8 освоены на хорошем уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Компетенции УК-6, ОПК-1 и ОПК-8 освоены на низком уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не проявляет значительной активности в собеседовании, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями участвует в собеседовании, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному. Зачет не выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, компетенции УК-6, ОПК-1 и ОПК-8 не сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

Процедура выставления зачета с оценкой проводится на последнем практическом занятии; оценивание знаний обучающегося происходит по результатам защиты практических

работ и оценки знаний студента. Перед зачетом студенту необходимо полностью выполнить практические задания, оформить лекционный материал. При наличии задолженностей по текущей аттестации по данной дисциплине студент к сдаче зачета не допускается. Текущая аттестация студентов проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование и защита практических работ. Основанием для снижения оценки являются: выполнение задания не в полном объеме; несвоевременность предоставления выполненных работ, слабое знание тем и основной терминологии; пассивность участия в групповой работе; отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач.