

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 23.04.2024 09:32:27

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе

Пятигорского института (филиал) СКФУ

Н.В.Данченко

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Учебная практика (Научно-исследовательская практика)

Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)	Государственное управление экономическим развитием
Год начала обучения	2024
Форма обучения	заочная
Изучается во 2 семестре	

Разработано

профессор кафедры экономики, менеджмента  
и государственного управления Штапова И.С..

Пятигорск, 2024

## **1. Цели практики**

Учебная практика (научно-исследовательская работа) студентов, обучающихся по магистерской программе направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление проводится в целях получения научно-исследовательских умений и опыта в научно-исследовательской работе для выполнения и применения общенаучных и специальных методов исследований в государственном управлении экономическим развитием.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) имеет своей целью формирование творческих способностей и приобретение знаний студентами в области проведения, планирования и организации различных исследований, позволяющие освоить сложные явления и процессы в области актуальной проблематики государственного и муниципального управления, а также подготовка и апробация исследовательских проектов по предметным областям их специализаций, в частности по вопросам государственного управления экономическим развитием, итоговыми результатами чего являются подготовка и защита магистерских диссертаций.

## **2. Задачи практики**

В процессе учебной практики (научно-исследовательской практики) студентов решаются следующие задачи:

- формирование представления о специфике научных исследований по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственное управление экономическим развитием;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- получение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- получение навыков применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующими интенсификации познавательной деятельности;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;
- развитие умений организовать свой труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- развитие способности к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;
- овладение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (Научно-исследовательская практика) входит в блок 2 обязательная часть «Практики, в том числе научно-исследовательская практика») и реализуется во 2 семестре.

Для освоения программы учебной практики (научно-исследовательской практики) необходимы базовые знания, умения и навыки студента, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ОП:

- владение грамотной, логически верно и аргументировано построенной устной и письменной речью в формах монолога и диалога;
- осознание личностной и социальной значимости профессии, наличие мотивации к успешной профессиональной деятельности в области экономики и готовность к профессиональной рефлексии.

На результатах освоения научно-исследовательской практики базируется освоение таких дисциплин как: Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика; Подготовка к защите выпускной квалификационной работы; Преддипломная практика

Содержание учебной практики (научно-исследовательской практики) логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с дисциплинами, изученными в 1 и 2 семестрах, поскольку главной целью производственной практики (научно-исследовательской работы) является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

### 4. Место и время проведения практики

Учебная практика (научно-исследовательская практика) магистрантов, осуществляемая в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» проводится на базе факультета экономики и управления Пятигорского института (филиала) СКФУ в г. Пятигорске.

Общая продолжительность практики определяется ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственное управление экономическим развитием (квалификация (степень) «магистр»)), рабочим учебным планом и настоящей программой практики. В соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса направления подготовки магистрантов 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственное управление экономическим развитием продолжительность производственной практики (научно-исследовательской работы) составляет 2 недели, 81 час, проводится во 2 семестре обучения.

### 5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.И-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа до-	Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработать стратегию действий

	ступных источников информации УК-1.И-3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	
<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия УК-4.И-2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные УК-4.И-3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Демонстрирует навыки применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия
ОПК -1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> Соблюдает нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> Обеспечивает противодействие коррупции в деятельности органа власти	Демонстрирует навык обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Определяет стратегические цели деятельности органа власти, а также условия и средства, обеспечивающие реализацию избранной стратегии ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> Самостоятельно разрабатывает обоснованные управленческие решения, обеспечивает их реализацию в профессиональной деятельности, оценивает их эффективность и значимость и несет ответственность за их последствия ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> Осуществляет меры регулирующего воздействия, контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода в целях повышение результативности деятельности органов государственного контроля (надзора)	Демонстрирует навык осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода

<p>ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти</p>	<p>ИД-1<sub>ОПК-6</sub> Разрабатывает организационную структуру проекта и проектную документацию, осуществляет подготовку заданий и организацию работы исполнителей (команды исполнителей)</p> <p>ИД-2<sub>ОПК-6</sub> Осуществляет организацию проектной деятельностью в сфере государственного и муниципального управления</p> <p>ИД-3<sub>ОПК-6</sub> Применяет технологии моделирования процессов и процедур делового администрирования в государственных и муниципальных органах</p>	<p>Уверенно организует проектную деятельность; моделирует административные процессы и процедуры в органах власти</p>
<p>ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>ИД-1<sub>ОПК-7</sub> Реализует научно-исследовательскую деятельность в сфере государственного и муниципального управления</p> <p>ИД-2<sub>ОПК-7</sub> Осуществляет и экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Уверенно осуществляет научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере</p>
<p>ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p>	<p>ИД-1<sub>ОПК-8</sub> Применяет коммуникативные стратегии с учетом специфики взаимодействия органов власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p> <p>ИД-2<sub>ОПК-8</sub> Организует внутренние и межведомственные коммуникации для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрирует навык организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p>
<p>ПК-6. Способен использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления</p>	<p>ИД-1<sub>ПК-6</sub> Самостоятельно решает исследовательские задачи, обобщает и критически оценивает результаты научных исследований в смежных областях</p> <p>ИД-2<sub>ПК-6</sub> Использует методологию и инструментальные средства, способствующие саморазвитию и интенсификации</p>	<p>Уверенно использует методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления</p>

	<p>познавательной деятельности ИД-3ПК-6 Применяет компаративный анализ для разработки предложений по совершенствованию организационной и нормативной правовой основы государственного и муниципального управления</p>	
--	---	--

### 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость учебной практики (научно-исследовательская работа) составляет 3 зачетных единицы, 108 час.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Виды работ обучающегося на практике	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	<b>1 этап - подготовительный</b>			<b>40</b>	
1.1	Ознакомление с методическими указаниями по прохождению практики.	УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6	Ознакомление с заданием	20	Календарный план и график выполнения исследования
1.2	Определение направления научно-исследовательской работы	УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6	1) сбор информации об основных научных направлениях по исследуемой теме. 2) работа с научной литературой	20	
2	<b>2 этап – исследовательский</b>			<b>40</b>	
2.1	Разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы	УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6	1) выработка основных направлений и определение основных источников сбора информации, научной литературы; 2) подготовка к участию и сбор информации о проводимых кон-	20	Отчет (письменный)

			ференциях по исследуемой теме		
2.2	Теоретико-методологические аспекты исследования	УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6	1) систематизация информации; 2) оформление результатов работы в соответствии с установленными требованиями	10	Отчет (письменный)
2.3	Диагностика состояния проблемы области исследования	УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6	работа с научной литературой и нормативными документами	10	Отчет (письменный)
3	<b>3 этап – заключительный</b>			<b>28</b>	Отчет (письменный)
3.1	Оформление итогов практики в виде отчета	УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6	1) систематизация информации; 2) оформление результатов работы в соответствии с установленными требованиями; 3) согласование с руководителем практики; 4) представление отчета на кафедре	10	Отчет (письменный)
	Подготовка публикаций	УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-6	предоставление публикации по теме исследования	18	Отчет (письменный)

Практика реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программе

## **7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики**

### **7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики**

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой научно-исследовательской

практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по практике.

Для успешного выполнения заданий по научно-исследовательской практике, студенту необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы.

## **7.2 Фонд оценочных средств по практике**

Фонд оценочных средств (ФОС) по научно-исследовательской работе, базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.**

### **8.1 Рекомендуемая литература**

#### **8.1.1 Основная литература:**

1. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пустынникова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 126 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Ефимов О.Н. Методологические основы и методика преподавания экономических дисциплин в вузе с использованием гносеологического потенциала нормативных документов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ О.Н. Ефимов— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 86 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23080.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **8.1.2 . Перечень дополнительной литература:**

1. Новикова, И.В. Управление проектами : учебное пособие / И.В. Новикова, С.Б. Рудич ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 277 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467124>

2. Порядина, В.Л. Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами Электронный ресурс : учебное пособие / Т.Г. Лихачева / С.А. Баркалов / В.Л. Порядина. - Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 262 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-89040-564-7, экземпляров неограничено

#### **8.1.3. Методическая литература:**

Методические указания по организации и проведению учебной практики (научно-исследовательской практики) для студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Государственное управление экономическим развитием»

#### **8.1.4. Интернет -ресурсы:**

1. <http://biblioclub.ru> - «Университетская библиотека онлайн»

2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»
3. <https://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека e-Library
4. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ
5. [www.scopus.com](http://www.scopus.com) - международная реферативная база данных;
6. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

### **8.2 Программное обеспечение:**

1. Операционная система: Microsoft Windows 8: Бессрочная лицензия. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10: Бессрочная лицензия. Договор № 544-21 от 08.06.2021.
3. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-эа/13 от 25.02.2013г., Лицензия Microsoft Office  
<https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674>

### **8.3 Материально-техническое обеспечение практики**

Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

### **8.4 Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:**

Специальных условий освоения практики не требуется.