

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 13.06.2024 17:39:54

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef966

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института

(филиал) СКФУ

Т.А. Шебзухова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине

Специальность

Форма обучения

ОП.09 Логистика

38.02.08 Торговое дело

очная

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по специальности 38.02.08 Торговое дело по дисциплине ОП.09 Логистика.

ФОС составлен на основе ФГОС и рабочей программы дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме зачета с выставлением отметки по системе «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить знания, умения, сформированность общих и компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и рабочей программой дисциплины.

Планируемые результаты освоения (знания и умения) и перечень осваиваемых компетенций (общих и профессиональных) указываются в соответствии с ФГОС, ОП и рабочей программой учебной дисциплины.

умения:

- У.1 использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- У.2 анализировать организационные структуры управления;
- У.3 проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- У.4 применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- У.5 принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- У.6. учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

знания:

- 3.1 сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- 3.2 методы планирования и организации работы подразделения;
- 3.3 принципы построения организационной структуры управления;
- 3.4 основы формирования мотивационной политики организации;
- 3.5 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- 3.6 внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента;
- 3.7 процесс принятия и реализации управленческих решений;
- 3.8 функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- 3.9 систему методов управления; методику принятия решений; стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные компетенции:

ПК 1.2 Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.

ПК 1.6 Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий

ПК 2.3 Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.

ПК 3.6 Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов

1.3. Формы контроля и оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 1 Контроль и оценка освоения дисциплины по темам (разделам)

Элементы учебной дисциплины	Формы контроля и оценивания			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Методы оценки (заполняется в соответствии с разделом 4 рабочей программы)	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Методы оценки	Проверяемые ПК, ОК, У, З
Раздел 1. Предмет логистики			Указываются в соответствии с учебным планом	Указываются в соответствии с рабочей программой
Тема 1.1 Понятие, цели, функции и задачи логистики	Практическое занятие №1 Понятие, цели, задачи, объект и предмет логистики. Понятие коммерческой логистики. Концепция логистики: принцип системного подхода, конкретность логистики, научность логистики. Анализ полной стоимости в логистике. Предпосылки развития логистики: необходимость и возможность применения логистики. Эффект от использования логистики	У1, 3.1, ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 1.2. ПК 1.6 ПК 2.3	зачёт	У.1- У.6, 3.1-3.9, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 3.6.
Тема 1.2 Логистические операции и системы	Практическое занятие №2 Общая характеристика методов решения задач в логистике. Системный подход в логистике: определение, основные принципы системного подхода к организации материального потока. Понятие логистической функции. Основные участники процесса	У1, 3.1, 3.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 1.2. ПК 1.6		

	товародвижения и их логистические функции			
Раздел 2. Функциональные области логистики				
Тема 2.1. Закупочная и производственная логистика	Практическое занятие № 3 Функциональные области логистики, их характеристика и взаимосвязь. Цели и задачи закупочной логистики, принципиальное отличие от традиционного снабжения. Системы поставок «точно в срок»: концепция, проблемы, пути решения. Эффект от внедрения в производстве, на транспорте и в торговле	У1 - У.5 3.1, 3.2, 3.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3 ПК 3.6		
Тема 2.2. Распределительная (сбытовая) логистика. Транспортная логистика	Практическое занятие № 4 Уровни развития логистики на фирмах. Анализ и контроль в логистике. Основные задачи логистического анализа. Принципиальная схема логистического контроля. Измерение результатов принимаемых в логистике решений. Показатели логистики	У 1 - У.5 3.1, 3.2, 3.3 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2. ПК 3.6		
Тема 2.3. Информационная логистика	Практическое занятие № 5 Роль логистики в стратегическом планировании организации. Логистическая стратегия: понятие, ключевые вопросы. Влияние внешней и внутренней среды на логистическую стратегию фирмы. Цели разрабатываемой логистической стратегии и памяти. Тактическое планирование в логистике. Модели принятия тактических решений. Оперативное планирование. Цель и задачи	У 1 - У.5 3.1, 3.2, 3.3 ОК 01 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2. ПК 1.6 ПК 2.3 ПК 3.6		
Раздел 3. Запасы и склады в логистике				
Тема 3.1. Логистический процесс на складе. Логистика хранения и	Практическое занятие № 6 Логистический подход к организации товародвижения. Логистика и	У 1 - У.5 3.1, 3.2, 3.3 ОК 01 ОК 02 ОК 05		

складской обработки запасов	интегрированные процессы в торговле. Логистика в звеньях товародвижения. Служба логистики на предприятиях торговли. Предпосылки и проблемы развития логистики в торговле. Логистика и научно - техническое развитие торговли. Эффективность применения логистики в торговле	ОК 09 ПК 1.2. ПК 1.6 ПК 2.3 ПК 3.6		
Тема 3.2 Управление запасами в логистических системах	Практическое занятие № 7 Служба логистики в организационной структуре предприятия торговли, основные функции. Уровни развития логистики в торговых компаниях. Анализ и контроль в логистике: основные задачи логистического анализа; принципиальная схема логистического контроля. Критерии оценки деятельности службы логистики. Показатели логистики. Типовое положение о службе логистики предприятия.	У 1 - У.5 3.1, 3.2, 3.3 ОК 09 ПК 1.2. ПК 2.3 ПК 3.6		
	Промежуточная аттестация в форме зачёта			

2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки

Вопросы для собеседования по дисциплине «Логистика»

Вопросы для собеседования по дисциплине «Логистика»

Тема 1.1 Понятие, цели, функции и задачи логистики

1. Понятие, цели, задачи, объект и предмет логистики.
2. Понятие коммерческой логистики.
3. Концепция логистики: принцип системного подхода, конкретность логистики, научность логистики.
4. Анализ полной стоимости в логистике.

5. Предпосылки развития логистики: необходимость и возможность применения логистики.

6. Эффект от использования логистики

Тема 1.2 Логистические операции и системы

1. Общая характеристика методов решения задач в логистике.

2. Системный подход в логистике: определение, основные принципы системного подхода к организации материального потока.

3. Понятие логистической функции.

4. Основные участники процесса товародвижения и их логистические функции

Тема 2.1. Закупочная и производственная логистика

1. Функциональные области логистики, их характеристика и взаимосвязь.

2. Цели и задачи закупочной логистики, принципиальное отличие от традиционного снабжения.

3. Системы поставок «точно в срок»: концепция, проблемы, пути решения.

4. Эффект от внедрения в производстве, на транспорте и в торговле

Тема 2.2. Распределительная (сбытовая) логистика. Транспортная логистика

1. Приведите определение понятия системы.

2. Чем микрологистические системы отличаются от макрологистических систем?

3. Раскройте суть каждого из свойств, которыми должна обладать система.

4. Приведите собственные примеры объектов, являющихся системой, и раскройте их свойства как систем.

5. Что такое ЛС, ее цель?

6. Приведите классификацию ЛС.

7. Сформулируйте признак, по которому различают 3 вида микрологистических систем?

Приведите собственные конкретные примеры ЛС и докажите наличие у них всех свойств системы.

Тема 2.3. Информационная логистика

1. Сущность и содержание закупочной логистики.

2. Типовые задачи закупочной логистики.

3. Исследование рынка закупок.

4. Определение потребности в материальных ресурсах.

5. Выбор поставщика. Критерии выбора поставщика.

Тема 3.1.

Логистический процесс на складе. Логистика хранения и складской обработки запасов

1. Сущность, принципы и функции транспортной логистики.

2. Виды транспорта, используемые в логистике.

3. Классификация перевозимых грузов.

4. Снижение издержек, связанных с транспортировкой грузов.

5. Автомобильные перевозки. Кольцевые и маятниковые маршруты.

6. Выбор оптимального вида транспорта.

Тема 3.2 Управление запасами в логистических системах

1. Служба логистики в организационной структуре предприятия торговли, основные функции.

2. Эволюция организационного обеспечения логистического менеджмента.

3. Уровни развития логистики в торговых компаниях.

4. Анализ и контроль в логистике: основные задачи логистического анализа; принципиальная схема логистического контроля.

5. Критерии оценки деятельности службы логистики.

6. Показатели логистики. Типовое положение о службе логистики предприятия.

Критерии оценивания компетенций

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если:

- 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Комплект заданий для контрольного среза по дисциплине «Логистика»

Контрольный срез

Вариант 1.

1. Понятие микрологистической системы.
2. Основные задачи логистики снабжения (закупочной логистики).
3. Семь правил (условий) логистики.
4. В чем разница между твердой и свободной офертой?

Вариант 2.

1. Логистические функции и их виды.
2. Виды каналов товародвижения.
3. Виды макрологистических систем.
4. Понятие материального потока (МП) в логистике.

Вариант 3.

1. Транспортная логистика: цели и задачи.
2. Производственная логистика, ее роль и значение в хозяйственной деятельности.

3. Значение складов и складского хозяйства в логистике.
4. Логистические посредники. Дистрибьюция.

Вариант 4.

1. Достоинства и недостатки наземного вида транспорта.
2. Концепция решения задачи «сделать или купить» в логистике снабжения.
3. Логистический процесс на складе и методы его осуществления.
4. Распределительная логистика. Каналы сбыта в логистике.

Оценка «**5**» (**отлично**) выставляется в случае полного выполнения контрольной работы, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;

Оценка «**4**» (**хорошо**) выставляется в случае полного выполнения всего объема контрольной работы при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.;

Оценка «**3**» (**удовлетворительно**) выставляется в случае недостаточно полного выполнения всех разделов контрольной работы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат, при очень ограниченном объеме используемых понятий и т.д.;

Оценка «**2**» (**неудовлетворительно**) выставляется в случае, если допущены принципиальные ошибки, контрольная работа выполнена крайне небрежно и т.д.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки

Процедура дифференцированного зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.